รายงานการประชุมเดือนตุลาคมพ.ศ. 2567

☐ ข้อมูลการประชุม
☑ รายงานการประชุม

SCGC

OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT COMMITTEE OF MTT&RTC (คปอ.) AND

MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE Meeting 10/2567

15 October 2024 (09.00-10.30)

วิธีการโทรเข้า Conference call

Join Microsoft Teams Meeting

Learn more about Teams | Meeting options

Microsoft Teams Meeting
MTT : 101 Meeting Room (New CCB MTT)
RTC : Blast Proof Meeting Room (CCB RTC)
RPL : IEAT Meeting Room (Admin RIL)

Apichat S. (2024)

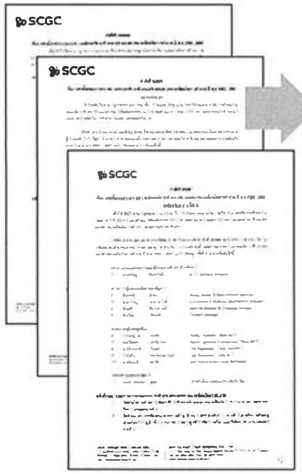
เวลารวม : 5 นาที

Agenda 0 : Role Call / Ground rule / Value contact / 3P's

SCGC

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

MTT : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2565-2567



คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 23/2565 และ 2/2566 และ 9/2567

ประธาน [redacted] ริหาร

- ครบวาระ 16 ธ.ค. 2567
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2567

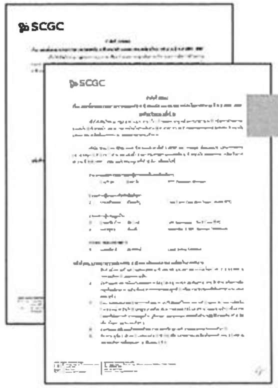
[redacted]

เลขาฯ [redacted] ะเลขานุการ

SCGC

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

RTC : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2565-2567



คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 24/2565 และ 7/2567

ประธาน [redacted]

- ครบวาระ 16 ธ.ค. 2567
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2567

กรรมการ [redacted] ังคับบัญชา [redacted]

เลขาฯ กรรมการและเลขานุการ [redacted]

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง

(๒) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(๓) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๕) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

๖) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

(๗) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๘) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการท างานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

(๙) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

(๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

(๑๑) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๑๒) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

Role Call : 2023 (คณะกรรมการ คปอ. 2565-2567)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ – นามสกุล		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	HC	%
MTT (2566) : Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	90%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
1	ประธาน	คุณศรัณยู	อินทรโชติ	/	/	/	/	/	@	/	/	/	/			10/10	100%
2	ผู้แทนนายจ้าง	คุณดุลดี	มีเงิน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			10/10	100%
3		คุณกฤษฎา	โกวิทยะวงศ์	/	/	/	/	/	@	@	/	/	/			10/10	100%
4		คุณสุธีร์	สินนารายณ์	/	/	/	/	/	/	@	/	/	/			10/10	100%
5		คุณวิมล	บัวบุศย์	/	/	/	/	/	/	/	/	@	@			10/10	100%
6	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณธีระพงษ์	เรือนมา	/	/	@	@	/	@	/	/	@	/			10/10	100%
7		คุณสุกิจ	จันทร์ภักษานนท์	/	@	@	@	/	@	/	/	@	/			10/10	100%
8		คุณไกรสร	เถาว์ทุมมา	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			10/10	100%
9		คุณนิพนธ์	สอาด	/	@	/	/	/	@	/	@	/	/			10/10	100%
10		คุณหิรัญวุฒิ	ทองชัย	@	/	@	/	/	@	@	/	@	/			10/10	100%
11	เลขา	คุณพัณณิตา	ฟูตุ้ย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			10/10	100%
RTC (2566) : Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
12	ประธาน	คุณเกิบก	คงนาวัง	/	@	/	/	/	/	/	/	/	/			10/10	100%
13	ผู้แทนนายจ้าง	คุณกล้าณรงค์	ภัทรขวัญ	/	/	/	/	/	/	@	/	@	/			10/10	100%
14	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณเกรียงไกร	สัตยวงศ์	/	/	@	@	/	/	/	/	/	/			10/10	100%
15		คุณจตุพล	ขันมณี	/	/	@	@	/	/	/	/	/	/			10/10	100%
16	เลขา	คุณอภิชาติ	สมพิทักษ์	/	/	/	/	/	@	/	/	/	/			10/10	100%
RPL - RIL (2566) : Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
17	ผู้แทน IDPS	คุณพงษ์ศักดิ์	อุดมคนารัตน์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	@			9/9	100%
18	ผู้แทน RIL	คุณสมบูรณ์	วิลาลัย	/	/	/	/	/	@	@	@	@	@			9/9	100%
19	ผู้แทน RPL	คุณวสันต์	ผดุงเวช	/	/	/	/	/	@	@	@	@	@			9/9	100%
MRR Participation (Head Count)				19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19				
MRR Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				

ผู้เข้าร่วมประชุม เพิ่มเติม (Other)

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1	คุณเอกวีร์ ผลเกิด	Safety & Health Mgr.	5	คุณรินดา ชลธาร	QM Asst. Mgr.
2	คุณศุภกร บุญเชิด	Safety Eng. RPL/RIL	6	คุณวัชริศ เจียมเจริญ	Safety Officer
3	คุณเรัญญาเนินท์ ปุ่นอุดม	Envi. Eng.	7	คุณวีรชาติ แก้วอำพุก	HR Bus. Partner Mgr.
4	คุณกนกพร หงษ์ทอง	Business Partner	8	คุณชูเกียรติ ตันเจริญ	Tank Farm OP Mgr.

หมายเหตุ : / = เข้าประชุม ; x = ไม่เข้าประชุม

@ = ส่งตัวแทนเนื่องจากติดภาระกิจอื่นของบริษัท

1. คุณวุฒิชัย	4.
2. คุณปรีชา	5.
3.	6.

Role Call : 2023 (Safety Networking 2565-2567)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ – นามสกุล		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	HC	%
MTT OP (2566) : Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
1	Unit Sup.	คุณเดชชนะ	สุยะ	/	@	@	@	/	@	/	/	/	/			10/10	100%
2	Unit Sup.	คุณสุริยา	ชาตะรูป	@	@	/	/	/	@	@	/	/	@			10/10	100%
3	Unit Sup.	คุณอมรเทพ	นรบุตร	/	/	@	/	/	/	/	/	@	/			10/10	100%
4	Unit Sup.	คุณสมภพ	พฤกษา	@	@	/	/	/	/	/	/	@	/			10/10	100%
5	Unit Sup.	คุณบุญส่ง	มีแก้ว	@	/	@	/	/	@	/	/	@	@			10/10	100%
6	Unit Sup.	คุณมนรัก	วงษ์จันทร์อินทร์	/	/	@	/	/	@	/	@	/	@			10/10	100%
RTC OP (2566) : Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
7	Unit Sup.	คุณธวัชชัย	วันตา	@	@	@	@	/	@	@	@	@	@			10/10	100%
8	Unit Sup.	คุณเกียรติโกมล	กล่อมแกล้ว	@	@	@	/	/	@	/	/	/	@			10/10	100%
9	Unit Sup.	คุณอนันต์	แซ่พู	@	@	@	@	/	@	@	@	@	@			10/10	100%
PL (2566) : Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
10	Planning Eng.	คุณชนุตม์	บุญทรัพย์	/	/	/	/	/	/	/	/	@	@			10/10	100%
RPL : (2566) Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
11	OP Officer	คุณปรีชา	ทองแดง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			10/10	100%
RIL : (2566) Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
12	Project Co.	คุณแสนชล	วรรธกทรัพย์	@	@	@	/	/	/	/	/	/	@			10/10	100%
REPCO : (2566) Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
13	IE Tech.	คุณณัฐวุฒินัยภัทร์	บุญแสง	@	/	/	/	/	/	/	/	/	/			10/10	100%
14	EE Tech.	คุณธนกิจ	ลูกธิรรรมสกุล	/	/	/	/	/	/	@	/	/	/			10/10	100%
MRRR Participation (Head Count)				14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14				
MRRR Participation (%)				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				

ผู้เข้าร่วมประชุม เพิ่มเติม (Other)

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1	คุณสุธรรม พิทักษา	IE Technician	6		
2	คุณฉัตรชัย มังลา	Shift Supervisor	7		
3	คุณธีระศักดิ์ สุขสบาย	MRR Inspection Mgr.	8		
4			9		
5			10		

หมายเหตุ : / = เข้าประชุม ; x = ไม่เข้าประชุม

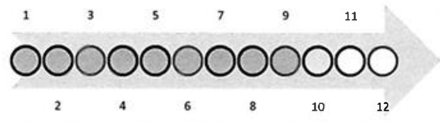
@ = ส่งตัวแทนเนื่องจากติดภาระกิจอื่นของบริษัท

1. คุณเดชชนะ	4. คุณกฤษฎา
2. คุณสุกิจ	5. คุณศุภกร
3. คุณเกรียงไกร	6.

กำหนดการประชุม 2024

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (1 นาที)

Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Summary performance / Recognition - Suggestion / OFI - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Enjoy)



ประชุมครั้งที่	Lunch Box	Lunch Enjoy	MTT	RTC	RPL / RIL	รวม
#1,2,4,5,7,8,10,11 : Meeting	-	-	-	-	-	-
#3,6,9 : Meeting & Extra Event • Patrol	/	-	20	10	10	40
#12 : Meeting & Extra Event • Summary performance / Recognition • Suggestion / OFI • Patrol		/	รับประทานอาหารร่วมกัน			

Remark :

➢ การประชุมครั้งที่ 3,6,9,12 => Patrol & Lunch Enjoy (TBC)

วิธีการโทรเข้า Conference call

Join Microsoft Teams Meeting

Learn more about Teams | Meeting options

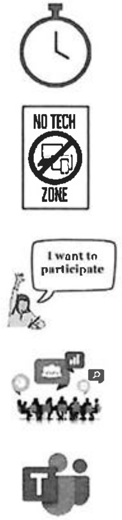
แจ้งนัดหมายการประชุมใน Calendar กรณีมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุม จะแจ้งให้ทราบและแจ้งนัดหมายใหม่ในภายหลัง

กำหนดการประชุม คปอ. & MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE ประจำปี 2567											
ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR
1	22/01/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	5	14/05/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	9	24/09/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RIL)
2	22/02/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	6	21/06/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams & ISBL Area (RPL)	10	15/10/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
3	27/03/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (MTT)	7	18/07/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	11	28/11/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
4	30/04/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	8	27/08/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	12	19/12/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RTC)

หมายเหตุ : กิจกรรม Patrol ตามรายละเอียดที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

Our Ground rule

Effective Meeting



- ✓ เริ่มการประชุมให้ได้ตรงตามเวลานัดหมาย หากผู้เข้าร่วมประชุมยังมาไม่ครบ ***หลังจาก 5 นาที*** ขอเริ่มการประชุม
- ✓ ลดหรือหลีกเลี่ยงการใช้***โทรศัพท์มือถือ และ Laptop*** ตลอดเวลาการประชุม
- ✓ เสนอความคิดเห็นพร้อมข้อเสนอแนะ โดย***มีส่วนร่วม***ในการประชุม 100%
- ✓ กำหนดผู้บันทึกการประชุม
- ✓ มี ***Effective Meeting Feedback*** หลังการประชุมทุกครั้ง
- ✓ สำหรับ MS Team
  - เตรียมข้อมูลให้พร้อม ก่อนวันประชุม
  - เตรียมตัวให้พร้อม ก่อนเริ่มประชุม
  - มีส่วนร่วม ขณะประชุม
  - รับฟังความคิดเห็น และประเมิน ร่วมกันหลังประชุมเสร็จ

SCGC

Our Ground rule

ประชุมผ่าน Microsoft Team อย่างไรให้ Effective

***เตรียมข้อมูลให้พร้อม* ก่อนวัน**ประชุม

- 3P ชัดเจน : **Purpose , Process , Product** ของประชุมนี้คืออะไร
- **Content** ครบถ้วน : ตอบวัตถุประสงค์ของการประชุม
- **Material** : ส่งก่อนประชุมอย่างน้อย 1 วัน

เตรียมตัวให้พร้อม กับ 3 เช็ก **ก่อนเริ่ม**ประชุม

- เช็ก ***สัญญาณอินเตอร์เน็ต , โปรแกรม*** **:** ลื่นไหลไม่มีสะดุดทุกประชุม
- เช็ก ***ลำโพง , ไมค์*** **:** เก็บได้ทุกประเด็นเพราะเสียงคมชัด
- เช็ก ***สถานที่*** **:** ปลอดเสียงรบกวน มีสมาธิจดจ่อ โต๊ะ เก้าอี้ เหมาะสมตามหลัก Ergonomic นั่งแล้วสบายตัว

มีส่วนร่วม **ขณะ**ประชุม ตั้งสติ **อย่าลืม ! 2** สิ่งนี้

- **อย่าลืม ! เปิด** ไมค์เมื่อต้องการพูด หากยังไม่พูดให้ **ปิด** ไมค์ไว้ก่อน
- **อย่าลืม ! Share Slide** **ใช้ Pointer** : เห็นภาพเดียวกัน ไม่หลงประเด็น

รับฟังความคิดเห็นและ***ประเมิน***ร่วมกัน**หลัง**ประชุมเสร็จ

- มีการ ***Feedback*** **หลังประชุม**
- ***ประเมิน Effective Meeting*** ร่วมกัน

#ถึงจะมี COVID แต่เราก็ยัง Meeting ได้ :)

SCGC

Value contact

Sharing โดยตัวแทนผู้เข้าร่วมประชุม

Culture Moment : SEA Culture Contact

ก่อนเริ่มประชุม Share Value Contact ที่เชื่อมโยงกับ SEA Culture

Share By

<u>ประเด็นหารือ</u>: ไม่มีประเด็นหารือ
<u>มติที่ประชุม</u>: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

Value contact

SCGC

3P หลัก

Purpose :
- ✓ *คณะกรรมการรับทราบข้อมูลการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ ที่นำเสนอครบถ้วนและถูกต้อง*
- ✓ *คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ พิจารณา กำหนดมาตรการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ อย่างเต็มที่*
- ✓ *งานที่ถูกมอบหมายโดยคณะกรรมการได้รับการดำเนินการครบถ้วนอย่างมีประสิทธิภาพ*

Process :
- ✓ *มีข้อมูลประกอบการประชุมที่ชัดเจน มีส่วนร่วมในการประชุม และตั้งใจฟังการนำเสนอจากผู้รายงาน และซักถามเมื่อไม่เข้าใจ*
- ✓ *ทำความเข้าใจเนื้อหาที่ต้องพิจารณาก่อนการประชุม และแสดงความคิดเห็นอย่าง open and challenge*
- ✓ *เป็นผู้นำเสนอการดำเนินการที่ได้รับมอบหมาย และรับฟังข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ที่ประชุมกำหนด วิธีดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ และวันเวลาแล้วเสร็จ อย่างชัดเจน งานต้องได้รับการสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้*

Product :
- ✓ *บรรยากาศการประชุมที่เป็นเชิงบวก คณะกรรมการเข้าใจเมื่อจบการประชุม และสามารถสื่อสารให้พนักงานในหน่วยงานทราบได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง*
- ✓ *มีข้อสรุป/ผลจากการร่วมพิจารณา แสดงความคิดเห็นและเห็นชอบการตัดสินใจร่วมกันของคณะกรรมการ เป็นมติที่ประชุม ที่ชัดเจน*
- ✓ *มีบันทึกและติดตามการดำเนินการ/การแก้ไขปรับปรุง และมีผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จมาแสดงเพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพการดำเนินการ*

SCGC

3P วันนี้

Purpose : พิจารณาและดำเนินการงานด้าน คปภ. ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ผ่านการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตามกฎหมาย

1. เพื่อ ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

3. เพื่อ รับทราบและพิจารณาการดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

6. เพื่อ พิจารณาประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance และ รับรอง Incident Management (II-CAPA) พร้อมการพิจารณาขยายผล CAPA

9. เพื่อ รับทราบ Winning mindset / One Month One Risk และ II-Lesson Learned Communication / II-CAPA
10. เพื่อ รับทราบ และ พิจารณาเรื่องนำเสนอเพิ่มเติม
11. เพื่อ Meeting Feedback และ ยืนยันกำหนดการประชุมในครั้งถัดไป

Process :
1. สื่อสาร ปรึกษา หารือ และหาข้อสรุป ผ่านการประชุม (Meeting)

Product : ผลการพิจารณาและดำเนินการงานด้าน คปภ. ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ
1. รับรอง/ข้อสรุป การติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

3. รับรอง/ข้อสรุป การดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

6. รับรอง/ข้อสรุป การประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance และ รับรอง Incident Management (II-CAPA) พร้อมการพิจารณาขยายผล CAPA

9. รับรอง/ข้อสรุป Winning mindset / One Month One Risk และ II-Lesson Learned Communication / II-CAPA
10. รับรอง/ข้อสรุป เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม
11. รับรอง/ข้อสรุป Meeting Feedback เพื่อปรับปรุงการประชุมให้ดียิ่งขึ้น และ กำหนดการประชุมในครั้งถัดไป

SCGC

Meeting Agenda

ครั้งที่ 1,2,4,5,7,8,10,11 : 09.00-10.30 น.

1.30 Hr.

#	Agenda	By	Time	
0	3P's / Ground rule / Value contact	อภิชาติ / ผู้เข้าร่วมประชุม	5 min	
1	ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item • รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items • รายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ : Completed Item 1) ตรวจสอบและทบทวน compliance check sheet และ/หรือ แบบประเมิน Safety Envi. & Safety Checklist ตาม MOC ให้กล่าวถึงการส่ง อจ.1 เพิ่มเติม • รายการรอการพิจารณา : Action Item for consider • สรุปรายการดำเนินการ : Action Item Summary	 อภิชาติ อภิชาติ	 - - 3 min 2 min	5 min
2	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement 1) -	ไม่เกี่ยวข้อง	-	0 min
3	รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance • รายการกฎหมายใหม่ : New Law • รายการไม่สอดคล้องตามกฎหมาย : Non compliance Issue • License Management : ขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ และ รายการจดแจ้ง/รายงาน	ไม่เกี่ยวข้อง อภิชาติ / ฤสดี อภิชาติ / ฤสดี	5 min 10 min 5 min	20 min
4	กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity 1) -	ไม่เกี่ยวข้อง	-	
5	สำรวจการปฏิบัติด้านความปลอดภัย : Safety Inspection and Patrol • -	ไม่เกี่ยวข้อง	-	
6	ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance • Safety & Health KPIs and Incident Management • Incident CAPA Action Updated • OHIH Performance • PSM MRR • Emergency & Security Performance • Environmental Performance and CSR	เอกวีร์ / อภิชาติ เอกวีร์ / อภิชาติ ณัฐพงษ์ เอกวีร์ สมชาย ปพิชญา	5 min 5 min 3 min 2 min 10 min 5 min	30 min
7	พิจารณานโยบายและแผนงาน/โครงการหรือแผนการฝึกอบรม/ข้อบังคับและคู่มือ 1) -	ไม่เกี่ยวข้อง	-	0 min
8	รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คปภ. • การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ • การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี • การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คปภ.	อภิชาติ / เอกวีร์ ไม่เกี่ยวข้อง ไม่เกี่ยวข้อง	5 min - -	5 min
9	ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น • SD & PSM MRR & II-LESSON LEARNED COMMUNICATION • Winning mindset / One Month One Risk • II-Lesson Learned Communication / II-CAPA • SHE-MRR Highlight Activities work plan	เอกวีร์ / ฤสดี เอกวีร์ / ฤสดี เอกวีร์ / ฤสดี อภิชาติ	2 min 3 min 3 min 2 min	10 min
10	หัวข้อเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม • เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม • สรุปรายการที่ต้องดำเนินการ • Meeting Feedback • Next Meeting	ผู้เข้าประชุม อภิชาติ อภิชาติ อภิชาติ	[illegible]	[illegible]

SCGC

For update progress

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 1 : ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณปพิชญา	ทำ FI แก้ปัญหาคุณภาพน้ำไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ของ RTC	30/12/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณศิราวุฒิ/คุณวันดี	เพิ่มการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ และ filter หรือศึกษาการใช้งานเครื่องกรองอากาศ ตามมาตรการควบคุมป้องกัน PM 2.5	ยกเลิก

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณมนรัก / คุณเดชชนะ	พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากกิจกรรม Safety Committee Safety Inspection and Patrol (Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRR 1/2019) • สายยางหุ้ม Flex hose ทำเฉพาะจุดจับ ไม่หุ้มตลอดทั้งเส้น • จัดทำ valve 3 ทาง fix ที่ diaphragm pump แต่ละตัว (ไม่ถอดประกอบใช้ร่วมกัน) และ modify ให้ valve 3 ทาง เป็น part เดียวทั้งชิ้น ลดจุดต่อ/จุด week point ในชุดอุปกรณ์ลง นำเข้าระบบ SAP และติด tag identify ผลการตรวจสอบที่ตัวอุปกรณ์	30/06/63
Action	คุณอภิชาติ / คุณเอกวีร์	กำหนดการชี้บ่งเชิงสัญลักษณ์ที่ชัดเจนที่หน้างานสำหรับพนักงานตำแหน่ง Safe work certifier	ยกเลิก

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณไกรสร / คุณเดชชนะ	พิจารณากำหนดจุดหรือจัดทำจุดล้างตัวกรณีที่ปนเปื้อนสารเคมี กับจุดล้าง clean strainer เก็บรวบรวมน้ำและจัดการ	30/12/63
Action	อภิชาติ/ ธีรเรศ/ เดชชนะ	MTT : สำรวจ จัดทำคู่มือกำหนดจุดกลับรถที่ปลอดภัย และ ชี้บ่งจุดกลับรถที่ปลอดภัยให้ชัดเจนที่หน้างาน	30/06/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณทัศกร / คุณสงกรานต์	กำหนดมาตรการ/ความถี่ ในการตรวจวัดปริมาณสาร Ammonia Emission ในกิจกรรมการทำงานของหน่วยงาน Operation	30/12/63
Action	คุณไกรสร	ปรับปรุงชุด eye washer / body shower ที่อาคารขยะ ให้ลงรางระบายหรือระบบรวบรวม	30/12/63

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธานินทร์ / คุณกล้าณรงค์	พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากกิจกรรม Safety Committee Safety Inspection and Patrol (Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRR 2/2019) • ทำ Visual Control ที่ Top Tank ของรถบรรทุกสาร PG ให้เห็นสถานะการเปิด-ปิด ของ Control Valve สำหรับตรวจสอบการทำงานให้ปลอดภัย • ปรับปรุงพื้นบริเวณบันไดขึ้น-ลง Platform ที่ทาสี Epoxy ไม่ให้มีความเสี่ยงต่อการลื่น/หกล้มได้ขณะทำงาน โดยเฉพาะเมื่อมีฝนตกหรือมีน้ำขัง	30/03/63
Action	คุณประภาวุฒิ / คุณสมชาย	ทบทวนรูปแบบของ Remote Impoundment pond ในเรื่อง Heat Radius และ การจัดการน้ำที่เกิดขึ้นจากการฉีดสเปรย์ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม โดยนำเข้าบันทึกและติดตามในระบบ CAR/PAR	30/03/63
Action	คุณเอกวีร์ / คุณอภิชาติ	ต่อยอด One Risk One Month Program • เพิ่มช่องทางการสื่อสาร One Risk One Month ให้มากยิ่งขึ้น เช่น ติด Board ประชาสัมพันธ์ และ/หรือ อื่นๆ ตามความเหมาะสม • เพิ่มกระบวนการดำเนินการหรือติดตามผลลัพธ์จากการสื่อสาร One Risk One Month ว่าได้อะไร / ผลลัพธ์เป็นอย่างไร และนำเข้าพิจารณา/ติดตามผลการดำเนินการในที่ประชุม	30/03/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธีรเรศ / ณัฐพงษ์	เพิ่ม CAPA-II ให้มีการตรวจสอบอาการง่วง ระหว่างการขับรถของ พขร. จากกล้อง CCTV ที่ติดในรถ พร้อมทั้งตรวจสอบความพร้อมของกล้อง CCTV	30/04/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสงกรานต์ / เดชชนะ	จัดทำ Permanent Platform ให้เป็นทางเดินสำหรับเดินข้าม Cable tray รวมถึงท่อ เพื่อทำการจดตัวเลข Meter ให้สะดวกและปลอดภัยในการทำงาน (รายละเอียดตาม Unsafe and Suggestion for Improvement No. 1-2020)	30/12/63

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเดชชนะ / สงกรานต์	Safety Leader นำข้อเสนอเรื่อง ขอขยาย Stand operate Big gun เข้าขออนุมัติในที่ประชุมของหน่วยงานโดยให้ Line Manager พิจารณา	30/09/63
Action	คุณวัชริศ / อภิชาติ	ติดป้ายบอกความสูง 2.2 เมตร ที่โรงจอดรถ MTT New CCB (เตือนรถที่มีความสูงเกิน 2.2 ม. ควรจอดนอกโรงจอด)	ยกเลิก

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณกล้าณรงค์ / ธวัชชัย	แบบตรวจสภาพจักรยานรายวัน: ควรเน้น /เพิ่มหัวข้อการตรวจที่เป็นการตรวจเพื่อยืนยันความปลอดภัยก่อนเริ่มใช้งาน เช่น เบรคหน้า/เบรคหลัง ต้องมั่นใจว่าสามารถหยุดรถได้ (ไม่เพียงแค่กำเบรคได้) และ/หรือ กรณีอื่นที่สามารถทำให้เกิดอันตรายจากการนำจักรยานไปใช้งาน เช่น เบรคล็อก/ล้อหยุดกระทันหัน หรือ คอจักรยานคด/หลวม เป็นปัญหาต่อการควบคุมทิศทางของรถ เป็นต้น ผู้ตรวจ: ควรสื่อสารให้เข้าใจที่มา/วัตถุประสงค์ของการตรวจ	30/12/62

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / เดชชนะ	ปรับปรุงพื้นที่ทำงาน หรือ ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานโดยไม่ให้ถือของไปด้วยขณะขึ้น-ลงบันไดลิง เช่น การจัดทำรอกลำเลียงอุปกรณ์ขึ้น-ลง เป็นต้น	30/03/64
Action	คุณประภาวุฒิ / เดชชนะ	ปรับปรุงพื้นที่ทำงานโดยการจัดทำ Platform หรือ จัดหา Step/Stand Support ให้สามารถ operate Valve drain ได้สะดวกยิ่งขึ้น	30/03/64
Action	คุณเอกวีร์ / มนตรี	จัดทำโครงการ Road Safety (ความปลอดภัยนอกเวลางาน) ในช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ ให้กับพนักงานและคู่ธุรกิจที่ทำงานใน MRRR โดยให้มีกิจกรรมการตรวจสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และ การรณรงค์ส่งเสริมให้ขับรถอย่างปลอดภัยในช่วงวันหยุดยาว เป็นต้น	ยกเลิก

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณณิชกุล / นาถณรงค์	ทบทวนมาตรฐานครอบท่อไอเสียให้เหมาะสมกับขนาดของเครื่องยนต์ขนาดใหญ่ และขนาดต่างๆให้ครอบคลุม ก่อนประกาศให้มีผลใช้งาน	30/12/63
Action	คุณเอกวีร์ / อภิชาติ	MTT : กำหนดรูปแบบการตรวจสอบสภาพจักรยานให้มั่นใจว่าจักรยานทุกคันที่ถูกนำมาใช้งานต้องมีความปลอดภัย หากกำหนดให้ใช้สติ๊กเกอร์เพื่อชี้บ่งและควบคุมการใช้งาน ให้ดำเนินการควบคู่ไปกับ Operational Discipline	30/12/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสมบูรณ์ / อมรศักดิ์	ระบบความปลอดภัยของ Solar carport และ การตอบโต้กรณีฉุกเฉิน • กำหนดมาตรการตรวจสอบ/การทำ PM • กำหนดมาตรการตอบโต้กรณีเกิดเหตุไฟไหม้ ที่ชัดเจน • ติด plot plan/Single line diagram และ ติดป้ายสัญลักษณ์สำหรับระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ตามมาตรฐาน วสท.) ให้ชัดเจน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน	30/06/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณนาถณรงค์ / เอกวีร์ / ประภาวุฒิ	Incident Case : Coolant Water ของ Engine Fire Pump PD-2501B กระเด็นถูกแขนผู้ช่วยช่าง • กำหนดให้มีการประเมินกิจกรรมการทำงานทั้งในกรณี Normal และ ในกรณี Abnormal ที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน พร้อมการประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการป้องกัน และ เน้นย้ำ กรณีหากมีกิจกรรมการทำงานที่นอกเหนือจากการประเมินไว้ ต้องทำการทบทวนกิจกรรมการทำงานและประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการป้องกันเพิ่มเติมให้ครอบคลุม • กำหนดให้มีการทำ Emergency Drill (Table Top) สำหรับการปฐมพยาบาลกรณีโดนน้ำร้อนลวก และ อื่นๆ • พิจารณาปรับปรุง Platform พื้นที่สำหรับขึ้นไปทำการเติม Coolant ให้สามารถทำงานได้อย่างสะดวก	30/09/64
Action	คุณภาวัต / มนรัก	Jetty4 Area • ขาเต็นท์ที่พักชำรุด, Hand rail เป็นสนิม ปิดไม่ได้, กล่อง ESD Button ไม่มีการชี้บ่งชื่อให้ชัดเจน	30/09/64

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / เอชชนะ	เก็บท่อนั่งร้านขนาด 6 เมตร ทางเข้า Jetty3,4 ถูกวางอยู่บน pipe rack ลงมาไว้ด้านล่าง	30/06/64
Action	คุณอุทัยรติ	กำหนดมาตรฐานการดำเนินการในเรื่องการทบทวนความสอดคล้องกับกฎหมายในเรื่อง การติดตั้งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ รวมถึงกฎหมายอื่นๆ สำหรับงานที่ไม่ได้ทำ MOC ก่อนที่จะมีการก่อสร้าง หรือ เปลี่ยนแปลง	30/09/64
Action	คุณมนตรี / พงษ์ศักดิ์	ทบทวนความเกี่ยวข้องและสอดคล้องของการดำเนินการตามกฎหมาย (Legal Compliance) ในภาพรวมสำหรับ Industrial & Pipeline Service (IBL)	30/09/64
Action	คุณนาฏณรงค์	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ P-401D หลุดระหว่าง clean strainer (RTC) • MTT : ติดตั้งตัวกันคลายที่น็อตยึด strainer /เสริมความแข็งแรงของการยึด strainer • MTT : จัดทำ WI การทำงานให้มีการป้องกัน strainer ตก และ สื่อสารก่อนเริ่มงาน	30/09/64
Action	คุณประภาวุฒิ	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ สาย Hose Line Liquid และ Line vapor ของรถ LPG Truck รั่ว ระหว่าง unload to D-2601 (RTC) • MTT : ทบทวน SOP กำหนดวิธีการ Test Leak สาย Hose LPG ก่อน Unload ทุกครั้ง • MTT : ทำการจัดหาสาย Hose LPG/ PM สาย Hose LPG ที่พร้อมใช้งาน	30/09/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ	พิจารณาการดำเนินการเพิ่มเติม จากอุบัติการณ์ ปิดวาล์วไลน์รับ Toluene ผิดถัง (MTT) MTT : ศึกษาความเป็นไปได้ในการนำระบบ Extra Pilot มาใช้งานแบบ 100% หรือ พิจารณานำระบบ Interlock หรือ ระบบ ที่สามารถป้องกันการเปิด-ปิดวาล์วผิด (Human Error) มาใช้ตามความเหมาะสม	30/09/64
Action	คุณนาฏณรงค์	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ LA-1001 Flexible hose 4" line vapor leak (RTC) MTT : ทบทวนวิธีการทดสอบสาย Hose จาก Pneumatic test 2 bar เป็น Hydrostatic test ที่ working pressure X 1.5 และ ระยะเวลาการทำ PM ให้เหมือนกันทั้ง RTC และ MTT	30/06/64

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอภิชาติ / หิรัญวุฒิ	ตรวจสอบคุณภาพการอบรมความปลอดภัย สำหรับคู่ธุรกิจ แบบออนไลน์ (Self Learning) ว่าได้คุณภาพตามวัตถุประสงค์หรือไม่ รวมถึงสอบถาม (รับ Feedback) จากบริษัทคู่ธุรกิจว่ามีปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการหรือไม่อย่างไร เพื่อพิจารณาปรับปรุง	30/10/64
Action	คุณเอกวีร์ / มนตรี	นำเสนอแผนงานและรายละเอียดการดำเนินการ กิจกรรม Q-SOT implementation ให้ที่ประชุมรับทราบและพิจารณา	30/10/64
Action	คุณอภิชาติ / เอกวีร์	กำหนด Zero Contact ในขั้นตอนการรับ-ส่งของ ระหว่างพนักงานคู่ธุรกิจ/Visitor ผู้นำส่งของ กับ พนักงานผู้รับสิ่งของที่เป็นงานในลักษณะ Common ให้ชัดเจน	30/9/64
Action	คุณชินเรศ / บุญส่ง	สำรวจและจัดหาน้ำยาแอลกอฮอล์ฉีดทำความสะอาดสุขภัณฑ์ในห้องน้ำ ตึก MTT New CCB และ อาคารหลังคาแดง ให้เพียงพอ	30/9/64
Action	คุณชินเรศ / มนรัก	สำรวจและจัดหาถังขยะในห้องครัวที่ขาดหายไป 1 ถังจากเดิมที่มี 2 ถัง (แยกประเภทกันระหว่างถังเศษขยะรวมกับถังภาชนะใส่อาหาร)	30/9/64
Action	คุณชินเรศ / ปรีชา	สำรวจและจัดหาหัวจ่ายไฟของรถ EV สำหรับ RPL/RIL และ MARA	30/10/64
Action	คุณเอกวีร์ / มนตรี	พิจารณาติดตั้งถังขยะติดเชื้อและกำหนดวิธีการจัดการให้ครอบคลุมพื้นที่ Jetty MTT และ RTC	30/10/64

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / สุริยา	ติดตั้ง Guard Protection ป้องกันการตก โดยอาจเป็นโซ่ล็อกหรือราวกันตก (แบบถาวร) ที่ Platform MOV jetty-1 MTT	30/12/64
Action	คุณสมชาย / เอกวีร์	ประสานงานหน่วยงานราชการ สนพ. รับทราบและดำเนินการแก้ไข หลุมขนาดใหญ่บนถนน I-8 บริเวณทางเข้า G11 New CCB MTT ตามขั้นตอน	30/10/64
Action	คุณรุจิภาส / ชินเรศ	กรณี พบสุนัขเข้ามาในพื้นที่โรงงาน ISBL • Security: สำรวจพื้นที่ช่องเปิดบริเวณแนวรั้วที่สุนัขสามารถมุดเข้ามาในพื้นที่โรงงานได้ และ นำเสนอพิจารณาปรับปรุงทั้ง MTT และ RTC	30/12/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณศุภกร / คุณพงษ์ศักดิ์	RPL: กำหนดมาตรการให้กิจกรรมการขนถ่ายและกิจกรรมการทำงานของลูกค้าที่เข้ามาต้องทำ PSSR ให้มีการดำเนินการทำ PSSR ตามข้อกำหนด เช่น กรณีการขนถ่ายผ่านท่อไม่มีการใช้งานมาแล้วในระยะเวลานาน เป็นต้น	30/03/65
Action	คุณกำธร / คุณฉัตรชัย	ระบุข้อกำหนด spec ของ J-bolt และ จำนวน/การยึด J-bolt แบบ double lock สำหรับ tray cover ให้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรตามระบบเอกสาร ผู้ติดตั้งสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการติดตั้งใหม่ และ ผู้ตรวจสอบสามารถนำไปใช้ตรวจสอบความถูกต้องได้ตรงกัน	30/12/64
Action	คุณประภาวุฒิ	ยืนยันแหล่งที่มาของกลิ่น MMA และ ตรวจสอบการปลดปล่อยสาร VOCs หรือ การเกิดรั่วไหลของสาร MMA ว่าสามารถเกิดขึ้นได้จากกิจกรรมการทำงานใดได้บ้างในช่วงของการขนถ่าย และ กำหนดมาตรการป้องกันอันตราย จนกว่าระบบ Bio scrubber จะกลับมาใช้งานได้ตามปกติ	30/12/64
Action	คุณอภิชาติ / คุณกล้าณรงค์ / คุณประภาวุฒิ	• ทบทวนการชี้บ่งชื่อและปริมาณของสารที่บรรจุในถัง และ รายชื่อพนักงานผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสถานที่เก็บรักษาน้ำมันฯ ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน • ตรวจสอบความถูกต้องของรายชื่อผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสถานที่เก็บรักษาน้ำมันฯ และ ให้เป็นปัจจุบัน	30/11/64

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอรุณศักดิ์ / ดุลดี	พิจารณาจัดทำข้อมูลนำเสนอการติดตามตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อม (แผนและผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม) สำหรับ RPL และ RIL ในที่ประชุม	30/01/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณพงษ์ศิริ / สุธีร์ / กฤตริน	กำหนดและทบทวนมาตรการ การทำงาน Hot work ที่ work Shop ME MTT ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัย • กำหนดมาตรการให้ครอบคลุม การตรวจสอบและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเชื้อเพลิง เช่น กิจกรรมการ Load สาร LPG ทั้งในช่วงก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน • กำหนดมาตรการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการตั้ง maintenance work shop (hot work) โดยอ้างอิง ข้อกำหนด CDIT และกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	30/03/65

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอมรเทพ / ประภาวุฒิ	ปรับปรุงวิธีการทำงาน เติม Sodium hypochlorite ที่ return pit เพื่อลดความเสี่ยงในการสัมผัสสารเคมี ให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนการทำงาน และครอบคลุมความเสี่ยงด้านอื่นๆ เช่น การสะดุดหกล้ม และ Ergonomic ต่างๆ ตลอดจนพิจารณาติดตั้ง Safety Shower ตามความเหมาะสม	30/12/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณพงษ์ศิริ / สุธีร์ / กฤตริน / ประภาวุฒิ	กำหนดและทบทวนมาตรการ การทำงาน Hot work ที่ work Shop ME MTT และ workshop Operation MTT ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัย • กำหนดมาตรการให้ครอบคลุม การตรวจสอบและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเชื้อเพลิง เช่น กิจกรรมการ Load สาร LPG ทั้งในช่วงก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน • กำหนดมาตรการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการตั้ง maintenance work shop (hot work) โดยอ้างอิง ข้อกำหนด CDIT และกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	30/06/65
Action	ประภาวุฒิ / อมรเทพ / พงษ์ศิริ	MTT: ติดตั้ง safe guard แบบ Hard Barricade ป้องกันการเข้าพื้นที่โดยไม่ได้ตั้งใจ เช่น โซ่กั้น หรือ เหล็กกั้น ที่บันไดทางลงบ่อ Impounding Pond และสำรวจพื้นที่อับอากาศที่มี (ต้องติดตั้งป้าย "ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า" ชี้บ่งให้ชัดเจน ณ ทางเข้า และ ติดตั้ง safe guard เป็นแบบ Hard Barricade)	30/6/65
Action	ประภาวุฒิ / เดชชนะ	แก้ไขปัญหาแสงสว่างไม่เพียงพอในพื้นที่ปฏิบัติงาน MTT • ติดตั้งไฟส่องสว่างเพิ่มภายในตู้ Container และบริเวณโดยรอบให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในตอนกลางคืน • ติดตั้ง Spot light ส่องลงไปทางทะเลหากมีการลาก Oil Boom ในเวลากลางคืน	30/12/65
Action	คุณฉัตรชัย / ประภาวุฒิ	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ ขณะเปิด drain housing ball ของ XV-7012 V2000 หกและกระเด็นถูกคู่ธุรกิจ (RTC) • MTT : นำ Operating procedure Empty ball Valve trunnion type ที่ RTC กำหนดเพิ่มเติมไปใช้งาน	30/06/65
Action	คุณสุธีร์ / กล้าณรงค์	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ ขณะเปิด drain housing ball ของ XV-7012 V2000 หกและกระเด็นถูกคู่ธุรกิจ (RTC) • RTC-MTT : กำหนดให้การประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรฐานในการ ทำงานในการเปิด plug drain product ออกจาก housing ball valve (Super JSA) ในงานของทีมซ่อมบำรุง ผ่านระบบเอกสารของ REPCO IS หรือ RMT เพื่อให้มั่นใจว่าเมื่อมีกิจกรรมการทำงานแบบเดียวกัน ในครั้งต่อไปจะถูกนำมาใช้งานโดยครอบคลุมการทำงานทุกบริษัทภายใน MARR	30/06/65
Action	คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / สุริยา ช.	พิจารณากำหนดค่าความเร็วลม สำหรับสภาวะที่ไม่ปลอดภัยในการทำงาน (Environmental conditions) ที่เกี่ยวกับลม/พายุ ในเอกสารที่เกี่ยวข้อง (HS-W-0056, HS-W-0027) เช่น กำหนดค่า 18 Knots ซึ่งตรงกับ 20 ไมล์ต่อชั่วโมง (mph) เหมาะสมหรือไม่	30/06/65

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / กล้าณรงค์	อุบัติการณ์ XV/EBV Polyol leak body valve (RTC) • ทบทวนระบบ MIQA โดย ทบทวนเอกสาร plant construction specification (เอกสาร CON-010 Fabrication and Field Works of Piping) รวมกับเอกสาร Inspection form ที่เป็นเอกสาร support แบบฟอร์ม TP-ME-F-1098-003) ในการตรวจสอบระยะ (gap ระหว่าง pipe flange กับ flange) สำหรับติดตั้งอุปกรณ์ เช่น valve, blind flange เป็นต้น ว่า ต้องเป็นไปตาม standard ที่กำหนด • นำเอกสาร plant construction specification (เอกสาร CON-010 Fabrication and Field Works of Piping) และเอกสาร Inspection form (แบบฟอร์ม TP-ME-F-1098-003) ที่ปรับหลังจากทบทวนแล้ว ไป walkthrough ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ และนำไปใช้งาน	30/10/65
Action	คุณวสันต์ / ศุภกร	อุบัติการณ์ มีการนำสารเคมีเข้าสู่ระบบท่อโดยที่ยังทำ PSSR ไม่เสร็จสมบูรณ์ (RPL) • RPL : ทบทวน Incident Lesson Learned (II-step10) โดยให้ระบุข้อความในหัวข้อ System to be strengthen ให้ชัดเจนเพื่อให้เห็นจุดที่จะดำเนินการปรับปรุงได้อย่างถูกต้อง	30/7/65
Action	คุณณัฐพงษ์/ เอกวีร์	ปัญหาจากการเปลี่ยนแบบฟอร์มเอกสาร JSA และนำมาใช้งาน • กำหนดขอบเขตบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจนของ Field verifier ให้ชัดเจนว่า ต้องรับรอง JSA/ASA ในส่วนใด มากหรือน้อยเพียงใด สำหรับการลงนามรับรองในแบบฟอร์ม เพื่ออนุญาตให้ปฏิบัติงานในแต่ละวันตามระบบ Permit to work • ปรับปรุงการสื่อสาร กรณีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารใหม่ หรือ มีการนำระบบใหม่ มาใช้งาน ให้ทำการแจ้ง รายละเอียดการดำเนินการ/การเปลี่ยนแปลง และ กำหนดการใช้งานที่ชัดเจนว่าจะเริ่มใช้ตั้งแต่เมื่อไหร่ ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าของพื้นที่ เจ้าของงาน และคู่ธุรกิจ ได้รับทราบล่วงหน้า ก่อนนำมาใช้งาน	30/07/65
Action	คุณรุจิภาส/ สมชาย	ปัญหาจากการซ้อม Scene : Oil spill RTC on May 11th,2022 • ทำการขยายผลการตรวจสอบ Oil Boom เสียหายจากการถูกหนูกัด ไปยัง MTT และ RPL • กำหนดแผนงานในการดำเนินการที่ชัดเจน สำหรับ ให้พ้นก็อกน้ำที่จุดหน้างานที่นำ Oil Boom ลงทะเล และ Winch ลาก Oil Boom ควรอยู่ในตำแหน่งด้านหลังอาคารที่ติดกับรั้ว Chain-link • การรายงานความคืบหน้าการดำเนินการ แก้ไข/ปรับปรุง ที่เกิดจากการซ้อม Emergency Exercise ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	30/10/65
Action	คุณอภิชาติ / ธีนเรศ	กำหนดมาตรการตรวจวัดปริมาณ แอลกอฮอล์ สำหรับ พขร. ของบริษัท กลับมาตรวจ 100% ตามมาตรการเดิม เมื่อเริ่ม re-opening และ แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	1/07/65
Action	คุณเอกวีร์ / ณัฐพงษ์ คุณอภิชาติ / เกียรติศักดิ์	• SWP : ตรวจสอบรายชื่อ ผู้อนุญาตให้ปฏิบัติงานที่อับอากาศ (CSE) ที่ผ่านการอบรมแล้วตามกฎหมาย และต้องผ่านการอบรมทบทวนทุกๆ 5 ปี พร้อมกำหนดการที่ต้องอบรมทบทวน นำเข้ารับรองในที่ประชุม พร้อมส่งให้เข้ารับการอบรมก่อนจะครบกำหนด • Legal & MOC-P & T&P : นำรายชื่อ ผู้อนุญาตให้ปฏิบัติงานที่อับอากาศ (CSE) ที่ผ่านการอบรมแล้วตามกฎหมาย และต้องผ่านการอบรมทบทวนทุกๆ 5 ปี ทั้งหมดไปบันทึกตามระบบ Legal Vital Role เพื่อใช้ตรวจสอบและติดตามการอบรมทบทวนตามแผนงานอบรมของ HR	30/07/65

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเพ็ชญา/ณัฐพงษ์	ตรวจสอบ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (ค่า pH ที่ลดลงเมื่อมีฝนตก) ของน้ำทิ้ง RTC เพื่อยืนยันผลกระทบ หาสาเหตุ และ แก้ไขป้องกัน ในลำดับต่อไป	30/08/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์/วัชริศ	ทบทวนวิธีการขอตรวจสารเสพติดและสารอื่นใดในร่างกาย (กระท่อม กัญชง กัญชา) ให้มี • การกำหนดผู้มีอำนาจสุ่มตรวจ หรือ กำหนดเกณฑ์การสุ่มตรวจที่ครอบคลุมกลุ่มผู้ปฏิบัติงานทุกกลุ่ม ตามความถี่ที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการสุ่มตรวจ • การกำหนดให้มีตำรวจนอกเครื่องแบบมาร่วม Observe เพื่อความโปร่งใส และช่วยดูแลความสงบเรียบร้อยของการสุ่มตรวจ ตามความเหมาะสม	30/09/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	เดชชนะ/ ประภาวุฒิ	ติดตั้งไฟแสงสว่างบริเวณทางขึ้งลง และเดินด้านใน EGF เพิ่มเพื่อให้เพียงพอและเหมาะสมกับการทำงาน	30/12/65
Action	คุณวสันต์ / ศุภกร	อุบัติการณ์ ท่อ Line bypass Stream Condensate GPSC Leak ขา PB-006 Rack RIL (RPL) • พิจารณาทบทวนการทำ Steam condensate ควรได้รับการซ่อมบำรุง (PM) หรือ Inspection อย่างเหมาะสม • พิจารณากำหนดมาตรการชี้บ่งอันตราย ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน หรือ การสื่อสารอันตรายให้ผู้ปฏิบัติงาน RPL รับทราบ ตามความเหมาะสม	30/12/65
Action	คุณประภาวุฒิ / สมชาย	ทำการสอบสวนอุบัติการณ์ และค้นหาสาเหตุเพื่อกำหนด CAPA ที่ครอบคลุมเรื่อง การทบทวนอายุการใช้งานสายน้ำดับเพลิง หรือ การทบทวนแผนการทดสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาดำเนินการกรณีที่พบสายน้ำดับเพลิงชำรุดก่อนอายุการใช้งาน	30/12/65

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธีนเรศ / อภิชาติ	ทำการทวนสอบความเข้าใจเรื่องมาตรการความปลอดภัยในการประกอบอาหารของผู้ประกอบการร้านค้า โดย • ตรวจสอบการดำเนินการ การตรวจความปลอดภัยประจำสัปดาห์ • ตรวจสอบการฝึกซ้อมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน	30/12/65
Action	คุณศุภกร / เอกวีร์	ตรวจสอบและทบทวนการใช้งานนั่งร้านญี่ปุ่นและการควบคุมความปลอดภัยตามมาตรการ Permit to work ภายในอาคาร admin RIL	30/12/65
Action	เอกวีร์ / วัชริศ	สื่อสารการอนุญาตให้ใช้ cooler ของคู่ธุรกิจ (กระติกใส่น้ำดื่มร่วมกัน) พร้อมมาตรการป้องกัน COVID ที่เกี่ยวข้อง	30/11/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอุสดี / สมชาย	• ทำสัญลักษณ์ขาว-แดงเพื่อชี้บ่ง และ ป้องกันการจอดรถและวางสิ่งของกีดขวางการเข้าถึงเวลามีรถดับเพลิงมาจอดเพื่อต่อสายน้ำดับเพลิง หรือการเข้าไปใช้อุปกรณ์ Firehose Box Fire Hydrant ณ จุดติดตั้งด้านหลังอาคาร 25 ปี MTT ไว้ให้เห็นได้อย่างชัดเจน	30/03/66
Action	คุณอุสดี / สมชาย	• กำหนดมาตรฐาน การชี้บ่ง / การทำสัญลักษณ์ขาว-แดง เพื่อป้องกันการจอดรถและวางสิ่งของกีดขวางการเข้าถึงอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (Fire Fighting Equipment) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และ ให้มีการนำไปใช้เมื่อมีการสร้างใหม่ หรือ แก้ไขดัดแปลง	30/06/66
Action	คุณประภาวุฒิ / ชูเกียรติ	กรณี Cooling basin ของ Compressor BST ไม่มีจุดเช็คระดับน้ำภายในบ่อ ข้อเสนอการแก้ไข : ให้มีการ modify ช่องมาให้เราสามารถเช็คระดับน้ำภายในบ่อได้โดยที่ไม่ต้องยกตัวรังผึ้งออก • ประชุม 24/7/66 : จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MARR 2/2023 (MTT) modify ช่องมาให้สามารถเช็คระดับน้ำภายในบ่อได้โดยที่ไม่ต้องยกตัวรังผึ้งออก	30/12/66
Action	คุณประภาวุฒิ / นฤณรงค์	กรณี ไฟแสงสว่างที่ VRU เกิดหลอดไฟขาดบ่อย ทำให้เวลาไปจด check sheet ตอนกลางคืน จะทำให้เรามองไม่เห็นหน้างาน ข้อเสนอการแก้ไข : ให้มีการเปลี่ยนประเภทของโคมไฟใหม่ให้เป็นแบบ spotlight ที่มีความสว่างกว่า และใช้ spotlight 2-3 โคมแทนแบบเดิมมีทั้งหมด 8 โคม	30/6/66
Action	[illegible]	ศึกษาข้อมูลความเป็นไปได้ ในการติดตั้งจุดเติมลมรถจักรยานยนต์ ที่อาคาร 25 ปี MTT และ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาดำเนินการ	ยกเลิก

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณวิมล	ปรับปรุงวิธีการทำงาน เติมสินค้าในตู้ 7-11 ด้วยการใช้บันไดเหยียบแทนการนำกล่องพลาสติกมารองเพื่อยืน • กำหนดแนวทางการทำงานที่ปลอดภัย เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการทำงานในพื้นที่บริษัท MTT และกำหนดให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในการส่งของทุกจุดใน SCG	30/6/66
Action	คุณวสันต์ / ดนัย	พิจารณานำข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2022 (RPL) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม ได้แก่ 1) กั้น Barricade และชี้บ่งด้วย Barricade Tag 2) ชี้บ่งอันตรายที่แนวท่อ และพ่นข้อความหรือสัญลักษณ์ "ระวังศีรษะ" 3) ตรวจสอบท่อที่ลื่น และทำการแก้ไข 4) ตรวจสอบและแก้ไขไม่ให้แคล้มรัดท่อ มีโอกาสบาดสายสัญญาณ 5) ตรวจสอบและแก้ไขท่อเกิดรอย ขนกระแทก และทำการแก้ไข 6) ทบทวนข้อกำหนดการตรวจรับรองนั่งร้าน เพื่อกำหนดระยะเวลาการตรวจรับรองซ้ำที่เหมาะสม	30/12/66
Action	คุณณัฐพงษ์ / สุธีร์	• ตรวจสอบผลการวัดค่าแสงสว่างที่โต๊ะทำงานของพนักงานซ่อมบำรุง RMT และดำเนินการตรวจวัดซ้ำ รวมถึงดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	30/06/66
Action	คุณณัฐพงษ์ / เอกวีร์	นำเกณฑ์การสวมใส่ และ รายละเอียดการใช้งานชุด FRC ตามข้อกำหนดของ MRRR เข้าทบทวน/หารือในที่ประชุม Safety management โดยให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของส่วนกลาง SCGC	30/04/66
Action	คุณอภิชาติ / พัชรี	การจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย โดยคณะกรรมการ คปอ. • นำนโยบายด้านความปลอดภัย เข้ามาเป็น Agenda เพื่อพิจารณาในการประชุม ความถี่ 1 ครั้ง/ปี หรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย ก่อนประกาศใช้	30/04/66
Action	คุณอภิชาติ / ดุสดี	การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ โดยคณะกรรมการ คปอ. • นำกิจกรรมความปลอดภัยที่มีอยู่แล้ว มานำเสนอในวาระการประชุม เพื่อให้ คกก มีส่วนร่วมในการดำเนินการมากยิ่งขึ้น	30/04/66
Action	คุณอภิชาติ / ดุสดี	การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยคณะกรรมการ คปอ. • จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินการ (PPA) และให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเอง โดยกำหนดระดับคะแนนที่ต้องการ	30/11/66
Action	คุณอภิชาติ / ดุสดี	การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยคณะกรรมการ คปอ. • จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินการ (PPA) และให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเอง โดยกำหนดระดับคะแนนที่ต้องการโดยบุคคลอื่น รวมถึงกำหนดให้มีการสื่อสารสรุปผลการดำเนินงานของ คปอ. ผ่านช่องทางต่างๆ เป็นรายเดือน เพื่อให้พนักงานได้เห็นรายละเอียดการดำเนินการของกรรมการ ก่อนที่จะให้ทำการประเมินผล	30/11/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธีระพงษ์ / นิพนธ์	ตรวจสอบความต้องการ และระบุข้อเสนอแนะในรูปแบบต่างๆ เช่น การติดตั้งกล่องกระดาษทิชชู่ หรือ การแจกผ้าเช็ดหน้า เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้พนักงาน	30/04/66

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ	หารือกับลูกค้า DOWN ให้ลด Level ลงมาอยู่ในค่าควบคุม เพื่อป้องกันกรณีที่ เมื่อเรา Import ไปถึง level สูงๆ level percent จะถึงระดับ high และสั่ง trip valve line Import	30/6/66
Action	คุณประภาวุฒิ	หารือกับบริษัทข้างเคียงที่เกี่ยวข้อง และนำข้อสรุปไปขอหารือกับการไฟฟ้าให้ทำการแก้ไขปรับปรุง สาย Cable บริเวณหน้าประตู GB ที่มีความเสี่ยงที่รถเข้าพื้นที่จะเกี่ยวสาย	30/6/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์ / ประภาวุฒิ	พิจารณาความต้องการในการติดตั้ง Eye washer ตามเกณฑ์มาตรฐานหรือตามระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยให้พิจารณาจุดติดตั้งและอุณหภูมิของน้ำที่เหมาะสมด้วย • ประชุม 24/7/66 : จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2023 (MTT) 1. ปรับปรุงการเก็บตัวอย่าง Naphtha ให้มีความเสี่ยงในการกระเด็นของสารลดลง เช่นต่อท่อ Reduce และ ลดแรงดัน เป็นต้น 2. ติดตั้ง Eye washer ใกล้ๆจุดเก็บตัวอย่าง Naphtha ทั้ง4ถัง จำนวน 4 จุด	30/12/66
Action	คุณเสมชาย/ กล้าณรงค์	ขอให้ทีม ER ที่มีหน้าที่ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ Oil boom (RTC) ทำการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาสนิมที่เกิดขึ้น	30/12/66
Action	คุณสมชาย / ศรายุทธ	พิจารณาขยายผลดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจาก อุบัติการณ์ น้ำยาOil dispersant รั่ว (RTC) MTT : จัดทำข้อกำหนด/มาตรฐานภาชนะจัดเก็บสารเคมี และ ผู้รับรับผิดชอบและวิธีการตรวจสอบสำหรับน้ำยา Oil dispersant	30/12/66
Action	คุณวสันต์ / ศุภกร / พงษ์ศักดิ์	พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจาก อุบัติการณ์ รถขนปืนงานซ่อมถนน LS (EFT) ถอยหลังชนโครงสร้าง pipe rack 5 ขณะกลับรถ (RPL) • System factor : ทบทวนมาตรการ Permit to work และ/หรือ CSM สำหรับการควบคุมการปฏิบัติงานของคู่ธุรกิจที่จะมาทำงานในพื้นที่ RPL ที่ถูกว่าจ้างโดยเจ้าของงาน EFT ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ MRRR • Physical factor : ทบทวนข้อกำหนด รูปแบบของ Barrier ให้สามารถป้องกันการเฉี่ยวชน pipe rack ได้ครอบคลุมความเสี่ยงมากยิ่งขึ้น	30/12/66
Action	คุณเอกวีร์ / อภิชาติ	นำงาน Critical Work ที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเกี่ยวข้อง มานำมาเสนอรวมในเรื่อง Winning Mindset Dashboard เพื่อให้ที่ประชุมได้รับทราบและร่วมพิจารณาความเสี่ยง รวมถึงกำหนดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมผ่านที่ประชุม	30/06/66

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสุธีร์ / ชูเกียรติ	ศึกษาข้อมูลความเป็นไปได้ ในการติดตั้งจุดเติมลมรถจักรยานยนต์ ที่อาคาร 25 ปี MTT และ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาดำเนินการ • 28/6/66 แบบเคลื่อนที่ได้ : อาจมีข้อจำกัดในการดำเนินการ เช่น เวลาในการใช้งานต่อครั้งใช้ได้นานเท่าไหร่, จัดเก็บที่ไหน ใครเป็นคนทำหน้าที่เบิกจ่ายและตรวจสอบสภาพ, กรณีชำรุดใครดำเนินการส่งซ่อมแซม เป็นต้น • 28/6/66 แบบติดตั้งอยู่กับที่ : อาจต้องพิจรณาจุดติดตั้งที่สะดวกและเหมาะสม ทำการเช่าใช้จากผู้ขายทดแทนการสั่งซื้อและบำรุงรักษาเอง กรณี มีอชำรุดสามารถติดต่อผู้ขายรับดำเนินการ ให้นำเสนอปัญหา/อุปสรรค ข้อดี ข้อด้อย งบประมาณ และ จุดติดตั้งที่เหมาะสม นำเสนอที่ประชุมครั้งถัดไป	30/8/66
Action	คุณสุริยา / ประภาวุฒิ	**เรื่อง ต่อท่อน้ำขาออก Seal pot BD pump ออกไปทิ้งด้านนอกของ Bund เพื่อไม่ให้เกิดตะไคร่น้ำ** . ต่อท่อน้ำขาออกจาก Seal pot ของ pump เอาออกไปทิ้งด้านนอกของ Bund ชั่วคราว เพื่อลดการสะสมของน้ำที่เป็นสาเหตุให้เกิดตะไคร่น้ำ • คงสถานะเดิมไว้ก่อน และประเมินความเสี่ยงของข้อเสนอในการดำเนินการเพิ่มเติมว่า มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ อย่างไร และนำผลจากการประเมินผลกระทบการเปลี่ยนแปลงนำเสนอในที่ประชุมครั้งถัดไป • ประชุม 24/7/66 : จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2023 (MTT) 1. ตรวจสอบความคืบหน้าการแจ้งงานแก้ไขปัญหาการอุดตัน 2. ป้องกันปัญหาการอุดตัน เช่น เดินท่อใหม่ไม่ให้ท่อตกท้องช้าง และทำ slope ลาดเอียงให้มากขึ้น เป็นต้น	30/10/66
Action	คุณชูเกียรติ / อมรเทพ	**เรื่อง Eye shower waste building ไม่เหมาะสม :** เดินท่อใหม่โดยการเชื่อมต่อกับท่อ น้ำ RW ที่มีอยู่แล้ว ณ จุดบริเวณที่ด้านหลัง Pump P-4701A/B • ตรวจสอบพื้นที่ติดตั้ง Eye shower แก้ไขการเดินท่อไปให้เป็น PVC และทบทวนน้ำที่ใช้ใหม่โดยปรับให้เป็นน้ำประปา	30/12/66
Action	คุณวิมล / ศรัณยู	กรณีอุบัติการณ์ กล่องข้าว (แก้ว) ตกจากช่องฟรีซตู้เย็นแตก • จัดทำข้อมูลรายละเอียดนำเสนอของบประมาณดำเนินการ เพื่อจัดหาตู้แช่น้ำแข็งแยกจากตู้เย็น เพื่อให้พนักงานสามารถใช้ช่องฟรีซแช่อาหารได้	30/10/66

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณวิมล	**เรื่อง รถเข็นแม่บ้านตึกเก่าสำหรับขนย้ายของที่มีน้ำหนักมาก** กำหนดมาตรการความปลอดภัย ดังนี้ 1. จัดหา รถเข็น ชนิดไม่มีคอกกั้น ไว้ใช้สำหรับขนส่งใช้งานให้เพียงพอ • ที่ MTT ตึกเก่าเพิ่ม 1 ตัว 2. กรณี ยกขึ้นบันได ให้ขอความร่วมมือพนักงานชายมาช่วยยก กรณีที่ของมีน้ำหนักมากกว่า 15 กก. ขึ้นไป เช่น กิจกรรมการขนย้ายกระติกน้ำแข็ง และ การขนย้ายกระเป๋าใส่ชุด NORMEX เป็นต้น	30/9/66
Action	คุณนฤณรงค์ / คุณประภาวุฒิ/ คุณเอกวีร์	พิจารณานำข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2022 (MTT) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม ได้แก่ 1) เข้มงวดกระบวนการตรวจรับรองสติ๊กเกอร์ และเข้มงวดกระบวนการตรวจตามระบบ Permit to work หากตรวจสอบพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ต้องระงับ work permit ไว้ก่อนชั่วคราว และ ให้นำอุปกรณ์ที่ชำรุด ออกนอกพื้นที่ปฏิบัติงานไปก่อน เมื่อนำออกแล้ว จึงให้เริ่มปฏิบัติงานได้ สำหรับ อุปกรณ์ หน้ากาก PPE งาน Sand Blast ชำรุด, อุปกรณ์งานถังรับแรงดัน งาน Sand Blast ชำรุด, อุปกรณ์ Ground rod สำหรับ Generator ชำรุด, 2) เข้มงวดให้ผู้ปฏิบัติงานลงชื่อรับทราบ JSA ด้วยตนเองทุกคน	30/12/66
Action	คุณประภาวุฒิ	พิจารณานำข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2022 (MTT) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม ได้แก่ 1) ประสานงานลูกค้า DOWN ให้จัดเก็บให้เป็นระเบียบ ในที่จัดเก็บ และ หามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ 2) ประสานงานลูกค้า EST ให้จัดเก็บให้เป็นระเบียบ ในที่จัดเก็บ และ หามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ 3) ตรวจสอบและซ่อมแซมหลังคาอาคาร BD Comp. ที่ชำรุดเป็นช่องเปิด 4) แก้ไขป้ายชี้บ่ง "อันตราย" ที่ชำรุด ซีดจาง, ตรวจสอบและแก้ไข Tag ตรวจสอบสภาพ ชี้บ่งข้อมูลการตรวจให้ตรงกับสถานะปัจจุบัน	30/12/66
Action	คุณอภิชาติ / วิมล	ตัวแทน คกก. Road safety ทำการตรวจสอบข้อกำหนด Road safety std. และ ทบทวนความสอดคล้อง ทั้งในกรณีของ รถตู้ และ รถกระบะที่ใช้ขนส่งน้ำมันดีเซล สำหรับการกำหนดมาตรฐานของถังดับเพลิง และนำเสนอข้อมูลในที่ประชุมครั้งถัดไป	30/8/66
Action	คุณธนกิจ / สุธีร์	ปัญหา พบฝ้าหล่นใส่คอยล์ร้อนแอร์ทำให้มอเตอร์พัดลม lock ไม่ทำงาน : ให้นำเสนอ การเปลี่ยนรูปแบบของฝ้าเพดาน มาเป็นแบบไม้ระแนง ในที่ประชุมหน่วยงานซ่อมบำรุง RMT เพื่อพิจารณาอนุมัติและดำเนินการ และให้นำมาเสนอความคืบหน้าในที่ประชุม ครั้งถัดไป	30/12/66
Action	คุณสมชาย / วัชริศ	กิจกรรมการซ้อมแผนฉุกเฉิน เช่น NASMEX : ให้กำหนดรูปแบบการสื่อสารเพิ่มเติม กรณีมีการซ้อมแผนฉุกเฉิน สื่อสารต่อพนักงานและพนักงานคู่ธุรกิจให้ทราบว่า จะกระทบต่อกิจกรรมการทำงานปกติหรือไม่ กรณี กระทบต่อกิจกรรมการทำงาน พนักงานและคู่ธุรกิจต้องมีส่วนร่วมดำเนินการอย่างไร	30/8/66

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสุธีร์ / คณิศร	**เรื่อง พบเห็นประกายไฟในระหว่างใช้บล็อกลมหมุนน็อตของ strainer** พิจารณาจัดหาหัวบล็อกลมที่เป็นทองเหลือง หรือวัสดุประเภทที่ป้องกันการเกิดประกายไฟ หรือกำหนดวิธีการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันได้	30/12/66
Action	คุณสุธีร์ / ธีระพงษ์	**เรื่อง สาย Hose vapor line ของ LA-3016 มีจุดคล้องเกี่ยวที่อยู่สูงกว่าพื้นประมาณ 2.5ม.** สำรวจพื้นที่ปฏิบัติงานขณะมีเรือ และทบทวนวิธีการคล้อง Hose ตาม Std. เพื่อกำหนดรูปแบบการคล้องสายที่ถูกต้อง และกำหนดระยะของความสูงใหม่	30/12/66
Action	คุณสมชาย / อมรเทพ	ปัญหา : ห้อง sub-station ตึกใหม่ ใช้กุญแจล็อกห้องไว้ กรณีต้องการเข้าไปตรวจสอบความผิดปกติ ยกตัวอย่างเช่นเมื่อมีไฟ trip รวมถึงการเข้าไป Test run fire pump แล้วต้องเข้าไปตรวจสอบภายในห้อง พนักงาน OP จะไม่สามารถเข้าไปทำการตรวจสอบได้โดยทันที ต้องไปติดต่อขอกุญแจที่ป้อม รปภ. ก่อนทุกครั้ง • สามารถเพิ่มสิทธิ์การใช้ Access key card หรือ สิทธิ์การเข้าห้อง Sub-station ของพนักงาน Operation ผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้หน่วยงาน Operation และ Security ร่วมกันทบทวน ความจำเป็นต่อการเข้าพื้นที่ โดยให้สอดคล้องกับมาตรการ รักษาความปลอดภัยของบริษัท	30/10/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณณรัณธวัชน์ ก. / สุธีร์	**เรื่อง ตู้ Breaker MOV เสื่อมสภาพ** หน่วยงานซ่อมบำรุงไฟฟ้าเข้าทำการตรวจสอบ และ พิจารณาแก้ไข เช่น ทาสีกัน หรือ เปลี่ยนตู้สแตนเลส	30/12/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสมชาย / รุจิภาส	**กรณี สายน้ำดับเพลิงชำรุดจำนวนหลายจุดที่ RTC และ MTT** ให้สำรวจและรายงานแผนและผลการซ่อมบำรุงให้ที่ประชุมรับทราบ	30/12/66

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณณัฐพงษ์ / เอกวีร์	ปรับปรุงข้อมูล Winning Mindset Dashboard ให้สอดคล้องเป็นข้อมูลเดียวกันกับข้อมูล Top3 Risk, Risk 8 Cat. โดยให้เป็นกิจกรรมและความเสี่ยงที่เป็นปัจจุบัน และเป็นกิจกรรมที่มีความเสี่ยงแบบมีนัยสำคัญจริงๆ ในช่วงเวลานั้น เพื่อให้ถูกนำข้อมูลไปใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประโยชน์มากที่สุด	30/12/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณชูเกียรติ	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2023 • ตรวจสอบงานเติม LPG ด้วย LPG Truck ที่ MTT ว่ามีการดำเนินการ นำระบบ Real time Grounding Monitor มาใช้งานในกิจกรรมขนส่งสาร LPG แล้วหรือยัง หรือใช้ระบบการตรวจสอบอย่างไรในปัจจุบัน	30/03/67

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณชูเกียรติ / ประภาวุฒิ	**เรื่อง ตู้ Fire hose box ไม่มีมือเปิด** ทำการสำรวจจำนวนและจัดทำแผนงาน งบประมาณ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง	30/06/67
Action	ประภาวุฒิ / ฉัตรชัย	**เรื่อง Discharge C-103 ค่อนข้างร้อน** 1) ติดป้ายเตือนอันตรายจากความร้อน 2) ตรวจสอบ Equipment Design / Process Design และ การ Operating ตามข้อกำหนด เพื่อตรวจสอบว่าอุณหภูมิความร้อนที่เกิดขึ้นผิดปกติหรือไม่ ยังอยู่ในค่าควบคุมที่กำหนดอยู่หรือไม่ สามารถแก้ไขให้อุณหภูมิต่ำลงได้หรือไม่อย่างไร 3) พิจารณา จัดทำ Safe guard ครอบหรือป้องกันการสัมผัสความร้อน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน	30/06/67
Action	คุณเอกวีร์ / ณรัณธวัชน์	**อุบัติการณ์ คู่ธุรกิจชั่วคราวได้รับบาดเจ็บจากกระแสไฟขณะตั้งบั้งร้าน** • กำหนดมาตรฐานในเรื่อง ระยะห่างที่ปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้าแรงสูง เช่น Transformer รวมถึง กำหนดมาตรฐานการล้อมพื้นที่ที่เหมาะสม สำหรับการทำงานกับไฟฟ้าแรงสูง เพื่อป้องกันอันตรายจากการเหนี่ยวนำโดยไม่ตั้งใจ เช่น Hard Barricade เป็นต้น	30/06/67

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	ประภาวุฒิ / ปริชา	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • จัดหาถาดรองการหกรั่วไหลของสารเคมีให้ครอบคลุมหน้าแปลน	30/05/67
Action	ประภาวุฒิ / ปริชา	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • หุ้มกันกระแทก หรือ ชี้บ่งอันตรายของแท่งเหล็กที่ยื่นออกมา	30/05/67
Action	ประภาวุฒิ / ปริชา	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • ทำ Guard ครอบจุดหมุนของมอเตอร์ ให้ครอบคลุมส่วนหมุนทั้งหมด	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • จัดหาและติด Safety sling ระหว่างจุดต่อ สาย hose N2	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • ติดป้าย Safety sign ระวังศีรษะไว้ให้เห็นได้ชัดเจนทั้ง 2 ด้าน	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • ตรวจสอบหาสาเหตุและจุดรั่วไหล และป้องกันการเกิดซ้ำ	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • พิจารณาความจำเป็นในการนำมาใช้ หรือเปลี่ยนวัสดุที่ไม่เป็นการเพิ่มเชื้อเพลิงในพื้นที่	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / สุธีร์	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • นำสิ่งของออกจากพื้นที่ หรือ ทำ Barricade และ Tag ชี้บ่งให้ชัดเจน	30/05/67

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณศุภกร / พงษ์ศักดิ์	ทบทวนตำแหน่ง Legal vital role ของบริษัท RPL และ RIL ว่าฝ่ายต้องมีตำแหน่งใดบ้าง และดำเนินการให้สอดคล้องตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	30/10/67

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์ / คุณรุจิภาส / OP - Gate keeper	กรณี Eye washer บริเวณ หน้า TK-4701 มีน้ำขุ่น (MTT) • ตรวจสอบสภาพน้ำและความพร้อมใช้งานของ Emergency Shower / Eye washer ทั้งหมด และ ทำการสื่อสารหากพบว่าน้ำขุ่นไม่สะอาด • ยืนยันการตรวจสอบสภาพน้ำและความพร้อมใช้งานของ Emergency Shower / Eye washer ตามรอบการตรวจสอบอุปกรณ์ Emergency ประจำเดือน และ ชี้บ่ง/บันทึกผลสภาพน้ำ กรณี พบว่าไม่พร้อมใช้ด้วย เช่น น้ำขุ่น หรือ แรงดันน้ำเบาเกิน เป็นต้น และรายงานให้ Operation รับทราบ	30/10/67
Action	คุณฉัตรชัย / ชูเกียรติ	กรณี Eye washer บริเวณ หน้า TK-4701 มีน้ำขุ่น (MTT) • ศึกษาสาเหตุของปัญหาน้ำขุ่นว่าเกิดจากสนิม หรือ ตะกอนในถังน้ำ และทำการแยกท่อน้ำที่ใช้กับอุปกรณ์ Emergency Shower / Eye washer ออกจากน้ำที่ใช้เป็น Utility supply งาน Operation และติดตั้งระบบกรองน้ำ หรือ ดำเนินการด้วยวิธีการอื่นเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำขุ่น	30/12/67
Action	คุณอภิชาติ / รินดา / ชูเกียรติ / วีระชาติ	ทบทวนหัวข้อกฎหมาย และ ทบทวนตำแหน่ง Legal vital roles ให้ครอบคลุมตำแหน่งงานด้านกฎหมายในเรื่อง ผู้ควบคุมก๊าซแอมโมเนีย บริษัท MTT และ ดำเนินการให้สอดคล้องตามขั้นตอน	30/12/67
Action	คุณอภิชาติ/ ชูเกียรติ / ประภาวุฒิ	ตรวจสอบและทบทวน compliance check sheet และ/หรือ แบบประเมิน Safety Envi. & Safety Checklist ตาม MOC ให้กล่าวถึงการส่ง สอ.1 เพิ่มเติม	30/10/67
Action	คุณฉัตรชัย / ณรัณธวัชน์	พิจารณาการดำเนินการเพิ่มเติม จากอุบัติการณ์ พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการยึดต่ออยู่ (MTT) • ดำเนินการสำรวจประเภทวัสดุของโคมไฟที่ทำจากไฟเบอร์กลาส และ ตรวจสอบสภาพการชำรุดพร้อมทั้งอายุการใช้งานของโคมไฟในพื้นที่ Hazardous area ให้ครอบคลุมทั้ง MTT และ RTC และ พิจารณาเปลี่ยนโคมที่พบว่าชำรุด	30/12/67
Action	คุณเอกวีร์ / สุธีร์	นำข้อกำหนด Safety lead ของพนักงานใหม่ SCGC เข้าทบทวนกับทางส่วนกลาง โดย ปัจจุบัน ที่กำหนดให้คุณสมบัติขั้นต่ำว่า ต้องมีประสบการณ์ทำงานในเครือ SCGC อย่างน้อย 1 ปี เปลี่ยนเป็น ต้องมีประสบการณ์ทำงานในปิโตรเคมี อย่างน้อย 1 ปี เหมือนกับของคู่ธุรกิจ	30/10/67

For update progress | For Information | For Discussion

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการขอการพิจารณา : Completed Item

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (1 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอภิชาติ/ ชูเกียรติ / ประภาวุฒิ	ตรวจสอบและทบทวน compliance check sheet และ/หรือ แบบประเมิน Safety Envi. & Safety Checklist ตาม MOC ให้กล่าวถึงการส่ง สอ.1 เพิ่มเติม	30/10/67

1

1. เลือก ประเภท การจัดเก็บ :
✓ สารเคมี/วัตถุดิบ

2

2. เลือก หมวดความปลอดภัยฯ :
✓ มีการใช้งานหรือเปลี่ยนแปลงสารเคมีอันตราย ตามบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย

3

3. เลือก ปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ :
✓ ระบุหมายเหตุ การดำเนินการตาม สอ.1 และ สอ.3 โดยมี หน่วยงาน Safety เป็น Consultant

ดำเนินการแล้วเสร็จ

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คปอ. / Safety Networking (0 นาที)

Agenda 2 : ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement

ไม่เกี่ยวข้อง

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- **New Law Assessment**
- Non-compliance Issue
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant)
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) Legal Vital Role
- License Management
  1) รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :
  2) รายการจดแจ้ง/รายงาน

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

รอบประเมินเดือน : กันยายน (MTT)

Update : 20/09/2567

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

กฎหมายใหม่ใน เดือนกันยายน 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
ประกาศกรมเจ้าท่า ที่ 176/2567 เรื่อง บัญชีเรือเฝ้าระวัง (ฉบับที่ 22)	19/08/2567	20/08/2567	MTT	เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S.	รอประเมิน (เพื่อทราบ) Sarayut A.	
ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง การลงทะเบียนใช้งานระบบรับแจ้งและอนุญาตให้ประกอบกิจการตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (SAFETY)พ.ศ. 2567	19/06/2567	04/06/2567	MTT	เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S.	รอประเมิน (เพื่อทราบ) Aekkawee P.	
ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทอาคารเป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2567	27/08/2567	28/08/2567	MTT	เกี่ยวข้อง (เพื่อประเมิน) Apichat S.	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อประเมิน) Aroonsak S. • อาคาร 25 ปี ไม่จำหน่ายเป็นอาคารประเภท ก. ข. ค. เพื้นที่ 2,300 ตรม. ยังน้อยกว่า 5,000 ตรม. • อาคารที่ตึกเก่า รวมอยู่ในพื้นที่โรงงาน	กำหนดให้อาคารตามข้อ 2 เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษ ที่ต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม
ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567	27/08/2567	28/08/2567	MTT	เกี่ยวข้อง (เพื่อประเมิน) Apichat S.	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อประเมิน) Aroonsak S. • อาคาร 25 ปี ไม่จำหน่ายเป็นอาคารประเภท ก. ข. ค. เพื้นที่ 2,300 ตรม. ยังน้อยกว่า 5,000 ตรม. • อาคารที่ตึกเก่า รวมอยู่ในพื้นที่โรงงาน	อาคารชนิดที่ 2 อาคารพาณิชย์ ลำดับที่ 6 อาคารที่ทำการของเอกชน

SCGC

รอบประเมินเดือน : กันยายน (RTC)

Update : 20/09/2567

SCGC

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

กฎหมายใหม่ใน เดือนกันยายน 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
ประกาศกรมเจ้าท่า ที่ 176/2567 เรื่อง บัญชีเรือเฝ้าระวัง (ฉบับที่ 22)	19/08/2567	20/08/2567	RTC	เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S	รอประเมิน (เพื่อทราบ) Sarayuit A.	
ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง การลงทะเบียนใช้งานระบบรับแจ้งและอนุญาตให้ประกอบกิจการตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (SAFETY)พ.ศ. 2567	19/06/2567	04/06/2567	RTC	เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S	รอประเมิน (เพื่อทราบ) Aekkawee P	
ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทอาคารเป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2567	27/08/2567	28/08/2567	RTC	เกี่ยวข้อง (เพื่อประเมิน) Apichat S.	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อประเมิน) Aroonsak S. • อาคาร CCB รวมอยู่ในพื้นที่โรงงาน	กำหนดให้อาคารตามข้อ 2 เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษ ที่ต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม
ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567	27/08/2567	28/08/2567	RTC	เกี่ยวข้อง (เพื่อประเมิน) Apichat S.	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อประเมิน) Aroonsak S. • อาคาร CCB รวมอยู่ในพื้นที่โรงงาน	อาคารชนิดที่ 2 อาคารพาณิชย์ ลำดับที่ 6 อาคารที่ทำการของเอกชน

SCGC

รอบประเมินเดือน : ตุลาคม (MTT)

Update : 04/10/2567

SCGC

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

กฎหมายใหม่ใน เดือนตุลาคม 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
ประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เรื่อง เงื่อนไขการให้ความเห็นการออกใบอนุญาตให้ผลิตพลังงานควบคุมสำหรับระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ตั้งบนหลังคา	17/02/2566	01/07/2566	MTT	เกี่ยวข้อง [illegible] Apichat S.	รอประเมิน [illegible] Chookeat T.	
ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง แผนป้องกันอันตรายจากรังสีสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตเกี่ยวกับเครื่องกำเนิดรังสี พ.ศ. 2567	27/09/2567	28/09/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง [illegible] Apichat S.	-	บริษัท ไม่เป็นผู้ทำ ผู้มีไว้ในครอบครองหรือใช้ เครื่องกำเนิดรังสีประเภทที่ 1 หรือประเภทที่ 2

SCGC

รอบประเมินเดือน : ตุลาคม (RTC)

Update : 04/10/2567

SCGC

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

กฎหมายใหม่ใน เดือนตุลาคม 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
ประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เรื่อง เงื่อนไขการให้ความเห็นการออกใบอนุญาตให้ผลิตพลังงานควบคุมสำหรับระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ตั้งบนหลังคา	17/02/2566	01/07/2566	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง [illegible] Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีการผลิตพลังงานควบคุมจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ตั้งบนหลังคา
ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง แผนป้องกันอันตรายจากรังสีสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตเกี่ยวกับเครื่องกำเนิดรังสี พ.ศ. 2567	27/09/2567	28/09/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง [illegible] Apichat S.	-	บริษัท ไม่เป็นผู้ทำ ผู้มีไว้ในครอบครองหรือใช้ เครื่องกำเนิดรังสีประเภทที่ 1 หรือประเภทที่ 2

SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- New Law Assessment
- **Non-compliance Issue**
  1) **1P,2P,3P Audit** (3rd party audit 2024 by AIM Consultant)
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) Legal Vital Role
- License Management
  1) รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :
  2) รายการจดแจ้ง/รายงาน

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

Audit Summary

MTT

Safety, Occupational Health and Environmental legal compliance audit

No.	Act	Number of Non Compliance (MTT)	Percent	Finding Number
1	Occupational Safety, Health and Environment Act 2011 (B.E.2554)	16	94	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
2	Enhancement and Conservation of National Environmental Quality Act 1992, 2018 (B.E. 2535, 2561)	0	0	
3	Factory Act 1992, 2019 (B.E 2535, 2562)	0	0	
4	Building Control Act 1979, 1992, 2007, 2015 (B.E.2522, 2535, 2550, 2558)	0	0	
5	Hazardous Substance Act B.E. 2535, 2544, 2551, 2562	0	0	
6	Fuel Control Act B.E. 2542, 2550	0	0	
7	Industrial Estate Authority of Thailand Act, 1979, 1991, 1996, 2007, 2019 (B.E. 2522, 2534, 2539, 2550, 2562)	1	6	17
8	Occupational and Environmental Diseases Control Act, 2021 (B.E 2564)	0	0	
9	Public Health Act 1992, 2007 (B.E 2535, 2550)	0	0	
10	Energy Conservation Promotion Act 1992 (B.E. 2535)	0	0	
11	Labour Protection Act 1998, 2008, 2010, 2017, 2019 (B.E 2541, 2551, 2553, 2560, 2562)	0	0	
12	Navigation in the Thai Waters Act B.E. 2456	0	0	
13	Declaration of the Revolutionary Council No. 58	0	0	
Total		17	100	

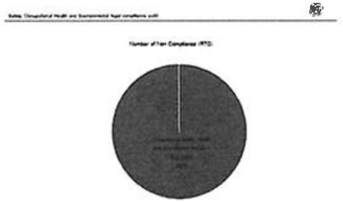
AIM HSE Legal Audit report MTT + RTC วันที่ 26-27 Mar 2024

Audit Summary

RTC

Safety, Occupational Health and Environmental legal compliance audit

No.	Act	Number of Non Compliance (RTC)	Percent	Finding Number
1	Occupational Safety, Health and Environment Act 2011 (B.E.2554)	7	100	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
2	Enhancement and Conservation of National Environmental Quality Act 1992, 2018 (B.E. 2535, 2561)	0	0	
3	Factory Act 1992, 2019 (B.E.2535, 2562)	0	0	
4	Building Control Act 1979, 1992, 2007, 2015 (B.E.2522, 2535, 2550, 2558)	0	0	
5	Hazardous Substance Act B.E. 2535, 2544, 2551, 2562	0	0	
6	Fuel Control Act B.E. 2542, 2550	0	0	
7	Industrial Estate Authority of Thailand Act, 1979, 1991, 1996, 2007, 2019 (B.E. 2522, 2534, 2539, 2550, 2562)	0	0	
8	Occupational and Environmental Diseases Control Act, 2021 (B.E 2564)	0	0	
9	Public Health Act 1992, 2007 (B.E 2535, 2550)	0	0	
10	Energy Conservation Promotion Act 1992 (B.E. 2535)	0	0	
11	Labour Protection Act 1998, 2008, 2010, 2017, 2019 (B.E.2541, 2551, 2553, 2560, 2562)	0	0	
12	Navigation in the Thai Waters Act B.E. 2456	0	0	
13	Declaration of the Revolutionary Council No. 58	0	0	
Total		7	100	



AIM HSE Legal Audit report MTT + RTC วันที่ 26-27 Mar 2024

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

MTT

Company	Act.	NC				Total
		High	Medium	Low	Room for Improvement	
MTT	Occupational Safety, Health and Environmental Act	16	0	0	4	20
	Factory Act	0	0	0	3	3
	Industrial Estate Authority of Thailand Act	0	0	1	0	1
	Navigation in the Thai Waters Act	0	0	0	1	1
	Total	16	0	1	8	25

Company	Act.	NC			
		Mitigation	Completed	Incomplete	Delay
MTT	Occupational Safety, Health and Environmental Act	16	16	0	-
	Factory Act	0	0	0	0
	Industrial Estate Authority of Thailand Act	1	1	0	0
	Navigation in the Thai Waters Act	0	0	0	0
	Total	17	17 100%	0	-

SE-F-0070-000

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

MTT-Mitigation-0064

Company : MTT

Status as of : August 2024

NC Issue : ไม่พบหลักฐาน บันทึกผลการฝึกอบรม ในเรื่องความปลอดภัยและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานกับนั่งร้าน ของลูกจ้างพนักงานของบริษัทคู่ธุรกิจ (Protech outsourcing)

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ______________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
1	ไม่พบหลักฐาน บันทึกผลการฝึกอบรม ในเรื่องความปลอดภัยและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานกับนั่งร้าน ของลูกจ้างชื่อคุณลิขิต กระเบื้องกลาง ซึ่งเป็นพนักงานของบริษัทคู่ธุรกิจ (Protech outsourcing)		CA: -				
			PA: ทบทวนให้มีการฝึกอบรม ในเรื่องความปลอดภัยและขั้นตอนการปฏิบัติงานกับนั่งร้าน สำหรับคู่ธุรกิจที่ปฏิบัติงานนั่งร้าน ในข้อกำหนด Contractor Safety Management (CSM) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้อง ร่วมกับกิจกรรมการทำงานของบริษัทคู่ธุรกิจ (Protech outsourcing)	Apichat / Wacharich / Hirunwoot	30/8/2567	16/9/2567	30/9/2567

หมายเหตุ:
- ขอ มาตรการอบรมการตั้งนั่งร้านจาก Protech
- ขอ training material จาก Protech
- จัดทำแนวทางการแสดงหลักฐานการอบรมนั่งร้านก่อนเริ่มงาน

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ■ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" : -

Month of Delay : ______________

ไม่พบหลักฐาน บันทึกผลการฝึกอบรม ในเรื่องความปลอดภัยและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานกับนั่งร้าน ของลูกจ้างพนักงานของบริษัทคู่ธุรกิจ (Protech outsourcing)

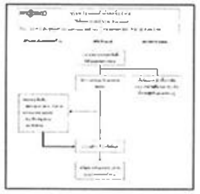
Quality and Safety Scaffolding Improvement

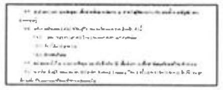
ระบบของบริษัทคู่ธุรกิจ (Protech outsourcing)

เอกสารรับรอง

CA : ทำบัตรประจำตัวของผู้ที่ผ่านการอบรมและ refresh เพื่อเป็นตัวบ่งบอกว่าผ่านการอบรมหรือ refresh ตามกฎหมายกำหนดพร้อมส่งหลักฐานมายังเจ้าของงาน/เจ้าของพื้นที่เพื่อตรวจสอบเอกสาร

PA : ทบทวนให้มีการฝึกอบรม ในเรื่องความปลอดภัยและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานกับนั่งร้านสำหรับคู่ธุรกิจที่ปฏิบัติงานนั่งร้าน ในข้อกำหนด Contractor Safety Management (CSM) และ ติดตามการดำเนินการให้สอดคล้อง ร่วมกับกิจกรรมการทำงานของบริษัทคู่ธุรกิจ (Protech outsourcing)



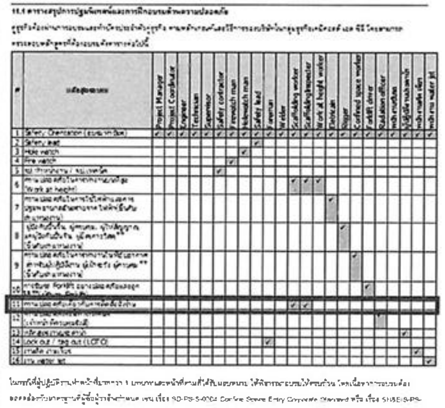


ไม่พบหลักฐาน บันทึกผลการฝึกอบรม ในเรื่องความปลอดภัยและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานกับนั่งร้าน ของลูกจ้างพนักงานของบริษัทคู่ธุรกิจ (Protech outsourcing)

ระบบของบริษัท (MRRR)

PA : ทบทวนให้มีการฝึกอบรม ในเรื่องความปลอดภัยและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานกับนั่งร้านสำหรับคู่ธุรกิจที่ปฏิบัติงานนั่งร้าน ในข้อกำหนด Contractor Safety Management (CSM) และ ติดตามการดำเนินการให้สอดคล้อง ร่วมกับกิจกรรมการทำงานของบริษัทคู่ธุรกิจ (Protech outsourcing)

HS-W-0030 : PSM (CSM) SHE Regulations & Requirements for Contractor เงื่อนไขด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำหรับคู่ธุรกิจ



ระบบของบริษัท (SCGC)

<u>เสนอให้</u> บริษัท Protech และบริษัทตั้งนั่งร้านทุกบริษัทแนบเอกสารในระบบ CSM เพื่อให้บริษัทใน SCGC สามารถตรวจสอบหลักฐานการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิผลในเชิงระบบ

กำหนดแนวทางกับส่วนกลาง เรื่องการแนบ ข้อมูลหลักฐาน การอบรม วิธีการตั้งนั่งร้าน มาจาก บริษัทต้นสังกัด โดย เสนอผ่าน SWP TFT โดย AKP

<u>Progress Status of Non-compliance Issue</u>

Completed

MTT-Mitigation-0065

Company : MTT

Status as of : August 2024

NC Issue : พบสิ่งกีดขวาง บริเวณทางออกหนีไฟ

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ____________________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
2	พบสิ่งกีดขวาง บริเวณทางออกหนีไฟ		CA: เคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวาง บริเวณทางออกหนีไฟ	Waccharich	30/7/2567	30/7/2567	
			PA: ติดป้าย/ทำสัญลักษณ์ชี้บ่งที่หน้างาน	Waccharich	30/8/2567	12/9/2567	

<u>หมายเหตุ</u>:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

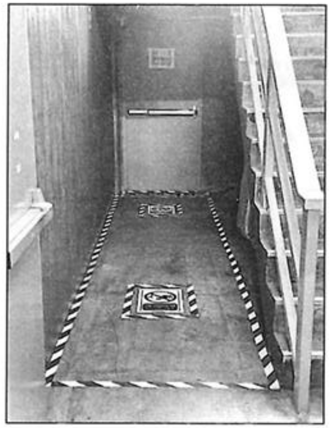
Month of Delay : ____________

พบสิ่งกีดขวาง บริเวณทางออกหนีไฟ

Completed

CA: เคลื่อนย้ายสิ่งกีดขวาง บริเวณทางออกหนีไฟ

PA: ติดป้าย/ทำสัญลักษณ์ชี้บ่งที่หน้างาน



Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

MTT-Mitigation-0066

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : แจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหารล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 30 วัน

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ______________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
3	พนักงานระดับบริหาร จำนวน 1 คน จากทั้งหมด 10 คน ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร เมื่อ วันที่ 19 ธันวาคม 2566 แต่ แจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหารล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 30 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด		CA: -				
			PA: กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role	Apichat	30/8/2567	13/9/2567	

หมายเหตุ:

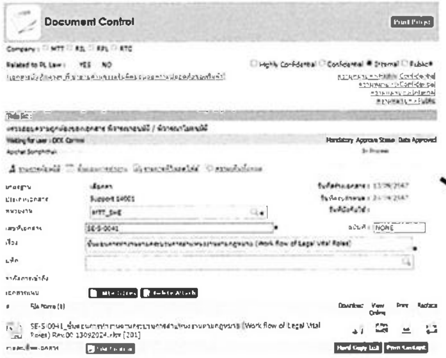
Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ______

กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role

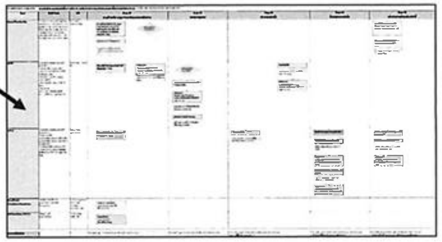
Completed



สร้างเอกสารกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน แยกตามแต่ละตำแหน่งของ Legal Vital Roles

- **หมายเลข SE-S-0041 :** เรื่อง ขั้นตอนการทำงานตามกระบวนการตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Work flow of Legal Vital Roles)

Microsoft Excel Worksheet



Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

MTT-Mitigation-0067

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : แจ้งขึ้นทะเบียน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 120 วัน

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ______________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
4	พนักงานระดับหัวหน้างาน เป็นพนักงานใหม่ จำนวน 1 คน ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น ลูกจ้างระดับหัวหน้างาน เมื่อ วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 แต่ แจ้งขึ้นทะเบียน เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 120 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด		CA: -				
			PA: กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role	Apichat	13/9/2567		

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ______

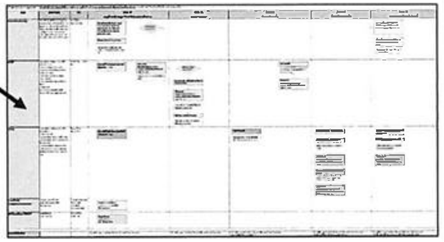
กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role

Completed

สร้างเอกสารกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน แยกตามแต่ละตำแหน่งของ Legal Vital Roles

- **หมายเลข SE-S-0041 :** เรื่อง ขั้นตอนการทำงานตามกระบวนการตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Work flow of Legal Vital Roles)

Microsoft Excel Worksheet



SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

MTT-Mitigation-0068

Completed

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : ไม่พบหลักฐาน การนำส่งสำเนาคำสั่งที่23/2565 แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 ให้ กับ สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ระยอง

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ______________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
5	ไม่พบหลักฐาน การนำส่งสำเนาคำสั่งที่23/2565 แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565 ให้ กับสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด ระยอง		CA: -				
			PA: กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role	Apichat	30/8/2567	13/9/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

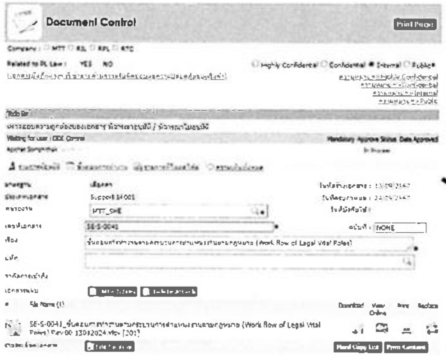
Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ______

SCGC

กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role

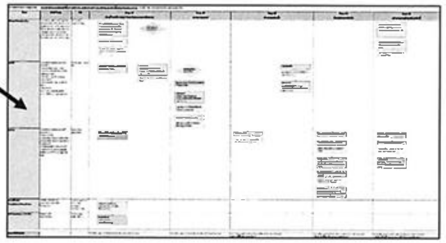
Completed



สร้างเอกสารกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน แยกตามแต่ละตำแหน่งของ Legal Vital Roles

- **หมายเลข SE-S-0041 :** เรื่อง ขั้นตอนการทำงานตามกระบวนการตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Work flow of Legal Vital Roles)

Microsoft Excel Worksheet



SCGC

SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

MTT-Mitigation-0069

Completed

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : มีคณะกรรมการความปลอดภัย จำนวน 4 คน จากทั้งหมด 11 คน ได้รับการฝึกอบรม หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 60 วันตามที่กฎหมายกำหนด

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ______________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
6	มีคณะกรรมการความปลอดภัย จำนวน 4 คน จากทั้งหมด 11 คน ได้รับการฝึกอบรม หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 60 วันตามที่กฎหมายกำหนด		CA: -				
			PA: กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role	Apichat	30/8/2567	13/9/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

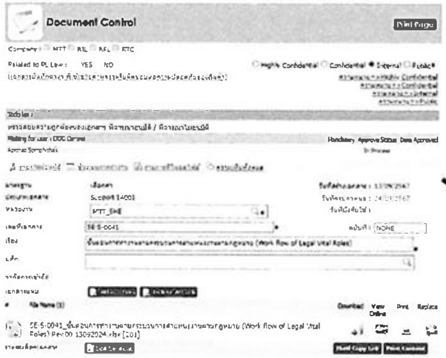
Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ______

SCGC

กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role

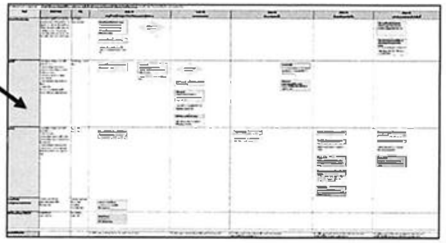
Completed



สร้างเอกสารกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน แยกตามแต่ละตำแหน่งของ Legal Vital Roles

- **หมายเลข SE-S-0041 :** เรื่อง ขั้นตอนการทำงานตามกระบวนการตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Work flow of Legal Vital Roles)

Microsoft Excel Worksheet



SCGC

SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

MTT-Mitigation-0070

Completed

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : ส่งรายงาน ผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 15 วัน

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ____________________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
7	ส่งรายงาน ผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ให้ กับสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยองล่าช้า เกินกรอบ ระยะเวลา 15 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด	High	CA: -				
			PA: กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ License Management โดย เขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด • ต่อจากชื่อ รายการ Report ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ • ตรงหมายเหตุว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ • **<u>แก้ไขจำนวนวันแรกที่เริ่มเตือนก่อนหมดอายุ : 90,60,30,15,7</u>**	Apichat	30/8/2567	6/9/2567	
			PA: ระบุในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ Vendor ส่งรายงานให้ EE ภายใน 7 วัน นับจากวันตรวจ	Narantawat	30/8/2568	-	

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

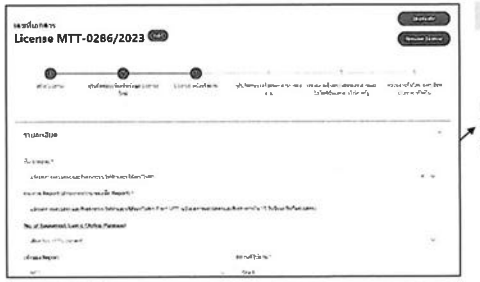
Month of Delay : ____________

SCGC

ส่งรายงาน ผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 15 วัน

Completed

MTT: Plant MTT



เขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด
1. **ต่อจากชื่อ รายการ Report** ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ

เขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด
2. **ตรงหมายเหตุ** ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ

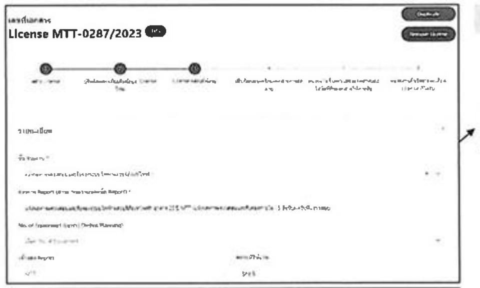
- **<u>แก้ไขจำนวนวันแรกที่เริ่มเตือนก่อนหมดอายุ : 90,60,30,15,7</u>**

SCGC

ส่งรายงาน ผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 15 วัน

Completed

MTT: อาคาร 25 ปี



เขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด
1. **ต่อจากชื่อ รายการ Report** ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ

เขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด
2. **ตรงหมายเหตุ** ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ

- **<u>แก้ไขจำนวนวันแรกที่เริ่มเตือนก่อนหมดอายุ : 90,60,30,15,7</u>**

SCGC

SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

MTT-Mitigation-0071

Completed

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : ไม่พบหลักฐาน การรายงานผลการดำเนินการ ให้ความรู้ อบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ____________________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
8	ไม่พบหลักฐาน การรายงานผลการดำเนินการ ให้ความรู้ อบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม ก่อนเข้าทำงาน ระหว่างทำงาน และทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตาม หัวข้อ 12 ในแบบฟอร์มรายงาน จป.ว ของรอบประจำปี 2566 จำนวน 2 รอบ จากทั้งหมด 2 รอบ ตามที่กฎหมาย		CA: -				
			PA: กำหนดแผนงานการดำเนินการ ให้ความรู้ อบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพ และสิ่งแวดล้อม ระหว่างทำงาน และทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายใน มิ.ย. ของทุกปี ผ่านระบบการเรียนรู้ (IDP: หลักสูตรทบทวนเรื่อง โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงาน) และดำเนินการตามแผนงาน และทำการรายงานตามหัวข้อ 12 ในแบบฟอร์มรายงาน จป.ว	Pannita / Weerachart	30/10/2567	10/9/2567	

<u>หมายเหตุ</u>:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

SCGC

กำหนดแผนการอบรมหลักสูตร Occupational health และจัดเป็นแผนรายปี

Completed

กำหนดแผนการอบรมหลักสูตร Occupational health และจัดเป็นแผนรายปี

และจัดเป็นแผนรายปี ผ่าน IDP

SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

MTT-Mitigation-0072

Company : MTT

Status as of : August 2024

NC Issue : ส่งแจ้ง ตามแบบ สอ.1 จำนวน 20 รายการ แต่ มี การแจ้ง สอ.1 ไม่ครบ ขาดบาง รายการ

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
9	มีการ ส่งแจ้ง ตามแบบ สอ.1 จำนวน 20 รายการ แต่ มี การแจ้ง สอ.1 ไม่ครบ ขาดบาง รายการ เช่น - Octene - Methanol - Hexene		CA: แจ้งบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย ตามแบบ สอ. 1 เพิ่มเติม 3 รายการ ได้แก่ - Octene (จุดวาบไฟ 13 Celsius) - Methanol (จุดวาบไฟ 11 Celsius) - Hexene (จุดวาบไฟ 26 Celsius)	Apichat /Pannita	30/8/2567	16/9/2567	30/9/2567
			PA: บันทึกการทวนสอบรายการสารเคมี ให้ครอบคลุมกรณีของเหลวไวไฟ (รายการที่ 804) ในบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย	Apichat /Pannita	30/8/2567	16/9/2567	30/9/2567

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ■ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

ส่งแจ้ง ตามแบบ สอ.1 จำนวน 20 รายการ แต่ มี การแจ้ง สอ.1 ไม่ครบ ขาดบาง รายการ

Completed

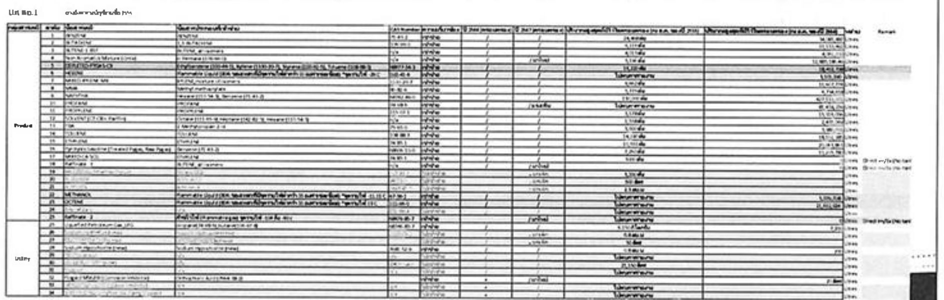
CA : แจ้งบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย ตามแบบ สอ. 1 เพิ่มเติม 3 รายการ ได้แก่ Octene (จุดวาบไฟ 13 Celsius) , Methanol (จุดวาบไฟ 11 Celsius) , Hexene (จุดวาบไฟ 26 Celsius)

จัดทำรายละเอียดและบันทึกไว้ใน Z:\MTT Safety\01 Safety\สอ1\รายงานนำส่งประจำปี\MTT\2024

ทำรายงานนำส่งราชการ กรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงานฯ เมื่อ 16/09/2567 และ บันทึกในระบบ e-Compliance

PA: บันทึกการทวนสอบรายการสารเคมี ให้ครอบคลุมกรณีของเหลวไวไฟ (รายการที่ 804) ในบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย

ทบทวนรายการ สอ.1 และบันทึกไว้ใน Z:\MTT Safety\01 Safety\สอ1\ทะเบียนรายการสารเคมี



SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

MTT-Mitigation-0073

Company : MTT

Status as of : August 2024

NC Issue : ผู้ตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ไม่อยู่ในรายชื่อผู้ตรวจวัดของ บริษัท เอแอลเอส แลบอราทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
10	ผู้ตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ไม่อยู่ในรายชื่อผู้ตรวจวัดของ บริษัท เอแอลเอส แลบอราทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด		CA: ทำหนังสือแจ้งบริษัท เอแอลเอส ทราบปัญหา และป้องกันการเกิดซ้ำ	Aroonsak	30/7/2567	30/7/2567	
			PA: กำหนดขั้นตอนการทำงานการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายให้มีการระบุรายชื่อพนักงานที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย กำหนดให้เป็นผู้ตรวจวัดฯ พร้อมแสดงหลักฐานอ้างอิง ในเอกสาร NS-F-0215 แบบบันทึกข้อมูลการตรวจวัดและการเก็บตัวอย่างอากาศ (Measurement and Sampling Record Form) และ ตรวจสอบการดำเนินการให้สอดคล้อง	Hirunwoot	30/7/2567	11/10/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

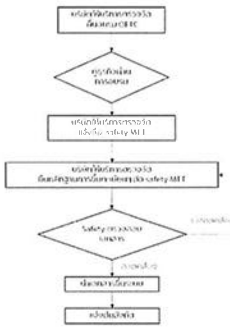
Month of Delay : ____________

กำหนดขั้นตอนการทำงานการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมี

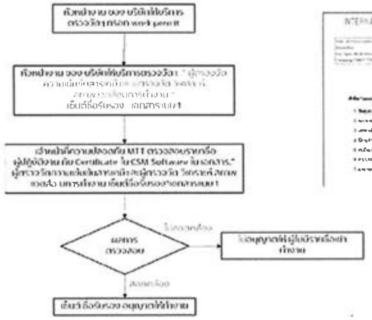
Completed

PA : กำหนดขั้นตอนการทำงานการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายให้มีการระบุรายชื่อพนักงานที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจวัดฯ พร้อมแสดงหลักฐานอ้างอิง ในเอกสาร HS-F-0215 แบบบันทึกข้อมูลการตรวจวัด และการเก็บตัวอย่างอากาศ (Measurement and Sampling Record Form) และ ตรวจสอบการดำเนินการให้สอดคล้อง

เตรียมก่อนเริ่มทำงาน



ขออนุญาตเข้าทำงาน



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ทำการชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง ตามแนปฏิบัติ

SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

MTT-Mitigation-0074

Company : MTT

Status as of : August 2024

NC Issue : ในระบบ E permit พบใบรับรองผ่านการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ หมดอายุแล้ว แต่ในระบบ E permit ยังไม่พบหลักฐานการอบรมเพิ่มเติมเมื่อใบรับรองเดิมมีอายุครบ 5 ปี

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ____________________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
11	ในระบบ E permit พบใบรับรองผ่านการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ หมดอายุแล้ว แต่ในระบบ E permit ยังไม่พบหลักฐานการอบรมเพิ่มเติมเมื่อใบรับรองเดิมมีอายุครบ 5 ปี จำนวน 3 คนดังนี้ 1. คุณฤทธิ์ชัย ฤนดี 2. คุณนธิค แสงชาติ 3. คุณฤทธิเกรียติ คำสามารถ		CA: -ทวนสอบ หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ	Hirunwoot	30/8/2567	30/8/2567	
			PA: กำหนดให้มีการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และ ตรวจสอบหน่วยงานผู้ทำการฝึกอบรมซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้อง ก่อนอนุญาตให้ทำงาน(พิจารณาเพิ่มเติม นอกจากการตรวจสอบสติ๊กเกอร์ติดบัตรประจำตัวคู่ธุรกิจเพียงอย่างเดียว)	Hirunwoot	30/8/2567	11/10/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

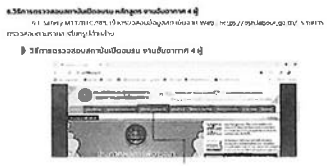
กำหนดขั้นตอนการทำงานผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

Completed

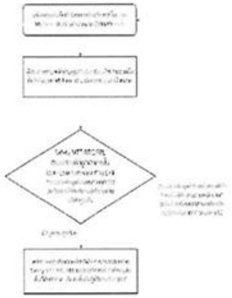
PA กำหนดให้มีการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และ ตรวจสอบหน่วยงานผู้ทำการฝึกอบรมซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้อง ก่อนอนุญาตให้ทำงาน(พิจารณาเพิ่มเติม นอกจากการตรวจสอบสติ๊กเกอร์ติดบัตรประจำตัวคู่ธุรกิจเพียงอย่างเดียว)

ขั้นตอนการSticker งานอับอากาศ MTT

การตรวจสอบสถาบันการฝึกอบรม



ขั้นตอนการตรวจ Sticker ที่มาจากกลุ่มบริษัท SCGC



SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

MTT-Mitigation-0075

Company : MTT

Status as of : August 2024

NC Issue : ไม่พบหลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ____________________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
12	ไม่พบหลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศของคุณวีรพงษ์ น้อยสนอง และคุณอัยยุทธ ชำนิต ในการเข้าปฏิบัติงานในเขตกระบวนการผลิตพื้นที่มาบตาพุด แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด ใบอนุญาตเลขที่ 2024 : MTT : TK401ABC : CSE : 01223 ปฏิบัติงาน Run Recirculation, Decanter, Screw pump, Vacuum unit สำหรับงาน TK-401A tank cleaning วันที่ 26 มีนาคม 2567		CA: -ทวนสอบ หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ	Hirunwoot	30/8/2567	30/8/2567	
			PA: กำหนดให้มีการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และ ตรวจสอบหน่วยงานผู้ทำการฝึกอบรมซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้อง ก่อนอนุญาตให้ทำงาน(พิจารณาเพิ่มเติม นอกจากการตรวจสอบสติ๊กเกอร์ติดบัตรประจำตัวคู่ธุรกิจเพียงอย่างเดียว)	Hirunwoot	30/8/2567	11/10/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

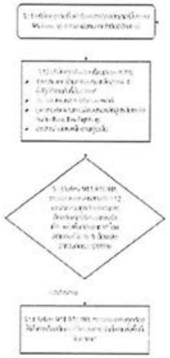
Month of Delay : ____________

กำหนดขั้นตอนการทำงานผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

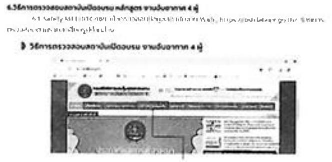
Completed

PA กำหนดให้มีการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และ ตรวจสอบหน่วยงานผู้ทำการฝึกอบรมซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้อง ก่อนอนุญาตให้ทำงาน(พิจารณาเพิ่มเติม นอกจากการตรวจสอบสติ๊กเกอร์ติดบัตรประจำตัวคู่ธุรกิจเพียงอย่างเดียว)

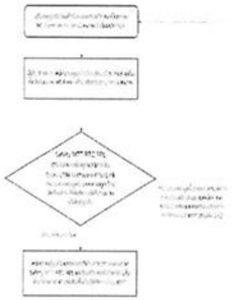
ขั้นตอนการSticker งานอับอากาศ MTT



การตรวจสอบสถาบันการฝึกอบรม



ขั้นตอนการตรวจ Sticker ที่มาจากกลุ่มบริษัท SCGC



SCGC

Progress Status of Non-compliance Issue

MTT-Mitigation-0076

Completed

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : ไม่พบหลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้อนุญาตทำงานในที่อับอากาศ จำนวน 7 ชั่วโมง

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
13	ไม่พบหลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้อนุญาตทำงานในที่อับอากาศ จำนวน 7 ชั่วโมง ของคุณชูเกียรติ ต้นเจริญ		CA: ทวนสอบ ตำแหน่ง Legal vital role ของคุณชูเกียรติ ต้นเจริญ ใน ตำแหน่ง ผู้อนุญาตทำงานในที่อับอากาศ และทำการอบรมเพิ่มเติม ยกเลิก เนื่องจากคุณชูเกียรติ ต้นเจริญ ไม่ได้ถูกแต่งตั้งเป็นผู้อนุญาต ตามกฎหมาย	-	-	-	-
	หมายเหตุ:		PA: กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role	Apichat	30/8/2567	13/9/2567	

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ________

SCGC

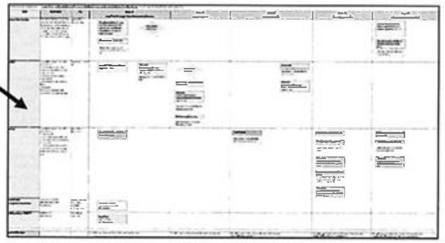
กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role

Completed

สร้างเอกสารกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน แยกตามแต่ละตำแหน่งของ Legal Vital Roles

- **หมายเลข SE-S-0041** : เรื่อง ขั้นตอนการทำงานตามกระบวนการตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Work flow of Legal Vital Roles)

Microsoft Excel Worksheet



SCGC

Progress Status of Non-compliance Issue

MTT-Mitigation-0077

Completed

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : ไม่พบลายมือชื่อ ผู้อนุญาต งานในที่อับอากาศ ใบอนุญาตเลขที่ 2024 : MTT : TK401401ABC : CSE : 01223 วันที่ 26 มีนาคม 2567

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
14	บริษัท มาบตาพุด แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด MTT ไม่พบลายมือชื่อ ผู้อนุญาต งานในที่อับอากาศ ใบอนุญาตเลขที่ 2024 : MTT : TK401401ABC : CSE : 01223 วันที่ 26 มีนาคม 2567 ปฏิบัติงาน Run Recirculation, Decanter, Screw pump, Vacuum unit สำหรับ งาน TK-401401A tank cleaning		CA: ทวนสอบ กระบวนการลงนาม approve ในระบบ e-permit (ระบุเป็นชื่อ) ว่า สามารถใช้แทนการลงลายมือชื่อ เป็น ผู้อนุญาต งานในที่อับอากาศ ตามกฎหมายได้หรือไม่ Work confined space (CSE) กำหนด ให้ใช้งาน work permit ตาม Certificate แบบ ต้นไปก่อน	Aekkawee	30/7/2567	11/10/2567	
			PA: -				

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ________

SCGC

กระบวนการลงนาม approve ในการทำงานในที่อับอากาศ

Completed

Work confined space (CSE) กำหนด ให้ใช้งาน work permit ตาม Certificate แบบเดิมไปก่อน เอกสารหมายเลข SD-SF-F-0032

การอนุญาต เป็นรูปแบบการลงลายมือชื่อ ในแบบฟอร์มรับรองการทำงาน (Confined Space Safe Work Certificate)

SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

MTT-Mitigation-0078

Completed

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : ไม่พบการระบุชื่อผู้ควบคุมงาน ในการทำงานที่อับอากาศ ใบอนุญาตเลขที่ 2024 : MTT : TK401401ABC : CSE : 01223 วันที่ 26 มีนาคม 2567

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
15	ไม่พบการระบุชื่อผู้ควบคุมงาน ในการทำงานที่อับอากาศ ใบอนุญาตเลขที่ 2024 : MTT : TK401401ABC : CSE : 01223 วันที่ 26 มีนาคม 2567 ปฏิบัติงาน Run Recirculation, Decanter, Screw pump, Vacuum unit สำหรับงาน TK-401401A tank cleaning ทำให้ไม่สามารถทวนสอบได้ว่าผู้ควบคุมงานดังกล่าวผ่านการอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ควบคุมงานอับอากาศ หรือไม่		CA: -				
			PA: กำหนดให้มีการระบุชื่อผู้ควบคุมงาน ในใบอนุญาตการทำงานที่อับอากาศ	Aekkawee	30/8/2567	11/10/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

กระบวนการลงนาม approve ในการทำงานในที่อับอากาศ

Completed

Work confined space (CSE) กำหนด ให้ใช้งาน work permit ตาม Certificate แบบเดิมไปก่อน เอกสารหมายเลข SD-SF-F-0032

การอนุญาต เป็นรูปแบบการลงลายมือชื่อ ในแบบฟอร์มรับรองการทำงาน (Confined Space Safe Work Certificate)

SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

MTT-Mitigation-0079

Completed

Company : MTT **Status as of :** August 2024

NC Issue : ไม่พบหลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศจำนวน 3 คน จากทั้งหมด 8 คน

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
16	ไม่พบหลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศจำนวน 3 คน จากทั้งหมด 8 คน คือ คุณคุณานนท์ พันพ่อน คุณสุรัตน์ คชรินทร์ และคุณธีระศักดิ์ ศรีโมรา ในการปฏิบัติงาน Run Recirculation, Decanter, Screw pump, Vacuum unit สำหรับงาน TK-401A tank วันที่ 26 มีนาคม 2567 ใบอนุญาตเลขที่ 2024 : MTT : TK401ABC : CSE : 01223		CA: ทวนสอบ หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ	Hirunwoot	30/8/2567	30/8/2567	
			PA: กำหนดให้มีการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และ ตรวจสอบหน่วยงานผู้ทำการฝึกอบรมซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้อง ก่อนอนุญาตให้ทำงาน (พิจารณาเพิ่มเติมนอกจากการตรวจสอบสติกเกอร์ติดบัตรประจำตัวคู่ธุรกิจเพียงอย่างเดียว)	Hirunwoot	30/8/2567	11/10/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

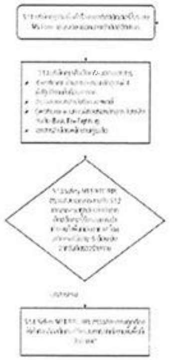
Month of Delay : ____________

กำหนดขั้นตอนการทำงานผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

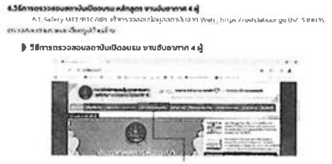
Completed

PA กำหนดให้มีการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และ ตรวจสอบหน่วยงานผู้ทำการฝึกอบรมซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้อง ก่อนอนุญาตให้ทำงาน(พิจารณาเพิ่มเติม นอกจากการตรวจสอบสติ๊กเกอร์ติดบัตรประจำตัวคู่ธุรกิจเพียงอย่างเดียว)

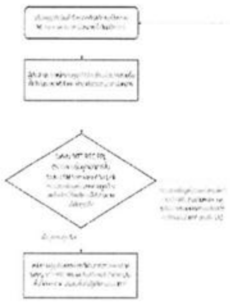
ขั้นตอนการSticker งานอับอากาศ MTT



การตรวจสอบสถาบันการฝึกอบรม



ขั้นตอนการตรวจ Sticker ที่มาจากกลุ่มบริษัท SCGC



Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

MTT-Mitigation-0080

Company : MTT

Status as of : August 2024

NC Issue : ไม่พบหลักฐานในการส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ ประจำปี 2565และมีการส่งรายงานล่าช้าเลยรอบปี

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
17	ไม่พบหลักฐานในการส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ ประจำปี 2565ให้กับผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมและมีการส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ (MTT) ประจำปี 2566ให้กับผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมล่าช้าเลยรอบปีโดยส่งรายงานไปเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567		CA: -		30/3/2567		
			PA:ติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ License Management	Apichat	30/8/2567	29/8/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

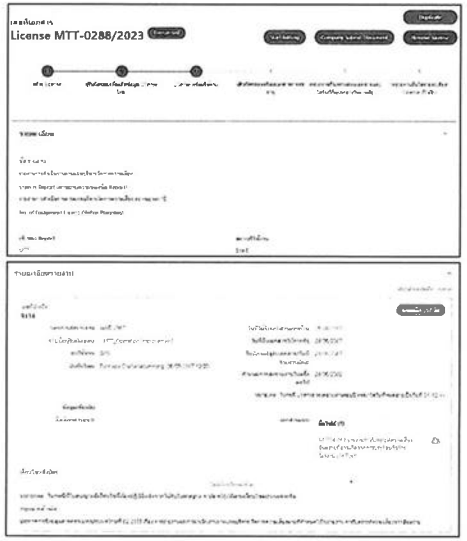
Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

ไม่พบหลักฐานในการส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ ประจำปี 2565และมีการส่งรายงานล่าช้าเลยรอบปี

Completed

PA:ติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ License Management



29/8/2567

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

RTC

Company	Act.	NC				Total
		High	Medium	Low	Room for Improvement	
RTC	Occupational Safety, Health and Environmental Act	6	0	0	2	8
	Factory Act	0	0	0	0	0
	Industrial Estate Authority of Thailand Act	0	0	0	0	0
	Navigation in the Thai Waters Act	0	0	0	0	0
	Total	**6**	**0**	**0**	**2**	**8**

Company	Act.	NC			
		Mitigation	Completed	Incomplete	Delay
RTC	Occupational Safety, Health and Environmental Act	6	6	0	-
	Factory Act	0	0	0	0
	Industrial Estate Authority of Thailand Act	0	0	0	0
	Navigation in the Thai Waters Act	0	0	0	0
	Total	**6**	**6** 100%	**0**	**-**

SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

RTC-Mitigation-0056

Company : RTC **Status as of :** August 2024

NC Issue : นำส่ง สำเนาคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ให้ กับสวัสดิการฯ ล่าช้า

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ____________________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
1	บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (RTC) นำส่ง สำเนาคำสั่ง แต่งตั้ง คณะกรรมการความ ปลอดภัย ให้ กับ สวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานจังหวัด ระยอง ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 15 วัน ตามที่กฎหมาย กำหนด		CA: -				
			PA: กำหนดขั้นตอนการ ทำงานและกรอบระยะเวลา ในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และ ติดตามการดำเนินการให้ สอดคล้องตาม กระบวนการ Legal Vital Role	Apichat	30/8/2567	13/9/2567	

หมายเหตุ:

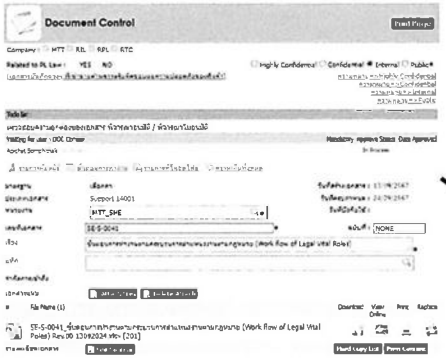
Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role

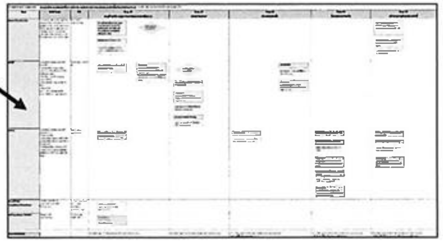
Completed



สร้างเอกสารกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน แยกตามแต่ละตำแหน่งของ Legal Vital Roles

Microsoft Excel Worksheet

- **หมายเลข SE-S-0041 :** เรื่อง ขั้นตอนการทำงานตามกระบวนการตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Work flow of Legal Vital Roles)



SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

RTC-Mitigation-0057

Company : RTC **Status as of :** August 2024

NC Issue : คณะกรรมการความปลอดภัย จำนวน 1 คน จากทั้งหมด 5 คน ยังไม่ได้รับการฝึกอบรม

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit **Location :** ____________________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
2	มีคณะกรรมการความ ปลอดภัย จำนวน 1 คน จากทั้งหมด 5 คน คือ คุณเกรียงไกร ยังไม่ได้ รับการฝึกอบรม หลักสูตรคณะกรรมการ ความปลอดภัย		CA: - อบรม คปอ. ให้กับ นายเกรียงไกร	Weerachart	30/7/2567	25/4/2567	
			PA: กำหนดขั้นตอนการ ทำงานและกรอบระยะเวลา ในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และ ติดตามการดำเนินการให้ สอดคล้องตาม กระบวนการ Legal Vital Role	Apichat	30/7/2567	13/9/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

คณะกรรมการความปลอดภัย จำนวน 1 คน จากทั้งหมด 5 คน ยังไม่ได้รับการฝึกอบรม

Completed

CA: อบรม คปอ. ให้กับนายเกรียงไกร

24-25 เมษายน 2567

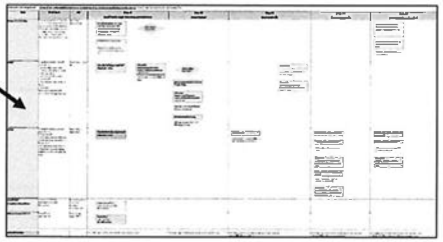
กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ (work flow / swim lane) และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ Legal Vital Role

Completed

สร้างเอกสารกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน แยกตามแต่ละตำแหน่งของ Legal Vital Roles

Microsoft Excel Worksheet

- **หมายเลข SE-S-0041 :** เรื่อง ขั้นตอนการทำงานตามกระบวนการตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Work flow of Legal Vital Roles)



SCGC

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

RTC-Mitigation-0058

Company : RTC

Status as of : August 2024

NC Issue : ส่งรายงาน ผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 15 วัน

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
1	ส่งรายงาน ผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ให้ กับสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยองล่าช้า เกินกรอบ ระยะเวลา 15 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด	High	CA: -				
			PA: กำหนดขั้นตอนการทำงานและกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ และติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามกระบวนการ License Management โดยเขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด • ต่อจากชื่อ รายการ Report ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ • ตรงหมายเหตุว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ • <u>**แก้ไขจำนวนวันแรกที่เริ่มเตือนก่อนหมดอายุ : 90,60,30,15,7**</u>	Apichat	30/8/2567	6/9/2567	
			PA: ระบุในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ Vendor ส่งรายงานให้ EE ภายใน 7 วัน นับจากวันตรวจ	Narantawat	30/8/2568	-	

Status : ☐ On plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

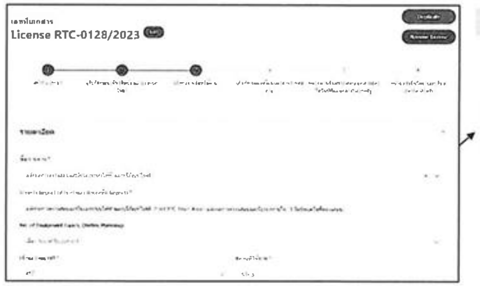
Month of Delay : ____________

SCGC

ส่งรายงาน ผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 15 วัน

Completed

RTC: Main Area



เขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด
1. **ต่อจากชื่อ รายการ Report** ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ

เขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด
2. **ตรงหมายเหตุ** ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ

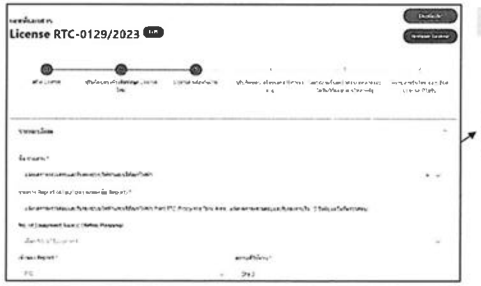
- <u>**แก้ไขจำนวนวันแรกที่เริ่มเตือนก่อนหมดอายุ :**</u> <u>90,60,30,15,7</u>

SCGC

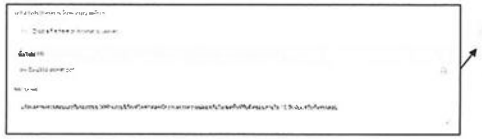
ส่งรายงาน ผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ล่าช้า เกินกรอบระยะเวลา 15 วัน

Completed

RTC: Propylene Tank Area



เขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด
1. **ต่อจากชื่อ รายการ Report** ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ



เขียนหมายเหตุ เพื่อแจ้งเตือนไว้ได้ที่ 2 จุด
2. **ตรงหมายเหตุ** ว่า แจ้งผลการตรวจสอบภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบ

- <u>**แก้ไขจำนวนวันแรกที่เริ่มเตือนก่อนหมดอายุ :**</u> <u>90,60,30,15,7</u>

SCGC

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

RTC-Mitigation-0059

Company : RTC

Status as of : August 2024

NC Issue : ไม่พบหลักฐาน การรายงานผลการดำเนินการ ให้ความรู้ อบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
4	ไม่พบหลักฐาน การรายงานผลการดำเนินการ ให้ความรู้ อบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม ก่อนเข้าทำงาน ระหว่างทำงาน และทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตาม หัวข้อ 12 ในแบบฟอร์มรายงาน จป ว ของรอบประจำปี 2566 จำนวน 2 รอบ จากทั้งหมด 2 รอบ ตามที่กฎหมาย		CA:				
			PA: กำหนดแผนงานการดำเนินการ ให้ความรู้ อบรมด้านโรคจากการประกอบอาชีพ และสิ่งแวดล้อม ระหว่างทำงาน และทบทวนความรู้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายใน มิ.ย. ของทุกปี ผ่านระบบการเรียนรู้ IDP: หลักสูตรทบทวนเรื่อง โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงาน และดำเนินการตามแผนงาน และทำการรายงานตาม หัวข้อ 12 ในแบบฟอร์มรายงาน จป.ว	Pannita / Weerachart	30/10/2567	[illegible]	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

กำหนดแผนการอบรมหลักสูตร Occupational health และจัดเป็นแผนรายปี

Completed

กำหนดแผนการอบรมหลักสูตร Occupational health และจัดเป็นแผนรายปี

และจัดเป็นแผนรายปี ผ่าน IDP

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

RTC-Mitigation-0060

Company : RTC

Status as of : August 2024

NC Issue : ผู้ปฏิบัติงาน บริษัท เอแอลเอส แลบอราทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ไม่มีรายชื่อที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit

Location : ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
5	ตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย โดยบริษัท เอแอลเอส แลบอราทอรี่ กรุ๊ป ประเทศไทย จำกัด ซึ่ง - วันที่ 21 มิถุนายน 2566 ให้คุณจักรินทร์ หมื่นวิจา ไม่ปรายชื่อที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายกับบริษัท เอแอลเอส แลบอราทอรี่ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด)		CA: - ทำหนังสือแจ้งบริษัท เอแอลเอสฯ ทราบปัญหา และป้องกันการเกิดซ้ำ	Aroonsak	30/7/2567	30/7/2567	
			PA: กำหนดขั้นตอนการทำงานให้มีการระบุรายชื่อพนักงานที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจวัดฯ พร้อมแสดงหลักฐานอ้างอิง ในเอกสาร HS-F-0215 แบบบันทึกข้อมูลการตรวจวัด และการเก็บตัวอย่างอากาศ (Measurement and Sampling Record Form) และ ตรวจสอบการดำเนินการให้สอดคล้อง	Hirunwoot	30/7/2567	[illegible]	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

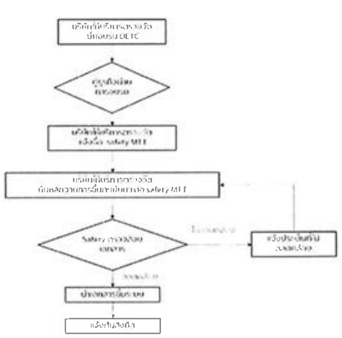
Month of Delay : ____________

กำหนดขั้นตอนการทำงานการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมี

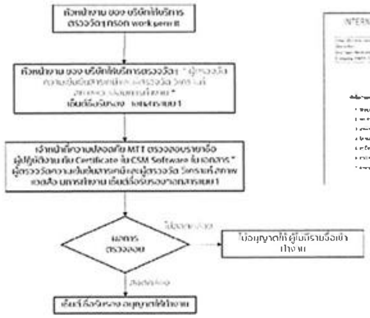
Completed

PA : กำหนดขั้นตอนการทำงานการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายให้มีการระบุรายชื่อพนักงานที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจวัดฯ พร้อมแสดงหลักฐานอ้างอิง ในเอกสาร HS-F-0215 แบบบันทึกข้อมูลการตรวจวัด และการเก็บตัวอย่างอากาศ
(Measurement and Sampling Record Form) และ ตรวจสอบการดำเนินการให้สอดคล้อง

เตรียมก่อนเริ่มทำงาน



ขออนุญาตเข้าทำงาน



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ทำการชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง ตามแนปฏิบัติ

Progress Status of Non-compliance Issue

Completed

RTC-Mitigation-0061

Company : RTC　　**Status as of :** August 2024

NC Issue : RTC ไม่พบหลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ

Impact Level : High　　**Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : 3rd Party Audit　　**Location :** ____________

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
6	RTC ไม่พบหลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ		CA: - ทวนสอบ หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ	Hirunwoot	30/8/2567	30/8/2567	
			PA: กำหนดให้มีการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และ ตรวจสอบหน่วยงานผู้ทำการฝึกอบรมซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้อง ก่อนอนุญาตให้ทำงาน(พิจารณาเพิ่มเติม นอกจากการตรวจสอบสติ๊กเกอร์ติดบัตรประจำตัวคู่ธุรกิจเพียงอย่างเดียว)	Hirunwoot	30/8/2567	11/10/2567	

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan　☐ Potential Delay　☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

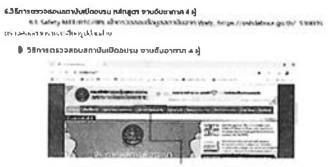
กำหนดขั้นตอนการทำงานผู้ช่วยเหลือในที่อับอากาศ

Completed

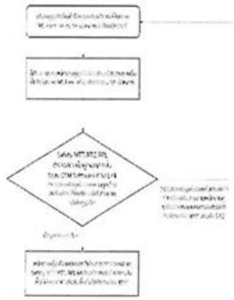
CA **กำหนดให้มีการตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน**ใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และ ตรวจสอบหน่วยงานผู้ทำการฝึกอบรมซึ่งได้รับ**การขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้อง ก่อนอนุญาต**ให้ทำงาน(พิจารณาเพิ่มเติม นอกจากการตรวจสอบสติ๊กเกอร์ติดบัตรประจำตัวคู่ธุรกิจเพียงอย่างเดียว)

ขั้นตอนการSticker งานอับอากาศ MTT

การตรวจสอบสถาบันการฝึกอบรม



ขั้นตอนการตรวจ Sticker ที่มาจากกลุ่มบริษัท SCGC



For Information　**For Discussion**

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- New Law Assessment
- **Non-compliance Issue**
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by A/M Consultant)
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) **Legal Vital Role**
- License Management
  1) รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :
  2) รายการจดแจ้ง/รายงาน

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ผลการดำเนินการ Legal compliance : ตำแหน่งงานตามกฎหมาย

Legal Vital Role

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การดำเนินงานตามกฎหมาย

Legal Vital Role

สรุปผลการดำเนินการ ประจำปี 2567 (ก.ย. 2567)

Company	ความเกี่ยวข้อง		ความสอดคล้อง		รายการเกี่ยวข้อง / สอดคล้อง	สถานะปัจจุบัน
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
MTT	38	13	8	5	1 จป. หัวหน้างาน 2 จป. วิชาชีพ 3. จป. บริหาร (2 คน) 4 หัวหน้าหน่วยงาน คปภ. 5 คปอ. (1 คน) 6 ทำงานปั้นจั่น (OP 8 คน + RMT 3 คน) 7 ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT 3 คน) 8 คนงานและวิศวกรระบบไฟฟ้าในโรงงาน 9 ทำงานอับอากาศ 10 ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม (2 คน) 11. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม (2 คน) 12 คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน 13 ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานประจำอาคารหรือโรงงาน	**จป. บริหาร** อบรม แต่งตั้ง แจ้งขึ้นทะเบียน **คปอ.** อบรม **ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน และ ก๊าซปิโตรเลียมเหลว** อบรม แจ้งขึ้นทะเบียน **คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซ** **แจ้งขึ้นทะเบียน**

Company	ความเกี่ยวข้อง		ความสอดคล้อง		รายการเกี่ยวข้อง / สอดคล้อง	สถานะปัจจุบัน
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
RTC	38	13	10	3	1 จป. หัวหน้างาน (1 คน) 2 จป. วิชาชีพ 3 จป. บริหาร 4 หัวหน้าหน่วยงาน คปภ. (1 คน) 5 คปอ. (1 คน) 6. ทำงานปั้นจั่น (เฉพาะ RMT 2 คน) 7 ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT 2 คน) 8 คนงานและวิศวกรระบบไฟฟ้าในโรงงาน 9 ทำงานอับอากาศ 10 ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม 11 ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม 12 คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (1 คน) 13 ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานประจำอาคารหรือโรงงาน	**จป. หัวหน้างาน** อบรม แต่งตั้ง แจ้งขึ้นทะเบียน **หัวหน้าหน่วยงาน** อบรม แต่งตั้ง แจ้งขึ้นทะเบียน **คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซ** **แจ้งขึ้นทะเบียน**

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

แผนงานการดำเนินการ

บุคคลากรตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Legal Vital Roles)

MTT / RTC

30 กันยายน 2567

Training Schedule

No.	Employee ID	Name	e-mail	Course	Batch
1	1050-000085	นายประกาวุฒิ ปานสีทอง	PRAPAWUP@SCG.COM	จป.บริหาร	11 - 12 พ.ย. 2567
2	1050-000176	นายชูเกียรติ ตันเจริญ	CHOOKEAT@SCG.COM	จป.บริหาร	9 - 10 ก.ย. 2567
3	1050-000014	นายสมศักดิ์ อารีปี	SOMSAO[illegible]@SCG.COM	ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน	5 - 6 พ.ย. 2567
4	1050-000034	นายกิตติคุณ ตะปุก	KITTIKUT@SCG.COM	ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน	15 - 16 ต.ค. 2567
5	1050-000014	นายสมศักดิ์ อารีปี	SOMSAOA@SCG.COM	ผู้ปฏิบัติงาน สถานที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	26 - 27 ก.ย. 2567
6	1050 000034	นายกิตติคุณ ตะปุก	KITTIKUT@SCG.COM	ผู้ปฏิบัติงาน สถานที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	28 - 29 พ.ย. 2567
7	1050-000009	นายเอกวีร์ ผลเกิด	A[illegible]AWCP@SCG.COM	ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (หลักสูตร 42 ชั่วโมง)	28 ต.ค. 2567 1 พ.ย. 2567 7 - 8 พ.ย. 2567
8	-	นางสาวปัณณิตา ฟูตุ้ย	pannitaf@scg.com	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ	24-25 ต.ค. 2567
9	-	นายอนันต์ แซ่พู	anansaep@scg.com	จป.หัวหน้างาน	26 - 27 ก.ย. 2567

แผนงาน Legal Vital Roles MTT / RTC

MTT

ตำแหน่งงานตามกฎหมาย	ชื่อพนักงาน	คุณสมบัติเฉพาะ	การอบรม/ทดสอบ (ชื่อหลักสูตร)	กำหนดการอบรม	ประกาศแต่งตั้ง	แจ้งขึ้นทะเบียน/แจ้งชื่อ	กำหนดแล้วเสร็จ
1. จป. บริหาร (2 คน)	1. Prapawut P. 2. Chookeat T.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เป็นหรือเคยเป็น จปน.	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	11 - 12 พ.ย. 2567 เลื่อน due date	แต่งตั้งเป็น จปน. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30 พ.ย. 2567 เลื่อน due date
2. คปอ. (1 คน) • ตำแหน่งเลขาฯ	1. Pannita F.	คัดเลือกจาก จปว.	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	24-25 ต.ค. 2567 *ภายใน 60 วันนับแต่วันที่แต่งตั้งหรือเลือกตั้ง	แต่งตั้งเป็น คปอ. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ	24-25 ต.ค. 2567
3. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม (2 คน)	1. Somsak O. 2. Kittikun T.	มีประสบการณ์ในการทำงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงที่ตนจะปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3 ปี	ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน	5 - 6 พ.ย. 2567 เลื่อน due date	ไม่ต้องการ	หน่วยงานฝึกอบรมเป็นผู้ดำเนินการ	5 - 6 พ.ย. 2567 เลื่อน due date
4. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม (2 คน)	1. Somsak O. 2. Kittikun T.	มีประสบการณ์ในการทำงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงที่ตนจะปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3 ปี	ผู้ปฏิบัติงาน สถานที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	28 - 29 พ.ย. 2567 เลื่อน due date	ไม่ต้องการ	หน่วยงานฝึกอบรมเป็นผู้ดำเนินการ	28 - 29 พ.ย. 2567 เลื่อน due date
5. ทำงานปั้นจั่น (OP + RMT)	1. พนักงาน OP ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน 2. พนักงาน RMT ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน	-	ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น	• RMT ครบแล้ว • OP รอแผนอบรม	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30 ธ.ค. 2567 เลื่อน due date
6. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT)	1. พนักงาน RMT ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าทุกคน	-	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	30/10/2024	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/10/2024
7. คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (1 คน)	1. Kittikun T.	-	คนงาน ควบคุมก๊าซในโรงงานใช้หรือเก็บก๊าซของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	• ผ่านอบรมแล้ว	ไม่ต้องการ	ยื่นขึ้นทะเบียนผ่านระบบของ กรมโรงงานฯ	30 ต.ค. 2567 เลื่อน due date

แผนงาน Legal Vital Roles MTT / RTC

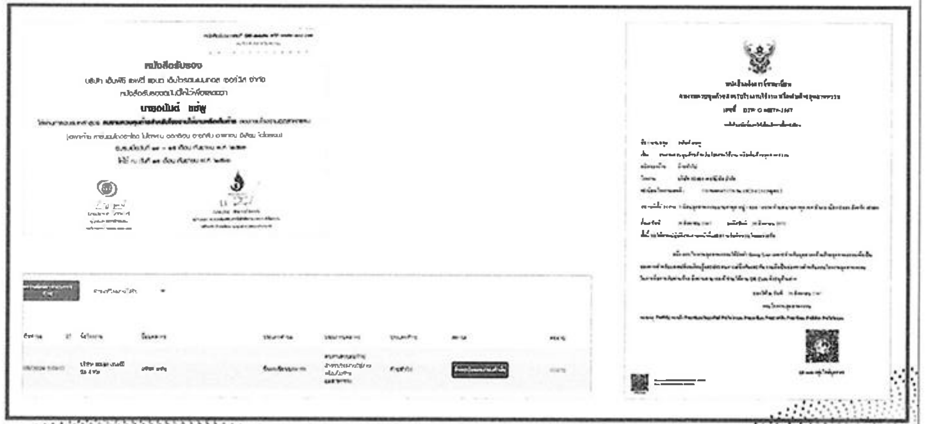
RTC

ตำแหน่งงานตามกฎหมาย	ชื่อพนักงาน	คุณสมบัติเฉพาะ	การอบรม/ทดสอบ (ชื่อหลักสูตร)	กำหนดการอบรม	ประกาศแต่งตั้ง	แจ้งขึ้นทะเบียน/แจ้งชื่อ	กำหนดแล้วเสร็จ
1. จป. หัวหน้างาน (1 คน)	1. Anan S.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เป็นหรือเคยเป็น จปว.	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	26-27/9/2024 เลื่อน due date	แต่งตั้งเป็น จปง. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30 ต.ค. 2567 เลื่อน due date
2. จป. วิชาชีพ (1 คน)	1. Apichat S.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เป็นหรือเคยเป็น จปว.	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	เคยเป็น จปว.	แต่งตั้งเป็น จปว. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30/7/2024
3. ผู้บริหารหน่วยงาน คปภ. (1 คน)	1. Aekkawee P.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เคยเป็น จปว.	ผู้บริหารหน่วยงาน คปภ.	7 – 8 พ.ย. 2567	แต่งตั้งเป็น ผู้บริหารฯ ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30 พ.ย. 2567
4. คปอ. (1 คน) • ตำแหน่งเลขาฯ	1. Apichat S.	คัดเลือกจาก จปว.	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ผ่านอบรมแล้ว *ภายใน 60 วันนับแต่วันที่แต่งตั้งหรือเลือกตั้ง	แต่งตั้งเป็น คปอ. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ	30/8/2024
5. ทำงานปั้นจั่น (OP + RMT)	1. พนักงาน OP ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน 2. พนักงาน RMT ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน	-	ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น	• RMT ครบแล้ว • OP ไม่มีใช้งาน	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/10/2024
6. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT)	1. พนักงาน RMT ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าทุกคน	-	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	30/10/2024	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/10/2024
7. คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (1 คน)	PO 1. Anan S. 2. Keatkomon K. C3 1. Tawatchai W.	-	คนงาน ควบคุมก๊าซในโรงงานใช้หรือเก็บก๊าซของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	ผ่านอบรมแล้ว	ไม่ต้องการ	ยื่นขึ้นทะเบียนผ่านระบบของ กรมโรงงานฯ * รอแจ้ง Keatkomon K. Tawatchai W.	30 ต.ค. 2567 เลื่อน due date

คนงานควบคุมก๊าซ สำหรับโรงงานใช้งาน หรือเก็บก๊าซ (ยกเว้น คลอรีน และ แอมโมเนีย) ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

1. RTC แจ้งขึ้นทะเบียน: อนันต์ แซ่ฟู **พื้นที่ 33 ไร่** **Completed**

1 อบรม → 2 เตรียมเอกสารขึ้นทะเบียน → 3 ส่งแจ้งขึ้นทะเบียน → 4 รับใบรับแจ้ง / จัดเก็บ



SCGC

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การอบรม
- ทำงานปั้นจั่น

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ **Completed**

MTT : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง จำนวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายณิชกุล เครือปาละ	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 7 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 6 กรกฎาคม 2568
2	นายธนกิจ สุทธิธรรมสกุล	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 7 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 6 กรกฎาคม 2568
3	นายกำธร ดำน้ำคำ	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 7 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 6 กรกฎาคม 2568

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ

Completed

RTC : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง จำนวน 2 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายธีรพงษ์ นวลใส	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 21 มีนาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 20 มีนาคม 2568
2	นายธนพล เจียมวรากุล	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ผ่านการฝึกอบรมเมื่อ 5 เมษายน 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 4 เมษายน 2568

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การอบรม

- ลูกจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

ลูกจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

รายชื่อพนักงาน ลูกจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

Completed

MTT : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง จำนวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายณัชกุล เครือปาละ	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า		• ผ่านการฝึกอบรมเมื่อ 25 กันยายน 2567
2	นายธนกิจ สุทธิธรรมสกุล	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า		• ผ่านการฝึกอบรมเมื่อ 8 พฤศจิกายน 2565
3	นายกำธร ดำน้ำคำ	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า		• ผ่านการฝึกอบรมเมื่อ 25 กันยายน 2567

ลูกจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

รายชื่อพนักงาน ลูกจ้างปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

Completed

RTC : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง จำนวน 2 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายธีรพงษ์ นวลใส	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า		• ผ่านการฝึกอบรมเมื่อ 25 กันยายน 2567
2	นายธนพล เจียมวรากุล	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า		• ผ่านการฝึกอบรมเมื่อ 22 กุมภาพันธ์ 2567

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- New Law Assessment
- Non-compliance Issue
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant)
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) Legal Vital Role
- **License Management**
  1) **รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :**
  2) **รายการจดแจ้ง/รายงาน**

ตรวจต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ (License) : กันยายน – ตุลาคม 2567

ตรวจต่ออายุใบอนุญาต กันยายน 2567

บริษัท	ชื่อใบอนุญาต	กำหนดการ	สรุปผลการตรวจ	รายการดำเนินการเพิ่มเติม	รายการข้อเสนอแนะ
MTT	การปฏิบัติของท่าเรือเพื่อการรักษาความปลอดภัย (ISPS CODE)	• 4 ก.ย. 2567	ผ่าน	ไม่มี	ไม่มี
RTC	-				

ตรวจต่ออายุใบอนุญาต ตุลาคม 2567

บริษัท	ชื่อใบอนุญาต	กำหนดการ	สรุปผลการตรวจ	รายการดำเนินการเพิ่มเติม	รายการข้อเสนอแนะ
MTT	-				
RTC	-				

ผลการดำเนินการ License management : การจดแจ้ง/รายงาน

การจดแจ้ง/รายงาน

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการ

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานรายการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

As of 9 Oct 2024

Function	MTT				RTC				RPL				RIL			
	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply
Commercial & Business Development	1	1	1	100%	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
Operation Improvement	3	3	3	100%	3	3	3	100%	0	-	-	-	0	-	-	-
Tank Farm Operation	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
Jetty Operation	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
RPL Project Development	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
RPL Pipeline Service	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
RIL Industrial estate and property management	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	2	2	2	100%
RIL Utilities and Power Operation	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
Safety & Health	9	9	9	100%	9	9	9	100%	0	-	-	-	0	-	-	-
Security & Emergency	2	2	2	100%	1	1	1	100%	0	-	-	-	2	2	2	100%
Environment & CSR	11	11	11	100%	11	11	11	100%	1	1	1	100%	6	6	6	100%
HR	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
GA	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
QM	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
MRR Maintenance	2	2	2	100%	2	2	2	100%	0	-	-	-	0	-	-	-
Total	[illegible]	[illegible]	[illegible]	100%	[illegible]	[illegible]	26	100%	[illegible]	[illegible]	[illegible]	100%	10	10	8	100%

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance
MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Commercial & Business Development	1. [illegible]	-	-	-	
Total	1	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Operation Improvement	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible]	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible]	-	-	
Total	3	3	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Tank Farm Operation	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Jetty Operation	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance
MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RPL Project Development	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RPL Pipeline Service	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RIL Industrial estate and property management	-	-	-	1. [illegible] 2. [illegible]	
Total	0	0	0	2	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RIL Utilities and Power Operation	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
OETC	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance
MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Safety & Health	1. [illegible] 2. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible] 9. [illegible]	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible] 9. [illegible]	-	-	
Total	9	9	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Security & Emergency	[illegible]	[illegible]	-	[illegible]	
Total	2	1	0	2	

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance
MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Environment & CSR	3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 7. [illegible] 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible]	3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 7. [illegible] 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible]	1. [illegible]	2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 6. [illegible]	
Total	11	11	1	4	

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
HR	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
CA	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
QM	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
MRR Maintenance	1. [illegible] MTT 2. [illegible] 25 ปี MTT	1. [illegible] RTC [illegible] 2. [illegible] RTC [illegible]	-	-	
Total	2	2	0	0	

For Information | For Discussion

เวลารวม : 0 นาที

Agenda 4 : กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity

1) MRRR's SHE Promotion
2) REPCO's SHE Promotion
3) SCG Chemical's SHE Promotion

ไม่เกี่ยวข้อง

For Information | For Discussion

เวลารวม : 0 นาที

Agenda 5 : สำรวจการปฏิบัติด้านความปลอดภัย : Safety Inspection and Patrol

- Safety Observation Analysis / Information
- กิจกรรม Top-down inspection/ Best Practice Site Tour MRRR

ไม่เกี่ยวข้อง

For Information | For Discussion

เวลารวม : 25 นาที

Agenda 6 : ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety & Health Performance

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / คุณอภิชาติ (15 นาที)

Safety & Health

1) Safety & Health Performance
2) Incident Record and Incident Management
3) OHIH Performance

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

MTT/RTC/RPL Dashboard as of Sep '24

● On Target
● Off Target

Issue	KPI	MTT Target Accumulate	MTT Result Accumulate		RTC Target Accumulate	RTC Result Accumulate		RPL Target Accumulate	RPL Result Accumulate	
Energy	Specific Energy Consumption (GJ)	61,487	45,605	●	17,040	13,056	●	N/A	N/A	●
	GHG Emission (kg CO2)	8,673,000	6,081,177	●	3,599,432	2,063,369	●	N/A	N/A	●
Environment	Zero Waste to Land field	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	Hazardous Waste Generation (kg)	1,442,000	26,242,786	●	494,000	8,498	●	N/A	N/A	●
	Non-Hazardous Waste Generation (kg)	646,000	549,994	●	14,000	600	●	N/A	N/A	●
	Water Withdrawal Reduction (m3)	102,962	50,248	●	10,260	6,453	●	N/A	N/A	●
	Official complaint letter	0	0	●		0	●		0	●
Safety	IFR (Injury Frequency rate)	0	0	●		0	●		0	●
	MVA	0	0	●		0	●		0	●
	Distribution	0	0	●		0	●		0	●
	FIR (Factory Injury rate)	0	0	●		0	●		0	●
Health	Occupational Health Ilness & Disease	0	0	●		0	●		0	●
Compliance	No. of Non-compliance Issues Officially Notified by Government	0	0	●		0	●		0	●

Issue	KPI	MTT Target as month	MTT Result as month		RTC Target as month	RTC Result as month		RPL Target as month	RPL Result as month	
Energy	Specific Energy Consumption (GJ)	4,263	5,684	●	1,420	1,358	●	N/A	N/A	●
	GHG Emission (kg CO2)	742,000	742,950	●	236,156	211,417	●	N/A	N/A	●
Environment	Zero Waste to Land field	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	Hazardous Waste Generation (kg)	38,165	153,035	●	750	364	●	N/A	N/A	●
	Non-Hazardous Waste Generation (kg)	2,050	429,580	●	2000	300	●	N/A	N/A	●
	Water Withdrawal Reduction (m3)	8,613	8,985	●	900	624	●	N/A	N/A	●
	Official complaint letter	0	0	●	0	0	●	0	0	●
Safety	IFR (Injury Frequency rate)	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	MVA	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	Distribution	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	FIR (Factory Injury rate)	0	0	●	0	0	●	0	0	●
Health	Occupational Health Ilness & Disease	0	0	●	0	0	●	0	0	●
Compliance	No. of Non-compliance Issues Officially Notified by Government	0	0	●	0	0	●	0	0	●

SCGC

MTT/RTC Dashboard as of Sep '24

● On Target
● Over Target

	KPI	As of Sep. MTT Target as month	MTT Result as month		RTC Target as month	RTC Result as month		YTD MTT Target Accumulate	MTT Result Accumulate		RTC Target Accumulate	RTC Result Accumulate	
Energy	Specific Energy Consumption (GJ)	4,984	5,684	●	1,420	1,358	●	61,487	45,605	●	17,040	13,056	●
	GHG Emission (kg CO2)	703,500	742,950	●	236,156	211,417	●	8,673,000	6,081,177	●	3,599,432	2,063,369	●
Environment	Zero Waste to Land field	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	Hazardous Waste Generation (kg)	38,165.4	153,035	●	750	364	●	1,442,000	26,242,786	●	494,000	8,498	●
	Non-Hazardous Waste Generation (kg)	2,050	429,580	●	2000	300	●	646,000	549,994	●	14,000	600	●
	Water Withdrawal Reduction (m3)	5,904	8,985	●	900	624	●	102,962	50,248	●	10,260	6,453	●
	Official complaint letter	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
Safety	IFR (Injury Frequency rate)	0	0	●	0	0	●	0	1	●	0	0	●
	MVA	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	Distribution	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	FIR (Factory Incident rate)	0	0	●	0	0	●	0	1	●	0	0	●
Health	Occupational Health Illness & Disease	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
Compliance	No. of Non-compliance Issues Officially Notified by Government	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●

Over Target

Sep. (Over Target)
- (MTT) Specific Energy Consumption and GHG Emission : Receive BZ and Toluene more than plan
- (MTT) Hazardous waste generate : Oily water from TK401A tank cleaning
- (MTT) Non-Hazardous Waste Generation : Scrap from demolish TK1801 and TK1701
- (MTT) Water Withdrawal Reduction : Fill water for Tank inspection TK901

YTD (Over Target)
- (MTT) Hazardous waste generate : Sent waste water, contaminate gravel from TK1801.
- (MTT) IFR and FIR : Fire and Fatality case at TK1801.

SCGC

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Sep 30, 24

Total Incident YTD' 2023 (As of Sep 30, 2023)		Total Incident YTD' 2024 (As of Sep 30, 2024)
0	Level 3	1
0	Level 2	0
6	Level 1	15
25 (14 HNM)	Near Miss	21 (20 HNM)
405 (2032 Report)	Safety Observation (Unsafe Act & Unsafe Condition	239 (1286 Report)

L1:
MTT:
1) Hydraulic oil leak at Jetty4 (03/08)
2) PSV-431 of E-107 action (Oil spill) (05/09)
3) วิทยุสื่อสารตกทะเล หน้า Jetty2 (17/06)
4) รถตู้บริษัทถอยชนเสาเหล็กกั้นรถที่ลานจอด G2 (28/09)
RTC:
1) ประตูห้องประชุมเล็กกระแทกกระจก partition โต๊ะทำงานแตก (25/5)
RPL:
1) รถยนต์งานซ่อมถนน L5 (EFT) ถอยหลังชนโครงสร้าง Pipe Rack 5 ขณะกลับรถ (26/01)

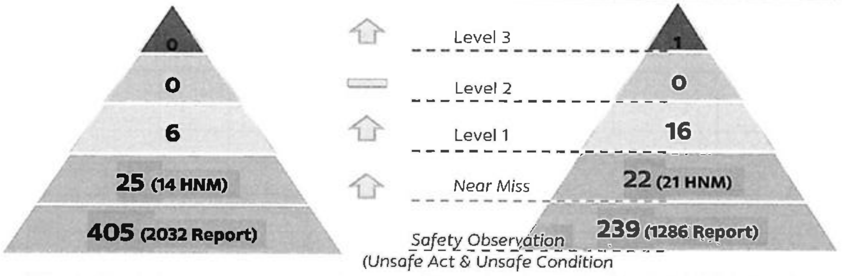
Off the job :
-

L3:
MTT:
1) [illegible] TK-1801 (9/5)
L1:
MTT:
1) วิทยุ LV2 [illegible] Jetty3 (04/20)
2) [illegible] Waste water [illegible] TK-401A Tank cleaning [illegible] (3/4)
3) [illegible] Support LA-3012 [illegible] Hose nitrogen [illegible] (24/5)
4) [illegible] KATION [illegible] Anti-oxidant burn [illegible] (04/06)
5) [illegible] walkway [illegible] MTT-3 [illegible] (26/5)
6) [illegible] (14/7)
7) Gas detector No13 [illegible] TK-401A [illegible] Robot [illegible] (2/7)
8) Gangway J3 [illegible] (18/7)
9) เครื่องเช็ก VOC [illegible] (27/7)
10) E-4601B leak [illegible] Stop Send out [illegible] print meter (13/8)
11) Waste Cleaning tank TK-401A [illegible] Lager box [illegible] truck [illegible] Lug (26/8)
12) [illegible] TK-1203 [illegible] (4/9)
RTC:
1) รถตู้บริษัท RTC เฉี่ยวชนรถคู่กรณีได้รับความเสียหาย (20/06)
2) รถไฟฟ้า EV [illegible] contact lock ประตู (4/9)
RPL: -
1) [illegible] (11/9)

Off the job :
RMT/MTT:
1) L3: พนักงาน สังกัด RMT [illegible]
2) L2: พนักงาน สังกัด RMT [illegible] (12/02)
RTC: -
RPL: -

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Sep 30, 24

Total Incident YTD' 2023 (As of Sep 30, 2023) | **Total Incident YTD' 2024 (As of Oct 10, 2024)**



L1:
MTT:
1) Hydraulic oil leak at Jetty4 (03/08)
2) PSV-431 of E-107 action (Oil spill) (05/09)
3) วิทยุสื่อสารตกทะเล หน้า Jetty2 (17/06)
4) รถตู้บริษัทถอยชนเสาเหล็กกั้นรถที่ลานจอด G2 (28/09)
RTC:
1) ประตูห้องประชุมเล็กกระแทกกระจก partition โต๊ะทำงานแตก (25/5)
RPL:
1) รถขนดินงานซ่อมถนน L5 (EFT) ถอยหลังชนโครงสร้าง Pipe Rack 5 ขณะกลับรถ (26/01)

Off the job :
-

L3:
MTT:
1) เพลิงไหม้บริเวณถังจัดเก็บสารประกอบไฮโดรคาร์บอน C9+ TK-1801 (9/5)
L1:
MTT:
1) วิทยุ LM2 ตกทะเล Jetty3 (04/01)
2) รถบรรทุกดูด Waste water จากงาน TK-401A Tank cleaning ตกรางระบายน้ำ NS-11 (3/4)
3) ล้มพิงแรงฐาน Support LA-3012 หลุดร่วงหล่นใส่สาย Hose nitrogen แตกเสียหาย (24/5)
4) คู่ธุรกิจ KATION ถูกสาร Antioxidant burn บริเวณต้นขา 2 ข้าง (04/06)
5) เรือ RS34 ลอยลำไปกระแทกแท่นปูนบริเวณ walkway ท่า MTT-3 ได้รับความเสียหาย (26/6)
6) รถเก๋งบริการ ชนสุนัขระหว่างทางไปรับพนักงาน (14/7)
7) Gas detector No13 ร่วงหล่นในถัง TK-401A ขณะติดตั้งไปกับ Robot งานล้างถัง (2/7)
8) Gangway J3 พลัดตกทะเล (18/7)
9) เครื่องเช็ค VOC น้ำเข้าได้รับความเสียหาย (27/7)
10) E-4601B leak ระหว่าง Stop Send out เพื่อ print meter (13/8)
11) Waste Cleaning tank TK-401A หกออกจาก Luger box ขณะรถ truck กำลังยกลาก Lug (26/8)
12) พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการชื่อตอยู่ (4/9)
RTC:
1) รถตู้บริษัท RTC เฉี่ยวชนรถคู่กรณีได้รับความเสียหาย (20/06)
2) รถไฟฟ้า EV มีควันและไฟลุกไหม้ ที่ contact lock ประตู (4/8)
3) [illegible]
RPL: -
1) รถกระบะของ รปภ. ถอยชนรถกระบะของ RPL ที่จอดอยู่ลานจอดรถลาน C (13/9)

Off the job
RMT/MTT:
1) L3: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้มและตัวพนักงานไถลไปกระแทกกับรถยนต์ เนื่องจากรถยนต์คู่กรณี มีการหักเลี้ยวกลับรถกระทันหัน (11/02)
2) L2: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้ม เนื่องจากมีสุนัขวิ่งตัดหน้า (12/02)
RTC: -
RPL: -

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Sep 30, 2024

Accident: Accumulate

Company	No.	Accident (L1-3)	Level	Status	Classification
MTT	1	1.วิทยุ LM2 ตกทะเล Jetty3 (04/01)	L1	Complete	Property Damage
	2	522.รถบรรทุกดูด Waste water จากงาน TK-401A Tank cleaning ตกรางระบายน้ำ NS-11 (3/4)	L1	S10	Property Damage
	3	11369.3.เพลิงไหม้บริเวณถังจัดเก็บสารประกอบไฮโดรคาร์บอน C9+ TK-1801 (9/5)	L3	S2	Fire & Explosion
	4	1384. คู่ธุรกิจ KATION ถูกสาร Anti-oxidant burn บริเวณต้นขา 2 ข้าง (4/6)	L1	S3	Injury/Illness
	5	1375. เรือ RS34 ลอยลำไปกระแทกแท่นปูนบริเวณ walkway ท่า MTT-3 ได้รับความเสียหาย (26/6)	L1	S3	Property damage
	6	1356. Gas detector No.13 ร่วงหล่นในถัง TK-401A ขณะติดตั้งไปกับ Robot งานล้างถัง (2/7)	L1	S3	Property damage
	7	1147.รถเก๋งบริการ ชนสุนัขระหว่างทางไปรับพนักงาน (14/7)	L1	S4	MVA
	8	1338.Gangway J3 พลัดตกทะเล (18/7)	L1	S9	Property damage
	9	1309.เครื่องเช็ค VOC น้ำเข้าได้รับความเสียหาย (27/7)	L1	S9	Property damage
	10	13610. E-4601B leak ระหว่าง Stop Send out เพื่อ print meter (13/8)	L1	S3	LOPC
	11	13111. Waste ที่มาจากการ Cleaning tank TK-401A หกออกจาก Luger box ขณะรถ truck กำลังยกลาก Lug (26/8)	L1	S3	LOPC
	12	1171312. พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการชื่อตอยู่ (4/9)	L1	S1	Property damage
RTC	1	961. รถตู้บริษัท RTC เฉี่ยวชนรถคู่กรณีได้รับความเสียหาย (20/06)	L1	S10	MVA
	2	1152. รถไฟฟ้า EV มีควันและไฟลุกไหม้ ที่ contact lock ประตู (4/8)	L1	S10	Property damage
RPL	1	11743 รถกระบะของ รปภ. ถอยชนรถกระบะของ RPL ที่จอดอยู่ลานจอดรถลาน C (13/9)	L1	S2	MVA

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Sep 30, 2024

HNM: Accumulate

Company		No.	HNM	Category	Status	Classification
MTT	1	37	1.เหยียบถังน้ำมันไฮโดรลิกฝาทำ ทำให้ลื่นไถลตกบันได (23/2)	HPNM	S10	Injury/Illness
	2	38	2.พนักงานคู่ธุรกิจ ULTRAS ถูกแรงจากกล้ามเนื้อหรือตัว (25/2)	HPNM	S9	Injury/Illness
	3	39	3. EV-4603 of line import propane leak during Import. (1/3)	HPNM	S10	LOPC
	4	35	4. ท่อ hose suction centrifugal pump(Booster pump to scan jet) แตก (18/3)	HPNM	S3	Property Damage
	5	41	5. สาย Rubber Hose discharge Screw pump size 6 inch รั่วขณะ run scan jet system of TK-401A (23/3)	HPNM	S3	Property Damage
	6	54	6. LA-3001B Hydraulic oil รั่วแบบหยด ขณะเรือ Discharge naphtha to TK-401C (14/4)	HPNM	S10	LOPC
	7	69	7. E-4601B tube leak (Propane spill to return pit) (27/4)	HPNM	S10	LOPC
	8	68	8. EV-4603 leak stem ขณะ Import propane (27/4)	HPNM	S10	Property Damage
	9	114	9. ล้มพิงแรงฐาน Support LA-3012 หลุดร่วงเอง 24/5	HPNM	S3	Property Damage
	10	101	10.เกิด Shock Load ขณะทำการยก (24/5)	HPNM	complete	Property Damage
	11	11663	11. ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการทำงาน Water jet (20/8)	HPNM	S2	Injury/Illness
	12	132	12. งาน Confined ในถังตรวจพบ LEL 4% ภายในถัง (27/8)	HPNM	S3	Injury/Illness
	13	129	13. Pilot EGF ดับเนื่องจาก Level/Pressure LPG supply Fare low (D-2303) (27/8)	HPNM	S5	Property Damage
	14	11774	14. พบ Oil ไหลออกจาก Drain F-4602B2 ของ C-4601B ลงพื้นขณะทำการ empty (25/9)	HPNM	S3	LOPC
RTC	1	42	1.ขณะทำสิ่งตรวจ Check sheet พบ คราบน้ำมันที่ ท่อ Fire pump (24/3)	HPNM	Complete	LOPC
	2	50	2.น้ำหล่อเย็นเครื่องยนต์ Fire Pump P-4001B Leak (1/4)	HPNM	S6	Property Damage
	3	51	3.Oil Engine Generator Leak (1/4)	HPNM	Cancel	LOPC
	4	89	4.Unload LPG ยางรถเกิดการระเบิด (ยางแตก) 1/5	HPNM	Complete	Injury/Illness
	5	90	5.พบน้ำมันดีเซลรั่วบริเวณใต้ Fire pump P-4001E (22/8)	HPNM	Cancel	LOPC
	6	102	6. cover filter F6004B leak (6/7)	HPNM	S10	LOPC
RPL			-			

MTT/RTC/RPL Safety KPIs (Off the job) as of Sep 30, 2024

Off the job: Accumulate

Company	Off the Job	Classification	System(s) to be strengthened
MTT	1.RMT: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้มและตัวพนักงานไถลไปกระแทกกับรถยนต์ เนื่องจากรถยนต์คู่กรณี มีการหักเลี้ยวกลับรถกระทันหัน (11/02)	Off the Job Level 3	
	2.RMT: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้ม เนื่องจากมีสุนัขวิ่งตัดหน้า (12/02)	Off the Job Level 2	
RTC	-		
	-		
RPL	-		
	-		

For Information

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ (5 นาที)

Incident Initial Report : 2 cases (September 24)

- Accident (L1-3) : 2 cases
- High Potential Near miss with II No. : 0 cases
- Low Potential Near miss : 0 cases

Company	Low Potential Near Miss	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0	1
RTC	0	0	0
RPL	0	0	1
RIL	0	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการช๊อตอยู่

บริษัท : [/] MTT [ ] RTC [ ] RPL

Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: [/] Accident [ ] Near Miss

Incident Type: [ ] Process Safety Performance [/] Non Process Safety Performance

Incident Severity: [ ] Level 3 [ ] Level 2 [/] Level 1

[ ] High Potential Near Miss [ ] Near Miss

Incident Classification: Fire & Explosion

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการช๊อตอยู่
1.สถานที่เกิดเหตุ: TK-1203
2.ว/ด/ป ที่เกิด: 04/09/2024 10:00
3.รายละเอียดของเหตุการณ์: พบโคมไฟแสงสว่าง TK-1203 หลุดลงมาที่พื้นคาดว่าเกิดจากลมพัดแรง มีรอยไฟฟ้าช๊อตที่โคมตามภาพครับ แจ้งไฟฟ้าแก้ไขชั่วคราวเรียบร้อยแล้ว
4.สาเหตุเบื้องต้น: ลมพายุแรงพัดโคมไฟหลุด,จุดยึดโคมหลวมไม่ได้ขันแน่น
5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: โคมไฟแสงสว่างชำรุด 1 ชุด
6.การแก้ไขเบื้องต้น: แจ้ง EE repco เพื่อถอดสายไฟที่ต่อเข้าโคม เพื่อลดการช๊อตกรณีที่ไฟฟ้าติด แล้วมีฝนตกพื้นที่เปียก

Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

INTERNAL Do not distribute

SCGC

ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

รถกระบะของ รปภ. ถอยชนรถกระบะของ RPL ที่จอดอยู่จุดจอดรถลาน C

บริษัท : [ ] MTT [ ] RTC [/] RPL

Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: [/] Accident [ ] Near Miss

Incident Type: [ ] Process Safety Performance [/] Non Process Safety Performance

Incident Severity: [ ] Level 3 [ ] Level 2 [/] Level 1

[ ] High Potential Near Miss [ ] Near Miss

Incident Classification: MVA / Property damage

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: รถกระบะของ รปภ. ถอยชนรถกระบะของ RPL ที่จอดอยู่จุดจอดรถลาน C
1.สถานที่เกิดเหตุ: จุดจอดรถลาน C ของตึกแอดมิน RIL
2.ว/ด/ป ที่เกิด: 13/09/2024 18:47
3.รายละเอียดของเหตุการณ์: วันศุกร์ที่ 13/09/67 18:47 น.โดยประมาณ ได้รับแจ้งจากทางพี่ไพบูลย์ มูลเท พขร.ของรถกระบะ ขธ-7681 ระยอง ว่ารถกระบะคันดังกล่าวถูกรถกระบะของ รปภ.ไชยา จันทะมาส ถอยชน จึงเข้าไปตรวจสอบ
4.สาเหตุเบื้องต้น:
สอบถามทาง รปภ.ไชยา จันทะมาส ในขณะถอยมองไปเห็นและไม่ได้สังเกตุเนื่องกำลังพยายามขยับรถเพื่อให้ตรงกับช่องจอด
5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: กันชนหน้ารถและกะจังหน้ารถด้านซ้ายของรถมีรอบฉีก, รอยแตกและมีรอบนูนดันขึ้นมา
6.การแก้ไขเบื้องต้น:
1. แจ้งผู้เกี่ยวข้องให้ทราบ(FM Site#6, P'วสันต์ RPL)
2. เรียกเจ้าที่ประกันภัยของรถเพื่อตรวจสอบความเสียหายและออกใบเคลม
3. ออก Initial Report เพื่อรอการดำเนินการต่อไป

Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

INTERNAL Do not distribute

SCGC

For Information

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ (5 นาที)

Incident Initial Report : 2 cases (October 24)

- Accident (L1-3) : 1 cases
- High Potential Near miss with II No. : 1 cases
- Low Potential Near miss : 0 cases

Company	Low Potential Near Miss	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0	0
RTC	0	1	1
RPL	0	0	0
RIL	0	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

MT. Zhong Chuan 701 import PYGAS flange reducer with manifold leak

บริษัท : ☐ MTT ☑ RTC ☐ RPL

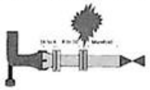
Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: ☐ Accident ☑ Near Miss

Incident Type: ☑ Process Safety Performance ☐ Non Process Safety Performance

Incident Severity: ☐ Level 3 ☐ Level 2 ☐ Level 1

☑ High Potential Near Miss ☐ Near Miss



Incident Classification: Loss Of Primary Containment (LOPC)

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: MT. Zhong Chuan 701 import PYGAS flange reducer with manifold leak

1.สถานที่เกิดเหตุ: LA-8001

2.ว/ด/ป ที่เกิด: 02/10/2024 15:00

3.รายละเอียดของเหตุการณ์: MT. Zhong Chuan 701 ได้เข้ามา import PYGAS โดย Manifold ของเรือที่มาขนาด 10 นิ้ว จึงได้ทำการต่อ Reducer 10 x 8 นิ้ว เพื่อให้สามารถต่อกับ Reducer ของเราได้ซึ่งมีขนาด 8 x 16 นิ้ว เมื่อทำการต่อ Reducer 2 ตัว จึงทำให้ขา Support ของ Loading arm LA-8001 ไม่ได้วางอยู่ใน Containment ทางเรือเลยต้องหาอุปกรณ์ที่สามารถทำเป็นฐานสำหรับวางขา Support ของ Loading arm ชั่วคราว เมื่อเรือเริ่ม Discharge ช่วงกำลังขึ้น Max flow rate พบ flange reducer ที่ติดกับ manifold leak

4.สาเหตุเบื้องต้น:

1. ต่อ Reducer ยาวเกินไป
2. จุดวางขา Support loading arm ไม่ได้มาตรฐาน

5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: PYGAS รั่วไหลออกสู่บรรยากาศ

6.การแก้ไขเบื้องต้น:

1. แจ้งเรือให้ทำการหยุด Discharge ทันที
2. แก้ไขโดยการยืม Reducer ที่มีขนาด 10 x 16 นิ้ว จาก MTT เพื่อให้ขา Support ของ loading arm สามารถวางอยู่บน Containment ได้

Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

INTERNAL Do not distribute

SCGC

ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

ล้อของรถเครนเลี้ยวเบียดตัวหนอนแตก

บริษัท : ☐ MTT ☑ RTC ☐ RPL

Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: ☑ Accident ☐ Near Miss

Incident Type: ☐ Process Safety Performance ☑ Non Process Safety Performance

Incident Severity: ☐ Level 3 ☐ Level 2 ☑ Level 1

☐ High Potential Near Miss ☐ Near Miss

Incident Classification: Property damage

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: ล้อของรถเครนเลี้ยวเบียดตัวหนอนแตก

1.สถานที่เกิดเหตุ: ตัวหนอนหน้าปั๊ม PO

2.ว/ด/ป ที่เกิด: 09/10/2024 10:00

3.รายละเอียดของเหตุการณ์: ล้อของรถเครนเลี้ยวเบียดตัวหนอนแตก ระหว่างที่กำลังจัดระยะเพื่อวางขาของรถเครน เพื่อยืนยก XV-2036

4.สาเหตุเบื้องต้น: คนขับรถเครนได้รับการสื่อสารจากคนที่บอกหลายคน เลยทำให้สับสนในการเคลื่อนย้ายรถ

5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: ตัวหนอนแตก

6.การแก้ไขเบื้องต้น:

1. หยุดงานทันที
2. เรียกผู้ปฏิบัติงานทุกคนที่เกี่ยวข้อง พูดคุยสอบสวนหาสาเหตุ และทำการ Safety talk ก่อนเริ่มงานอีกครั้ง

Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

INTERNAL Do not distribute

SCGC

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / กล้าณรงค์ (5 นาที)

Incident Investigation Report : 0 items (September '24)

- Accident (L1-3) : 0 items
- High Potential Near miss with II No. : 0 items

Company	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0
RTC	0	0
RPL	0	0
RIL	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / ดุสดี (0 นาที)

Incident CAPA Action Updated : 0 items (September) '24)

- Accident (L1-3) : 0 items
- High Potential Near miss with II No. : 0 items

Company	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0
RTC	0	0
RPL	0	0
RIL	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Emergency and Security Performance

สื่อสารโดย : คุณพัฒน์นิดา / วัชริศ (5 นาที)

Occupational Health

1) Health Performance Dashboard
2) Health Promotion and Information

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

MTT

SCGC

สรุปผลการตรวจวัดทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม

Industrial Hygiene (IH) Measurement Report

© SCGC 2023

RTC

SCGC

ผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

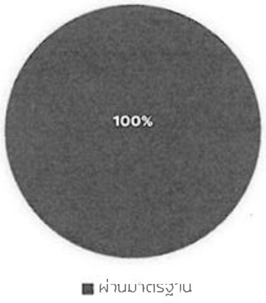
© SCGC 2023

ผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

จากการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 เมื่อนำผลการตรวจวัดที่ได้เปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง (พ.ศ. 2561) สามารถสรุปผลการตรวจวัดได้ดังนี้

ช่วงเวลาคืน
ทำการตรวจวัดทั้งหมด 12 จุด พบว่า **ทุกจุดที่ทำการตรวจวัดมีค่าความเข้มของแสงสว่างอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด**

ตรวจวัดแสงสว่างช่วงเวลากลางคืน



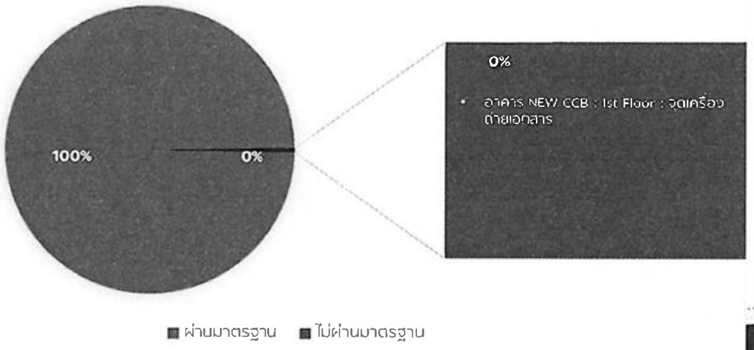
SCGC

© SCGC 2023

ผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

ช่วงเวลากลางวัน
ทำการตรวจวัดทั้งหมด 222 จุด (คิดเป็น 100%)
- ค่าความเข้มของแสงสว่างอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด **221 จุด คิดเป็น 100%**
- ค่าความเข้มของแสงสว่าง**ไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด 1 จุด คิดเป็น 0%**

ตรวจวัดแสงสว่างช่วงเวลากลางวัน



© SCGC 2023

ผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

เลขที่ตำแหน่งตรวจวัด	สถานี	ลักษณะงาน	ช่วงเวลาตรวจวัด	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ (ลักซ์)		สรุปผลการตรวจวัด	ข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข
				พื้นที่ 1	พื้นที่ 2	พื้นที่ 3		
55	อาคาร NEW CCB : 1st Floor : จุดเครื่องถ่ายเอกสาร	เครื่องถ่ายเอกสาร	กลางวัน	211			ไม่ผ่าน	ติดตั้งหลอดไฟเฉพาะจุดช่วยเพิ่มแสงสว่าง

การดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
1	ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ความเข้มของแสงสว่างต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 1 จุด • จุดเครื่องถ่ายเอกสาร		CA: ติดตั้งหลอดไฟเฉพาะจุดช่วยเพิ่มแสงสว่าง	ชัยศิริ / พิณณิตา	30/9/2567	27/9/2567	

รายละเอียดการดำเนินการ

✓ ติดตั้งหลอดไฟแล้วเสร็จ
✓ ตรวจวัดค่ายืนยันหลังติดตั้ง
• ผ่านเกณฑ์ : รอรายงานยืนยันจาก ALS

ดำเนินการแล้วเสร็จ

© SCGC 2023

RTC

SCGC

ผลการตรวจวัด ระดับเสียงในบริเวณพื้นที่ทำงาน

© SCGC 2023

ผลการตรวจวัดระดับเสียงในบริเวณพื้นที่ทำงาน

จากการตรวจวัดระดับเสียงในบริเวณพื้นที่การทำงาน ในวันที่ 12 และ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 10 สถานี เมื่อนำมาเทียบเคียงกับมาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546 หมวด 3 เสียง (กำหนดให้พนักงานที่ปฏิบัติงาน 12 ชั่วโมง ได้รับระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงานไม่เกิน **87.0 เดซิเบล (เอ)**) พบว่า ผลการตรวจวัดทั้ง 10 สถานี มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

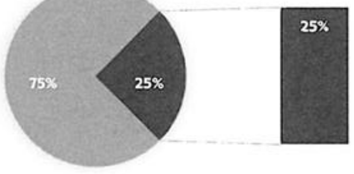
สถานี	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด	
		ระดับเสียงเฉลี่ย 12 ชั่วโมง (Leq 12 hrs)	ระดับเสียงสูงสุด (Lmax)
บริเวณ Utility Building (หน้า P-2031B)	17 ส.ค. 67	79.9	104.1
บริเวณอาคาร C113AB	17 ส.ค. 67	59	88.7
บริเวณ P802A	17 ส.ค. 67	60.6	80.5
บริเวณ C102AB (หน้าตู้คอนโทรล)	17 ส.ค. 67	68.2	82.2
บริเวณ COM LPG (หน้าตู้คอนโทรล)	17 ส.ค. 67	75.4	84.7
บริเวณ Jetty -1	17 ส.ค. 67	59.7	76.1
บริเวณ Cooling Tower	17 ส.ค. 67	69.5	83.8
บริเวณ C101AB (หน้าตู้คอนโทรล)	17 ส.ค. 67	67.8	83.2
บริเวณ Naphtha 401A	12 ส.ค. 67	65.8	81.1
บริเวณ TK-901	12 ส.ค. 67	69.1	80.9

© SCGC 2023

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน

จากการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน ในวันที่ 17 สิงหาคม และวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2567 จำนวน 4 ท่าน พบว่า

ตรวจวัดเสียง



▨ ผ่านมาตรฐาน ■ ไม่ผ่านมาตรฐาน

สถานี	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด	
		ระดับเสียงสะสม (%)	ระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน (8 ชั่วโมง) (เดซิเบล (เอ))
คุณบุรพล ชาโชติ	16 ส.ค. 67	69.2	83.4
คุณทศพล จันทร์สิทธิ์	16 ส.ค. 67	89.1	84.5
คุณชลทิศ จีนกลาง	7 ก.ย. 67	45.7	81.6
คุณคมเพชร ไพโรจน์	7 ก.ย. 67	851	94.3

RTC SCGC

ผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย

ผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย

จากการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย **(Area Sampling)** ในวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2567 จำนวน 15 ตัวอย่าง พบว่าผลการตรวจวัดไม่เกินค่ามาตรฐาน

ชื่อสาร	จุดเก็บตัวอย่าง	วันที่เก็บตัวอย่าง	ระดับความเข้มข้นที่วิเคราะห์ได้	ขีดจำกัดความเข้มข้น (TLVs)	การประเมินผล
Benzene	TK-601	5 ส.ค. 67	<0.02	1	ไม่เกิน
Toluene	TK-701	5 ส.ค. 67	<0.05	200	ไม่เกิน
Methanol	TK-1301	5 ส.ค. 67	<0.1	200	ไม่เกิน
Ammonia	BST Compressor Unit	5 ส.ค. 67	<0.1	50	ไม่เกิน
Propylene	TK-301A	5 ส.ค. 67	<1.0	500	ไม่เกิน
1,3-Butadiene	TK-801A	5 ส.ค. 67	<0.05	1	ไม่เกิน
1-Butene	TK-901	5 ส.ค. 67	<1.0	250	ไม่เกิน
Methyl Methacrylate	TK-1102	5 ส.ค. 67	<0.5	100	ไม่เกิน
Ethylene	TK-101	5 ส.ค. 67	<1.0	200	ไม่เกิน
Propane	TK-4600	5 ส.ค. 67	<1.0	-	ไม่เกิน
Cyclohexane	TK-1301/1302	5 ส.ค. 67	<0.1	300	ไม่เกิน
Petroleum Naphthas	TK-401B	5 ส.ค. 67	<0.1	-	ไม่เกิน
n-Octane	TK-1001	5 ส.ค. 67	<0.1	500	ไม่เกิน
1-Hexene	TK-4500	5 ส.ค. 67	<1.0	50	ไม่เกิน
1-Hexene	TK-4100 Slovent	5 ส.ค. 67	<1.0	50	ไม่เกิน

หมายเหตุ: การตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย **(Personal Sampling)** ยังดำเนินการตรวจไม่แล้วเสร็จ

SCGC

RTC SCGC

สรุปผลการตรวจวัดทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม

Industrial Hygiene (IH) Measurement Report

RTC

SCGC

ผลการตรวจวัด ความเข้มของแสงสว่าง

© SCGC 2023

ผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

จากการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 เมื่อนำผลการตรวจวัดที่ได้เปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานความเข้มของแสงสว่าง (พ.ศ. 2561) สามารถสรุปผลการตรวจวัดได้ดังนี้

ช่วงเวลากลางวัน

ทำการตรวจวัดทั้งหมด 50 สถานี รวมทั้งสิ้นจำนวน 62 จุด พบว่า **ทุกสถานีที่ทำการตรวจวัดมีค่าความเข้มของแสงสว่างอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด**

ตรวจวัดแสงสว่างช่วงเวลากลางวัน

■ ผ่านมาตรฐาน

© SCGC 2023

SCGC

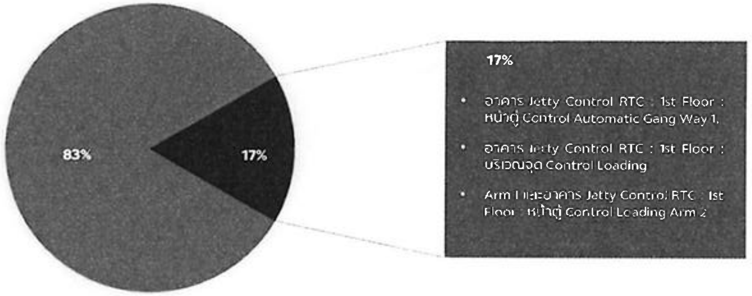
ผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

ช่วงเวลากลางคืน

ทำการตรวจวัดทั้งหมด 16 สถานี รวมทั้งสิ้นจำนวน 18 จุด (คิดเป็น 100%)

- ค่าความเข้มของแสงสว่าง**อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด 15 จุด คิดเป็น 83%**
- ค่าความเข้มของแสงสว่าง**ไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด 3 จุด คิดเป็น 17%**

ตรวจวัดแสงสว่างช่วงเวลากลางคืน



■ ผ่านมาตรฐาน ■ ไม่ผ่านมาตรฐาน

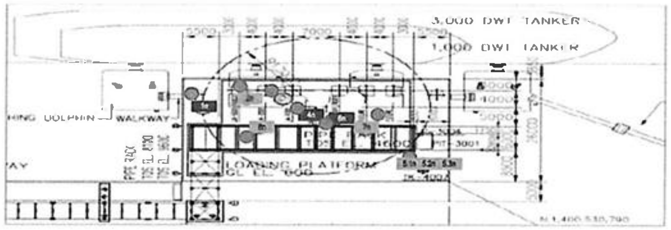
© SCGC 2023

SCGC

ผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

อาคาร Jetty RTC ชั้น 1

แผนผังการตรวจวัดแสง Jetty RTC.



- อาคาร Jetty Control RTC : 1st Floor : หน้าตู้ Control Automatic Gang Way 1.
- อาคาร Jetty Control RTC : 1st Floor : บริเวณจุด Control Loading
- Arm 1 และอาคาร Jetty Control RTC : 1st Floor : หน้าตู้ Control Loading Arm 2

© SCGC 2023

SCGC

ผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

เลขที่ตำแหน่งตรวจวัด	สถานี	ลักษณะงาน	ช่วงเวลาตรวจวัด	ความเข้มของแสงสว่าง (ลักซ์)		มาตรฐาน (ลักซ์)		สรุปผลการตรวจวัด
				ค่าที่ตรวจวัด	ค่าเฉลี่ย	ค่าความเข้มของแสงสว่าง/จุดที่ความเข้มของแสงสว่างต่ำสุด	ค่าเฉลี่ย	
1n	Spot : อาคาร Jetty Control RTC : 1st Floor : หน้าตู้ Control Automatic Gang Way 1	ควบคุมเครื่องจักร	กลางคืน	108	-	200-300	-	ไม่ผ่าน
4n	Spot : อาคาร Jetty Control RTC : 1st Floor : บริเวณจุด Control Loading Arm 1	ควบคุมเครื่องจักร	กลางคืน	104	-	200-300	-	ไม่ผ่าน
6n	Spot : อาคาร Jetty Control RTC : 1st Floor : หน้าตู้ Control Loading Arm 2	ควบคุมเครื่องจักร	กลางคืน	108	-	200-300	-	ไม่ผ่าน

SCGC

© SCGC 2023

RTC

SCGC

การดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

© SCGC 2023

Progress Status of Non-compliance Issue

In process

XX

Company : RTC

Status as of : September 2024

NC Issue : ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ความเข้มของแสงสว่างต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 3 จุด

Impact Level : High

Responsible Person : Aekkawee

Source of NC : การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง ภายในสถานประกอบกิจการ ประจำปี 2567

Location : อาคาร Jetty RTC

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
1	ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ความเข้มของแสงสว่างต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 3 จุด		CA: เพิ่มหลอดไฟ 2 จุด และประบเปลี่ยนตำแหน่งทิศทางของหลอดไฟ 1จุด	Klanarong / Teerapong	30/8/2567		
			1. ผู้รับเหมาดูหน้างาน (3เจ้า) เพื่อเสนอราคา	Klanarong / Teerapong	15 Sep - 15 Oct		
			2. PR (ซื้ออุปกรณ์)	Klanarong / Teerapong	16 Oct - 15 Nov		
			3. PO	Klanarong / Teerapong	16 Nov.- 30 Nov.		
			4. ผู้รับเหมาเข้าทำการปรับปรุงแก้ไข	Klanarong / Teerapong	1-31 Dec 2024		

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

Month of Delay : ____________

SCGC

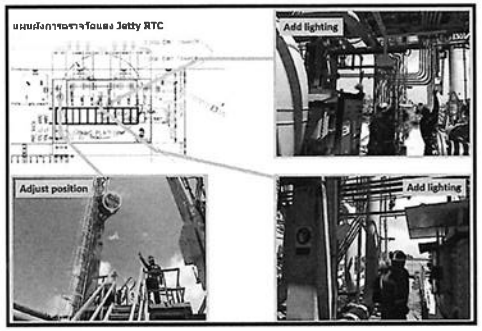
INTERNAL Do not distribute

ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ความเข้มของแสงสว่างต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 3 จุด

แผนการดำเนินการ

จากการเข้าไปตรวจสอบหน้างาน ทั้ง 3 จุด จะต้องเพิ่มหลอดไฟ 2 จุด และประบเปลี่ยนตำแหน่งทิศทางของหลอดไฟ 1จุด โดยแผนงานในการปรับปรุงใช้เวลาประมาณ 3.5 เดือน

1 ผู้รับเหมาดูหน้างาน (3เจ้า) เพื่อเสนอราคา 15 Sep.- 15 Oct.
2. PR (ซื้ออุปกรณ์) 16 Oct -15 Nov.
3. PO 16 Nov.- 30 Nov.
4. ผู้รับเหมาเข้าทำการปรับปรุงแก้ไข 1-31 Dec 2024



ผลดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

SCGC

INTERNAL Do not distribute

RTC

ผลการตรวจวัด ระดับเสียงในบริเวณพื้นที่ทำงาน

ผลการตรวจวัดระดับเสียงในบริเวณพื้นที่ทำงาน

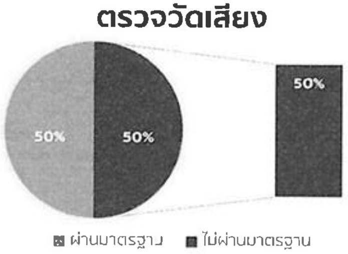
จากการตรวจวัดระดับเสียงในบริเวณพื้นที่การทำงาน ในวันที่ 5 และ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2567 จำนวน 7 สถานี เมื่อนำมาเทียบเคียงกับมาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546 หมวด 3 เสียง (กำหนดให้พนักงานที่ปฏิบัติงาน 12 ชั่วโมง ได้รับระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงานไม่เกิน 87.0 เดซิเบล (เอ)) พบว่า ผลการตรวจวัดทั้ง 7 สถานี มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

สถานี	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด (เดซิเบล(เอ))	
		ระดับเสียงเฉลี่ย 12 ชั่วโมง (Leq 12 hrs)	ระดับเสียงสูงสุด (Lmax)
บริเวณ Utility Building	5 มิ.ย. 67	80.0	106.6
บริเวณ Propylene Oxide Pump	5 มิ.ย. 67	47.6	70.9
บริเวณ Fin Fan	6 มิ.ย. 67	69.9	86.8
บริเวณ Fire Pump	6 มิ.ย. 67	55.8	93.4
บริเวณ Propylene Pump	5 มิ.ย. 67	56.9	88.4
บริเวณ Naphtha Pump	5 มิ.ย. 67	54.8	85.2
บริเวณ PG/DPG Pump (Truck Loading)	5 มิ.ย. 67	73.2	104.6
มาตรฐาน		**87.0**	**140.0**

มาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546 หมวด 3 เสียง

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน

จากการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน ในวันที่ 5, 11 มิถุนายน และ วันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2567 จำนวน 4 ท่าน พบว่า



ลำดับของ SEG*	บริเวณที่ทำการตรวจวัด	ชื่อ - นามสกุลของลูกจ้างในแต่ละ SEG	ระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงาน (ชั่วโมง)	ผลการตรวจวัดระดับความดังเสียง		ระดับเสียงเฉลี่ย TWA ๘ ชั่วโมง* (dBA)	ผลการประเมิน (ระบุว่าเป็นไปตามเกณฑ์/ไม่เป็นไปตามเกณฑ์)	ข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข*
				ระยะเวลาการตรวจวัด (ชั่วโมง/นาที)	ปริมาณเสียงสะสม (D) เปอร์เซ็นต์ (%)			
*	Operator	• [illegible]	12 ชั่วโมง	12 ชั่วโมง	30.7	75.3	เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	
*	Operator	• [illegible]	12 ชั่วโมง	12 ชั่วโมง	6.0	72.8	เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	
*	Operator	• คุณอรรถวิท ตะคอนรัมย์	8 ชั่วโมง	8 ชั่วโมง	302.0	89.8	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	กำหนดให้พนักงานใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) เช่น Ear plugs, Ear Muffs รวมทั้งจัดให้มีการตรวจสมรรถภาพการได้ยินเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการสูญเสียการได้ยินของพนักงาน
*	Fire Pump	• [illegible]	12 ชั่วโมง	12 ชั่วโมง	741.0	93.7	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	กำหนดให้พนักงานใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) เช่น Ear plugs, Ear Muffs รวมทั้งจัดให้มีการตรวจสมรรถภาพการได้ยินเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการสูญเสียการได้ยินของพนักงาน

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน

ตารางที่ 5 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน (8 ชั่วโมง)

สถานี	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด	
		ระดับเสียงสะสม (%)	ระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน (8 ชั่วโมง) [1/] (เดซิเบล (เอ))
Operator (คุณอรรถวิท ตะคอนรัมย์)	11 มิ.ย. 67	302	89.8*
มาตรฐาน		-	85.0

มาตรฐาน : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน (พ.ศ. 2561)

หมายเหตุ : [1/] ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการตรวจวัด และการวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง รวมทั้งระยะเวลาและประเภทกิจการที่ต้องดำเนินการ (พ.ศ. 2561) และ (ฉบับที่ 2) (พ.ศ. 2565)

: * มีค่าไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

ผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน

ตารางที่ 6 สรุปผลการตรวจวัดระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน (12 ชั่วโมง)

สถานี	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด	
		ระดับเสียงสะสม (%)	ระดับเสียงเฉลี่ยตลอดเวลาการทำงาน (12 ชั่วโมง) [1/] (เดซิเบล (เอ))
Operator (คุณศุภฤกษ์ บุญประสงค์)	5 มิ.ย. 67	11.2	73.5
Operator (คุณอภิสิทธ์ ศีลประเสริฐ)	5 มิ.ย. 67	6.3	71.0
Fire Pump (คุณสิทธิชัย ขวัญเมือง)	3 ก.ย. 67	794	92.0*
มาตรฐาน		-	**83.0**

มาตรฐาน : ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องมาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน (พ.ศ. 2561)

หมายเหตุ : [1/] ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการตรวจวัด และการวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง รวมทั้งระยะเวลาและประเภทกิจการที่ต้องดำเนินการ (พ.ศ. 2561) และ (ฉบับที่ 2) (พ.ศ. 2565)

: * มีค่าไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

SCGC

RTC

SCGC

ผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย

ผลการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย

จากการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย **(Area Sampling)** ในวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2567 จำนวน 4 จุด พบว่า

ชื่อสาร	จุดเก็บตัวอย่าง	วันที่เก็บตัวอย่าง	ระดับความเข้มข้นที่วิเคราะห์ได้	ขีดจำกัดความเข้มข้น (TLVs)	การประเมินผล
Benzene (ppm)	Pump-8001	5 มิ.ย. 67	<0.02	1	ไม่เกิน
Petroleum Naphthas (ppm)	Pump-8001	5 มิ.ย. 67	<0.1	-	-
Propylene	TK-1002	5 มิ.ย. 67	<1.0	500	ไม่เกิน
Propylene Oxide (ppm)	TK-2001	5 มิ.ย. 67	<0.1	100	ไม่เกิน

หมายเหตุ: การตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย **(Personal Sampling)** ยังดำเนินการตรวจไม่แล้วเสร็จ

SCGC

Health Promotion and Information

ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม

5K OLE&MRRR Fun Run 2024

วันพุธ ที่ 30 ตุลาคม 2567 ณ สนามกีฬากลาง จังหวัดระยอง
เริ่มลงทะเบียน 17:00-17:30 น.

(incoming call) สมัครได้แล้วตั้งแต่วันนี้ – 16 ตุลาคม 2567

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety & Health Performance

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / วัชริศ (0 นาที)

PSM MRRR

1) PSM Performance :
2) Deviation Request Issue :

ไม่เกี่ยวข้อง

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Emergency and Security Performance

สื่อสารโดย : คุณสมชาย / รุจิภาส (5 นาที)

EPR / Security

1) Performance
2) Emergency Exercise Plan and Report
3) Security-KPI

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

EPR-KPI

MTT & RTC & RPL & RIL

Sep 2024

EPR & Security performance : MTT&RTC&RPL&RIL

KPI items			Check Point	Last Month (Sep.'24)		Current Month (Oct.'24)		FY'24		Note
				Plan	Actual	Plan	Actual	Plan	Est.	
Emergency Index	Emergency case		Case	0	0	0	0	0	0	
	Emergency exercise	Fire case	Case	0	0	3	0	8	3	
		Oil spill	Case	0	0	0	0	4	4	
		Chemical spill	Case	0	0	0	0	3	2	
		ISPS code	Case	2	2	0	0	8	6	
		NASMEX	Case	0	0	0	0	0	0	
		PHEIC(IHR)	Case	0	0	0	0	0	0	
		Evacuate	Case	1	1	0	0	4	2	
		ROSE	Case	0	0	0	0	1	1	
		overdue CA/PA related ERP	%	0	0	0	0	0	0	
	Firefighting equipment PM plan overdue		%	0	0	0	0	0	0	
	Firefighting equipment CM plan overdue		%	0	0	0	0	0	0	
	Firefighting equipment readiness		%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Security Index	No. of Total Security Incident		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Trespass Incident		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Loss of Properties		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Validated customer complaint of security services.		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Prohibited items brought into restricted area (ISBL).		As actual	0	0	0	0	0	0	
	No. of potential lost incident detected by security guard		As actual	0	0	0	0	0	0	
	No. of misconduct detected by security guard		As actual	0	0	0	0	0	0	
	Effectiveness verification for security practice		%	80%	100%	80%	100%	80%	100%	

Emergency Exercise Plan 2024

Detail	Target (Case)	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
MTT Emergency exercise	(13)												
1. Fire case	4					1			1		1	2	
2. Oil spill	2		2										
3. Chemical spill	1	1											
4. Security (ISPS code)	4		1				1			1			1
5. ROSE'24 @ Join IRPC	1								1				
6. Evacuate New CCB MTT	1									1			
RTC Emergency exercise	(10)												
1. Fire case	2								1		1		
2. Oil spill	2			2									
3. Chemical spill	2				1								1
4. Security(ISPS code)	4		1				1			1			1
RPL Emergency exercise	**(2)**												
1. Evacuate	1							1					
2. Fire case & Oil Spill	1										1		
RIL Emergency exercise	**(4)**												
1. Fire case Level 1st province	1							1					
2. Evacuate RIL Building	1											1	
3. Evacuate OETC Building	1											1	
Total	**(28)**												

On plan

Plan : Oct 2024

MTT - 29 Oct : MTT Fire Case

RTC - 18 Oct : RTC Night Fire Case

RPL - 9 Oct : RPL Fire Case

RIL -

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Emergency response report

MTT on Sep 16th,2024
Scene : Fire Case Level 1 & Evacuate New CCB MTT
Practice : EMT & ERT & Fire Man ROC & Security & Employee

Item	Recommender	responsible Person	Should be improved	Correction	Due Date
-	-	-	-	-	-

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Emergency response report

MTT on Sep 21th,2024
Scene : Security exercise (ISPS code)
Practice : Security guard

Item	Recommender	responsible Person	Should be improved	Correction	Due Date
-	-	-	-	-	-

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Emergency response report

RTC on Sep 21th,2024
Scene : Security exercise (ISPS code)
Practice : Security guard

Item	Recommender	responsible Person	Should be improved	Correction	Due Date
-	-	-	-	-	-

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Security-KPI

MTT & RTC & RPL & RIL

Sep 2024

Security KPI Statistic

Sep 2024

Description	Target	Actual			
		MTT	RTC	RPL	RIL
1. No. of Total Security Incident: จำนวนอุบัติการณ์เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยทั้งหมด :	0	0	0	0	0
➢**No. of Trespass Incident** จำนวนครั้งการบุกรุก	0	0	0	0	0
➢**No. of Loss of Properties** จำนวนการสูญหายของทรัพย์สิน	0	0	0	0	0
2. No. of Validated customer complaint of security services. จำนวนของการร้องเรียนของลูกค้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย	0	0	0	0	0
3. No. of Prohibited items brought into restricted area (ISBL). จำนวนของสิ่งของต้องห้ามที่นำเข้ามาในพื้นที่หวงห้าม (ขาออก)	As actual	0	0	0	0
4. No. of potential lost incident detected by security guard (Lead KPI) จำนวนของเหตุการณ์อาจเกิดการสูญหายขึ้น และตรวจพบโดยพนักงานรักษาความปลอดภัย	As actual	0	0	0	0
5. No. of misconduct detected by security guard (Lead KPI) จำนวนของการตรวจพบการกระทำผิด โดยพนักงานรักษาความปลอดภัย (ขาเข้า)	As actual	0	0	0	0
6. Effectiveness verification for security practice ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	>95%	100%	100%	100%	100%

Security KPI Statistic

Company : MTT

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Sep 2024

5-Sep-24	13-Sep-24	21-Sep-24	26-Sep-24

ตรวจพบคู่ธุรกิจนำโทรศัพท์มือถือ ซุกซ่อนมาในกระเป๋า Mask ที่กำลังจะเข้าพื้นที่เขตขบวนการผลิต	ตรวจพบคู่ธุรกิจนำทรัพย์สินบริษัทซุกซ่อนมากับรถกระบะที่กำลังจะออกจากพื้นที่บริษัท	พนักงานรักษาความปลอดภัยตำแหน่งสื่อสารโดนผู้ไม่หวังดีโทรข่มขู่เพื่อฝึกการจดบันทึกเหตุการณ์	ตรวจพบคู่ธุรกิจบัตรประจำตัวพนักงานไม่ตรงกับใบหน้าที่กำลังจะเข้าพื้นที่บริษัท

Security KPI Statistic

Company : RTC

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Sep 2024

4-Sep-24	14-Sep-24	20-Sep-24	26-Sep-24

ตรวจพบคู่ธุรกิจนำทรัพย์สินบริษัทซุกซ่อนมากับรถกระบะที่กำลังจะออกจากพื้นที่บริษัท	พนักงานรักษาความปลอดภัย ตรวจพบวัตถุต้องสงสัยและแจ้งผู้บังคับบัญชาตามระบบ	ตรวจพบคู่ธุรกิจนำโทรศัพท์มือถือ ซุกซ่อนมาในกระเป๋า Mask ที่กำลังจะเข้าพื้นที่เขตขบวนการผลิต	ตรวจพบคู่ธุรกิจบัตรประจำตัวพนักงานไม่ตรงกับใบหน้าที่กำลังจะเข้าพื้นที่บริษัท

Security KPI Statistic

Company : RPL

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Sep 2024

28-Sep-24 ✓

[redacted]

[redacted]

[redacted]

พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำพื้นที่โซน 4 เสริมสุวรรณ-คลองห้วยใหญ่ ตรวจพบคู่ธุรกิจช่วงที่จะเข้าพื้นที่บัตรประจำตัวพนักงานไม่ตรงกับใบหน้า จึงดำเนินการแจ้งหัวหน้าโซน จากนั้นหัวหน้าโซนแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบทันที

SCGC

Security KPI Statistic

Company : RIL

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Sep 2024

30-Sep-24 ✓

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำทางเข้าจุด Admin RIL ตรวจพบคู่ธุรกิจนำทรัพย์สินของบริษัทซุกซ่อนมากับกระเป๋าเป้สะพายหลัง จึงดำเนินการแจ้งหัวหน้าหน่วย จากนั้นหัวหน้าหน่วยแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบทันที

SCGC

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Environmental & CSR Performance

สื่อสารโดย : คุณอรุณศักดิ์ / ธัญญานันท์ (5 นาที)

Environmental / CSR

1. Envi. Performance
2. Environmental monitoring Result
3. CSR Participation

ประเด็นหารือ:
คุณวีรชาติ : เปอร์เซนต์ CSR participation ของพนักงาน MRRR สรุปข้อมูลเดือน กันยายน ยังพบว่ามีเปอร์เซนต์การเข้าร่วมที่ 48.03% โดยขอให้แต่ละหน่วยงานเข้าร่วมทำกิจกรรม CSR แต่ปัจจุบันยังไม่มั่นใจว่า ผู้ดำเนินการจัดสรรกิจกรรม และ ติดตาม (Activity provider & Follow up) เป็นหน่วยงาน SHE ช่วย support หรือ ให้ทาง Line Mgr. ของแต่ละหน่วยงานประสานงานจัดหากิจกรรม CSR ไปเอง
จึงเสนอให้ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการจัดสรรกิจกรรมและติดตามให้พนักงานหน่วยงานต่างๆ เข้าร่วมทำกิจกรรม CSR ให้ครบถ้วนตามเป้าหมายที่กำหนด

มติที่ประชุม: รับรอง และให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอรุณศักดิ์/ ดุสดี	ดำเนินการจัดสรรกิจกรรมและติดตามให้พนักงานหน่วยงานต่างๆ ของ MRRR เข้าร่วมทำกิจกรรม CSR ให้ครบถ้วน 100% ตามเป้าหมายที่กำหนด	30/12/67

ผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

MTT&RTC

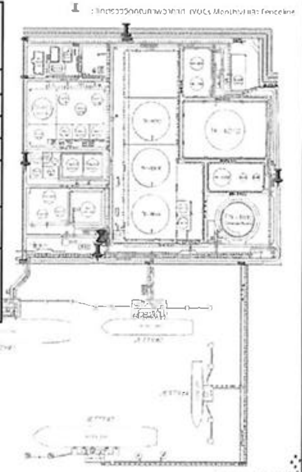
SCGC

SCGC CONFIDENTIAL © 2023

MTT – แผนการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เดือน กันยายน 2567

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	ความถี่	วันที่	Status: Plan	Status: Comply	Status: Not comply	Noted
1. น้ำทิ้ง	ตาม EIA น้ำทิ้ง	Sea water Return Pit	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 3 ก.ย. 2567		●		
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า (น้ำทิ้ง)	Sea water Return Pit	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	วันที่ 10 ก.ย. 2567		●		
				วันที่ 17 ก.ย. 2567		●		
				วันที่ 24 ก.ย. 2567		●		
2. อากาศ	ตาม EIA (สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย VOCs Monthly)	- พื้นที่โครงการ - หมู่บ้านหนองแตงเม - ชุมชนบ้านตากวน	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 2-3 ก.ย. 2567		●		
	คุณภาพอากาศโดยทั่วไป NO2,SO2,NMHC,WSWD	- พื้นที่โครงการ - หมู่บ้านหนองแตงเม	ปีละ 2 ครั้ง	วันที่ 4-5 ก.ย. 2567		●		
3. น้ำทะเล และนิเวศทางทะเล	ตาม EIA (ปีละ 2 ครั้ง)	- จุดปล่อยน้ำ ออก - จุดระหว่างทางระบายน้ำ โครงการกับทะเลชายฝั่ง (หน้าท่าเทียบเรือที่ 2) - ระยะ 500 เมตร ด้านทิศใต้จากท่าเทียบเรือ	ปีละ 2 ครั้ง	วันที่ 9 ก.ย. 2567		●		

หมายเหตุ: ● Status ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม



Sea Water Return Pit

พื้นที่โครงการ

หมู่บ้านหนองแตงเม

ชุมชนบ้านตากวน

FYI - ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (MTT) เดือน กันยายน 2567

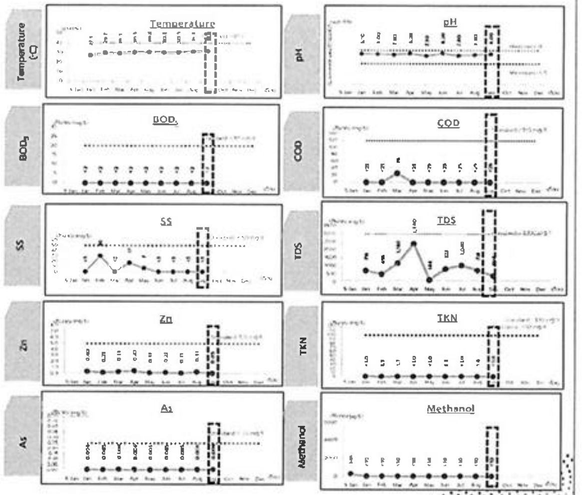
คุณภาพน้ำทิ้ง

พารามิเตอร์คุณภาพน้ำทิ้งที่ติดตามตรวจสอบตามมาตรการ EIA		
1. อุณหภูมิ¹/	9. สารหนู¹/	17. 1,3-บิวทาไดอีน²/,³/
2. ความเป็นกรด-ด่าง¹/	10. ปรอท¹/	18. โทลูอีน²/,³/
3. ของแข็งแขวนลอย¹/	11. ซัลไฟด์¹/	19. เมทานอล²/,³/
4. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด¹/	12. น้ำมันและไขมัน¹/	20. เอทธิลเบนซีน²/,³/
5. บีโอดี¹/	13. แบคทีเรีย โคลิฟอร์มทั้งหมด²/	21. ไซลีนทั้งหมด²/,³/
6. ไนโตรเจนในรูปทีเคเอ็น¹/	14. ปิโตรเลียมไฮโดรคาร์บอน²/,³/	22. 1,2-ไดคลอโรอีเทน ²/,³/
7. สังกะสี¹/	15. เบนซีน²/,³/	23. พาราไซลีน²/,³/
8. ตะกั่ว¹/	16. สไตรีน²/,³/	

เก็บตัวอย่างจุด Sea Water Return Pit No.1

¹/ มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้ง ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ.2560
²/ มาตรฐานไม่ได้กำหนดค่า
³/ ดัชนีที่มีการตรวจวัดเพิ่มเติมตาม EIA ใหม่ เริ่มการตรวจวัดเดือนมีนาคม พ.ศ. 2562 ดัชนีอื่น ๆ ตรวจ ไม่พบ จึงไม่นำเสนอกราฟเปรียบเทียบ

ทุกพารามิเตอร์ **ผ่าน** มาตรฐานที่กำหนด

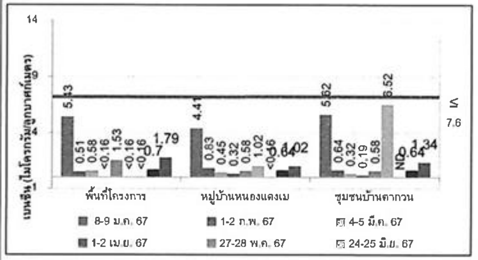


FYI - ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (MTT)

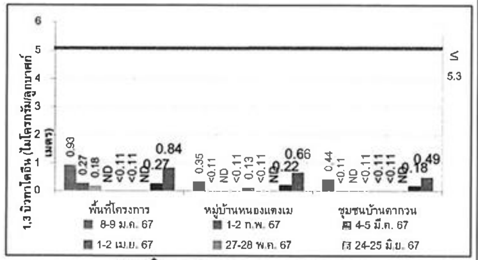
คุณภาพอากาศ

คุณภาพอากาศตาม EIA (VOCs) เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ผลการติดตามตรวจสอบปริมาณ เบนซีน สถานีภายในพื้นที่โครงการ สถานีบริเวณหมู่บ้านหนองแตงเมและชุมชนบ้านตากวน



ผลการติดตามตรวจสอบปริมาณ 1,3 บิวทาไดอีน สถานีภายในพื้นที่โครงการ สถานีบริเวณหมู่บ้านหนองแตงเมและชุมชนบ้านตากวน



ทุกพารามิเตอร์อยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด ¹/

¹/ ประกาศกรมควบคุมมลพิษ (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดค่าเฝ้าระวังสำหรับสารอินทรีย์ระเหยง่ายในบรรยากาศโดยทั่วไปในเวลา 24 ชั่วโมง กำหนดให้ เบนซีน ไม่เกิน 7.6 ไมโครกรัมต่อลูกบาศก์เมตร
²/ ประกาศกรมควบคุมมลพิษ (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดค่าเฝ้าระวังสำหรับสารอินทรีย์ระเหยง่ายในบรรยากาศโดยทั่วไปในเวลา 24 ชั่วโมง กำหนดให้ 1,3 บิวทาไดอีน ไม่เกิน 5.3 ไมโครกรัมต่อลูกบาศก์เมตร

Need Support - Next Monitoring MTT เดือน พฤศจิกายน 2567

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	วันที่	Concern
1. น้ำทิ้ง	ตาม EIA (เดือนละ 1 ครั้ง)	Sea water Return Pit	วันที่ 5 พ.ย. 2567	-น้ำทะเลกระเด็นจากการส่ง Propane / Ethylene -งานที่ใช้น้ำทะเลและมีการปล่อยลงราง -สีหรือทินเนอร์หยดลงรางระบายน้ำ -เศษสนิมลงราง -การทำงานของเครื่องหยดคลอรีน
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า (สัปดาห์ละ 1 ครั้ง)		วันที่ 12 พ.ย. 2567	
			วันที่ 19 พ.ย. 2567	
			วันที่ 26 พ.ย. 2567	
2. อากาศ	สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย VOCs Monthly ตาม EIA	- พื้นที่โครงการ - หมู่บ้านหนองแตงเม - บริเวณชุมชนบ้านตากวน	วันที่ 11-12 พ.ย. 2567	-งานถอดวาล์ว เปิดหน้า Flange

Recognition - พี่ๆทุกท่านที่ช่วย Support ทำให้ผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน (Operation , Repco and Planning)

ผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

RTC 2024

SCGC CONFIDENTIAL © 2023

RTC – แผนการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เดือน กันยายน 2567

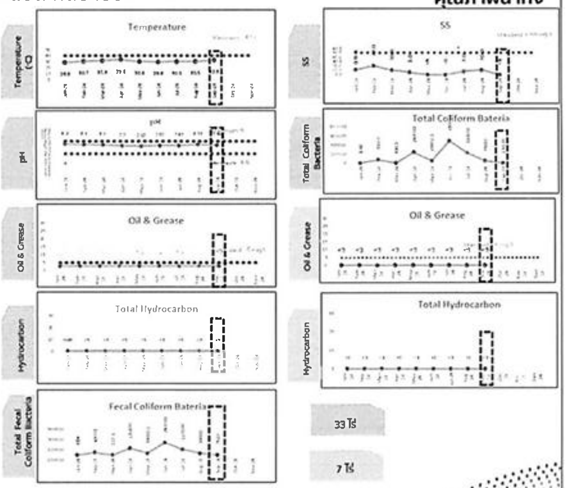
ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	ความถี่	วันที่	Status			หมายเหตุ
					Plan	Comply	Not comply	
1. น้ำทิ้ง	คุณภาพน้ำทิ้ง ตาม EIA	- พื้นที่ 33 ไร่ - พื้นที่ 7 ไร่	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 3 ก.ย. 2567		●		
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า	- พื้นที่ 33 ไร่ - พื้นที่ 7 ไร่	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	วันที่ 10 ก.ย. 2567		●		
				วันที่ 17 ก.ย. 2567		●		
				วันที่ 24 ก.ย. 2567		●		
2. อากาศ	VOCs Monthly ตาม EIA (ทุกเดือน) ครั้งละ 24 ชั่วโมง (พารามิเตอร์ตรวจวัด โพรไพลีน โพรไพลีนออกไซด์ เบนซีน และทิศทางและความเร็วลม)	บริเวณชุมชนหนองแฟบ	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 17-18 ก.ย. 2567		●		
	สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย VOCs (Ambient) 3 วันต่อเนื่อง (2 ครั้ง/ปี) ตาม EIA	- ชุมชนหนองแฟบ - หน้าพื้นที่โครงการ - ท่าเทียบเรือของโครงการ	ปีละ 2 ครั้ง	วันที่ 17-20 ก.ย. 2567		●		
3. เสียง	คุณภาพเสียงตาม EIA (2 ครั้ง/ปี)	- หน้าพื้นที่โครงการ	ปีละ 2 ครั้ง	วันที่ 17-20 ก.ย. 2567		●		

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

FYI – ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (RTC) เดือน กันยายน 2567

คุณภาพน้ำทิ้ง

พารามิเตอร์คุณภาพน้ำทิ้งที่ติดตามตรวจสอบตามมาตรการ EIA	
พื้นที่ 33 ไร่	**พื้นที่ 7 ไร่**
1. อุณหภูมิ1/	1. น้ำมันและไขมัน2/
2. ความเป็นกรด-ด่าง1/	2. สารไฮโดรคาร์บอนรวม2/
3. น้ำมันและไขมัน2/	
4. ของแข็งแขวนลอย1/	
5. สารไฮโดรคาร์บอนรวม2/	
6. แบคทีเรียโคลิฟอร์มทั้งหมด2/	
7. แบคทีเรียฟีคอลโคลิฟอร์มทั้งหมด2/	



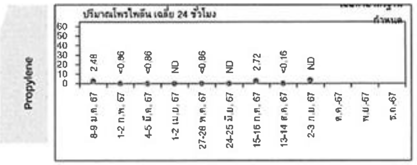
SCGC CONFIDENTIAL © 2022

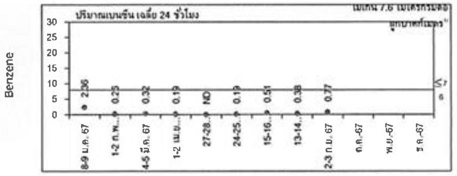
FYI – ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (RTC)

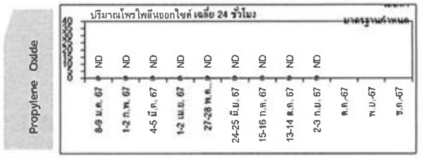
คุณภาพอากาศ

คุณภาพอากาศตาม EIA ตรวจวัดทุกเดือน [VOCs (Propylene , Propylene Oxide , Benzene)]

ผลการติดตามตรวจสอบปริมาณ โพรไพลีน และ โพรไพลีนออกไซด์ และ เบนซีน
เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ***ชุมชนหนองแฟบ***







สารโพรพิลีนและโพรพิลีนออกไซด์ ยังไม่มีการกำหนดค่ามาตรฐานการเฝ้าระวัง ตามประกาศกรมควบคุมมลพิษ (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดค่าเฝ้าระวังสำหรับสารอินทรีย์ระเหยง่าย ในบรรยากาศโดยทั่วไป ในเวลา 24 ชั่วโมง **ส่วนผลการตรวจวัดเบนซีน<u>มีค่าอยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด</u>**

SCGC CONFIDENTIAL © 2023

Need Support - Next Monitoring RTC เดือน ตุลาคม 2567

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	วันที่
1. น้ำทิ้ง	ตาม EIA (เดือนละ 1 ครั้ง)	บริเวณพื้นที่ 33 ไร่ บริเวณพื้นที่ 7 ไร่	วันที่ 5 พ.ย. 2567
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า (สัปดาห์ละ 1 ครั้ง)		วันที่ 12 พ.ย. 2567
			วันที่ 19 พ.ย. 2567
			วันที่ 26 พ.ย. 2567
2. อากาศ	สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย VOCs (Ambient) 3 วันต่อเนื่อง (2 ครั้ง/ปี) ตาม EIA	- ชุมชนหนองแฟบ	วันที่ 11-12 พ.ย. 2567

Recognition - พี่ๆทุกท่านที่ช่วย Support ทำให้ผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน (Operation , Repco and Planning)

CSR MRRR

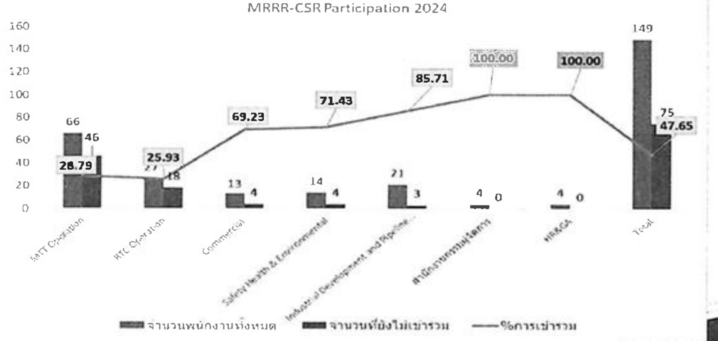
% CSR participation of MRRR As of 30/9/67 : 48.03%

*นับรวมพนักงานและสญจ.

Sep 2024

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

Department	จำนวนพนักงานทั้งหมด	จำนวนที่ยังไม่เข้าร่วม	จำนวนที่เข้าร่วม	%การเข้าร่วม
MTT Operation	66	46	19	28.79
RTC Operation	27	18	7	25.93
Commercial	13	4	9	69.23
Safety Health & Environmental	14	4	10	71.43
Industrial Development and Pipeline Service	21	3	18	85.71
สำนักงานกรรมผู้จัดการ	4	0	4	100.00
HR&GA	4	0	4	100.00
Total	**149**	**75**	**71**	**47.65**



For Information For Discussion

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / ดุสดี / อภิชาติ (0 นาที)

Agenda 7 :

- พิจารณานโยบายและแผนงาน
- พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรม
- พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน

1. MRRR's Safety Standard :
2. REPCO's Safety Standard :
3. SCG Chemical's Safety Standard :

ไม่เกี่ยวข้อง

For Information For Discussion

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / ดุสดี / อภิชาติ (0 นาที)

Agenda 8 : รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

- การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ
- การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี
- การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

➢ ที่มาและความสำคัญ

ตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 2 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ ที่กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่กฎกระทรวงมีผลบังคับใช้ หรือนับแต่วันที่ลูกจ้างครบ 50 คน ตามกำหนด

Company	2561	2562	2563	2565	2567
MTT (103 คน)	14 ก.ย. 61 – 14 ก.ย. 63	-	14 ก.ย. 63 – 14 ก.ย. 65	17 พ.ย. 65 – 17 พ.ย. 67	17 พ.ย. 67 – 17 พ.ย. 69
RTC (35 คน)		22 พ.ย. 62 – 22 พ.ย. 64	MTT : 15 ธ.ค. 63 RTC : 15 ธ.ค. 63 With Safety Networking	17 พ.ย. 65 – 17 พ.ย. 67	17 พ.ย. 67 – 17 พ.ย. 69
RPL (12 คน)	-	-	-	-	-
RIL (9 คน)	-	-	-	-	-

➢ องค์ประกอบ และ จำนวน

- การแต่งตั้งกรรมการใหม่ให้ดำเนินการแต่งตั้งหรือเลือกตั้ง ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนวันที่กรรมการครบวาระ และให้กรรมการใหม่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่กรรมการชุดเดิม ครบวาระ
- ในกรณีที่ไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ให้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่ากรรมการใหม่จะเข้ารับหน้าที่

จำนวนลูกจ้าง	จำนวนกรรมการ	นายจ้าง/ผู้แทนนายจ้าง บริหาร	ผู้แทนนายจ้าง บังคับบัญชา	ผู้แทนลูกจ้าง	เลขาฯ
RTC 50-99	5	1	1	2	1
100-499	7	1	2	3	1
MTT 500 ขึ้นไป	11	1	4	5	1
การได้มาซึ่งกรรมการ		แต่งตั้ง	แต่งตั้ง	เลือกตั้งโดย กกต.	แต่งตั้ง (จป. วิชาชีพ)

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

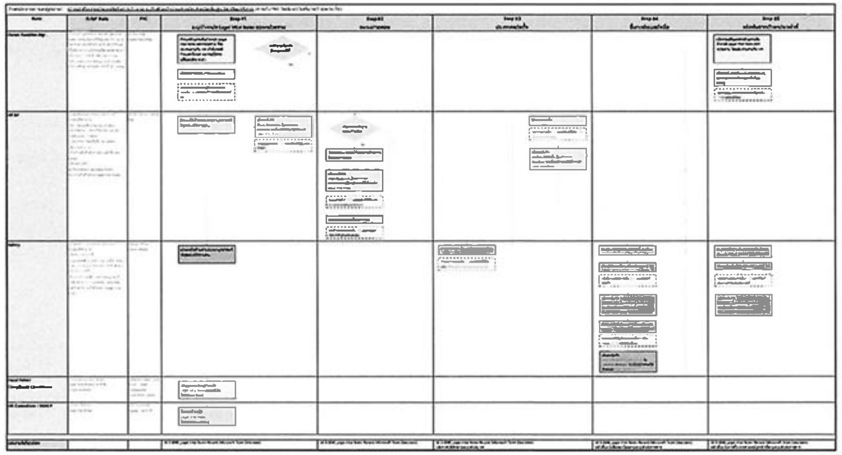
วาระ ปี พ.ศ 2567 – 2569

- MTT สรรหาใหม่ ตามวาระ
- RTC สรรหาใหม่ ตามวาระ

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการตามข้อกำหนด Legal Vital Roles



SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

สรุปสิ่งหลัก ๆ ที่ คปอ. ต้องดำเนินการและระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

#	สิ่งที่ต้องดำเนินการ	ระยะเวลาที่กำหนด
1	วาระการดำรงตำแหน่ง	2 ปี
2	การแต่งตั้งหรือจัดให้มี คปอ. ชุดใหม่	ภายใน 30 วัน ก่อนวันที่ คปอ. ชุดเก่าครบวาระ
3	เผยแพร่และปิดประกาศรายชื่อและหน้าที่ คปอ.	ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลง
4	ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง คปอ.	ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง
5	จัดให้ คปอ. ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร คปอ.	ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งหรือได้รับเลือก
6	สำรวจความปลอดภัยในการทำงาน และรายงานผลในการประชุม คปอ.	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
7	การประชุม คปอ.	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
8	แจ้งกำหนดการและระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการความปลอดภัยทราบ	ไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนถึงวันประชุม
9	ปิดประกาศมติของที่ประชุม คปอ. เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีมติ
10	จัดทำและเก็บสำเนาบันทึกรายงานผลการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม คปอ.	ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันจัดทำ
11	เก็บหลักฐานการเปลี่ยนแปลง คปอ.	ไม่น้อยกว่า 2 ปี
12	รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ คปอ.	เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบ 1 ปี

คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง

(๒) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(๓) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๕) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

๖) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

(๗) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๘) วางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการท างานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

(๙) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

(๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

(๑๑) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๑๒) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

> กระบวนการ

1 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

2 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: เลือกตั้ง
- ผู้แทนลูกจ้าง

2.1 — 15 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
- กกต. 3-5 คน

2.2 — กกต. : ประกาศ
- กำหนดวัน เวลา สถานที่ และจำนวน

2.3 — ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ

2.4 — กกต. : จัดเลือกตั้ง
- ประกาศรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร
- จัดทำและประกาศบัญชีรายชื่อลูกจ้างระดับปฏิบัติการทุกคน
- นับคะแนนเสียงทั้งหมดโดยเปิดเผยทันที
- ประกาศผลการนับคะแนนเสียงและจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงลำดับผู้ได้รับคะแนนเสียงมากที่สุดถึงน้อยที่สุด

2.5 — กกต. : แจ้งผล

3 — 15 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ประกาศ
- เผยแพร่และปิดประกาศรายชื่อและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการ

4 — 30 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ส่งสำเนา
- สำเนารายชื่อและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการ
- ภายใน 15 วันนับแต่วันที่แต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงกรรมการ

5 — 30 ม.ค. 68 — นายจ้าง: จัดอบรม
- อบรมเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ตามกฎหมาย

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	MTT	RTC	RPL	RIL
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	1	1	-	-
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	4	1	-	-
3	กรรมการ	ผู้แทนลูกจ้าง	5	2	-	-
		Safety Networking	-	-	-	-
4	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	1	1	-	-
			11	5	-	-

หมายเหตุ: ให้นายจ้างดำเนินการแต่งตั้งหรือจัดให้มีการเลือกกรรมการความปลอดภัยใหม่ตามข้อ 27 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนวันที่กรรมการความปลอดภัยครบวาระ

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ปี พ.ศ 2567 - 2569

MTT

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

> กระบวนการ :

In process

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

MTT

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	วาระ 2561-2563	วาระ 2563-2565	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	• นายศรัณยู อินทรโชติ	• นายศรัณยู อินทรโชติ	• นายศรัณยู อินทรโชติ
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	• นายมนตรี คุณวันดี • นายกฤษฎา โกวิทยะวงศ์ • นายสมควร ศรเพชร • นายชินเรศ จูเภา	• นายมนตรี คุณวันดี • นายกฤษฎา โกวิทยะวงศ์ • นายธีรศักดิ์ สุขสบาย • นายชินเรศ จูเภา	• นายดุลดี มีเงิน • นายกฤษฎา โกวิทยะวงศ์ • นายสุธีร์ สินนารายณ์ • นางวิมล บัวบุศ
3	กรรมการ	ผู้แทนลูกจ้าง	• นายหิรัญวุฒิ ทองชัย • นายไกรสร เถาว์กุมมา • นายณิชกุล เครือปาละ • นายเดชชนะ สุยะ • นายมนรัก วงศ์จันทร์อินทร์	• นายวัชริศ เจียมเจริญ • นายอาทิตย์ เชื้อหงษ์ • นายรณรงค์ บุญปัญญา • นายบุญส่ง มีแก้ว • นายอมรเทพ นรบุตร	• นายหิรัญวุฒิ ทองชัย • นายไกรสร เถาว์กุมมา • นายนิพนธ์ สอาด • นายสุกิจ จันทร์ภักษานนท์ • นายธีรพงษ์ เรือนมา
4	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	• นายณัฐพงษ์ ถาวรชาติ	• นายณัฐพงษ์ ถาวรชาติ	• นางสาวพัณณิตา ฟู่ตุ้ย

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

> กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

MTT

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)	วาระ 2567-2569 (ใหม่)
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	[redacted]	[redacted]
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	[redacted]	[redacted]
3	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	[redacted]	[redacted]

รับรองรายชื่อ
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

วันที่ 01/10/2567

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢<u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง • นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร • ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา • กรรมการและเลขานุการ	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง • กกต. 3-5 คน	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

MTT

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	ตัวแทนหน่วยงาน	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)	วาระ 2567-2569 (ใหม่)
1	กกต MTT	Safety Health and Environmental	[redacted]	
2	กกต MTT	MRR Instrument Maintenance		
3	กกต MTT	Tank Farm Operation - MTT		

<u>รับรองรายชื่อ</u>
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งเพื่อสรรหาคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ผู้แทนลูกจ้าง ปี2567-2569

วันที่ 01/10/2567

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢<u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง • นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร • ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา • กรรมการและเลขานุการ	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง • กกต. 3-5 คน	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

MTT

กกต.
แจ้งผล

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢<u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง • นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร • ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา • กรรมการและเลขานุการ	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง • กกต. 3-5 คน	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

MTT

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานะการอบรม	เลขทะเบียนวุฒิบัตร
[redacted]				

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢<u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569

In process

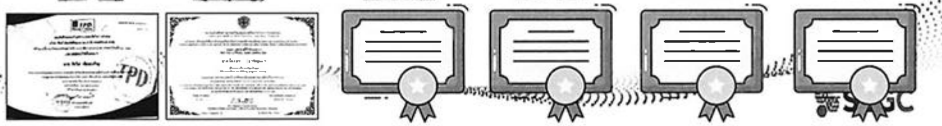
1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง • นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร • ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา • กรรมการและเลขานุการ	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง • กกต. 3-5 คน	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

MTT

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานะการอบรม	เลขทะเบียนวุฒิบัตร
[redacted]				



SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢<u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

MTT

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

No.	Image	Name / ID	Added by	Transaction Status	Approval Status
1.		ศักรินทร์ สว่างโรจน์ ID: 10054652	Enrolled 10 Oct 2024, 23:34	Learner	Approve
3.		วิศนุ หนินเปีย ID 90013281	Enrolled 10 Oct 2024, 13:53	Learner	Approve
4.		สุริยา ชาตะรูป ID 10001311	Enrolled 10 Oct 2024, 10:04	Learner	Waiting

สมภพ พฤกษา
กำหนดการอบรมวันที่ 2-3 /12/67

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ปี พ.ศ 25657 - 2569

RTC

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ <u>กระบวนการ :</u>

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

RTC

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	วาระ 2563-2564	วาระ 2563-2565	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	• นายภิเษก คงนาวัง	• นายภิเษก คงนาวัง	• นายภิเษก คงนาวัง
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	• นายกล้าณรงค์ ภัทรขวัญ	• นายกล้าณรงค์ ภัทรขวัญ	• นายกล้าณรงค์ ภัทรขวัญ
3	กรรมการ	ผู้แทนลูกจ้าง	• นายธวัชชัย วันตา • นายศิริพงษ์ ช่อมะลิ	• นายเกียรติโกมล กล่อมแก้ว • นายวีรชาติ ยินดี	• นายเกรียงไกร สัตยวงศ์ • นายจตุพล ขันมณี
4	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	• นายศุภกร บุญเชิด	• นายอภิชาติ สมพิทักษ์	• นายอภิชาติ สมพิทักษ์

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢<u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

RTC

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)	วาระ 2565-2567 (ใหม่)
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	[redacted]	
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา		
3	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ		

<u>รับรองรายชื่อ</u>
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

วันที่ 01/10/2567

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขา

RTC

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	ตัวแทนหน่วยงาน	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)	วาระ 2567-2569 (ใหม่)
1	กกต MTT	Safety Health and Environmental	[redacted]	
2	กกต MTT	MRR Instrument Maintenance		
3	กกต MTT	Tank Farm Operation - MTT		

รับรองรายชื่อ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งเพื่อสรรหาคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ผู้แทนลูกจ้าง ปี2567-2569

วันที่ 01/10/2567

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

RTC

กกต.
แจ้งผล

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

RTC

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานะการอบรม	เลขทะเบียนวุฒิบัตร
[redacted]				

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

RTC

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

กำหนดแผนฝึกอบรม

2	ID: 10012643	Enrolled 10 Oct 2024, 14:57	Learner	--- Waiting
5	ID: 10086315	Enrolled 10 Oct 2024, 09:45	Learner	--- Waiting

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ (0 นาที)

Agenda 8 : รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

- การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ
- การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี
- การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

ไม่เกี่ยวข้อง

SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 15 นาที

Agenda 9 : ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

SCGC

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Issue from Meeting / Other

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / คุณดุสดี (5 นาที)

Issue from MRR SD Committee Meeting / Other

1) SD & PSM MRRR
2) **Winning mindset / One Month One Risk**
3) II-Lesson Learned Communication / II-CAPA
4) Road safety corporate committee
5) Others :

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

Winning Mindset Dashboard MTT/RTC/RPL/RIL

October 2024

SCGC

Winning Mindset Dashboard- MTT

Project / Job	Oct		
	Risk Forecast	Risk Focus	Risk Mitigation
ISBL : งานติดตั้ง รื้อถอน และยกขนย้ายอุปกรณ์นั่งร้าน **Tank cleaning :** • TK-1002 • TK-401A • TK-401D • TK-901	งานติดตั้ง-รื้อถอนนั่งร้าน	อันตรายจากอุปกรณ์นั่งร้านส่วงหล่นขณะทำการรื้อถอน	• SWP scaffolding • PTW JAS/ASA
	งาน Work at height	• อันตรายจากการตกที่สูงจากการทำงานบนนั่งร้าน • อันตรายจากการทำงานโรยตัว	• SWP WAH • PTW JSA/ASA
	งานยก Lifting work	อันตรายจากงานยกอุปกรณ์ขณะทำงานยก	• SWP Lifting • PTW JSA/ASA • ตรวจสอบพื้นที่และอุปกรณ์ช่วยยกก่อนเริ่มงาน
	งานอับอากาศ Confined space Work	อันตรายจาก การเข้าไปทำงานในพื้นที่อับอากาศ	• SWP Confined space Work • PTW JSA/ASA • ตรวจสอบพื้นที่การทำงาน และอุปกรณ์ Rescue ก่อนเริ่มงาน
	งานถอดประกอบ Remove and Install Pipe/Equipment Work	อันตรายจาก การเข้าไปทำงานถอดประกอบอุปกรณ์หรือท่อ	• SWP งานถอดประกอบ • PTW JSA/ASA • ตรวจสอบของเหลวและแรงดันที่อยู่ในท่อหรืออุปกรณ์ก่อนการถอด,Test and Tray • จัด Loto/LB ก่อนเริ่มงาน
	งาน Chemical Cleaning Work	อันตรายจากการทำงาน Chemical Cleaning Work	• PTW JSA/ASA • ตรวจสอบเครื่องมืออุปกรณ์และสายแรงดันก่อนเริ่มงาน • SWP งานChemical Cleaning Work

Winning Mindset Dashboard : RTC

Project / Job	Oct		
	Risk Forecast	Risk Focus	Risk Mitigation
• **งานปรับปรุงผนังห้องหม้อแปลงไฟฟ้า TR 01**	งาน Hot Work (class II) (งานเจาะสกัด ตัดผนังคอนกรีต)	อันตรายจากการเจาะสกัดปูน ตัดผนังปูน	• SWP WAH • PTW JSA/ASA • ตรวจสอบพื้นที่ก่อนเริ่มงาน และ ปิดกั้นพื้นที่หน้างาน
	งานอับอากาศ (Confined space Work)	อันตรายจาก การเข้าไปทำงานในพื้นที่อับอากาศ	• SWP Confined • PTW JSA/ASA • ตรวจสอบพื้นที่และอุปกรณ์ช่วยยก ก่อนเริ่มงาน
• **•งานลงถัง TK-2002**	งานยก Lifting work	อันตรายจากงานยกอุปกรณ์ Valve	• SWP Lifting • PTW JSA/ASA • ตรวจสอบพื้นที่และอุปกรณ์ช่วยยก ก่อนเริ่มงาน

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Issue from Meeting / Other

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / คุณสุสดี (3 นาที)

Issue from MRR SD Committee Meeting / Other

1) SD & PSM MRRR
2) Winning mindset / One Month One Risk
3) **II-Lesson Learned Communication / II-CAPA**
4) Road safety corporate committee
5) Others :

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

On the job

SD-PS-F-1106

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	**พนักงานได้รับบาดเจ็บที่นิ้วมือ ขณะพยายามแก้ไขความผิดปกติของเครื่องจักรที่กำลังทำงาน**
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	Baler (PicVisas) – Sirplast Portugal
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	08/09/2024
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) On investigation	ขณะที่พนักงานกำลังควบคุมเครื่องอัดขยะ (Baler machine) เกิดเหตุอุปกรณ์สายลวด (wire) ขาด ซึ่งโดยปกติเข็ม (needle) จะสามารถดึงสายกลับมาใหม่ได้ พนักงานจึงเข้าไปใต้เครื่องที่ยังทำงานอยู่ เพื่อรอให้เข็มดึงสายกลับมาใหม่และให้เครื่องดึงสายลวดขึ้นไปอีกครั้ง เมื่อเข็มถูกดันขึ้น จึงหนีบนิ้วของพนักงาน ส่งผลให้นิ้วปลายและเล็บได้รับบาดเจ็บ
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) On investigation	1. การปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย: พยายามแก้ไขความผิดปกติของเครื่องจักรในขณะที่เครื่องอยู่ในโหมดอัตโนมัติ 2. ไม่ได้ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการ Lockout/Tagout 3. พนักงานปฏิบัติงานอยู่ในบริเวณที่มีความเสี่ยงจากเครื่องจักรที่กำลังทำงาน
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	ปฐมพยาบาลเบื้องต้นเพื่อหยุดเลือด และถูกนำตัวส่งโรงพยาบาลเพื่อรับการรักษาและติดตามผล
Initial Lesson Learned	อยู่ระหว่างการสอบสวนอุบัติเหตุ
Impact Safety Performance	ไม่ Consolidate Performance เนื่องจากจะเริ่ม Consolidate performance ในปี 2025 – for sharing and learning case

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

On the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	เกิดเพลิงไหม้และกลุ่มควัน บริเวณ Section 400 / TPC
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Level 3
สถานที่ (Plant/Location)	TPCRY / VCM1 section 400
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	วันที่ 22/09/2567 เวลา 12:10 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) Under investigation	12.10 หน่วยงาน VCM1 Sec.400 มีสารเคมี รั่วไหลและเกิดติดไฟ บริเวณ discharge pump GA402 จากนั้นทาง VCM1 Manual shutdown และ Isolate ระบบ เพื่อตัดแยกแหล่งเชื้อเพลิงไม่ให้เข้าไปยัง Section 400 15.05 VCM1 และ ERT Team รวมทั้งทีมดับเพลิงจากบริษัทในกลุ่ม SCG chemicals สามารถควบคุมเพลิงได้
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) Under investigation	เกิดเพลิงไหม้จากสารตั้งต้นในการผลิตพีวีซี
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	เข้าระงับเหตุ และแจ้งเหตุไปยัง กนอ.
Initial Lesson Learned	อยู่ระหว่างการสอบสวนเพื่อหาสาเหตุของอุบัติเหตุ
Impact Safety Performance	FIR (Fire and Explosion)

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

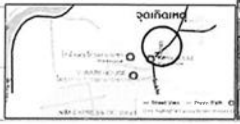
ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	คู่ธุรกิจ (กะเช้า) สังกัด Vertex ขับรถจักรยานยนต์ประสบอุบัติเหตุได้รับบาดเจ็บระหว่างเดินทางมาเข้างาน / GSC
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off The Job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	จุดกลับรถ หนองน้ำเย็น ซ.2 ใกล้กับสี่แยกเนินสำลี อ.มาบตาพุด จ.ระยอง
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	วันที่ 13 กรกฎาคม 2567 เวลา 15:00 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing)	คู่ธุรกิจขับรถจักรยานยนต์เพื่อเดินทางมาทำงานที่ Site 2 (วันเสาร์เป็นวันสลับกะ ต้องเข้างาน 16:00 น.) เมื่อมาถึงจุดเกิดเหตุมีรถจักรยานยนต์คู่กรณีขับตัดหน้า ทำให้ต้องเบรคอย่างกระทันหันจนรถจักรยานยนต์ของคู่ธุรกิจเสียหลักล้ม ส่งผลให้คู่ธุรกิจได้รับบาดเจ็บที่ข้อศอกและข้อเข่า หลังเกิดเหตุทีมกู้ภัยฯ ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำตัวส่งโรงพยาบาลกรุงเทพระยอง จากนั้นจึงส่งต่อไปที่โรงพยาบาลจุฬารัตน์ระยอง
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) On investigation	รถจักรยานยนต์คู่กรณีขับตัดหน้าทำให้ต้องเบรคอย่างกระทันหันจนรถจักรยานยนต์ของคู่ธุรกิจเสียหลักล้ม
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	ทีมกู้ภัยฯ ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำตัวส่งโรงพยาบาลกรุงเทพระยอง จากนั้นจึงส่งต่อไปที่โรงพยาบาลจุฬารัตน์ระยอง
Initial Lesson Learned On investigation	ต้องเพิ่มความระมัดระวังและคาดการณ์อุบัติเหตุในระหว่างขับขี่ยานพาหนะ บริเวณทางร่วมทางแยก ต้องชะลอความเร็วในการขับขี่เพื่อสามารถหยุดรถได้ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งต้องเตือนให้ผู้อื่นที่อยู่ในทางเห็นเราโดยการบีบแตรให้สัญญาณ
Impact Safety Performance	NO (Off the job)

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน



ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	พนักงาน (Day) ขับรถจักรยานยนต์ลื่นทรายล้ม ทำให้กระดูกไหปลาร้าหัก / RMT
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off The Job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	บริเวณทางโค้งใกล้กับ Kerry Warehouse ถ.สุขุมวิท 54 ต.เนินพระ อ.เมือง ระยอง
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	20 กันยายน 2567 เวลา 22:00 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) On investigation	พนักงานขี่รถจักรยานยนต์ออกจากบ้านเพื่อไปทำธุระส่วนตัว หลังจากเสร็จธุระส่วนตัวแล้ว พนักงานใช้ซอยสุขุมวิท 54 มุ่งหน้าไปยัง ถ.กรอกยายชา เพื่อเดินทางกลับบ้าน ซึ่งสวมใส่หมวกกันน็อคระหว่างขี่รถจักรยานยนต์ เมื่อมาถึงจุดเกิดเหตุ มีไฟส่องสว่างบางจุด ทำให้มองเห็นได้ไม่ชัดเจน และมีทรายอยู่บนถนนบริเวณทางโค้ง ทำให้รถจักรยานยนต์ลื่นทรายล้ม ได้รับบาดเจ็บ กระดูกไหปลาร้าหัก ณ ปัจจุบัน พนักงานเข้ารับการผ่าตัดที่โรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 21 กันยายน 25567 และอยู่ระหว่างการพักรักษาตัว
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) On investigation	สภาพถนนค่อนข้างมืด เนื่องจากมีไฟส่องสว่างบางจุด และมีกองทรายอยู่บริเวณทางโค้ง
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	พนักงานเข้ารับการผ่าตัดที่โรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ และอยู่ระหว่างการพักรักษาตัว
Initial Lesson Learned On investigation	ต้องเพิ่มความระมัดระวังและคาดการณ์อุบัติเหตุในระหว่างขับขี่ยานพาหนะ รวมทั้งการขับขี่ในขณะที่มีทัศนวิสัยไม่เพียงพอ ต้องชะลอความเร็วในการขับขี่เพื่อสามารถหยุดรถได้ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
Impact Safety Performance	No (Off the job)

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	พนักงาน (กะ) รถจักรยานยนต์ลื่นล้มระหว่างขับขี่ในขณะฝนตกทำให้กระดูกจมูกหักและกะโหลกร้าว / TPE
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off The Job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	ถนนสุขุมวิท บริเวณสะพานข้ามคลองกา สนง.สรรพากร จ.ระยอง ฝั่งขาออกระยอง
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	28 กันยายน 2567 เวลา 00:51 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) On investigation	วันเกิดเหตุเป็นวัน Off กะ หลังเสร็จธุระส่วนตัว พนักงานขับขี่รถจักรยานยนต์เพื่อเดินทางกลับบ้านโดยใช้เส้นทาง ถ.สุขุมวิท (สวมหมวกกันน็อค) ระหว่างทางมีฝนตก เมื่อเดินทางมาถึงจุดเกิดเหตุ ซึ่งไฟทางส่องสว่างไม่เพียงพอ รถจักรยานยนต์ของพนักงานลื่นล้ม ทำให้พนักงานหมดสติทันที เจ้าหน้าที่กู้ภัยให้การปฐมพยาบาลและได้นำตัวส่งโรงพยาบาลระยอง แพทย์ให้การตรวจรักษา พบว่า กระดูกจมูกหักและกะโหลกร้าว จึงทำการผ่าตัดดั้งจมูก โดยขณะนี้พนักงานอยู่ในระหว่างการพักรักษาตัวและสังเกตอาการที่บ้าน 10 วัน ตามใบรับรองแพทย์
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) On investigation	ขับขี่ในขณะที่มีทัศนวิสัยไม่เพียงพอ เนื่องจากมีฝนตก และไฟทางส่องสว่างไม่เพียงพอ
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	เจ้าหน้าที่กู้ภัยให้การปฐมพยาบาลและได้นำตัวส่งโรงพยาบาลระยอง แพทย์ให้การตรวจรักษา พบว่า พนักงานกระดูกจมูกหักและกะโหลกร้าว จึงทำการผ่าตัดดั้งจมูก และ การพักรักษาตัวและสังเกตอาการที่บ้าน 10 วัน ตามใบรับรองแพทย์
Initial Lesson Learned On investigation	ต้องเพิ่มความระมัดระวังและคาดการณ์อุบัติเหตุในระหว่างขับขี่ยานพาหนะ การขับขี่รถจักรยานยนต์ในเวลากลางคืนในพื้นที่ที่ไฟส่องสว่างไม่เพียงพอให้ใช้ไฟหน้าสูงเพื่อเพิ่มทัศนวิสัยในการขับขี่ และการขับขี่ในขณะที่มีฝนตกควรชะลอความเร็วหรือหยุดรอจนฝนหยุดแล้วจึงขับขี่
Impact Safety Performance	No (Off the Job)

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	พนักงาน (Day) ได้รับบาดเจ็บจากรถจักรยานยนต์คู่กรณีขับตัดหน้า / Innovation
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off The Job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	ถนนบายยา ใกล้บริเวณทางออก Café' Amazon บาบตาพุด (ศาลเจ้าแม่จันเท)
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	28 กันยายน 2567 เวลา 21:38 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) On investigation	พนักงาน (Day) สังกัดหน่วยงาน PO Catalyst เข้าทำงานพิเศษในช่วงวันเสาร์ หลังเลิกงานได้ขับรถจักรยานยนต์กลับบ้านพักโดยใช้เส้นทางดังรูป หลังจากเลี้ยวซ้ายบริเวณสี่แยกตลาดลานปูนมาถึงบริเวณลานจอดรถหน้าร้านกาแฟ Amazon มีรถจักรยานยนต์คู่กรณีขับออกมาจากทางฝั่งลานจอดรถหน้าร้านกาแฟ Amazon ตัดหน้ารถจักรยานยนต์ของพนักงานโดยไม่ให้สัญญาณไฟเลี้ยว หลังเกิดเหตุทีมกู้ภัยฯ ให้การปฐมพยาบาลและพบว่าพนักงานกระดูกไหปลาร้าหัก จึงนำตัวส่งโรงพยาบาล ซึ่งแพทย์ใส่เฝือกอ่อนและให้กลับมาพักรักษาตัวที่บ้าน
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) On investigation	รถจักรยานยนต์คู่กรณีขับตัดหน้ารถจักรยานยนต์ของพนักงานโดยไม่ให้สัญญาณไฟเลี้ยว
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	พนักงานกระดูกไหปลาร้าหัก แพทย์ใส่เฝือกอ่อนและให้กลับมาพักรักษาตัวที่บ้าน
Initial Lesson Learned On investigation	ต้องเพิ่มความระมัดระวังและคาดการณ์อุบัติเหตุในระหว่างขับขี่ยานพาหนะ รวมทั้งการขับขี่ในทางร่วมทางแยกต้องชะลอความเร็วในการขับขี่เพื่อสามารถหยุดรถได้ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
Impact Safety Performance	No (Off the job)

SCGC

SHE-MRR Highlight Activities 2024

Function	September	October
Safety & Health	• Review PSM element KPI • Crossing audit SWP : CSE and JSA • Cont. Work place monitoring	• RTC 3P PSM audit , prepare Gap closing • Review PSM and legal vital role with HR • Share and training new version SWP : JSA, CSE, LOF, Rope access • Establish and follow up mitigation 3P compliance audit
Environment & CSR	**Environment :** 1. 11 Sep เช้า : กนอ.เชิญรับฟังสรุปโครงการศึกษาลด VOC – MTP complex (SECOT) 2. 12 Sep เช้า : EMMC MTT/RTC (MST meeting) 3. 21 Sep เช้า : CSR เก็บขยะชายหาด วัน ICC day หาดแหลมเจริญ (งานส่วนกลาง) 4. 23 Sep เช้า : RTC รับรางวัล Eco factory – BITEC บางนา 5. 23 Sep บ่าย : RTC รับรางวัล Green Industry lev.4 - สโมสรทหารบก ถ.วิภาวดีกทม	**Environment :** 1. 15 Oct เช้า : กิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ SCGC กปม.หาดพยูน 2. 25 Oct เช้า บ่าย : sub EMMC MTT/RTC (MST meeting)
Emergency & Security	**Emergency :** • 16 Sep : MTT Evacuate New CCD • 21 Sep : MTT ISPS Code • 21 Sep : RTC ISPS Code **Security :** • 5, 13, 21, 26 Sep : MTT Effectiveness verification for security practice • 4, 14, 20, 26 Sep : RTC Effectiveness verification for security practice • 28 Sep : RPL Effectiveness verification for security practice • 30 Sep : RIL Effectiveness verification for security practice	**Emergency :** • 9 Oct : RPL Fire Case • 18 Oct : RTC Night Fire Case • 29 Oct : MTT Fire Case
Compliance	**Legal Vital Role MRRR :** #2 Conduct Training program with HR as comply to Law and others Critical Position : 1. จป. หัวหน้างาน due date 30 Sep 2. จป. บริหาร due date 30 Sep 3. จป. วิชาชีพ Completed 4. หัวหน้าหน่วยงาน คปภ. due date 30 Oct 5. คปอ. Completed 6. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่3 due date 30 Oct 7. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่3 due date 30 Oct 8. คนงานควบคุมก๊าซ due date 30 Aug	**Legal Vital Role MRRR :** #2 Conduct Training program with HR as comply to Law and others Critical Position : 1. จป. หัวหน้างาน due date 30 Sep : 2. จป. บริหาร due date 30 Nov. : 3. หัวหน้าหน่วยงาน คปภ. due date 30 Nov : 4. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่3 due date 15 Nov. 5. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่3 due date 30 Nov : 6. คนงานควบคุมก๊าซ due date 30 Oct.
	Compliance audit 3rd party audit MTT & RTC (26-27 Mar. 2024) : Completed แก้ไข NC mitigation :	**Compliance audit 3rd party audit MTT & RTC (26-27 Mar. 2024) :** Mitigation
	License Management : 1. เตรียมข้อมูลจัดส่งรายงาน แบบระบบไฟฟ้าและระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่าของสถานที่ประกอบกิจการก๊าซปิโตรเลียมเหลว MTT/RTC 2. เตรียมข้อมูล ขอใบอนุญาตประกอบกิจการ RTC due date 30 Aug 3. ติดตามการรายงาน/จดแจ้ง On due	**License Management :** • เตรียมข้อมูล ขอ/ต่ออายุใบอนุญาต 1. ขอใหม่วัตถุอันตราย MTT สาร MMA : 2. ต่ออายุ ปว 58 MTT due date 30 Oct. : Completed 3. ต่ออายุวัตถุอันตราย MTT สาร Benzene, Toluene due date 30 Oct. : • ติดตามการรายงาน/จดแจ้ง : On due

For Information | For Discussion

เวลารวม : 10 นาที

Agenda 10 : แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

- เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม
- สรุปรายการที่ต้องดำเนินการ (To do list)
- Effective Meeting & Meeting Feedback & Check Out
- การประชุมครั้งต่อไป

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

#10 แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (5 นาที)

For	Person inform	Information detail
Information	คุณวิมล / วัชริศ	Road Safety Std. สุ่มตรวจสารเสพติด พนักงานขับรถ
Information	คุณธานินทร์	พนักงานคู่ธุรกิจ นั่งรอรถที่บริเวณจุดถอยรถเข้าจอด

พนักงานคู่ธุรกิจ นั่งรอรถที่บริเวณจุดถอยรถเข้าจอด

มาตรการและข้อเสนอแนะ
- สื่อสารข้อห้ามและการปฏิบัติ โดย รปภ. ประจำจุด G2
- สื่อสารข้อห้ามและการปฏิบัติ โดย เจ้าของงาน
- สื่อสารความเสี่ยงในที่ประชุม Morning Meeting โดย คุณวัชริศ

SCGC

"การขอตรวจสารเสพติดและสารอื่นใดในร่างกาย"
และบันทึกความยินยอมให้ตรวจหาสารเสพติดและสารอื่นใดในร่างกาย

SCGC

INTERNAL Do Not Distribute

ตรวจสารเสพติดและสารอื่นใดในร่างกาย พนักงานขับรถ MTT RTC 08-10-67

SCGC

INTERNAL Do Not Distribute

For Information | For Discussion

#10 แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

สรุปรายการที่ต้องดำเนินการ (To do list)

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (2 นาที)

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	

For Information | For Discussion

#10 แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

Effective Meeting & Meeting Feedback & Check Out

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (2 นาที)

สิ่งที่ทำได้ดี/ชมเชย

1/2024 : ไม่มี
2/2024 : ไม่มี
3/2024 : ไม่มี
4/2024 : ไม่มี
5/2024 : ไม่มี
6/2024 : ไม่มี
7/2024 : ไม่มี
8/2024 : ไม่มี
9/2024 : ไม่มี
10/2024 : ไม่มี
11/2024 :
12/2024 :

จะดีกว่านี้ถ้า.....

1/2024 : ไม่มี
2/2024 : ไม่มี
3/2024 : ไม่มี
4/2024 : ไม่มี
5/2024 : ไม่มี
6/2024 : ไม่มี
7/2024 : ไม่มี
8/2024 : ไม่มี
9/2024 : ไม่มี
10/2024 : ไม่มี
11/2024 :
12/2024:

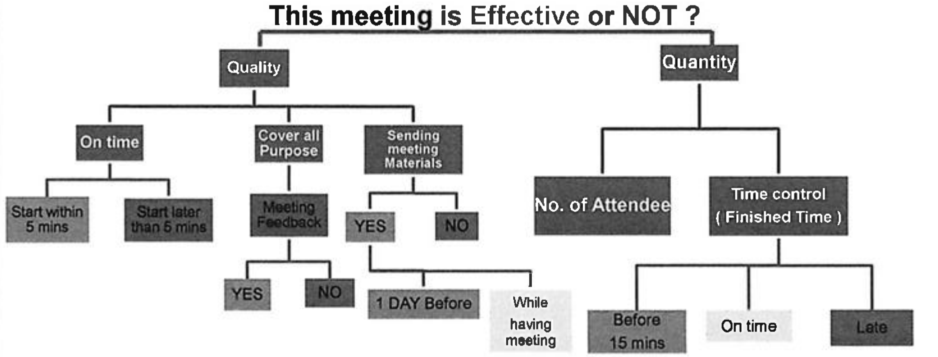
Meeting Participation & Check Out

INTERNAL Do not distribute

SCGC

Effective Meeting Evaluation

Purpose : Checkpoint of meeting effectiveness

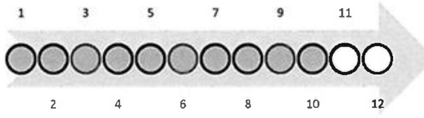


	Quality	Status	Remark	Quantity	Status	Remark
1	Start meeting on time	/	Within 5 minutes Later than 5 minutes	Number of attendee	/	More than 80%
2	Meeting Cover all Purpose	/	Get Meeting feedback No Meeting feedback	Time Control (Track from finished time)	/	On time Late < 10 mins Late
3	Sending meeting Materials (Support 3Ps)	/	1 Day Before While having meeting No	Feedback for improvement :		

กำหนดการประชุม 2024

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (1 นาที)

Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Summary performance / Recognition - Suggestion / OFI - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Enjoy)



Remark :
- การประชุมครั้งที่ 3,6,9,12 => Patrol & Lunch Enjoy [TBC]

ประชุมครั้งที่	Lunch Box	Lunch Enjoy	MTT	RTC	RPL / RIL	รวม
#1,2,4,5,7,8,10,11 : Meeting	-	-	-	-	-	-
#3,6,9 : Meeting & Extra Event • Patrol	/	-	20	10	10	40
#12 : Meeting & Extra Event • Summary performance / Recognition • Suggestion / OFI • Patrol		/	มีบประมาณอาหารร่วมกัน			

5ธีการโทรเข้า Conference call

Join Microsoft Teams Meeting

Learn more about Teams | Meeting options

แจ้งนัดหมายการประชุมใน Calendar กรณีมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุม จะแจ้งให้ทราบและแจ้งนัดหมายใหม่ในภายหลัง

กำหนดการประชุม คปอ. & MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE ประจำปี 2567											
ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR
1	22/01/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	5	14/05/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	9	24/09/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RIL)
2	22/02/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	6	21/06/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams & ISBL Area (RPL)	10	15/10/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
3	27/03/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (MTT)	7	18/07/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	11	28/11/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
4	30/04/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	8	27/08/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	12	19/12/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RTC)

หมายเหตุ : กิจกรรม Patrol ตามรายละเอียดที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

Value contact : Sharing โดยตัวแทนผู้เข้าร่วมประชุม

1/2567	2/2567	3/2567	4/2567	5/2567	6/2567	7/2567	8/2567	9/2567	10/2567	11/2567	12/2567	หมายเหตุ
ลจ MTT-OP	ลจ RTC-OP	SN RPL	SN RIL	SN C&P	HR & FM	ลจ SHE	SN MTT-OP	SN RTC-OP	SN RMT	SN MTT-OP	ลจ RMT	ส่งเอกสารให้ เลขาฯ (ถ้ามี)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล		Value contact	Unsafe items and Suggestion	จำนวนเรื่อง	เวลา	นำเสนอเพิ่มเติม	Remark
MTT Operation									
1	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณธีระพงษ์	เรือนมา	22/01/2567					
2	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณสุกิจ	จันทร์ทักษานนท์	22/01/2567					
3	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณไกรสร	เถาว์ทุมมา	22/01/2567					
4	Safety Networking	คุณเดชชนะ	สุยะ	27/08/67, 28/11/67					
5	Safety Networking	คุณสุริยา	ชาตะรูป	27/08/67, 28/11/67					
6	Safety Networking	คุณอมรเทพ	บรบุตร	27/08/67, 28/11/67					
7	Safety Networking	คุณสมภพ	พฤกษา	27/08/67, 28/11/67					
8	Safety Networking	คุณบุญส่ง	มีแก้ว	27/08/67, 28/11/67					
9	Safety Networking	คุณมนรัก	วงษ์จันทร์อินทร์	27/08/67, 28/11/67					
RTC Operation									
10	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณเกรียงไกร	สัตยวงศ์	22/02/2567					
11	Safety Networking	คุณธวัชชัย	วันดา	24/09/2567					
12	Safety Networking	คุณเกียรติไกนล	กล่อมแกล้ว	24/09/2567					
13	Safety Networking	คุณอนันต์	แอ่พู	24/09/2567					
RPL									
14	Safety Networking	คุณปรีชา	ทองแดง	27/03/2567			[redacted]		
RIL									
15	Safety Networking	คุณแสนชล	วรรธกทรัพย์	17/04/2567					
Planning									
16	Safety Networking	คุณชนุตม์	บุญทรัพย์	14/05/2567					
REPCO									
17	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณนิพนธ์	สอาด	19/12/2567					
18	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณจตุพล	ขันมณี	19/12/2567					
19	Safety Networking	คุณณัฐดนัยภัทร์	บุญแสง	15/10/2567					
20	Safety Networking	คุณธนกิจ	สุทธิธรรมสกุล	15/10/2567					
SHE & Contractor									
21	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณหิรัญวุฒิ	ทองชัย	18/07/2567					
HR & FM									
22	ผู้แทนที่เข้าประชุม	คุณวิมล	บัวบุศย์	21/06/2567					

รับรองรายงานการประชุม

OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT COMMITTEE OF MTT&RTC (คปอ.) AND

MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE Meeting ครั้งที่ 10/2024

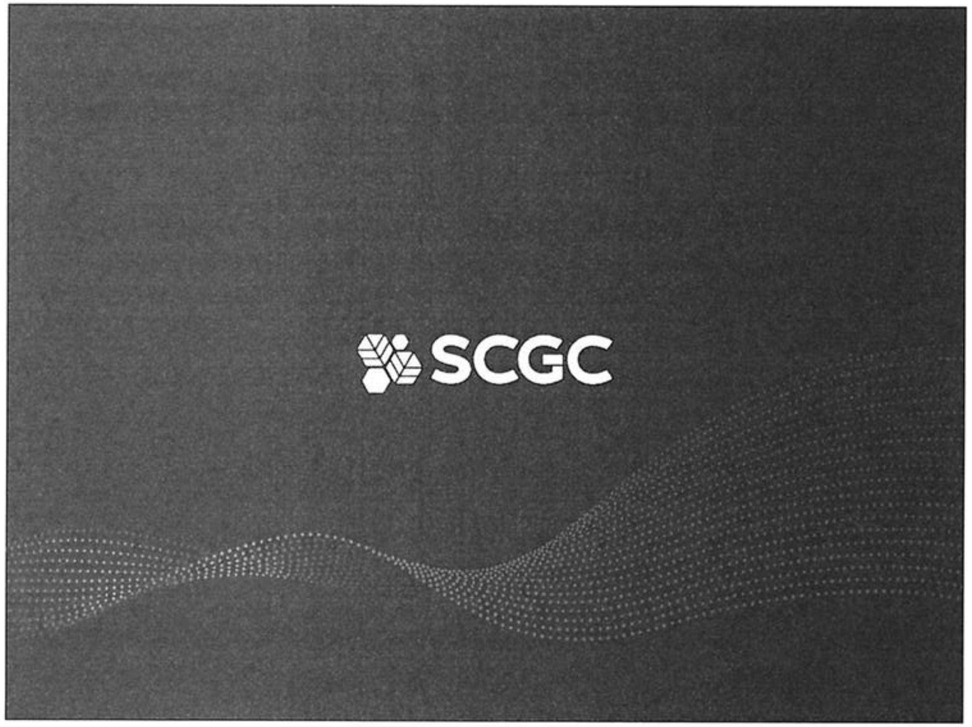
วันที่ 15 ต.ค. 2024 (09.00-10.30)

Meeting Record

คปอ. & MRRR Safety Networking Committee 10_2024 [Microsoft Teams Conference]-20241015_090835-Meeting Recording.mp4

บันทึกรายงานการประชุม	ตรวจรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุม
คุณอภิชาติ สมพิทักษ์	คุณดุสดี มีเงิน	คุณศรัณยู อินทรโชติ	คุณภิเษก คงนาวัง	พงษ์ศักดิ์ อุดมคณารัตน์
กรรมการและเลขานุการ	หัวหน้าหน่วยงาน SHE / Member Envi. committee	ประธาน คปอ. MTT / Member safety committee	ประธาน คปอ. RTC	Member Health committee

วันที่ 18 ต.ค. 2567


SCGC

รายงานการประชุมเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567

- [ ] ข้อมูลการประชุม
- [x] รายงานการประชุม

SCGC

OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT COMMITTEE OF MTT&RTC (คปอ.) AND

MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE Meeting 11/2567

27 November 2024 (09.00-10.30)

วิธีการโทรเข้า Conference call

Join Microsoft Teams Meeting

Learn more about Teams | Meeting options

Microsoft Teams Meeting
MTT : 101 Meeting Room (New CCB-MTT)
RTC : Blast Proof Meeting Room (CCB RTC)
RPL : TEAT Meeting Room (Admin RIL)

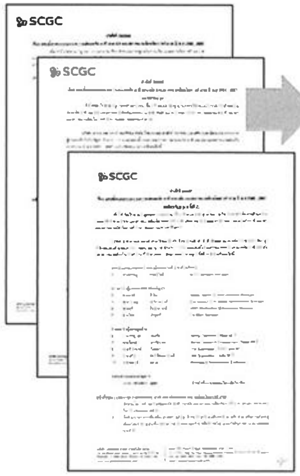
Apichat S. (2024)

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 0 : Role Call / Ground rule / Value contact / 3P's

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

MTT : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2565-2567



คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 23/2565 และ 2/2566 และ 9/2567

ประธาน [redacted]

- ครบวาระ 16 ธ.ค. 2567
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2567

[redacted]

Manager | Development Manager | Manager | Improvement Officer | Tank Farm MTT | Officer | Technician

เลขาฯ [redacted]

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

MTT : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2567-2569

คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 14/2567

ประธาน [redacted]

- มีผล 1 พ.ย. 2567
- ครบวาระ 31 ต.ค. 2569
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2569

กรรมการ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา ผู้แทนลูกจ้าง

[redacted]

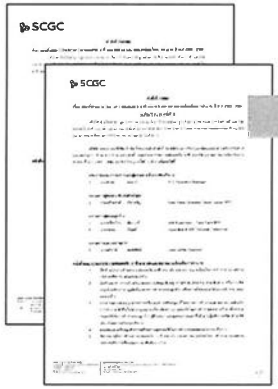
Manager | Development Manager | Engineer | Improvement Officer | MTT | Jetty | Officer | Technician

เลขาฯ กรรมการและเลขานุการ

[redacted]

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

RTC : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2565-2567



คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 24/2565 และ 7/2567

- ครบวาระ 16 ธ.ค. 2567
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2567

ประธาน [redacted]บริหาร [redacted]

กรรมการ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา [redacted]

[redacted]
- Tank Farm
RTC
NDT Services
Technician

เลขาฯ กร[redacted]นุการ

[redacted]

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

RTC : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2567-2569

คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 11/2567

- มีผล 1 พ.ย. 2567
- ครบวาระ 31 ต.ค. 2569
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2569

ประธาน [redacted]ริหาร

กรรมการ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา [redacted]

เลขาฯ [redacted]นุการ

คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง

(๒) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(๓) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๕) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

๖) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

(๗) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๘) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการท างานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

(๙) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

(๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

(๑๑) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๑๒) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

Role Call : 2023 (คณะกรรมการ คปอ. 2565-2567)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ – นามสกุล	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	HC	%
MTT (2566) : Participation (%)			100%	100%	100%	100%	100%	90%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
1	ประธาน	[redacted]	/	/	/	/	/	@	/	/	/	/	@		11/11	100%
2	ผู้แทนนายจ้าง		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		11/11	100%
3			/	/	/	/	/	@	@	/	/	/	/		11/11	100%
4			/	/	/	/	/	/	@	/	/	/	/		11/11	100%
5			/	/	/	/	/	/	/	/	@	@	/		11/11	100%
6	ผู้แทนลูกจ้าง		/	/	@	@	/	@	/	/	@	/	@		11/11	100%
7			/	@	@	@	/	@	/	/	@	/	/		11/11	100%
8			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		11/11	100%
9			/	@	/	/	/	@	/	@	/	/	/		11/11	100%
10			@	/	@	/	/	@	@	/	@	/	/		11/11	100%
11	เลขา		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		11/11	100%
RTC (2566) : Particlpa			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
12	ประธาน		/	@	/	/	/	/	/	/	/	/	/		11/11	100%
13	ผู้แทนนายจ้าง		/	/	/	/	/	/	@	/	@	/	/		11/11	100%
14	ผู้แทนลูกจ้าง		/	/	@	@	/	/	/	/	/	/	/		11/11	100%
15			/	/	@	@	/	/	/	/	/	/	/		11/11	100%
16	เลขา		/	/	/	/	/	@	/	/	/	/	/		11/11	100%
RPL - RIL (2566) : Part			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
17	ผู้แทน 'DPS		/	/	/	/	/	/	/	/	/	@	@		11/11	100%
18	ผู้แทน RIL		/	/	/	/	/	@	@	@	@	@	@		11/11	100%
19	ผู้แทน RPL		/	/	/	/	/	@	@	@	@	@	/		11/11	100%
MRR Participation (Head Count)			19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19			
MRR Participation (%)			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			

ผู้เข้าร่วมประชุม เพิ่มเติม (Other)

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1	คุณเอกวีร์ ผลเกิด	Safety & Health Mgr.	5	คุณรินดา ธลธาร	QM Asst. Mgr.
2	คุณธีรศักดิ์ สุขสบาย	Inspection & NDT Mgr.	6	คุณวัชริศ เจียมเจริญ	Safety Officer
3	คุณเดนัยวัฒน์ ศรีเชียงสา	Safety Officer	7	คุณวีรชาติ แก้วอำพุท	HR Bus. Partner Mgr.
4	คุณรุจิภาส สุขสว่าง	Secu. & ER Officer	8	คุณชูเกียรติ ต้นเจริญ	Tank Farm OP Mgr.

หมายเหตุ : / = เข้าประชุม ; x = ไม่เข้าประชุม

@ = ส่งตัวแทนเนื่องจากติดภาระกิจอื่นของบริษัท

1. คุณภิเบก	4.
2. คุณเดชชนะ	5.
3. คุณวสันต์	6.

Role Call : 2023 (Safety Networking 2565-2567)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	HC	%
MTT OP (2566) : Participation (%)			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
1	Unit Sup.	[redacted]	/	@	@	@	/	@	/	/	/	/	/		11/11	100%
2	Unit Sup.	[redacted]	@	@	/	/	/	@	@	/	/	@	/		11/11	100%
3	Unit Sup.	[redacted]	/	/	@	/	/	/	/	/	@	/	/		11/11	100%
4	Unit Sup.	[redacted]	@	@	/	/	/	/	/	/	@	/	@		11/11	100%
5	Unit Sup.	[redacted]	@	/	@	/	/	@	/	/	@	@	@		11/11	100%
6	Unit Sup.	[redacted]	/	/	@	/	/	@	/	@	/	@	@		11/11	100%
RTC OP (2566) : Partic[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
7	Unit Sup.	[redacted]	@	@	@	@	/	@	@	@	@	@	@		11/11	100%
8	Unit Sup.	[redacted]	@	@	@	/	/	@	/	/	/	@	/		11/11	100%
9	Unit Sup.	[redacted]	@	@	@	@	/	@	@	@	@	@	@		11/11	100%
PL (2566) : Participatio[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
10	Planning Eng.	[redacted]	/	/	/	/	/	/	/	/	@	@	/		11/11	100%
RPL : (2566) Participat[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
11	OP Officer	[redacted]	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	@		11/11	100%
RIL : (2566) Participati[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
12	Project Co.	[redacted]	@	@	@	/	/	/	/	/	/	@	/		11/11	100%
REPCO : (2566) Partici[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
13	IE Tech.	[redacted]	@	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		11/11	100%
14	EE Tech.	[redacted]	/	/	/	/	/	/	@	/	/	/	/		11/11	100%
MRRR Participation (Head Count)			14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14			
MRRR Participation (%)			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			

ผู้เข้าร่วมประชุม เพิ่มเติม (Other)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	คุณธนพล เจียมวรากุล	EE Technician	6		
2	คุณฉัตรชัย มังสา	Shift Supervisor	7		
3	คุณธีระศักดิ์ สุขสบาย	MRR Inspection Mgr.	8		
4	คุณเอิ้นพัฒน์ สังข์วิ	ME Technician	9		
5			10		

หมายเหตุ : / = เข้าประชุม ; x = ไม่เข้าประชุม

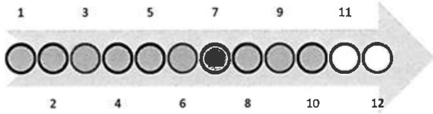
@ = ส่งตัวแทนเนื่องจากติดภาระกิจอื่นของบริษัท

1. คุณสุกิจ / ฉัตรชัย	4.
2. คุณเกียรติโกมล	5.
3. คุณวสันต์	6.

กำหนดการประชุม 2024

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (1 นาที)

Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Summary performance / Recognition - Suggestion / OFI - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Enjoy)



Remark :

➢ การประชุมครั้งที่ 3,6,9,12 => Patrol & Lunch Enjoy (TBC)

ประชุมครั้งที่	Lunch Box	Lunch Enjoy	MTT	RTC	RPL / RIL	รวม
#1,2,4,5,7,8,10,11 : Meeting	-	-	-	-	-	-
#3,6,9 : Meeting & Extra Event • Patrol	/	-	20	10	10	40
#12 : Meeting & Extra Event • Summary performance / Recognition • Suggestion / OFI • Patrol		/	[illegible]			

วิธีการโทรเข้า Conference call

Join Microsoft Teams Meeting

Learn more about Teams | Meeting options

แจ้งนัดหมายการประชุมใน Calendar กรณีมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุม จะแจ้งให้ทราบและแจ้งนัดหมายใหม่ในภายหลัง

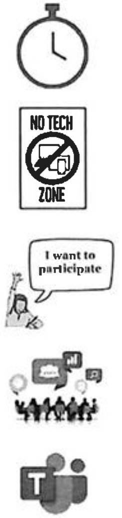
กำหนดการประชุม คปอ. & MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE ประจำปี 2567

ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR
1	22/01/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	5	14/05/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	9	24/09/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RIL)
2	22/02/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	6	21/06/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams & ISBL Area (RPL)	10	15/10/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
3	27/03/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (MTT)	7	18/07/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	11	28/11/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
4	30/04/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	8	27/08/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	12	19/12/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RTC)

หมายเหตุ : กิจกรรม Patrol ตามรายละเอียดที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

Our Ground rule

Effective Meeting



✓ *เริ่มการประชุมให้ได้ตรงตามเวลานัดหมาย หากผู้เข้าร่วมประชุมยังมาไม่ครบ **หลังจาก 5 นาที** ขอเริ่มการประชุม*

✓ *ลดหรือหลีกเลี่ยงการใช้**โทรศัพท์มือถือ และ Laptop** ตลอดเวลาการประชุม*

✓ *เสนอความคิดเห็นพร้อมข้อเสนอแนะ โดย**มีส่วนร่วม**ในการประชุม 100%*

✓ *กำหนดผู้บันทึกการประชุม*

✓ *มี **Effective Meeting Feedback** หลังการประชุมทุกครั้ง*

✓ *สำหรับ MS Team*
- *เตรียมข้อมูลให้พร้อม ก่อนวันประชุม*
- *เตรียมตัวให้พร้อม ก่อนเริ่มประชุม*
- *มีส่วนร่วม ขณะประชุม*
- *รับฟังความคิดเห็น และประเมิน ร่วมกันหลังประชุมเสร็จ*

Our Ground rule

ประชุมผ่าน Microsoft Team อย่างไรให้ Effective

***เตรียมข้อมูลให้พร้อม* ก่อนวัน**ประชุม

- **3P** ชัดเจน : **Purpose , Process , Product** ของประชุมนี้คืออะไร
- **Content** ครบถ้วน : ตอบวัตถุประสงค์ของการประชุม
- **Material** : ส่งก่อนประชุมอย่างน้อย 1 วัน

เตรียมตัวให้พร้อม กับ 3 เช็ก **ก่อนเริ่ม**ประชุม

- เช็ก ***สัญญาณอินเตอร์เน็ต , โปรแกรม*** : ลื่นไหลไม่มีสะดุดทุกประชุม
- เช็ก ***ลำโพง , ไมค์*** : เก็บได้ทุกประเด็นเพราะเสียงคมชัด
- เช็ก ***สถานที่*** : ปลอดเสียงรบกวน มีสมาธิจดจ่อ โต๊ะ เก้าอี้ เหมาะสมตามหลัก Ergonomic นั่งแล้วสบายตัว

***มีส่วนร่วม* ขณะ**ประชุม ตั้งสติ **อย่าลืม ! 2** สิ่งนี้

- **อย่าลืม ! เปิด** ไมค์เมื่อต้องการพูด หากยังไม่พูดให้ **ปิด** ไมค์ไว้ก่อน
- **อย่าลืม ! Share Slide** **ใช้ Pointer** : เห็นภาพเดียวกัน ไม่หลงประเด็น

รับฟังความคิดเห็น และ ***ประเมิน*** ร่วมกัน**หลัง**ประชุมเสร็จ

- มีการ ***Feedback* หลังประชุม**
- ***ประเมิน Effective Meeting*** ร่วมกัน

#ถึงจะมี COVID แต่เราก็ยัง Meeting ได้ :)

Value contact

Sharing โดยตัวแทนผู้เข้าร่วมประชุม

Culture Moment : SEA Culture Contact

ก่อนเริ่มประชุม Share Value Contact ที่เชื่อมโยงกับ SEA Culture

Share By

ประเด็นหารือ:
สรุปบทเรียนจากกรณีอุบัติเหตุ Pipe นั่งร้านตกจากนั่งร้านชั้น 4 มากระแทกนิ้วมือผู้ปฏิบัติงานที่กำลังผูกยึดนั่งร้านอยู่ชั้น 3

- คุณภิเษก : สรุปบทเรียนในเรื่อง Safety Reform คือการทำด้วยกัน ทำทุกวัน ทำทุกคน จากกรณีอุบัติการณ์นี้ เราขาดเรื่องการทำด้วยกัน คือ การทำงานต้องมองเพื่อนร่วมงานด้วย แม้จะไม่ใช่ line of fire ตรงๆ แต่เมื่อทำงานอยู่ด้วยกัน ก็ย่อมมีโอกาสมีความเสี่ยงที่จะได้รับอันตรายต่างๆได้ ก็ต้องคุยกันเยอะๆ และปฏิบัติงานให้ปลอดภัยร่วมกัน

มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

Value contact

Safety in Action

SCGC

Strategic Communication

Safety Reform

ทำด้วยกัน ทำทุกวัน ทำทุกคน

Ambian Media for Raise up Awareness

Safety Competency

Fire Fighting
PSM Awareness
Basic Occupational Health

SAFETY RECALL

Testing in Dec

Safety Culture

2X Line Walks
for all level

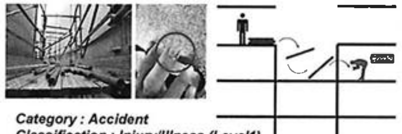
Focus on 'Check Before Act'

Stakeholder Engagement

Open House 2024

CHECK BEFORE ACT

สรุปบทเรียนจากกรณีอุบัติเหตุ
Pipe นั่งร้านตกจากนั่งร้านชั้น 4 มากระแทกนิ้วมือผู้ปฏิบัติงานที่กำลังผูกยึดนั่งร้านอยู่ชั้น 3



Category : Accident
Classification : Injury/Illness (Level1)
Incident Date : 10/11/2024

ก่อนเริ่มงาน ➡ **ระหว่างทำงาน** ➡ **หลังทำงาน**

Check 3 รู้

1. รู้ มาตรฐานการทำงานติดตั้งนั่งร้าน และ Line of Fire
   รู้ บทบาทหน้าที่ของตนเอง เช่น safety lead ต้องอยู่ตรวจสอบความปลอดภัยหน้างานตลอดเวลา
2. รู้ อันตรายจาก pipe นั่งร้าน ตกจากที่สูง
   รู้ อันตรายจากวิถีอันตรายของตกจากนั่งร้าน
3. รู้ วิธีการป้องกันของตกจากที่สูง เช่น
   - ติดตั้ง toe board ให้ครบทั้ง 4 ด้าน ก่อนนำของไปวางบนพื้นนั่งร้าน
   - ไม่กอง pipe นั่งร้าน สูงกว่าความสูงของ toe board

   รู้ วิธีป้องกันอันตรายจากวิถีอันตรายของตกจากนั่งร้าน
   - ไม่ทำงานบนพื้นที่ทับซ้อนระหว่างชั้นบนและชั้นล่าง โดยการทำงานชั้นล่างต้องเว้นห่างจากพื้นที่ทำงานชั้นบนไม่น้อยกว่า 3 เมตร

Check พื้นที่ตั้งนั่งร้านหน้างาน
ต้องตรวจสอบขอบเขตการทำงานและประเมินระยะที่ safety lead สามารถควบคุมงานหน้างานได้อย่างปลอดภัย

Check ระหว่างการทำงาน

- **ต้อง** ติดตั้ง toe board ให้ครบ 4 ด้าน ก่อนให้มีกิจกรรมการส่ง material นั่งร้าน
- **ต้อง** ไม่กองเก็บ material สำหรับติดตั้งนั่งร้าน เกินความสูงของแผ่น toe board
- **ต้อง**ไม่ทำงานขน material นั่งร้าน กับ ผูกยึดนั่งร้าน ที่ทำคนละชั้นพร้อมกัน (ทำให้เสร็จทีละชั้น)
- **ต้อง**ปฏิบัติตามมาตรฐานการติดตั้งนั่งร้าน และ Line of Fire โดยไม่มีข้อยกเว้น

Check หลังเลิกงาน

- **ต้อง** ไม่กองเก็บ stock material บนนั่งร้าน (ใช้วันต่อวัน)
- **ต้อง** เคลียร์วัสดุที่ใช้ตั้งนั่งร้านหลังเลิกงานทุกครั้ง

Safety Reform
ทำด้วยกัน ทำทุกวัน ทำทุกคน

3P หลัก

Purpose :

- ✓ คณะกรรมการรับทราบข้อมูลการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ ที่นำเสนอครบถ้วนและถูกต้อง
- ✓ คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ พิจารณา กำหนดมาตรการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ อย่างเต็มที่
- ✓ งานที่ถูกมอบหมายโดยคณะกรรมการได้รับการดำเนินการครบถ้วนอย่างมีประสิทธิภาพ

Process :

- ✓ มีข้อมูลประกอบการประชุมที่ชัดเจน มีส่วนร่วมในการประชุม และตั้งใจฟังการนำเสนอจากผู้รายงาน และซักถามเมื่อไม่เข้าใจ
- ✓ ทำความเข้าใจเนื้อหาที่ต้องพิจารณาก่อนการประชุม และแสดงความคิดเห็นอย่าง open and challenge
- ✓ เป็นผู้นำเสนอการดำเนินการที่ได้รับมอบหมาย และรับฟังข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ที่ประชุมกำหนด วิธีดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ และวันเวลาแล้วเสร็จ อย่างชัดเจน งานต้องได้รับการสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้

Product :

- ✓ บรรยากาศการประชุมที่เป็นเชิงบวก คณะกรรมการเข้าใจเมื่อจบการประชุม และสามารถสื่อสารให้พนักงานในหน่วยงานทราบได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง
- ✓ มีข้อสรุป/ผลจากการร่วมพิจารณา แสดงความคิดเห็นและเห็นชอบการตัดสินใจร่วมกันของคณะกรรมการ เป็นมติที่ประชุม ที่ชัดเจน
- ✓ มีบันทึกและติดตามการดำเนินการ/การแก้ไขปรับปรุง และมีผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จมาแสดงเพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพการดำเนินการ

3P วันนี้

Purpose : พิจารณาและดำเนินการงานด้าน คปภ. ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ผ่านการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตามกฎหมาย

1. เพื่อ ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item
2. เพื่อ พิจารณาปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement
3. เพื่อ รับทราบและพิจารณาการดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance
4. เพื่อ รับทราบและพิจารณากิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity
6. เพื่อ พิจารณาประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance และ รับรอง Incident Management (II-CAPA) พร้อมการพิจารณาขยายผล CAPA
9. เพื่อ รับทราบ Winning mindset / One Month One Risk และ II-Lesson Learned Communication / II-CAPA
10. เพื่อ รับทราบ และ พิจารณาเรื่องนำเสนอเพิ่มเติม
11. เพื่อ Meeting Feedback และ ยืนยันกำหนดการประชุมในครั้งถัดไป

Process :

1. สื่อสาร ปรึกษา หารือ และหาข้อสรุป ผ่านการประชุม (Meeting)

Product : ผลการพิจารณาและดำเนินการงานด้าน คปภ. ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ

1. รับรอง/ข้อสรุป การติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item
2. รับรอง/ข้อสรุป พิจารณาปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement
3. รับรอง/ข้อสรุป การดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance
4. รับรอง/ข้อสรุป กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity
6. รับรอง/ข้อสรุป การประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance และ รับรอง Incident Management (II-CAPA) พร้อมการพิจารณาขยายผล CAPA
9. รับรอง/ข้อสรุป Winning mindset / One Month One Risk และ II-Lesson Learned Communication / II-CAPA
10. รับรอง/ข้อสรุป เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม
11. รับรอง/ข้อสรุป Meeting Feedback เพื่อปรับปรุงการประชุมให้ดียิ่งขึ้น และ กำหนดการประชุมในครั้งถัดไป

Meeting Agenda

ครั้งที่ 1,2,4,5,7,8,10,11 : 09.00-10.30 น. **1.30 Hr.**

#	Agenda	By	Time	
0	3P's / Ground rule / Value contact	อภิชาติ / ผู้เข้าร่วมประชุม	5 min	
1	ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item • รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items • รายการดำเนินการแล้วเสร็จ : Completed Item 1) นำข้อกำหนด Safety lead ของพนักงานใหม่ SCGC เข้าหมวดเดินทางส่วนกลาง 2) ดำเนินการจัดสรรกิจกรรมและติดตามให้พนักงานหน่วยงานต่างๆ ของ MARR เข้าร่วมทำกิจกรรม CSR ให้ครบถ้วน 100% ตามเป้าหมายที่กำหนด • รายการเพื่อการพิจารณา : Action Item for consider • สรุปรายการดำเนินการ : Action Item Summary	 เอกวีร์ ดุสดี / วิรชาติ อภิชาติ	- - 2 min 2 min 1 min	5 min
2	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement 1) Tag อุปกรณ์ Selector valve control LA-3005 หลุดหาย	สมภพ / MTT-OP	5 min	5 min
3	รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance • รายการกฎหมายใหม่ : New Law • รายการไม่สอดคล้องตามกฎหมาย : Non compliance Issue • License Management : ใบอนุญาต/ประกาศฯ ใบอนุญาตดำเนินการ และ รายการจดแจ้ง/รายงาน	อภิชาติ / ดุสดี อภิชาติ / ดุสดี อภิชาติ / ดุสดี	5 min 5 min 5 min	15 min
4	กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity 1) รณรงค์ขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุจากการเดินทางในช่วงเทศกาลวันหยุดยาว (ปีใหม่ 2568)	อภิชาติ / เอกวีร์	5 min	5 min
5	สำรวจการปฏิบัติด้านความปลอดภัย : Safety Inspection and Patrol • -	ไม่เกี่ยวข้อง	-	0 min
6	ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance • Safety & Health KPIs and Incident Management • Incident CAPA Action Updated • OHIH Performance • PSM MRR • Emergency & Security Performance • Environmental Performance and CSR	เอกวีร์ / อภิชาติ เอกวีร์ / อภิชาติ ณัฐพงษ์ เอกวีร์ สมชาย ธัญญาบัน	5 min 5 min 3 min 2 min 10 min 5 min	30 min
7	พิจารณานโยบายและแผนงาน/โครงการหรือแผนการฝึกอบรมข้อบังคับและคู่มือ 1) -	ไม่เกี่ยวข้อง	-	0 min
8	รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก. • การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ • การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี • การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.	อภิชาติ / เอกวีร์ ไม่เกี่ยวข้อง ไม่เกี่ยวข้อง	5 min - -	5 min
9	ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น • SD & PSM MRRR & II-LESSON LEARNED COMMUNICATION • Winning mindset / One Month One Risk • II-Lesson Learned Communication / II-CAPA • SHE MRR Highlight Activities work plan	เอกวีร์ / ดุสดี เอกวีร์ / ดุสดี เอกวีร์ / ดุสดี อภิชาติ	2 min 3 min 3 min 2 min	10 min
10	แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม • เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม • สรุปรายการที่ต้องดำเนินการ • Meeting Feedback • Next Meeting	ผู้เข้าประชุม อภิชาติ อภิชาติ / [illegible] อภิชาติ	[illegible]	[illegible]

For update progress

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 1 : ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณปพิชญา	ทำ RI แก้ปัญหาคุณภาพน้ำไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ของ RTC	30/12/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสิราวุฒิ/คุณวันต์	เพิ่มการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ และ filter หรือศึกษาการใช้งานเครื่องกรองอากาศ ตามมาตรการควบคุมป้องกัน PM 2.5	ยกเลิก

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณมนรัก / คุณเดชชนะ	พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากกิจกรรม Safety Committee Safety Inspection and Patrol (Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRR 1/2019) • สายยางหุ้ม Flex hose ทำเฉพาะจุดจับ ไม่หุ้มตลอดทั้งเส้น • จัดทำ valve 3 ทาง fix ที่ diaphragm pump แต่ละตัว (ไม่ถอดประกอบใช้ร่วมกัน) และ modify ให้ valve 3 ทาง เป็น part เดียวทั้งชิ้น ลดจุดต่อ/จุด weak point ในชุดอุปกรณ์ลง นำเข้าระบบ SAP และติด tag identify ผลการตรวจสอบที่ตัวอุปกรณ์	30/06/63
Action	คุณอภิชาติ / คุณเอกวีร์	กำหนดการชี้บ่งเชิงสัญลักษณ์ที่ชัดเจนที่หน้างานสำหรับพนักงานตำแหน่ง Safe work certifier	ยกเลิก

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณไกรสร / คุณเดชชนะ	พิจารณากำหนดจุดหรือจัดทำจุดล้างอัฒจรรย์ที่ปนเปื้อนสารเคมี กับจุดล้าง clean strainer เก็บรวบรวมน้ำและจัดการ	30/12/63
Action	อภิชาติ/ ชินพรศ/ เดชชนะ	MTT : สำรวจ จัดทำคู่มือกำหนดจุดกลับรถที่ปลอดภัย และ ชี้บ่งจุดกลับรถที่ปลอดภัยให้ชัดเจนที่หน้างาน	30/06/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณภัศกร / คุณสงกรานต์	กำหนดมาตรการ/ความถี่ ในการตรวจวัดปริมาณสาร Ammonia Emission ในกิจกรรมการทำงานของหน่วยงาน Operation	30/12/63
Action	คุณไกรสร	ปรับปรุงชุด eye washer / body shower ที่อาคารขยะ ให้ลงรางระบายหรือระบบรวบรวม	30/12/63

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธานินทร์ / คุณกล้าณรงค์	พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากกิจกรรม Safety Committee Safety Inspection and Patrol (Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRR 2/2019) • ทำ Visual Control ที่ Top Tank ของรถบรรทุกสาร PG ให้เห็นสถานะการเปิด-ปิด ของ Control Valve สำหรับตรวจสอบการทำงานให้ปลอดภัย • ปรับปรุงพื้นบริเวณบันไดขึ้น-ลง Platform ที่ทาสี Epoxy ไม่ให้มีความเสี่ยงต่อการลื่น/หกล้มได้ขณะทำงาน โดยเฉพาะเมื่อมีฝนตกหรือมีน้ำขัง	30/03/63
Action	คุณประภาวุฒิ / คุณสมชาย	ทบทวนรูปแบบของ Remote Impoundment pond ในเรื่อง Heat Radius และ การจัดการน้ำที่เกิดขึ้นจากการฉีดสเปรย์ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม โดยนำเข้าบันทึกและติดตามในระบบ CAR/PAR	30/03/63
Action	คุณเอกวีร์ / คุณอภิชาติ	ต่อยอด One Risk One Month Program • เพิ่มช่องทางการสื่อสาร One Risk One Month ให้มากยิ่งขึ้น เช่น ติด Board ประชาสัมพันธ์ และ/หรือ อื่นๆ ตามความเหมาะสม • เพิ่มกระบวนการดำเนินการหรือติดตามผลลัพธ์จากการสื่อสาร One Risk One Month ว่าได้อะไร / ผลลัพธ์เป็นอย่างไร และนำเข้าพิจารณา/ติดตามผลการดำเนินการในที่ประชุม	30/03/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณชินเรศ / ณัฐพงษ์	เพิ่ม CAPA-II ให้มีการตรวจสอบอาการง่วง ระหว่างการขับรถของ พขร. จากกล้อง CCTV ที่ติดในรถ พร้อมทั้งตรวจสอบความพร้อมของกล้อง CCTV	30/04/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสงกรานต์ / เดชชนะ	จัดทำ Permanent Platform ให้เป็นทางเดินสำหรับเดินข้าม Cable tray รวมถึงท่อ เพื่อทำการจดตัวเลข Meter ให้สะดวกและปลอดภัยในการทำงาน (รายละเอียดตาม Unsafe and Suggestion for Improvement No. 1-2020)	30/12/63

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเดชชนะ / สงกรานต์	Safety Leader นำข้อเสนอเรื่อง ขอขยาย Stand operate Big gun เข้าขออนุมัติในที่ประชุมของหน่วยงานโดยให้ Line Manager พิจารณา	30/09/63
Action	คุณวัชริศ / อภิชาติ	ติดป้ายบอกความสูง 2.2 เมตร ที่โรงจอดรถ MTT New CCB (เตือนรถที่มีความสูงเกิน 2.2 ม. ควรจอดนอกโรงจอด)	ยกเลิก

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณกล้าณรงค์ / ธวัชชัย	แบบตรวจสภาพจักรยานรายวัน ควรเน้น /เพิ่มหัวข้อการตรวจที่เป็นการตรวจเพื่อยืนยันความปลอดภัยก่อนเริ่มใช้งาน เช่น เบรคหน้า/เบรคหลัง ต้องมั่นใจว่าสามารถหยุดรถได้ (ไม่เพียงแค่ทำเบรคได้) และ/หรือ กรณีอื่นที่สามารถทำให้เกิดอันตรายจากการนำจักรยานไปใช้งาน เช่น เบรคล็อก/ล้อหยุดกระทันหัน หรือ คอจักรยานคด/หลวม เป็นปัญหาต่อการควบคุมทิศทางของรถ เป็นต้น ผู้ตรวจ: ควรสื่อสารให้เข้าใจที่มา/วัตถุประสงค์ของการตรวจ	30/12/62

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / เดชชนะ	ปรับปรุงพื้นที่ทำงาน หรือ ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานโดยไม่ให้ถือของไปด้วยขณะขึ้น-ลงบันไดลิง เช่น การจัดทำรอกลำเลียงอุปกรณ์ขึ้น-ลง เป็นต้น	30/03/64
Action	คุณประภาวุฒิ / เดชชนะ	ปรับปรุงพื้นที่ทำงานโดยการจัดทำ Platform หรือ จัดหา Step/Stand Support ให้สามารถ operate Valve drain ได้สะดวกยิ่งขึ้น	30/03/64
Action	คุณเอกวีร์ / มนตรี	จัดทำโครงการ Road Safety (ความปลอดภัยนอกเวลางาน) ในช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ ให้กับพนักงานและคู่ธุรกิจที่ทำงานใน MRRR โดยให้มีกิจกรรม การตรวจสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และ การรณรงค์ส่งเสริมให้ขับรถอย่างปลอดภัยในช่วงวันหยุดยาว เป็นต้น	ยกเลิก

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณณิชกุล / นาถณรงค์	ทบทวนมาตรฐานครอบท่อไอเสียให้เหมาะสมกับขนาดของเครื่องยนต์ขนาดใหญ่ และขนาดต่างๆให้ครอบคลุม ก่อนประกาศให้มีผลใช้งาน	30/12/63
Action	คุณเอกวีร์ / อภิชาติ	MTT : กำหนดรูปแบบการตรวจสอบสภาพจักรยานให้มั่นใจว่าจักรยานทุกคันที่ถูกนำมาใช้งานต้องมีความปลอดภัย หากกำหนดให้ใช้สติ๊กเกอร์เพื่อชี้บ่งและควบคุมการใช้งาน ให้ดำเนินการควบคู่ไปกับ Operational Discipline	30/12/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสมบูรณ์ / อมรศักดิ์	ระบบความปลอดภัยของ Solar carport และ การตอบโต้กรณีฉุกเฉิน • กำหนดมาตรการตรวจสอบ/การทำ PM • กำหนดมาตรการตอบโต้กรณีเกิดเหตุไฟไหม้ ที่ชัดเจน • ติด plot plan/Single line diagram และ ติดป้ายสัญลักษณ์สำหรับระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ตามมาตรฐาน (วสท.) ให้ชัดเจน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน	30/06/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณนาถณรงค์ / เอกวีร์ / ประภาวุฒิ	Incident Case : Coolant Water ของ Engine Fire Pump PD-2501B กระเด็นถูกแขนผู้ช่วยช่าง • กำหนดให้มีการประเมินกิจกรรมการทำงานทั้งในกรณี Normal และ ในกรณี Abnormal ที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน พร้อมการประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการป้องกัน และ เน้นย้ำ กรณีหากมีกิจกรรมการทำงานที่นอกเหนือจากการประเมินไว้ ต้องทำการทบทวนกิจกรรมการทำงานและประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการป้องกันเพิ่มเติมให้ครอบคลุม • กำหนดให้มีการทำ Emergency Drill (Table Top) สำหรับการปฐมพยาบาลกรณีโดนน้ำร้อนลวก และ อื่นๆ • พิจารณาปรับปรุง Platform พื้นที่สำหรับขึ้นไปทำการเติม Coolant ให้สามารถทำงานได้อย่างสะดวก	30/09/64
Action	คุณภาวัต / มนรัก	Jetty4 Area • ยาเต็นท์ที่พักชำรุด, Hand rail เป็นสนิม ปิดไม่ได้, กล่อง ESD Button ไม่มีการชี้บ่งชื่อให้ชัดเจน	30/09/64

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / เดชชนะ	เก็บท่อนั่งร้านขนาด 6 เมตร ทางเข้า Jetty3,4 ถูกวางอยู่บน pipe rack ลงมาไว้ด้านล่าง	30/06/64
Action	คุณชูเกียรติ	กำหนดมาตรฐานการดำเนินการในเรื่องการทบทวนความสอดคล้องกับกฎหมายในเรื่อง การติดตั้งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ รวมถึงกฎหมายอื่นๆ สำหรับงานที่ไม่ได้ทำ MOC ก่อนที่จะมีการก่อสร้าง หรือ เปลี่ยนแปลง	30/09/64
Action	คุณมนตรี / พงษ์ศักดิ์	ทบทวนความเกี่ยวข้องและสอดคล้องของการดำเนินการตามกฎหมาย (Legal Compliance) ในภาพรวมสำหรับ Industrial & Pipeline Service (RIL)	30/09/64
Action	คุณนาฎณรงค์	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ P-401D หลุดระหว่าง clean strainer (RTC) • MTT : ติดตั้งตัวกันคลายที่น็อตยึด strainer /เสริมความแข็งแรงของการยึด strainer • MTT : จัดทำ WI การทำงานให้มีการป้องกัน strainer ตก และ สื่อสารก่อนเริ่มงาน	30/09/64
Action	คุณประภาวุฒิ	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ สาย Hose Line Liquid และ Line vapor ของรถ LPG Truck รั่ว ระหว่าง unload to D-2601 (RTC) • MTT : ทบทวน SOP กำหนดวิธีการ Test Leak สาย Hose LPG ก่อน Unload ทุกครั้ง • MTT : ทำการจัดหาสาย Hose LPG/ PM สาย Hose LPG ที่พร้อมใช้งาน	30/09/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ	พิจารณาการดำเนินการเพิ่มเติม จากอุบัติการณ์ ปิดวาล์วไลน์รับ Toluene ผิดถัง (MTT) MTT : ศึกษาความเป็นไปได้ในการนำระบบ Extra Pilot มาใช้งานแบบ 100% หรือ พิจารณานำระบบ Interlock หรือ ระบบ ที่สามารถป้องกันการเปิด-ปิดวาล์วผิด (Human Error) มาใช้ตามความเหมาะสม	30/09/64
Action	คุณนาฎณรงค์	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ LA-1001 Flexible hose 4" line vapor leak (RTC) MTT : ทบทวนวิธีการทดสอบสาย Hose จาก Pneumatic test 2 bar เป็น Hydrostatic test ที่ working pressure X 1.5 และ ระยะเวลาการทำ PM ให้เหมือนกันทั้ง RTC และ MTT	30/06/64

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอภิชาติ / ศิริญวุฒิ	ตรวจสอบคุณภาพการอบรมความปลอดภัย สำหรับคู่ธุรกิจ แบบออนไลน์ (Self Learning) ว่าได้คุณภาพตามวัตถุประสงค์หรือไม่ รวมถึงสอบถาม (รับ Feedback) จากบริษัทคู่ธุรกิจว่ามีปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการหรือไม่อย่างไร เพื่อพิจารณาปรับปรุง	30/10/64
Action	คุณเอกวีร์ / มนตรี	นำเสนอแผนงานและรายละเอียดการดำเนินการ กิจกรรม Q-SOT Implementation ให้ที่ประชุมรับทราบและพิจารณา	30/10/64
Action	คุณอภิชาติ / เอกวีร์	กำหนด Zero Contact ในขั้นตอนการรับ-ส่งของ ระหว่างพนักงานคู่ธุรกิจ/Visitor ผู้มาส่งของ กับ พนักงานผู้รับสิ่งของที่เป็นงานในลักษณะ Common ให้ชัดเจน	30/9/64
Action	คุณธิเนศ / บุญส่ง	สำรวจและจัดหาน้ำยาแอลกอฮอล์ฉีดทำความสะอาดสุขภัณฑ์ในห้องน้ำ ตึก MTT New CCB และ อาคารหลังคาแดง ให้เพียงพอ	30/9/64
Action	คุณธิเนศ / มนรัก	สำรวจและจัดหาถังขยะในห้องครัวที่ขาดหายไป 1 ถังจากเดิมที่มี 2 ถัง (แยกประเภทกันระหว่างทิ้งเศษขยะรวมกับทิ้งภาชนะใส่อาหาร)	30/9/64
Action	คุณธิเนศ / ปรียา	สำรวจและจัดหายางอะไหล่ของรถ EV สำหรับ RPL/RIL และ MRAR	30/10/64
Action	คุณเอกวีร์ / มนตรี	พิจารณาติดตั้งถังขยะติดเชื้อและกำหนดวิธีการจัดการให้ครอบคลุมพื้นที่ Jetty MTT และ RTC	30/10/64

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / สุริยา	ติดตั้ง Guard Protection ป้องกันการตก โดยอาจเป็นโซ่ล็อกหรือราวกันตก (แบบถาวร) ที่ Platform MOV Jetty-1 MTT	30/12/64
Action	คุณสมชาย / เอกวีร์	ประสานงานหน่วยงานราชการ สนพ. รับทราบและดำเนินการแก้ไข หลุมขนาดใหญ่บนถนน I-8 บริเวณทางเข้า G11 New CCB MTT ตามขั้นตอน	30/10/64
Action	คุณรุจิภาส / ธิเนศ	กรณี พบสุนัขเข้ามาในพื้นที่โรงงาน ISBL • Security: สำรวจพื้นที่ช่องเปิดบริเวณแนวรั้วที่สุนัขสามารถมุดเข้ามาในพื้นที่โรงงานได้ และ นำเสนอพิจารณาปรับปรุง ทั้ง MTT และ RTC	30/12/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณศุภกร / คุณพงษ์ศักดิ์	RPL: กำหนดมาตรการให้กิจกรรมการขนถ่ายและกิจกรรมการทำงานของลูกค้าที่เข้าฝ่ายต้องทำ PSSR ให้มีการดำเนินการทำ PSSR ตามข้อกำหนด เช่น กรณีการขนถ่ายผ่านท่อไม่มีการใช้งานมาแล้วในระยะเวลานาน เป็นต้น	30/03/65
Action	คุณกำธร / คุณฉัตรชัย	ระบุข้อกำหนด spec ของ J-bolt และ จำนวน/การยึด J-bolt แบบ double lock สำหรับ tray cover ให้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรตามระบบเอกสาร ผู้ติดตั้งสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการติดตั้งใหม่ และ ผู้ตรวจสอบสามารถนำไปใช้ตรวจสอบความถูกต้องได้ตรงกัน	30/12/64
Action	คุณประภาวุฒิ	ยืนยันแหล่งที่มาของกลิ่น MMA และ ตรวจสอบการปลดปล่อยสาร VOCs หรือ การเกิดรั่วไหลของสาร MMA ว่าสามารถเกิดขึ้นได้จากกิจกรรมการทำงานใดได้บ้างในช่วงของการขนถ่าย และ กำหนดมาตรการป้องกันอันตราย จนกว่าระบบ Bio scrubber จะกลับมาใช้งานได้ตามปกติ	30/12/64
Action	คุณอภิชาติ / คุณกล้าณรงค์ / คุณประภาวุฒิ	• ทบทวนการชี้บ่งชื่อและปริมาณของสารที่บรรจุในถัง และ รายชื่อพนักงานผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสถานที่เก็บรักษาน้ำมันฯ ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน • ตรวจสอบความถูกต้องของรายชื่อผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสถานที่เก็บรักษาน้ำมันฯ และ ให้เป็นปัจจุบัน	30/11/64

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอรุณศักดิ์ / ดุลดี	พิจารณาจัดทำข้อมูลนำเสนอการติดตามตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อม (แผนและผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม) สำหรับ RPL และ RIL ในที่ประชุม	30/01/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณพงษ์ศร / สุธีร์ / กฤตริน	กำหนดและทบทวนมาตรการ การทำงาน Hot work ที่ work Shop ME MTT ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัย • กำหนดมาตรการให้ครอบคลุม การตรวจสอบและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเชื้อเพลิง เช่น กิจกรรมการ Load สาร LPG ทั้งในช่วงก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน • กำหนดมาตรการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการตั้ง maintenance work shop (hot work) โดยอ้างอิง ข้อกำหนด CDIT และกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	30/03/65

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอมรเทพ / ประภาวุฒิ	ปรับปรุงวิธีการทำงาน เติม Sodium hypochlorite ที่ return pit เพื่อลดความเสี่ยงในการสัมผัสสารเคมี ให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนการทำงาน และครอบคลุมความเสี่ยงด้านอื่นๆ เช่น การสะดุดหกล้ม และ Ergonomic ต่างๆ ตลอดจนพิจารณาติดตั้ง Safety Shower ตามความเหมาะสม	30/12/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณพงษ์ศร / สุธีร์ / กฤตริน / ประภาวุฒิ	กำหนดและทบทวนมาตรการ การทำงาน Hot work ที่ work Shop ME MTT และ workshop Operation MTT ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัย • กำหนดมาตรการให้ครอบคลุม การตรวจสอบและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเชื้อเพลิง เช่น กิจกรรมการ Load สาร LPG ทั้งในช่วงก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน • กำหนดมาตรการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการตั้ง maintenance work shop (hot work) โดยอ้างอิง ข้อกำหนด CDIT และกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	30/06/65
Action	ประภาวุฒิ / อมรเทพ / พงษ์ศร	MTT: ติดตั้ง safe guard แบบ Hard Barricade ป้องกันการเข้าพื้นที่โดยไม่ได้ตั้งใจ เช่น โซ่กั้น หรือ เหล็กกั้น ที่บันไดทางลงบ่อ Impounding Pond และสำรวจพื้นที่อับอากาศที่มี เพื่อติดตั้งป้าย "ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า" ชี้บ่งให้ชัดเจน ณ ทางเข้า และ ติดตั้ง safe guard เป็นแบบ Hard Barricade)	30/6/65
Action	ประภาวุฒิ / เดชชนะ	แก้ไขปัญหาแสงสว่างไม่เพียงพอในพื้นที่ปฏิบัติงาน MTT • ติดตั้งไฟส่องสว่างเพิ่มภายในตู้ Container และบริเวณโดยรอบให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในตอนกลางคืน • ติดตั้ง Spot light ส่องลงไปทางทะเลหากมีการลาก Oil Boom ในเวลากลางคืน	30/12/65
Action	คุณฉัตรชัย / ประภาวุฒิ	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ ขณะเปิด drain housing ball ของ XV-7012 V2000 หกและกระเด็นถูกคู่ธุรกิจ (RTC) • MTT : นำ Operating procedure Empty ball Valve trunnion type ที่ RTC กำหนดเพิ่มเติมไปใช้งาน	30/06/65
Action	คุณสุธีร์ / กล้าณรงค์	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ ขณะเปิด drain housing ball ของ XV-7012 V2000 หกและกระเด็นถูกคู่ธุรกิจ (RTC) • RTC-MTT : กำหนดให้การประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรฐานในการ ทำงานในการเปิด plug drain product ออกจาก housing ball valve (Super JSA) ในงานของทีมซ่อมบำรุง ผ่านระบบเอกสารของ FEPCO IS หรือ RMT เพื่อให้มั่นใจว่าเมื่อมีกิจกรรมการทำงานแบบเดียวกัน ในครั้งต่อไปจะถูกนำมาใช้งานโดยครอบคลุมการทำงานทุกบริษัทภายใน MRAR	30/06/65
Action	คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / สุริยา ช.	พิจารณากำหนดค่าความเร็วลม สำหรับสภาวะที่ไม่ปลอดภัยในการทำงาน (Environmental conditions) ที่เกี่ยวกับลม/พายุ ในเอกสารที่เกี่ยวข้อง (HS-W-0056, HS-W-0027) เช่น กำหนดค่า 18 Knots ซึ่งตรงกับ 20 ไมล์ต่อชั่วโมง (mph) เหมาะสมหรือไม่	30/06/65

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / กล้าณรงค์	อุปัติการณ์ XV/EBV Polyol leak body valve (RTC) • ทบทวนระบบ MIQA โดย ทบทวนเอกสาร plant construction specification (เอกสาร CON-010 Fabrication and Field Works of Piping) รวมกับเอกสาร Inspection form ที่เป็นเอกสาร support (แบบฟอร์ม TP-ME-F-1098-003) ในการตรวจสอบระยะ (gap ระหว่าง pipe flange กับ flange) สำหรับติดตั้งอุปกรณ์ เช่น valve, blind flange เป็นต้น ว่า ต้องเป็นไปตาม standard ที่กำหนด • นำเอกสาร plant construction specification (เอกสาร CON-010 Fabrication and Field Works of Piping) และเอกสาร inspection form (แบบฟอร์ม TP-ME-F-1098-003) ที่ปรับหลังจากทบทวนแล้ว ไป walkthrough ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ และนำไปใช้งาน	30/10/65
Action	คุณวสันต์ / ศุภกร	อุบัติการณ์ มีการนำสารเคมีเข้าสู่ระบบท่อโดยที่ยังทำ PSSR ไม่เสร็จสมบูรณ์ (RPL) • RPL : ทบทวน Incident Lesson Learned (I-step10) โดยให้ระบุข้อความในหัวข้อ System to be strengthen ให้ชัดเจนเพื่อให้เห็นจุดที่จะดำเนินการปรับปรุงได้อย่างถูกต้อง	30/7/65
Action	คุณณัฐพงษ์/ เอกวีร์	ปัญหาจากการเปลี่ยนแบบฟอร์มเอกสาร JSA และนำมาใช้งาน • กำหนดขอบเขตบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจนของ Field verifier ให้ชัดเจนว่า ต้องรับรอง JSA/ASA ในส่วนใด มากหรือน้อยเพียงใด สำหรับการลงนามรับรองในแบบฟอร์ม เพื่ออนุญาตให้ปฏิบัติงานในแต่ละวันตามระบบ Permit to work • ปรับปรุงการสื่อสาร กรณีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารใหม่ หรือ มีการนำระบบใหม่ มาใช้งาน ให้ทำการแจ้ง รายละเอียดการดำเนินการ/การเปลี่ยนแปลง และ กำหนดการใช้งานที่ชัดเจนว่าจะเริ่มใช้ตั้งแต่เมื่อไหร่ ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าของพื้นที่ เจ้าของงาน และคู่ธุรกิจ ได้รับทราบล่วงหน้า ก่อนนำมาใช้งาน	30/07/65
Action	คุณรุจิกาศ/ สมชาย	ปัญหาจากการซ้อม Scene : Oil spill RTC on May 11th,2022 • ทำการขยายผลการตรวจสอบ Oil Boom เสียหายจากการถูกหนูกัด ไปยัง MTT และ RPL • กำหนดแผนงานในการดำเนินการที่ชัดเจน สำหรับ ให้พื้นที่ออกน้ำที่จุดหน้างานที่นำ Oil Boom ลงทะเล และ Winch ลาก Oil Boom ควรอยู่ในตำแหน่งด้านหลังอาคารที่ติดกับรั้ว Chain-link • การรายงานความคืบหน้าการดำเนินการ แก้ไข/ปรับปรุง ที่เกิดจากการซ้อม Emergency Exercise ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	30/10/65
Action	คุณอภิชาติ / ธีเรศ	กำหนดมาตรการตรวจวัดปริมาณ แอลกอฮอล์ สำหรับ พขร. ของบริษัท กลับมาตรวจ 100% ตามมาตรการเดิม เมื่อเริ่ม re-opening และ แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	1/07/65
Action	คุณเอกวีร์ / ณัฐพงษ์ คุณอภิชาติ / เกียรติศักดิ์	• SWP : ตรวจสอบรายชื่อ ผู้อนุญาตให้ปฏิบัติงานที่อับอากาศ (CSE) ที่ผ่านการอบรมแล้วตามกฎหมาย และต้องผ่านการอบรมทบทวนทุกๆ 5 ปี พร้อมกำหนดการที่ต้องอบรมทบทวน นำเข้ารับรองในที่ประชุม พร้อมส่งให้เข้ารับการอบรมก่อนจะครบกำหนด • Legal & MOC-P & T&P : นำรายชื่อ ผู้อนุญาตให้ปฏิบัติงานที่อับอากาศ(CSE) ที่ผ่านการอบรมแล้วตามกฎหมาย และต้องผ่านการอบรมทบทวนทุกๆ 5 ปี ทั้งหมดไปบันทึกตามระบบ Legal Vital Role เพื่อใช้ตรวจสอบและติดตามการอบรมทบทวนตามแผนงานอบรมของ HR	30/07/65

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remalning Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณปพิชญา/ณัฐพงษ์	ตรวจสอบ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (ค่า pH ที่ลดลงเมื่อมีฝนตก) ของน้ำทิ้ง RTC เพื่อยืนยันผลกระทบ หาสาเหตุ และ แก้ไขป้องกัน ในลำดับต่อไป	30/08/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์/วัชริศ	ทบทวนวิธีการขอตรวจสารเสพติดและสารอื่นใดในร่างกาย (กระท่อม กัญชง กัญชา) ให้มี • การกำหนดผู้มีอำนาจสุ่มตรวจ หรือ กำหนดเกณฑ์การสุ่มตรวจที่ครอบคลุมกลุ่มผู้ปฏิบัติงานทุกกลุ่ม ตามความถี่ที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการสุ่มตรวจ • การกำหนดให้มีตำรวจนอกเครื่องแบบมาร่วม Observe เพื่อความโปร่งใส และช่วยดูแลความสงบเรียบร้อยของการสุ่มตรวจ ตามความเหมาะสม	30/09/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	เดชชนะ/ ประภาวุฒิ	ติดตั้งไฟแสงสว่างบริเวณทางขึ้งลง และเติมด้านใน EGF เพิ่มเพื่อให้เพียงพอและเหมาะสมกับการทำงาน	30/12/65
Action	คุณวสันต์ / ศุภกร	อุบัติการณ์ ท่อ Line bypass Stream Condensate GPSC Leak ขา PB-006 Rack RIL (RPL) • พิจารณาทบทวนการทำ Steam condensate ควรได้รับการซ่อมบำรุง (PM) หรือ Inspection อย่างเหมาะสม • พิจารณากำหนดมาตรการชี้บ่งอันตราย ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน หรือ การสื่อสารอันตรายให้ผู้ปฏิบัติงาน RPL รับทราบ ตามความเหมาะสม	30/12/65
Action	คุณประภาวุฒิ / สมชาย	ทำการสอบสวนอุบัติการณ์ และค้นหาสาเหตุเพื่อกำหนด CAPA ที่ครอบคลุมเรื่อง การทบทวนอายุการใช้งานสายน้ำดับเพลิง หรือ การทบทวนแผนการทดสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาดำเนินการกรณีที่พบสายน้ำดับเพลิงชำรุดก่อนอายุการใช้งาน	30/12/65

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธีเรศ / อภิชาติ	ทำการทวนสอบความเข้าใจเรื่องมาตรการความปลอดภัยในการประกอบอาหารของผู้ประกอบการร้านค้า โดย • ตรวจสอบการดำเนินการ การตรวจความปลอดภัยประจำสัปดาห์ • ตรวจสอบการฝึกซ้อมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน	30/12/65
Action	คุณศุภกร / เอกวีร์	ตรวจสอบและทบทวนการใช้งานนั่งร้านญี่ปุ่นและการควบคุมความปลอดภัยตามมาตรการ Permit to work ภายในอาคาร admin RIL	30/12/65
Action	เอกวีร์ / วัชริศ	สื่อสารการอนุญาตให้ใช้ cooler ของคู่ธุรกิจ (กระติกใส่น้ำดื่มร่วมกัน) พร้อมมาตรการป้องกัน COVID ที่เกี่ยวข้อง	30/11/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณดุสดี / สมชาย	• ทำสัญลักษณ์ขาว-แดงเพื่อชี้บ่ง และ ป้องกันการจอดรถและวางสิ่งของกีดขวางการเข้าถึงเวลามีรถดับเพลิงมาจอดเพื่อต่อสายน้ำดับเพลิง หรือการเข้าไปใช้อุปกรณ์ Firehose Box Fire Hydrant ณ จุดติดตั้งด้านหลังอาคาร 25 ปี MTT ไว้ให้เห็นได้อย่างชัดเจน	30/03/66
Action	คุณดุสดี / สมชาย	• กำหนดมาตรฐาน การชี้บ่ง / การทำสัญลักษณ์ขาว-แดง เพื่อป้องกันการจอดรถและวางสิ่งของกีดขวางการเข้าถึงอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (Fire Fighting Equipment) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และ ให้มีการนำไปใช้เมื่อมีการสร้างใหม่ หรือ แก้ไขดัดแปลง	30/06/66
Action	คุณประภาวุฒิ / ภูเกียรติ	กรณี Cooling basin ของ Compressor BST ไม่มีจุดเช็คระดับน้ำภายในบ่อ ข้อเสนอการแก้ไข : ให้มีการ modify ช่องมาให้เราสามารถเช็คระดับน้ำภายในบ่อได้โดยที่ไม่ต้องยกตัวรังผึ้งออก • ประชุม 24/7/66 : จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2023 (MTT) modify ช่องมาให้สามารถเช็คระดับน้ำภายในบ่อได้โดยที่ไม่ต้องยกตัวรังผึ้งออก	30/12/66
Action	คุณประภาวุฒิ / นาฏณรงค์	กรณี ไฟแสงสว่างที่ VRU เกิดหลอดไฟขาดบ่อย ทำให้เวลาไปจด check sheet ตอนกลางคืน จะทำให้เรามองไม่เห็นหน้างาน ข้อเสนอการแก้ไข : ให้มีการเปลี่ยนประเภทของโคมไฟใหม่ให้เป็นแบบ spotlight ที่มีความสว่างกว่า และใช้ spotlight 2-3 โคมแทนแบบเดิมมีทั้งหมด 8 โคม	30/6/66
Action	คุณสุ[illegible] / ภูเกียรติ	ศึกษาข้อมูลความเป็นไปได้ ในการติดตั้งจุดเติมลมรถจักรยานยนต์ ที่อาคาร 25 ปี MTT และ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาดำเนินการ	ยกเลิก

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณวิมล	ปรับปรุงวิธีการทำงาน เติมสินค้าในตู้ 7-11 ด้วยการใช้บันไดเหยียบแทนการนำกล่องพลาสติกมารองเพื่อยืน • กำหนดแนวทางการทำงานที่ปลอดภัย เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการทำงานในพื้นที่บริษัท MTT และกำหนดให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในการส่งของทุกจุดใน SCG	30/6/66
Action	คุณวสันต์ / ดนัย	พิจารณานำข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2022 (RPL) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม ได้แก่ 1) กั้น Barricade และชี้บ่งด้วย Barricade Tag 2) ชี้บ่งอันตรายที่แนวท่อ และเพิ่มข้อความหรือสัญลักษณ์ "ระวังศีรษะ" 3) ตรวจสอบท่อที่สั่น และทำการแก้ไข 4) ตรวจสอบและแก้ไขไม่ให้แคล้มรัดท่อ มีโอกาสบาดสายสัญญาณ 5) ตรวจสอบและแก้ไขท่อเกิดรอย ชนกระแทก และทำการแก้ไข 6) ทบทวนข้อกำหนดการตรวจรับรองนั่งร้าน เพื่อกำหนดระยะเวลาการตรวจรับรองซ้ำที่เหมาะสม	30/12/66
Action	คุณณัฐพงษ์ / สุธีร์	• ตรวจสอบผลการวัดค่าแสงสว่างที่โต๊ะทำงานของพนักงานซ่อมบำรุง RMT และดำเนินการตรวจวัดซ้ำ รวมถึงดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	30/06/66
Action	คุณณัฐพงษ์ / เอกวีร์	นำเกณฑ์การสวมใส่ และ รายละเอียดการใช้งานชุด FRC ตามข้อกำหนดของ MRRR เข้าทบทวน/หารือในที่ประชุม Safety management โดยให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของส่วนกลาง SCGC	30/04/66
Action	คุณอภิชาติ / พัชรี	การจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย โดยคณะกรรมการ คปอ. • นำนโยบายด้านความปลอดภัย เข้ามาเป็น Agenda เพื่อพิจารณาในการประชุม ความถี่ 1 ครั้ง/ปี หรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย ก่อนประกาศใช้	30/04/66
Action	คุณอภิชาติ / ดุสดี	การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ โดยคณะกรรมการ คปอ. • นำกิจกรรมความปลอดภัยที่มีอยู่แล้ว มานำเสนอในวาระการประชุม เพื่อให้ คกก มีส่วนร่วมในการดำเนินการมากยิ่งขึ้น	30/04/66
Action	คุณอภิชาติ / ดุสดี	การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยคณะกรรมการ คปอ. • จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินการ (PPA) และให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเอง โดยกำหนดระดับคะแนนที่ต้องการ	30/11/66
Action	คุณอภิชาติ/ ดุสดี	การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยคณะกรรมการ คปอ. • จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินการ (PPA) และให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเอง โดยกำหนดระดับคะแนนที่ต้องการโดยบุคคลอื่น รวมถึงกำหนดให้มีการสื่อสารสรุปผลการดำเนินงานของ คปอ. ผ่านช่องทางต่างๆ เป็นรายเดือน เพื่อให้พนักงานได้เห็นรายละเอียดการดำเนินการของกรรมการ ก่อนที่จะให้ทำการประเมินผล	30/11/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธีระพงษ์ / นิพนธ์	ตรวจสอบความต้องการ และระบุข้อเสนอแนะในรูปแบบต่างๆ เช่น การติดตั้งกล่องกระดาษทิชชู่ หรือ การแจกผ้าเช็ดหน้า เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้พนักงาน	30/04/66

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ	หารือกับลูกค้า DOWN ให้ลด Level ลงมาอยู่ในค่าควบคุม เพื่อป้องกันกรณีที่ เมื่อเรา Import ไปถึง level สูงๆ level percent จะถึงระดับ high และสั่ง trip valve line import	30/6/66
Action	คุณประภาวุฒิ	หารือกับบริษัทข้างเคียงที่เกี่ยวข้อง และนำข้อสรุปไปขอหารือกับการไฟฟ้าให้ทำการแก้ไขปรับปรุง สาย Cable บริเวณหน้าประตู G8 ที่มีความเสี่ยงที่รถเข้าพื้นที่จะเกี่ยวสาย	30/6/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์ / ประภาวุฒิ	พิจารณาความต้องการในการติดตั้ง Eye washer ตามเกณฑ์มาตรฐานหรือตามระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยให้พิจารณาจุดติดตั้งและอุณหภูมิของน้ำที่เหมาะสมด้วย • ประชุม 24/7/66 : จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2023 (MTT) 1. ปรับปรุงการเก็บตัวอย่าง Naphtha ให้มีความเสี่ยงในการกระเด็นของสารลดลง เช่นต่อท่อ Reduce และ ลดแรงดัน เป็นต้น 2. ติดตั้ง Eye washer ใกล้ๆจุดเก็บตัวอย่าง Naphtha ทั้ง4ถัง จำนวน 4 จุด	30/12/66
Action	คุณเฉลิมชาย/ กล้าณรงค์	ขอให้ทีม ER ที่มีหน้าที่ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ Oil boom (RTC) ทำการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาสนิมที่เกิดขึ้น	30/12/66
Action	คุณสมชาย / ศรายุทธ	พิจารณาขยายผลดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจาก อุบัติการณ์ น้ำยาOil dispersant รั่ว (RTC) MTT : จัดทำข้อกำหนด/มาตรฐานภาชนะจัดเก็บสารเคมี และ ผู้รับริดคิดชอบและวิธีการตรวจสอบสำหรับน้ำยา Oil dispersant	30/12/66
Action	คุณวสันต์ / ศุภกร / พงษ์ศักดิ์	พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจาก อุบัติการณ์ รถยนต์งานซ่อมถนน LS (EFT) ถอยหลังชนโครงสร้าง pipe rack 5 ขณะกลับรถ (RPL) • System factor : ทบทวนมาตรการ Permit to work และ/หรือ CSM สำหรับการควบคุมการปฏิบัติงานของคู่ธุรกิจที่จะมาทำงานในพื้นที่ RPL ที่ถูกว่าจ้างโดยเจ้าของงาน EFT ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ MRRR • Physical factor : ทบทวนข้อกำหนด รูปแบบของ Barrier ให้สามารถป้องกันการเฉี่ยวชน pipe rack ได้ครอบคลุมความเสี่ยงมากยิ่งขึ้น	30/12/66
Action	คุณเอกวีร์ / อภิชาติ	นำงาน Critical Work ที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเกี่ยวข้อง มานำมาเสนอรวมในเรื่อง Winning Mindset Dashboard เพื่อให้ที่ประชุมได้รับทราบและร่วมพิจารณาความเสี่ยง รวมถึงกำหนดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมผ่านที่ประชุม	30/06/66

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสุธีร์ / ชูเกียรติ	ศึกษาข้อมูลความเป็นไปได้ ในการติดตั้งจุดเติมลมรถจักรยานยนต์ ที่อาคาร 25 ปี MTT และ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาดำเนินการ • 28/6/66 แบบเคลื่อนที่ได้ : อาจมีข้อจำกัดในการดำเนินการ เช่น เวลาในการใช้งานต่อครั้งใช้ได้นานเท่าไหร่, จัดเก็บที่ไหน ใครเป็นคนทำหน้าที่เบิกจ่ายและตรวจสอบสภาพ, กรณีชำรุดใครดำเนินการส่งซ่อมแซม เป็นต้น • 28/6/66 แบบติดตั้งอยู่กับที่ : อาจต้องพิจารณาจุดติดตั้งที่สะดวกและเหมาะสม ทำการเช่าใช้จากผู้ขายทดแทนการสั่งซื้อและบำรุงรักษาเอง กรณีเมื่อชำรุดสามารถติดต่อผู้ขายรับดำเนินการ ให้นำเสนอปัญหา/อุปสรรค ข้อดี ข้อด้อย งบประมาณ และ จุดติดตั้งที่เหมาะสม นำเสนอที่ประชุมครั้งต่อไป	30/8/66
Action	คุณสุริยา / ประภาวุฒิ	**เรื่อง ต่อท่อน้ำขาออก Seal pot BD pump ออกไปทิ้งด้านนอกของ Bund เพื่อไม่ให้เกิดตะไคร่น้ำ** : ต่อท่อน้ำขาออกจาก Seal pot ของ pump เอาออกไปทิ้งด้านนอกของ Bund ชั่วคราว เพื่อลดการสะสมของน้ำที่เป็นสาเหตุให้เกิดตะไคร่น้ำ • คงสถานะเดิมไว้ก่อน และประเมินความเสี่ยงของข้อเสนอในการดำเนินการเพิ่มเติมว่า มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ อย่างไร และนำผลจากการประเมินผลกระทบการเปลี่ยนแปลงนำเสนอในที่ประชุมครั้งถัดไป • ประชุม 24/7/66 : จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2023 (MTT) 1. ตรวจสอบความคืบหน้าการแจ้งงานแก้ไขปัญหาการอุดตัน 2. ป้องกันปัญหาการอุดตัน เช่น เดินท่อใหม่ไม่ให้ท่อตกท้องช้าง และทำ slope ลาดเอียงให้มากขึ้น เป็นต้น	30/10/66
Action	คุณชูเกียรติ / อมรเทพ	**เรื่อง Eye shower waste building ไม่เหมาะสม** : เดินท่อใหม่โดยการเชื่อมต่อกับท่อ น้ำ RW ที่มีอยู่แล้ว ณ จุดบริเวณที่ด้านหลัง Pump P-4701A/B • ตรวจสอบพื้นที่ติดตั้ง Eye shower แก้ไขการเดินท่อไปให้เป็น PVC และทบทวนน้ำที่ใช้ใหม่โดยปรับให้เป็นน้ำประปา	30/12/66
Action	คุณวิมล / ศรัณยู	กรณีอุบัติการณ์ กล่องข้าว (แก้ว) ตกจากช่องฟรีซตู้เย็นแตก • จัดทำข้อมูลรายละเอียดนำเสนองบประมาณดำเนินการ เพื่อจัดหาตู้แช่น้ำแข็งแยกจากตู้เย็น เพื่อให้พนักงานสามารถใช้ช่องฟรีซแช่อาหารได้	30/10/66

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณวิมล	**เรื่อง รถเข็นแม่บ้านตึกเก่าสำหรับขนย้ายของที่มีน้ำหนักมาก** กำหนดมาตรการความปลอดภัย ดังนี้ 1. จัดหา รถเข็น ชนิดไม่มีคอกกั้น ไว้ใช้สำหรับขนส่งใช้งานให้เพียงพอ • ที่ MTT ตึกเก่าเพิ่ม 1 ตัว 2. กรณี ยกขึ้นบันได ให้ขอความร่วมมือพนักงานชายมาช่วยยก กรณีที่ของมีน้ำหนักมากกว่า 15 กก. ขึ้นไป เช่น กิจกรรมการขนย้ายกระติกน้ำแข็ง และ การขนย้ายกระเป๋าใส่ชุด NORMEX เป็นต้น	30/9/66
Action	คุณณฏฐณรงค์ / คุณประภาวุฒิ/ คุณเอกวีร์	พิจารณานำข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2022 (MTT) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม ได้แก่ 1) เข้มงวดกระบวนการตรวจรับรองสติ๊กเกอร์ และเข้มงวดกระบวนการตรวจตามระบบ Permit to work หากตรวจสอบพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ต้องระงับ work permit ไว้ก่อนชั่วคราว และ ให้นำอุปกรณ์ที่ชำรุด ออกนอกพื้นที่ปฏิบัติงานไปก่อน เมื่อนำออกแล้ว จึงให้เริ่มปฏิบัติงานได้ สำหรับอุปกรณ์ หน้ากาก PPE งาน Sand Blast ชำรุด, อุปกรณ์งานถังรับแรงดัน งาน Sand Blast ชำรุด, อุปกรณ์ Ground rod สำหรับ Generator ชำรุด, 2) เข้มงวดให้ผู้ปฏิบัติงานลงชื่อรับทราบ JSA ด้วยตนเองทุกคน	30/12/66
Action	คุณประภาวุฒิ	พิจารณานำข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2022 (MTT) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม ได้แก่ 1) ประสานงานลูกค้า DOWN ให้จัดเก็บให้เป็นระเบียบ ในที่จัดเก็บ และ หามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ 2) ประสานงานลูกค้า EST ให้จัดเก็บให้เป็นระเบียบ ในที่จัดเก็บ และ หามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ 3) ตรวจสอบและซ่อมแซมหลังคาอาคาร BD Comp. ที่ชำรุดเป็นช่องเปิด 4) แก้ไขป้ายชี้บ่ง "อันตราย" ที่ชำรุด ซีดจาง, ตรวจสอบและแก้ไข Tag. ตรวจสอบสภาพ ชี้บ่งข้อมูลการตรวจให้ตรงกับสถานะปัจจุบัน	30/12/66
Action	คุณอภิชาติ /วิมล	ตัวแทน คกก. Road safety ทำการตรวจสอบข้อกำหนด Road safety std. และ ทบทวนความสอดคล้อง ทั้งในกรณีของ รถตู้ และ รถกระบะที่ใช้ขนส่งน้ำมันดีเซล สำหรับการกำหนดมาตรฐานของถังดับเพลิง และนำเสนอข้อมูลในที่ประชุมครั้งถัดไป	30/8/66
Action	คุณธนกิจ / สุธีร์	ปัญหา พบฝ้าหล่นใส่คอยล์ร้อนแอร์ทำให้มอเตอร์พัดลม lock ไม่ทำงาน : ให้นำเสนอ การเปลี่ยนรูปแบบของฝ้าเพดาน มาเป็นแบบไม้ระแนง ในที่ประชุม หน่วยงานซ่อมบำรุง RMT เพื่อพิจารณาอนุมัติและดำเนินการ และให้นำมาเสนอความคืบหน้าในที่ประชุม ครั้งถัดไป	30/12/66
Action	คุณสมชาย / วัชริศ	กิจกรรมการซ้อมแผนฉุกเฉิน เช่น NASMEX : ให้กำหนดรูปแบบการสื่อสารเพิ่มเติม กรณีมีการซ้อมแผนฉุกเฉิน สื่อสารต่อพนักงานและพนักงานคู่ธุรกิจให้ทราบว่า จะกระทบต่อกิจกรรมการทำงานปกติหรือไม่ กรณี กระทบต่อกิจกรรมการทำงาน พนักงานและคู่ธุรกิจต้องมีส่วนร่วมดำเนินการอย่างไร	30/8/66

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสุธีร์ / คณิศร	**เรื่อง พบเห็นประกายไฟในระหว่างใช้บล็อกลมหมุนน็อตของ strainer** พิจารณาจัดหาหัวบล็อกลมที่เป็นทองเหลือง หรือวัสดุประเภทที่ป้องกันการเกิดประกายไฟ หรือกำหนดวิธีการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันได้	30/12/66
Action	คุณสุธีร์ / ธีระพงษ์	**เรื่อง สาย Hose vapor line ของ LA-3016 มีจุดคล้องเกี่ยวที่อยู่สูงกว่าพื้นประมาณ 2.5ม.** สำรวจพื้นที่ปฏิบัติงานขณะมีเรือ และทบทวนวิธีการคล้อง Hose ตาม Std. เพื่อกำหนดรูปแบบการคล้องสายที่ถูกต้อง และกำหนดระยะของความสูงใหม่	30/12/66
Action	คุณสมชาย / อมรเทพ	ปัญหา : ห้อง sub-station ตึกใหม่ ใช้กุญแจล็อกห้องไว้ กรณีต้องการเข้าไปตรวจสอบความผิดปกติ ยกตัวอย่างเช่นเมื่อมีไฟ trip รวมถึงการเข้าไป Test run fire pump แล้วต้องเข้าไปตรวจสอบภายในห้อง พนักงาน OP จะไม่สามารถเข้าไปทำการตรวจสอบได้โดยทันที ต้องไปติดต่อขอกุญแจที่ป้อม รปภ. ก่อนทุกครั้ง • สามารถเพิ่มสิทธิ์การใช้ Access key card หรือ สิทธิ์การเข้าห้อง Sub-station ของพนักงาน Operation ผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้หน่วยงาน Operation และ Security ร่วมกันทบทวน ความจำเป็นต่อการเข้าพื้นที่ โดยให้สอดคล้องกับมาตรการ รักษาความปลอดภัยของบริษัท	30/10/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณณรัณธวัชน์ ก. / สุธีร์	**เรื่อง ตู้ Breaker MOV เสื่อมสภาพ** หน่วยงานซ่อมบำรุงไฟฟ้าเข้าทำการตรวจสอบ และ พิจารณาแก้ไข เช่น ทาสีกัน หรือ เปลี่ยนตู้สแตนเลส	30/12/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสมชาย / รุจิภาส	**กรณี สายน้ำดับเพลิงชำรุดจำนวนหลายจุดที่ RTC และ MTT** ให้สำรวจและรายงานแผนและผลการซ่อมบำรุงให้ที่ประชุมรับทราบ	30/12/66

SCGC

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณณัฐพงษ์ / เอกวีร์	ปรับปรุงข้อมูล Winning Mindset Dashboard ให้สอดคล้องเป็นข้อมูลเดียวกันกับข้อมูล Top3 Risk, Risk 8 Cat. โดยให้เป็นกิจกรรมและความเสี่ยงที่เป็นปัจจุบัน และเน้นกิจกรรมที่มีความเสี่ยงแบบมีนัยสำคัญจริงๆ ในช่วงเวลานั้น เพื่อให้ถูกนำข้อมูลไปใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประโยชน์มากที่สุด	30/12/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณชูเกียรติ	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2023 • ตรวจสอบงานเติม LPG ด้วย LPG Truck ที่ MTT ว่ามีการดำเนินการ นำระบบ Real time Grounding Monitor มาใช้งานในกิจกรรมขนส่งสาร LPG แล้วหรือยัง หรือใช้ระบบการตรวจสอบอย่างไรในปัจจุบัน	30/03/67

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณชูเกียรติ / ประภาวุฒิ	**เรื่อง ตู้ Fire hose box ไม่มีมือเปิด** ทำการสำรวจจำนวนและจัดทำแผนงาน งบประมาณ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง	30/06/67
Action	ประภาวุฒิ / ฉัตรชัย	**เรื่อง Discharge C-103 ค่อนข้างร้อน** 1) ติดป้ายเตือนอันตรายจากความร้อน 2) ตรวจสอบ Equipment Design / Process Design และ การ Operating ตามข้อกำหนด เพื่อตรวจสอบว่าอุณหภูมิความร้อนที่เกิดขึ้นผิดปกติหรือไม่ ยังอยู่ในค่าควบคุมที่กำหนดอยู่หรือไม่ สามารถแก้ไขให้อุณหภูมิต่ำลงได้หรือไม่อย่างไร 3) พิจารณา จัดทำ Safe guard ครอบหรือป้องกันการสัมผัสความร้อน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน	30/06/67
Action	คุณเอกวีร์ / ณรัณธวัธน์	**อุบัติการณ์ คู่ธุรกิจชั่วคราวได้รับบาดเจ็บจากวาบไฟขณะตั้งนั่งร้าน** • กำหนดมาตรฐานในเรื่อง ระยะห่างที่ปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้าแรงสูง เช่น Transformer รวมถึง กำหนดมาตรฐานการล้อมพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการทำงานกับไฟฟ้าแรงสูง เพื่อป้องกันอันตรายจากการเหนี่ยวนำโดยไม่ตั้งใจ เช่น Hard Barricade เป็นต้น	30/06/67

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	ประภาวุฒิ / ปรีชา	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • จัดหาถาดรองการหกรั่วไหลของสารเคมีให้ครอบคลุมหน้าหน้าแปลน	30/05/67
Action	ประภาวุฒิ / ปรีชา	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • หุ้มกันกระแทก หรือ ชี้บ่งอันตรายของแท่งเหล็กที่ยื่นออกมา	30/05/67
Action	ประภาวุฒิ / ปรีชา	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • ทำ Guard ครอบจุดหมุนของมอเตอร์ ให้ครอบคลุมส่วนหมุนทั้งหมด	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • จัดหาและติด Safety sling ระหว่างจุดต่อ สาย hose N2	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • ติดป้าย Safety sign ระวังศีรษะไว้ให้เห็นได้ชัดเจนทั้ง 2 ด้าน	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • ตรวจสอบหาสาเหตุและจุดรั่วไหล และป้องกันการเกิดซ้ำ	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • พิจารณาความจำเป็นในการนำมาใช้ หรือเปลี่ยนวัสดุที่ไม่เป็นการเพิ่มเชื้อเพลิงในพื้นที่	30/05/67
Action	ชูเกียรติ / สุธีร์	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • นำสิ่งของออกจากพื้นที่ หรือ ทำ Barricade และ Tag ชี้บ่งให้ชัดเจน	30/05/67

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณศุภกร / พงษ์ศักดิ์	ทบทวนตำแหน่ง Legal vital role ของบริษัท RPL และ RIL ว่าเข้าข่ายต้องมีตำแหน่งใดบ้าง และดำเนินการให้สอดคล้องตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	30/10/67

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์ / คุณรุจิกาล / OP - Gate keeper	กรณี Eye washer บริเวณ หน้า TK-4701 มีน้ำขุ่น (MTT) • ตรวจสอบสภาพน้ำและความพร้อมใช้งานของ Emergency Shower / Eye washer ทั้งหมด และ ทำการสื่อสารหากพบว่าน้ำขุ่นไม่สะอาด • ยืนยันการตรวจสอบสภาพน้ำและความพร้อมใช้งานของ Emergency Shower / Eye washer ตามรอบการตรวจสอบอุปกรณ์ Emergency ประจำเดือน และ ชี้บ่ง/บันทึกผลสภาพน้ำ กรณี พบว่าไม่พร้อมใช้ด้วย เช่น น้ำขุ่น หรือ แรงดันน้ำเบา/แรง เป็นต้น และรายงานให้ Operation รับทราบ	30/10/67
Action	คุณฉัตรชัย / ชูเกียรติ	กรณี Eye washer บริเวณ หน้า TK-4701 มีน้ำขุ่น (MTT) • ศึกษาสาเหตุของปัญหาน้ำขุ่นว่าเกิดจากสนิม หรือ ตะกอนในถังน้ำ และทำการแยกท่อน้ำที่ใช้กับอุปกรณ์ Emergency Shower / Eye washer ออกจากน้ำที่ใช้เป็น Utility supply งาน Operation และติดตั้งระบบกรองน้ำ หรือ ดำเนินการด้วยวิธีการอื่นเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำขุ่น	30/12/67
Action	คุณอภิชาติ / รินดา / ชูเกียรติ / วีระชาติ	ทบทวนหัวข้อกฎหมาย และ ทบทวนตำแหน่ง Legal vital roles ให้ครอบคลุมตำแหน่งงานด้านกฎหมายในเรื่อง ผู้ควบคุมก๊าซแอมโมเนีย บริษัท MTT และ ดำเนินการให้สอดคล้องตามขั้นตอน	30/12/67
Action	คุณฉัตรชัย / ณรัณธวัธน์	พิจารณาการดำเนินการเพิ่มเติม จากอุบัติการณ์ พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการชำรุดอยู่ (MTT) • ดำเนินการสำรวจประเภทวัสดุของโคมไฟที่ทำจากไฟเบอร์กลาส และ ตรวจสอบสภาพการชำรุดพร้อมทั้งอายุการใช้งานของโคมไฟในพื้นที่ Hazardous area ให้ครอบคลุมทั้ง MTT และ RTC และ พิจารณาเปลี่ยนโคมที่พบว่าชำรุด	30/12/67
Action	คุณเอกวีร์ / สุธีร์	นำข้อกำหนด Safety lead ของพนักงานใหม่ SCGC เข้าทบทวนกับทางส่วนกลาง โดย ปัจจุบัน ที่กำหนดให้คุณสมบัติขั้นต้นว่า ต้องมีประสบการณ์ทำงานในเครือ SCGC อย่างน้อย 1 ปี เปลี่ยนเป็น ต้องมีประสบการณ์ทำงานในปิโตรเคมีอย่างน้อย 1 ปี เหมือนกับของคู่ธุรกิจ	30/10/67

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอรุณศักดิ์/ ดุสิต	ดำเนินการจัดสรรกิจกรรมและติดตามให้พนักงานหน่วยงานต่างๆ ของ MRRR เข้าร่วมทำกิจกรรม CSR ให้ครบถ้วน 100% ตามเป้าหมายที่กำหนด	30/12/67

For update progress | For Information | For Discussion

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการขอการพิจารณา : Completed Item

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ (1 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์ / สุธีร์	นำข้อกำหนด Safety lead ของพนักงานใหม่ SCGC เข้าทบทวนกับทางส่วนกลาง โดย ปัจจุบัน ที่กำหนดให้คุณสมบัติขั้นต้นว่า ต้องมีประสบการณ์ทำงานในเครือ SCGC อย่างน้อย 1 ปี เปลี่ยนเป็น ต้องมีประสบการณ์ทำงานในปิโตรเคมีอย่างน้อย 1 ปี เหมือนกับของคู่ธุรกิจ	30/10/67

ข้อสรุปจากการหารือกับ Corporate Safety SCGC
ตามที่ประเด็นปัญหาว่า ทำไม staff SCG ต้องทำงานใน SCG 1 ปี ถึง จะสอบ Safety lead ได้ แต่ คู่ธุรกิจ ทำงานในวงการ ปิโตร 1 ปี (ไม่ต้อง SCG) ก็สามารถ สอบ safety lead ได้

พนง. SCG
1 ให้ทำงานในSCG 1 ปีก่อนเพราะ ต้องการให้รับทราบมาตรการความปลอดภัย มีความเข้าใจ Culture เข้าใจมาตรการบังคับใช้ต่างๆ แล้วไปสอบ safety lead
2 พนง SCG <u>ไม่ได้กำหนดอายุ</u> คือ มองว่าได้ทุกระดับอายุ แต่ขอให้ทำงานและรับรู้มาตรการก่อนอย่างน้อย 1 ปี

คู่ธุรกิจ
1 <u>มีการกำหนด อายุ</u> ขั้นต่ำ 22-60 ปี ซึ่งมีความเป็นผู้ใหญ่เพียงพอ พร้อมทั้งผ่านการทำงานกับโรงงานปิโตรมาแล้ว แล้วไปสอบ safety lead

Corporate Safety SCGC พิจารณาขอใช้ข้อกำหนดเดิม

ดำเนินการแล้วเสร็จ

<u>ประเด็นหารือ</u>: ไม่มีประเด็นหารือ
<u>มติที่ประชุม</u>: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	

For update progress | For Information | For Discussion

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการขอการพิจารณา : Completed Item

สื่อสารโดย : คุณดุสดี / วีรชาติ (1 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอรุณศักดิ์/ ดุสดี	ดำเนินการจัดสรรกิจกรรมและติดตามให้พนักงานหน่วยงานต่างๆ ของ MRRR เข้าร่วมทำกิจกรรม CSR ให้ครบถ้วน100% ตามเป้าหมายที่กำหนด	30/12/67

จัดกิจกรรม CSR ในกิจกรรม MRRR Teamwork Camp 2024 #Batch 1,2 เมื่อวันที่ 1-2 และ 15-16 NOV 2024 ที่ผ่านมา ในชื่อ CSR : Green Bag, Green Growth โดยพนักงานได้ร่วมกันทำกระเป๋าผ้า ส่งมอบให้มูลนิธิสงเคราะห์เด็กพัทยา พร้อมกับของต่างๆอีกมากมาย ส่งผลให้พนักงานได้ร่วมทำ CSR ได้ครบ 100% ตามเป้าหมาย

ดำเนินการแล้วเสร็จ

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คปอ. / Safety Networking (5 นาที)

Agenda 2 : ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement

ประเด็นหารือ:
กรณี Tag อุปกรณ์ Selector valve control LA-3005 หลุดหาย
- คุณภิเษก : ขอชมเชยคนที่รายงานถึง safety mindset ที่ดี และ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ในเรื่องของการแก้ไขเบื้องต้น โดยเสนอให้เพิ่มเรื่องของการติด Tag, ชั่วคราว และ สื่อสารคนปฏิบัติงานให้รับทราบความเสี่ยงร่วมกัน เข้าไปด้วย

มติที่ประชุม: รับรอง และให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ นำเสนอที่ประชุม คปอ (Unsafe and Suggestion for Risk Improvement)

Tag อุปกรณ์ Selector valve control LA-3005 หลุดหาย

วัตถุประสงค์หารือในที่ประชุม (Review & Recommendation) :

- [x] ดำเนินการได้ภายในหน่วยงาน
- [x] แชร์ Lesson Learn ใน คปอ / SN Committee
- [ ] หารือข้ามหน่วยงานใน คปอ / SN Committee
- [ ] เพื่อนำดำเนินการ (Top to bottom)

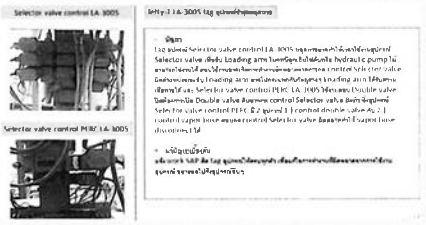
ระดับความเสี่ยง			
Low	Medium	High	High High
X			

ปัญหา/อุปสรรค ที่เกี่ยวกับการดำเนินการที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Detail) :

สถานที่: Propane area
รายละเอียด
Tag อุปกรณ์ Selector valve control LA-3005 หลุดหาย ตอนใช้งานอาจเกิดการใช้งานผิดพลาดได้

การแก้ไขเบื้องต้น:
แจ้ง work SAP ติด tag. อุปกรณ์ให้ครบทุกตัว เพื่อป้องกันการทำงานที่ผิดพลาดจากการใช้งานอุปกรณ์

ภาพประกอบ:



ข้อเสนอในการดำเนินการ (Suggestion for Improvement) :

ตรวจสอบ และขยายผลไปยังอุปกรณ์อื่น

ผู้รายงาน : สมภพ พฤกษา **หน่วยงาน :** Jetty Operation **Company :** MTT

Date : 25/11/2024 **Element :** [x] Safety [ ] Health [ ] Emergency & Security [ ] Envi.

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- **New Law Assessment**
- Non-compliance Issue
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant) : completed
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) Legal Vital Role
- License Management
  1) รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :
  2) รายการจดแจ้ง/รายงาน

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

รอบประเมินเดือน : ตุลาคม (RTC)

Update : 25/10/2567

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

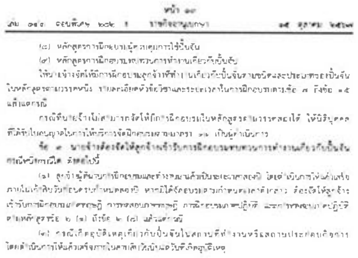
กฎหมายใหม่ใน เดือนตุลาคม 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
ประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เรื่อง เงื่อนไขการให้ความเห็นการออกใบอนุญาตให้ผลิตพลังงานควบคุมสำหรับระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคา	17/02/2566	01/07/2566	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีการผลิตพลังงานควบคุมจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่ตั้งบนหลังคา
ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง แผนป้องกันอันตรายจากรังสีสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตเกี่ยวกับเครื่องกำเนิดรังสี พ.ศ. 2567	27/09/2567	28/09/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่เป็นผู้ทำ ผู้มีไว้ในครอบครองหรือใช้ เครื่องกำเนิดรังสีประเภทที่ 1 หรือประเภทที่ 2
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรมผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น และการฝึกอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น	15/10/2567	16/10/2567	MTT	เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	รอประเมิน เพื่อประเมิน Aekkawee P.	MTT RTC มีผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ประเภทปั้นจั่นเหนือศีรษะ * อ้างอิงการดำเนินการตาม Legal viral role
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดรูปภาพการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น	15/10/2567	16/10/2567	MTT	เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	รอประเมิน เพื่อประเมิน Aekkawee P.	MTT RTC มีผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ประเภทปั้นจั่นเหนือศีรษะ * อ้างอิง HS-W-0027 การควบคุมงานยกอุปกรณ์โดยใช้ปั้นจั่นในการทำงาน (Lifting Work Instruction)

New Law : กฎหมายด้านความปลอดภัยฯ

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรมผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น และการฝึกอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น พ.ศ. 2567

สาระสำคัญ



สิ่งที่ต้องดำเนินการ

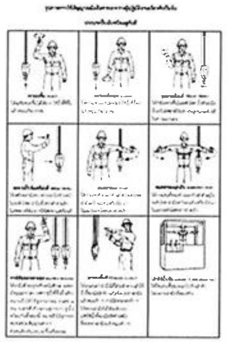
จัดให้พนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น เข้ารับการฝึกอบรมตามชนิดและประเภทของปั้นจั่น (หลักสูตรอบรมปั้นจั่น 9 หลักสูตร) รายละเอียดหัวข้อวิชาและระยะเวลาฝึกอบรม แล้วแต่กรณี ตามที่ประกาศฯ กำหนด
- MTT-FO, MTT-RMT
- RTC-RMT

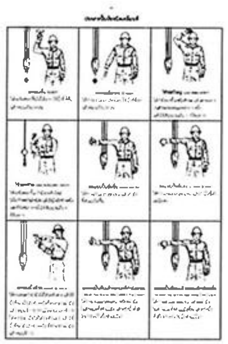
วันประกาศ / วันบังคับใช้ : 16/10/2567

New Law : กฎหมายด้านความปลอดภัยฯ

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดรูปภาพการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น พ.ศ. 2567

สาระสำคัญ





สิ่งที่ต้องดำเนินการ

ติดรูปภาพการใช้สัญญาณมือในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น (รูปภาพตามมาตรฐาน ASME หรือตามประกาศฉบับนี้ในไฟล์แนบ) ไว้ในตำแหน่งที่ลูกจ้างผู้ปฏิบัติงานเห็นได้ชัดเจน
- MTT-PO, MTT-RMT
- RTC-RMT

วันประกาศ / วันบังคับใช้ : 16/10/2567

รอบประเมินเดือน : พฤศจิกายน (MTT)

Update : 22/11/2567

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

NEW UPDATE กฎหมายใหม่ใน เดือนพฤศจิกายน 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
ประกาศกรมเจ้าท่า ที่ 261/2567 เรื่อง ใบรับรองด้านแรงงานทางทะเล และใบประกาศการปฏิบัติด้านแรงงานทางทะเล (ฉบับที่ 2)	11/11/2567	12/11/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีแรงงานทางทะเล
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบแจ้งการใช้งานหรือยกเลิกการใช้งานหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน หรือภาชนะรับความดัน และผลการทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำ หรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน หรือ ภาชนะรับความดัน
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำ	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อน้ำ
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน

รอบประเมินเดือน : พฤศจิกายน (RTC)

Update : 22/11/2567

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

NEW UPDATE กฎหมายใหม่ใน เดือนพฤศจิกายน 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
ประกาศกรมเจ้าท่า ที่ 261/2567 เรื่อง ใบรับรองด้านแรงงานทางทะเล และใบประกาศการปฏิบัติด้านแรงงานทางทะเล (ฉบับที่ 2)	11/11/2567	12/11/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีแรงงานทางทะเล
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบแจ้งการใช้งานหรือยกเลิกการใช้งานหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน หรือภาชนะรับความดัน และผลการทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำ หรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน หรือ ภาชนะรับความดัน
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำ	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อน้ำ
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

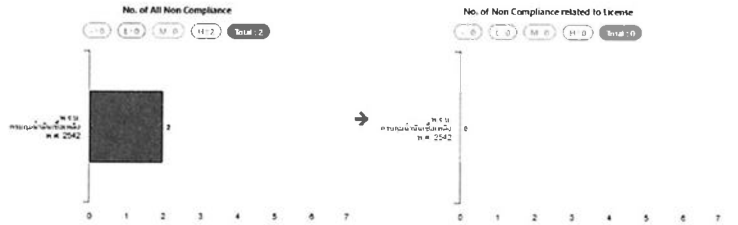
- New Law Assessment
- **Non-compliance Issue**
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant) - completed
  2) NC Assessment
  3) **Law assessment and License Management System**
  4) Legal Vital Role
- License Management
  1) รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :
  2) รายการจดแจ้ง/รายงาน

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

NC Issue : Law assessment and License Management System

RTC



พบแผนการแก้ไข 2 แผน

หัวข้อการแก้ไข/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะ Non Compliance
ข้อ 93 ที่ถังเก็บน้ำมันดีเซลของ Gen. **ยังไม่มีระบบตรวจจับแจ้งเตือนการหกรั่วไหลของน้ำมัน**	Kanarong P.	31/12/2568	
ข้อ 95 ที่ถังเก็บน้ำมันดีเซลของ Gen. แผนระงับเหตุ pre fire plan ยังไม่ครอบคลุมกรณีไฟไหม้ถัง และ ยังไม่ได้กำหนดแผนในการซ้อมดับเพลิงเป็นประจำทุกปี	Kanarong P.	31/12/2567	

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- New Law Assessment
- **Non-compliance Issue**
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant)
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) **Legal Vital Role**
- License Management
  1) รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :
  2) รายการจดแจ้ง/รายงาน

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ผลการดำเนินการ Legal compliance : ตำแหน่งงานตามกฎหมาย

Legal Vital Role

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การดำเนินงานตามกฎหมาย

Legal Vital Role

สรุปผลการดำเนินการ ประจำปี 2567 (ต.ค. 2567)

Company	ความเกี่ยวข้อง		ความสอดคล้อง		รายการเกี่ยวข้อง / สอดคล้อง	สถานะปัจจุบัน
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
MTT	39	14	8	6	1. จป. หัวหน้างาน 2. จป. วิชาชีพ 3. จป. บริหาร (1/2 คน) 4. หัวหน้าหน่วยงาน คปก. 5. คปอ. 4/5 คน) 6. ทำงานปั้นจั่น (OP 8 คน + RMT 3 คน) 7. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT 3 คน) 8. คนงานและวิศวกรระบบไฟฟ้าในโรงงาน 9. ทำงานอับอากาศ 10. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม (1/2 คน) 11. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม (1/2 คน) 12. คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน 1 คน 13. ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานประจำอาคารหรือโรงงาน 14. ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2 (4 คน)	**จป. บริหาร** รออบรม แต่งตั้ง แจ้งขึ้นทะเบียน **คปอ.** รอแจ้งรายชื่อ, รออบรม **ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน และ ก๊าซปิโตรเลียมเหลว** รออบรม แจ้งขึ้นทะเบียน **ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2** รออบรม

Company	ความเกี่ยวข้อง		ความสอดคล้อง		รายการเกี่ยวข้อง / สอดคล้อง	สถานะปัจจุบัน
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
RTC	38	13	11	1	1. จป. หัวหน้างาน (1 คน) 2. จป. วิชาชีพ 3. จป. บริหาร 4. หัวหน้าหน่วยงาน คปก. 1 คน 5. คปอ. (2 คน) 6. ทำงานปั้นจั่น (เฉพาะ RMT 2 คน) 7. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT 2 คน) 8. คนงานและวิศวกรระบบไฟฟ้าในโรงงาน 9. ทำงานอับอากาศ 10. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม 11. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม 12. คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (3 คน) 13. ผู้รับผิดชอบด้านพลังงานประจำอาคารหรือโรงงาน	**จป. หัวหน้างาน** รอผลแจ้งขึ้นทะเบียน **หัวหน้าหน่วยงานฯ** ระหว่างอบรม, รอแต่งตั้ง แจ้งขึ้นทะเบียน **คปอ.** รอแจ้งรายชื่อ, อบรมแล้ว

SCGC

SCGC

MTT

Apichat S. (2024)

แผนงาน Legal Vital Roles MTT / RTC

MTT

ตำแหน่งงานตามกฎหมาย	ชื่อพนักงาน	คุณสมบัติเฉพาะ	การอบรม/ทดสอบ (ชื่อหลักสูตร)	กำหนดการอบรม	ประกาศแต่งตั้ง	แจ้งขึ้นทะเบียน/แจ้งชื่อ	กำหนดแล้วเสร็จ
1. จป. บริหาร (2 คน)	1. Prapawut P 2. Chookeat T.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เป็นหรือเคยเป็น จปบ.	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	11 – 12 พ.ย. 2567 เลื่อน due date 16-17 ธ.ค. 67	แต่งตั้งเป็น จปบ. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30 พ.ย. 2567 เลื่อน due date 30 ธ.ค. 67
2. คปอ. (5 คน)	1. ตำแหน่งกรรมการ	เลือกตั้ง	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	30/12/2024 *ภายใน 60 วันนับแต่วันที่แต่งตั้งหรือเลือกตั้ง	แต่งตั้งเป็น คปอ. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ	30/12/2024
3. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม (2 คน)	1. Somsak O. 2. Kittikun T.	มีประสบการณ์ในการทำงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงที่ตนจะปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3 ปี	ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน	5 – 6 พ.ย. 2567 เลื่อน due date	ไม่ต้องการ	หน่วยงานฝึกอบรมเป็นผู้ดำเนินการ	5 – 6 พ.ย. 2567 เลื่อน due date
4. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม (2 คน)	1. Somsak O. 2. Kittikun T.	มีประสบการณ์ในการทำงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงที่ตนจะปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3 ปี	ผู้ปฏิบัติงาน สถานที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	28 – 29 พ.ย. 2567 เลื่อน due date 18-19 ธ.ค. 67	ไม่ต้องการ	หน่วยงานฝึกอบรมเป็นผู้ดำเนินการ	28 – 29 พ.ย. 2567 เลื่อน due date 19-19 ธ.ค. 67
5. ทำงานปั้นจั่น (OP + RMT)	1. พนักงาน OP ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน 2. พนักงาน RMT ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน	-	ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุหรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น	• RMT ครบแล้ว • OP รอแผนอบรม	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30 ธ.ค. 2567 เลื่อน due date Q1-2568
6. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT)	1. พนักงาน RMT ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าทุกคน	-	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	30/10/2024	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/10/2024
7. คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (1 คน)	1. Kittikun T.	-	คนงาน ควบคุมก๊าซในโรงงานใช้หรือเก็บก๊าซของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	• ผ่านอบรมแล้ว	ไม่ต้องการ	ยื่นขึ้นทะเบียนผ่านระบบของ กรมโรงงานฯ	30 ต.ค. 2567 เลื่อน due date
8. ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2	1. พนักงาน Jetty OP	-	ผู้ทำการในเรือ	• รอแผนอบรม	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/12/2024

ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่3

1. MTT ส่งอบรมขอบัตรใหม่: กิตติคุณ ต๊ะปุก

Completed

1 เตรียมเอกสาร อบรม/ขอบัตรใหม่ → 2 อบรม → 3 ส่งแจ้งขอบัตรใหม่ (*หน่วยงานฝึกอบรมดำเนินการให้) → 4 รับบัตร / จัดเก็บ

อบรม 15-16/10/2567

ออกบัตร 22/10/2567

[redacted]

SCGC

ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่3

1. MTT ส่งอบรมขอบัตรใหม่ : สมศักดิ์ อารีบี

Completed

1 เตรียมเอกสาร อบรม/ขอบัตรใหม่ — 2 อบรม — 3 ส่งแจ้งขอบัตรใหม่ *หน่วยงานฝึกอบรมดำเนินการให้ — 4 รับบัตร / จัดเก็บ

[redacted]

SCGC

ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่3

1. MTT ส่งอบรมขอบัตรใหม่ : สมศักดิ์ อารีบี

Completed

1 เตรียมเอกสาร อบรม/ขอบัตรใหม่ — 2 อบรม — 3 ส่งแจ้งขอบัตรใหม่ *หน่วยงานฝึกอบรมดำเนินการให้ — 4 รับบัตร / จัดเก็บ

[redacted]

SCGC

ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่3

1. MTT ส่งอบรมขอบัตรใหม่ : กิตติคุณ ต๊ะปุก

In process

1 เตรียมเอกสาร อบรม/ขอบัตรใหม่ — 2 อบรม — 3 ส่งแจ้งขอบัตรใหม่ *หน่วยงานฝึกอบรมดำเนินการให้ — 4 รับบัตร / จัดเก็บ

กำหนดแผนฝึกอบรม

Employee ID	Name	e-mail	Course	Batch
1050-000034	นายกิตติคุณ ต๊ะปุก	KITTIKUT@SCG.COM	ผู้ปฏิบัติงาน สถานที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	28 – 29 พ.ย. 2567

https://www.npc-se.co.th/coursedetail-90

SCGC

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การอบรม

- ทำงานปั้นจั่น

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ **Completed**

MTT : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง จำนวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายณิชกุล เครือปาละ	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 7 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 6 กรกฎาคม 2568
2	นายธนกิจ สุทธิธรรมสกุล	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 7 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 6 กรกฎาคม 2568
3	นายกำธร ดำน้ำคำ	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 7 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 6 กรกฎาคม 2568

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ **In process**

MTT : พนักงานหน่วยงาน Operation จำนวน 8 ท่าน (FO กะละ 2 คน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายบุรพล	• ตำแหน่งงาน : Field Operator MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ xx • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน xx
2	นายเตโชดม	• ตำแหน่งงาน : Field Operator MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ xx • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน xx

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ **In process**

MTT : พนักงานหน่วยงาน Operation จำนวน 8 ท่าน (FO กะละ 2 คน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
3	นายสิทธิชัย	• ตำแหน่งงาน : Field Operator MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ xx • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน xx
4	นายเกีรติศักดิ์	• ตำแหน่งงาน : Field Operator MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ xx • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน xx

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ **In process**

MTT : พนักงานหน่วยงาน Operation จำนวน 8 ท่าน (FO กะละ 2 คน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
5	นายฐิรวุฒิ	• ตำแหน่งงาน : Field Operator MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ xx • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน xx
6	นายวรรณกร	• ตำแหน่งงาน : Field Operator MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ xx • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน xx

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ

In process

MTT : พนักงานหน่วยงาน Operation จำนวน 8 ท่าน (FO กะละ 2 คน)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
7	นายฐิติศักดิ์	• ตำแหน่งงาน : Field Operator MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ xx • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน xx
8	นายนิติ	• ตำแหน่งงาน : Field Operator MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ xx • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน xx

SCGC

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การอบรม

- ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2

ผู้ทำการในเรือ

รายชื่อพนักงาน ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2

MTT : พนักงานหน่วยงาน Jetty Operation จำนวน 12 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม / ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน
1	นายมนรัก วงษ์จันทร์อินทร์ ตำแหน่งงาน : Unit Supervisor – Jetty	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1		• 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570 • 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570
2	นายบุญส่ง มีแก้ว ตำแหน่งงาน : Unit Supervisor – Jetty	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570 • 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570
3	นายสุกิจ จันภักษานนท์ ตำแหน่งงาน : Unit Supervisor – Jetty	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1		• 4 เมษายน 2562 / 3 เมษายน 2567 • 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570
4	นายสมภพ พฤกษา ตำแหน่งงาน : Unit Supervisor – Jetty	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1		• 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570 • 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570

SCGC

ผู้ทำการในเรือ

รายชื่อพนักงาน ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2

MTT : พนักงานหน่วยงาน Jetty Operation จำนวน 12 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม / ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน
5	ฉัตรชัย บุญทอง ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1		• 15 พฤษภาคม 2562 / 14 พฤษภาคม 2567 • 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570
6	อำนวย ช่วยผดุง ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1		• ไม่ผ่านการฝึกอบรม • ไม่ผ่านการฝึกอบรม
7	ชวลิต ครวญหา ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1		• ไม่ผ่านการฝึกอบรม • ไม่ผ่านการฝึกอบรม
8	วรนัฐ สงสะนะ ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570 • 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570

SCGC

ผู้ทำการในเรือ

รายชื่อพนักงาน ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2

MTT : พนักงานหน่วยงาน Jetty Operation จำนวน 12 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม / ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน
9	ธีรพงษ์ พวกพันธ์ ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570 • 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570
10	ชลธิศ จีนกลาง ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570 • 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570
11	อุดมศักดิ์ ผิวเผือด ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570 • 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570
12	สมมาตร บุตรสม ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570 • 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

SCGC

RTC

Apichat S. (2024)

INTERNAL Do not distribute

แผนงาน Legal Vital Roles MTT / RTC

RTC

ตำแหน่งงานตามกฎหมาย	ชื่อพนักงาน	คุณสมบัติเฉพาะ	การอบรม/ทดสอบ (ชื่อหลักสูตร)	กำหนดการอบรม	ประกาศแต่งตั้ง	แจ้งขึ้นทะเบียน/แจ้งชื่อ	กำหนดแล้วเสร็จ
1. จป. หัวหน้างาน (1 คน)	1. Anan S.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เป็นหรือเคยเป็น จปง.	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	26-27/9/2024 เลื่อน due date	แต่งตั้งเป็น จปง. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30 ต.ค. 2567 เลื่อน due date
2. จป. วิชาชีพ (1 คน)	1. Apichat S.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เป็นหรือเคยเป็น จปว.	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	เคยเป็น จปว.	แต่งตั้งเป็น จปว. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30/7/2024
3. ผู้บริหารหน่วยงาน คปภ. (1 คน)	1. Aekkawee P.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เคยเป็น จปว.	ผู้บริหารหน่วยงาน คปภ.	7 - 8 พ.ย. 2567	แต่งตั้งเป็น ผู้บริหารฯ ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30 พ.ย. 2567
4. คปอ. (2 คน)	1. ตำแหน่งกรรมการ	-	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	30/12/2024 *ภายใน 60 วันนับแต่วันที่แต่งตั้งหรือเลือกตั้ง	แต่งตั้งเป็น คปอ. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ	30/12/2024
5. ทำงานปั้นจั่น (OP + RMT)	1. พนักงาน OP ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน 2. พนักงาน RMT ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน	-	ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น	• RMT ครบแล้ว • OP ไม่มีใช้งาน	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/10/2024
6. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT)	1. พนักงาน RMT ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าทุกคน	-	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	30/10/2024	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/10/2024
7. คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (1 คน)	PO 1. Anan S. 2. Keatkomon K. C3 1. Tawatchai W.	-	คนงาน ควบคุมก๊าซในโรงงานใช้หรือเก็บก๊าซของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	ผ่านอบรมแล้ว	ไม่ต้องการ	ยื่นขึ้นทะเบียนผ่านระบบของ กรมโรงงานฯ	30 ต.ค. 2567 เลื่อน due date

---

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การอบรมและขึ้นทะเบียน หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย

INTERNAL Do not distribute

SCGC

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ

➢ RTC ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย : เอกวีร์ ผลเกิด

In process

1 อบรม	2 ประกาศแต่งตั้ง	3 แจ้งขึ้นทะเบียน	4 ยืนยันการรับแจ้ง
28 ต.ค. 2567 1 พ.ย. 2567 7 – 8 พ.ย. 2567			

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- New Law Assessment
- Non-compliance Issue
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant)
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) Legal Vital Role
- **License Management**
  1) **รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :**
  2) **รายการจดแจ้ง/รายงาน**

ประเด็นหารือ:
กรณี ข้อเสนอแนะเรื่อง การตรวจสอบ line vent ที่อยู่บน Top tank ของ ถังน้ำมันดีเซล (ชุด fire pump) TK-2501A, TK-2501B, TK-2501C ที่ใช้ขวดพลาสติกหุ้มไว้
- คุณกล้าณรงค์ : ตรวจสอบ line vent บน Top tank ถังน้ำมันดีเซลที่ RTC ไม่มีใช้ขวดพลาสติกหุ้ม โดยในส่วนของ MTT ขอให้ทำการตรวจสอบให้มั่นใจตามคำแนะนำของ จนท. พลังงาน

มติที่ประชุม: รับรอง และให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ตรวจต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ (License) : ตุลาคม – พฤศจิกายน 2567

ตรวจต่ออายุใบอนุญาต ตุลาคม 2567

บริษัท	ชื่อใบอนุญาต	กำหนดการ	สรุปผลการตรวจ	รายการดำเนินการเพิ่มเติม	รายการข้อเสนอแนะ
MTT	-				
RTC	-				

ตรวจต่ออายุใบอนุญาต พฤศจิกายน 2567

บริษัท	ชื่อใบอนุญาต	กำหนดการ	สรุปผลการตรวจ	รายการดำเนินการเพิ่มเติม	รายการข้อเสนอแนะ
MTT	สถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ประเภทที่ 3	• 21 พ.ย. 2567	ผ่าน	ไม่มี	ตรวจสอบ line vent ที่อยู่บน Top tank ของ ถังน้ำมันดีเซล (ชุด fire pump) TK-2501A, TK-2501B, TK-2501C ที่ใช้ขวดพลาสติกหุ้มไว้ว่าเป็นไปมาตรฐานการติดตั้งหรือไม่
RTC	-				

ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ สถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ประเภทที่ 3 MTT

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2567
09.30-11.30 น.

ผู้เข้ารับการตรวจเยี่ยม :

ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ตำแหน่ง
1. Chookeat T.	Tank Farm Operation Team Leader	5. Charoen M.	Senior Government Affairs Counselor
2. Theerasak S.	MRR Inspection & NDT Services Mgr.	6. Ratchadaporn U.	Assistant Officer - Business Liaison Planning & System
3 Waccharich J.	Senior Safety Operation Officer		
4. Apichat S.	Lead Safety Engineer		

สรุปผลตรวจเยี่ยม : ผ่านเกณฑ์การตรวจ และได้รับการอนุญาต (อนุญาตประจำปี 2568)

รายการดำเนินการเพิ่มเติม : ไม่มี

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1) -			

ข้อเสนอแนะ: 1 รายการ

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1) ตรวจสอบ line vent ที่อยู่บน Top tank ของ ถังน้ำมันดีเซล (ชุด fire pump) TK-2501A, TK-2501B, TK-2501C ที่ใช้ขวดพลาสติกหุ้มไว้ว่าเป็นไปมาตรฐานการติดตั้งหรือไม่	Chookeat T.	30/12/2567	

หมายเหตุ :
- เข้าตรวจMTT โดยตรวจปีนี้เป็นการตรวจแบบ สุ่มตรวจ ซึ่ง จนท. เลือกตรวจที่ MTT เท่านั้น และ จะอนุญาตให้ทีเดียวพร้อมกันทั้ง 2 บริษัท MTT และ RTC
- ใบอนุญาตจะออกหลังจากดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะและส่งหลักฐานการดำเนินการให้ จนท พิจารณา ระหว่างนี้สามารถดำเนินการได้ตามปกติ

ตรวจสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ประเภทที่ 3 MTT

Incomplete

ข้อเสนอแนะ: 1 รายการ

วันที่ 22 พฤศจิกายน 2566
10.00-12.00 น.

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	ก่อนแก้ไข	หลังแก้ไข
1. ตรวจสอบ line vent ที่อยู่บน Top tank ของ ถังน้ำมันดีเซล (ชุด fire pump) TK-2501A, TK-2501B, TK-2501C ที่ใช้ขวดพลาสติกหุ้มไว้ว่าเป็นไปมาตรฐานการติดตั้งหรือไม่	Chookeat T.	30/12/2567		

ผลการดำเนินการ License management : การจดแจ้ง/รายงาน

การจดแจ้ง/รายงาน

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการ

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance
MRRR

As of 25 Nov 2024

Function	MTT				RTC				RPL				RIL			
	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply
Commercial & Business Development	1	1	1	C	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
Operation Improvement	3	3	3	C	3	3	3	C	0	-	-	-	0	-	-	-
Tank Farm Operation	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
Jetty Operation	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
RPL Project Development	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
RPL Pipeline Service	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
RIL Industrial estate and property management	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	2	2	2	C
RIL Utilities and Power Operation	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
Safety & Health	10	10	10	C	10	10	10	C	0	-	-	-	0	-	-	-
Security & Emergency	2	2	1	NC	1	1	1	C	0	-	-	-	2	2	0	NC
Environment & CSR	11	11	11	C	11	11	11	C	1	1	1	C	6	6	6	C
HR	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
GA	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
QM	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
MRR Maintenance	2	2	2	C	2	2	2	C	0	-	-	-	0	-	-	-
Total	29	29	28	96%	27	27	27	100%	1	1	1	100%	10	10	8	80%

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance
MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Commercial & Business Development	1 [illegible]		-	-	
Total	1	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Operation Improvement	1 [illegible] 2 [illegible] 3 [illegible]	1 [illegible] 2 [illegible] 3 [illegible]	-	-	
Total	3	3	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Tank Farm Operation	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Jetty Operation	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RPL Project Development	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RPL Pipeline Service	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RIL Industrial estate and property management	-	-	-	1. [illegible] 2. [illegible]	
Total	0	0	0	2	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RIL Utilities and Power Operation	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
OETC	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

SCGC

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Safety & Health	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible] 7. [illegible] 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible]	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible] 7. [illegible] 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible]	-	-	
Total	10	10	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Security & Emergency	1. รายงานการฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพประจำปี (Plant MTT) (หมดอายุ 31/10/2567) 2. [illegible]	1. [illegible] ประจำปี (Plant RTC)	-	1. รายงานการฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพประจำปี (อาคาร Admin RIL) (หมดอายุ : 31/10/2567) 2. รายงานการฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพประจำปี (อาคาร OETC) (หมดอายุ : 31/10/2567)	
Total	2	1	0	2	

SCGC

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Environment & CSR	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible] 7. [illegible] 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible] 11. [illegible]	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible] 7. [illegible] 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible] 11. [illegible]	1. [illegible]	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible]	
Total	11	11	1	6	

SCGC

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
HR	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
CA	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
QM	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
MRR Maintenance	1. [illegible] Plant MTT 2. [illegible] 25 ปี MTT	1. [illegible] Plant RTC Main area 2. [illegible] Plant RTC Propylene Tank area	-	-	
Total	2	2	0	0	

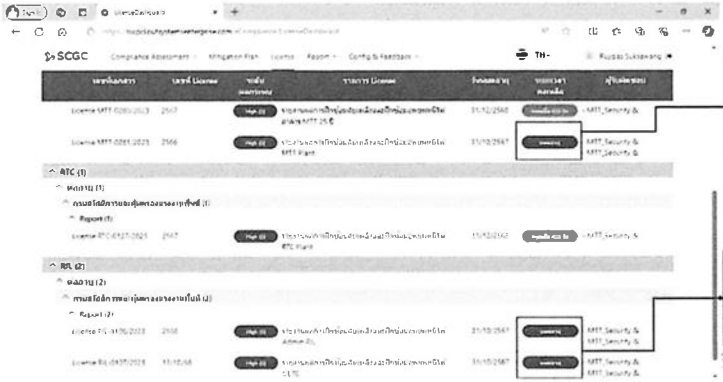
SCGC

License : การจดแจ้ง/ ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย

Progress status on e-compliance database

- MTT : Incomplete (1 report with overdue)
- RTC : Completed
- RPL : Completed
- RIL : incomplete (2 report with overdue)

อัพเดทสถานะ e-Compliance system



เพิ่งซ้อมเสร็จใน วันที่ 29/10/67 กำลังดำเนินการ ทำข้อมูลจะส่งได้ เดือน พฤศจิกายน

ยังไม่ถึงกำหนด ซ้อมกำหนดซ้อม 29/11/67 และ หลังซ้อมเสร็จตรี ยมเอกสารจะส่ง ได้เดือนธันวาคม

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 4 : กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity

1) **MRRR's SHE Promotion : Off the job prevention program (Road Safety promotion) เทศกาลปีใหม่ 2024**

2) REPCO's SHE Promotion

3) SCG Chemical's SHE Promotion

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

#4 กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity

For Information

การดำเนินงานเกี่ยวกับการลดอุบัติเหตุจากการเดินทางในช่วงเทศกาลวันหยุดยาว

Road Safety Accident

- **วัตถุประสงค์:**
สร้างความตระหนักในเรื่องการนำ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rule) นโยบายการขับขี่อย่างปลอดภัย (Driving Policy) และ หลักการขับขี่อย่างปลอดภัยเชิงป้องกัน (Defensive Driving) มาเป็นเครื่องมือในการใช้รถใช้ถนนให้เกิดความปลอดภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและการบาดเจ็บนอกเวลางาน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568

- **รูปแบบ:**
มอบ We Care Gift Set และร่วมรณรงค์ และ ให้คำมั่นสัญญาในการขับขี่อย่างปลอดภัย

- **กำหนดการ:**
ปลายเดือน ธันวาคม 2567 เวลา 16.00 – 17.00

- **สถานที่:**
  - MTT รปภ G11
  - RTC รปภ G1
  - RPL/RIL ประตูหน้านิคม RIL ด้านเนินพยอม

#4 กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity

For Information

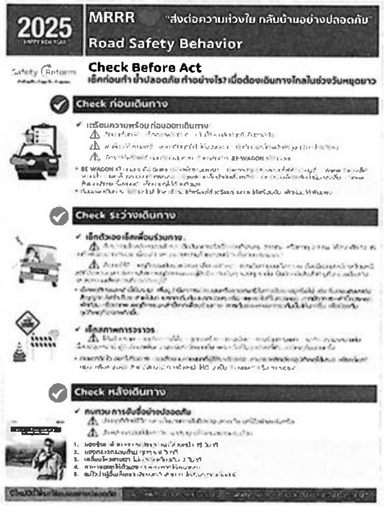
รณรงค์ขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุจากการเดินทางในช่วงเทศกาลวันหยุดยาว (ปีใหม่ 2567)

ร่วมให้คำมั่นสัญญา และ รับ We Care Gift Set

#4 กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity

For Information

สื่อประชาสัมพันธ์



SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 0 นาที

Agenda 5 : สำรวจการปฏิบัติด้านความปลอดภัย : Safety Inspection and Patrol

- Safety Observation Analysis / Information
- กิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR

ไม่เกี่ยวข้อง

SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 25 นาที

Agenda 6 : ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

SCGC

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety & Health Performance

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / คุณอภิชาติ (15 นาที)

Safety & Health

1) Safety & Health Performance
2) Incident Record and Incident Management
3) OHIH Performance

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

MTT/RTC Dashboard as of Oct '24

● On Target
● Over Target

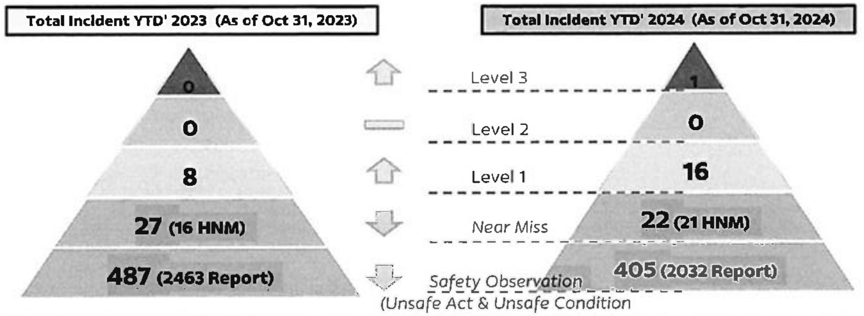
	KPI	As of Sep.						YTD					
		MTT			RTC			MTT			RTC		
		Target as month	Result as month		Target as month	Result as month		Target Accumulate	Result Accumulate		Target Accumulate	Result Accumulate	
Energy	Specific Energy Consumption (GJ)	5,264	5,651	●	1,420	1,388	●	61,487	51,256	●	17,040	14,473	●
	GHG Emission (kg CO2)	742,000	726,628	●	236,156	216,058	●	8,673,000	6,807,805	●	3,599,432	2,281,594	●
Environment	Zero Waste to Land field	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	Hazardous Waste Generation (kg)	37,850.4	160,637	●	750	132	●	1,442,000	26,403,423	●	494,000	8,630	●
	Non-Hazardous Waste Generation (kg)	1,655	86,010	●	2000	300	●	646,000	638,004	●	14,000	900	●
	Water Withdrawal Reduction (m3)	8,613	14,797	●	900	654	●	102,962	65,045	●	10,260	7,107	●
	Official complaint letter	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
Safety	IFR (Injury Frequency rate)	0	0	●	0	0	●	0	1	●	0	0	●
	MVA	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	Distribution	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	FIR (Factory Incident rate)	0	0	●	0	0	●	0	1	●	0	0	●
Health	Occupational Health Illness & Disease	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
Compliance	No. of Non-compliance Issues Officially Notified by Government	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●

Over Target

Oct. (Over Target)
- NA

YTD (Over Target)
- (MTT) Hazardous waste generate : Sent waste water, contaminate gravel from TK1801.
- (MTT) IFR and FIR : Fire and Fatality case at TK1801.

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Oct 30, 24



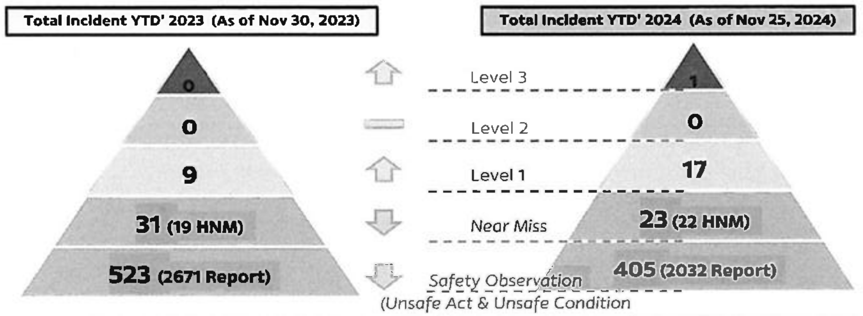
L1:
MTT:
1) Hydraulic oil leak at Jetty4 (03/CB)
2) PSV-431 of E-107 action (Oil spill) (05/09)
3) วัทยุสื่อสารตกทะเล หน้า Jetty2 (17/06)
4) รถตู้บริษัทถอยชนเสาเหล็กกั้นรถที่ลานจอด G2 (28/09)
5) V-633 of Discharge P-101C leak stem (11/10)
RTC:
1) ประตูห้องประชุมเล็กกระแทกกระจก partition ได้รับความแตก (25/5)
RPL:
1) รถขนดินงานซ่อมถนน L5 (EFT) ถอยหลังชนโครงสร้าง Pipe Rack 5 ขณะกลับรถ (26/01)
2) รั้วตาข่ายเหล็กได้รับความเสียหายโดยไม่ทราบสาเหตุที่แนว Pipe Rack 7A (24/10)

L3:
MTT:
1) เพลิงไหม้บริเวณถังจัดเก็บสารประกอบไฮโดรคาร์บอน C9+ TK-1801 (9/5)
L1:
MTT:
1) วิทยุ LM2 ตกทะเล Jetty3 (04/01)
2) รถบรรทุกดูด Waste water จากงาน TK-401A Tank cleaning ตกรางระบายน้ำ NS-11 (3/4)
3) [illegible] Support LA-3012 [illegible] Hose nitrogen [illegible] (24/5)
4) คู่ธุรกิจ KATION ถูกสาร Anti-oxidant burn บริเวณต้นขา 2 ข้าง (04/06)
5) เรือ RS34 ลอยลำไปกระแทกแท่นปูนบริเวณ walkway ท่า MTT-3 ได้รับความเสียหาย (26/6)
6) รถเก๋งบริษัท ชนสุนัขระหว่างทางไปรับพนักงาน (14/7)
7) Gas detector No13 ร่วงหล่นในถัง TK-401A ขณะติดตั้งไปกับ Robot งานล้างถัง (2/7)
8) Gangway J3 พลัดตกทะเล (18/7)
9) เครื่องเช็ค VOC น้ำเข้าได้รับความเสียหาย (27/7)
10) E-4601B leak ระหว่าง Stop Send out เพื่อ print meter (13/8)
11) Waste Cleaning tank TK-401A หกออกจาก Luger box ขณะรถ truck กำลังยกลาก Lug (26/8)
12) พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการชิดอยู่ (4/9)
RTC:
1) รถตู้บริษัท RTC เฉี่ยวชนรถคู่กรณีได้รับความเสียหาย (20/06)
2) รถไฟฟ้า EV มีควันและไฟลุกไหม้ ที่ contact lock ประตู (4/8)
3) ล้อของรถเครนเฉี่ยวเบียดตัวหนอนแตก (9/10)
RPL: -
1) รถกระบะของ รปภ. ถอยชนรถกระบะของ RPL ที่จอดอยู่จุดจอดรถลาน C (13/9)

Off the Job :
-

Off the Job :
RMT/MTT:
1) L3: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้มและตัวพนักงานไถลไปกระแทกกับรถยนต์ เนื่องจากรถยนต์คู่กรณี มีการ [illegible] (11/02)
2) L2: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้ม เนื่องจากมีสุนัขวิ่งตัดหน้า (12/02)
RTC: -
RPL: -

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Nov 25, 24



L1:
MTT:
1) Hydraulic oil leak at Jetty4 (03/CB)
2) PSV-431 of E-107 action (Oil spill) (05/09)
3) วิทยุสื่อสารตกทะเล หน้า Jetty2 (13/06)
4) รถตู้บริษัทถอยชนเสาเหล็กกั้นรถที่ลานจอด G2 (28/09)
5) V-633 of Discharge P-101C leak stem (11/10)
6) Repco (ME) งาน PM Loading arm LA-3012 ที่ Jetty-2 Oil hydraulic leak ออกตรงชุด Selector valve ของ Loading arm (1/11)

RTC:
1) ประตูห้องประชุมเล็กกระแทกกระจก partition ได้รับความแตก (25/5)
RPL:
1) รถขนดินงานซ่อมถนน LS (EFT) ถอยหลังชนโครงสร้าง Pipe Rack 5 ขณะกลับรถ (26/01)
2) รั้วตาข่ายเหล็กได้รับความเสียหายโดยไม่ทราบสาเหตุที่แนว Pipe Rack 7A (24/10)

L3:
MTT:
1) เพลิงไหม้บริเวณถังจัดเก็บสารประกอบไฮโดรคาร์บอน C9+ TK-1801 (9/5)
L1:
MTT:
1) วิทยุ LM2 ตกทะเล Jetty3 (04/01)
2) รถบรรทุกดูด Waste water จากงาน TK-401A Tank cleaning ตกรางระบายน้ำ NS-11 (3/4)
3) [illegible] Support LA-3012 [illegible] Hose nitrogen [illegible] (24/5)
4) คู่ธุรกิจ KATION ถูกสาร Anti-oxidant burn บริเวณต้นขา 2 ข้าง (04/06)
5) เรือ RS34 ลอยลำไปกระแทกแท่นปูนบริเวณ walkway ท่า MTT-3 ได้รับความเสียหาย (26/6)
6) รถเก๋งบริษัท ชนสุนัขระหว่างทางไปรับพนักงาน (14/7)
7) Gas detector No13 ร่วงหล่นในถัง TK-401A ขณะติดตั้งไปกับ Robot งานล้างถัง (2/7)
8) Gangway J3 พลัดตกทะเล (18/7)
9) เครื่องเช็ค VOC น้ำเข้าได้รับความเสียหาย (27/7)
10) E-4601B leak ระหว่าง Stop Send out เพื่อ print meter (13/8)
11) Waste Cleaning tank TK-401A หกออกจาก Luger box ขณะรถ truck กำลังยกลาก Lug (26/8)
12) พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการชิดอยู่ (4/9)
RTC:
1) รถตู้บริษัท RTC เฉี่ยวชนรถคู่กรณีได้รับความเสียหาย (20/06)
2) รถไฟฟ้า EV มีควันและไฟลุกไหม้ ที่ contact lock ประตู (4/8)
3) ล้อของรถเครนเฉี่ยวเบียดตัวหนอนแตก (9/10)
4) Pipe บังร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ (10/11)
RPL: -
1) รถกระบะของ รปภ. ถอยชนรถกระบะของ RPL ที่จอดอยู่จุดจอดรถลาน C (13/9)

Off the Job :
-

Off the Job :
RMT/MTT:
1) L3: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้มและตัวพนักงานไถลไปกระแทกกับรถยนต์ เนื่องจากรถยนต์คู่กรณี มีการ [illegible] (11/02)
2) L2: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้ม เนื่องจากมีสุนัขวิ่งตัดหน้า (12/02)
RTC: -
RPL: -

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Nov 25, 2024

Accident: Accumulate

Company		No.	Accident (L1-3)	Level	Status	Classification
MTT	1		1.วิทยุ LM2 ตกทะเล Jetty3 (04/01)	L1	Completed	Property Damage
	2	52	2.รถบรรทุกดูด Waste water จากงาน TK-401A Tank cleaning ตกรางระบายน้ำ NS-11 (3/4)	L1	S11	Property Damage
	3	11369	3.เพลิงไหม้บริเวณถังจัดเก็บสารประกอบไฮโดรคาร์บอน C9+ TK-1801 (9/5)	L3	S3	Fire & Explosion
	4	138	4. คู่ธุรกิจ KATION ถูกสาร Anti-oxidant burn บริเวณต้นขา 2 ข้าง (4/6)	L1	S4	Injury/Illness
	5	137	5. เรือ RS34 ลอยลำไปกระแทกแท่นปูนบริเวณ walkway ท่า MTT-3 ได้รับความเสียหาย (26/6)	L1	S4	Property damage
	6	135	6. Gas detector No.13 ร่วงหล่นในถัง TK-401A ขณะติดตั้งไปกับ Robot งานล้างถัง (2/7)	L1	S4	Property damage
	7	114	7.รถเก๋งบริษัท ชนสุนัขระหว่างทางไปรับพนักงาน (14/7)	L1	S4	MVA
	8	133	8. Gangway J3 พลัดตกทะเล (18/7)	L1	S10	Property damage
	9	130	9.เครื่องเช็ค VOC น้ำเข้าได้รับความเสียหาย (27/7)	L1	S9	Property damage
	10	136	10. E-4601B leak ระหว่าง Stop Send out เพื่อ print meter (13/8)	L1	S11	LOPC
	11	131	11. Waste ที่มาจากการ Cleaning tank TK-401A หกออกจาก Luger box ขณะรถ truck กำลังยกลาก Lug. (26/8)	L1	S4	LOPC
	12	11713	12. พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการชิดอยู่ (4/9)	L1	S3	Property damage
RTC	1	96	1. รถตู้บริษัท RTC เฉี่ยวชนรถคู่กรณีได้รับความเสียหาย (20/06)	L1	Completed	MVA
	2	115	2. รถไฟฟ้า EV มีควันและไฟลุกไหม้ ที่ contact lock ประตู (4/8)	L1	Completed	Property damage
	3	163	3. ล้อของรถเครนเฉี่ยวเบียดตัวหนอนแตก (9/10)	L1	Completed	Property damage
	4	177	4. Pipe บังร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ (10/11)	L1	10.5	Injury/Illness
RPL	1	11743	รถกระบะของ รปภ. ถอยชนรถกระบะของ RPL ที่จอดอยู่จุดจอดรถลาน C (13/9)	L1	S3	MVA

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Nov 25, 2024

HNM: Accumulate

Company		No.	HNM	Category	Status	Classification
MTT	1	37	1. เหยียบขั้นบันไดไม่เต็มฝ่าเท้า ทำให้ลื่นไถลตกบันได (23/2)	HPNM	Completed	Injury/Illness
	2	38	2. พนักงานคู่ธุรกิจ บ.TRAS หมดแรงจากกล้ามเนื้อเกร็งตัว (25/2)	HPNM	S9	Injury/Illness
	3	39	3. EV-4603 cf line import propane leak during import. (1/3)	HPNM	S11	LOPC
	4	35	4. ท่อ hose suction centrifugal pump(Booster pump to scan jet) แตก (18/3)	HPNM	S4	Property Damage
	5	41	5. สาย Rubber Hose discharge Screw pump size 6 inch รั่วขณะ run scan jet system of TK-401A (23/3)	HPNM	S4	Property Damage
	6	54	6. LA-3001B Hydraulic oil รั่วแบบหยด ขณะเรือ Discharge naphtha to TK-401C (14/4)	HPNM	S11	LOPC
	7	69	7. E-4601B tube leak (Propane spill to return pit) (27/4)	HPNM	S11	LOPC
	8	68	8. EV-4603 leak stem ขณะ Import propane (27/4)	HPNM	S11	Property Damage
	9	134	9. ลมพัดแรงฐาน Support LA-3012 หลุดร่วงเอง 24/5	HPNM	S4	Property Damage
	10	101	10.เกิด Shock Load ขณะทำการยก (24/6)	HPNM	completed	Property Damage
	11	11663	11. ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการทำงาน Water Jet (20/8)	HPNM	S3	Injury/Illness
	12	132	12. งาน Confined ในถังตรวจพบ LEL 4% ภายในถัง (27/8)	HPNM	S4	Injury/Illness
	13	129	13. Pilot EGF no 02,31,11 ดับเนื่องจาก Level/Pressure LPG supply flare low (D-2303) (27/8)	HPNM	S6	Property Damage
	14	11774	14. พบ Oil ไหลออกจาก Drain F-460282 ของ C-4601B ลงพื้นขณะทำการ empty (25/9)	HPNM	S3	LOPC
RTC	1	42	1.ขณะกำลังตรวจ Check sheet พบ คราบน้ำมันที่ ท่อ Fire pump (24/3)	HPNM	Completed	LOPC
	2	50	2.น้ำหล่อเย็นเครื่องยนต์ Fire Pump P-4001B Leak (1/4)	HPNM	S11	Property Damage
	3	51	3.Oil Engine Generator Leak (1/4)	HPNM	Cancel	LOPC
	4	89	4.Unload DPG ยางรถเกิดการระเบิด (ยางแตก) 1/5	HPNM	Completed	Injury/Illness
	5	90	5.พบน้ำมันดีเซลรั่วบริเวณใต้ Fire pump P-4001E (22/6)	HPNM	Cancel	LOPC
	6	102	6. cover filter F6004B leak (6/7)	HPNM	Completed	LOPC
	7	159	7. MT. Zhong Chuan 701 import PYGAS flange reducer with manifold leak (2/10)	HPNM	S11	LOPC
	8	175	8. สาย Hose high water jet ที่ Foot valve หลุดขณะทำงาน cleaning E-2004 (6/11)	HPNM	10.5	Injury/Illness
RPL			-			

MTT/RTC/RPL Safety KPIs (Off the job) as of Nov 25, 2024

Off the Job: Accumulate

Company	Off the job	Classification	System(s) to be strengthened
MTT	1.RMT: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้มและตัวพนักงานไถลไปกระแทกกับรถยนต์ เนื่องจากรถยนต์คู่กรณี มีการหักเลี้ยวกลับรถกระทันหัน (11/02)	Off the job Level 3	
	2.RMT: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้ม เนื่องจากมีสุนัขวิ่งตัดหน้า (12/02)	Off the job Level 2	
RTC	-		
	-		
RPL	-		
	-		

For Information

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ (5 นาที)

Incident Initial Report : 2 cases (October 24)

- Accident (L1-3) : 1 cases
- High Potential Near miss with II No. : 1 cases
- Low Potential Near miss : 0 cases

Company	Low Potential Near Miss	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0	0
RTC	0	1	1
RPL	0	0	0
RIL	0	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

MT. Zhong Chuan 701 import PYGAS flange reducer with manifold leak

บริษัท : ☐ MTT ☑ RTC ☐ RPL

Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: ☐ Accident ☑ Near Miss

Incident Type: ☑ Process Safety Performance ☐ Non Process Safety Performance

Incident Severity: ☐ Level 3 ☐ Level 2 ☐ Level 1

☑ High Potential Near Miss ☐ Near Miss

Incident Classification: Loss Of Primary Containment (LOPC)

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: MT. Zhong Chuan 701 import PYGAS flange reducer with manifold leak
1.สถานที่เกิดเหตุ: LA-8001
2.ว/ด/ป ที่เกิด: 02/10/2024 15:00
3.รายละเอียดของเหตุการณ์: MT. Zhong Chuan 701 ได้เข้ามา import PYGAS โดย Manifold ของเรือที่มาขนาด 10 นิ้ว จึงได้ทำการต่อ Reducer 10 x 8 นิ้ว เพื่อให้สามารถต่อกับ Reducer ของเราได้ซึ่งมีขนาด 8 x 16 นิ้ว เมื่อทำการต่อ Reducer 2 ตัว จึงทำให้ขา Support ของ Loading arm LA-8001 ไม่ได้วางอยู่ใน Containment ทางเรือเลยต้องหาอุปกรณ์ที่สามารถทำเป็นฐานสำหรับวางขา Support ของ Loading arm ชั่วคราว เมื่อเรือเริ่ม Discharge ช่วงกำลังขึ้น Max flow rate พบ flange reducer ที่ติดกับ manifold leak
4.สาเหตุเบื้องต้น:
1. ต่อ Reducer ยาวเกินไป
2. จุดวางขา Support loading arm ไม่ได้มาตรฐาน

5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: PYGAS รั่วไหลออกสู่บรรยากาศ
6.การแก้ไขเบื้องต้น:
1. แจ้งเรือให้ทำการหยุด Discharge ทันที
2. แก้ไขโดยการยืม Reducer ที่มีขนาด 10 x 16 นิ้ว จาก MTT เพื่อให้ขา Support ของ loading arm สามารถวางอยู่บน Containment ได้

Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

ล้อของรถเครนเลี้ยวเบียดตัวหนอนแตก

บริษัท : [ ] MTT [/] RTC [ ] RPL

Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: [/] Accident [ ] Near Miss

Incident Type: [ ] Process Safety Performance [/] Non Process Safety Performance

Incident Severity: [ ] Level 3 [ ] Level 2 [/] Level 1

[ ] High Potential Near Miss [ ] Near Miss

Incident Classification: Property damage

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: ล้อของรถเครนเลี้ยวเบียดตัวหนอนแตก
1.สถานที่เกิดเหตุ: ตัวหนอนหน้าปั๊ม PO
2.ว/ด/ป ที่เกิด: 09/10/2024 10:00
3.รายละเอียดของเหตุการณ์: ล้อของรถเครนเลี้ยวเบียดตัวหนอนแตก ระหว่างที่กำลังจัดระยะเพื่อวางขาของรถเครน เพื่อยืนยก XV-2036
4.สาเหตุเบื้องต้น: คนขับรถเครนได้รับการสื่อสารจากคนที่บอกหลายคน เลยทำให้สับสนในการเคลื่อนย้ายรถ
5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: ตัวหนอนแตก
6.การแก้ไขเบื้องต้น:
1. หยุดงานทันที
2. เรียกผู้ปฏิบัติงานทุกคนที่เกี่ยวข้อง พูดคุยสอบสวนหาสาเหตุ และทำการ Safety talk ก่อนเริ่มงานอีกครั้ง

Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

For Information

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ (5 นาที)

Incident Initial Report : 2 cases (November 24)

- Accident (L1-3) : 1 cases
- High Potential Near miss with II No. : 1 cases
- Low Potential Near miss : 0 cases

Company	Low Potential Near Miss	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0	0
RTC	0	1	1
RPL	0	0	0
RIL	0	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

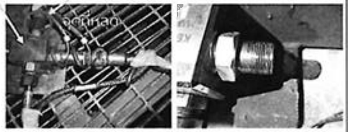
For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

สาย Hose high water jet ที่ Foot valve หลุดขณะทำงาน cleaning E-2004

บริษัท : [ ] MTT [/] RTC [ ] RPL



Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: [ ] Accident [/] Near Miss

Incident Type: [ ] Process Safety Performance [/] Non Process Safety Performance

Incident Severity: [ ] Level 3 [ ] Level 2 [ ] Level 1

[/] High Potential Near Miss [ ] Near Miss

Incident Classification: Injury / Illness

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: สาย Hose high water jet ที่ Foot valve หลุดขณะทำงาน cleaning E-2004
1.สถานที่เกิดเหตุ: Top tank Propylene Oxide
2.ว/ด/ป ที่เกิด: 06/11/2024 19:00
3.รายละเอียดของเหตุการณ์: ขณะทำงานกิจกรรม Water Jet เกิดเหตุการณ์สายต่อก่อนเข้า Foot Valve มีการหลุดออกจากตัวอุปกรณ์ โดยไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ ไม่มีอุปกรณ์เสียหาย เนื่องจากใส่ Safety sling
4.สาเหตุเบื้องต้น: สายต่อก่อนเข้า Foot Valve มีการคลายตัวหลุดออกจากตัวอุปกรณ์ เนื่องจากขณะทำงาน Foot valve มีการสั่นจาก Pressure
5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: ไม่มี
6.การแก้ไขเบื้องต้น:
1) หยุดงาน
2) ตรวจสอบเกลียว Foot valve และทำการเปลี่ยน Foot valve ใหม่ และ เปลี่ยน Hose เนื่องจากของเดิมเกลียวล้มตอนหลุด และติดตั้ง safety sling ตามมาตราการ

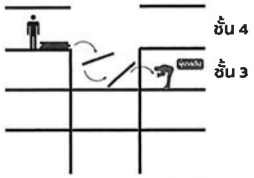
Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

Pipe นั่งร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ

บริษัท : [ ] MTT [/] RTC [ ] RPL



Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: [/] Accident [ ] Near Miss

Incident Type: [ ] Process Safety Performance [/] Non Process Safety Performance

Incident Severity: [ ] Level 3 [ ] Level 2 [/] Level 1

[ ] High Potential Near Miss [ ] Near Miss

Incident Classification: Injury / Illness

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: Pipe นั่งร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ
1.สถานที่เกิดเหตุ: RTC ภายใน Double wall tank TK-2002
2.ว/ด/ป ที่เกิด: 10/11/2024 11:00
3.รายละเอียดของเหตุการณ์: คู่ธุรกิจที่ได้บาดเจ็บกำลังปฏิบัติงานผูกนั่งร้านที่ชั้นที่ 3 ของนั่งร้านที่ติดตั้งภายใน Double wall tank TK-2002 โดยที่ด้านบน ชั้น 4 ของนั่งร้านมีผู้ปฏิบัติงานกำลังติดตั้งนั่งร้านอยู่ และมี Pipe นั่งร้านบางส่วนกองทับกันอยู่ในบริเวณนั้นหลายท่อน ระหว่างปฏิบัติงานนั้น Pipe นั่งร้าน 1 ท่อน ที่มีความยาว 1.5 เมตร ได้กลิ้งตกลงมาในช่องรับส่งของ ซึ่ง Pipe นั่งร้านที่ตกลงมา ปลายด้านหนึ่งกระแทกพื้น และปลายอีกด้านพลิกกระแทกนิ้วกลางข้างขวาของคู่ธุรกิจที่ปฏิบัติงานผูกนั่งร้านอยู่ได้รับบาดเจ็บ ฟกช้ำ (ผู้ได้รับบาดเจ็บสวมถุงมือขณะปฏิบัติงาน)
4.สาเหตุเบื้องต้น:
1. ผู้ปฏิบัติงานด้านบนและด้านล่าง ทำงานทับซ้อนกัน แม้จะไม่อยู่ใน Line of fire โดยตรง
2. Pipe นั่งร้านที่กองอยู่ด้านบน ไม่มีการผูกมัดและไม่มีการติดตั้งแผ่นกันตก (Toe board)

5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บบริเวณนิ้วมือ
6.การแก้ไขเบื้องต้น: หยุดงานทันทีเพื่อตรวจสอบและแก้ไขกอง Pipe นั่งร้านให้มีการผูกมัด และจัดให้มีการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบนและด้านล่างตลอดเวลา เพื่อไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานอยู่ใน Line of Fire

Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / กล้าณรงค์ (5 นาที)

Incident Investigation Report : 2 items (Oct '24)

- Accident (L1-3) : 1 items
- High Potential Near miss with II No. : 1 items

Company	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0
RTC	1	1
RPL	0	0
RIL	0	0

<u>ประเด็นหารือ:</u>
กรณี อุบัติการณ์ MT. Zhong Chuan 701 import PYGAS flange reducer with manifold leak
- คุณกฤษฎา : สอบถามถึงการสื่อสารให้ customer และ ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำและการติดตามการดำเนินการ มีการดำเนินการอย่างไร
- คุณกล้าณรงค์ / ภิเษก / อภิชาติ : กรณีนี้เนื่องจากเป็น abnormal case ที่ทางเรือ เรือให้ข้อมูลระยะมาไม่ตรงกับหน้างานจริง การแก้ไขในเบื้องต้นทาง RTC ได้แจ้ง Protest ให้ทางเรือรับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยในส่วนของมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำจะทำเรื่อง ข้อกำหนดในกรณีที่ต้องใช้งาน Temporary support ที่ปลอดภัย เพิ่มเติมใน SOP Jetty Regulation เพื่อใช้สื่อสารกับทางเรือ โดยจะมีการติดตามการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ในระบบ Incident management ทั้งนี้ หากดำเนินการแล้วเสร็จ จะมีการนำ CA/PA มาสื่อสารให้ที่ประชุมได้รับทราบตามรอบ ซึ่งจะได้นำมาเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

<u>มติที่ประชุม:</u> รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

INCIDENT LESSON LEARN COMMUNICATION

HS-F-0076-004
No.

ชื่อเหตุการณ์ (Incident name) : MT. Zhong Chuan 701 import PYGAS flange reducer with manifold leak

Category : High Potential Near Miss
Type : High Potential Near Miss
Classification : LOPC
Severity level : High Potential Near Miss
Date : 2/10/67

รายละเอียดของเหตุการณ์ (Incident Detail) :

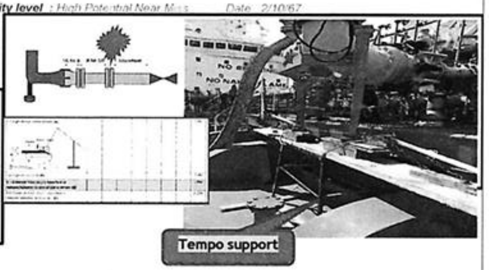
ขณะที่ เริ่ม import PYGAS พบว่า Reducer ของเรือ leak จึงหยุดขนถ่ายทันที

สาเหตุที่สำคัญ (Key Factors) :

- Physical :
1. จุดวางขา Support ของ loading arm ไม่แข็งแรงซึ่งไว้กับ Temporary support
2. ชุด reducer มีระยะการต่อที่ยาวเกินไป
3. เรือให้ข้อมูลระยะมาไม่ตรงกับหน้างานจริง

- Human : Loading master ตัดสินใจใช้ เพราะที่ผ่านมาก็เคยใช้ tempo support และยังไม่มี standard ในการตัดสินใจว่าใช้ได้หรือไม่

- System : ไม่มีข้อกำหนดในการใช้ Temporary support



ระบบที่ควรปรับปรุง เพื่อยกระดับให้เข้มแข็ง (System to be strengthened) :

- กำหนดเงื่อนไข และ ข้อกำหนดในกรณีที่ต้องใช้งาน Temporary support โดยต้องมีการ calculation Load และมีการเซนต์รับรองจาก engineer ซึ่งต้องมีความแข็งแรงและสามารถรับน้ำหนักของ Loading Arm + น้ำหนักของproduct
- ทำ OFL และ สื่อสาร awareness & Knowledge เกี่ยวกับข้อกำหนดการใช้งาน Temporary support ให้กับ Loading master และ Marine Field Operator ทราบ

การนำแนวปฏิบัติไปใช้ทุกบริษัท (Opportunities to leverage across site)

การใช้ Temporary support ที่ใช้รองรับ support ของ loading arm จะต้องมีการ calculation load ว่าสามารถรับน้ำหนัก ของ loading arm ที่รวมกับน้ำหนักของ Product ที่อยู่ใน lading arm ได้

MAP TA PHUT TANK TERMINAL CO., LTD
RAYONG TERMINAL CO., LTD
RAYONG PIPELINE CO., LTD

INCIDENT LESSON LEARN COMMUNICATION

HS-F-0076-006
No. II-2024-00163

ชื่อเหตุการณ์ (Incident name) : ล้อของรถเครนเลี้ยวเบียดตัวหนอนแตก

Category : ***Accident*** ***Type :*** ***Non process safety*** ***Classification : Property damage***

รายละเอียดของเหตุการณ์ (Incident Detail) :

Severity level : Level 1 ***Incident Date : 09/10/2024***

ภายหลังนำรถเครน TSK หมายเลขทะเบียน 63-6720 ขนาด 60 ตัน ซึ่งผ่านการตรวจสอบสภาพ เข้าพื้นที่บริษัทเพื่อทำการยก XV-2036 บริเวณ pump PO แล้วเสร็จ ภายหลังการจอดรถและทำ JSA talk เสร็จแล้ว ได้เริ่มปรับตำแหน่งจุดจอดของรถเครน และกำลังจัดระยะเพื่อวางขาของรถเครน พนักงานขับรถเครนได้ขยับล้อของรถเครนให้เลี้ยว จึงไปเบียดตัวหนอนที่อยู่ริมถนนแตกชำรุดเสียหาย

สาเหตุที่สำคัญ (Key Factors) :

Physical Factor: มีลูกปูนอยู่ขอบถนน
Human Factor: พนักงานขับรถเครน ตัดสินใจขยับล้อรถเครน โดยที่ยังไม่ได้รับคำสั่งจากผู้ให้สัญญาณ / Flagman

System Factor:
1. มาตรการเน้นย้ำในใบนำรถเข้ายังไม่สามารถควบคุมให้คนขับรถเกิดความเข้าใจและตระหนักได้
2. JSA ยังขาดเหตุและมาตรการป้องกันไว้ไม่ครอบคลุม

ระบบที่ควรปรับปรุง เพื่อยกระดับให้เข้มแข็ง (System to be strengthened) :

PSM Elements: -
1. การปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย(Safe Work Practices) : มีหลักปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัยแต่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง (Safe work practices exist but were inadequate or incorrect)
- มาตรการในเอกสารนำรถเข้าเลขที่ HS F-0045 007
- JSA งานยกของหน่วยงานซ่อมบำรุง

OD : ความตระหนัก (Awareness) - ไม่คิดถึงความเสี่ยง หรือ คิดน้อย No/ poor thinking of risk

Other SHE Management : -

การนำแนวปฏิบัติไปใช้ทุกบริษัท (Opportunities to leverage across site)

มาตรการในเอกสารนำรถเข้ากระบวนการผลิต กำหนดให้มี
- [illegible]
- Safety Lead [illegible]

มาตรการในเอกสาร JSA งานนำรถเข้ากระบวนการผลิต/งานยก กำหนดให้มี
- [illegible] 4 ผู้ ใน JSA ของหน่วยงานซ่อมบำรุง

Initiated by : Suthum P.
Verified by : Apichat S.
Final Approved by : Pisake K.

© Internal Use Only Do Not Distribute

MAP TA PHUT TANK TERMINAL CO., LTD
RAYONG TERMINAL CO., LTD
RAYONG PIPELINE CO., LTD

SCG CHEMICALS

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / กล้าณรงค์ (5 นาที)

Incident Investigation Report : 2 items (Nov '24)

- Accident (L1-3) : 1 items
- High Potential Near miss with II No. : 1 items

Company	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0
RTC	1	1
RPL	0	0
RIL	0	0

<u>ประเด็นหารือ:</u> ไม่มีประเด็นหารือ
<u>มติที่ประชุม:</u> รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	

INCIDENT LESSON LEARN COMMUNICATION

HS-F-0076-006

No. II-2024-00177

ชื่อเหตุการณ์ (Incident name) : **Pipe นั่งร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ**

Category : *Accident* ***Type :*** *Non process safety* ***Classification :*** *Injury/Illness*

รายละเอียดของเหตุการณ์ (Incident Detail) : ***Severity level :*** *Level 1* ***Incident Date :*** *10/11/2024*

คู่ธุรกิจที่ได้บาดเจ็บกำลังปฏิบัติงานผูกนั่งร้านที่ชั้นที่ 3 ของนั่งร้านที่ติดตั้งภายใน Double wall tank TK-2002 โดยที่ด้านบน ชั้น 4 ของนั่งร้านมีผู้ปฏิบัติงานกำลังติดตั้งนั่งร้านอยู่ และมี Pipe นั่งร้านบางส่วนกองทับกันอยู่ในบริเวณนั้นหลายท่อน ระหว่างปฏิบัติงานนั้น Pipe นั่งร้าน 1 ท่อน ที่มีความยาว 1.5 เมตร ได้กลิ้งตกลงมาในช่องรับส่งของ ซึ่ง Pipe นั่งร้านที่ตกลงมา ปลายด้านหนึ่งกระแทกพื้น และปลายอีกด้านพลิกกระแทกนิ้วกลางข้างขวาของคู่ธุรกิจที่ปฏิบัติงานผูกนั่งร้านอยู่ได้รับบาดเจ็บ ฟกช้ำ (ผู้ได้รับบาดเจ็บสวมถุงมือขณะปฏิบัติงาน)

สาเหตุที่สำคัญ (Key Factors) :

Physical Factor: มี pipe นั่งร้านวางกองที่ชั้น 4 และมีช่องเปิด, ไม่มีการผูกมัด และ ไม่มี toe board
Human Factor: คนติดตั้งนั่งร้าน มองไม่เห็นความเสี่ยงของการถูก mat. ร่วงหล่น, ทำงานอยู่ในระยะ line of fire (ที่ชั้น 3) ที่ความสูง 6 เมตร เว้นระยะ 1.5 เมตร, ประเมินกิจกรรมการทำงานไม่ครอบคลุมการกองเก็บ, ใช้ Safety lead เป็น REPCO IS ให้ทำหน้าที่ชั่วคราว
System Factor: JSA ไม่ระบุอันตรายและมาตรการเรื่องการกองเก็บ material การทำงานซ้ำซ้อน ทำงานชั้นบนชั้นล่างพร้อมกัน และการระยะห่าง, การสื่อสารความเสี่ยงทำได้ไม่ครบถ้วนครอบคลุม

ระบบที่ควรปรับปรุง เพื่อยกระดับให้เข้มแข็ง (System to be strengthened) :

PSM Elements: -

- SWP - Master JSA : มีหลักปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัยแต่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง
- CSM : หัวหน้างานด้านความปลอดภัยของ คู่ธุรกิจ ไม่สื่อสาร JSA กับ คู่ธุรกิจที่ ปฏิบัติงาน / คู่ธุรกิจ ไม่ได้ตระหนักถึงอันตรายหรือข้อกำหนดด้านความปลอดภัย

OD :

- ความไวต่อเรื่องของความเสี่ยง (Risk Sensitivity) : ขาดกระบวนการเรื่องการรับรู้ / ตระหนักในความเสี่ยงให้กับพนักงาน

Other SHE Management : -

การนำแนวปฏิบัติไปใช้ทุกบริษัท (Opportunities to leverage across site)

1. กำหนด มาตรการในการทำงานติดตั้งนั่งร้าน (Master JSA) ให้ครบอบคลุมเรื่อง กิจกรรมการกองเก็บ material บนนั่งร้าน และ การทำงานซ้ำซ้อน (ทำงานตั้งนั่งร้านชั้นบนชั้นล่างพร้อมกัน) และการเว้นระยะห่างของ line of fire
   - ให้ติดตั้ง toe board ให้ครบ 4 ด้าน ก่อนให้มีกิจกรรมการลง material นั่งร้าน, การกองเก็บ material สำหรับติดตั้งไม่ให้เกินความสูงของแผ่น toe board, ไม่ให้มีการกองเก็บ stock material บนนั่งร้าน ต่อวันต่อวัน และให้เคลียร์ออกหลังเลิกงานทุกครั้ง กรณี มีเหตุจำเป็นต้องกองเก็บ เช่น ระหว่างทำงาน ให้ทำการรัดเก็บและผูกมัดป้องกันการตก/ร่วงหล่น ให้ดี, ไม่ทำงานบน material นั่งร้าน กับ ผูกยึดนั่งร้าน ที่กำหนด ชั้น พร้อมกัน เว้นแต่หรือที่ละชั้น หากมีการทำกิจกรรม ขน material นั่งร้าน กับ ผูกยึดนั่งร้าน ที่กำหนดชั้น พร้อมกัน ต้องเว้นระยะห่าง 3 เมตร เป็นอย่างน้อย
2. สร้างกระบวนการรับรู้ / ตระหนักในเรื่องความเสี่ยง ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยการทำ Safety morning talk ด้วย master JSA โดย safety lead ก่อนอนุมัติให้ปฏิบัติงานตามระบบ permit to work
3. หลีกเลี่ยงการใช้ safety lead จากหน่วยงานอื่น ที่ไม่ใช่ต้นสังกัดเดียวกัน เนื่องจาก safety lead ต้องมีความรู้และประสบการณ์ทำงานในงานที่ทำ

Initiated by : Chatchai M.
Verified by : Apichat S.
Final Approved by : Pisake K.

© Internal Use Only Do Not Distribute

MAP TA PHUT TANK TERMINAL CO., LTD
RAYONG TERMINAL CO., LTD
RAYONG PIPELINE CO., LTD

SCG CHEMICALS

INCIDENT LESSON LEARN COMMUNICATION

HS-F-0076-006

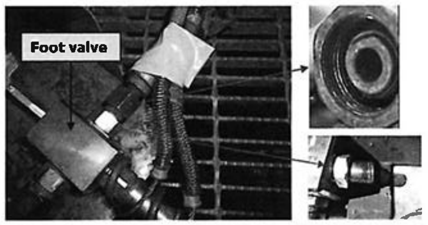
No. II-2024-00175

ชื่อเหตุการณ์ (Incident name) : **สาย Hose high water jet ที่ Foot valve หลุดขณะทำงาน cleaning E-2004**

Category : *Near Miss* ***Type :*** *Non process safety* ***Classification :*** *Injury/Illness*

รายละเอียดของเหตุการณ์ (Incident Detail) : ***Severity level :*** *High Potential Near Miss* ***Incident Date :*** *06/11/2024*

บริษัท REPCO ISS./TSP Service ได้เข้ามาปฏิบัติงาน Water Jet Cleaning E-2004 หลังจากเริ่ม Start pump high pressure เพื่อทำการ Cleaning เกิดเหตุการณ์สายต่อก่อนเข้า Foot Valve มีการหลุดออกจากตัวอุปกรณ์ แต่สายถูกผูกยึดติดกับ grating และมี safety sling จึงไม่สะบัด และไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ และอุปกรณ์เสียหาย หลังจากนั้นจึงได้แจ้งช่างเครื่องให้ดับเครื่องยนต์และทำการแก้ไขโดยการเปลี่ยน Foot Valve ตัวใหม่



สาเหตุที่สำคัญ (Key Factors) :

Physical Factor: แรงดันน้ำภายในสายสูงเพราะมีการโค้งงอของการ lay สาย, เกลียวข้อต่อสึกจากการใช้งาน, เกลียวข้อต่อหลวมจาก vibration ที่ foot valve
Human Factor: ตรวจรับรองสภาพก่อนใช้ไม่ละเอียด, ตรวจสภาพก่อนเริ่มงานและระหว่างทำงานไม่ครบถ้วน, ประเมินความเสี่ยงไม่ครอบคลุมเรื่อง vibration
System Factor: แบบฟอร์มตรวจรับรองไม่ได้กำหนดให้ใช้ tools ที่เหมาะสม, ระบบการตรวจ visual ที่หน้างานไม่สามารถบอกความแน่นของเกลียวได้, ระบบ e-Permit ใช้ Tablet ซึ่งมี แค่ requester และ safety lead เป็นผู้ตรวจ ไม่มีผู้ปฏิบัติงาน, ข้อกำหนดใน Master JSA/ Safety Std. ยังไม่ครอบคลุมสาเหตุการเกิดอันตราย

ระบบที่ควรปรับปรุง เพื่อยกระดับให้เข้มแข็ง (System to be strengthened) :

PSM Elements :

- SWP – HPWJ Safety Std : มีหลักปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัยแต่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง
- SWP – PTW : มีหลักปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัยแต่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง
- SWP – Master JSA : มีหลักปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัยแต่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง

OD :

- ความไวต่อเรื่องของความเสี่ยง (Risk Sensitivity): ขาดกระบวนการเรื่องการรับรู้ / ตระหนักในความเสี่ยงให้กับพนักงาน

Other SHE Management : -

การนำแนวปฏิบัติไปใช้ทุกบริษัท (Opportunities to leverage across site)

1. High Pressure Water Jet Safety Standard ของ REPCO ต้องพิจารณาให้มี ข้อกำหนด ในเรื่อง
   - การโค้งของสาย แบบใส่ (DN8) ที่จะมีผลต่อการเพิ่มแรงดันเพิ่มมากขึ้น
   - การป้องกันการเกิด vibration ของ foot valve เพื่อป้องกันการคลายตัวของเกลียวข้อต่อ
   - การทำ mark ข้อต่อเกลียวของสาย High pressure ภายหลังการทดสอบ และการตรวจสอบก่อนเริ่มใช้งานประจำวันด้วยแบบฟอร์มตรวจบันทึก
2. e-Permit (ระบบ Permit To Work) กำหนดให้ safety lead, foreman และ ผู้ควบคุมเครื่อง ของคู่ธุรกิจทำหน้าที่ตรวจสอบก่อนและระหว่างปฏิบัติงานควบคู่ไปกับ Permit Requester และ Field Verifier ตาม safe work certificate ของงาน Water Jet โดยให้แนบเอกสารตรวจไปกับ permit to work โดย Permit requester ของงานนั้น
3. ทบทวน Master JSA ให้ครอบคลุมสาเหตุการเกิดอันตราย และสื่อสารเพื่อเพิ่มความตระหนักให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน

Initiated by : Apichat S.
Verified by : Kianarong P.
Final Approved by : Pisake K.

© Internal Use Only Do Not Distribute

MAP TA PHUT TANK TERMINAL CO., LTD
RAYONG TERMINAL CO., LTD
RAYONG PIPELINE CO., LTD

SCG CHEMICALS

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / ดุสดี (0 นาที)

Incident CAPA Action Updated : 1 items (Oct '24)

- Accident (L1-3) : 1 items
- High Potential Near miss with II No. : 0 items

Company	High Potential Near Miss	L1-3
MTT	0	0
RTL	0	1
RPL	0	0
RIL	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

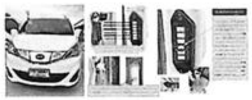
#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณวิมล (1 นาที)

กำหนดให้มีการตรวจเรื่องการคร่อมขั้วบวก-ลบของประตูในรายการตรวจ PM รอบ 10,000 กิโลเมตร

- Incident Name: รถไฟฟ้าEV มีควันและไฟลุกไหม้ ที่contact lock ประตู
- Incident Date: 04/08/2024 09:25
- CAPA Subject: กำหนดให้มีการตรวจเรื่องการคร่อมขั้วบวก-ลบของประตูในรายการตรวจ PM รอบ 10,000 กิโลเมตร
- CAPA Assignee: Wimon Buabus
- Completed Date: 08/10/2024 14:28



ทำการ Marking รถ EV ที่หูเกี่ยวประตูรถเพื่อใช้ตรวจสอบการตกของประตู
หลังจากปรับตั้งขยับหูล็อคประตูได้ทำการ mark ไว้เพื่อ ให้พขร. monitor รายวัน

SCGC

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / ดุสดี (0 นาที)

Incident CAPA Action Updated : 2 items (Nov '24)

- Accident (L1-3) : 0 items
- High Potential Near miss with II No. : 2 items

Company	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0
RTC	2	0
APL	0	0
FBL	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

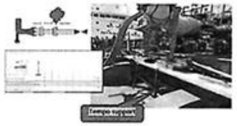
#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

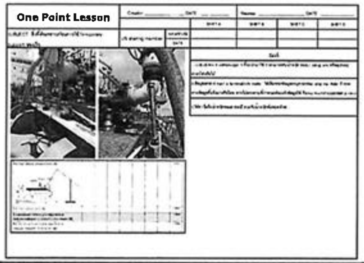
Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณกล้าณรงค์ / เกียรติโกมล (1 นาที)

จัดทำ OPL และ สื่อสาร awareness & Knowledge เกี่ยวกับข้อกำหนดการใช้งาน Temporary support

- Incident Name: MT. Zhong Chuan 701 import PYGAS flange reducer with manifold leak
- Incident Date: 02/10/2024 15:00
- CAPA Subject: จัดทำ OPL และ สื่อสาร awareness & Knowledge เกี่ยวกับข้อกำหนดการใช้งาน Temporary support ให้กับ Loading master และ Marrine Field Operator ทราบ
- CAPA Assignee: Keatkomon Klomkaw
- Completed Date: 19/11/2024 10:38





One Point Lesson

Microsoft Excel
97-2003 Worksheet

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Emergency and Security Performance

สื่อสารโดย : คุณพัณณิดา / วัชริศ (5 นาที)

Occupational Health

1) Health Performance Dashboard
2) Health Promotion and Information

ไม่เกี่ยวข้อง

SCGC

สรุปผลการตรวจวัดทางสุขศาสตร์อุตสาหกรรม

Industrial Hygiene (IH) Measurement Report

© SCGC 2023

ผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง

เลขที่ตำแหน่งตรวจวัด	สถานี	ลักษณะงาน	ช่วงเวลาตรวจวัด	ค่าที่วัดได้ (ลักซ์)	ค่าความเข้มของแสงสว่างบริเวณพื้นที่โดยรอบ (ลักซ์)		สรุปผลการตรวจวัด	ข้อเสนอแนะและวิธีการปรับปรุงแก้ไข
				พื้นที่ 1	พื้นที่ 2	พื้นที่ 3		
55	อาคาร NEW CCB : 1st Floor : จุดเครื่องถ่ายเอกสาร	เครื่องถ่ายเอกสาร	กลางวัน	211			ไม่ผ่าน	ติดตั้งหลอดไฟเฉพาะจุดช่วยเพิ่มแสงสว่าง

การดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
1	ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ความเข้มของแสงสว่างต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 1 จุด • จุดเครื่องถ่ายเอกสาร		CA: ติดตั้งหลอดไฟเฉพาะจุดช่วยเพิ่มแสงสว่าง	ชัยกิร / พัณณิดา	30/9/2567	27/9/2567	

ดำเนินการแล้วเสร็จ

รายละเอียดการดำเนินการ

- ✓ ติดตั้งหลอดไฟแล้วเสร็จ
- ✓ ตรวจวัดค่ายืนยันหลังติดตั้ง
- • ผ่านเกณฑ์ : รอรายงานยืนยันจาก ALS

SE-F-0076-000

Progress Status of Non-compliance Issue

In process

XX

Company : RTC **Status as of :** September 2024

NC Issue : ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ความเข้มของแสงสว่างต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 3 จุด

Impact Level : High **Responsible Person :** Aekkawee

Source of NC : การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง ภายในสถานประกอบกิจการ ประจำปี 2567 **Location :** อาคาร Jetty RTC

No	NC Issue	Impact Level	Activity	PIC	Completion period		
					Planned	Actual	Expected
1	ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ความเข้มของแสงสว่างต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 3 จุด		CA: เพิ่มหลอดไฟ 2 จุด และประบเปลี่ยนตำแหน่งทิศทางของหลอดไฟ 1จุด	Kianarong / Teerapong	30/8/2567		
			1. ผู้รับเหมาดูหน้างาน (3เจ้า) เพื่อเสนอราคา	Kianarong / Teerapong	15 Sep - 15 Oct.		
			2. PR (ซื้ออุปกรณ์)	Kianarong / Teerapong	16 Oct -15 Nov.		
			3. PO	Kianarong / Teerapong	16 Nov.- 30 Nov.		
			4. ผู้รับเหมาเข้าทำการปรับปรุงแก้ไข	Kianarong / Teerapong	1-31 Dec 2024		

หมายเหตุ:

Status : ☐ On-plan ☐ Potential Delay ☐ Delay

Reason of "Delay"/ "Potential Delay" :

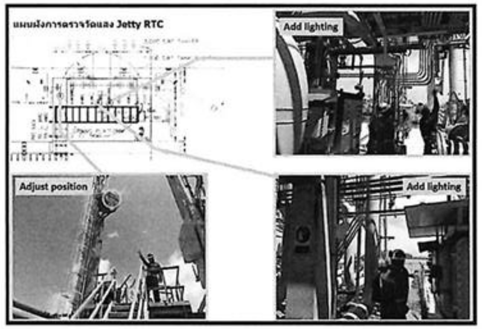
Month of Delay : ____________

ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ในวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2567 พบว่า ความเข้มของแสงสว่างต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 3 จุด

แผนการดำเนินการ

จากการเข้าไปตรวจสอบหน้างาน ทั้ง 3 จุด จะต้องเพิ่มหลอดไฟ 2 จุด และประบเปลี่ยนตำแหน่งทิศทางของหลอดไฟ 1จุด โดยแผนงานในการปรับปรุงใช้เวลาประมาณ 3.5 เดือน

1 ผู้รับเหมาดูหน้างาน (3เจ้า) เพื่อเสนอราคา 15 Sep.- 15 Oct.
2. PR (ซื้ออุปกรณ์) 16 Oct -15 Nov.
3. PO 16 Nov.- 30 Nov.
4. ผู้รับเหมาเข้าทำการปรับปรุงแก้ไข 1-31 Dec 2024



ผลดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety & Health Performance สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / วัชริศ (5 นาที)

PSM MRRR

1) PSM update : SWP – PTW (อัพเดทการใช้งานระบบ e-Permit)
2) PSM Performance :
3) Deviation Request Issue :

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

PSM update : SWP – PTW (อัพเดทการใช้งานระบบ e-Permit)

E PTW improvement

For Information

Improvement E PTW function from user recommendation

Sprint 1 :

1. Equipment type selection : สามารถ เลือกได้หลายประเภท อุปกรณ์ และ tag ของอุปกรณ์
2. Role of verify and approve permit : เมื่อ approve ไปแล้ว คนที่มี role เดียวกันไม่สามารถทำซ้ำได้อีก
3. Add and delate contractor : เพิ่ม และลด ชื่อ คร ที่หน้างานโดยไม่ต้อง กด suspend work
4. Adding JSA more than 1 work : เพิ่ม JSA ได้มากกว่า 1 งาน โดยสามารถ เลือกใช้ JSA ฉบับไหนก็ได้ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม
5. Edit the JSA document as needed. : แก้ไข JSA เพิ่มเติม ได้ที่หน้างาน และ สามารถ safety JSA ใหม่ได้ ตาม คร ที่เกี่ยวข้อง JSA นั้นๆ

Sprint 2 :

1. new feature gas checking and are checking : แยกหน้าต่างการตรวจวัดก๊าซ และ การตรวจสอบหน้างานออกจากกัน

To do list

1. Communication to user operation MTT RTC and RMT /Project Plan *within Nov 29,2024*
2. Confirm starting day and communication to all user *within Nov 29,2024*
3. Follow up voice from user after change new version

SCGC

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Emergency and Security Performance

สื่อสารโดย : คุณสมชาย / รุจิภาส (5 นาที)

EPR / Security

1) Performance
2) Emergency Exercise Plan and Report
3) Security-KPI

<u>ประเด็นหารือ</u>: ไม่มีประเด็นหารือ
<u>มติที่ประชุม</u>: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

EPR-KPI

MTT & RTC & RPL & RIL

Oct 2024

SCGC

EPR & Security performance : MTT&RTC&RPL&RIL

KPI items			Check Point	Last Month (Oct.'24) Plan	Last Month (Oct.'24) Actual	Current Month (Nov.'24) Plan	Current Month (Nov.'24) Actual	FY'24 Plan	FY'24 Est.	Note
Emergency Index	Emergency case		Case	0	0	0	0	0	0	
	Emergency exercise	Fire case	Case	2	2	3	0	8	5	
		Oil spill	Case	0	0	0	0	4	4	
		Chemical spill	Case	0	0	0	0	3	2	
		ISPS code	Case	0	0	0	0	8	6	
		NASMEX	Case	0	0	0	0	0	0	
		PHEIC(IHR)	Case	0	0	0	0	0	0	
		Evacuate	Case	0	0	2	0	4	2	
		ROSE	Case	0	0	0	0	1	1	
		overdue CA/PA related ERP	%	0	0	0	0	0	0	
	Firefighting equipment PM plan overdue		%	0	0	0	0	0	0	
	Firefighting equipment CM plan overdue		%	0	0	0	0	0	0	
	Firefighting equipment readiness		%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Security Index	No. of Total Security Incident		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Trespass Incident		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Loss of Properties		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Validated customer complaint of security services.		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Prohibited items brought into restricted area (ISBL).		As actual	0	0	0	0	0	0	
	No. of potential lost incident detected by security guard		As actual	0	0	0	0	0	0	
	No. of misconduct detected by security guard		As actual	0	0	0	0	0	0	
	Effectiveness verification for security practice		%	80%	100%	80%	100%	80%	100%	

Emergency Exercise Plan 2024

Detail	Target (Case)	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
MTT Emergency exercise	**(13)**												
1. Fire case	4					1			1		1	2	
2. Oil spill	2		2										
3. Chemical spill	1	1											
4. Security (ISPS code)	4		1				1			1			1
5. ROSE'24 @ Join IRPC	1								1				
6. Evacuate New CCB MTT	1									1			
RTC Emergency exercise	**(10)**												
1. Fire case	2								1		1		
2. Oil spill	2			2									
3. Chemical spill	2				1								1
4. Security(ISPS code)	4		1				1			1			1
RPL Emergency exercise	**(2)**												
1. Evacuate	1							1					
2. Fire case & Oil Spill	1											1	
RIL Emergency exercise	**(4)**												
1. Fire case Level 1st province	1							1					
2. Evacuate RIL Building	1											1	
3. Evacuate OETC Building	1											1	
Total	**(28)**												

Plan : Oct 2024

On plan

MTT
- 5 Nov : MTT Night Fire Case
- 25 Nov : MTT Fire Case

RTC
-

RPL
- 27 Nov : RPL Fire Case

RIL
- 29 Nov : RIL Admin RIL Fire Case & Evacuate
- 29 Nov : RIL OETC Fire Case & Evacuate

SCGC

Emergency response report

RTC on Oct 18th,2024

Scene : TK-2002 : Propylene oxide Night Fire Level 2 case

Practice : EMT & ERT & Fire Man ROC & Security

Item	Recommender	responsible Person	Should be improved	Correction	Due Date
1	LOFR-1	SCT	จัดทำแบบฟอร์มการบริหารจัดการผู้บาดเจ็บกรณีที่ต้องลงหน้างาน	Complete	28/10/67

SCGC

Emergency response report

MTT on Oct 29th,2024

Scene : TK-601 : Benzene Fire Level 2 case & Evacuate

Practice : EMT & ERT & Fire Man ROC & Security

Item	Recommender	responsible Person	Should be improved	Correction	Due Date
1	LOFR-2	SCT	จัดทำแผนที่ชุมชนเพิ่มเติมจากที่อยู่ใน On line มาไว้ที่ห้อง War room	เปิด PR สั่งทำ	20/11/67
2	LSC	SCT	หารือ Work Flow ที่เกี่ยวกับยกระดับ 2 ในการขอ Resources จากทุกบริษัทของ SCGC	นัดประชุมทีม ER SCGC ต่อไป	31/12/67

Security-KPI

MTT & RTC & RPL & RIL

Oct 2024

SCGC

Security KPI Statistic

Oct 2024

Description	Target	Actual			
		MTT	RTC	RPL	RIL
1. No. of Total Security Incident: จำนวนอุบัติการณ์เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยทั้งหมด :	0	0	0	0	0
➢No. of Trespass Incident จำนวนครั้งการบุกรุก	0	0	0	0	0
➢No. of Loss of Properties จำนวนการสูญหายของทรัพย์สิน	0	0	0	0	0
2. No. of Validated customer complaint of security services. จำนวนของการร้องเรียนของลูกค้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย	0	0	0	0	0
3. No. of Prohibited items brought into restricted area (ISBL). จำนวนของสิ่งของต้องห้ามที่นำเข้ามาในพื้นที่หวงห้าม (ขาออก)	As actual	0	0	0	0
4. No. of potential lost incident detected by security guard (Lead KPI) จำนวนของเหตุการณ์อาจเกิดการสูญหายขึ้น และตรวจพบโดยพนักงานรักษาความปลอดภัย	As actual	0	0	0	0
5. No. of misconduct detected by security guard (Lead KPI) จำนวนของการตรวจพบการกระทำผิด โดยพนักงานรักษาความปลอดภัย (ขาเข้า)	As actual	0	0	0	0
6. Effectiveness verification for security practice ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	>95%	100%	100%	100%	100%

Security KPI Statistic

Company : MTT

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Oct 2024

5-Oct-24	10-Oct-24	16-Oct-24	26-Oct-24
ตรวจพบคู่ธุรกิจนำโทรศัพท์มือถือ ซุกซ่อนมาในกระเป๋า Mask ที่กำลังจะเข้าพื้นที่เขตขบวนการผลิต	ตรวจพบคู่ธุรกิจบัตรประจำตัวพนักงานไม่ตรงกับใบหน้าที่กำลังจะเข้าพื้นที่บริษัท	ตรวจพบคู่ธุรกิจนำทรัพย์สินบริษัทซุกซ่อนมากับรถเข็นที่กำลังจะออกจากพื้นที่บริษัท	พนักงานรักษาความปลอดภัยตำแหน่งสื่อสารโดนผู้ไม่หวังดีโทรข่มขู่เพื่อฝึกการจดบันทึกเหตุการณ์

Security KPI Statistic

Company : RTC

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Oct 2024

2-Oct-24	14-Oct-24	23-Oct-24	29-Oct-24
ตรวจพบคู่ธุรกิจบัตรประจำตัวพนักงานไม่ตรงกับใบหน้าที่กำลังจะเข้าพื้นที่บริษัท	พนักงานรักษาความปลอดภัย ตรวจพบวัตถุต้องสงสัยและแจ้งผู้บังคับบัญชาตามระบบ	ตรวจพบคู่ธุรกิจนำทรัพย์สินบริษัทซุกซ่อนมากับรถตู้ที่กำลังจะออกจากพื้นที่บริษัท	ตรวจพบคู่ธุรกิจบัตรประจำตัวพนักงานไม่ตรงกับใบหน้าที่กำลังจะเข้าพื้นที่บริษัท

Security KPI Statistic

Company : RPL

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Oct 2024

21-Oct-24

พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำพื้นที่โซน 3 มาบยา อัมพร คลองน้ำชา ตรวจพบวัตถุต้องสงสัย จึงดำเนินการแจ้งหัวหน้าโซน จากนั้นหัวหน้าโซนแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบทันที

Security KPI Statistic

Company : RIL

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Oct 2024

30-Oct-24

พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำทางเข้าจุด Admin RIL ตรวจพบคู่ธุรกิจนำทรัพย์สินของบริษัทซุกซ่อนมากับกระเป๋าเป้สะพายหลัง จึงดำเนินการแจ้งหัวหน้าหน่วย จากนั้นหัวหน้าหน่วยแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบทันที

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Environmental & CSR Performance

สื่อสารโดย : คุณอรุณศักดิ์ / ธัญญานันท์ (5 นาที)

Environmental / CSR

1. Envi. Performance
2. Environmental monitoring Result

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

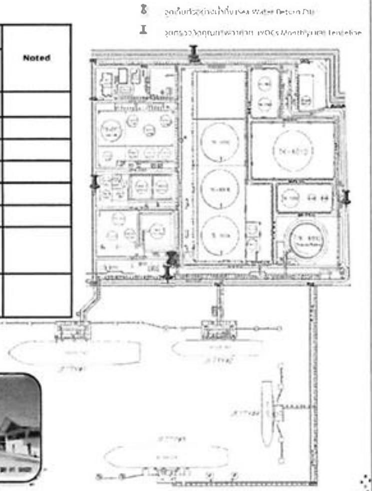
ผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

MTT&RTC

MTT – แผนการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เดือน ตุลาคม 2567

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	ความถี่	วันที่	Status: Plan	Status: Comply	Status: Not comply	Noted
1. น้ำทิ้ง	ตาม EIA (น้ำทิ้ง)	Sea water Return Pit	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 18 ต.ค. 2567		●		
	ตามใบอนุญาตระบายน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า (น้ำทิ้ง)	Sea water Return Pit	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	วันที่ 1 ต.ค. 2567		●		
				วันที่ 8 ต.ค. 2567		●		
				วันที่ 18 ต.ค. 2567		●		
				วันที่ 23 ต.ค. 2567		●		
				วันที่ 29 ต.ค. 2567		●		
2. อากาศ	ตาม EIA (สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย VOCs Monthly)	- พื้นที่โครงการ - หมู่บ้านหนองแตงเม - ชุมชนบ้านตากวน	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 22-23 ต.ค. 2567		●		
3. น้ำทะเลและนิเวศทางทะเล	ตาม EIA (ปีละ 2 ครั้ง)	- บริเวณห่างจากจุดระบายน้ำทิ้งของโครงการด้านทิศใต้ ระยะ 500 เมตร	ปีละ 2 ครั้ง	วันที่ 17 ต.ค. 2567		●		

หมายเหตุ: ● Status ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม



Sea Water Return Pit

พื้นที่โครงการ

หมู่บ้านหนองแตงเม

ชุมชนบ้านตากวน

FYI - ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (MTT) เดือน ตุลาคม 2567

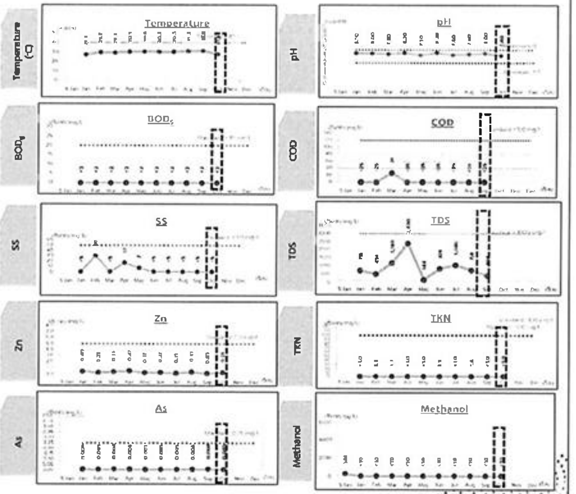
คุณภาพน้ำทิ้ง

พารามิเตอร์คุณภาพน้ำทิ้งที่ติดตามตรวจสอบตามมาตรการ EIA		
1. อุณหภูมิ1/	9. สารหนู1/	17. 1,3-บิวทาไดอีน2/,3/
2. ความเป็นกรด-ด่าง1/	10. ปรอท1/	18. โทลูอีน2/,3/
3. ของแข็งแขวนลอย1/	11. ซัลไฟด์1/	19. เมธานอล2/,3/
4. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด1/	12. น้ำมันและไขมัน1/	20. เอทธิลเบนซีน2/,3/
5. บีโอดี1/	13. แบคทีเรีย โคลิฟอร์มทั้งหมด1/	21. ไซลีนทั้งหมด2/,3/
6. ไนโตรเจนในรูปทีเคเอ็น1/	14. ปิโตรเลียมไฮโดรคาร์บอน2/,3/	22. 1,2-ไดคลอโรอีเทน2/,3/
7. สังกะสี1/	15. เบนซีน2/,3/	23. พาราไซลีน2/,3/
8. ตะกั่ว1/	16. สไตรีน2/,3/	

เก็บตัวอย่างจุด Sea Water Return Pit No.1

1/ มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้ง ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ.2560
2/ มาตรฐานไม่ได้กำหนดค่า
3/ ดัชนีที่มีการตรวจวัดเพิ่มเติมตาม EIA ใหม่ เริ่มการตรวจวัดเดือนมีนาคม พ.ศ. 2562 ดัชนีอื่น ๆ ตรวจ **ไม่พบ** จึงไม่นำเสนอกราฟเปรียบเทียบ

ทุกพารามิเตอร์ **ผ่าน** มาตรฐานที่กำหนด



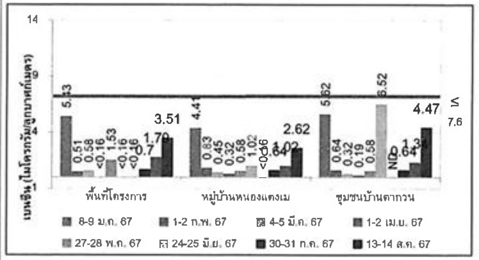
SCGC

FYI - ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (MTT)

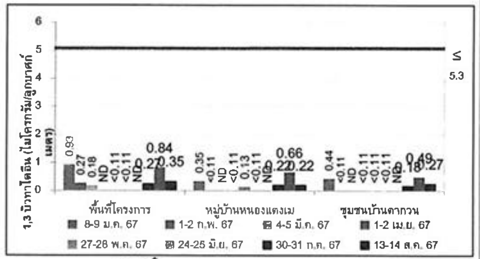
คุณภาพอากาศ

คุณภาพอากาศตาม EIA (VOCs) เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

ผลการติดตามตรวจสอบปริมาณ เบนซีน สถานีภายในพื้นที่โครงการ สถานีบริเวณหมู่บ้านหนองแตงเมและชุมชนบ้านตากวน



ผลการติดตามตรวจสอบปริมาณ 1,3 บิวทาไดอีน สถานีภายในพื้นที่โครงการ สถานีบริเวณหมู่บ้านหนองแตงเมและชุมชนบ้านตากวน



ทุกพารามิเตอร์อยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด *

1/ ประกาศกรมควบคุมมลพิษ (พ.ศ. 2552) **เรื่อง** กำหนดค่าเฝ้าระวังสำหรับสารอินทรีย์ระเหยง่ายในบรรยากาศโดย**ทั่วไป**ในเวลา 24 **ชั่วโมง** กำหนดให้ เบนซีน ไม่เกิน 7.6 ไมโครกรัมต่อลูกบาศก์เมตร
2/ ประกาศกรมควบคุมมลพิษ (พ.ศ. 2552) **เรื่อง** กำหนดค่าเฝ้าระวังสำหรับสารอินทรีย์ระเหยง่ายในบรรยากาศโดย**ทั่วไป**ในเวลา 24 **ชั่วโมง** กำหนดให้ 1,3 บิวทาไดอีน ไม่เกิน 5.3 ไมโครกรัมต่อลูกบาศก์เมตร

SCGC

Need Support - Next Monitoring MTT เดือน ธันวาคม 2567

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	วันที่	Concern
1. น้ำทิ้ง	ตาม EIA (เดือนละ 1 ครั้ง)	Sea water Return Pit	วันที่ 3 ธ.ค. 2567	- น้ำทะเลกระเด็นจากการส่ง Propane / Ethylene - งานที่ใช้น้ำทะเลและมีการปล่อยลงราง - สีหรือทินเนอร์หยดลงรางระบายน้ำ - เศษสนิมลงราง - การทำงานของเครื่องหยดคลอรีน
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า (สัปดาห์ละ 1 ครั้ง)		วันที่ 11 ธ.ค. 2567 วันที่ 17 ธ.ค. 2567 วันที่ 24 ธ.ค. 2567	
2. อากาศ	สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย VOCs Monthly ตาม EIA	- พื้นที่โครงการ - หมู่บ้านหนองแตงเม - บริเวณชุมชนบ้านตากวน	วันที่ 2-3 ธ.ค. 2567	- งานถอดวาล์ว เปิดหน้า Flange

Recognition - พี่ๆทุกท่านที่ช่วย Support ทำให้ผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน (Operation , Repco and Planning)

SCGC

ผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

RTC 2024

SCGC

RTC – แผนการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เดือน ตุลาคม 2567

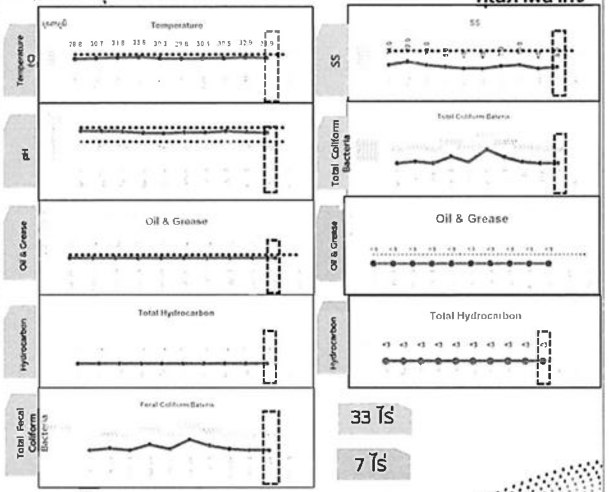
ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	ความถี่	วันที่	Status: Plan	Status: Comply	Status: Not comply	หมายเหตุ
1. น้ำทิ้ง	คุณภาพน้ำทิ้ง ตาม EIA	- พื้นที่ 33 ไร่ - พื้นที่ 7 ไร่	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 1 ต.ค. 2567		●		
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า	- พื้นที่ 33 ไร่ - พื้นที่ 7 ไร่	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	วันที่ 1 ต.ค. 2567		●		
				วันที่ 10 ต.ค. 2567		●		
				วันที่ 15 ต.ค. 2567		●		
				วันที่ 23 ต.ค. 2567		●		
				วันที่ 29 ต.ค. 2567		●		
2. อากาศ	VOCs Monthly ตาม EIA (ทุกเดือน) ครั้งละ 24 ชั่วโมง (พารามิเตอร์ตรวจวัด โพรไพลีน โพรไพลีนออกไซด์ เบนซีน และทิศทางและความเร็วลม)	บริเวณชุมชนหนองแฟบ	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 22-23 ต.ค. 2567		●		
3. เสียง	คุณภาพเสียงตาม EIA (2 ครั้ง/ปี)	- บริเวณห่างจากจุดระบายน้ำทิ้งของโครงการด้านทิศใต้ที่ระยะ 500 เมตร	ปีละ 2 ครั้ง	วันที่ 17 ต.ค. 2567		●		

FYI – ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (RTC) เดือน ตุลาคม 2567

คุณภาพน้ำทิ้ง

พารามิเตอร์คุณภาพน้ำทิ้งที่ติดตามตรวจสอบตามมาตรการ EIA	
พื้นที่ 33 ไร่	**พื้นที่ 7 ไร่**
1. อุณหภูมิ[1/]	1. น้ำมันและไขมัน[1/]
2. ความเป็นกรด-ด่าง[1/]	2. สารไฮโดรคาร์บอนรวม[2/]
3. น้ำมันและไขมัน[1/]	
4. ของแข็งแขวนลอย[1/]	
5. สารไฮโดรคาร์บอนรวม[2/]	
6. แบคทีเรียโคลิฟอร์มทั้งหมด[2/]	
7. แบคทีเรียฟีคอลโคลิฟอร์มทั้งหมด[2/]	

[1/] ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล (ประเภทที่ 5)

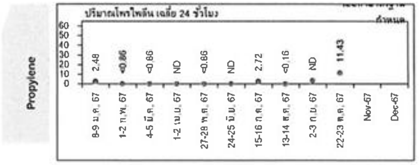


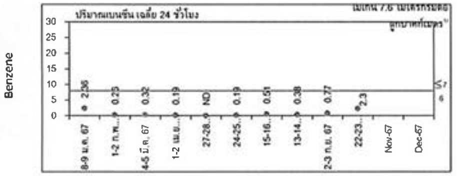
FYI - ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (RTC)

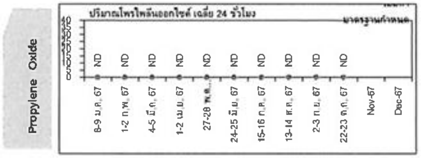
คุณภาพอากาศ

คุณภาพอากาศตาม EIA ตรวจวัดทุกเดือน [VOCs (Propylene , Propylene Oxide , Benzene)]

ผลการติดตามตรวจสอบปริมาณ โพรไพลีน และ โพรไพลีนออกไซด์ และ เบนซีน
เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 ***ชุมชนหนองแฟบ***







สารโพรพิลีนและโพรพิลีนออกไซด์ ยังไม่มีการกำหนดค่ามาตรฐานการเฝ้าระวัง ตามประกาศกรมควบคุมมลพิษ (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดค่าเฝ้าระวังสำหรับสารอินทรีย์ระเหยง่าย ในบรรยากาศโดยทั่วไป ในเวลา 24 ชั่วโมง **ส่วนผลการตรวจวัดเบนซีน<u>มีค่าอยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด</u>**

Need Support - Next Monitoring RTC เดือน ธันวาคม 2567

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	วันที่
1. น้ำทิ้ง	ตาม EIA (เดือนละ 1 ครั้ง)	บริเวณพื้นที่ 33 ไร่ บริเวณพื้นที่ 7 ไร่	วันที่ 3 ธ.ค. 2567
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า (สัปดาห์ละ 1 ครั้ง)		วันที่ 11 ธ.ค. 2567
			วันที่ 17 ธ.ค. 2567
			วันที่ 17 ธ.ค. 2567
2. อากาศ	VOCs Monthly ตาม EIA (ทุกเดือน) ครั้งละ 24 ชั่วโมง (พารามิเตอร์ตรวจวัด โพรไพลีน โพรไพลีนออกไซด์ เบนซีน และทิศทางและความเร็วลม)	- ชุมชนหนองแฟบ	วันที่ 2-3 ธ.ค. 2567

Recognition - พี่ๆทุกท่านที่ช่วย Support ทำให้ผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน (Operation , Repco and Planning)

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / ดุสิต / อภิชาติ (0 นาที)

Agenda 7 :

- พิจารณานโยบายและแผนงาน
- พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรม
- พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน

1. MRRR's Safety Standard :
2. REPCO's Safety Standard :
3. SCG Chemical's Safety Standard :

ไม่เกี่ยวข้อง

SCGC

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / ดุสิต / อภิชาติ (0 นาที)

Agenda 8 : รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

- **การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ**
- การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี
- การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ ที่มาและความสำคัญ

ตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 2 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ ที่กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ภายใน 30 วัน **นับตั้งแต่วันที่กฎกระทรวงมีผลบังคับใช้** หรือนับแต่วันที่ลูกจ้างครบ 50 คน **ตามกำหนด**

Company	2561	2562	2563	2565	2567
MTT (103 คน)	14 ก.ย. 61 – 14 ก.ย. 63	-	14 ก.ย. 63 – 14 ก.ย. 65	17 พ.ย. 65 – 17 พ.ย. 67	17 พ.ย. 67 – 17 พ.ย. 69
RTC (35 คน)		22 พ.ย. 62 – 22 พ.ย. 64	MTT : 15 ธ.ค. 63 RTC : 15 ธ.ค. 63 With Safety Networking	17 พ.ย. 65 – 17 พ.ย. 67	17 พ.ย. 67 – 17 พ.ย. 69
RPL (12 คน)	-	-	-	-	-
RIL (9 คน)	-	-	-	-	-

➢ องค์ประกอบ และ จำนวน

- **การแต่งตั้งกรรมการใหม่ให้ดำเนินการแต่งตั้งหรือเลือกตั้ง** ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนวันที่กรรมการครบวาระ และให้กรรมการใหม่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่กรรมการชุดเดิม ครบวาระ
- ในกรณีที่ไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ให้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่ากรรมการใหม่จะเข้ารับหน้าที่

จำนวนลูกจ้าง	จำนวนกรรมการ	นายจ้าง/ผู้แทนนายจ้างบริหาร	ผู้แทนนายจ้าง บังคับบัญชา	ผู้แทนลูกจ้าง	เลขาฯ
RTC 50-99	5	1	1	2	1
100-499	7	1	2	3	1
MTT 500 ขึ้นไป	11	1	4	5	1
การได้มาซึ่งกรรมการ		แต่งตั้ง	แต่งตั้ง	เลือกตั้งโดย กกต.	แต่งตั้ง (จป. วิชาชีพ)

SCGC

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

วาระ ปี พ.ศ 2567 – 2569

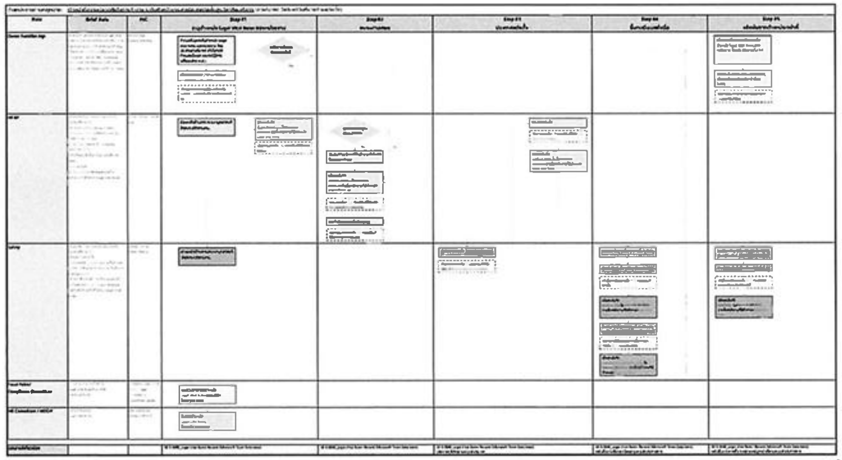
- MTT สรรหาใหม่ ตามวาระ
- RTC สรรหาใหม่ ตามวาระ

SCGC

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

➤ กระบวนการตามข้อกำหนด Legal Vital Roles



SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

สรุปสิ่งหลัก ๆ ที่ คปอ. ต้องดำเนินการและระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

#	สิ่งที่ต้องดำเนินการ	ระยะเวลาที่กำหนด
1	วาระการดำรงตำแหน่ง	2 ปี
2	การแต่งตั้งหรือจัดให้มี คปอ. ชุดใหม่	ภายใน 30 วัน ก่อนวันที่ คปอ. ชุดเก่าครบวาระ
3	เผยแพร่และปิดประกาศรายชื่อและหน้าที่ คปอ.	ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลง
4	ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง คปอ.	ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง
5	จัดให้ คปอ. ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร คปอ.	ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งหรือได้รับเลือก
6	สำรวจความปลอดภัยในการทำงาน และรายงานผลในการประชุม คปอ.	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
7	การประชุม คปอ.	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
8	แจ้งกำหนดการและระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการความปลอดภัยทราบ	ไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนถึงวันประชุม
9	ปิดประกาศมติของที่ประชุม คปอ. เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีมติ
10	จัดทำและเก็บสำเนาบันทึกรายงานผลการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม คปอ.	ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันจัดทำ
11	เก็บหลักฐานการเปลี่ยนแปลง คปอ.	ไม่น้อยกว่า 2 ปี
12	รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ คปอ.	เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบ 1 ปี

คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง

(๒) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(๓) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๕) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

๖) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

(๗) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๘) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

(๙) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

(๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

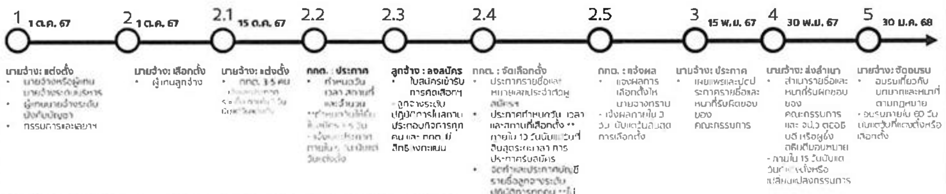
(๑๑) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๑๒) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

➤ กระบวนการ



No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	MTT	RTC	RPL	RIL
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	1	1	-	-
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	4	1	-	-
3	กรรมการ	ผู้แทนลูกจ้าง	5	2	-	-
		Safety Networking	-	-	-	-
4	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	1	1	-	-
			11	5	-	-

หมายเหตุ: ให้นายจ้างดำเนินการแต่งตั้งหรือจัดให้มีการเลือกกรรมการความปลอดภัยใหม่ตามข้อ 27 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนวันที่กรรมการความปลอดภัยครบวาระ

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

ปี พ.ศ 2567 - 2569

MTT

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ :

In process

1	2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3	4	5
1 ต.ค. 67	1 ต.ค. 67	15 ต.ค. 67					15 พ.ย. 67	30 พ.ย. 67	30 ม.ค. 68
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

MTT

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	วาระ 2561-2563	วาระ 2563-2565	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	• นายศรัณยู อินทรโชติ	• นายศรัณยู อินทรโชติ	• นายศรัณยู อินทรโชติ
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	• นายมนตรี คุณวันดี • นายกฤษฎา โกวิทยะวงศ์ • นายสมควร ศรเพชร • นายชินเรศ จูเภา	• นายมนตรี คุณวันดี • นายกฤษฎา โกวิทยะวงศ์ • นายธีรศักดิ์ สุขสบาย • นายชินเรศ จูเภา	• นายดุสดี มีเงิน • นายกฤษฎา โกวิทยะวงศ์ • นายสุธีร์ สินนารายณ์ • นางวิมล บัวบุศ
3	กรรมการ	ผู้แทนลูกจ้าง	• นายหิรัญวุฒิ ทองชัย • นายไกรสร เถาว์ทุมมา • นายณิชกุล เครือปาละ • นายเดชชนะ สุยะ • นายมนรัก วงค์จันทร์อินทร์	• นายวัชริศ เจียมเจริญ • นายอาทิตย์ เชื้อหงษ์ • นายรณรงค์ บุญปัญญา • นายบุญส่ง มีแก้ว • นายอมรเทพ นรบุตร	• นายหิรัญวุฒิ ทองชัย • นายไกรสร เถาว์ทุมมา • นายนิพนธ์ สอาด • นายสุกิจ จันทร์ภักษานนท์ • นายธีรพงษ์ เรือนมา
4	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	• นายณัฐพงษ์ ถาวรชาติ	• นายณัฐพงษ์ ถาวรชาติ	• นางสาวพัณณิตา ฟูตุ้ย

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1	2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3	4	5
1 ต.ค. 67	1 ต.ค. 67	15 ต.ค. 67					15 พ.ย. 67	30 พ.ย. 67	30 ม.ค. 68
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

MTT

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)	วาระ 2567-2569 (ใหม่)
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	[redacted]	
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา		
3	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ		

รับรองรายชื่อ
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

วันที่ 01/10/2567

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1	2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3	4	5
1 ต.ค. 67	1 ต.ค. 67	15 ต.ค. 67					15 พ.ย. 67	30 พ.ย. 67	30 ม.ค. 68
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- กกต. 3 5 คน

MTT

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	ตัวแทนหน่วยงาน	วาระ 2565-2567	วาระ 2567-2569
1	กกต MTT	Safety Health and Environmental	[redacted]	
2	กกต MTT	MRR Instrument Maintenance		
3	กกต MTT	Tank Farm Operation - MTT		

รับรองรายชื่อ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งเพื่อสรรหาคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ผู้แทนลูกจ้าง ปี2567-2569

วันที่ 01/10/2567

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

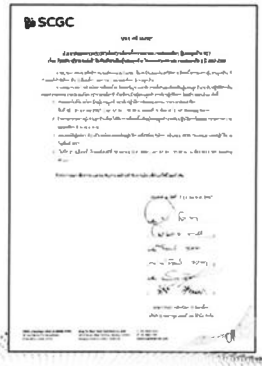
1	2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3	4	5
1 ต.ค. 67	1 ต.ค. 67	15 ต.ค. 67					15 พ.ย. 67	30 พ.ย. 67	30 ม.ค. 68
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

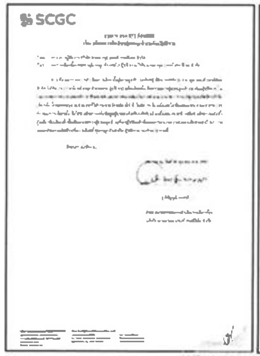
นายจ้าง: แต่งตั้ง
- กกต. 3-5 คน

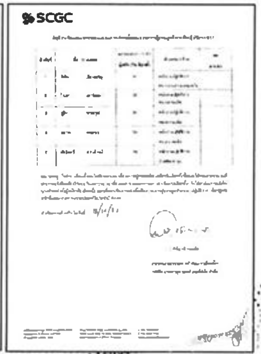
MTT

กกต. : ประกาศ



กกต. : แจ้งผล (ประกาศ กกต MTT ที่ 01/2567)





SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

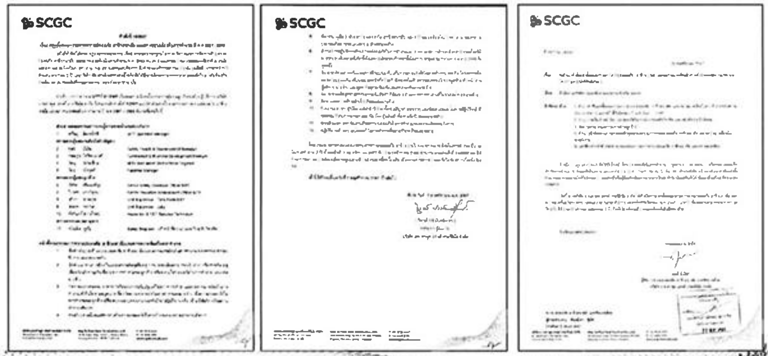
➢<u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569 — In process

- 1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขา
- 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — MTT
- 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง
- 2.2 กกต. : ประกาศ
- 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 กกต. : แจ้งผล
- 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ
- 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: ประกาศ คำสั่งที่ 14/2567

นายจ้าง: ส่งสำเนา (ครั้งที่ 1) วันที่ 22/11/2567

นายจ้าง: ส่งสำเนา (ครั้งที่ 2)



SCGC CONFIDENTIAL © 2022 SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢<u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569 — In process

- 1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขา
- 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — MTT
- 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง
- 2.2 กกต. : ประกาศ
- 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 กกต. : แจ้งผล
- 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ
- 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานะการอบรม	เลขทะเบียนวุฒิบัตร
[redacted]				

SCGC CONFIDENTIAL © 2022 SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

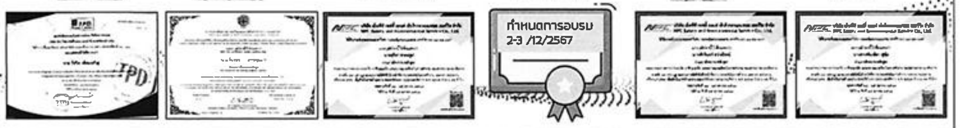
➢<u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569 — In process

- 1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขา
- 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — MTT
- 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง
- 2.2 กกต. : ประกาศ
- 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 กกต. : แจ้งผล
- 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ
- 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

[redacted]



คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ปี พ.ศ 25657 - 2569

RTC

SCGC CONFIDENTIAL © 2022 SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

> กระบวนการ :

In process

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

RTC

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	[redacted]
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	[redacted]
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	[redacted]
3	กรรมการ	ผู้แทนลูกจ้าง	[redacted]
4	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	[redacted]

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

> กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

RTC

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	[redacted]
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	[redacted]
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	[redacted]
3	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	[redacted]

รับรองรายชื่อ
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

วันที่ 01/10/2567

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

> กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- กกต. 3-5 คน

RTC

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	ตัวแทนหน่วยงาน	[redacted]
1	กกต MTT	Safety Health and Environmental	[redacted]
2	กกต MTT	MRR Instrument Maintenance	[redacted]
3	กกต MTT	Tank Farm Operation - MTT	[redacted]

รับรองรายชื่อ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งเพื่อสรรหาคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ผู้แทนลูกจ้าง ปี2567-2569

วันที่ 01/10/2567

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

> กระบวนการ : วาระ 2567-2569

In process

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

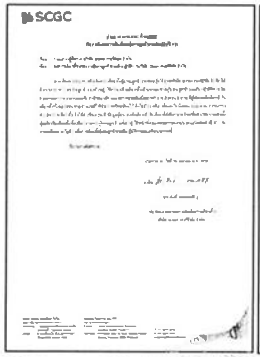
นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- กกต. 3-5 คน

RTC

กกต. : ประกาศ

กกต. : แจ้งผล (ประกาศ กกต RTC ที่ 01/2567)



คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

In process

➢ <u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569

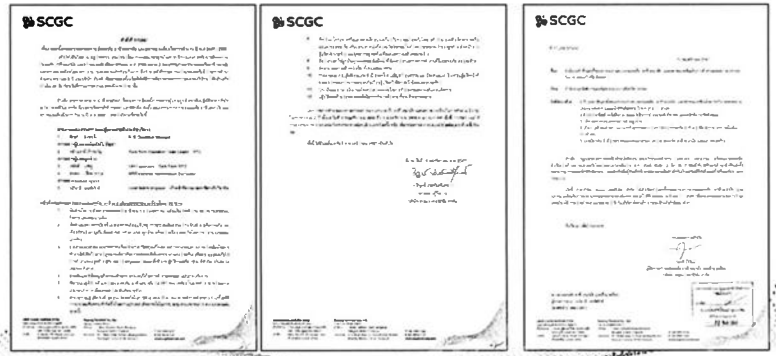
1	2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3	4	5
1 ต.ค. 67	1 ต.ค. 67	15 ต.ค. 67					15 พ.ย. 67	30 พ.ย. 67	30 ม.ค. 68
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

RTC

นายจ้าง: ประกาศ คำสั่งที่ 11/2567

นายจ้าง: ส่งสำเนา วันที่ 22/11/2567



SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

Completed

➢ <u>กระบวนการ :</u> วาระ 2567-2569

1	2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3	4	5
1 ต.ค. 67	1 ต.ค. 67	15 ต.ค. 67					15 พ.ย. 67	30 พ.ย. 67	30 ม.ค. 68
นายจ้าง: แต่งตั้ง	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

RTC

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

[redacted]

SCGC

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ (0 นาที)

<u>Agenda 8</u> : รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

- การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ
- <u>การ</u> รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี
- การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

ไม่เกี่ยวข้อง

SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 15 นาที

<u>Agenda 9</u> : ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

SCGC

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Issue from Meeting / Other

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / คุณดุสิต (3 นาที)

Issue from MRR SD Committee Meeting / Other

1) SD & PSM MRRR
2) Winning mindset / One Month One Risk
3) **II-Lesson Learned Communication / II-CAPA**
4) Road safety corporate committee
5) Others :

ประเด็นหารือ:
คุณเอกวีร์ : อุบัติการณ์ Off the Job ที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่เกิดจากการใช้รถจักรยานยนต์ทั้งหมด ซึ่งเมื่อพิจารณาตาม หลักการขับเชิงป้องกัน (Defensive Driving) แล้วสามารถป้องกันได้ด้วย การมองไกล ขับช้าๆ ด้วยความระมัดระวัง บางครั้งเราระวังตัวแล้วแต่คู่กรณีมาในลักษณะที่หลีกเลี่ยงลำบาก ก็ขอให้เน้นไปที่การป้องกันตัวเองเอาไว้ก่อน และฝากนำอุบัติการณ์เหล่านี้ไปสื่อสารต่อ

มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

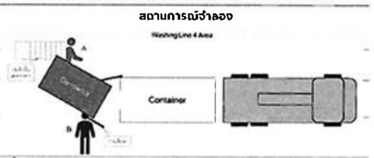
For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

On the Job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

SD-PS-F-1106



Incident Name	พนักงานถูก Compactor กระแทกและหนีบ ในระหว่างปฏิบัติงาน
Incident level	Level 3 (Fatality)
Plant/Location	Compactor- Sirplast Portugal
Day/Month/Year	21/10/2024
Incident Briefing (On investigation)	ในระหว่างที่พนักงาน A (ผู้เสียชีวิต) กำลังปฏิบัติงานกับเครื่อง Compactor โดยการอัดเศษขยะเข้าไปในตู้ Container จนเต็มก่อนจะมีการเปลี่ยนตู้ ได้มีพนักงาน B เข้ามาช่วย ด้วยการปลดก้านล็อคระหว่างเครื่อง Compactor และตู้ Container ออกจากกัน เนื่องจากเข้าใจว่าพนักงาน A ได้หยุดเครื่องจักรแล้ว โดยพนักงาน B ปลดก้านล็อคทางขวาของตัวเครื่อง ในระหว่างที่พนักงาน A ยืนปฏิบัติงานอยู่ที่ตู้ควบคุมทางด้านหลังซ้าย โดยเครื่องจักรยังคงทำงานอยู่ จึงทำให้เครื่องจักร Compactor หลุดออกจนเหวี่ยงไปกระแทกและหนีบร่างของพนักงาน A เข้ากับราวบันไดของไลน์การผลิต Washing line 4 เมื่อพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่บริเวณใกล้เคียงเห็นเหตุการณ์ จึงรีบช่วยเหลือพนักงาน A พร้อมนำส่งโรงพยาบาล และเสียชีวิตในเวลาต่อมา
Initial Cause (On investigation)	1. Unsafe Action : การปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่ 2. Unsafe Condition : เครื่องจักรไม่ได้ออกแบบอย่างปลอดภัย
Immediate Action	นำผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาล และดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมายของประเทศ
Initial Lesson Learned	อยู่ระหว่างการสอบสวน
Impact Safety Performance	ไม่ Consolidate Performance เนื่องจากจะเริ่ม Consolidate performance ในปี 2025 – for sharing and learning case

---

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the Job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	คู่ธุรกิจถูกรถกระบะคู่กรณีเฉี่ยวชน ขณะขับขี่รถจักรยานยนต์ผ่านทางร่วม/ SCGC
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off the Job - Personal injury - Level 3 - DAWC
สถานที่ (Plant/Location)	ถนน I-1 //เลยสี่แยกองค์การโทรศัพท์/ทางร่วมตัว Y
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	14/10/2567 เวลา 16:40 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) (Under investigation)	หลังเลิกงาน ขณะเดินทางกลับบ้าน คู่ธุรกิจสังกัด บ.Lucky Dragon ปฏิบัติงานให้หน่วยงาน Store Operation - site 9 ขับขี่รถจักรยานยนต์ ผ่านถนน I-1 เลยสี่แยกองค์การโทรศัพท์ เมื่อมาถึงทางร่วมตัว Y มีรถกระบะคู่กรณียี่ห้อ ISUZU ผข-4019 ระยอง ขับมาจากถนนหนองแฟบ ได้เปลี่ยนช่องจราจรมาเฉี่ยวชนคู่ธุรกิจได้รับบาดเจ็บ เป็นแผลถลอกตามร่างกาย แพทย์วินิจฉัยว่ากระดูกไหปลาร้าข้างซ้ายหัก ให้หยุดงาน
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) (Under Investigation)	• รถกระบะคู่กรณีขับเปลี่ยนช่องจราจรมาเฉี่ยวชน
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	• ปฐมพยาบาลเบื้องต้น นำส่งโรงพยาบาลมงกุฎระยอง
Initial Lesson Learned	• ทางร่วมทางแยกต้องชะลอความเร็วทุกครั้ง
Impact Safety Performance	No (Off the job)

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the Job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	พนักงาน (Day) ขี่รถจักรยานยนต์เสียหลักตกข้างทาง RMT - Vinyl MNT
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	บริเวณสามแยกแนวหินเรียบถนนชายหาดตากวน จ.ระยอง
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	วันที่ 22 ตุลาคม 2567 เวลา ประมาณ 02.00 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing)	หลังจากทำธุรส่วนตัวเสร็จ พนักงานขี่รถจักรยานยนต์มาตามเส้นทางถนนเลียบชายหาดตากวน เพื่อเดินทางกลับบ้านพักที่พลา (บ้านฉาง) ซึ่งสวมใส่หมวกกันน็อคระหว่างขับขี่ เมื่อขี่มาถึงสามแยกตากวน รถจักรยานยนต์ได้เสียหลักและชนกับขอบถนน ทำให้พลัดตกลงบนก้อนหินด้านข้าง เมื่อกู้ภัยมาถึง ได้ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำส่งโรงพยาบาลมาบตาพุดเพื่อตรวจสอบอาการเบื้องต้น หลังจากนั้นนำตัวส่งต่อโรงพยาบาลสิริกิตติ์ แพทย์พิจารณาให้ทำ MRI พบว่า มีเลือดคั่งในสมองให้นอนรอดูอาการ และทำอีกครั้งในวันถัดมา พบรอยเลือดออกใหญ่ขึ้น แพทย์จึงตัดสินใจผ่าตัดสมองเพื่อนำก้อนเลือดที่คั่งออก ส่วนอาการบาดเจ็บอื่นๆ ในช่องท้อง (ม้ามและตับ) กระดูกข้อสะโพกซ้าย และไหปลาร้าที่หัก สามารถสมานแผลได้ด้วยตัวเอง (ขณะนี้พนักงานพักรักษาตัวอยู่ รพ.สิริกิตติ์)
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause)	อยู่ระหว่างรอดำเนินการสอบสวน
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล และเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลสิริกิตติ์ ตั้งแต่วันที่ 22 ตุลาคม 2567
Initial Lesson Learned	สื่อสารเรื่องการขับขี่ในช่วงเวลากลางคืน กรณีที่ไม่มีธุระเร่งด่วน ควรงดเดินทาง หรือกรณีที่ไม่มีความชำนาญเส้นทาง ควรขับขี่ด้วยความเร็วต่ำและหยุดจอดเพื่อดูแผนที่หากถึงจุดแยก ถ้าจำเป็นให้หาเพื่อนร่วมทาง เน้นย้ำให้ตรวจสภาพไฟหน้า ไฟท้าย ไฟเลี้ยวติดและส่องสว่างมองเห็นเส้นทางได้ชัดเจน และสภาพผู้ขับขี่ต้องพร้อมและมีสติตลอดเวลา
Impact Safety Performance	Off the Job Safety

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้ ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน SD-PS-F-1106

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	คู่ธุรกิจ(ผู้ช่วยพนักงาน QC roto compounding) ขับรถจักรยานยนต์ล้มได้รับบาดเจ็บที่ศีรษะและเท้าซ้าย/TPE
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off the job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	บริเวณสามแยกถนนราษฎร์บำรุง ซอย 8
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	วันเสาร์ที่ 2 / 11 /67 เวลาประมาณ 2:00 น
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) On Investigation	คู่ธุรกิจ (ผช. QC Roto compounding) ขับรถจักรยานยนต์สวมใส่หมวกกันน็อคตามปกติ เพื่อไปบ้านพี่ชายที่หมู่บ้านชนากานต์ 7 ระหว่างเดินทางบริเวณสามแยกถนนราษฎร์บำรุง ซอย 8 แถวๆตลาดสาโรจน์ มีรถเก๋งขับออกจากซอย ทำให้คู่ธุรกิจ เบรคเพื่อชะลอความเร็ว ปรากฏว่ารถเสียการทรงตัวและล้ม ทำให้ได้รับบาดเจ็บที่ศีรษะและเท้าซ้าย ได้รับการนำส่งโรงพยาบาลเพื่อทำการรักษาเบื้องต้นแพทย์สั่งให้หยุดงาน 4 วัน
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) On Investigation	เบรคเพื่อชะลอความเร็ว กระทันหัน ทำให้รถเสียการทรงตัว
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	นำส่งโรงพยาบาล เพื่อทำการรักษา โดยแพทย์สั่งให้หยุดงาน 4 วัน
Initial Lesson Learned	อยู่ระหว่างการสอบสวนเพิ่มเติม
Impact Safety Performance	Not Impact KPIs (Off the job)

SCGC

SHE-MRR Highlight Activities 2024

Function	October	November
Safety & Health	• RTC 3P PSM audit , prepare Gap closing • Review PSM and legal vital role with HR • Share and training new version SWP : JSA, CSE, LOF, Rope access • Establish and follow up mitigation 3P compliance audit	• PSM 3p audit (IEAT) 11-13 Nov 24 • Safety Perception survey • Share and training new version SWP : Rope access and Work methods statement
Environment & CSR	**Environment :** 1. 15 Oct เช้า : กิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ SCGC กปม.หาดพยูน 2. 25 Oct เช้า-บ่าย : sub EMMC MTT/RTC [MST meeting]	**Environment :** 1. 14,18,19 Nov : Open house SCGC @ site 3 2. 19, 20 Nov : Open house SCGC @ site 7 3. 28 Nov : Open House SCGC @ site 6
Emergency & Security	**Emergency :** • 9 Oct : RPL Fire Case • 18 Oct : RTC Night Fire Case • 29 Oct : MTT Fire Case	**Emergency :** • 5 Nov : MTT Night Fire Case • 25 Nov : MTT Fire Case • 27 Nov : RPL Fire Case • 29 Nov : RIL Admin Fire Case & Evacuate(Morning practice plan) • 29 Nov : RIL OETC Fire Case & Evacuate (Afternoon practice plan)
Compliance	**Legal Vital Role MRRR :** #2 Conduct Training program with HR as comply to Law and others Critical Position : 1. จป. หัวหน้างาน due date 30 Sep : 2. จป. บริหาร due date 30 Nov. : 3. หัวหน้าหน่วยงาน คปภ. due date 30 Nov : 4. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่3 due date 15 Nov. 5. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่3 due date 30 Nov : 6. คนงานควบคุมท้าย due date 30 Oct.	**Legal Vital Role MRRR :** #2 Conduct Training program with HR as comply to Law and others Critical Position : 1. จป. หัวหน้างาน due date 30 Sep : RTC Completed 2. จป. บริหาร due date 30 Nov. : 3. หัวหน้าหน่วยงาน คปภ. due date 30 Nov : 4. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่3 due date 15 Nov. 5. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่3 due date 30 Nov : 6. คนงานควบคุมท้าย due date 30 Oct. MTT/RTC Completed 7. ทำงานปั้นจั่น due date Q1 2025 : 8. ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2 due date Q1 2025 :
	Compliance audit 3rd party audit MTT & RTC (26-27 Mar. 2024) : Mitigation	**Compliance audit 3rd party audit MTT & RTC (26-27 Mar. 2024) :** Mitigation MTT Completed (17/17) , RTC Completed (6/6)
	License Management : • เตรียมข้อมูล ขอ/ต่ออายุใบอนุญาต 1. ขอใหม่วัตถุอันตราย MTT สาร MMA : 2. ต่ออายุ ปว 58 MTT due date 30 Oct. : Completed 3. ต่ออายุวัตถุอันตรายMTT สาร Benzene, Toluene due date 30 Oct. : • ติดตามการรายงาน/แจ้ง : On due	**License Management :** • ขอ/ต่ออายุใบอนุญาต 1. ขอใหม่วัตถุอันตราย MTT สาร MMA (TK-1501,TK-1101,TK-1102) due date 30 Oct. : 2. ต่ออายุ ปว 58 MTT due date 30 Oct. : 3. ต่ออายุวัตถุอันตราย MTT สาร Benzene, Toluene (TK-601 (Benzene), TK-501A, TK-501E, TK-701 (Toluene) due date 30 Oct. : 4. ต่ออายุวัตถุอันตราย MTT สาร Butadiene DST, DSTE, BEE (TK 801A, TK-801D) 18 ฉบับ due date 30 Oct. : Completed • ติดตามการรายงาน/แจ้ง 1. รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ MTT Plant, RIL admin, RIL OETC due date 30 Oct

For Information | For Discussion

เวลารวม : 10 นาที

Agenda 10 : แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

- เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม
- สรุปรายการที่ต้องดำเนินการ (To do list)
- Effective Meeting & Meeting Feedback & Check Out
- การประชุมครั้งต่อไป

SCGC

For Information | For Discussion

#10 แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (5 นาที)

For	Person inform	Information detail
Action	คุณฉัตรชัย ม.	ขอให้เพิ่มรายชื่อคณะกรรมการ คปอ. ชุดใหม่เข้าร่วมประชุมในครั้งถัดไปให้ครบถ้วน

ประเด็นหารือ:
- คุณฉัตรชัย : ขอให้เพิ่มรายชื่อคณะกรรมการ คปอ. ชุดใหม่เข้าร่วมประชุมในครั้งถัดไปให้ครบถ้วน

มติที่ประชุม: รับรอง และให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

#10 แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

สรุปรายการที่ต้องดำเนินการ (To do list)

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (2 นาที)

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

#10 แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

Effective Meeting & Meeting Feedback & Check Out

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (2 นาที)

สิ่งที่ทำได้ดี/ชมเชย

1/2024 : ไม่มี
2/2024 : ไม่มี
3/2024 : ไม่มี
4/2024 : ไม่มี
5/2024 : ไม่มี
6/2024 : ไม่มี
7/2024 : ไม่มี
8/2024 : ไม่มี
9/2024 : ไม่มี
10/2024 : ไม่มี
11/2024 :
12/2024 :

จะดีกว่านี้ถ้า.....

1/2024 : ไม่มี
2/2024 : ไม่มี
3/2024 : ไม่มี
4/2024 : ไม่มี
5/2024 : ไม่มี
6/2024 : ไม่มี
7/2024 : ไม่มี
8/2024 : ไม่มี
9/2024 : ไม่มี
10/2024 : ไม่มี
11/2024 :
12/2024

Meeting Participation & Check Out

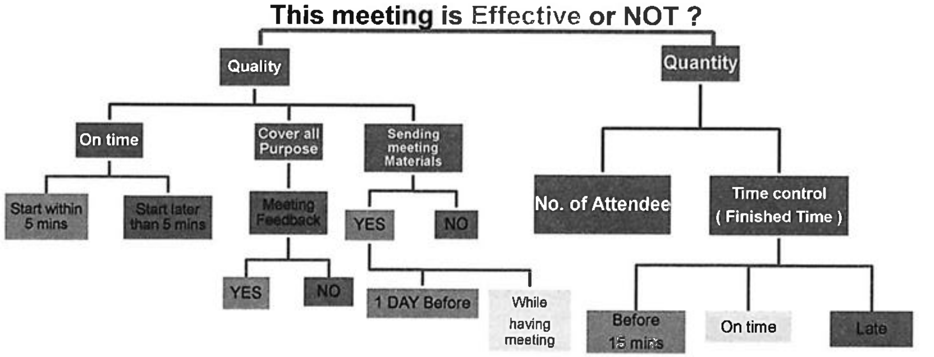
ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

IBE | SCG CHEMICALS

Effective Meeting Evaluation

Purpose : Checkpoint of meeting effectiveness

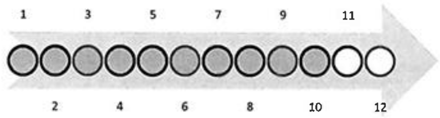


	Quality	Status	Remark	Quantity	Status	Remark
1	Start meeting on time	/	● Within 5 minutes	Number of attendee	/	● More than 80%
			Later than 5 minutes			
2	Meeting Cover all Purpose	/	● Get Meeting feedback	Time Control (Track from finished time)	/	● On time
			● No Meeting feedback			Late < 10 mins
						● Late
3	Sending meeting Materials (Support 3Ps)	/	● 1 Day Before	Feedback for improvement :		
			While having meeting			
			● No			

กำหนดการประชุม 2024

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (1 นาที)

Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Summary performance / Recognition - Suggestion / OFI - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Enjoy)



ประชุมครั้งที่	Lunch Box	Lunch Enjoy	MTT	RTC	RPL / RIL	SJU
#1,2,4,5,7,8,10,11 : Meeting	-	-	-	-	-	-
#3,6,9 : Meeting & Extra Event • Patrol	/		20	10	10	40
#12 : Meeting & Extra Event • Summary performance / Recognition • Suggestion / OFI • Patrol		/	รับประทานอาหารร่วมกัน			

Remark :

➢ การประชุมครั้งที่ 3,6,9,12 => Patrol & Lunch Enjoy (IBC)

วิธีการโทรเข้า Conference call

Join Microsoft Teams Meeting

Learn more about Teams | Meeting options

แจ้งนัดหมายการประชุมใน Calendar กรณีมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุม จะแจ้งให้ทราบและแจ้งนัดหมายใหม่ในภายหลัง

กำหนดการประชุม คปอ. & MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE ประจำปี 2567											
ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR
1	22/01/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	5	14/05/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	9	24/09/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RIL)
2	22/02/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	6	21/06/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams & ISBL Area (RPL)	10	15/10/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
3	27/03/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (MTT)	7	18/07/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	11	28/11/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
4	30/04/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	8	27/08/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	12	19/12/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RTC)

หมายเหตุ : กิจกรรม Patrol ตามรายละเอียดที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

Value contact : Sharing โดยตัวแทนผู้เข้าร่วมประชุม

1/2567	2/2567	3/2567	4/2567	5/2567	6/2567	7/2567	8/2567	9/2567	10/2567	11/2567	12/2567	หมายเหตุ
ลว MTT-OP	ลว RTC-OP	SN RPL	SN RIL	SN C&P	HR & FM	ลว SHE	SN MTT-OP	SN RTC-OP	SN RMT	SN MTT-OP	ลว RMT	ส่งเอกสารให้ เลขาฯ (ล่าป)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ – นามสกุล		Value contact	Unsafe items and Suggestion	จำนวนเรื่อง	เวลา	นำเสนอเพิ่มเติม	Remark
MTT Operation									
1	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณธีระพงษ์	เรือนมา	22/01/2567					
2		คุณสุกิจ	จันทร์ภักษานนท์	22/01/2567					
3		คุณไกรสร	เถาว์กุมมา	22/01/2567					
4	Safety Networking	คุณเดชชนะ	สุยะ	27/08/67, 28/11/67					
5		คุณสุริยา	ชาตะรูป	27/08/67, 28/11/67					
6		คุณอมรเทพ	นรบุตร	27/08/67, 28/11/67					
7		คุณสมภพ	พฤกษา	27/08/67, 28/11/67					
8		คุณบุญส่ง	มีแก้ว	27/08/67, 28/11/67					
9		คุณเมนรัก	วงษ์จันทร์อินทร์	27/08/67, 28/11/67					
RTC Operation									
10	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณเกรียงไกร	สัตยวงศ์	22/02/2567					
11	Safety Networking	คุณธวัชชัย	วันดา	24/09/2567					
12		คุณเกียรติไกนล	กล่อมแกล้ว	24/09/2567					
13		คุณอนันต์	แช่พู	24/09/2567					
RPL									
14	Safety Networking	คุณปรีชา	ทองแดง	27/03/2567					
RIL									
15	Safety Networking	คุณแสนชล	วรรธกทรัพย์	17/04/2567					
Planning									
16	Safety Networking	คุณชนุตม์	บุญทรัพย์	14/05/2567					
REPCO									
17	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณนิพนธ์	สอาด	19/12/2567					
18		คุณจตุพล	ขันมณี	19/12/2567					
19	Safety Networking	คุณณัฐดนัยภัทร์	บุญแสง	15/10/2567					
20		คุณธนกิจ	สุทธิธรรมสกุล	15/10/2567					
SHE & Contractor									
21	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณหิรัญวุฒิ	ทองชัย	18/07/2567					
HR & FM									
22	ผู้แทนที่เข้าประชุม	คุณวิมล	บัวบุศย์	21/06/2567					

SCGC

รับรองรายงานการประชุม

OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT COMMITTEE OF MTT&RTC (คปอ.) AND

MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE Meeting ครั้งที่ 11/2024

วันที่ 27 พ.ย. 2024 (09.00-10.30)

Meeting Record

คปอ. & MRRR Safety Networking Committee 11_2024 [Microsoft Teams Conference]-20241127_090519-Meeting Recording.mp4

บันทึกรายงานการประชุม	ตรวจรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุม
คุณอภิชาติ สมพิทักษ์	คุณดุลดี มีเงิน	คุณศรัณยู อินทรโชติ	คุณภิเษก คงนาวัง	พงษ์ศักดิ์ อุดมคณารัตน์
กรรมการและเลขานุการ	หัวหน้าหน่วยงาน SHE / Member Envi. committee	ประธาน คปอ. MTT / Member safety committee	ประธาน คปอ. RTC	Member Health committee

วันที่ 29 พ.ย. 2567

SCGC

รายงานการประชุมเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567

- [ ] ข้อมูลการประชุม
- [x] รายงานการประชุม

SCGC

OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT COMMITTEE OF MTT&RTC (คปอ.) AND

MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE Meeting 12/2567

19 December 2024 (15.00-16.30)

วิธีการโทรเข้า Conference call

Join Microsoft Teams Meeting

Learn more about Teams | Meeting options

Microsoft Teams Meeting
MTT : กิจกรรมรณรงค์ขับขี่ปลอดภัย (G11)
RTC : กิจกรรมรณรงค์ขับขี่ปลอดภัย (G1)
RPL-RIL : กิจกรรมรณรงค์ขับขี่ปลอดภัย (ประตูทางเข้า-ออกนิคมฯ ตำบลเนินพยอม)

Apichat S. (2024)

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 0 : Role Call / Ground rule / Value contact / 3P's

SCGC

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

MTT : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2565-2567

คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 23/2565 และ 2/2566 และ 9/2567

ประธาน [redacted] ดับบริหาร

- ครบวาระ 16 ธ.ค. 2567
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2567

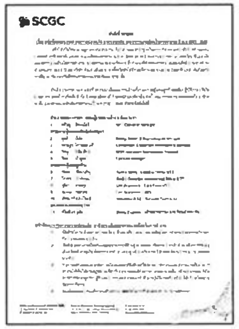
[redacted]

เลขาฯ [redacted] และเลขานุการ

SCGC

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

MTT : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2567-2569



คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 14/2567

ประธาน [redacted] บริหาร

- มีผล 1 พ.ย. 2567
- ครบวาระ 31 ต.ค. 2569
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2569

[redacted]

เลขาฯ [redacted] และเลขานุการ

SCGC

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

RTC : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2565-2567

คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 24/2565 และ 7/2567

- ครบวาระ 16 ธ.ค. 2567
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2567

ประธาน [redacted]ริหาร

กรรมการ [redacted]บังคับบัญชา [redacted]

เลขาฯ [redacted]

การจัดให้มีคณะกรรมการฯ

RTC : คณะกรรมการฯ ปี พ.ศ. 2567-2569

คณะกรรมการฯ ตามคำสั่ง 11/2567

- มีผล 1 พ.ย. 2567
- ครบวาระ 31 ต.ค. 2569
- กำหนดการแต่งตั้งใหม่ : ต.ค. 2569

ประธาน [redacted]บบริหาร

กรรมการ [redacted]บบังคับบัญชา [redacted]

เลขาฯ [redacted]าร

คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง

(๒) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(๓) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๕) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

๖) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

(๗) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๘) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการท างานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

(๙) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

(๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

(๑๑) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๑๒) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

Role Call : 2024 (คณะกรรมการ คปอ. 2565-2567)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	HC	%
MTT (2566) : Participation (%)			100%	100%	100%	100%	100%	90%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
1	ประธาน	[redacted]	/	/	/	/	/	@	/	/	/	/	@	/	12/12	100%
2	ผู้แทนนายจ้าง		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	12/12	100%
3			/	/	/	/	/	@	@	/	/	/	/	/	12/12	100%
4			/	/	/	/	/	/	@	/	/	/	/	/	12/12	100%
5			/	/	/	/	/	/	/	/	@	@	/	@	12/12	100%
6	ผู้แทนลูกจ้าง		/	/	@	@	/	@	/	/	@	/	@	@	12/12	100%
7			/	@	@	@	/	@	/	/	@	/	/	@	12/12	100%
8			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	12/12	100%
9			/	@	/	/	/	@	/	@	/	/	/	/	12/12	100%
10			@	/	@	/	/	@	@	/	@	/	/	/	12/12	100%
11	เลขา		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	12/12	100%
RTC (2566) : Participa			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
12	ประธาน		/	@	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	12/12	100%
13	ผู้แทนนายจ้าง		/	/	/	/	/	/	@	/	@	/	/		12/12	100%
14	ผู้แทนลูกจ้าง		/	/	@	@	/	/	/	/	/	/	/	/	12/12	100%
15			/	/	@	@	/	/	/	/	/	/	/	@	12/12	100%
16	เลขา		/	/	/	/	/	@	/	/	/	/	/	/	12/12	100%
RPL - RIL (2566) : Parti			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
17	ผู้แทน DPS		/	/	/	/	/	/	/	/	/	@	@	/	12/12	100%
18	ผู้แทน RIL		/	/	/	/	/	@	@	@	@	@	@	@	12/12	100%
19	ผู้แทน RPL		/	/	/	/	/	@	@	@	@	@	/	@	12/12	100%
MRR Participation (Head Count)			19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19	19/19		
MRR Participation (%)			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		

ผู้เข้าร่วมประชุม เพิ่มเติม (Other)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	คุณเอกวีร์ ผลเกิด	Safety & Health Mgr.	5		
2	คุณรุจิภาส สุขสว่าง	Secu. & ER Officer	6		
3	คุณวัชริศ เจียมเจริญ	Safety Officer	7		
4			8		

หมายเหตุ : / = เข้าประชุม ; x = ไม่เข้าประชุม

@ = ส่งตัวแทนเนื่องจากติดภาระกิจอื่นของบริษัท

1. คุณวุฒิชัย	4. คุณณัฐณนัยภัทร์
2. คุณสมภพ	5.
3. คุณนบรัก	6.

Role Call : 2024 (Safety Networking 2565-2567)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	HC	%
MTT OP (2566) : Participation (%)			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
1	Unit Sup.	[redacted]	/	@	@	@	/	@	/	/	/	/	/	@	12/12	100%
2	Unit Sup.	[redacted]	@	@	/	/	/	@	@	/	/	@	/	@	12/12	100%
3	Unit Sup.	[redacted]	/	/	@	/	/	/	/	/	@	/	/	/	12/12	100%
4	Unit Sup.	[redacted]	@	@	/	/	/	/	/	/	@	/	@	/	12/12	100%
5	Unit Sup.	[redacted]	@	/	@	/	/	@	/	/	@	@	@	/	12/12	100%
6	Unit Sup.	[redacted]	/	/	@	/	/	@	/	@	/	@	@	/	12/12	100%
RTC OP (2566) : Partic[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
7	Unit Sup.	[redacted]	@	@	@	@	/	@	@	@	@	@	@	@	12/12	100%
8	Unit Sup.	[redacted]	@	@	@	/	/	@	/	/	/	@	/	@	12/12	100%
9	Unit Sup.	[redacted]	@	@	@	@	/	@	@	@	@	@	@	@	12/12	100%
PL (2566) : Participatio[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
10	Planning Eng.	[redacted]	/	/	/	/	/	/	/	/	@	@	/	/	12/12	100%
RPL : (2566) Participat[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
11	OP Officer	[redacted]	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	@	@	12/12	100%
RIL : (2566) Participati[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
12	Project Co.	[redacted]	@	@	@	/	/	/	/	/	/	@	/	@	12/12	100%
REPCO : (2566) Partici[redacted]			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
13	IE Tech.	[redacted]	@	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	12/12	100%
14	EE Tech.	[redacted]	/	/	/	/	/	/	@	/	/	/	/	/	12/12	100%
MRRR Participation (Head Count)			14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	14/14	
MRRR Participation (%)			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

ผู้เข้าร่วมประชุม เพิ่มเติม (Other)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	คุณธนพล เจียมวรากุล	EE Technician	6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		

หมายเหตุ : / = เข้าประชุม ; x = ไม่เข้าประชุม

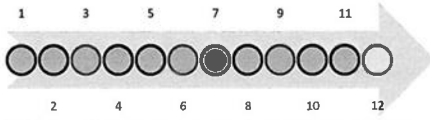
@ = ส่งตัวแทนเนื่องจากติดภาระกิจอื่นของบริษัท

1. คุณอมรเทพ	4.
2. คุณเกรียงไกร	5.
3. คุณพงษ์ศักดิ์	6.

กำหนดการประชุม 2024

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (1 นาที)

Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Summary performance / Recognition - Suggestion / OFI - รณรงค์ Road safety - Lunch Meeting (Lunch Enjoy)



ประชุมครั้งที่	Lunch Box	Lunch Enjoy	MTT	RTC	RPL / RIL	รวม
#1,2,4,5,7,8,10,11 : Meeting	-	-	-	-	-	-
#3,6,9 : Meeting & Extra Event • Patrol	/	-	20	10	10	40
#12 : Meeting & Extra Event • Summary performance / Recognition • Suggestion / OFI • Patrol		/	รับประทานอาหารร่วมกัน			

Remark :

➢ การประชุมครั้งที่ 3,6,9,12 => Patrol & Lunch Enjoy [TBC]

วิธีการโทรเข้า Conference call

Join Microsoft Teams Meeting

Learn more about Teams | Meeting options

แจ้งนัดหมายการประชุมใน Calendar กรณีมีการเปลี่ยนแปลง กำหนดการประชุม จะแจ้งให้ทราบและแจ้งนัดหมายใหม่ในภายหลัง

กำหนดการประชุม คปอ. & MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE ประจำปี 2567											
ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR
1	22/01/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	5	14/05/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	9	24/09/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RIL)
2	22/02/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	6	21/06/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams & ISBL Area (RPL)	10	15/10/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
3	27/03/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (MTT)	7	18/07/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	11	28/11/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
4	30/04/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	8	27/08/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	12	19/12/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RTC)

หมายเหตุ : กิจกรรม Patrol ตามรายละเอียดที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

Our Ground rule

Effective Meeting

- ✓ เริ่มการประชุมให้ได้ตรงตามเวลานัดหมาย หากผู้เข้าร่วมประชุมยังมาไม่ครบ ***หลังจาก 5 นาที*** ขอเริ่มการประชุม
- ✓ ลดหรือหลีกเลี่ยงการใช้***โทรศัพท์มือถือ และ Laptop*** ตลอดเวลาการประชุม
- ✓ เสนอความคิดเห็นพร้อมข้อเสนอแนะ โดย***มีส่วนร่วม***ในการประชุม 100%
- ✓ กำหนดผู้บันทึกการประชุม
- ✓ มี ***Effective Meeting Feedback*** หลังการประชุมทุกครั้ง
- ✓ สำหรับ MS Team
  - เตรียมข้อมูลให้พร้อม ก่อนวันประชุม
  - เตรียมตัวให้พร้อม ก่อนเริ่มประชุม
  - มีส่วนร่วม ขณะประชุม
  - รับฟังความคิดเห็น และประเมิน ร่วมกันหลังประชุมเสร็จ

Our Ground rule

ประชุมผ่าน Microsoft Team อย่างไรให้ Effective

***เตรียมข้อมูลให้พร้อม* ก่อนวัน**ประชุม

- **3P** ชัดเจน : **Purpose , Process , Product** ของประชุมนี้คืออะไร
- **Content** ครบถ้วน : ตอบวัตถุประสงค์ของการประชุม
- **Material** : ส่งก่อนประชุมอย่างน้อย 1 วัน

เตรียมตัวให้พร้อม กับ 3 **เช็ก ก่อนเริ่ม**ประชุม

- เช็ก ***สัญญาณอินเตอร์เน็ต , โปรแกรม*** : ลื่นไหลไม่มีสะดุดทุกประชุม
- เช็ก ***ลำโพง , ไมค์*** : เก็บได้ทุกประเด็นเพราะเสียงคมชัด
- เช็ก ***สถานที่*** : ปลอดเสียงรบกวน มีสมาธิจดจ่อ โต๊ะ เก้าอี้ เหมาะสมตามหลัก Ergonomic นั่งแล้วสบายตัว

***มีส่วนร่วม* ขณะ**ประชุม ตั้งสติ **อย่าลืม ! 2** สิ่งนี้

- **อย่าลืม ! เปิด** ไมค์เมื่อต้องการพูด หากยังไม่พูดให้ **ปิด** ไมค์ไว้ก่อน
- **อย่าลืม ! Share Slide** **ใช้ Pointer** : เห็นภาพเดียวกัน ไม่หลงประเด็น

รับฟังความคิดเห็น และ***ประเมิน*** ร่วมกัน**หลัง**ประชุมเสร็จ

- มีการ ***Feedback*** **หลังประชุม**
- ***ประเมิน Effective Meeting*** ร่วมกัน

#ถึงจะมี COVID แต่เราก็ยัง Meeting ได้ :)

Value contact : Sharing โดยตัวแทนผู้เข้าร่วมประชุม

1/2567	2/2567	3/2567	4/2567	5/2567	6/2567	7/2567	8/2567	9/2567	10/2567	11/2567	12/2567	หมายเหตุ
ลจ MTT-OP	ลจ RTC-OP	SN RPL	SN RIL	SN C&P	HR & FM	ลจ SHE	SN MTT-OP	SN RTC-OP	SN RMT	SN MTT-OP	ลจ RMT	ส่งเอกสารให้ เลขาฯ (ถ้ามี)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล		Value contact	Unsafe Items and Suggestion	จำนวนเรื่อง	เวลา	นำเสนอเพิ่มเติม	Remark
MTT Operation									
1	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณธีระพงษ์	เรือนมา	22/01/2567					
2		คุณสุกิจ	จันทร์ภักษานนท์	22/01/2567					
3		คุณไกรสร	เถาว์คุณมา	22/01/2567					
4	Safety Networking	คุณเดชขนะ	สุยะ	27/08/67, 28/11/67					
5		คุณสุริยา	ธาตะรูป	27/08/67, 28/11/67					
6		คุณอมรเทพ	นรบุตร	27/08/67, 28/11/67					
7		คุณสมภพ	พฤกษา	27/08/67, 28/11/67					
8		คุณบุญส่ง	มีแก้ว	27/08/67, 28/11/67					
9		คุณเบนรัก	วงบ์จันทร์อินทร์	27/08/67, 28/11/67					
RTC Operation									
10	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณเกรียงไกร	สัตยวงศ์	22/02/2567					
11	Safety Networking	คุณธวัชชัย	วันดา	24/09/2567					
12		คุณเกียรติกมล	กล่อมแกล้ว	24/09/2567					
13		คุณอนันต์	แซ่พู	24/09/2567					
RPL									
14	Safety Networking	คุณปรีชา	ทองแดง	27/03/2567					
RIL									
15	Safety Networking	คุณแสนชล	วรรธกทรัพย์	17/04/2567					
Planning									
16	Safety Networking	คุณชนุตม์	บุญทรัพย์	14/05/2567					
REPCO									
17	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณนิพนธ์	สอาด	19/12/2567					
18		คุณจตุพล	ขันมณี	19/12/2567					
19	Safety Networking	คุณณัฐดนัยภัทร์	บุญแสง	15/10/2567					
20		คุณธนกร	สุทธิธรรมสกุล	15/10/2567					
SHE & Contractor									
21	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณศิรัญวุฒิ	ทองชัย	18/07/2567					
HR & FM									
22	ผู้แทนที่เข้าประชุม	คุณวิมล	บัวบุศย์	21/06/2567					

SCGC

Value contact

Sharing โดยตัวแทนผู้เข้าร่วมประชุม

Share By

Culture Moment : SEA Culture Contact

ก่อนเริ่มประชุม Share Value Contact ที่เชื่อมโยงกับ SEA Culture

ประเด็นหารือ:
สรุปบทเรียนจากกรณีอุบัติเหตุ ขณะชาร์จ Power bank เกิดความร้อนจนไฟลุกไหม้
- คุณอภิชาติ : สรุปบทเรียนและแนะนำวิธีการใช้แบตสำรองอย่างปลอดภัย โดยเฉพาะเรื่องการใช้อุปกรณ์ที่มีสภาพสมบูรณ์ และ หลีกเลี่ยงการใช้ในบริเวณที่มีแหล่งความร้อนสูง และต้องอยู่ในสภาพที่สามารถระบายความร้อนได้ดี

มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

Value contact

Safety in Action

SCGC

Strategic Communication

Safety Reform
ทำด้วยกัน ทำทุกวัน ทำทุกคน
Amisan Media for Raise up Awareness

Safety Competency

Fire Fighting
PSM Awareness
Basic Occupational Health

SAFETY RECALL
Testing in Dec

Safety Culture

2X Line Walks for all level
Focus on 'Check Before Act'

Stakeholder Engagement

Open House 2024

SCGC

Value contact

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้ ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน	SD-PS-F-1106
ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	ขณะชาร์จ Power Bank มีความร้อนเกิดขึ้นจนลุกติดไฟ
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Accident L1 (Fire case)
สถานที่ (Plant/Location)	ตึก Admin ชั้น 3
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	13 ธันวาคม 2024 เวลา 09.45 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) Under Investigation	เวลา 08.00 น. พนักงานชาร์จ Power Bank บนโต๊ะทำงานของตน เนื่องจากแบต Power Bank น้อยกว่า 25% เวลา 08.40 น. พนักงานเปลี่ยนจุดชาร์จ Power Bank เนื่องจากต้องนำสายชาร์จเดิมไปชาร์จโทรศัพท์ โดยนำ Power Bank ไปชาร์จบนโต๊ะของพนักงานอีกท่าน โดยใช้สายและหัวชาร์จของพนักงานเจ้าของโต๊ะ เวลา 09.45 น. พนักงานได้ยินเสียงระเบิด จึงเดินไปดูพบว่า Power Bank เกิดการติดไฟ เพื่อนร่วมงานจึงนำถังดับเพลิงมาดับทันทีโดยไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) Under Investigation	1. สภาพของ Power Bank มีการเสื่อมสภาพ (บวม) 2. Power Bank มีความร้อนสะสมและไม่สามารถระบายออกได้เนื่องจากใส่ถุงผ้าขณะชาร์จ
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	มีการดับเพลิงจากคนในพื้นที่ และทีม fire man เข้าควบคุมสถานการณ์
Initial Lesson Learned	1. ตรวจสอบ อุปกรณ์ Power Bank หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่สภาพสมบูรณ์ตลอดเวลา 2. ขณะชาร์จ Power Bank ต้องมีการเฝ้าระวังตลอดเวลา 3. ขณะชาร์จ Power Bank ต้องอยู่ในสภาพที่ระบายความร้อนได้ดี ไม่ใส่ถุง หรือปลอกหุ้มขณะชาร์จ 4. ไม่ควรใช้หัวชาร์จ แบบ Fast Charge ในการชาร์จ Power Bank
Impact Safety Performance	Yes (Fire case)

SCGC

Value contact

ชื่อเหตุการณ์ : ขณะชาร์จ Power Bank มีความร้อนเกิดขึ้นจนลุกติดไฟ
สถานที่ : ตึก admin ชั้น3, Site 3
Initial Lesson Learned : ตรวจสอบ Power Bank ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์, ขณะชาร์จ Power Bank ต้องอยู่ในสภาพระบายความร้อนได้ดี

3P หลัก

Purpose :
- ✓ คณะกรรมการรับทราบข้อมูลการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ ที่นำเสนอครบถ้วนและถูกต้อง
- ✓ คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ พิจารณา กำหนดมาตรการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ อย่างเต็มที่
- ✓ งานที่ถูกมอบหมายโดยคณะกรรมการได้รับการดำเนินการครบถ้วนอย่างมีประสิทธิภาพ

Process :
- ✓ มีข้อมูลประกอบการประชุมที่ชัดเจน มีส่วนร่วมในการประชุม และตั้งใจฟังการนำเสนอจากผู้รายงาน และซักถามเมื่อไม่เข้าใจ
- ✓ ทำความเข้าใจเนื้อหาที่ต้องพิจารณาก่อนการประชุม และแสดงความคิดเห็นอย่าง *open and challenge*
- ✓ เป็นผู้นำเสนอการดำเนินการที่ได้รับมอบหมาย และรับฟังข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ที่ประชุมกำหนด วิธีดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ และวันเวลาแล้วเสร็จ อย่างชัดเจน งานต้องได้รับการสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้

Product :
- ✓ บรรยากาศการประชุมที่เป็นเชิงบวก คณะกรรมการเข้าใจเมื่อจบการประชุม และสามารถสื่อสารให้พนักงานในหน่วยงานทราบได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง
- ✓ มีข้อสรุป/ผลจากการร่วมพิจารณา แสดงความคิดเห็นและเห็นชอบการตัดสินใจร่วมกันของคณะกรรมการ เป็นมติที่ประชุม ที่ชัดเจน
- ✓ มีบันทึกและติดตามการดำเนินการ/การแก้ไขปรับปรุง และมีผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จมาแสดงเพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพการดำเนินการ

3P วันนี้

Purpose : พิจารณาและดำเนินการงานด้าน คปภ. ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ผ่านการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตามกฎหมาย
1. เพื่อ ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item
2. เพื่อ พิจารณาปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement
3. เพื่อ รับทราบและพิจารณาการดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance
4. เพื่อ รับทราบและพิจารณากิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity

6. เพื่อ พิจารณาประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance และ รับรอง Incident Management (I-CAPA) พร้อมการพิจารณาขยายผล CAPA

8. เพื่อ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.
9. เพื่อ รับทราบ Winning mindset / One Month One Risk และ I-Lesson Learned Communication / I-CAPA
10. เพื่อ รับทราบ และ พิจารณาเรื่องนำเสนอเพิ่มเติม
11. เพื่อ Meeting Feedback และ ยืนยันกำหนดการประชุมในครั้งถัดไป

Process :
1. สื่อสาร ปรึกษา หารือ และหาข้อสรุป : การประชุม (Meeting)

3. กิจกรรมกลุ่มเชิงปฏิบัติการ : การให้ข้อเสนอแนะ และ ร่วมรณรงค์ขับขี่ปลอดภัย

Product : ผลการพิจารณาและดำเนินการงานด้าน คปภ. ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการฯ
1. รับรอง/ข้อสรุป การติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item
2. รับรอง/ข้อสรุป พิจารณาปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement
3. รับรอง/ข้อสรุป การดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance
4. รับรอง/ข้อสรุป กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity

6. รับรอง/ข้อสรุป การประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance และ รับรอง Incident Management (I-CAPA) พร้อมการพิจารณาขยายผล CAPA

8. รับรอง/ข้อสรุป การรายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.
9. รับรอง/ข้อสรุป Winning mindset / One Month One Risk และ I-Lesson Learned Communication / I-CAPA
10. รับรอง/ข้อสรุป เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม
11. รับรอง/ข้อสรุป Meeting Feedback เพื่อปรับปรุงการประชุมให้ดียิ่งขึ้น และ กำหนดการประชุมในครั้งถัดไป

Meeting Agenda

2.00 Hr.

#	Agenda	By	Time	
0	3P's / Ground rule / Value contact	อภิชาติ / ผู้เข้าร่วมประชุม	5 min	
1	ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item • รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items • รายการดำเนินการแล้วเสร็จ : Completed Item 1) - • รายการขอการพิจารณา : Action Item for consider 1) - • สรุปรายการดำเนินการ : Action Item Summary	ไม่เกี่ยวข้อง ไม่เกี่ยวข้อง ไม่เกี่ยวข้อง	- - - -	0 min
2	ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement 1) ปัญหารถจอดขวางทางหน้า work shop	ปิยพนธ์	5 min	5 min
3	รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance • รายการกฎหมายใหม่ : New Law • รายการไม่สอดคล้องตามกฎหมาย : Non compliance Issue • License Management : ขออนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ และ รายการจดแจ้ง/รายงาน	อภิชาติ / ดุสดี อภิชาติ / ดุสดี อภิชาติ / ดุสดี	- 3 min 2 min	5 min
4	กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity 1) รณรงค์ขับขี่ปลอดภัย ลดอุบัติเหตุจากการเดินทางในช่วงเทศกาลวันหยุดยาว (ปีใหม่ 2568) 16.00-17.00 [ห้องทำงานและประตูทางออกบริษัท]	อภิชาติ / เอกวีร์	60 min	60 min
5	สำรวจการปฏิบัติด้านความปลอดภัย : Safety Inspection and Patrol • -	ไม่เกี่ยวข้อง	-	0 min
6	ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance • Safety & Health KPIs and Incident Management • Incident CAPA Action Updated • OHH Performance • PSM MRR • Emergency & Security Performance • Environmental Performance and CSR	เอกวีร์ / อภิชาติ เอกวีร์ / อภิชาติ ณัฐพงษ์ เอกวีร์ สมชาย ธัญญาปัน	5 min 5 min 3 min 2 min 10 min 5 min	30 min
7	พิจารณานโยบายและแผนงาน/โครงการหรือแผนการฝึกอบรม/ข้อบังคับและคู่มือ 1) -	ไม่เกี่ยวข้อง	-	0 min
8	รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก. • การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ • การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี • การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.	อภิชาติ / เอกวีร์ อภิชาติ / เอกวีร์ อภิชาติ / เอกวีร์	0 min 2 min 3 min	5 min
9	ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น • SD / PSM MRR • Winning mindset / One Month One Risk • II Lesson Learned Communication / I-CAPA • SHE MRR Highlight Activities work plan	เอกวีร์ / ดุสดี เอกวีร์ / ดุสดี เอกวีร์ / ดุสดี อภิชาติ	- - 3 min 2 min	5 min
10	แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม • เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม • สรุปรายการที่ต้องดำเนินการ • Meeting Feedback • Next Meeting	ผู้เข้าประชุม อภิชาติ อภิชาติ / [illegible] [illegible]	[illegible]	

For update progress

เวลารวม : 0 นาที

Agenda 1 : ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

ไม่เกี่ยวข้อง

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณปพิชญา	ทำ FI แก้ปัญหาคุณภาพน้ำไปผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ของ RTC	30/12/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสิราวุฒิ/คุณวันต์	เพิ่มการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ และ filter หรือศึกษาการใช้งานเครื่องกรองอากาศ ตามมาตรการควบคุมป้องกัน PM 2.5	ยกเลิก

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณมนรัก / คุณเดชชนะ	พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากกิจกรรม Safety Committee Safety Inspection and Patrol (Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRR 1/2019) • สายยางหุ้ม Flex hose ทำเฉพาะจุดจับ ไม่หุ้มตลอดทั้งเส้น • จัดทำ valve 3 ทาง fix ที่ diaphragm pump แต่ละตัว (ไม่ถอดประกอบใช้ร่วมกัน) และ modify ให้ valve 3 ทาง เป็น part เดียวทั้งหมด ลดจุดต่อ/จุด weak point ในชุดอุปกรณ์ลง นำเข้าระบบ SAP และติด tag identify ผลการตรวจสอบที่ตัวอุปกรณ์	30/06/63
Action	คุณอภิชาติ / คุณเอกวีร์	กำหนดการชี้บ่งเชิงสัญลักษณ์ที่ชัดเจนที่หน้างานสำหรับพนักงานตำแหน่ง Safe work certifier	ยกเลิก

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณไกรสร / คุณเดชชนะ	พิจารณากำหนดจุดหรือจัดทำจุดล้างตัวกรณีที่ปนเปื้อนสารเคมี กับจุดล้าง clean strainer เก็บรวบรวมน้ำและจัดการ	30/12/63
Action	อภิชาติ/ ธีนเรศ/ เดชชนะ	MTT : สำรวจ จัดทำคู่มือกำหนดจุดกลับรถที่ปลอดภัย และ ชี้บ่งจุดกลับรถที่ปลอดภัยให้ชัดเจนที่หน้างาน	30/06/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณทัศกร / คุณสงกรานต์	กำหนดมาตรการ/ความถี่ ในการตรวจวัดปริมาณสาร Ammonia Emission ในกิจกรรมการทำงานของหน่วยงาน Operation	30/12/63
Action	คุณไกรสร	ปรับปรุงชุด eye washer / body shower ที่อาคารขยะ ให้ลงรางระบายหรือระบบรวบรวม	30/12/63

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธานินทร์ / คุณกล้าณรงค์	พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากกิจกรรม Safety Committee Safety Inspection and Patrol (Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRR 2/2019) • ทำ Visual Control ที่ Top Tank ของรถบรรทุกสาร PG ให้เห็นสถานะการเปิด-ปิด ของ Control Valve สำหรับตรวจสอบการทำงานให้ปลอดภัย • ปรับปรุงพื้นบริเวณบันไดขึ้น-ลง Platform ที่ทาสี Epoxy ไม่ให้มีความเสี่ยงต่อการลื่น/หกล้มได้ขณะทำงาน โดยเฉพาะเมื่อมีฝนตกหรือมีน้ำขัง	30/03/63
Action	คุณประภาวุฒิ / คุณสมชาย	ทบทวนรูปแบบของ Remote Impoundment pond ในเรื่อง Heat Radius และ การจัดการน้ำที่เกิดขึ้นจากการฉีดสเปรย์ เพื่อพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม โดยนำเข้าบันทึกและติดตามในระบบ CAR/PAR	30/03/63
Action	คุณเอกวีร์ / คุณอภิชาติ	ต่อยอด One Risk One Month Program • เพิ่มช่องทางการสื่อสาร One Risk One Month ให้มากยิ่งขึ้น เช่น ติด Board ประชาสัมพันธ์ และ/หรือ อื่นๆ ตามความเหมาะสม • เพิ่มกระบวนการดำเนินการหรือติดตามผลลัพธ์จากการสื่อสาร One Risk One Month ว่าได้อะไร / ผลลัพธ์เป็นอย่างไร และนำเข้าพิจารณา/ติดตามผลการดำเนินการในที่ประชุม	30/03/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธีนเรศ / ณัฐพงษ์	เพิ่ม CAPA-II ให้มีการตรวจสอบอาการง่วง ระหว่างการขับรถของ พขร. จากกล้อง CCTV ที่ติดในรถ พร้อมทั้งตรวจสอบความพร้อมของกล้อง CCTV	30/04/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสงกรานต์ / เดชชนะ	จัดทำ Permanent Platform ให้เป็นทางเดินสำหรับเดินข้าม Cable tray รวมถึงท่อ เพื่อทำการจดตัวเลข Meter ให้สะดวกและปลอดภัยในการทำงาน (รายละเอียดตาม Unsafe and Suggestion for Improvement No. 1-2020)	30/12/63

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเดชชนะ / สงกรานต์	Safety Leader นำข้อเสนอเรื่อง ขอขยาย Stand operate Big gun เข้าขออนุมัติในที่ประชุมของหน่วยงานโดยให้ Line Manager พิจารณา	30/09/63
Action	คุณวัชริศ / อภิชาติ	ติดป้ายบอกความสูง 2.2 เมตร ที่โรงจอดรถ MTT New CCB (เตือนรถที่มีความสูงเกิน 2.2 ม. ควรจอดนอกโรงจอด)	ยกเลิก

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณกล้าณรงค์ / ธวัชชัย	แบบตรวจสภาพจักรยานรายวัน ควรเน้น /เพิ่มหัวข้อการตรวจที่เป็นการตรวจเพื่อยืนยันความปลอดภัยก่อนเริ่มใช้งาน เช่น เบรคหน้า/เบรคหลัง ต้องมั่นใจว่าสามารถหยุดรถได้ (ไม่เพียงแค่กำเบรคได้) และ/หรือ กรณีอื่นที่สามารถทำให้เกิดอันตรายจากการนำจักรยานไปใช้งาน เช่น เบรคล็อก/ล้อหยุดกระทันหัน หรือ คอจักรยานคด/หลวม เป็นปัญหาต่อการควบคุมทิศทางของรถ เป็นต้น ผู้ตรวจ: ควรสื่อสารให้เข้าใจที่มา/วัตถุประสงค์ของการตรวจ	30/12/62

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / เดชชนะ	ปรับปรุงพื้นที่ทำงาน หรือ ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานโดยไม่ให้ถือของไปด้วยขณะขึ้น-ลงบันไดลิง เช่น การจัดทำรอกลำเลียงอุปกรณ์ขึ้น-ลง เป็นต้น	30/03/64
Action	คุณประภาวุฒิ / เดชชนะ	ปรับปรุงพื้นที่ทำงานโดยการจัดทำ Platform หรือ จัดหา Step/Stand Support ให้สามารถ operate Valve drain ได้สะดวกยิ่งขึ้น	30/03/64
Action	คุณเอกวีร์ / มนตรี	จัดทำโครงการ Road Safety (ความปลอดภัยนอกเวลางาน) ในช่วงวันหยุดเทศกาลปีใหม่ ให้กับพนักงานและคู่ธุรกิจที่ทำงานใน MRRR โดยให้มีกิจกรรมการตรวจสภาพรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และ การรณรงค์ส่งเสริมให้ขับรถอย่างปลอดภัยในช่วงวันหยุดยาว เป็นต้น	ยกเลิก

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณณิชกุล / นาถณรงค์	ทบทวนมาตรฐานครอบท่อไอเสียให้เหมาะสมกับขนาดของเครื่องยนต์ขนาดใหญ่ และขนาดต่างๆให้ครอบคลุม ก่อนประกาศให้มีผลใช้งาน	30/12/63
Action	คุณเอกวีร์ / อภิชาติ	MTT : กำหนดรูปแบบการตรวจสอบสภาพจักรยานให้มั่นใจว่าจักรยานทุกคันที่ถูกนำมาใช้งานต้องมีความปลอดภัย หากกำหนดให้ใช้สติ๊กเกอร์เพื่อชี้บ่ง และควบคุมการใช้งาน ให้ดำเนินการควบคู่ไปกับ Operational Discipline	30/12/63

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสมบูรณ์ / อมรศักดิ์	ระบบความปลอดภัยของ Solar carport และ การตอบโต้กรณีฉุกเฉิน • กำหนดมาตรการตรวจสอบ/การทำ PM • กำหนดมาตรการตอบโต้กรณีเกิดเหตุไฟไหม้ ที่ชัดเจน • ติด plot plan/Single line diagram และ ติดป้ายสัญลักษณ์สำหรับระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ตามมาตรฐาน (วสท.) ให้ชัดเจน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน	30/06/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณนาถณรงค์ / เอกวีร์ / ประภาวุฒิ	Incident Case : Coolant Water ของ Engine Fire Pump PD-2501B กระเด็นถูกแขนผู้ช่วยช่าง • กำหนดให้มีการประเมินกิจกรรมการทำงานทั้งในกรณี Normal และ ในกรณี Abnormal ที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน พร้อมการประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการป้องกัน และ เน้นย้ำ กรณีหากมีกิจกรรมการทำงานที่นอกเหนือจากการประเมินไว้ ต้องทำการทบทวนกิจกรรมการทำงานและประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการป้องกันเพิ่มเติมให้ครอบคลุม • กำหนดให้มีการทำ Emergency Drill (Table Top) สำหรับการปฐมพยาบาลกรณีโดนน้ำร้อนลวก และ อื่นๆ • พิจารณาปรับปรุง Platform พื้นที่สำหรับขึ้นไปทำการเติม Coolant ให้สามารถทำงานได้อย่างสะดวก	30/09/64
Action	คุณภาวิต / มนรัก	Jetty4 Area • ขาตั้งที่พักชำรุด, Hand rail เป็นสนิม ปิดไม่ได้, กล่อง ESD Button ไม่มีการชี้บ่งชื่อให้ชัดเจน	30/09/64

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / เดชชนะ	เก็บท่อนั่งร้านขนาด 6 เมตร ทางเข้า Jetty3,4 ถูกวางอยู่บน pipe rack ลงมาไว้ด้านล่าง	30/06/64
Action	คุณชูเกียรติ	กำหนดมาตรฐานการดำเนินการในเรื่องการทบทวนความสอดคล้องกับกฎหมายในเรื่อง การติดตั้งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ รวมถึงกฎหมายอื่นๆ สำหรับงานที่ไม่ได้ทำ MOC ก่อนที่จะมีการก่อสร้าง หรือ เปลี่ยนแปลง	30/09/64
Action	คุณมนตรี / พงษ์ศักดิ์	ทบทวนความเกี่ยวข้องและสอดคล้องของการดำเนินการตามกฎหมาย (Legal Compliance) ในภาพรวมสำหรับ Industrial & Pipeline Service (RIL)	30/09/64
Action	คุณนาฎณรงค์	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ P-401D หลุดระหว่าง clean strainer (RTC) • MTT : ติดตั้งตัวกันคลายที่น็อตยึด strainer /เสริมความแข็งแรงของการยึด strainer • MTT : จัดทำ WI การทำงานให้มีการป้องกัน strainer ตก และ สื่อสารก่อนเริ่มงาน	30/09/64
Action	คุณประภาวุฒิ	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ สาย Hose Line Liquid และ Line vapor ของรถ LPG Truck รั่ว ระหว่าง unload to D-2601 (RTC) • MTT : ทบทวน SOP กำหนดวิธีการ Test Leak สาย Hose LPG ก่อน Unload ทุกครั้ง • MTT : ทำการจัดหาสาย Hose LPG/ PM สาย Hose LPG ที่พร้อมใช้งาน	30/09/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ	พิจารณาการดำเนินการเพิ่มเติม จากอุบัติการณ์ ปิดวาล์วไลน์รับ Toluene ผิดถัง (MTT) MTT : ศึกษาความเป็นไปได้ในการนำระบบ Extra Pilot มาใช้งานแบบ 100% หรือ พิจารณานำระบบ Interlock หรือ ระบบ ที่สามารถป้องกันการเปิด-ปิดวาล์วผิด (Human Error) มาใช้ตามความเหมาะสม	30/09/64
Action	คุณนาฎณรงค์	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ LA-1001 Flexible hose 4" line vapor leak (RTC) MTT : ทบทวนวิธีการทดสอบสาย Hose จาก Pneumatic test 2 bar เป็น Hydrostatic test ที่ working pressure X 1.5 และ ระยะเวลาการทำ PM ให้เหมือนกันทั้ง RTC และ MTT	30/06/64

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอภิชาติ / หิรัญวุฒิ	ตรวจสอบคุณภาพการอบรมความปลอดภัย สำหรับคู่ธุรกิจ แบบออนไลน์ (Self Learning) ว่าได้คุณภาพตามวัตถุประสงค์หรือไม่ รวมถึงสอบถาม (รับ Feedback) จากบริษัทคู่ธุรกิจว่ามีปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการหรือไม่อย่างไร เพื่อพิจารณาปรับปรุง	30/10/64
Action	คุณเอกวีร์ / มนตรี	นำเสนอแผนงานและรายละเอียดการดำเนินการ กิจกรรม Q-SOT Implementation ให้ที่ประชุมรับทราบและพิจารณา	30/10/64
Action	คุณอภิชาติ / เอกวีร์	กำหนด Zero Contact ในขั้นตอนการรับ-ส่งของ ระหว่างพนักงานคู่ธุรกิจ/Visitor ผู้มาส่งของ กับ พนักงานผู้รับสิ่งของที่เป็นงานในลักษณะ Common ให้ชัดเจน	30/9/64
Action	คุณชินเรศ / บุญส่ง	สำรวจและจัดหาน้ำยาแอลกอฮอล์ฉีดทำความสะอาดสุขภัณฑ์ในห้องน้ำ ตึก MTT New CCB และ อาคารหลังคาแดง ให้เพียงพอ	30/9/64
Action	คุณชินเรศ / มนรัก	สำรวจและจัดหาถังขยะในห้องครัวที่ขาดหายไป 1 ถังจากเดิมที่มี 2 ถัง (แยกประเภทกันระหว่างทิ้งเศษขยะรวมกับทิ้งภาชนะใส่อาหาร)	30/9/64
Action	คุณชินเรศ / ปรีชา	สำรวจและจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยอะไหล่ของรถ EV สำหรับ RPL/RIL และ MRRR	30/10/64
Action	คุณเอกวีร์ / มนตรี	พิจารณาติดตั้งถังขยะติดเชื้อและกำหนดวิธีการจัดการให้ครอบคลุมพื้นที่ Jetty MTT และ RTC	30/10/64

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / สุริยา	ติดตั้ง Guard Protection ป้องกันการตก โดยอาจเป็นโซ่ล็อกหรือราวกันตก (แบบถาวร) ที่ Platform MOV Jetty-1 MTT	30/12/64
Action	คุณสมหมาย / เอกวีร์	ประสานงานหน่วยงานราชการ สนพ. รับทราบและดำเนินการแก้ไข หลุมขนาดใหญ่บนถนน I-8 บริเวณทางเข้า G11 New CCB MTT ตามขั้นตอน	30/10/64
Action	คุณรุจิภาส / ชินเรศ	กรณี พบสุนัขเข้ามาในพื้นที่โรงงาน ISBL • Security: สำรวจพื้นที่ช่องเปิดบริเวณแนวรั้วที่สุนัขสามารถมุดเข้ามาในพื้นที่โรงงานได้ และ นำเสนอพิจารณาปรับปรุง ทั้ง MTT และ RTC	30/12/64

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณศุภกร / คุณพงษ์ศักดิ์	RPL: กำหนดมาตรการให้กิจกรรมการขนถ่ายและกิจกรรมการทำงานของลูกค้าที่เข้าข่ายต้องทำ PSSR ให้มีการดำเนินการทำ PSSR ตามข้อกำหนด เช่น กรณีการขนถ่ายผ่านท่อไม่มีการใช้งานมาแล้วในระยะเวลานาน เป็นต้น	30/03/65
Action	คุณกำธร / คุณฉัตรชัย	ระบุข้อกำหนด spec ของ J-bolt และ จำนวน/การยึด J-bolt แบบ double lock สำหรับ tray cover ให้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรตามระบบเอกสาร ผู้ติดตั้งสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการติดตั้งใหม่ และ ผู้ตรวจสอบสามารถนำไปใช้ตรวจสอบความถูกต้องได้ตรงกัน	30/12/64
Action	คุณประภาวุฒิ	ยืนยันแหล่งที่มาของกลิ่น MMA และ ตรวจสอบการปลดปล่อยสาร VOCs หรือ การเกิดรั่วไหลของสาร MMA ว่าสามารถเกิดขึ้นได้จากกิจกรรมการทำงานใดได้บ้างในช่วงของการขนถ่าย และ กำหนดมาตรการป้องกันอันตราย จนกว่าระบบ Bio scrubber จะกลับมาใช้งานได้ตามปกติ	30/12/64
Action	คุณอภิชาติ / คุณกล้าณรงค์ / คุณประภาวุฒิ	• ทบทวนการชี้บ่งชื่อและปริมาณของสารที่บรรจุในถัง และ รายชื่อพนักงานผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสถานที่เก็บรักษาน้ำมันฯ ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน • ตรวจสอบความถูกต้องของรายชื่อผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสถานที่เก็บรักษาน้ำมันฯ และ ให้เป็นปัจจุบัน	30/11/64

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอรุณศักดิ์ / ดุสดี	พิจารณาจัดทำข้อมูลนำเสนอการติดตามตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อม (แผนและผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม) สำหรับ RPL และ RIL ในที่ประชุม	30/01/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณพงษ์ศิริ / สุธีร์ / กฤตริน	กำหนดและทบทวนมาตรการ การทำงาน Hot work ที่ work Shop ME MTT ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัย • กำหนดมาตรการให้ครอบคลุม การตรวจสอบและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเชื้อเพลิง เช่น กิจกรรมการ Load สาร LPG ทั้งในช่วงก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน • กำหนดมาตรการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการตั้ง maintenance work shop (hot work) โดยอ้างอิง ข้อกำหนด CDIT และกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	30/03/65

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณอมรเทพ / ประภาวุฒิ	ปรับปรุงวิธีการทำงาน เติม Sodium hypochlorite ที่ return pit เพื่อลดความเสี่ยงในการสัมผัสสารเคมี ให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนการทำงาน และครอบคลุมความเสี่ยงด้านอื่นๆ เช่น การสะดุดหกล้ม และ Ergonomic ต่างๆ ตลอดจนพิจารณาติดตั้ง Safety Shower ตามความเหมาะสม	30/12/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณพงษ์ศิริ / สุธีร์ / กฤตริน / ประภาวุฒิ	กำหนดและทบทวนมาตรการ การทำงาน Hot work ที่ work Shop ME MTT และ workshop Operation MTT ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัย • กำหนดมาตรการให้ครอบคลุม การตรวจสอบและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเชื้อเพลิง เช่น กิจกรรมการ Load สาร LPG ทั้งในช่วงก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน • กำหนดมาตรการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการตั้ง maintenance work shop (hot work) โดยอ้างอิง ข้อกำหนด CDIT และกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	30/06/65
Action	ประภาวุฒิ / อมรเทพ / พงษ์ศิริ	MTT: ติดตั้ง safe guard แบบ Hard Barricade ป้องกันการเข้าพื้นที่โดยไม่ได้ตั้งใจ เช่น โซ่กั้น หรือ เหล็กกั้น ที่บันไดทางลงบ่อ Impounding Pond และสำรวจพื้นที่อับอากาศที่มี (ต้องติดตั้งป้าย "ที่อับอากาศ อันตราย ห้ามเข้า" ชี้บ่งให้ชัดเจน ณ ทางเข้า และ ติดตั้ง safe guard เป็นแบบ Hard Barricade)	30/6/65
Action	ประภาวุฒิ / เฉชชนะ	แก้ไขปัญหาแสงสว่างไม่เพียงพอในพื้นที่ปฏิบัติงาน MTT • ติดตั้งไฟส่องสว่างเพิ่มภายในตู้ Container และบริเวณโดยรอบให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในตอนกลางคืน • ติดตั้ง Spot light ส่องลงไปทางทะเลหากมีการลาก Oil Boom ในเวลากลางคืน	30/12/65
Action	คุณฉัตรชัย / ประภาวุฒิ	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ ขณะเปิด drain housing ball ของ XV-7012 V2000 หกและกระเด็นถูกคู่ธุรกิจ (RTC) • MTT : นำ Operating procedure Empty ball Valve trunnion type ที่ RTC กำหนดเพิ่มเติมไปใช้งาน	30/06/65
Action	คุณสุธีร์ / กล้าณรงค์	ขยายผลการดำเนินการ จากอุบัติการณ์ ขณะเปิด drain housing ball ของ XV-7012 V2000 หกและกระเด็นถูกคู่ธุรกิจ (RTC) • RTC-MTT : กำหนดให้การประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตราฐานในการ ทำงานในการเปิด plug drain product ออกจาก housing ball valve (Super JSA) ในงานของทีมซ่อมบำรุง ผ่านระบบเอกสารของ FEPCO IS หรือ RMT เพื่อให้มั่นใจว่าเมื่อมีกิจกรรมการทำงานแบบเดียวกัน ในครั้งต่อไปจะถูกนำมาใช้งานโดยครอบคลุมการทำงานทุกบริษัทภายใน MAAA	30/06/65
Action	คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / สุริยา ธ.	พิจารณากำหนดค่าความเร็วลม สำหรับสภาวะที่ไม่ปลอดภัยในการทำงาน (Environmental conditions) ที่เกี่ยวกับลม/พายุ ในเอกสารที่เกี่ยวข้อง (HS-W-0056, HS-W-0027) เช่น กำหนดค่า 18 Knots ซึ่งตรงกับ 20 ไมล์ต่อชั่วโมง (mph) เหมาะสมหรือไม่	30/06/65

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ / กล้าณรงค์	อุบัติการณ์ XV/EBV Polyol leak body valve (RTC) • ทบทวนระบบ MIQA โดย ทบทวนเอกสาร plant construction specification (เอกสาร CON-010 Fabrication and Field Works of Piping) รวมกับเอกสาร Inspection form ที่เป็นเอกสาร support (แบบฟอร์ม TP-ME-F-1098-003) ในการตรวจสอบระยะ (gap ระหว่าง pipe flange กับ flange) สำหรับติดตั้งอุปกรณ์ เช่น valve, blind flange เป็นต้น ว่า ต้องเป็นไปตาม standard ที่กำหนด • นำเอกสาร plant construction specification (เอกสาร CON-010 Fabrication and Field Works of Piping) และเอกสาร Inspection form (แบบฟอร์ม TP-ME-F-1098-003) ที่ปรับหลังจากทบทวนแล้ว ไป walkthrough ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ และนำไปใช้งาน	30/10/65
Action	คุณวสันต์ / ศุภกร	อุบัติการณ์ มีการนำสารเคมีเข้าสู่ระบบท่อโดยที่ยังทำ PSSR ไม่เสร็จสมบูรณ์ (RPL) • RPL : ทบทวน Incident Lesson Learned (II-step10) โดยให้ระบุข้อความในหัวข้อ System to be strengthen ให้ชัดเจนเพื่อให้เห็นจุดที่จะดำเนินการปรับปรุงได้อย่างถูกต้อง	30/7/65
Action	คุณณัฐพงษ์/ เอกวีร์	ปัญหาจากการเปลี่ยนแบบฟอร์มเอกสาร JSA และนำมาใช้งาน • กำหนดขอบเขตมากหน้าที่ที่ชัดเจนของ Field verifier ให้ชัดเจนว่า ต้องรับรอง JSA/ASA ในส่วนใด มากหรือน้อยเพียงใด สำหรับการลงนามรับรองในแบบฟอร์ม เพื่ออนุญาตให้ปฏิบัติงานในแต่ละวันตามระบบ Permit to work • ปรับปรุงการสื่อสาร กรณีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารใหม่ หรือ มีการนำระบบใหม่ มาใช้งาน ให้ทำการแจ้ง รายละเอียดการดำเนินการ/การเปลี่ยนแปลง และ กำหนดการใช้งานที่ชัดเจนว่าจะเริ่มใช้ตั้งแต่เมื่อไหร่ ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าของพื้นที่ เจ้าของงาน และคู่ธุรกิจ ได้รับทราบล่วงหน้า ก่อนนำมาใช้งาน	30/07/65
Action	คุณรุจิภาส/ สมชาย	ปัญหาจากการซ้อม Scene : Oil spill RTC on May 11th,2022 • ทำการขยายผลการตรวจสอบ Oil Boom เสียหายจากการถูกหนูกัด ไปยัง MTT และ RPL • กำหนดแผนงานในการดำเนินการที่ชัดเจน สำหรับ ให้พื้นที่ออกน้ำที่จุดหน้างานที่นำ Oil Boom ลงทะเล และ Winch ลาก Oil Boom ควรอยู่ในตำแหน่งด้านหลังอาคารที่ติดกับรั้ว Chain-link • การรายงานความคืบหน้าการดำเนินการ แก้ไข/ปรับปรุง ที่เกิดจากการซ้อม Emergency Exercise ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	30/10/65
Action	คุณอภิชาติ / ชินเรศ	กำหนดมาตรการตรวจวัดปริมาณ แอลกอฮอล์ สำหรับ พขร. ของบริษัท กลับมาตรวจ 100% ตามมาตรการเดิม เมื่อเริ่ม re-opening และ แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	1/07/65
Action	คุณเอกวีร์ / ณัฐพงษ์ คุณอภิชาติ / เกียรติศักดิ์	• SWP : ตรวจสอบรายชื่อ ผู้อนุญาตให้ปฏิบัติงานที่อับอากาศ (CSE) ที่ผ่านการอบรมแล้วตามกฎหมาย และต้องผ่านการอบรมทบทวนทุกๆ 5 ปี พร้อมกำหนดการที่ต้องอบรมทบทวน นำเข้ารับรองในที่ประชุม พร้อมส่งให้เข้ารับการอบรมก่อนจะครบกำหนด • Legal & MOC-P & T&P : นำรายชื่อ ผู้อนุญาตให้ปฏิบัติงานที่อับอากาศ(CSE) ที่ผ่านการอบรมแล้วตามกฎหมาย และต้องผ่านการอบรมทบทวนทุกๆ 5 ปี ทั้งหมดไปบันทึกตามระบบ Legal Vital Role เพื่อใช้ตรวจสอบและติดตามการอบรมทบทวนตามแผนงานอบรมของ HR	30/07/65

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเพ็ญญา/ณัฐพงษ์	ตรวจสอบ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (ค่า pH ที่ลดลงเมื่อมีฝนตก) ของน้ำทิ้ง RTC เพื่อยืนยันผลกระทบ หาสาเหตุ และ แก้ไขป้องกัน ในลำดับต่อไป	30/08/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์/วัชริศ	ทบทวนวิธีการขอตรวจสารเสพติดและสารอื่นใดในร่างกาย (กระท่อม กัญชง กัญชา) ให้มี • การกำหนดผู้มีอำนาจสุ่มตรวจ หรือ กำหนดเกณฑ์การสุ่มตรวจที่ครอบคลุมกลุ่มผู้ปฏิบัติงานทุกกลุ่ม ตามความถี่ที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการสุ่มตรวจ • การกำหนดให้มีตำรวจนอกเครื่องแบบมาร่วม Observe เพื่อความโปร่งใส และช่วยดูแลความสงบเรียบร้อยของการสุ่มตรวจ ตามความเหมาะสม	30/09/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	เฉชชนะ/ ประภาวุฒิ	ติดตั้งไฟแสงสว่างบริเวณทางขึ้งลง และเดินด้านใน EGF เพิ่มเพื่อให้เพียงพอและเหมาะสมกับการทำงาน	30/12/65
Action	คุณวสันต์ / ศุภกร	อุบัติการณ์ ท่อ Line bypass Stream Condensate GPSC Leak ขา PB-006 Rack RIL (RPL) • พิจารณาทบทวนการทำ Steam condensate ควรได้รับการซ่อมบำรุง (PM) หรือ Inspection อย่างเหมาะสม • พิจารณากำหนดมาตรการชี้บ่งอันตราย ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน หรือ การสื่อสารอันตรายให้ผู้ปฏิบัติงาน RPL รับทราบ ตามความเหมาะสม	30/12/65
Action	คุณประภาวุฒิ / สมชาย	ทำการสอบสวนอุบัติการณ์ และค้นหาสาเหตุเพื่อกำหนด CAPA ที่ครอบคลุมเรื่อง การทบทวนอายุการใช้งานสายน้ำดับเพลิง หรือ การทบทวนแผนการทดสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาดำเนินการกรณีที่พบสายน้ำดับเพลิงชำรุดก่อนอายุการใช้งาน	30/12/65

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณชินเรศ / อภิชาติ	ทำการทวนสอบความเข้าใจเรื่องมาตรการความปลอดภัยในการประกอบอาหารของผู้ประกอบการร้านค้า โดย • ตรวจสอบการดำเนินการ การตรวจความปลอดภัยประจำสัปดาห์ • ตรวจสอบการฝึกซ้อมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน	30/12/65
Action	คุณศุภกร / เอกวีร์	ตรวจสอบและทบทวนการใช้งานนั่งร้านญี่ปุ่นและการควบคุมความปลอดภัยตามมาตรการ Permit to work ภายในอาคาร admin RIL	30/12/65
Action	เอกวีร์ / วัชริศ	สื่อสารการอนุญาตให้ใช้ cooler ของคู่ธุรกิจ (กระติกใส่น้ำดื่มร่วมกัน) พร้อมมาตรการป้องกัน COVID ที่เกี่ยวข้อง	30/11/65

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณดุสดี / สมชาย	• ทำสัญลักษณ์ขาว-แดงเพื่อชี้บ่ง และ ป้องกันการจอดรถและวางสิ่งของกีดขวางการเข้าถึงตลาดรถดับเพลิงมาจอดเพื่อต่อสายน้ำดับเพลิง หรือการเข้าไปใช้อุปกรณ์ Firehose Box Fire Hydrant ณ จุดติดตั้งด้านหลังอาคาร 25 ปี MTT ไว้ให้เห็นได้อย่างชัดเจน	30/03/66
Action	คุณดุสดี / สมชาย	• กำหนดมาตรฐาน การชี้บ่ง / การทำสัญลักษณ์ขาว-แดง เพื่อป้องกันการจอดรถและวางสิ่งของกีดขวางการเข้าถึงอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน (Fire Fighting Equipment) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และ ให้มีการนำไปใช้เมื่อมีการสร้างใหม่ หรือ แก้ไขดัดแปลง	30/06/66
Action	คุณประภาวุฒิ / ชูเกียรติ	กรณี Cooling basin ของ Compressor BST ไม่มีจุดเช็คระดับน้ำภายในบ่อ ข้อเสนอการแก้ไข : ให้มีการ modify ของมาให้เราสามารถเช็คระดับน้ำภายในบ่อได้โดยที่ไม่ต้องยกตัวรังผึ้งออก • ประชุม 24/7/66 : จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2023 (MTT) modify ช่องมาให้สามารถเช็คระดับน้ำภายในบ่อได้โดยที่ไม่ต้องยกตัวรังผึ้งออก	30/12/66
Action	คุณประภาวุฒิ / นาฎณรงค์	กรณี ไฟแสงสว่างที่ VRU เกิดหลอดไฟขาดบ่อย ทำให้เวลาไปจด check sheet ตอนกลางคืน จะทำให้เรามองไม่เห็นหน้างาน ข้อเสนอการแก้ไข : ให้มีการเปลี่ยนประเภทของโคมไฟใหม่ให้เป็นแบบ spotlight ที่มีความสว่างกว่า และใช้ spotlight 2-3 โคมแทนแบบเดิมมีทั้งหมด 8 โคม	30/6/66
Action	คุณสุธีร์ / เกียรติ	ศึกษาข้อมูลความเป็นไปได้ ในการติดตั้งจุดเติมลมรถจักรยานยนต์ ที่อาคาร 25 ปี MTT และ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาดำเนินการ	ยกเลิก

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณวิมล	ปรับปรุงวิธีการทำงาน เติมสินค้าในตู้ 7-11 ด้วยการใช้บันไดเหยียบแทนการนำกล่องพลาสติกมารองเพื่อยืน • กำหนดแนวทางการทำงานที่ปลอดภัย เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการทำงานในพื้นที่บริษัท MTT และกำหนดให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในการส่งของทุกจุดใน SCG	30/6/66
Action	คุณวสันต์ / ดนัย	พิจารณานำข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2022 (RPL) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม ได้แก่ 1) กั้น Barricade และชี้บ่งด้วย Barricade Tag 2) ชี้บ่งอัตรายที่แนวท่อ และเพิ่มข้อความหรือสัญลักษณ์ "ระวังศีรษะ" 3) ตรวจสอบท่อที่สั่น และทำการแก้ไข 4) ตรวจสอบและแก้ไขไม่ให้แคล้มรัดท่อ มีโอกาสบาดสายสัญญาณ 5) ตรวจสอบและแก้ไขท่อเกิดรอย ชนกระแทก และทำการแก้ไข 6) ทบทวนข้อกำหนดการตรวจรับรองนั่งร้าน เพื่อกำหนดระยะเวลาการตรวจรับรองซ้ำที่เหมาะสม	30/12/66
Action	คุณณัฐพงษ์ / สุธีร์	• ตรวจสอบผลการวัดค่าแสงสว่างที่โต๊ะทำงานของพนักงานซ่อมบำรุง RMT และดำเนินการตรวจวัดซ้ำ รวมถึงดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	30/06/66
Action	คุณณัฐพงษ์ / เอกวีร์	นำเกณฑ์การสวมใส่ และ รายละเอียดการใช้งานชุด FRC ตามข้อกำหนดของ MRRR เข้าทบทวน/หารือในที่ประชุม Safety management โดยให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของส่วนกลาง SCGC	30/04/66
Action	คุณอภิชาติ / พัชรี	การจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย โดยคณะกรรมการ คปอ. • นำนโยบายด้านความปลอดภัย เข้ามาเป็น Agenda เพื่อพิจารณาในการประชุม ความถี่ 1 ครั้ง/ปี หรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย ก่อนประกาศใช้	30/04/66
Action	คุณอภิชาติ / ดุสดี	การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ โดยคณะกรรมการ คปอ. • นำกิจกรรมความปลอดภัยที่มีอยู่แล้ว มานำเสนอในวาระการประชุม เพื่อให้ คกก มีส่วนร่วมในการดำเนินการมากยิ่งขึ้น	30/04/66
Action	คุณอภิชาติ / ดุสดี	การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยคณะกรรมการ คปอ. • จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินการ (PPA) และให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเอง โดยกำหนดระดับคะแนนที่ต้องการ	30/11/66
Action	คุณอภิชาติ / ดุสดี	การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยคณะกรรมการ คปอ. • จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินการ (PPA) และให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเอง โดยกำหนดระดับคะแนนที่ต้องการโดยบุคคลอื่น รวมถึงกำหนดให้มีการสื่อสารสรุปผลการดำเนินงานของ คปอ. ผ่านช่องทางต่างๆ เป็นรายเดือน เพื่อให้พนักงานได้เห็นรายละเอียดการดำเนินการของกรรมการ ก่อนที่จะให้ทำการประเมินผล	30/11/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณธีระพงษ์ / นิพนธ์	ตรวจสอบความต้องการ และระบุข้อเสนอแนะในรูปแบบต่างๆ เช่น การติดตั้งกล่องกระดาษทิชชู่ หรือ การแจกผ้าเช็ดหน้า เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้พนักงาน	30/04/66

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณประภาวุฒิ	หารือกับลูกค้า DOWN ให้ลด Level ลงมาอยู่ในค่าควบคุม เพื่อป้องกันกรณีที่ เมื่อเรา import ไปถึง level สูงๆ level percent จะถึงระดับ high และสั่ง trip valve line import	30/6/66
Action	คุณประภาวุฒิ	หารือกับบริษัทข้างเคียงที่เกี่ยวข้อง และนำข้อสรุปไปขอหารือกับการไฟฟ้าให้ทำการแก้ไขปรับปรุง สาย Cable บริเวณหน้าประตู G8 ที่มีความเสี่ยงที่รถเข้าพื้นที่จะเกี่ยวสาย	30/6/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์ / ประภาวุฒิ	พิจารณาความต้องการในการติดตั้ง Eye washer ตามเกณฑ์มาตรฐานหรือตามระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยให้พิจารณาจุดติดตั้งและอุณหภูมิของน้ำที่เหมาะสมด้วย • ประชุม 24/7/66 : จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2023 (MTT) 1. ปรับปรุงการเก็บตัวอย่าง Naphtha ให้มีความเสี่ยงในการกระเด็นของสารลดลง เช่นต่อท่อ Reduce และ ลดแรงดัน เป็นต้น 2. ติดตั้ง Eye washer ใกล้ๆจุดเก็บตัวอย่าง Naphtha ทั้ง4ถัง จำนวน 4 จุด	30/12/66
Action	คุณสมชาย/ กล้าณรงค์	ขอให้ทีม ER ที่มีหน้าที่ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ Oil boom (RTC) ทำการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาสนิมที่เกิดขึ้น	30/12/66
Action	คุณสมชาย / ศรายุทธ	พิจารณาขยายผลดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจาก อุบัติการณ์ น้ำยาOil dispersant รั่ว (RTC) MTT : จัดทำข้อกำหนด/มาตรฐานภาชนะจัดเก็บสารเคมี และ ผู้รับรับผิดชอบและวิธีการตรวจสอบสำหรับน้ำยา Oil dispersant	30/12/66
Action	คุณวสันต์ / ศุภกร / พงษ์ศักดิ์	พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจาก อุบัติการณ์ รถขนอินวานซ่อมถนน LS (EFT) ถอยหลังชนโครงสร้าง pipe rack 5 ขณะกลับรถ (RPL) • System factor : ทบทวนมาตรการ Permit to work และ/หรือ CSM สำหรับการควบคุมการปฏิบัติงานของคู่ธุรกิจที่จะเข้าทำงานในพื้นที่ RPL ที่ถูกว่าจ้างโดยเจ้าของงาน EFT ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ MRRR • Physical factor : ทบทวนข้อกำหนด รูปแบบของ Barrier ให้สามารถป้องกันการเฉี่ยวชน pipe rack ได้ครอบคลุมความเสี่ยงมากยิ่งขึ้น	30/12/66
Action	คุณเอกวีร์ / อภิชาติ	นำงาน Critical Work ที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเกี่ยวข้อง มานำมาเสนอรวมในเรื่อง Winning Mindset Dashboard เพื่อให้ที่ประชุมได้รับทราบและร่วมพิจารณาความเสี่ยง รวมถึงกำหนดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมผ่านที่ประชุม	30/06/66

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสุธีร์ / ชูเกียรติ	ศึกษาข้อมูลความเป็นไปได้ ในการติดตั้งจุดเติมลมรถจักรยานยนต์ ที่อาคาร 25 ปี MTT และ นำเสนอที่ประชุมพิจารณาดำเนินการ • 28/6/66 แบบเคลื่อนที่ได้ : อาจมีข้อจำกัดในการดำเนินการ เช่น เวลาในการใช้งานต่อครั้งใช้ได้นานเท่าไหร่, จัดเก็บที่ไหน ใครเป็นคนทำหน้าที่เบิกจ่ายและตรวจสอบสภาพ, กรณีชำรุดใครดำเนินการส่งซ่อมแซม เป็นต้น • 28/6/66 แบบติดตั้งอยู่กับที่ : อาจต้องพิจรณาจุดติดตั้งที่สะดวกและเหมาะสม ทำการเช่าใช้จากผู้ขายทดแทนการสั่งซื้อและบำรุงรักษาเอง กรณีเมื่อชำรุดสามารถติดต่อผู้ขายรับดำเนินการ ให้นำเสนอปัญหา/อุปสรรค ข้อดี ข้อด้อย งบประมาณ และ จุดติดตั้งที่เหมาะสม นำเสนอที่ประชุมครั้งต่อไป	30/8/66
Action	คุณสุริยา / ประภาวุฒิ	**เรื่อง ต่อท่อน้ำขาออก Seal pot BD pump ออกไปทิ้งด้านนอกของ Bund เพื่อไม่ให้เกิดตะไคร่น้ำ :** ต่อท่อน้ำขาออกจาก Seal pot ของ pump เอาออกไปทิ้งด้านนอกของ Bund ชั่วคราว เพื่อลดการสะสมของน้ำที่เป็นสาเหตุให้เกิดตะไคร่น้ำ • คงสถานะเดิมไว้ก่อน และประเมินความเสี่ยงของข้อเสนอในการดำเนินการเพิ่มเติมว่า มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ อย่างไร และนำผลจากการประเมินผลกระทบการเปลี่ยนแปลงนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป • ประชุม 24/7/66 : จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2023 (MTT) 1. ตรวจสอบความคืบหน้าการแจ้งงานแก้ไขปัญหาการอุดตัน 2. ป้องกันปัญหาการอุดตัน เช่น เดินท่อใหม่ไม่ให้ท่อตกท้องช้าง และทำ slope ลาดเอียงให้มากขึ้น เป็นต้น	30/10/66
Action	คุณชูเกียรติ / อมรเทพ	**เรื่อง Eye shower waste building ไม่เหมาะสม :** เดินท่อใหม่โดยการเชื่อมต่อกับท่อ น้ำ RW ที่มีอยู่แล้ว ณ จุดบริเวณที่ด้านหลัง Pump P-4701A/B • ตรวจสอบพื้นที่ติดตั้ง Eye shower แก้ไขการเดินท่อไม่ให้เป็น PVC และทบทวนน้ำที่ใช้ใหม่โดยปรับให้เป็นน้ำประปา	30/12/66
Action	คุณวิมล / ศรัณยู	กรณีอุบัติการณ์ กล่องข้าว (แก้ว) ตกจากช่องฟรีซตู้เย็นแตก • จัดทำข้อมูลรายละเอียดนำเสนอของงบประมาณดำเนินการ เพื่อจัดหาตู้แช่น้ำแข็งแยกจากตู้เย็น เพื่อให้พนักงานสามารถใช้ช่องฟรีซแช่อาหารได้	30/10/66

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณวิมล	**เรื่อง รถเข็นแม่บ้านตึกเก่าสำหรับขนย้ายของที่มีน้ำหนักมาก** กำหนดมาตรการความปลอดภัย ดังนี้ 1. จัดหา รถเข็น ชนิดไม่มีคอกกั้น ไว้ใช้สำหรับขนส่งใช้งานให้เพียงพอ • ที่ MTT ตึกเก่าเพิ่ม 1 ตัว 2. กรณี ยกขึ้นบันได ให้ขอความร่วมมือพนักงานชายมาช่วยยก กรณีที่ของมีน้ำหนักมากกว่า 15 กก. ขึ้นไป เช่น กิจกรรมการขนย้ายกระติกน้ำแข็ง และ การขนย้ายกระเป๋าใส่ชุด NORMEX เป็นต้น	30/9/66
Action	คุณนาฎณรงค์ / คุณประภาวุฒิ/ คุณเอกวีร์	พิจารณานำข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2022 (MTT) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม ได้แก่ 1) เข้มงวดกระบวนการตรวจรับรองสติ๊กเกอร์ และเข้มงวดกระบวนการตรวจตามระบบ Permit to work หากตรวจสอบพบว่าไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ต้องระงับ work permit ไว้ก่อนชั่วคราว และ ให้นำอุปกรณ์ที่ชำรุด ออกนอกพื้นที่ปฏิบัติงานไปก่อน เมื่อนำออกแล้ว จึงให้เริ่มปฏิบัติงานได้ สำหรับอุปกรณ์ หน้ากาก PPE งาน Sand Blast ชำรุด, อุปกรณ์งานตั้งรับแรงดัน งาน Sand Blast ชำรุด, อุปกรณ์ Ground rod สำหรับ Generator ชำรุด, 2) เข้มงวดให้ผู้ปฏิบัติงานลงชื่อรับทราบ JSA ด้วยตนเองทุกคน	30/12/66
Action	คุณประภาวุฒิ	พิจารณานำข้อเสนอแนะในเรื่องต่างๆ จากกิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 2/2022 (MTT) มาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม ได้แก่ 1) ประสานงานลูกค้า DOWN ให้จัดเก็บให้เป็นระเบียบ ในที่จัดเก็บ และ หามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ 2) ประสานงานลูกค้า BST ให้จัดเก็บให้เป็นระเบียบ ในที่จัดเก็บ และ หามาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ 3) ตรวจสอบและซ่อมแซมหลังคาอาคาร BD Comp. ที่ชำรุดเป็นช่องเปิด 4) แก้ไขป้ายชี้บ่ง "อันตราย" ที่ชำรุด ซีดจาง, ตรวจสอบและแก้ไข Tag, ตรวจสอบสภาพ ชี้บ่งข้อมูลการตรวจให้ตรงกับสภาพปัจจุบัน	30/12/66
Action	คุณอภิชาติ / วิมล	ตัวแทน คกก. Road safety ทำการตรวจสอบข้อกำหนด Road safety std. และ ทบทวนความสอดคล้อง ทั้งในกรณีของ รถตู้ และ รถกระบะที่ใช้ขนส่งน้ำมันดีเซล สำหรับการกำหนดมาตรฐานของถังดับเพลิง และนำเสนอข้อมูลในที่ประชุมครั้งถัดไป	30/8/66
Action	คุณธนกิจ / สุธีร์	ปัญหา พบฝ้าหล่นใส่คอร์ยร้อนแอร์ทำให้มอเตอร์พัดลม lock ไม่ทำงาน : ให้นำเสนอ การเปลี่ยนรูปแบบของฝ้าเพดาน มาเป็นแบบไม่ระแนง ในที่ประชุมหน่วยงานซ่อมบำรุง FMT เพื่อพิจารณาอนุมัติและดำเนินการ และให้นำมาเสนอความคืบหน้าในที่ประชุม ครั้งถัดไป	30/12/66
Action	คุณสมชาย / วัชริศ	กิจกรรมการซ้อมแผนฉุกเฉิน เช่น NASMEX : ให้กำหนดรูปแบบการสื่อสารเพิ่มเติม กรณีมีการซ้อมแผนฉุกเฉิน สื่อสารต่อพนักงานและพนักงานคู่ธุรกิจให้ทราบว่า จะกระทบต่อกิจกรรมการทำงานปกติหรือไม่ กรณี กระทบต่อกิจกรรมการทำงาน พนักงานและคู่ธุรกิจต้องมีส่วนร่วมดำเนินการอย่างไร	30/8/66

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสุธีร์ / คณิศร	**เรื่อง พบเห็นประกายไฟในระหว่างใช้บล็อกลมหมุนน็อตของ strainer** พิจารณาจัดหาหัวบล็อคลมที่เป็นทองเหลือง หรือวัสดุประเภทที่ป้องกันการเกิดประกายไฟ หรือกำหนดวิธีการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันได้	30/12/66
Action	คุณสุธีร์ / ธีระพงษ์	**เรื่อง สาย Hose vapor line ของ LA-3016 มีจุดคล้องเกี่ยวที่อยู่สูงกว่าพื้นประมาณ 2.5ม.** สำรวจพื้นที่ปฏิบัติงานขณะมีเรือ และทบทวนวิธีการคล้อง Hose ตาม Std. เพื่อกำหนดรูปแบบการคล้องสายที่ถูกต้อง และกำหนดระยะของความสูงใหม่	30/12/66
Action	คุณสมชาย / อมรเทพ	ปัญหา : ห้อง sub-station ตึกใหม่ ใช้กุญแจล็อกห้องไว้ กรณีต้องการเข้าไปตรวจสอบความผิดปกติ ยกตัวอย่างเช่นเมื่อมีไฟ trip รวมถึงการเข้าไป Test run fire pump แล้วต้องเข้าไปตรวจสอบภายในห้อง พนักงาน OP จะไม่สามารถเข้าไปทำการตรวจสอบได้โดยทันที ต้องไปติดต่อขอกุญแจที่ป้อม รปภ. ก่อนทุกครั้ง • สามารถเพิ่มสิทธิ์การใช้ Access key card หรือ สิทธิ์การเข้าห้อง Sub-station ของพนักงาน Operation ผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้หน่วยงาน Operation และ Security ร่วมกันทบทวน ความจำเป็นต่อการเข้าพื้นที่ โดยให้สอดคล้องกับมาตรการ รักษาความปลอดภัยของบริษัท	30/10/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณณรัณธวัชน์ ก. / สุธีร์	**เรื่อง ตู้ Breaker MOV เสื่อมสภาพ** หน่วยงานซ่อมบำรุงไฟฟ้าเข้าทำการตรวจสอบ และ พิจารณาแก้ไข เช่น ทาสีกัน หรือ เปลี่ยนตู้สแตนเลส	30/12/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณสมชาย / รุจิภาส	**กรณี สายน้ำดับเพลิงชำรุดจำนวนหลายจุดที่ RTC และ MTT** ให้สำรวจและรายงานแผนและผลการซ่อมบำรุงให้ที่ประชุมรับทราบ	30/12/66

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณณัฐพงษ์ / เอกวีร์	ปรับปรุงข้อมูล Winning Mindset Dashboard ให้สอดคล้องเป็นข้อมูลเดียวกันกับข้อมูล Top3 Risk, Risk 8 Cat. โดยให้เป็นกิจกรรมและความเสี่ยงที่เป็นปัจจุบัน และเป็นกิจกรรมที่มีความเสี่ยงแบบมีนัยสำคัญจริงๆ ในช่วงเวลานั้น เพื่อให้ถูกนำข้อมูลไปใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประโยชน์มากที่สุด	30/12/66

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณภูเกียรติ	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2023 • ตรวจสอบงานเติม LPG ด้วย LPG Truck ที่ MTT ว่ามีการดำเนินการ นำระบบ Real time Grounding Monitor มาใช้งานในกิจกรรมขนส่งสาร LPG แล้วหรือยัง หรือใช้ระบบการตรวจสอบอย่างไรในปัจจุบัน	30/03/67

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณภูเกียรติ / ประภาวุฒิ	**เรื่อง ตู้ Fire hose box ไม่มีมือเปิด** ทำการสำรวจจำนวนและจัดทำแผนงาน งบประมาณ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง	30/06/67
Action	ประภาวุฒิ / ฉัตรชัย	**เรื่อง Discharge C-103 ท่อนข้างร้อน** 1) ติดป้ายเตือนอันตรายจากความร้อน 2) ตรวจสอบ Equipment Design / Process Design และ การ Operating ตามข้อกำหนด เพื่อตรวจสอบว่าอุณหภูมิความร้อนที่เกิดขึ้นผิดปกติหรือไม่ ยังอยู่ในค่าควบคุมที่กำหนดอยู่หรือไม่ สามารถแก้ไขให้อุณหภูมิต่ำลงได้หรือไม่อย่างไร 3) พิจารณา จัดทำ Safe guard ครอบหรือป้องกันการสัมผัสความร้อน ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน	30/06/67
Action	คุณเอกวีร์ / ณรัณธวัชน์	**อุบัติการณ์ คู่ธุรกิจชั่วคราวได้รับบาดเจ็บจากวาบไฟขณะตั้งนั่งร้าน** • กำหนดมาตรฐานในเรื่อง ระยะห่างที่ปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้าแรงสูง เช่น Transformer รวมถึง กำหนดมาตรฐานการล้อมพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการทำงานกับไฟฟ้าแรงสูง เพื่อป้องกันอันตรายจากการเหนี่ยวนำโดยไม่ตั้งใจ เช่น Hard Barricade เป็นต้น	30/06/67

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	ประภาวุฒิ / ปรีชา	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • จัดหาถาดรองการหกรั่วไหลของสารเคมีให้ครอบคลุมหน้าแปลน	30/05/67
Action	ประภาวุฒิ / ปรีชา	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • หุ้มกันกระแทก หรือ ชี้บ่งอันตรายของแท่งเหล็กที่ยื่นออกมา	30/05/67
Action	ประภาวุฒิ / ปรีชา	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • ทำ Guard ครอบจุดหมุนของมอเตอร์ ให้ครอบคลุมส่วนหมุนทั้งหมด	30/05/67
Action	ภูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • จัดหาและติด Safety sling ระหว่างจุดต่อ สาย hose N2	30/05/67
Action	ภูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • ติดป้าย Safety sign ระวังศีรษะไว้ให้เห็นได้ชัดเจนทั้ง 2 ด้าน	30/05/67
Action	ภูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • ตรวจสอบหาสาเหตุและจุดรั่วไหล และป้องกันการเกิดซ้ำ	30/05/67
Action	ภูเกียรติ / ฉัตรชัย	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • พิจารณาความจำเป็นในการนำมาใช้ หรือเปลี่ยนวัสดุที่ไม่เป็นการเพิ่มเชื้อเพลิงในพื้นที่	30/05/67
Action	ภูเกียรติ / สุธีร์	Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR 1/2024 (MTT) • นำสิ่งของออกจากพื้นที่ หรือ ทำ Barricade และ Tag ชี้บ่งให้ชัดเจน	30/05/67

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณศุภกร / พงษ์ศักดิ์	ทบทวนตำแหน่ง Legal vital role ของบริษัท RPL และ RIL ว่าฝ่ายต้องมีตำแหน่งใดบ้าง และดำเนินการให้สอดคล้องตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	30/10/67

For update progress

#1 ติดตามความคืบหน้าจากแผนงานและผลการประชุมฯ ที่ผ่านมา : Follow-up Action Item

รายการที่รอดำเนินการ : Remaining Action Items

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (0 นาที)

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์ / คุณรุจิภาส / OP - Gate keeper	กรณี Eye washer บริเวณ หน้า TK-4701 มีน้ำขุ่น (MTT) • ตรวจสอบสภาพน้ำและความพร้อมใช้งานของ Emergency Shower / Eye washer ทั้งหมด และ ทำการสื่อสารหากพบว่าน้ำขุ่นไม่สะอาด • ยืนยันการตรวจสอบสภาพน้ำและความพร้อมใช้งานของ Emergency Shower / Eye washer ตามรอบการตรวจสอบอุปกณ์ Emergency ประจำเดือน และ ชี้บ่ง/บันทึกผลสภาพน้ำ กรณี พบว่าไม่พร้อมใช้ด้วย เช่น น้ำขุ่น หรือ แรงดันน้ำเบา/แรง เป็นต้น และรายงานให้ Operation รับทราบ	30/10/67
Action	คุณฉัตรชัย / ชูเกียรติ	กรณี Eye washer บริเวณ หน้า TK-4701 มีน้ำขุ่น (MTT) • ศึกษาสาเหตุของปัญหาน้ำขุ่นว่าเกิดจากสนิม หรือ ตะกอนในถังน้ำ และทำการแยกท่อน้ำที่ใช้กับอุปกรณ์ Emergency Shower / Eye washer ออกจากน้ำที่ใช้เป็น Utility supply งาน Operation และติดตั้งระบบกรองน้ำ หรือ ดำเนินการด้วยวิธีการอื่นเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำขุ่น	30/12/67
Action	คุณอภิชาติ / รินดา / ชูเกียรติ / วีระชาติ	ทบทวนหัวข้อกฎหมาย และ ทบทวนตำแหน่ง Legal vital roles ให้ครอบคลุมตำแหน่งงานด้านกฎหมายในเรื่อง ผู้ควบคุมก๊าซแอมโมเนีย บริษัท MTT และ ดำเนินการให้สอดคล้องตามขั้นตอน	30/12/67
Action	คุณฉัตรชัย / ณรัณธวัชน์	พิจารณาการดำเนินการเพิ่มเติม จากอุบัติการณ์ พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการซ่อมอยู่ (MTT) • ดำเนินการสำรวจประเภทวัสดุของโคมไฟที่ทำจากไฟเบอร์กลาส และ ตรวจสอบสภาพการชำรุดพร้อมทั้งอายุการใช้งานของโคมไฟในพื้นที่ Hazardous area ให้ครอบคลุมทั้ง MTT และ RTC และ พิจารณาเปลี่ยนโคมที่พบว่าชำรุด	30/12/67

SCGC

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คปอ. / Safety Networking (5 นาที)

Agenda 2 : ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ : Unsafe Items and Suggestion for Improvement

ประเด็นหารือ:
คุณนิพนธ์ / เอกวีร์ / ศรัณยู : แจ้งปัญหารถจอดขวางทางหน้า work shop กีดขวางการจราจร ทำให้เป็นจุดที่อันตรายต่อการสัญจรไปมา บริเวณหน้า work shop มีกิจกรรมต้องขนของเข้า-ออกเพื่อไปหน้างานหรือมี vender มาส่งของไม่ได้
จึงเสนอให้ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ตรวจสอบรถที่มาจอดขวางหน้า work shop จัดทำสัญญาณจราจรห้ามจอดรถ สื่อสารและควบคุมให้มีการปฏิบัติตาม

มติที่ประชุม: รับรอง และให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Action	คุณเอกวีร์	ตรวจสอบรถที่มาจอดขวางหน้า work shop จัดทำสัญญาณจราจรห้ามจอดรถ สื่อสารและควบคุมให้มีการปฏิบัติตาม	30/3/68

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ นำเสนอที่ประชุม คปอ (Unsafe and Suggestion for Risk Improvement)

ชื่อเรื่อง: ปัญหารถจอดขวางทางหน้า work shop

วัตถุประสงค์หารือในที่ประชุม (Review & Recommendation) :

- ☐ ดำเนินการได้ภายในหน่วยงาน
- ☒ หารือข้ามหน่วยงานใน คปอ / SN Committee
- ☐ แชร์ Lesson Learn ใน คปอ / SN Committee
- ☐ เพื่อนำดำเนินการ (Top to bottom)

ระดับความเสี่ยง

Low	Medium	High	High High
	X		

ปัญหา/อุปสรรค ที่เกี่ยวกับการดำเนินการที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Detail) :

สถานที่: MTT,ตึกเก่า/work shop

รายละเอียด : บริเวณหน้า work shop พบปัญหามีคู่ธุรกิจที่พักอาศัยอยู่แถวนั้นได้นำรถมาจอดบางคันจอดเป็นเวลานานหรือทั้งวัน ซึ่งบางคันก็กีดขวางการจราจร จึงทำให้เป็นจุดที่อันตรายต่อการสัญจรไปมา บริเวณหน้า work shop มีกิจกรรมต้องขนของเข้า-ออกเพื่อไปหน้างานหรือมี vender มาส่งของไม่ได้

การแก้ไขเบื้องต้น: มีการแจ้งเตือนด้วยวาจาแต่ก็ไม่มีประปรับปรุงไดๆ และพอมี คู่ธุรกิจใหม่ๆมาก็เหมือนเดิม

ภาพประกอบ:

ข้อเสนอในการดำเนินการ (Suggestion for Improvement) :

- ☐ -กำหนดผู้รับผิดชอบพื้นที่เพื่อดูแลความเรียบร้อย
- ☐ -มีการจัดระเบียบจราจรเช่น ทำป้ายเตือน มีมาตรการเพิ่มเติม
- ☐ -จำกัดจำนวนรถเข้าออกและกำหนดเวลาในการจอดหากฝ่าฝืนแจ้งเจ้าของงาน
- ☐ -ทำใบส่งของหรือลงของชั่วคราว

ผู้รายงาน : Nipol S. หน่วยงาน : ME.

Date : 12/12/24 Company : RMT

Element : ☒ Safety ☐ Health ☐ Emergency & Security ☐ Envi.

ผลการพิจารณา/หารือในที่ประชุม (Review & Recommendation) :

Status : ☐ Approve ☒ Investigate/Monitor ☐ Cancel

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ นำเสนอที่ประชุม คปอ (Unsafe and Suggestion for Risk Improvement)

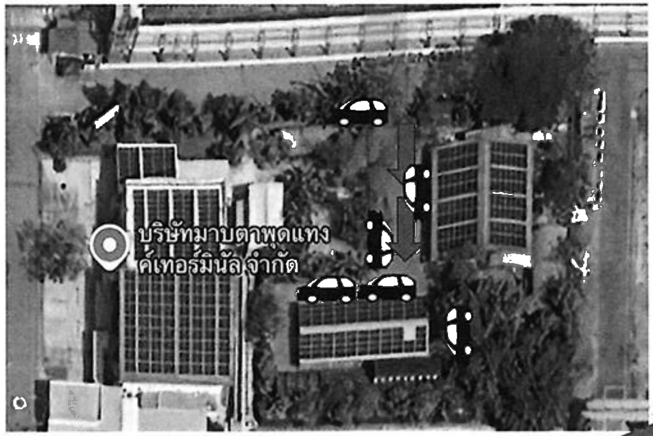
ชื่อเรื่อง: ปัญหารถจอดขวางทางหน้า work shop

วัตถุประสงค์หารือในที่ประชุม (Review & Recommendation) :

- ☐ ดำเนินการได้ภายในหน่วยงาน
- ☒ หารือข้ามหน่วยงานใน คปอ / SN Committee
- ☐ แชร์ Lesson Learn ใน คปอ / SN Committee
- ☐ เพื่อนำดำเนินการ (Top to bottom)

ระดับความเสี่ยง

Low	Medium	High	High High
	X		



SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- **New Law Assessment**
- Non-compliance Issue
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant) : completed
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) Legal Vital Role
- License Management
  1) รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :
  2) รายการจดแจ้ง/รายงาน

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

รอบประเมินเดือน : พฤศจิกายน (MTT)

Update : 29/11/2567

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

NEW UPDATE กฎหมายใหม่ใน เดือนพฤศจิกายน 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
ประกาศกรมเจ้าท่า ที่ 261/2567 เรื่อง ใบรับรองด้านแรงงานทางทะเล และใบประกาศการปฏิบัติด้านแรงงานทางทะเล (ฉบับที่ 2)	11/11/2567	12/11/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง ผู้ประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีแรงงานทางทะเล
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบแจ้งการใช้งานหรือยกเลิกการใช้งานหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน หรือภาชนะรับความดัน และผลการทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำ หรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง ผู้ประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน หรือ ภาชนะรับความดัน
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำ	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง ผู้ประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อน้ำ
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง ผู้ประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน

*เรื่องเกี่ยวกับนิวเคลียร์ พ.ศ. 2567 ไม่ถูกส่งมา

รอบประเมินเดือน : พฤศจิกายน (RTC)

Update : 29/11/2567

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

กฎหมายใหม่ใน เดือนพฤศจิกายน 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
ประกาศกรมเจ้าท่า ที่ 261/2567 เรื่อง ใบรับรองด้านแรงงานทางทะเล และใบประกาศการปฏิบัติด้านแรงงานทางทะเล (ฉบับที่ 2)	11/11/2567	12/11/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีแรงงานทางทะเล
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบแจ้งการใช้งานหรือยกเลิกการใช้งานหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน หรือภาชนะรับความดัน และผลการทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำ หรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อน้ำ หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน หรือ ภาชนะรับความดัน
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำ	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อน้ำ
ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบทดสอบความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน	15/10/2567	16/10/2567	MTT	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน

CONFIDENTIAL Do not distribute

SCGC

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

กฎหมายใหม่ใน เดือนพฤศจิกายน 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
กฎกระทรวงความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์ พ.ศ. 2567	15/11/2567	15/11/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S.	-	บริษัท ไม่เป็นสถานประกอบการทางนิวเคลียร์
กฎกระทรวงการแจ้งการครอบครองวัสดุนิวเคลียร์ พ.ศ. 2567	15/11/2567	15/11/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่เป็นผู้มีวัสดุนิวเคลียร์ในครอบครอง
กฎกระทรวงศักยภาพทางเทคนิคของผู้ขอรับใบอนุญาตเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสี พ.ศ. 2567	15/11/2567	15/11/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมิน Apichat S.	-	บริษัท ไม่เป็นผู้ผลิต มีไว้ในครอบครองหรือใช้วัสดุกัมมันตรังสี ซึ่งต้องขอรับใบอนุญาต
กฎกระทรวงวัสดุนิวเคลียร์ที่ผู้ดำเนินการไม่ต้องขอรับใบอนุญาต พ.ศ. 2567	15/11/2567	15/11/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S.	-	บริษัท ไม่ครอบครองวัสดุกัมมันตรังสี ตามที่กำหนด
ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง แบบคำขอแจ้งการครอบครองวัสดุนิวเคลียร์ ใบรับแจ้ง คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในใบรับแจ้ง คำขอรับใบแทนใบรับแจ้ง และคำขอยกเลิกการครอบครองวัสดุนิวเคลียร์ พ.ศ. 2567	15/11/2567	16/11/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีครอบครองวัสดุนิวเคลียร์

CONFIDENTIAL Do not distribute

SCGC

รายการกฎหมายใหม่ : New Law Assessment

กฎหมายใหม่ใน เดือนพฤศจิกายน 2567 (e-compliance)

เรื่อง	วันประกาศ	วันที่มีผลใช้บังคับ	บริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับบริษัท	ผลการประเมินความเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	หมายเหตุ
กฎกระทรวงการโอนใบอนุญาตเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสี เครื่องกำเนิดรังสี วัสดุนิวเคลียร์ สถานประกอบการทางนิวเคลียร์ และสถานที่ให้บริการจัดการกากกัมมันตรังสี พ.ศ. 2567	15/11/2567	15/11/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีใบอนุญาตเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสี เครื่องกำเนิดรังสี วัสดุนิวเคลียร์ สถานประกอบการทางนิวเคลียร์ และสถานที่ให้บริการจัดการกากกัมมันตรังสี ซึ่งต้องโอน
ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง แบบเกี่ยวกับการโอนใบอนุญาต และข้อความหรือเครื่องหมายที่แสดงการโอนใบอนุญาต พ.ศ. 2567	15/11/2567	16/11/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีใบอนุญาตเกี่ยวกับวัสดุกัมมันตรังสี เครื่องกำเนิดรังสี วัสดุนิวเคลียร์ สถานประกอบการทางนิวเคลียร์ และสถานที่ให้บริการจัดการกากกัมมันตรังสี ซึ่งต้องโอน
กฎกระทรวงความปลอดภัยและความมั่นคงปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสีในการขนส่ง พ.ศ. 2567	15/11/2567	01/11/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีการขนส่งวัสดุนิวเคลียร์ และ วัสดุกัมมันตรังสี
ประกาศสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขนส่งวัสดุกัมมันตรังสี วัสดุนิวเคลียร์ กากกัมมันตรังสี เชื้อเพลิงนิวเคลียร์ หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว พ.ศ. 2567	15/11/2567	16/11/2567	RTC	ไม่เกี่ยวข้อง (เพื่อทราบ) Apichat S.	-	บริษัท ไม่มีขนส่งวัสดุกัมมันตรังสี วัสดุนิวเคลียร์ กากกัมมันตรังสี เชื้อเพลิงนิวเคลียร์ หรือเชื้อเพลิงนิวเคลียร์ใช้แล้ว

CONFIDENTIAL Do not distribute

SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

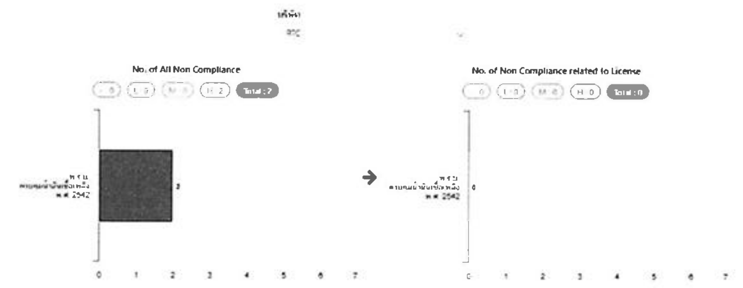
- New Law Assessment
- **Non-compliance Issue**
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant) : completed
  2) NC Assessment
  3) **Law assessment and License Management System**
  4) Legal Vital Role
- License Management
  1) รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :
  2) รายการจดแจ้ง/รายงาน

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

NC Issue : Law assessment and License Management System

RTC



หัวข้อการแก้ไข/ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะ Non Compliance
ข้อ 93 ที่ถังเก็บน้ำมันดิบของ Gen. ยังไม่มีระบบตรวจวัดและแจ้งเตือนการหกรั่วไหลของน้ำมัน	Kanarong P.	31/12/2565	
ข้อ 95 ที่ถังเก็บน้ำมันดิบของ Gen. และระดับเหตุ pre fire plan ยังไม่ครอบคลุมกรณีไฟไหม้ทั้งถัง และ ยังไม่ได้กำหนดแผนในการซ้อมดับเพลิงเป็นประจำทุกปี	Kanarong P.	31/12/2567	

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- New Law Assessment
- **Non-compliance Issue**
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant)
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) **Legal Vital Role**
- License Management
  1) รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :
  2) รายการจดแจ้ง/รายงาน

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ผลการดำเนินการ Legal compliance : ตำแหน่งงานตามกฎหมาย

Legal Vital Role

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การดำเนินงานตามกฎหมาย

Legal Vital Role

สรุปผลการดำเนินการ ประจำปี 2567 (ธ.ค. 2567)

Company	ความเกี่ยวข้อง: ไม่เกี่ยวข้อง	ความเกี่ยวข้อง: เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้อง: สอดคล้อง	ความสอดคล้อง: ไม่สอดคล้อง	รายการเกี่ยวข้อง / สอดคล้อง	สถานะปัจจุบัน
MTT	39	14	10	4	1. จป. หัวหน้างาน 2. จป. วิชาชีพ 3. จป. บริหาร (2/2 คน) 4. หัวหน้าหน่วยงาน คปภ 5. คปภ. (5/5 คน) 6. [illegible] (OP 3 คน / BMT 3 คน) 7. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (BMT 1 คน) 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible] (2/2 คน) 11. [illegible] (2/2 คน) 12. [illegible] 13. [illegible] 14. [illegible]	**จป. บริหาร** รออบรม แต่งตั้ง แจ้งขึ้นทะเบียน **คปภ.** รอแจ้งรายชื่อ, รออบรม **ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน และ ท่อปิโตรเลียมแนว** รออบรม แจ้งขึ้นทะเบียน **ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2** รออบรม
RTC	38	13	13	0	1. จป. หัวหน้างาน [illegible] 2. จป. วิชาชีพ 3. จป. บริหาร 4. หัวหน้าหน่วยงาน คปภ. [illegible] 5. คปภ. (2 คน) 6. [illegible] BMT 2 คน 7. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า BMT 2 คน 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible] 11. [illegible] 12. [illegible] (3 คน) 13. [illegible]	**จป. หัวหน้างาน** รอผลแจ้งขึ้นทะเบียน **หัวหน้าหน่วยงานฯ** ระหว่างอบรม, รอแต่งตั้ง แจ้งขึ้นทะเบียน **คปภ.** รอแจ้งรายชื่อ, อบรมแล้ว

SCGC

MTT

Apichat S. (2024)

แผนงาน Legal Vital Roles MTT / RTC

MTT

ตำแหน่งงานตามกฎหมาย	ชื่อพนักงาน	คุณสมบัติเฉพาะ	การอบรม/ทดสอบ (ชื่อหลักสูตร)	กำหนดการอบรม	ประกาศแต่งตั้ง	แจ้งขึ้นทะเบียน/แจ้งชื่อ	กำหนดแล้วเสร็จ
1. จป. บริหาร (2 คน)	1. Prapawut P. 2. Chookeat T.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เป็นหรือเคยเป็น จปน.	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	11 – 12 พ.ย. 2567 เลื่อน due date 16-17 ธ.ค. 67	แต่งตั้งเป็น จปน. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30 พ.ย. 2567 เลื่อน due date 30 ธ.ค. 67
2. คปอ. (5 คน)	1. ตำแหน่งกรรมการ	เลือกตั้ง	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	30/12/2024 *ภายใน 60 วันนับแต่วันที่แต่งตั้งหรือเลือกตั้ง	แต่งตั้งเป็น คปอ. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ	30/12/2024
3. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่สาม (2 คน)	1. Somsak O. 2. Kittikun T.	มีประสบการณ์ในการทำงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงที่ตนจะปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3 ปี	ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน	5 – 6 พ.ย. 2567 เลื่อน due date	ไม่ต้องการ	หน่วยงานฝึกอบรมเป็นผู้ดำเนินการ	5 – 6 พ.ย. 2567 เลื่อน due date
4. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ ลักษณะที่สาม (2 คน)	1. Somsak O. 2. Kittikun T.	มีประสบการณ์ในการทำงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงที่ตนจะปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 3 ปี	ผู้ปฏิบัติงาน สถานที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	28 – 29 พ.ย. 2567 เลื่อน due date 18-19 ธ.ค. 67	ไม่ต้องการ	หน่วยงานฝึกอบรมเป็นผู้ดำเนินการ	28 – 29 พ.ย. 2567 เลื่อน due date 18-19 ธ.ค. 67
5. ทำงานปั้นจั่น (OP + RMT)	1. พนักงาน OP ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน 2. พนักงาน RMT ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน	-	ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุหรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น	• RMT ครบแล้ว • OP รอแผนอบรม	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30 ธ.ค. 2567 เลื่อน due date Q1-2568
6. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT)	1. พนักงาน RMT ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าทุกคน	-	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	30/10/2024	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/10/2024
7. คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (1 คน)	1. Kittikun T.	-	คนงาน ควบคุมก๊าซในโรงงานใช้หรือเก็บก๊าซของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	• ผ่านอบรมแล้ว	ไม่ต้องการ	ยื่นขึ้นทะเบียนผ่านระบบของ กรมโรงงานฯ	30 ต.ค. 2567 เลื่อน due date
8. ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้นนายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น1-2	1. พนักงาน Jetty OP	-	ผู้ทำการในเรือ	• รอแผนอบรม	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/12/2024

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปผลการดำเนินการ ประจำปี 2567 (ต.ค. 2567)

Legal Vital Role Critical Position ที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต

ตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Legal Vital Role)	MTT			การดำเนินการ		
	Unit Sup.	Shift Sup.	รายชื่อ	วันหมดอายุ	สถานะอบรม	บัตรประจำตัว
ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมันลักษณะที่3	-	/ (4 คน) *อบรมครั้งแรก	1. เสริมพงศ์ 2. อัตรชัย 3. สมศักดิ์ 4. กิตติคุณ	มีผลแล้ว	Completed	Completed

ตำแหน่งงานตามกฎหมาย (Legal Vital Role)	MTT			การดำเนินการ		
	Unit Sup.	Shift Sup.	รายชื่อ	วันหมดอายุ	สถานะอบรม	บัตรประจำตัว
ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่3	-	/ (4 คน) *อบรมครั้งแรก	1. เสริมพงศ์ 2. อัตรชัย 3. สมศักดิ์ 4. กิตติคุณ	มีผลแล้ว	Waiting *กิตติคุณ	Waiting

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การอบรม

- **ทำงานปั้นจั่น**

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ

Completed

MTT : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง EE จำนวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายณิชกุล เครือปาละ	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 7 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 6 กรกฎาคม 2568
2	นายธนกิจ สุทธิธรรมสกุล	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 7 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 6 กรกฎาคม 2568
3	นายกำธร ดำน้ำคำ	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 7 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 6 กรกฎาคม 2568

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ

Completed

MTT : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง ME จำนวน 10 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายฐากูร เฮี่ยมฉวี	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Engineer • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 15 มีนาคม 2567 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 14 มีนาคม 2569
2	นายวรกิตติ์ วัฒนโรจน์ภิญโญ	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Engineer • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 15 มีนาคม 2567 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 14 มีนาคม 2569
3	นายชาญชัย เกิดเนตร	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 14 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 13 กรกฎาคม 2568

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ

Completed

MTT : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง ME จำนวน 10 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
4	นายนิพนธ์ สอาด	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 15 มีนาคม 2567 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 14 มีนาคม 2569
5	นายพงษ์ศิริ บุราณรัตน์	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 21 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 20 กรกฎาคม 2568
6	นายชินพัฒน์ สังจิ๋ว	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 14 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 13 กรกฎาคม 2568

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ

Completed

MTT : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง ME จำนวน 10 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
7	นายสิทธิชัย โป่งแก้ว	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 14 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 13 กรกฎาคม 2568
8	นายนัฐพงษ์ ชมภูพื้น	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 14 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 13 กรกฎาคม 2568
9	นายพลกฤษณ์ บุญลือ	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 21 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 20 กรกฎาคม 2568

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน <u>ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ</u> **Completed**

MTT : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง ME จำนวน 10 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
10	นายภูมิรินทร์ ศรีพรหมมา	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 21 กรกฎาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 20 กรกฎาคม 2568
11	นายศิริพงษ์ ช่อมะลิ	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ	หมดอายุ	• ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 13 มิถุนายน 2567

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การอบรม

- ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2

ผู้ทำการในเรือ

รายชื่อพนักงาน <u>ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2</u>

MTT : พนักงานหน่วยงาน Jetty Operation จำนวน 12 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม / ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน
1	นายมนรัก วงษ์จันทร์อินทร์ ตำแหน่งงาน : Unit Supervisor – Jetty	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1		• 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570 • 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570
2	นายบุญส่ง มีแก้ว ตำแหน่งงาน : Unit Supervisor – Jetty	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570 • 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570
3	นายสุกิจ จันภักษานนท์ ตำแหน่งงาน : Unit Supervisor – Jetty	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1	หมดอายุ	• 4 เมษายน 2562 / 3 เมษายน 2567 • 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570
4	นายสมภพ พฤกษา ตำแหน่งงาน : Unit Supervisor – Jetty	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1		• 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570 • 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570

ผู้ทำการในเรือ

รายชื่อพนักงาน <u>ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2</u>

MTT : พนักงานหน่วยงาน Jetty Operation จำนวน 12 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม / ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน
5	ฉัตรชัย บุญทอง ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1	หมดอายุ	• 15 พฤษภาคม 2562 / 14 พฤษภาคม 2567 • 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570
6	อำนวย ช่วยผดุง ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1	ไม่ผ่านการฝึกอบรม	• ไม่ผ่านการฝึกอบรม • ไม่ผ่านการฝึกอบรม
7	ชวลิต ครวญหา ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 1	ไม่ผ่านการฝึกอบรม	• ไม่ผ่านการฝึกอบรม • ไม่ผ่านการฝึกอบรม
8	วรนัฐ สงสะนะ ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570 • 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570

ผู้ทำการในเรือ

รายชื่อพนักงาน ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2

MTT : พนักงานหน่วยงาน Jetty Operation จำนวน 12 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม / ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน
9	ธีรพงษ์ พวกพันธ์ ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570 • 7 มิถุนายน 2565 / 6 มิถุนายน 2570
10	ชลธิศ จีนกลาง ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570 • 27 มิถุนายน 2565 / 26 มิถุนายน 2570
11	อุดมศักดิ์ ผิวเผือด ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570 • 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570
12	สมมาตร บุตรสม ตำแหน่งงาน : Loading Master	• ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น 2 • ปฏิบัติงาน : ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น คนใช้เครื่องจักรชั้น 2		• 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570 • 13 มิถุนายน 2565 / 12 มิถุนายน 2570

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

SCGC

RTC

Apichat S. (2024)

แผนงาน Legal Vital Roles MTT / RTC

RTC

ตำแหน่งงานตามกฎหมาย	ชื่อพนักงาน	คุณสมบัติเฉพาะ	การอบรม/ทดสอบ (ชื่อหลักสูตร)	กำหนดการอบรม	ประกาศแต่งตั้ง	แจ้งขึ้นทะเบียน/แจ้งชื่อ	กำหนดแล้วเสร็จ
1. จป. หัวหน้างาน (1 คน)	1. Anan S	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เป็นหรือเคยเป็น จป.ว.	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	26-27/9/2024 เลื่อน due date	แต่งตั้งเป็น จป.ว. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30 ต.ค. 2567 เลื่อน due date
2. จป. วิชาชีพ (1 คน)	1. Apichat S.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เป็นหรือเคยเป็น จป.ว.	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	เคยเป็น จป.ว	แต่งตั้งเป็น จป.ว. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30/7/2024
3. ผู้บริหารหน่วยงาน คปภ. (1 คน)	1. Aekkawee P.	(1) ผ่านการฝึกอบรม (2) เคยเป็น จป.ว.	ผู้บริหารหน่วยงาน คปภ.	7 – 8 พ.ย. 2567	แต่งตั้งเป็น ผู้บริหารฯ ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ *ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่แต่งตั้ง	30 พ.ย. 2567
4. คปอ. (2 คน)	1. ตำแหน่ง กรรมการ	-	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	30/12/2024 *ภายใน 60 วันนับแต่วันที่แต่งตั้งหรือเลือกตั้ง	แต่งตั้งเป็น คปอ. ของสถานประกอบกิจการ	แจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสฯ	30/12/2024
5. ทำงานปั้นจั่น (OP + RMT)	1. พนักงาน OP ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน 2. พนักงาน RMT ที่ใช้ปั้นจั่นทุกคน	-	ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น	• RMT ครบแล้ว • OP ไม่มีใช้งาน	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/10/2024
6. ลูกจ้างปฏิบัติงานไฟฟ้า (RMT)	1. พนักงาน RMT ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าทุกคน	-	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	30/10/2024	ไม่ต้องการ	ไม่ต้องการ	30/10/2024
7. คนงานใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (1 คน)	PO 1. Anan S. 2. Keatkomon K. C3 1. Tawatchai W.	-	คนงาน ควบคุมก๊าซในโรงงานใช้หรือเก็บก๊าซของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	ผ่านอบรมแล้ว	ไม่ต้องการ	ยื่นขึ้นทะเบียนผ่านระบบของ กรมโรงงานฯ	30 ต.ค. 2567 เลื่อน due date

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การอบรมและขึ้นทะเบียน
หัวหน้าหน่วยงานความปลอดภัย

SCGC

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานในสถานประกอบกิจการ

➤ RTC ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย : เอกวีร์ ผลเกิด

In process

1 อบรม — 2 ประกาศแต่งตั้ง — 3 แจ้งขึ้นทะเบียน (4 ม.ค. 68) — 4 ยืนยันการรับแจ้ง

อบรม 28 ต.ค. - 1 พ.ย. และ 7-8 พ.ย. 2567

คำสั่งที่ 12/2567 สั่ง 4/12/2567

แจ้ง 13 ธ.ค. 2567

SCGC

SHE Law Compliance : Legal Vital Role

การอบรม

- ทำงานปั้นจั่น

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ

Completed

RTC : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง EE จำนวน 2 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายธีรพงษ์ นวลใส	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 21 มีนาคม 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 20 มีนาคม 2568
2	นายธนพล เจียมวรากุล	• ตำแหน่งงาน : Electrical Maintenance Technician MTT • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ผ่านการฝึกอบรมเมื่อ 5 เมษายน 2566 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 4 เมษายน 2568

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ

Completed

RTC : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง ME จำนวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
1	นายกฤติน จันทร์เพชร	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Engineer • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ฝึกอบรมทบทวนเมื่อ 27 มีนาคม 2567 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 26 มีนาคม 2569
2	นายจิรพันธ์ ปะสิ่งชอบ	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ผ่านการฝึกอบรมเมื่อ 14 สิงหาคม 2567 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 13 สิงหาคม 2569
3	นายวิรุจน์ พันธุ์จ่อย	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Technician • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ		• ผ่านการฝึกอบรมเมื่อ 14 สิงหาคม 2567 • ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 13 สิงหาคม 2569

SCGC

ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น

รายชื่อพนักงาน <u>ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ</u> **Completed**

RTC : พนักงานหน่วยงานซ่อมบำรุง ME จำนวน 3 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	หลักฐานผ่านอบรม	สถานะการฝึกอบรม
4	นายอรรถพล ทองดำ	• ตำแหน่งงาน : Mechanical Maintenance Engineer • ปฏิบัติงาน : ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ชนิดปั้นจั่นเหนือศีรษะ	หมดอายุ	• ฝึกอบรมทบทวนครั้งถัดไปภายใน 13 มิถุนายน 2567

SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 3 : รายงานและเสนอแนะมาตรการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมาย : SHE Law Compliance

- New Law Assessment
- Non-compliance Issue
  1) 1P,2P,3P Audit (3rd party audit 2024 by AIM Consultant)
  2) NC Assessment
  3) Law assessment and License Management System
  4) Legal Vital Role
- **License Management**
  1) **รับตรวจต่ออายุใบอนุญาตดำเนินการ :**
  2) **รายการจดแจ้ง/รายงาน**

<u>ประเด็นหารือ</u>: ไม่มีประเด็นหารือ
<u>มติที่ประชุม</u>: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ตรวจต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ (License) : พฤศจิกายน – ธันวาคม 2567

ตรวจต่ออายุใบอนุญาต พฤศจิกายน 2567

บริษัท	ชื่อใบอนุญาต	กำหนดการ	สรุปผลการตรวจ	รายการดำเนินการเพิ่มเติม	รายการข้อเสนอแนะ
MTT	สถานที่เก็บรักษาน้ำมันประเภทที่ 3	21 พ.ย. 2567	ผ่าน	ไม่มี	ตรวจสอบ line vent ที่อยู่บน Top tank ของ ถังน้ำมันดีเซล (ชุด fire pump) TK-2501A, TK-2501B, TK-2501C ที่ใช้ขวดพลาสติกหุ้มไว้ว่าเป็นไปมาตรฐานการติดตั้งหรือไม่
RTC	-				

ตรวจต่ออายุใบอนุญาต ธันวาคม 2567

บริษัท	ชื่อใบอนุญาต	กำหนดการ	สรุปผลการตรวจ	รายการดำเนินการเพิ่มเติม	รายการข้อเสนอแนะ
MTT	ประกอบกิจการ ท่าเรือเดินทะเล (ปว.58)	3 ธ.ค. 2567	ผ่าน	1. ภาพถ่าย Overview ของท่าเรือทั้ง 4 ท่า และถังเก็บทั้งหมด 2. ภาพถ่ายรายละเอียดของท่าเทียบเรือแต่ละท่า ทั้ง 4 ท่า (Loading arm,อุปกรณ์ดับเพลิง, แนวท่อขนส่ง)	-
MTT	สุขาภิบาลอาหาร : SAN (Sanitation, Accountability, Network) "สะอาด ปลอดภัย ได้มาตรฐาน" สำหรับสถานที่จำหน่ายอาหาร	9 ธ.ค. 2567	ผ่าน	1. Check List ทำความสะอาดห้องน้ำชายหญิง ไม่ได้ลงรายการให้เป็นปัจจุบัน 2. มีการตากผ้าไว้ที่ตะกร้าคว่ำจาน อาจทำให้มีการปนเปื้อนได้ 3. ตะแกรงรองอาหาร (สีฟ้า) ไม่มีฝาปิด อาจทำให้มีแมลงวันไปตอมเศษอาหาร	จัดบริการเมนูสุขภาพ หรือ อาหารไทยดีนกินเป็นยา และสื่อสารความรอบรู้ด้านสุขภาพ เรื่อง อาหารปลอดภัย/โภชนาการ และ อาหารไทยถิ่น กินเป็นยา เพื่อรับรอง SAN Plus
RTC	-				

SCGC

ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ ท่าเรือเดินทะเล (ปว.58)

วันที่ 3 ธันวาคม 2567
10.00-12.00 น.

<u>บริษัท</u>: MTT

<u>ผู้เข้ารับการตรวจเยี่ยม</u> :

ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ตำแหน่ง
1. Pawat Y.	Commercial & Business Development Mgr.	5. Wacchanch J.	Senior Safety Operation Officer
2. Kritsada K.	Marine Specialist	6. Manu S.	Manager - Business Liaison Industrial & Energy
3. Sawitree S.	Commercial Team Leader	7. Nopphapadon U.	Government Affairs Counselor - Business Liaison Industrial & Energy
4. Apichat S.	Lead Safety Engineer	8. Ratchadaporn U.	Assistant Officer - Business Liaison Planning & System

<u>สรุปผลตรวจเยี่ยม</u> : ผ่านเกณฑ์การตรวจ และได้รับการอนุญาต (อนุญาตประจำปี 2568)

<u>รายการดำเนินการเพิ่มเติม</u> : 2 รายการ

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1. ภาพถ่าย Overview ของท่าเรือทั้ง 4 ท่า และ ถังเก็บทั้งหมด	Pawat Y. / Nopphapadon U.	6/12/2567	จัดทำเป็นชุดข้อมูลนำส่ง จนท.
2. ภาพถ่ายรายละเอียดของท่าเทียบเรือแต่ละท่า ทั้ง 4 ท่า (Loading arm,อุปกรณ์ดับเพลิง, แนวท่อขนส่ง)	Pawat Y. / Nopphapadon U.	6/12/2567	จัดทำเป็นชุดข้อมูลนำส่ง จนท.

<u>ข้อเสนอแนะ</u> : ไม่มี

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1) -			

<u>หมายเหตุ</u>:
- ใบอนุญาตจะออกหลังจากดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะและส่งหลักฐานการดำเนินการให้ จนท พิจารณา ระหว่างนี้สามารถดำเนินการได้ตามปกติ

SCGC

ต่ออายุใบอนุญาต มาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร : SAN (Sanitation, Accountability, Network) "สะอาด ปลอดภัย ได้มาตรฐาน" สำหรับสถานที่จำหน่ายอาหาร

วันที่ 9 ธันวาคม 2567
10.00-12.00 น.

บริษัท: MTT

ผู้เข้ารับการตรวจเยี่ยม :

ชื่อ	ตำแหน่ง	ชื่อ	ตำแหน่ง
1. Wimon B.	Facilities Mgr.	5. Waccharich J.	Senior Safety Operation Officer
2. Pannita F.	Safety Engineer	6. Chanokphan N.	Assistant Officer - Business Liaison Planning & System
3. Wuthichai T.	Assistant Facilities Officer		
4. Apichat S.	Lead Safety Engineer		

สรุปผลตรวจเยี่ยม : ผ่านเกณฑ์การตรวจ และได้รับการอนุญาต (อนุญาตประจำปี 2568)

รายการดำเนินการเพิ่มเติม : 3 รายการ

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1. Check List ทำความสะอาดห้องน้ำชาย หญิง ไม่ได้ลงรายการให้เป็นปัจจุบัน	Wimon B.	16/12/2567	Completed 9/12/2567 (ส่งแล้ว)
2. มีการตากผ้าไว้ที่ตะกร้าคว่ำจาน อาจทำให้มีการปนเปื้อนได้	Wimon B.	16/12/2567	Completed 9/12/2567 (ส่งแล้ว)
3. ตะแกรงรองอาหาร (สีฟ้า) ไม่มีฝาปิด อาจทำให้มีแมลงวันไปตอมเศษอาหาร	Wimon B.	16/12/2567	Completed 9/12/2567 (ส่งแล้ว)

ข้อเสนอแนะ : 1 รายการ

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1) จัดบริการเมนูสุขภาพ หรือ อาหารไทยถิ่นกินเป็นยา และ สื่อสารความรอบรู้ด้านสุขภาพ เรื่อง อาหารปลอดภัย/โภชนาการ และ อาหารไทยถิ่น กินเป็นยา เพื่อรับรอง SAN Plus	-	-	-

หมายเหตุ :
- ใบอนุญาตจะออกหลังจากดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะและส่งหลักฐานการดำเนินการให้ จนท พิจารณา ระหว่างนี้สามารถดำเนินการได้ตามปกติ

ข้อปรับปรุงการรับรองมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร

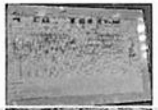
ประเภท : สถานที่จำหน่ายอาหาร

บริษัท มาบตาพุด แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด

9 ธันวาคม 2567

© SCGC 2022

รายการปรับปรุงตามคำแนะนำสาธารณสุข เทศบาลเมืองมาบตาพุด

รายการที่ต้องปรับปรุง	ก่อนปรับปรุง	หลังปรับปรุง	หมายเหตุ
1. Check List ทำความสะอาดห้องน้ำชาย ไม่ได้ลงรายการให้เป็นปัจจุบัน แนะนำให้ ลงรายการให้เป็นปัจจุบัน			ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 9/12/2567
2. Check List ทำความสะอาดห้องน้ำหญิง ไม่ได้ลงรายการให้เป็นปัจจุบัน แนะนำให้ ลงรายการให้เป็นปัจจุบัน			ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 9/12/2567
3. มีการตากผ้าไว้ที่ตะกร้าคว่ำจาน อาจทำให้มีการปนเปื้อนได้ แนะนำให้ นำผ้าไปตากตรงจุดตากผ้า			ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 9/12/2567
4. ตะแกรงรองอาหาร (สีฟ้า) ไม่มีฝาปิด อาจทำให้มีแมลงวันไปตอมเศษอาหาร แนะนำให้ หาฝาปิดตะกร้าสีฟ้า			ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 9/12/2567

© SCGC 2022

ผลการดำเนินการ License management : การจดแจ้ง/รายงาน

การจดแจ้ง/รายงาน

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการ

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

As of 10 Dec 2024

Function	MTT				RTC				RPL				RIL			
	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply	Total no. of License	Total no. of Register	Total no. of Comply	% Comply
Commercial & Business Development	1	1	1	C	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
Operation Improvement	3	3	3	C	3	3	3	C	0	-	-	-	0	-	-	-
Tank Farm Operation	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
Jetty Operation	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
RPL Project Development	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
RPL Pipeline Service	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
RIL Industrial estate and property management	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	2	2	2	C
RIL Utilities and Power Operation	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
Safety & Health	10	10	10	C	10	10	10	C	0	-	-	-	0	-	-	-
Security & Emergency	2	2	1	NC	1	1	1	C	0	-	-	-	2	2	0	NC
Environment & CSR	11	11	10	NC	11	11	10	NC	1	1	1	C	6	6	6	C
HR	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
GA	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
QM	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-
MRR Maintenance	2	2	2	C	2	2	2	C	0	-	-	-	0	-	-	-
Total	29	29	27	93%	27	27	26	96%	1	1	1	100%	10	10	8	80%

SCGC

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Commercial & Business Development	1 [illegible]	-	-	-	
Total	1	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Operation Improvement	1 [illegible] 2 [illegible] 3 [illegible]	1 [illegible] 2 [illegible] 3 [illegible]	-	-	
Total	3	3	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Tank Farm Operation	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Jetty Operation	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

SCGC

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RPL Project Development	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RPL Pipeline Service	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RIL Industrial estate and property management				1 [illegible] 2 [illegible]	
Total	0	0	0	2	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
RIL Utilities and Power Operation	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
OETC	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

SCGC

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Safety & Health	1–10 [illegible]	1–10 [illegible]	-	-	
Total	10	10	0	0	

ระหว่างดำเนินการ บันทึกข้อมูลในระบบ (MTT)

ระหว่างดำเนินการ บันทึกข้อมูลในระบบ (RIL)

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Security & Emergency	1 รายงานการฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพประจำปี (Plant MTT) ตามอายุ 1/11/2567 2 [illegible]	1 [illegible]	-	1 รายงานการฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพประจำปี (อาคาร Admin RIL) (หมดอายุ 1/10/2567) 2 รายงานการฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพประจำปี (อาคาร OETC) (หมดอายุ 1/10/2567)	
Total	2	1	0	2	

SCGC

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance
MRRR

ระหว่างดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ (MTT)
ระหว่างดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ (RTC)

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
Environment & CSR	1. [illegible] 2. รายงานการจัดการกากอุตสาหกรรม มูลฝอย สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ในเขตท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (หมดอายุ 31/12/2567) 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible] 7. [illegible] 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible] 11. [illegible]	1. [illegible] 2. รายงานการจัดการกากอุตสาหกรรม มูลฝอย สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ในเขตท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด (หมดอายุ 31/10/2567) 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible] 7. [illegible] 8. [illegible] 9. [illegible] 10. [illegible] 11. [illegible]	1. [illegible]	1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible]	
Total	11	11	1	6	

SHE Law Compliance : รายการจดแจ้ง/รายงาน

การดำเนินงานตามกฎหมาย

สรุปรายการดำเนินการตามหน่วยงาน

ระบบการจัดการ การจดแจ้ง/ส่งเอกสารหรือรายงานราชการตามกฎหมาย บนระบบ e-Compliance
MRRR

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
HR	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
CA	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
QM	-	-	-	-	
Total	0	0	0	0	

Function	MTT	RTC	RPL	RIL	Remark
MRR Maintenance	1. [illegible] Plant MTT 2. [illegible] 25 ปี MTT	1. [illegible] RTC [illegible] 2. [illegible] RTC [illegible]	-	-	
Total	2	2	0	0	

For Action | For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 4 : กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity

1) **MRRR's SHE Promotion : Off the job prevention program (Road Safety promotion) เทศกาลปีใหม่ 2024**
2) REPCO's SHE Promotion
3) SCG Chemical's SHE Promotion

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	

For Action

#4 กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ด้านความปลอดภัยฯ : SHE Promotion Activity

ได้เวลาไปร่วมกันรณรงค์

กำหนดการ :
- 16.00 – 16.30 ประชาสัมพันธ์ ตามห้องทำงาน
- 16.30 – 17.00 ประชาสัมพันธ์ ที่หน้าประตูทางออก และ มอบ We Care Gift Set

For Action | For Information | For Discussion

เวลารวม : 0 นาที

Agenda 5 : สำรวจการปฏิบัติด้านความปลอดภัย : Safety Inspection and Patrol

- Safety Observation Analysis / Information
- กิจกรรม Top-down Inspection/ Best Practice Site Tour MRRR

ไม่เกี่ยวข้อง

INTERNAL Do not distribute

SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 25 นาที

Agenda 6 : ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

INTERNAL Do not distribute

SCGC

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety & Health Performance

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / คุณอภิชาติ (15 นาที)

Safety & Health

1) Safety & Health Performance
2) Incident Record and Incident Management
3) OHIH Performance

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

MTT/RTC Dashboard as of Nov '24

● On Target
● Over Target

	KPI	As of Nov.						YTD					
		MTT			RTC			MTT			RTC		
		Target as month	Result as month		Target as month	Result as month		Target Accumulate	Result Accumulate		Target Accumulate	Result Accumulate	
Energy	Specific Energy Consumption (GJ)	5,264	5,114	●	1,420	1,335	●	61,487	56,370	●	17,040	15,808	●
	GHG Emission (kg CO2)	742,000	633,652	●	236,156	203,706	●	8,673,000	7,471,458	●	3,599,432	2,485,300	●
Environment	Zero Waste to Land field	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	Hazardous Waste Generation (kg)	37,850.4	NA	●	750	54	●	1,442,000	NA	●	494,000	8,684	●
	Non-Hazardous Waste Generation (kg)	1,655	NA	●	2000	0	●	646,000	NA	●	14,000	900	●
	Water Withdrawal Reduction (m3)	8,613	16,999.3	●	900	2,789	●	102,962	82,044	●	10,260	9,896	●
	Official complaint letter	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
Safety	IFR (Injury Frequency rate)	0	0	●	0	0	●	0	1	●	0	0	●
	MVA	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	Distribution	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
	FIR (Factory Incident rate)	0	0	●	0	0	●	0	1	●	0	0	●
Health	Occupational Health Illness & Disease	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●
Compliance	No. of Non-compliance Issues Officially Notified by Government	0	0	●	0	0	●	0	0	●	0	0	●

Over Target

Nov. (Over Target)
Water Withdrawal
- MTT:เกินจากงาน Tank ATG calibration ใช้น้ำดิบเติม
- RTC:มีการใช้น้ำทำการ calibration ถัง TK 2002 (PO tank)

YTD (Over Target)
- (MTT) Hazardous waste generate : Sent waste water, contaminate gravel from TK1801.
- (MTT) IFR and FIR : Fire and Fatality case at TK1801.

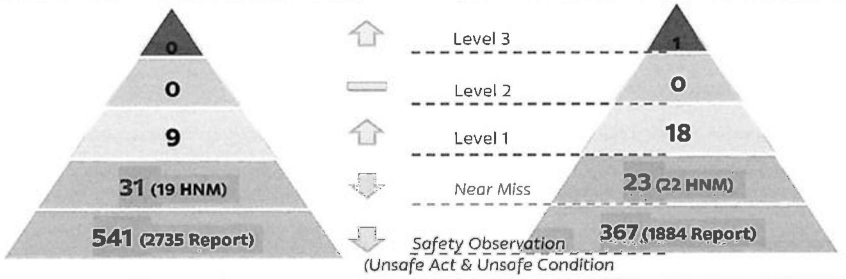
INTERNAL Do not distribute

SCGC

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Nov 30, 24

Total Incident YTD' 2023 (As of Nov 30, 2023)

Total Incident YTD' 2024 (As of Nov 30, 2024)



L1:
MTT:
1) Hydraulic oil leak at Jetty4 (03/CB)
2) PSV-431 of E-107 action (Oil spill) (05/09)
3) วิทยุสื่อสารตกทะเล หน้า Jetty2 (17/06)
4) รถตู้บริษัทถอยชนสายเหล็กกั้นรถที่ลานจอด G2 (28/09)
5) V-633 of Discharge E-101C leak stem (11/10)
6) Renco (ME) งาน PM Loading arm LA 3012 ที่ Jetty-2 Oil hydraulic leak ออกตรงชุด Selector valve ของ Loading arm (1/11)

RTC:
1) ประตูห้องประชุมเล็กกระแทกกระจก partition ได้ะทำงานแตก (25/5)

RPL:
1) รถขนดินงานซ่อมถนน L5 (EFT) ถอยหลังชนโครงสร้าง Pipe Rack 5 ขณะกลับรถ (26/01)
2) รั้วตาข่ายเหล็กได้รับความเสียหายโดยไม่ทราบสาเหตุที่แนว Pipe Rack 7A (24/10)

Off the Job :
-

L3:
MTT:
1) [illegible] C9+ TK-1801 (9/5)

L1:
MTT:
1) [illegible] LM2 [illegible] Jetty3 (04/01)
2) [illegible] Waste water [illegible] TK 401A Tank cleaning [illegible] NS-11 (3/4)
3) [illegible] Support LA-3012 [illegible] Hose nitrogen [illegible] (24/5)
4) [illegible] KATION [illegible] Anti-oxidant burn [illegible] (04/06)
5) [illegible] RS34 [illegible] walkway [illegible] MTT-3 [illegible] (26/6)
6) [illegible] (14/7)
7) Gas detector No13 [illegible] TK 401A [illegible] Robot [illegible] (2/7)
8) Gangway J3 [illegible] (18/7)
9) [illegible] VOC [illegible] (27/7)
10) E-4601B leak [illegible] Stop Send out [illegible] print meter (13/8)
11) Waste Cleaning tank TK 401A [illegible] Luger box [illegible] truck [illegible] Lug (26/8)
12) [illegible] TK-1203 [illegible] (4/9)
13) 13. [illegible] Kation [illegible] Activated carbon skid [illegible] C-1 [illegible] (28/11)

RTC:
1) [illegible] RTC [illegible] (20/06)
2) [illegible] EV [illegible] contact lock [illegible] (4/8)
3) [illegible] (9/10)
4) Pipe [illegible] (10/11)

RPL: -
1) [illegible] RPL [illegible] C (13/9)

Off the job
RMT/MTT:
1) L3: [illegible] RMT [illegible] (11/02)
2) L2: [illegible] RMT [illegible] (12/02)

RTC: -
RPL: -

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Nov 30, 2024

Accident: Accumulate

Company		No.	Accident (L1-3)	Level	Status		Classification
	1		1.วิทยุ LM2 ตกทะเล Jetty3 (04/01)	L1	Completed	-	Property Damage
	2	52	2.รถบรรทุกดูด Waste water จากงาน TK-401A Tank cleaning ตกรางระบายน้ำ NS-11 (3/4)	L1	S10	S11	Property Damage
	3	11369	3.เพลิงไหม้บริเวณถังจัดเก็บสารประกอบไฮโดรคาร์บอน C9+ TK-1801 (9/5)	L3	-	-	Fire & Explosion
	4	138	4. คู่ธุรกิจ KATION ถูกสาร Anti-oxidant burn บริเวณต้นขา 2 ข้าง (4/6)	L1	S3	S9	Injury/Illness
	5	137	5. เรือ RS34 ลอยลำไปกระแทกแท่นปูนบริเวณ walkway ท่า MTT-3 ได้รับความเสียหาย (26/6)	L1	S3	S4	Property damage
	6	135	6. Gas detector No.13 ร่วงหล่นในถัง TK-401A ขณะติดตั้งไปกับ Robot งานล้างถัง (2/7)	L1	S3	S4	Property damage
MTT	7	114	7.รถเก๋งบริษัทฯ ชนสุนัขระหว่างทางไปรับพนักงานกะ (14/7)	L1	S3	S4	MVA
	8	133	8..Gangway J3 พลัดตกทะเล (18/7)	L1	S10	S10	Property damage
	9	130	9.เครื่องเช็ค VOC น้ำเข้าได้รับความเสียหาย (27/7)	L1	S9	S9	Property damage
	10	136	10. E-4601B leak ระหว่าง Stop Send out เพื่อ print meter (13/8)	L1	S3	S9	LOPC
	11	131	11. Waste ที่มาจากการ Cleaning tank TK-401A หกออกจาก Luger box ขณะรถ truck กำลังยกลาก Lug. (26/8)	L1	S3	S5	LOPC
	12	11713	12. พบโคมไฟ TK-1203 ขาดหลุดร่วงลงมาที่พื้น เห็นว่าโคมไฟมีการชื่อตอยู่ (4/9)	L1	S3	S9	Property damage
	13	11945	13. รถบรรทุกของ บ. Kation ขนถัง Activated carbon skid ออกประตู C-1 เกี่ยวสายโทรศัพท์ขาด 1 เส้น (28/11)	L1	S3	S3	Property damage
RTC	1	96	1. รถตู้บริษัท RTC เฉี่ยวชนรถคู่กรณีได้รับความเสียหาย (20/06)	L1	Completed	-	MVA
	2	115	2. รถไฟฟ้าEV มีควันและไฟลุกไหม้ ที่contact lock ประตู (4/8)	L1	Completed	-	Property damage
	3	163	3. ล้อของรถเครนเสี่ยวเปียดตัวหมอนแตก (9/10)	L1	Completed	-	Property damage
	4	177	4. Pipe นั่งร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ (10/11)	L1	10.5	S11	Injury/Illness
RPL	1	11743	รถกระบะของ รปภ. ถอยชนรถกระบะของ RPL ที่จอดอยู่จุดจอดรถลาน C (13/9)	L1	S2	S3	MVA

MTT/RTC/RPL Safety KPIs as of Nov 25, 2024

HNM: Accumulate

Company		No.	HNM	Category	Status	Classification
	1	37	1. เหยียบขั้นบันไดไปเต็มฝาเท้า ทำให้ลื่นไถลตกบันได (23/2)	HPNM	Completed	Injury/Illness
	2	38	2. พนักงานคู่ธุรกิจ บ.TRAS หมดแรงจากกล้ามเนื้อเกร็งตัว (25/2)	HPNM	S9	Injury/Illness
	3	39	3. EV-4603 of line Import propane leak during import. (1/3)	HPNM	S11	LOPC
	4	35	4. ท่อ hose suction centrifugal pump(Booster pump to scan jet) แตก (18/3)	HPNM	S4	Property Damage
	5	41	5. สาย Rubber Hose discharge Screw pump size 6 inch รั่วขณะ run scan jet system of TK-401A (23/3)	HPNM	S4	Property Damage
	6	54	6. LA-3001B Hydraulic oil รั่วแบบหยด ขณะเรือ Discharge naphtha to TK-401C (14/4)	HPNM	S11	LOPC
MTT	7	69	7. E-4601B tube leak (Propane spill to return pit) (27/4)	HPNM	S11	LOPC
	8	68	8. EV-4603 leak stem ขณะ Import propane (27/4)	HPNM	S11	Property Damage
	9	134	9. ลมพัดแรงฐาน Support LA-3012 หลุดร่วงเอง 24/5	HPNM	S4	Property Damage
	10	101	10.เกิด Shock Load ขณะทำการยก (24/6)	HPNM	completed	Property Damage
	11	11663	11. ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการทำงาน Water jet (20/8)	HPNM	S3	Injury/Illness
	12	132	12. งาน Confined ในถังตรวจพบ LEL 4% ภายในถัง (27/8)	HPNM	S4	Injury/Illness
	13	129	13. Pilot EGF no.02,31,11 ดับเนื่องจาก Level/Pressure LPG supply flare low (D-2303) (27/8)	HPNM	S6	Property Damage
	14	11774	14. พบ Oil ไหลออกจาก Drain F-4602B2 ของ C-4601B ลงพื้นขณะทำการ empty (25/9)	HPNM	S3	LOPC
	1	42	1.ขณะกำลังตรวจ Check sheet พบ คราบน้ำมันที่ ท่อ Fire pump (24/3)	HPNM	Completed	LOPC
	2	50	2.น้ำหล่อเย็นเครื่องยนต์ Fire Pump P-4001B Leak (1/4)	HPNM	S11	Property Damage
	3	51	3.Oil Engine Generator Leak (1/4)	HPNM	Cancel	LOPC
RTC	4	89	4.Unload DPG ยางรถเกิดการระเบิด (ยางแตก) 1/5	HPNM	Completed	Injury/Illness
	5	90	5.พบน้ำมันดีเซลรั่วบริเวณใต้ Fire pump P-4001E (22/6)	HPNM	Cancel	LOPC
	6	102	6. cover filter F6004B leak (6/7)	HPNM	Completed	LOPC
	7	159	7. MT. Zhong Chuan 701 Import PYGAS flange reducer with manifold leak (2/10)	HPNM	S11	LOPC
	8	175	8. สาย Hose high water jet ที่ Foot valve หลุดขณะทำงาน cleaning E-2004 (6/11)	HPNM	10.5	Injury/Illness
RPL			-			

MTT/RTC/RPL Safety KPIs (Off the job) as of Nov 25, 2024

Off the Job: Accumulate

Company	Off the job	Classification	System(s) to be strengthened
MTT	1.RMT: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้มและตัวพนักงานไถลไปกระแทกกับรถยนต์ เนื่องจากรถยนต์คู่กรณี มีการหักเลี้ยวกลับรถกระทันหัน (11/02)	Off the Job Level 3	
	2.RMT: พนักงาน สังกัด RMT เกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ล้ม เนื่องจากมีสุนัขวิ่งตัดหน้า (12/02)	Off the Job Level 2	
RTC	-		
	-		
RPL	-		
	-		

For Information

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ (5 นาที)

Incident Initial Report : 2 cases (November 24)

- Accident (L1-3) : 1 cases
- High Potential Near miss with II No. : 1 cases
- Low Potential Near miss : 0 cases

Company	Low Potential Near Miss	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0	0
RTC	0	1	1
RPL	0	0	0
RIL	0	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

สาย Hose high water jet ที่ Foot valve หลุดขณะทำงาน cleaning E-2004

บริษัท : [ ] MTT [/] RTC [ ] RPL

Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: [ ] Accident [/] Near Miss

Incident Type: [ ] Process Safety Performance [/] Non Process Safety Performance

Incident Severity: [ ] Level 3 [ ] Level 2 [ ] Level 1

[/] High Potential Near Miss [ ] Near Miss

Incident Classification: Injury / Illness

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: สาย Hose high water jet ที่ Foot valve หลุดขณะทำงาน cleaning E-2004
1.สถานที่เกิดเหตุ: Top tank Propylene Oxide
2.ว/ด/ป ที่เกิด: 06/11/2024 19:00
3.รายละเอียดของเหตุการณ์: ขณะทำงานกิจกรรม Water Jet เกิดเหตุการณ์สายต่อก่อนเข้า Foot Valve มีการหลุดออกจากตัวอุปกรณ์ โดยไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ ไม่มีอุปกรณ์เสียหาย เนื่องจากใส่ Safety sling
4.สาเหตุเบื้องต้น: สายต่อก่อนเข้า Foot Valve มีการคลายตัวหลุดออกจากตัวอุปกรณ์ เนื่องจากขณะทำงาน Foot valve มีการสั่นจาก Pressure
5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: ไม่มี
6.การแก้ไขเบื้องต้น:
1) หยุดงาน
2) ตรวจสอบเกลียว Foot valve และทำการเปลี่ยน Foot valve ใหม่ และ เปลี่ยน Hose เนื่องจากของเดิมเกลียวล้มตอนหลุด และติดตั้ง safety sling ตามมาตราการ

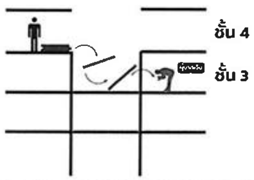
Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

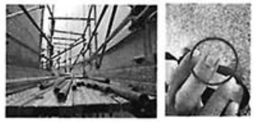
ONE PAGE INITIAL REPORT

HS-F-0211-001

Pipe นั่งร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ

บริษัท : [ ] MTT [/] RTC [ ] RPL





Incident Classification (ข้อมูลอุบัติการณ์):

Incident Category: [/] Accident [ ] Near Miss

Incident Type: [ ] Process Safety Performance [/] Non Process Safety Performance

Incident Severity: [ ] Level 3 [ ] Level 2 [/] Level 1

[ ] High Potential Near Miss [ ] Near Miss

Incident Classification: Injury / Illness

Incident Information (ข้อมูลอุบัติการณ์):

0. ชื่ออุบัติการณ์: Pipe นั่งร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ
1.สถานที่เกิดเหตุ: RTC ภายใน Double wall tank TK-2002
2.ว/ด/ป ที่เกิด: 10/11/2024 11:00
3.รายละเอียดของเหตุการณ์: คู่ธุรกิจที่ได้บาดเจ็บกำลังปฏิบัติงานผูกนั่งร้านที่ชั้นที่ 3 ของนั่งร้านที่ติดตั้งภายใน Double wall tank TK-2002 โดยที่ด้านบน ชั้น 4 ของนั่งร้านมีผู้ปฏิบัติงานกำลังติดตั้งนั่งร้านอยู่ และมี Pipe นั่งร้านบางส่วนกองทับกันอยู่ในบริเวณนั้นหลายท่อน ระหว่างปฏิบัติงานนั้น Pipe นั่งร้าน 1 ท่อน ที่มีความยาว 1.5 เมตร ได้กลิ้งตกลงมาในช่องรับส่งของ ซึ่ง Pipe นั่งร้านที่ตกลงมา ปลายด้านหนึ่งกระแทกพื้น และปลายอีกด้านพลิกกระแทกนิ้วกลางข้างขวาของคู่ธุรกิจที่ปฏิบัติงานผูกนั่งร้านอยู่ได้รับบาดเจ็บ ฟกช้ำ (ผู้ได้รับบาดเจ็บสวมถุงมือขณะปฏิบัติงาน)
4.สาเหตุเบื้องต้น:
1. ผู้ปฏิบัติงานด้านบนและด้านล่าง ทำงานทับซ้อนกัน แม้จะไม่อยู่ใน Line of fire โดยตรง
2. Pipe นั่งร้านที่กองอยู่ด้านบน ไม่มีการผูกมัดและไม่มีการติดตั้งแผ่นกันตก (Toe board)

5.ผลกระทบที่เกิดขึ้น: ผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บบริเวณนิ้วมือ
6.การแก้ไขเบื้องต้น: หยุดงานทันทีเพื่อตรวจสอบและแก้ไขกอง Pipe นั่งร้านให้มีการผูกมัด และจัดให้มีการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านบนและด้านล่างตลอดเวลา เพื่อไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานอยู่ใน Line of Fire

Communication (ผู้สื่อสาร): SHE Department

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / กล้าณรงค์ (5 นาที)

Incident Investigation Report : 2 Items (Nov '24)

- Accident (L1-3) : 1 items
- High Potential Near miss with II No. : 1 items

Company	High Potential Near Miss	L1-L3
MTT	0	0
RTC	1	1
RPL	0	0
RIL	0	0

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

INCIDENT LESSON LEARN COMMUNICATION

HS-F-0076-006

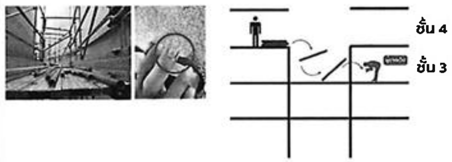
No. II-2024-00177

ชื่อเหตุการณ์ (Incident name) : Pipe นั่งร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ

Category : Accident *Type : Non process safety* *Classification : Injury/Illness*

รายละเอียดของเหตุการณ์ (Incident Detail) : *Severity level : Level 1* *Incident Date : 10/11/2024*

คู่ธุรกิจที่ได้บาดเจ็บกำลังปฏิบัติงานผูกนั่งร้านที่ชั้นที่ 3 ของนั่งร้านที่ติดตั้งภายใน Double wall tank TK-2002 โดยที่ด้านบน ชั้น 4 ของนั่งร้านมีผู้ปฏิบัติงานกำลังติดตั้งนั่งร้านอยู่ และมี Pipe นั่งร้านบางส่วนกองทับกันอยู่ในบริเวณนั้นหลายท่อน ระหว่างปฏิบัติงานนั้น Pipe นั่งร้าน 1 ท่อน ที่มีความยาว 1.5 เมตร ได้กลิ้งตกลงมาในช่องรับส่งของ ซึ่ง Pipe นั่งร้านที่ตกลงมา ปลายด้านหนึ่งกระแทกพื้น และปลายอีกด้านพลิกกระแทกนิ้วกลางข้างขวาของคู่ธุรกิจที่ปฏิบัติงานผูกนั่งร้านอยู่ได้รับบาดเจ็บ ฟกช้ำ (ผู้ได้รับบาดเจ็บสวมถุงมือขณะปฏิบัติงาน)



สาเหตุที่สำคัญ (Key Factors) :

Physical Factor: มี pipe นั่งร้านวางกองที่ชั้น 4 และมีช่องเปิด, ไม่มีการผูกมัด และ ไม่มี toe board
Human Factor: คนติดตั้งนั่งร้าน มองไม่เห็นความเสี่ยงของการถูก mat. ร่วงหล่น, ทำงานอยู่ในระยะ line of fire ที่ชั้น 3 ที่ความสูง 6 เมตร เว้นระยะ 1.5 เมตร, ประเมินกิจกรรมการทำงานไม่ครอบคลุมการกองเก็บ, ใช้ Safety lead เป็น REPCO IS ให้ทำหน้าที่ชั่วคราว
System Factor: JSA ไม่ระบุอันตรายและมาตรการเรื่องการกองเก็บ material การทำงานซ้ำซ้อน (ทำงานชั้นบนชั้นล่างพร้อมกัน) และการระยะห่าง, การสื่อสารความเสี่ยงทำได้ไม่ครบถ้วนครอบคลุม

การนำแนวปฏิบัติไปใช้ทุกบริษัท (Opportunities to leverage across site)

1. กำหนด มาตรการในการทำงานติดตั้งนั่งร้าน (Master JSA) ให้ครบอคลุมเรื่อง กิจกรรมการกองเก็บ material บนนั่งร้าน และ การทำงานซ้ำซ้อน (ทำงานตั้งนั่งร้านชั้นบนชั้นล่างพร้อมกัน) และการเว้นระยะห่างของ line of fire
   - [illegible]
2. สร้างกระบวนการรับรู้ / ตระหนักในเรื่องความเสี่ยง ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยการทำ Safety morning talk ด้วย master JSA โดย safety lead ก่อนอนุมัติให้ปฏิบัติงานตามระบบ permit to work
3. หลีกเลี่ยงการใช้ safety lead จากหน่วยงานอื่น ที่ไม่ใช่ต้นสังกัดเดียวกัน เนื่องจาก safety lead ต้องมีความรู้และประสบการณ์ทำงานในงานที่ทำ

ระบบที่ควรปรับปรุง เพื่อยกระดับให้เข้มแข็ง (System to be strengthened) :

PSM Elements: -
- SWP - Master JSA : มีหลักปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัยแต่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง
- CSM : หัวหน้างานด้านความปลอดภัยของ คู่ธุรกิจ ไม่สื่อสาร JSA กับ คู่ธุรกิจที่ ปฏิบัติงาน / คู่ธุรกิจ ไม่ได้ตระหนักถึงอันตรายหรือข้อกำหนดด้านความปลอดภัย

OD :
- ความไวต่อเรื่องของความเสี่ยง (Risk Sensitivity): ขาดกระบวนการเรื่องการรับรู้ / ตระหนักในความเสี่ยงให้กับพนักงาน

Other SHE Management : -

Initiated by : Chatchai M.
Verified by : Apichat S.
Final Approved by : Pisake K.

INCIDENT LESSON LEARN COMMUNICATION

HS-F-0076-006

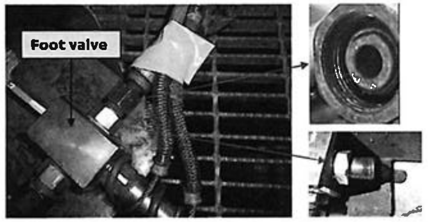
No. II-2024-00175

ชื่อเหตุการณ์ (Incident name) : สาย Hose high water jet ที่ Foot valve หลุดขณะทำงาน cleaning E-2004

Category : Near Miss *Type : Non process safety* *Classification : Injury/Illness*

รายละเอียดของเหตุการณ์ (Incident Detail) : *Severity level : High Potential Near Miss* *Incident Date : 06/11/2024*

บริษัท REPCO ISS./TSP Service ได้เข้ามาปฏิบัติงาน Water Jet Cleaning E-2004 หลังจากเริ่ม Start pump high pressure เพื่อทำการ Cleaning เกิดเหตุการณ์สายต่อก่อนเข้า Foot Valve มีการหลุดออกจากตัวอุปกรณ์ แต่สายถูกผูกยึดติดกับ grating และมี safety sling จึงไม่สะบัด และไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บ และอุปกรณ์เสียหาย หลังจากนั้นจึงได้แจ้งช่างเครื่องให้ดับเครื่องยนต์และทำการแก้ไขโดยการเปลี่ยน Foot Valve ตัวใหม่



สาเหตุที่สำคัญ (Key Factors) :

Physical Factor: แรงดันน้ำภายในสายสูงเพราะมีการโค้งงอของการ lay สาย, เกลียวข้อต่อสึกจากการใช้งาน, เกลียวข้อต่อหลวมจาก vibration ที่ foot valve
Human Factor: ตรวจรับรองสภาพก่อนใช้ไม่ละเอียด, ตรวจสภาพก่อนเริ่มงานและระหว่างทำงานไม่ครบถ้วน, ประเมินความเสี่ยงไม่ครอบคลุมเรื่อง vibration
System Factor: แบบฟอร์มตรวจรับรองไม่ได้กำหนดให้ใช้ tools ที่เหมาะสม, ระบบการตรวจ visual ที่หน้างานไม่สามารถบอกความแน่นของเกลียวได้, ระบบ e-Permit ใช้ Tablet ซึ่งมี แค่ requester และ safety lead เป็นผู้ตรวจ ไม่มีผู้ปฏิบัติงาน, ข้อกำหนดใน Master JSA/ Safety Std. ยังไม่ครอบคลุมสาเหตุการเกิดอันตราย

การนำแนวปฏิบัติไปใช้ทุกบริษัท (Opportunities to leverage across site)

1. High Pressure Water Jet Safety Standard ของ REPCO ต้องพิจารณาให้มี ข้อกำหนด ในเรื่อง
   - การโค้งงอของสาย แบบใส่ (DNB) ที่จะมีผลต่อการเพิ่มแรงดันเพิ่มมากขึ้น
   - การป้องกันการเกิด vibration ของ foot valve เพื่อป้องกันการคลายตัวของเกลียวข้อต่อ
   - การทำ mark ข้อต่อเกลียวของสาย high pressure ภายหลังการทดสอบ และการตรวจสอบก่อนเริ่มใช้งานประจำวันด้วยแบบฟอร์มตรวจบันทึก
2. e-Permit (ระบบ Permit To Work) กำหนดให้ safety lead, foreman และ ผู้ควบคุมเครื่อง ของคู่ธุรกิจทำหน้าที่ตรวจสอบก่อนและระหว่างปฏิบัติงานควบคู่ไปกับ Permit Requester และ Field Verifier ตาม safe work certificate ของงาน Water Jet โดยให้แนบเอกสารตรวจไปกับ permit to work โดย Permit requester ของงานนั้น
3. ทบทวน Master JSA ให้ครอบคลุมสาเหตุการเกิดอันตราย และสื่อสารเพื่อเพิ่มความตระหนักให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน

ระบบที่ควรปรับปรุง เพื่อยกระดับให้เข้มแข็ง (System to be strengthened) :

PSM Elements :
- SWP - HPWJ Safety Std : มีหลักปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัยแต่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง
- SWP - PTW : มีหลักปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัยแต่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง
- SWP - Master JSA : มีหลักปฏิบัติในการทำงานที่ปลอดภัยแต่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง

OD :
- ความไวต่อเรื่องของความเสี่ยง (Risk Sensitivity): ขาดกระบวนการเรื่องการรับรู้ / ตระหนักในความเสี่ยงให้กับพนักงาน

Other SHE Management : -

Initiated by : Apichat S.
Verified by : Kianarong P.
Final Approved by : Pisake K.

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ / ดุสดี (0 นาที)

Incident CAPA Action Updated : 9 Items (Nov '24)
- Accident (L1-3) : 7 items
- High Potential Near miss with II No. : 2 items

Company	High Potential Near Miss	L1-3
MTT	0	0
RTC	2	7
RPL	0	0
RB	0	0

<u>ประเด็นหารือ:</u> ไม่มีประเด็นหารือ
<u>มติที่ประชุม:</u> รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

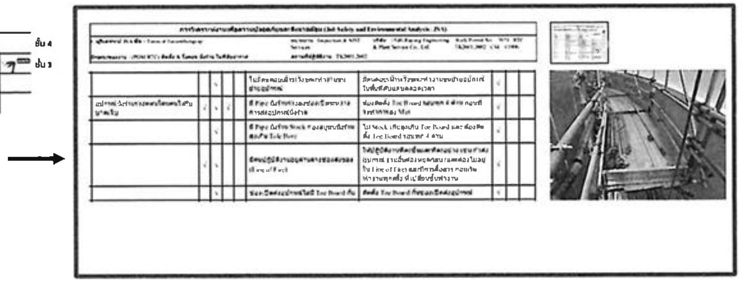
#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety Program and Incident Management

สื่อสารโดย : Aritach S. / อภิชาติ (1 นาที)

<u>กำหนด มาตรการใน master JSA ให้ครบอคลุม</u>

- <u>Incident Name:</u> Pipe นั่งร้านตกลงมากระแทกนิ้วมือ
- <u>Incident Date:</u> 10/11/2024 11:00
- <u>CAPA Subject:</u> กำหนด มาตรการใน master JSA ให้ครบอคลุม
- <u>CAPA Assignee:</u> Aritach Sawattanon
- <u>Completed Date:</u> 28/11/2024 09:52



For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Emergency and Security Performance

สื่อสารโดย : คุณพัฒณิดา / วัชริศ (0 นาที)

Occupational Health

1) Health Performance Dashboard
2) Health Promotion and Information

ไม่เกี่ยวข้อง

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Safety & Health Performance

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / วัชริศ (0 นาที)

PSM MRRR

1) PSM update :
2) PSM Performance :
3) Deviation Request Issue :

ไม่เกี่ยวข้อง

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Emergency and Security Performance

สื่อสารโดย : คุณสมชาย / รุจิภาส (5 นาที)

EPR / Security

1) Performance
2) Emergency Exercise Plan and Report
3) Security-KPI

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

EPR-KPI

MTT & RTC & RPL & RIL

Nov 2024

EPR & Security performance : MTT&RTC&RPL&RIL

KPI items			Check Point	Last Month (Nov.'24) Plan	Last Month (Nov.'24) Actual	Current Month (Dec.'24) Plan	Current Month (Dec.'24) Actual	FY'24 Plan	FY'24 Est.	Note
Emergency Index	Emergency case		Case	0	0	0	0	0	0	
	Emergency exercise	Fire case	Case	3	3	0	0	8	8	
		Oil spill	Case	0	0	0	0	4	4	
		Chemical spill	Case	0	0	1	0	3	2	
		ISPS code	Case	0	0	2	0	8	6	
		NASMEX	Case	0	0	0	0	0	0	
		PHEIC(IHR)	Case	0	0	0	0	0	0	
		Evacuate	Case	2	2	0	0	4	4	
		ROSE	Case	0	0	0	0	1	1	
		overdue CA/PA related ERP	%	0	0	0	0	0	0	
	Firefighting equipment PM plan overdue		%	0	0	0	0	0	0	
	Firefighting equipment CM plan overdue		%	0	0	0	0	0	0	
	Firefighting equipment readiness		%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Security Index	No. of Total Security Incident		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Trespass Incident		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Loss of Properties		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Validated customer complaint of security services.		Case	0	0	0	0	0	0	
	No. of Prohibited items brought into restricted area (ISBL).		As actual	0	0	0	0	0	0	
	No. of potential lost incident detected by security guard		As actual	0	0	0	0	0	0	
	No. of misconduct detected by security guard		As actual	0	0	0	0	0	0	
	Effectiveness verification for security practice		%	80%	100%	80%	100%	80%	100%	

INTERNAL Do Not Distribute

Emergency Exercise Plan 2024

Detail	Target (Case)	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
MTT Emergency exercise	(13)												
1. Fire case	4					1					1	2	
2. Oil spill	2		2										
3. Chemical spill	1	1											
4. Security (ISPS code)	4		1				1			1			1
5. ROSE'24 @ Join IRPC	1								1				
6. Evacuate New CCB MTT	1									1			
RTC Emergency exercise	(10)												
1. Fire case	2								1		1		
2. Oil spill	2			2									
3. Chemical spill	2				1								1
4. Security(ISPS code)	4		1				1			1			1
RPL Emergency exercise	(2)												
1. Evacuate	1							1					
2. Fire case & Oil Spill	1											1	
RIL Emergency exercise	(4)												
1. Fire case Level 1st province	1							1					
2. Evacuate RIL Building	1											1	
3. Evacuate OETC Building	1											1	
Total	(28)												

On plan

Plan : Dec 2024

MTT - 28 Dec : MTT ISPS Code

RTC - 12 Dec : RTC Chemical Spill
- 28 Dec : MTT ISPS Code

RPL -

RIL -

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Emergency response report

MTT on Nov 5th,2024

Scene : TK-701 : Toluene Night Fire Level 1 case

Practice : EMT & ERT & Fire Man ROC & Security

Item	Recommender	responsible Person	Should be Improved	Correction	Due Date
-	-	-	-	-	-

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Emergency response report

MTT on Nov 25th,2024

Scene : TK-1201 : C5-NA40 Fire Level 1 case

Practice : EMT & ERT & Fire Man ROC & Security

Item	Recommender	responsible Person	Should be Improved	Correction	Due Date
-	-	-	-	-	-

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Emergency response report

RPL on Nov 27th,2024
Scene : Pipe Line : Benzene Fire Level 1 case
Practice : EMT Site 3,6 & ERT & Fire Man ROC & EFT & GC#6 & SPRC

Item	Recommender	responsible Person	Should be improved	Correction	Due Date
-	-	-	-	-	-

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Emergency response report

RIL Admin on Nov 29th,2024 (09.00-12.00)
Scene : Admin RIL : Fire Level 1 case & Evacuate
Practice : EMT & ERT & Fire Man MOC & Security

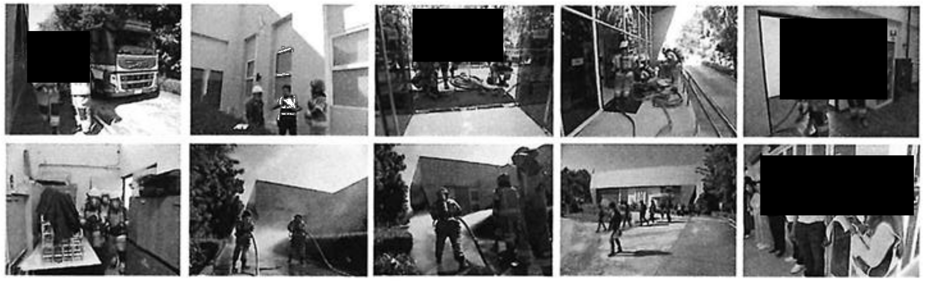
Item	Recommender	responsible Person	Should be improved	Correction	Due Date
1	OSC	SCT/DDM	ไม่มีน้ำ Supply ในตัวอาคาร เนื่องจาก Line Main Valve ชำรุด	นำเข้าปรึกษาหารือในวง IDPS Monthly	31/12/67
2	OSC	SCT/DDM	ป้ายชี้บ่งจุดรวมพลซีดจาง	นำเข้าปรึกษาหารือในวง IDPS Monthly	31/12/67

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Emergency response report

RIL OETC on Nov 29th,2024 (13.30-15.30)
Scene : OETC : Fire Level 1 case & Evacuate
Practice : EMT & ERT & Fire Man MOC & Security



Item	Recommender	responsible Person	Should be improved	Correction	Due Date
1	AC	SCT/DDM	สัญญาณ Fire Alarm ชำรุด	นำเข้าปรึกษาหารือในวง IDPS Monthly	31/12/67
2	AC	SCT/DDM	ประกาศเสียงตามสายได้ยินไม่ครอบคลุมทุกห้องของอาคาร	นำเข้าปรึกษาหารือในวง IDPS Monthly	31/12/67
3	AC	SCT/DDM	จุดติดตั้งรวมพลอยู่ในจุดที่มองไม่เห็น และป้ายชี้บ่งจุดรวมพลซีดจาง	นำเข้าปรึกษาหารือในวง IDPS Monthly	31/12/67

Security-KPI

MTT & RTC & RPL & RIL
Nov 2024

INTERNAL Do Not Distribute

SCGC

Security KPI Statistic

Nov 2024

Description	Target	Actual			
		MTT	RTC	RPL	RIL
1. No. of Total Security Incident: จำนวนอุบัติการณ์เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยทั้งหมด :	0	0	0	0	0
➢No. of Trespass Incident จำนวนครั้งการบุกรุก	0	0	0	0	0
➢No. of Loss of Properties จำนวนการสูญหายของทรัพย์สิน	0	0	0	0	0
2. No. of Validated customer complaint of security services. จำนวนของการร้องเรียนของลูกค้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย	0	0	0	0	0
3. No. of Prohibited items brought into restricted area (ISBL). จำนวนของสิ่งของต้องห้ามที่นำเข้ามาในพื้นที่หวงห้าม (ขาออก)	As actual	0	0	0	0
4. No. of potential lost incident detected by security guard (Lead KPI) จำนวนของเหตุการณ์อาจเกิดการสูญหายขึ้น และตรวจพบโดยพนักงานรักษาความปลอดภัย	As actual	0	0	0	0
5. No. of misconduct detected by security guard (Lead KPI) จำนวนของการตรวจพบการกระทำผิด โดยพนักงานรักษาความปลอดภัย (ขาเข้า)	As actual	0	0	0	0
6. Effectiveness verification for security practice ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	>95%	100%	100%	100%	100%

SCGC

Security KPI Statistic

Company : MTT

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Nov 2024

8-Nov-24	15-Nov-24	21-Nov-24	26-Nov-24

ตรวจพบคู่ธุรกิจนำโทรศัพท์มือถือ ซุกซ่อนมาในกระเป๋า Mask ที่กำลังจะเข้าพื้นที่เขตขบวนการผลิต	ตรวจพบคู่ธุรกิจนำทรัพย์สินบริษัทซุกซ่อนมากับรถตู้ที่กำลังจะออกจากพื้นที่บริษัท	พนักงานรักษาความปลอดภัยตำแหน่งสื่อสารโดนผู้ไม่หวังดีโทรข่มขู่เพื่อฝึกการจดบันทึกเหตุการณ์	ตรวจพบคู่ธุรกิจบัตรประจำตัวพนักงานไม่ตรงกับใบหน้าที่กำลังจะเข้าพื้นที่บริษัท

SCGC

Security KPI Statistic

Company : RTC

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Nov 2024

3-Nov-24	10-Nov-24	17-Nov-24	24-Nov-24

พนักงานรักษาความปลอดภัย ตรวจพบวัตถุต้องสงสัยและแจ้งผู้บังคับบัญชาตามระบบ	ตรวจพบคู่ธุรกิจนำโทรศัพท์มือถือ ซุกซ่อนมาในกระเป๋า Mask ที่กำลังจะเข้าพื้นที่เขตขบวนการผลิต	ตรวจพบคู่ธุรกิจบัตรประจำตัวพนักงานไม่ตรงกับใบหน้าที่กำลังจะเข้าพื้นที่บริษัท	ตรวจพบคู่ธุรกิจนำทรัพย์สินบริษัทซุกซ่อนมากับรถกระบะที่กำลังจะออกจากพื้นที่บริษัท

SCGC

Security KPI Statistic

Company : RPL

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Nov 2024

28-Nov-24

พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำพื้นที่โซน 2 คลองหลอด-เทอดไท ตรวจพบพนักงานคู่ธุรกิจบัตรประจำตัวพนักงานไม่ตรงกับใบหน้าที่กำลังจะเข้าพื้นที่กระบวนการผลิต จึงดำเนินการแจ้งหัวหน้าโซน จากนั้นหัวหน้าโซนแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบทันที

SCGC

Security KPI Statistic

Company : RIL

6. Effectiveness verification for security practice: ประสิทธิภาพในการตรวจพบสิ่งผิดปกติหรือการพยายามนำทรัพย์สินออกนอกบริษัท โดยการทดสอบของหัวหน้ากะหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Testing by smuggling : Nov 2024

28-Nov-24

พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำทางเข้าจุด Admin RIL ตรวจพบคู่ธุรกิจนำพัสดุของพนักงานซุกซ่อนมาในเสื้อคลุม จึงดำเนินการแจ้งหัวหน้าหน่วย จากนั้นหัวหน้าหน่วยแจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบทันที

For Information | For Discussion

#6 ประเมินผลการดำเนินงาน : SHE Performance

Environmental & CSR Performance

สื่อสารโดย : คุณอรุณศักดิ์ / ธัญญานันท์ (ร นาที)

Environmental / CSR

1. Envi. Performance
2. Environmental monitoring Result

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

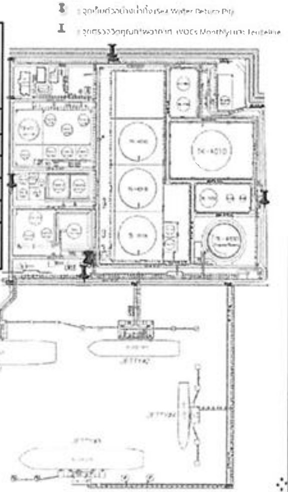
For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

ผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

MTT&RTC

MTT – แผนการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เดือน พฤศจิกายน 2567

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	ความถี่	วันที่	Status			Noted
					Plan	Comply	Not comply	
1. น้ำทิ้ง	ตามEIA (น้ำทิ้ง)	Sea water Return Pit	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 5 พ.ย. 2567		●		
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า (น้ำทิ้ง)	Sea water Return Pit	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	วันที่ 5 พ.ย. 2567		●		
				วันที่ 12 พ.ย. 2567		●		
				วันที่ 19 พ.ย. 2567		●		
				วันที่ 26 ต.ค. 2567		●		
2. อากาศ	ตาม EIA (สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย VOCs Monthly)	- พื้นที่โครงการ - หมู่บ้านหนองแตงเม - ชุมชนบ้านตากวน	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 22-23 ต.ค. 2567		●		



หมายเหตุ:

Sea Water Return Pit | พื้นที่โครงการ | หมู่บ้านหนองแตงเม | ชุมชนบ้านตากวน

FYI-ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (MTT) เดือน พฤศจิกายน 2567

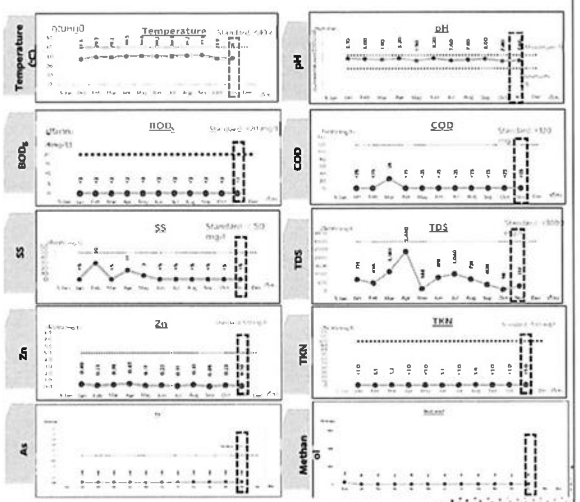
คุณภาพน้ำทิ้ง

พารามิเตอร์คุณภาพน้ำทิ้งที่ติดตามตรวจสอบตามมาตรการ EIA		
1. อุณหภูมิ¹/	9. สารหนู¹/	17. 1,3-บิวทาไดอีน²/,³/
2. ความเป็นกรด-ด่าง¹/	10. ปรอท¹/	18. โทลูอีน²/,³/
3. ของแข็งแขวนลอย¹/	11. ซัลไฟด์¹/	19. เมธานอล²/,³/
4. ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด¹/	12. น้ำมันและไขมัน¹/	20. เอทธิลเบนซีน²/,³/
5. บีโอดี¹/	13. แบคทีเรีย โคลิฟอร์มทั้งหมด²/	21. ไซลีนทั้งหมด²/,³/
6. ไนโตรเจนในรูปทีเคเอ็น¹/	14. ปิโตรเลียมไฮโดรคาร์บอน²/,³/	22. 1,2-ไดคลอโรอีเทน²/,³/
7. สังกะสี¹/	15. เบนซีน²/,³/	23. พาราไซลีน²/,³/
8. ตะกั่ว¹/	16. สไตรีน²/,³/	

เก็บตัวอย่างจุด Sea Water Return Pit No.1

¹/ มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้ง ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ.2560
²/ มาตรฐานไม่ได้กำหนดค่า
³/ หัวข้อที่มีการตรวจวัดเพิ่มเติมตาม EIA ใหม่ เริ่มการตรวจวัดเดือนมีนาคม พ.ศ. 2562 ดัชนีอื่น ๆ ตรวจ ไม่พบ จึงไม่นำเสนอกราฟเปรียบเทียบ

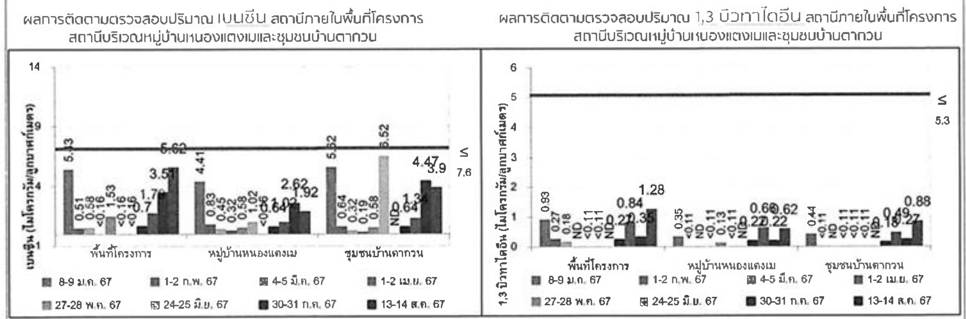
ทุกพารามิเตอร์ **ผ่าน** มาตรฐานที่กำหนด



FYI - ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (MTT)

คุณภาพอากาศ

คุณภาพอากาศตาม EIA (VOCs) เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567



ทุกพารามิเตอร์อยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด

¹/ ประกาศกรมควบคุมมลพิษ (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดค่าเฝ้าระวังสำหรับสารอินทรีย์ระเหยง่ายในบรรยากาศโดยทั่วไปในเวลา 24 ชั่วโมง กำหนดให้ เบนซีน ไม่เกิน 7.6 ไมโครกรัมต่อลูกบาศก์เมตร
²/ ประกาศกรมควบคุมมลพิษ (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดค่าเฝ้าระวังสำหรับสารอินทรีย์ระเหยง่ายในบรรยากาศโดยทั่วไปในเวลา 24 ชั่วโมง กำหนดให้ 1,3 บิวทาไดอีน ไม่เกิน 5.3 ไมโครกรัมต่อลูกบาศก์เมตร

Need Support - Next Monitoring MTT เดือน มกราคม 2568

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	วันที่	Concern
1. น้ำทิ้ง	ตาม EIA (เดือนละ 1 ครั้ง)	Sea water Return Pit	วันที่ 7 ม.ค. 2568	- น้ำทะเลกระเด็นจากการส่ง Propane / Ethylene - งานที่ใช้น้ำทะเลและมีการปล่อยลงราง - สีหรือทินเนอร์หยดลงรางระบายน้ำ - เศษสนิมลงราง - การทำงานของเครื่องหยดคลอรีน
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า (สัปดาห์ละ 1 ครั้ง)		วันที่ 3 ม.ค. 2568 วันที่ 7 ม.ค. 2568 วันที่ 14 ม.ค. 2568 วันที่ 21 ม.ค. 2568 วันที่ 28 ม.ค. 2568	
2. อากาศ	สารประกอบอินทรีย์ระเหยง่าย VOCs Monthly ตาม EIA	- พื้นที่โครงการ - หมู่บ้านหนองแตงเม - บริเวณชุมชนบ้านตากวน	วันที่ 7 ม.ค. 2568	- งานถอดวาล์ว เปิดหน้า Flange

Recognition - พี่ๆทุกท่านที่ช่วย Support ทำให้ผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน (Operation , Repco and Planning)

ผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

RTC 2024

RTC – แผนการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เดือน พฤศจิกายน 2567

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	ความถี่	วันที่	Status			หมายเหตุ
					Plan	Comply	Not comply	
1. น้ำทิ้ง	คุณภาพน้ำทิ้ง ตาม EIA	- พื้นที่ 33 ไร่ - พื้นที่ 7 ไร่	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 5 พ.ย. 2567		●		
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า	- พื้นที่ 33 ไร่ - พื้นที่ 7 ไร่	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	วันที่ 5 พ.ย. 2567		●		
				วันที่ 12 พ.ย. 2567		●		
				วันที่ 19 พ.ย. 2567		●		
				วันที่ 26 พ.ย. 2567		●		
2. อากาศ	VOCs Monthly ตาม EIA (ทุกเดือน) ครั้งละ 24 ชั่วโมง (พารามิเตอร์ตรวจวัด โพรไพลีน โพรไพลีนออกไซด์ เบนซีน และทิศทางและความเร็วลม)	บริเวณชุมชนหนองแฟบ	เดือนละ 1 ครั้ง	วันที่ 22-23 ต.ค. 2567		●		

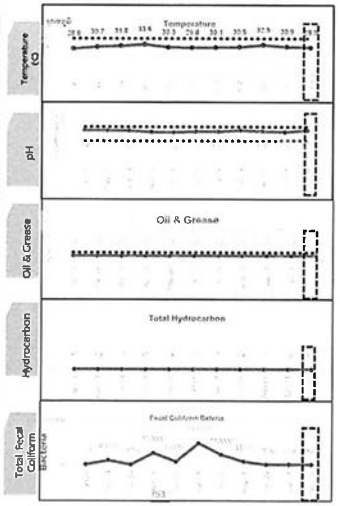
SCGC

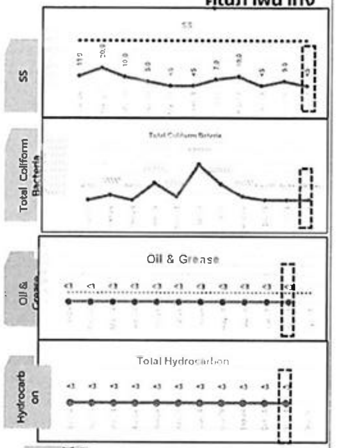
FYI – ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (RTC) เดือน พฤศจิกายน 2567

คุณภาพน้ำทิ้ง

พารามิเตอร์คุณภาพน้ำทิ้งที่ติดตามตรวจสอบตามมาตรการ EIA	
พื้นที่ 33 ไร่	พื้นที่ 7 ไร่
1. อุณหภูมิ1/	1. น้ำมันและไขมัน1/
2. ความเป็นกรด-ด่าง1/	2. สารไฮโดรคาร์บอนรวม2/
3. น้ำมันและไขมัน1/	
4. ของแข็งแขวนลอย1/	
5. สารไฮโดรคาร์บอนรวม2/	
6. แบคทีเรียโคลิฟอร์มทั้งหมด2/	
7. แบคทีเรียฟีคอลโคลิฟอร์มทั้งหมด2/	

1/ ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2560 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำทะเล (ประเภทที่ 5)





33 ไร่

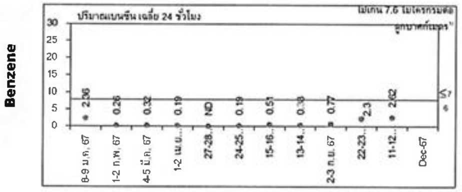
7 ไร่

SCGC

FYI – ผลการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (RTC)

คุณภาพอากาศ

คุณภาพอากาศตาม EIA ตรวจวัดทุกเดือน [VOCs (Propylene , Propylene Oxide , Benzene)] ผลการติดตามตรวจสอบปริมาณ โพรไพลีน และ โพรไพลีนออกไซด์ และ เบนซีน เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ***ชุมชนหนองแฟบ***



สารโพรพิลีนและโพรพิลีนออกไซด์ ยังไม่มีการกำหนดค่ามาตรฐานการเฝ้าระวัง ตามประกาศกรมควบคุมมลพิษ (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดค่าเฝ้าระวังสำหรับสารอินทรีย์ระเหยง่ายในบรรยากาศโดยทั่วไป ในเวลา 24 ชั่วโมง ส่วนผลการตรวจวัดเบนซีนมีค่าอยู่ในเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด

SCGC

Need Support - Next Monitoring RTC เดือน ธันวาคม 2567

ตรวจวัด	ข้อกำหนด	จุดตรวจวัด	วันที่
1. น้ำทิ้ง	ตาม EIA (เดือนละ 1 ครั้ง)	บริเวณพื้นที่ 33 ไร่ บริเวณพื้นที่ 7 ไร่	วันที่ 7 ม.ค. 2568
	ตามใบอนุญาตเทน้ำทิ้ง กรมเจ้าท่า (สัปดาห์ละ 1 ครั้ง)		วันที่ 3 ม.ค. 2568
			วันที่ 7 ม.ค. 2568
			วันที่ 14 ม.ค. 2568
			วันที่ 21 ม.ค. 2568
			วันที่ 28 ม.ค. 2568
2. อากาศ	VOCs Monthly ตาม EIA (ทุกเดือน) ครั้งละ 24 ชั่วโมง (พารามิเตอร์ตรวจวัด โพรไพลีน โพรไพลีนออกไซด์ เบนซีน และทิศทางและความเร็วลม)	- ชุมชนหนองแฟบ	วันที่ 7 ม.ค. 2568

Recognition - พี่ๆทุกท่านที่ช่วย Support ทำให้ผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน (Operation , Repco and Planning)

SCGC

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / ฤสดิ / อภิชาติ (0 นาที)

Agenda 7 :

- พิจารณานโยบายและแผนงาน
- พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรม
- พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน

1. MRRR's Safety Standard :
2. REPCO's Safety Standard :
3. SCG Chemical's Safety Standard :

ไม่เกี่ยวข้อง

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / ฤสดิ / อภิชาติ (0 นาที)

Agenda 8 : รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

- **การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ**
- การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี
- การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ ที่มาและความสำคัญ

ตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 2 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ ที่กำหนดให้สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่กฎกระทรวงมีผลบังคับใช้ หรือนับแต่วันที่ลูกจ้างครบ 50 คน ตามกำหนด

Company	2561	2562	2563	2565	2567
MTT (103 คน)	14 ก.ย. 61 – 14 ก.ย. 63	-	14 ก.ย. 63 – 14 ก.ย. 65	17 พ.ย. 65 – 17 พ.ย. 67	17 พ.ย. 67 – 17 พ.ย. 69
RTC (35 คน)		22 พ.ย. 62 – 22 พ.ย. 64	MTT : 15 S.A. 63 RTC : 15 S.A. 63 With Safety Networking	17 พ.ย. 65 – 17 พ.ย. 67	17 พ.ย. 67 – 17 พ.ย. 69
RPL (12 คน)	-	-	-	-	-
RIL (9 คน)	-	-	-	-	-

➢ องคประกอบ และ จำนวน

- การแต่งตั้งกรรมการใหม่ให้ดำเนินการแต่งตั้งหรือเลือกตั้ง ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนวันที่กรรมการครบวาระ และให้กรรมการใหม่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่กรรมการชุดเดิม ครบวาระ
- ในกรณีที่ไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ให้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่ากรรมการใหม่จะเข้ารับหน้าที่

	จำนวนลูกจ้าง	จำนวนกรรมการ	นายจ้าง/ผู้แทนนายจ้าง บริหาร	ผู้แทนนายจ้าง บังคับบัญชา	ผู้แทนลูกจ้าง	เลขาฯ
RTC	50-99	5	1	1	2	1
	100-499	7	1	2	3	1
MTT	500 ขึ้นไป	11	1	4	5	1
	การได้มาซึ่งกรรมการ		แต่งตั้ง	แต่งตั้ง	เลือกตั้งโดย กกต.	แต่งตั้ง (จป. วิชาชีพ)

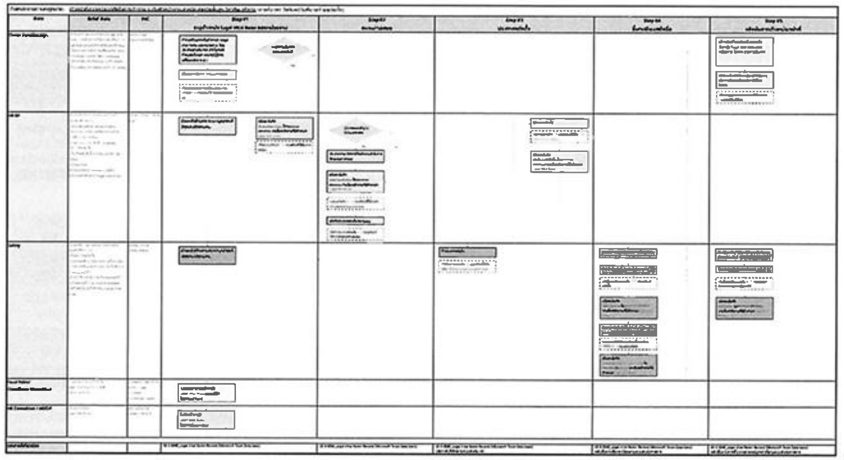
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

วาระ ปี พ.ศ 2567 – 2569

- MTT สรรหาใหม่ ตามวาระ
- RTC สรรหาใหม่ ตามวาระ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➤ กระบวนการตามข้อกำหนด Legal Vital Roles



คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

สรุปสิ่งหลัก ๆ ที่ คปอ. ต้องดำเนินการและระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

#	สิ่งที่ต้องดำเนินการ	ระยะเวลาที่กำหนด
1	วาระการดำรงตำแหน่ง	2 ปี
2	การแต่งตั้งหรือจัดให้มี คปอ. ชุดใหม่	ภายใน 30 วัน ก่อนวันที่ คปอ. ชุดเก่าครบวาระ
3	เผยแพร่และปิดประกาศรายชื่อและหน้าที่ คปอ.	ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่เปลี่ยนแปลง
4	ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง คปอ.	ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง
5	จัดให้ คปอ. ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร คปอ.	ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งหรือได้รับเลือก
6	สำรวจความปลอดภัยในการทำงาน และรายงานผลในการประชุม คปอ.	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
7	การประชุม คปอ.	อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
8	แจ้งกำหนดการและระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการความปลอดภัยทราบ	ไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนถึงวันประชุม
9	ปิดประกาศมติของที่ประชุม คปอ. เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีมติ
10	จัดทำและเก็บสำเนาบันทึกรายงานผลการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม คปอ.	ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันจัดทำ
11	เก็บหลักฐานการเปลี่ยนแปลง คปอ.	ไม่น้อยกว่า 2 ปี
12	รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ คปอ.	เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบ 1 ปี

คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง

(๒) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง

(๓) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๕) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

๖) สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง

(๗) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง

(๘) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง

(๙) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

(๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง

(๑๑) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

(๑๒) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➤ กระบวนการ

- 1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขาฯ
- 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง
  - ผู้แทนลูกจ้าง
- 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - กกต. 3-5 คน
- 2.2 กกต. : ประกาศ
- 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 กกต. : แจ้งผล
- 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ
  - เผยแพร่และปิดประกาศรายชื่อและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม
  - อบรมเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ตามกฎหมาย

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	MTT	RTC	RPL	RIL
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	1	1	-	-
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	4	1	-	-
3	กรรมการ	ผู้แทนลูกจ้าง	5	2	-	-
		Safety Networking	-	-	-	-
4	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	1	1	-	-
			11	5	-	-

<u>หมายเหตุ</u>: ให้นายจ้างดำเนินการแต่งตั้งหรือจัดให้มีการเลือกกรรมการความปลอดภัยใหม่ตามข้อ 27 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนวันที่กรรมการความปลอดภัยครบวาระ

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ปี พ.ศ 2567 - 2569

MTT

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ :

Completed

- 1 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
- 2 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: เลือกตั้ง
- 2.1 — 15 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
- 2.2 — กกต. : ประกาศ
- 2.3 — ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 — กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 — กกต. : แจ้งผล
- 3 — 15 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ประกาศ
- 4 — 30 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 — 30 ม.ค. 68 — นายจ้าง: จัดอบรม

MTT

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	วาระ 2561-2563	วาระ 2563-2565	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	• นายศรัณยู อินทรโชติ	• นายศรัณยู อินทรโชติ	• นายศรัณยู อินทรโชติ
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	• นายมนตรี คุณวันดี • นายกฤษฎา โกวิทยะวงศ์ • นายสมควร ศรเพชร • นายชินเรศ จูเภา	• นายมนตรี คุณวันดี • นายกฤษฎา โกวิทยะวงศ์ • นายธีรศักดิ์ สุขสบาย • นายชินเรศ จูเภา	• นายดุสดี มีเงิน • นายกฤษฎา โกวิทยะวงศ์ • นายสุธีร์ สินนารายณ์ • นางวิมล บัวบุศ
3	กรรมการ	ผู้แทนลูกจ้าง	• นายหิรัญวุฒิ ทองชัย • นายไกรสร เถาว์ทุมมา • นายณิชกุล เครือปาละ • นายเดชชนะ สุยะ • นายมนรัก วงศ์จันทร์อินทร์	• นายวัชริศ เจียมเจริญ • นายอาทิตย์ เชื้อหงษ์ • นายรณรงค์ บุญปัญญา • นายบุญส่ง มีแก้ว • นายอมรเทพ นรบุตร	• นายหิรัญวุฒิ ทองชัย • นายไกรสร เถาว์ทุมมา • นายนิพนธ์ สอาด • นายสุกิจ จันทร์ภักษานนท์ • นายธีรพงษ์ เรือนมา
4	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	• นายณัฐพงษ์ ถาวรชาติ	• นายณัฐพงษ์ ถาวรชาติ	• นางสาวพัณณิตา ฟูตุ้ย

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

Completed

- 1 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขาฯ
- 2 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: เลือกตั้ง
- 2.1 — 15 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
- 2.2 — กกต. : ประกาศ
- 2.3 — ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 — กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 — กกต. : แจ้งผล
- 3 — 15 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ประกาศ
- 4 — 30 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 — 30 ม.ค. 68 — นายจ้าง: จัดอบรม

MTT

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)	วาระ 2567-2569 (ใหม่)
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร		
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา		• วิศนุ หงันเปี่ยม
3	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ		

รับรองรายชื่อ
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

วันที่ 01/10/2567

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

Completed

- 1 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขาฯ
- 2 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: เลือกตั้ง
- 2.1 — 15 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - กกต. 3-5 คน
- 2.2 — กกต. : ประกาศ
- 2.3 — ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 — กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 — กกต. : แจ้งผล
- 3 — 15 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ประกาศ
- 4 — 30 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 — 30 ม.ค. 68 — นายจ้าง: จัดอบรม

MTT

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	ตัวแทนหน่วยงาน	วาระ 2565-2567 (ปัจจุบัน)	วาระ 2567-2569 (ใหม่)
1	กกต MTT	Safety Health and Environmental	นายวัชริศ เจียมเจริญ	Hirunwoot T. (Tong) Senior Safety Operation Officer
2	กกต MTT	MRR Instrument Maintenance	นายรณรงค์ บุญปัญญา	Nipol S. Mechanical Maintenance Technician
3	กกต MTT	Tank Farm Operation - MTT	นายอมรเทพ นรบุตร	Tree R. (Ted) Unit Supervisor - Tank Farm

รับรองรายชื่อ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง เพื่อสรรหาคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ผู้แทนลูกจ้าง ปี2567-2569

วันที่ 01/10/2567

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

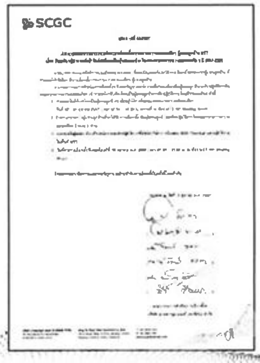
➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

Completed

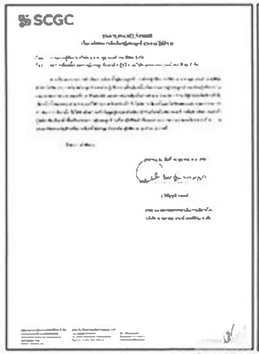
- 1 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขาฯ
- 2 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: เลือกตั้ง
- 2.1 — 15 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - กกต. 3-5 คน
- 2.2 — กกต. : ประกาศ
- 2.3 — ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 — กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 — กกต. : แจ้งผล
- 3 — 15 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ประกาศ
- 4 — 30 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 — 30 ม.ค. 68 — นายจ้าง: จัดอบรม

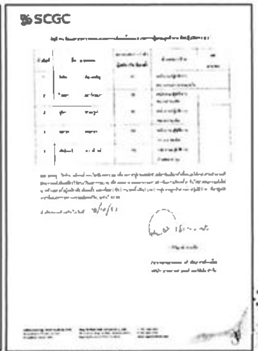
MTT

กกต. : ประกาศ



กกต. : แจ้งผล (ประกาศ กกต MTT ที่ 01/2567)





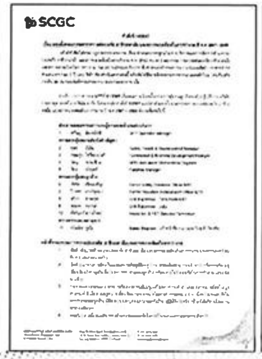
SCGC

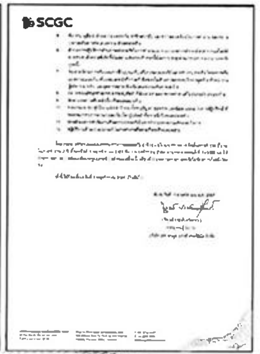
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➤กระบวนการ : วาระ 2567-2569

- 1 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขา
- 2 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: เลือกตั้ง (MTT)
- 2.1 — 15 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - กกต. 3-5 คน
- 2.2 — กกต. : ประกาศ
- 2.3 — ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 — กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 — กกต. : แจ้งผล
- 3 — 15 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ประกาศ
- 4 — 30 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 — 30 ม.ค. 68 — นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: ประกาศ คำสั่งที่ 14/2567





นายจ้าง: ส่งสำเนา (ครั้งที่ 1) วันที่ 22/11/2567

นายจ้าง: ส่งสำเนา (ครั้งที่ 2)

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➤กระบวนการ : วาระ 2567-2569 **Completed**

- 1 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขา
- 2 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: เลือกตั้ง (MTT)
- 2.1 — 15 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - กกต. 3-5 คน
- 2.2 — กกต. : ประกาศ
- 2.3 — ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 — กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 — กกต. : แจ้งผล
- 3 — 15 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ประกาศ
- 4 — 30 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 — 30 ม.ค. 68 — นายจ้าง: จัดอบรม

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

[redacted]

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

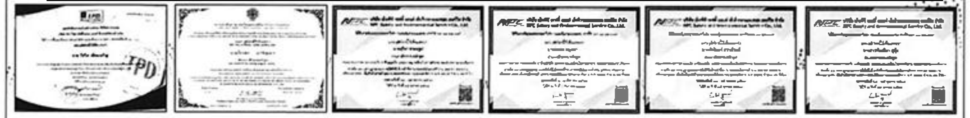
➤กระบวนการ : วาระ 2567-2569 **Completed**

- 1 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
  - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
  - กรรมการและเลขา
- 2 — 1 ต.ค. 67 — นายจ้าง: เลือกตั้ง (MTT)
- 2.1 — 15 ต.ค. 67 — นายจ้าง: แต่งตั้ง
  - กกต. 3-5 คน
- 2.2 — กกต. : ประกาศ
- 2.3 — ลูกจ้าง : ลงสมัคร
- 2.4 — กกต. : จัดเลือกตั้ง
- 2.5 — กกต. : แจ้งผล
- 3 — 15 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ประกาศ
- 4 — 30 พ.ย. 67 — นายจ้าง: ส่งสำเนา
- 5 — 30 ม.ค. 68 — นายจ้าง: จัดอบรม

* อ้างอิง ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

<u>อบรม</u> คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

[redacted]



คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ปี พ.ศ 25657 - 2569

RTC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ :

Completed

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

RTC

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	[redacted]
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา	
3	กรรมการ	ผู้แทนลูกจ้าง	
4	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ	

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

Completed

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

RTC

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	องค์ประกอบ	วาระ 2565-2567	วาระ 2565-2567
1	ประธาน	ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร	[redacted]	
2	กรรมการ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา		
3	เลขาฯ	กรรมการและเลขาฯ		

รับรองรายชื่อ
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

วันที่ 01/10/2567

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

Completed

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- กกต. 3-5 คน

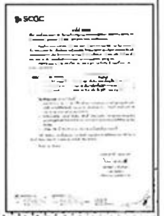
RTC

แต่งตั้ง

No.	ตำแหน่ง	ตัวแทนหน่วยงาน	
1	กกต MTT	Safety Health and Environmental	[redacted]
2	กกต MTT	MRR Instrument Maintenance	
3	กกต MTT	Tank Farm Operation - MTT	

รับรองรายชื่อ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งเพื่อสรรหาคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ผู้แทนลูกจ้าง ปี2567-2569

วันที่ 01/10/2567



SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

Completed

1 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2 (1 ต.ค. 67) นายจ้าง: เลือกตั้ง — 2.1 (15 ต.ค. 67) นายจ้าง: แต่งตั้ง — 2.2 กกต. : ประกาศ — 2.3 ลูกจ้าง : ลงสมัคร — 2.4 กกต. : จัดเลือกตั้ง — 2.5 กกต. : แจ้งผล — 3 (15 พ.ย. 67) นายจ้าง: ประกาศ — 4 (30 พ.ย. 67) นายจ้าง: ส่งสำเนา — 5 (30 ม.ค. 68) นายจ้าง: จัดอบรม

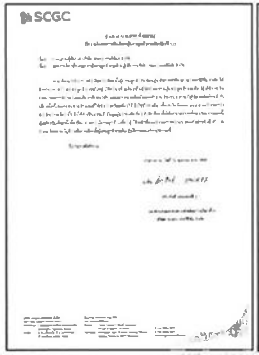
นายจ้าง: แต่งตั้ง
- นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
- กรรมการและเลขาฯ

นายจ้าง: แต่งตั้ง
- กกต. 3-5 คน

RTC

กกต. : ประกาศ

กกต. : แจ้งผล (ประกาศ กกต RTC ที่ 01/2567)



SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

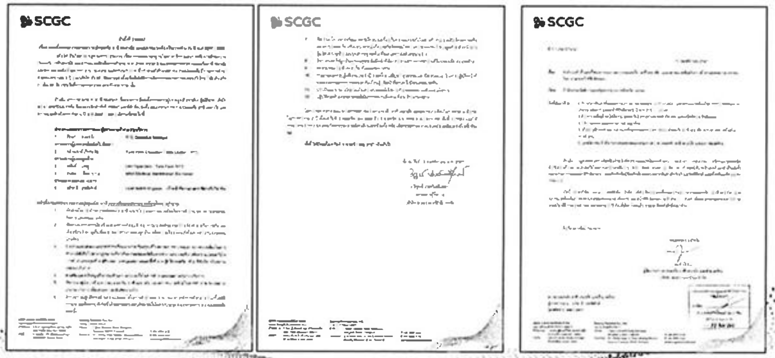
Completed

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง • นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร • ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา • กรรมการและเลขาฯ	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง • กกต. 3-5 คน	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

RTC

นายจ้าง: ประกาศ คำสั่งที่ 11/2567

นายจ้าง: ส่งสำเนา วันที่ 22/11/2567



SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

➢ กระบวนการ : วาระ 2567-2569

Completed

1 (1 ต.ค. 67)	2 (1 ต.ค. 67)	2.1 (15 ต.ค. 67)	2.2	2.3	2.4	2.5	3 (15 พ.ย. 67)	4 (30 พ.ย. 67)	5 (30 ม.ค. 68)
นายจ้าง: แต่งตั้ง • นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร • ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา • กรรมการและเลขาฯ	นายจ้าง: เลือกตั้ง	นายจ้าง: แต่งตั้ง • กกต. 3-5 คน	กกต. : ประกาศ	ลูกจ้าง : ลงสมัคร	กกต. : จัดเลือกตั้ง	กกต. : แจ้งผล	นายจ้าง: ประกาศ	นายจ้าง: ส่งสำเนา	นายจ้าง: จัดอบรม

RTC

• อ้างอิง ประกาศฯ รมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรม คุณสมบัติวิทยากร และการดำเนินการฝึกอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ และผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย (ประกาศ 30/03/2566 มีผล 31/03/2566)

อบรม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี พ.ศ 2567 - 2569

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานะการอบรม	เลขทะเบียนวุฒิบัตร
[redacted]				

SCGC CONFIDENTIAL © 2022

SCGC

For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เอกวีร์ (2 นาที)

Agenda 8 : รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

- การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ
- **การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี**
- การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

#8 รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี

SHE COMMITTEE OF MTT&RTC (คปอ.) AND MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE KPI as of Dec '24

หัวข้อ	2024 เป้าหมาย	2024 ผลดำเนินการ	2024 สถานะ
Lagging KPIs			
1. การจัดให้มี กรรมการ คปอ • จัดให้มีคณะกรรมการ คปอ เมื่อมีลูกจ้างจำนวน 50 คนขึ้นไป ภายใน 30 วันนับแต่วันที่มีลูกจ้างครบจำนวน และดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี • ดำเนินการแต่งตั้งหรือจัดให้มีการเลือกกรรมการความปลอดภัยใหม่ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันก่อนวันที่กรรมการความปลอดภัยครบวาระ	ไม่สอดคล้อง < 1 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง	☺
2. การอบรม กรรมการ คปอ • ฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย (ทุกคน) ภายใน 60 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งหรือได้รับเลือก	ไม่สอดคล้อง < 1 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง	☺
3. การประชุม กรรมการ คปอ • ประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือเมื่อกรรมการฯไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งร้องขอ • แจ้งกำหนดการประชุมและระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการฯ ทราบ • ประกาศมติของที่ประชุมคณะกรรมการฯ ให้ลูกจ้างทราบ	ไม่สอดคล้อง < 1 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง	☺

SCGC

For Information | For Discussion

#8 รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี

SHE COMMITTEE OF MTT&RTC (คปอ.) AND MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE KPI as of Dec '24

หัวข้อ	2024		
	เป้าหมาย	ผลดำเนินการ	สถานะ
Leading KPIs			
1. การจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย • กำหนด/ร่วมทบทวน นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ	มีส่วนร่วมทบทวน	1 ครั้ง	
2. การจัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ • กำหนด/ร่วมทบทวน แนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญหรือความไม่ปลอดภัย เช่น แผนงานต่างๆ	มีส่วนร่วมทบทวน	SHE Action plan 1 ครั้ง	
3. การรายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไข • รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	มีการรายงาน Unsafe & Suggestion	26 ครั้ง	
4. การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัย • ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน เช่น Road Safety Health Promotion และ อื่นๆ	มีส่วนร่วมกับกิจกรรม	Road Safety 2 ครั้ง	
5. การพิจารณาคู่มือความปลอดภัย • พิจารณาคู่มือ/ข้อกำหนดความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	นำเสนอ/มีส่วนร่วมพิจารณา	2 ครั้ง (EV Std., e-Permit, Safety zone, FRC)	
6. การสำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัย • สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจ รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้น ในการประชุม	ทำ Safety Inspection Patrol	0 ครั้ง	
7. การพิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรม • พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	มีส่วนร่วมพิจารณา	12 ครั้ง (Legal vital roles)	
8. การจัดวางระบบรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย • จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย เช่น SOT	มีส่วนร่วมพิจารณา	0 ครั้ง	
9. การติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง • ติดตามรายการที่รอดำเนินการ (Remaining Action Items) ให้แล้วเสร็จ	ติดตามให้แล้วเสร็จ	27 % (7/26)	
10. การรายงานผลการปฏิบัติงาน และประเมินผลการดำเนินงานประจำปี • รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี	มีส่วนร่วมรายงาน/ให้ข้อเสนอแนะ	-	
11. การประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย • ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เช่น ผลการ Audit ต่างๆ	มีส่วนร่วมประเมิลผล	3 ครั้ง (Legal, 1P audit, 3P PSM)	

For Action | For Information | For Discussion

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ / เจกวีร์ (3 นาที)

Agenda 8 : รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

- การ จัดให้มี คณะกรรมการฯ
- การ รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี
- **การ ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.**

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

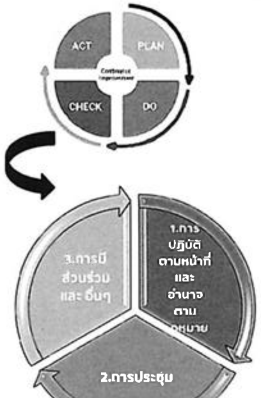
For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Action | For Information | For Discussion

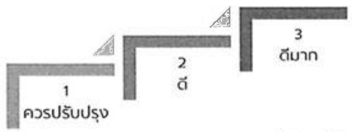
#8 รายงานผลปฏิบัติงานประจำปี ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.

ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่

Workshop กิจกรรม ปี 2567 : ประเมินผลปฏิบัติงาน ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ คกก.



รูปแบบกิจกรรม
- ทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 3 หัวข้อใหญ่ (เกณฑ์ประเมิน 3 ระดับ) ในแบบประเมิน
- เวลาทำกิจกรรม 5 นาที



https://forms.office.com/r/2EQTs4bn3T?origin=lprLink

ดำเนินการโดย กรรมการ ปี 2565-2567

SCGC

For Information | For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 9 : ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

SCGC

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Issue from Meeting / Other

สื่อสารโดย : คุณเอกวีร์ / คุณดุสดี (3 นาที)

Issue from MRR SD Committee Meeting / Other

1) SD & PSM MRRR
2) Winning mindset / One Month One Risk
3) **II-Lesson Learned Communication / II-CAPA**
4) Road safety corporate committee
5) Others :

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

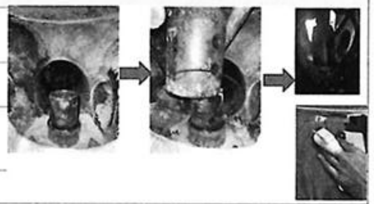
For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

On the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้ ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

SD-PS-F-1106



ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	อุปกรณ์ Air sweeper หล่นกระแทกปลายนิ้วมือ ขณะที่พนักงานผลิตกำลังตรวจสอบความผิดปกติจากการประกอบเครื่องจักร
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Level 2
สถานที่ (Plant/Location)	พื้นที่ Spray Dryer, TMFC
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	08/12/2567
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing)	เมื่อเวลา 06.00 น. พนักงานผลิตทำการประกอบ Air sweeper เข้ากับฐานเครื่องจักร แต่ไม่สามารถขันน็อตเพื่อยึดได้ จึงทำการยก Air sweeper วางไว้ด้านบน Shaft และทำการตรวจสอบการอุดตันของช่องที่จะทำการล็อค ระหว่างนั้น Air sweeper ได้ร่วงตกลงมากระแทกนิ้วมือกลางข้างซ้ายได้รับบาดเจ็บ เป็นแผล 3 เซนติเมตร จึงนำส่งโรงพยาบาลทำการเย็บแผล
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause)	1. Air sweeper วางในตำแหน่งที่ไม่มั่นคง 2. ผู้ได้รับบาดเจ็บใช้มือตรวจสอบการอุดตันของช่องที่จะทำการล็อค
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	นำตัวผู้บาดเจ็บไปทำแผลที่โรงพยาบาล
Initial Lesson Learned	ต้องไม่นำส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกายไปอยู่ในเส้นทางของเครื่องจักรที่สามารถเคลื่อนที่มากับหรือกระแทกได้ (Line of Fire)
Impact Safety Performance	IFR (Medical Treatment Case-MTC)

SCGC

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ ทั้งนี้ <u>ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน</u>

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	คู่ธุรกิจประจำ (Day) สังกัด VERTEX รถจักรยานยนต์ชนกับรถยนต์ ขณะเลี้ยวเข้าซอย บ้านล่าง(สี่แยกมาบยา) - TMMA
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off the Job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	บริเวณสี่แยก มาบยา ถนนสายมาบยา (ถนนสาย 3191)
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	14/12/2567 เวลาประมาณ 24:00 น
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) On investigation	คู่ธุรกิจขับขี่รถจักรยานยนต์ กลับบ้านหลังจากไปทานข้าวโดยใช้เส้นทางมาจากแยก ปตท. ถึงสี่แยกมาบยา(ถนนสาย 3191) เมื่อถึงจุดเกิดเหตุ ซึ่งเป็นสี่แยก มีรถยนต์ 1 คัน ขับออกมาจากแยกบ้านล่างกระทันหัน คู่ธุรกิจขับจักรยานยนต์เลี้ยวเข้าแยกบ้านล่างเพื่อเดินทางไปบ้านที่พัก ได้ชนกับรถยนต์เข้าด้านขวาฝั่งคนขับ บริเวณช่วงกลางของรถยนต์ ทำให้รถล้ม ส่งผลให้คู่ธุรกิจได้รับบาดเจ็บ หลังเกิดเหตุ ทีมกู้ภัยฯ ได้ให้การปฐมพยาบาล และนำตัวคู่ธุรกิจส่งโรงพยาบาลฯ
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) On investigation	อยู่ระหว่างรอการสอบสวน
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	ทีมกู้ภัยฯ ได้ให้การปฐมพยาบาล และ โรงพยาบาลฯ
Initial Lesson Learned	- เพิ่มความระมัดระวังในการขับขี่ช่วงเวลากลางคืน โดยเฉพาะแยกไฟแดงหลังเที่ยงคืนที่สัญญาณไฟจราจรถูกเปลี่ยนเป็นไฟกระพริบ - ส่งสัญญาณเตือนให้ผู้อื่นที่อยู่ในทาง เห็นเราด้วยการบีบแตรให้สัญญาณเสียงโดยเฉพาะบริเวณทางร่วมทางแยกที่สัญญาณไฟจราจรกระพริบส้มแดง
Impact Safety Performance	No (Off the job)

SCGC

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้ ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	คู่ธุรกิจ (กะดึก) สังกัด Vertex ขี่รถจักรยานยนต์ชนสุนัข / SCGC ICO
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off the job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	ห้วยโป่ง-มาบชลูด ทางไปวัดชากลูกหญ้า (นิคมเส้นใหม่)
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เวลาประมาณ 10.00-11.00 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing)	คู่ธุรกิจ ออกกะดึก เวลา 8.00 น. และกลับที่พัก บริเวณหลัง ร.ร. ระยองวิทยาคม นิคมฯ จากนั้นเวลาประมาณ 09:00-10:00 น. คู่ธุรกิจเดินทางออกจากที่พัก มุ่งหน้าไปบ้านพี่สาว บริเวณตลาดสี่กาค ระหว่างขี่ขับรถจักรยานยนต์ สวมใส่หมวกนิรภัยแต่สายรัดคางชำรุด ขณะเกิดเหตุมีสุนัขวิ่งตัดหน้าไม่สามารถหักหลบได้ จึงชนสุนัข(สุนัขตาย) ทำให้ตัวกระเด็นไปชนกระถางปูนบริเวณเกาะกลางถนนและชนเสาไฟ ได้รับบาดเจ็บ โดยหลังเกิดเหตุคู่ธุรกิจได้ขี่รถจักรยานยนต์ไปบ้านพี่สาว เพื่อให้นำส่ง รพ.
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause)	สุนัขวิ่งตัดหน้าไม่สามารถหักหลบได้
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	คู่ธุรกิจได้ขี่รถจักรยานยนต์ไปบ้านพี่สาว เพื่อให้นำส่ง รพ.เฉลิมพระเกียรติฯ รับรักษาเบื้องต้น เย็บแผล และส่งต่อไปยัง รพ.สิริกิติ์ ซึ่งเป็น รพ. ประกันสังคม
Initial Lesson Learned	ใช้หลักการมองไกลและมองโดยรอบ เพื่อสามารถหยุดรถได้ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
Impact Safety Performance	No (Off the Job)

SCGC

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	คู่ธุรกิจ(กะ)สังกัด Vertex ขับรถจักรยานยนต์ชนเสาไฟข้างทาง / SCGC ICO
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off the job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	บริเวณสะพานหน้าโรงเรียนมณีวรรณ ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	วันพฤหัสบดี ที่ 28 พฤศจิกายน 2567 เวลา ประมาณ 02.50 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing)	วันพุธที่ 27 พฤศจิกายน 2567 เวลา 18.00 น. คู่ธุรกิจได้ขับขี่รถจักรยานยนต์และสวมใส่หมวกนิรภัย ออกจากที่ทำงานและตรงไปทำธุระ หลังจากทำธุระส่วนตัว วันพฤหัสบดี ที่ 28 พฤศจิกายน 2567 เวลา ประมาณ 02.50 น. ได้เดินทางจากมาบยาเพื่อจะเดินทางกลับที่พักบริเวณกรอกยายชา เมื่อมาถึงบริเวณสะพานหน้าโรงเรียนมณีวรรณ ต.มาบตาพุด ได้ขับขี่รถจักรยานยนต์ชนเสาไฟ ไม่มีคู่กรณี เป็นเหตุให้ได้รับบาดเจ็บ กู้ภัยฯ ได้รับแจ้งเหตุจึงทำการปฐมพยาบาล และส่งตัวไปรักษาที่ รพ.เฉลิมพระเกียรติฯ และส่งตัวไปรักษาต่อ รพ.สิริกิติ์ (รพ.ประกันสังคมของคู่ธุรกิจ) ทั้งนี้คู่ธุรกิจนอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล และแพทย์อนุญาตให้กลับบ้าน และให้พักหยุดงาน
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause)	พักผ่อนไม่เพียงพอ
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	มูลนิธิฯ ได้รับแจ้งเหตุ ทำการปฐมพยาบาล และส่งตัวคู่ธุรกิจไปรักษาที่ รพ.เฉลิมพระเกียรติฯ
Initial Lesson Learned	หลีกเลี่ยงการเดินทางช่วงในเวลาที่ต้องพักผ่อนนอนหลับ
Impact Safety Performance	No (Off the job)

SCGC

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	คู่ธุรกิจ สังกัด Vertex ขี่รถจักรยานยนต์ชนท้ายรถยนต์กระบะตู้ทึบ/ SCGC ICO
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off the Job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	ถนนเส้นมาบยา มุ่งหน้าไปมาบตาพุด
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	วันเสาร์ที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 เวลาประมาณ 17:00 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing)	ในวัน Off ช่วงเย็นคู่ธุรกิจได้ขับขี่รถจักรยานยนต์จะไปซื้ออาหารที่ห้องเย็นมาบยา โดยใช้เส้นทางมาบยามุ่งหน้าไปทางมาบตาพุด เมื่อมาถึงจุดเกิดเหตุ รถคู่กรณีซึ่งวิ่งมาทางตรงได้เกิดเบรกกะทันหันและรถจักรยานยนต์ไม่เว้นระยะห่างให้เหมาะสม ทำให้รถจักรยานยนต์ของคู่ธุรกิจที่ขับขี่ตามมาชนท้ายรถกระบะตู้ทึบ ส่งผลให้คู่ธุรกิจได้รับบาดเจ็บ หลังเกิดเหตุ ทีมกู้ภัยฯ ให้การปฐมพยาบาลแล้วส่งตัวคู่ธุรกิจไปรักษาที่ รพ. เฉลิมพระเกียรติ ซึ่งแพทย์ได้ทำการรักษา โดยการเย็บแผล ที่หัวคิ้วข้างซ้ายและให้หยุดงาน
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause)	1. คู่ธุรกิจเว้นระยะห่างไม่เหมาะสม 2. รถคู่กรณีเป็นกระบะตู้ทึบทำให้ทัศนวิสัยในการมองเห็นด้านหน้าของคู่ธุรกิจไม่ชัดเจน
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	ทีมกู้ภัยฯ ให้การปฐมพยาบาลแล้วส่งตัวคู่ธุรกิจไปรักษาที่ รพ.เฉลิมพระเกียรติ
Initial Lesson Learned	ใช้หลักการมองไกล มองโดยรอบ และเว้นระยะห่างไม่เหมาะสม เพื่อสามารถหยุดรถได้ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
Impact Safety Performance	No (Off the Job)

SCGC

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	คู่ธุรกิจ (ผู้ช่วยผลิต PP1,2) สังกัด CCC ได้ขับขี่รถจักรยานยนต์ชนสุนัข - TPE
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off the Job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	บนถนน ซอยศิริ ต.ห้วยโป่ง
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	วันที่ 23 Nov 24 เวลา ประมาณ 6:30 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) On investigation	คู่ธุรกิจ (ผู้ช่วยผลิต PP1,2) สังกัด CCC ได้ขับขี่รถจักรยานยนต์ (สวมใส่หมวกกันน็อคและใช้ความเร็วตามกฎหมายกำหนด) เพื่อมาทำงานตอนเช้า เมื่อมาถึงจุดเกิดเหตุซึ่งเป็นทางโค้ง ระหว่างทางขี่มาพบสุนัขวิ่งออกจากข้างทางตัดหน้ากระทันหัน ทำให้รถจักรยานยนต์ของคู่ธุรกิจเสียหลักชนกับสุนัข เป็นเหตุให้คู่ธุรกิจจักรยานยนล้มและได้รับบาดเจ็บถลอกตามร่างกาย เท้า มือ หัวไหล่ ได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และพบแพทย์ที่โรงพยาบาล เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาเพื่อทำการตรวจร่างกาย แพทย์ไม่พบอาการบาดเจ็บร้ายแรงจึงให้กลับบ้านได้ และให้หยุดงานสังเกตอาการ
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) On investigation	มีสุนัขวิ่งออกมาจากทางโค้งตัดหน้ารถจักรยานยนต์
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ตรวจ check ร่างกาย ได้รับบาดเจ็บถลอกมีแผลเปิดตามร่างกาย เท้า มือ หัวไหล่ แพทย์ไม่พบอาการบาดเจ็บร้ายแรงจึงให้กลับบ้านได้ และให้หยุดงานสังเกตอาการ
Initial Lesson Learned	ใช้หลักการมองไกลและมองโดยรอบ เพื่อสามารถหยุดรถได้ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
Impact Safety Performance	NO (Off the Job)

SCGC

For Information | For Discussion

#9 ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่น

Off the job

! Safety Alert : เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารเบื้องต้นเท่านั้น และอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ทั้งนี้
ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงอยู่ในขั้นตอนการสอบสวน

ชื่ออุบัติการณ์ (Incident Name)	คู่ธุรกิจ (กะเช่า) สังกัด Vertex บาดเจ็บ เนื่องจาก รถจักรยานยนต์ล้มทับเท้า-TPE
ระดับความรุนแรง (Incident level)	Off the job Personal Injury Level 3 (DAWC)
สถานที่ (Plant/Location)	ในปั๊มน้ำมัน ปตท. ตรงข้าม SCGC Site#3
ว/ด/ป ที่เกิด (D/M/Y)	วันอาทิตย์ที่ 10 พฤศจิกายน 2567 เวลา ประมาณ 20.50 น.
เหตุการณ์โดยย่อ (Incident Briefing) On investigation	หลังเลิกงาน คู่ธุรกิจขับขี่รถจักรยานยนต์ ไปเอาของกับพี่ ที่ปั๊ม ปตท. ตรงข้าม SCGC Site#3 โดยขณะจอดรถลืมใส่ขาตั้ง จังหวะนั้นพี่เรียกให้ไปเอาของ และลืมตัว คิดว่าใส่ขาตั้งแล้ว รถเลยล้ม ขาของคู่ธุรกิจไปงัดกับเกียร์รถ เกียร์รถไปโดนตอเกียร์เลยหักมาแทงเท้าของคู่ธุรกิจ และรถล้มทับซ้ำ จากการสอบถาม หลังเกิดเหตุไม่รู้สึกเจ็บมาก จึงขับขี่รถกลับบ้าน และวันที่ 11/11/67 ไม่มีอาการผิดปกติ แต่เช้าวันที่ 12/11/67 มีอาการเท้าบวม จึงไปพบแพทย์ที่ รพ.มงกุฎระยอง แพทย์ตรวจพบว่ากระดูกเท้าหัก จึงใส่เฝือกอ่อนแล้วให้พักรักษาตัวต่อที่บ้าน
สาเหตุเบื้องต้น (Initial Cause) On investigation	ขณะจอดรถเพื่อจะไปรับของ คู่ธุรกิจลืม เข้าใจว่าใส่ขาตั้งรถแล้ว และปล่อยรถทำให้รถล้มทับเท้า
การแก้ไขเบื้องต้น (Immediate Action)	หลังเกิดเหตุทันทีไม่รู้สึกเจ็บมากจึงขับขี่รถจักรยานยนต์กลับบ้าน และวันที่ 11/11/67 ไม่มีอาการผิดปกติ แต่เช้าวันที่ 12/11/67 มีอาการเท้าบวม จึงไปหาหมอที่ รพ.มงกุฎระยอง
Initial Lesson Learned	ขณะจอดรถจักรยานยนต์ ต้องเช็คขาตั้ง ดับเครื่อง และปลดเกียร์ว่าง ก่อนปล่อยรถทุกครั้ง
Impact Safety Performance	No (Off the Job)

SCGC

SHE-MRR Highlight Activities 2024

Function	November	December
Safety & Health	• PSM 3p audit (IEAT) 11-13 Nov 24 • Safety Perception survey • Share and training new version SWP : Rope access and Work methods statement	• OHS reform annual plan workshop • PSM 3P, Verify NC for CAR PAR created • IHMS self-assessment • Preparation C9 construction area • รณรงค์ ขับขี่ปลอดภัย • Safety training (Classroom) 6 hr
Environment & CSR	Environment : 1. 14,18,19 Nov : Open house SCGC @ site3 2. 19, 20 Nov : Open house SCGC @ site 7 3. 20 Nov : Open House SCGC @ site 6	Environment : -
Emergency & Security	Emergency : • 5 Nov : MTT Night Fire Case • 25 Nov : MTT Fire Case • 27 Nov : RPL Fire Case • 29 Nov : RIL Admin Fire Case & Evacuate (Morning practice plan) • 29 Nov : RIL OETC Fire Case & Evacuate (Afternoon practice plan) Security : • 8, 15, 21, 26 Nov : MTT Effectiveness verification for security practice • 3, 10, 17, 24 Nov : RTC Effectiveness verification for security practice • 28 Nov : RPL Effectiveness verification for security practice • 28 Nov : RIL Effectiveness verification for security practice	Emergency : • 12 Dec : RTC Chemical Spill • 21 Dec : MTT ISPS Code • 21 Dec : RTC ISPS Code
Compliance	Legal Vital Role MRRR : #2 Conduct Training program with HR as comply to Law 1. จป.หัวหน้างาน due date 30 Sep : RTC Completed 2. จป.บริหาร due date 30 Nov 3. หัวหน้าหน่วยงาน คปภ. due date 30 Nov : 4. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่3 due date 15 Nov 5. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว due date 30 Nov : 6. [illegible] due date 30 Oct, MTT RTC Completed 7. [illegible] due date Q1 2025 : 8. ผู้ทำการในเรือ due date Q1 2025	Legal Vital Role MRRR : #2 Conduct Training program with HR as comply to Law 1. จป.บริหาร due date 30 Nov. : 2. หัวหน้าหน่วยงาน คปภ. due date 30 Nov : 3. ผู้ปฏิบัติงานสถานที่เก็บก๊าซปิโตรเลียมเหลว ประเภทสถานที่ใช้ลักษณะที่3 due date 30 Nov 4. [illegible] due date Q1 2025 : 5. ผู้ทำการในเรือ ลำดับชั้น นายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้น2 และ คนใช้เครื่องจักรชั้น 1-2 due date Q1 2025
	License Management : • ขอ/ต่ออายุใบอนุญาต 1. ขอใหม่วัตถุอันตราย MTT สาร MMA (TK-1501, TK-1101, TK-1102) due date 30 Oct 2. ต่ออายุ ปอ 58 MTT due date 30 Oct. 3. ต่ออายุวัตถุอันตราย MTT สาร Benzene, Toluene (TK-501 (Benzene), TK-501A, TK-501B, TK-701 (Toluene) due date 30 Oct. : 4. ต่ออายุวัตถุอันตราย MTT สาร Butadiene BST, BSTE, BEE (TK-801A, TK-801B) 18 ฉบับ due date 30 Oct. : Completed [illegible] • ติดตามการรายงานประจำปี 1. รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ MTT Plant, RIL admin, RIL OETC due date 30 Oct	License Management : • ขอ/ต่ออายุใบอนุญาต 1. ขอใหม่วัตถุอันตราย MTT สาร MMA (TK-1501, TK-1101, TK-1102) due date 30 Oct 2. ต่ออายุ ปอ 58 MTT due date 30 Oct : Completed 3. ต่ออายุวัตถุอันตราย MTT สาร Benzene, Toluene (TK-501 (Benzene), TK-501A, TK-501B, TK-701 (Toluene) due date 30 Oct. : Completed 4. ต่ออายุวัตถุอันตราย MTT สาร Butadiene BST, BSTE, BEE (TK-801A, TK-801B) 18 ฉบับ due date 30 Oct. : Completed 5. ต่ออายุใบอนุญาต มาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร (SAN) MTT : Completed 6. ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ RTC แนวท่อ Pipe rack (ชุด H) : • ติดตามการรายงานประจำปี 1. รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ MTT Plant, RIL admin, RIL OETC due date 30 Oct

For Information For Discussion

เวลารวม : 5 นาที

Agenda 10 : แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

- เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม
- สรุปรายการที่ต้องดำเนินการ (To do list)
- Effective Meeting & Meeting Feedback & Check Out
- การประชุมครั้งต่อไป

SCGC

For Information For Discussion

#10 แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (5 นาที)

For	Person inform	Information detail
Information	รุจิภาส	สื่อสาร : มาตรการขอสติกเกอร์ผ่านเข้า-ออกพื้นที่บริษัท MRRR รอบปี 2568-2569
Information	อภิชาติ	สื่อสาร : มาตรการขอติดตั้งสิ่งปลูกสร้างชั่วคราว (เต็นท์หรือตู้คอนเทนเนอร์)

ประเด็นหารือ:
- คุณรุจิภาส : สื่อสาร มาตรการขอสติกเกอร์ผ่านเข้า-ออกพื้นที่บริษัท MRRR รอบปี 2568-2569
- คุณอภิชาติ : สื่อสาร มาตรการขอติดตั้งสิ่งปลูกสร้างชั่วคราว (เต็นท์หรือตู้คอนเทนเนอร์)

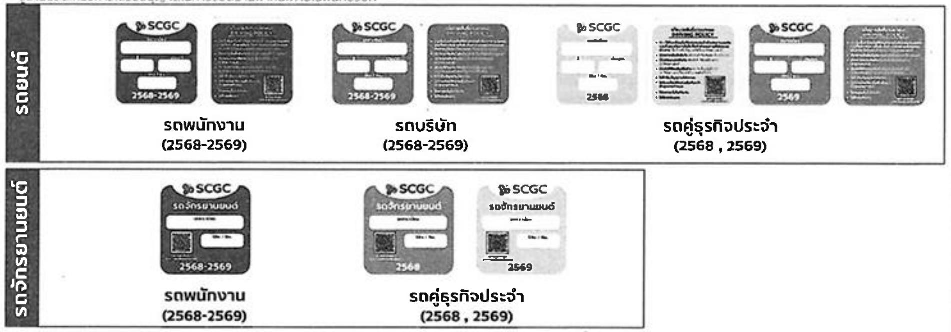
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

การขออนุญาตนำยานพาหนะ เข้า-ออก ภายในบริษัท ปี 2568 - 2569

Do's
- **การขออนุญาตนำ**ยานพาหนะฯ เข้า-ออก **เริ่มขอได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป**
- การขออนุญาตฯ ของปี 2567 ใช้ได้จนถึง วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 เท่านั้น
- **ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2568 เป็นต้นไป** ให้ใช้สติกเกอร์ปี 2568 (รายละเอียดดังรูปด้านล่างนี้)

รูปแบบสติ๊กเกอร์การได้รับอนุญาตในการจอดยานพาหนะภายในพื้นที่บริษัท



*** ผู้ขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์ เข้า-ออกบริษัท จะต้องผ่านการอบรมและทดสอบความรู้ในระบบก่อน ตามเงื่อนไขของ Road safety

SCGC

SCGC CONFIDENTIAL © 2024

Road Safety - Security : แนวปฏิบัติการขออนุญาตนำ รถยนต์ ผ่านเข้า-ออกพื้นที่บริษัท

MTT/RTC

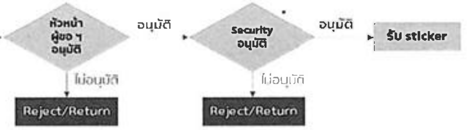
ผู้ขออนุญาต

ยื่นคำร้อง

1. ยื่นคำร้อง
- พนักงาน ยื่นคำร้องผ่านระบบ K2
- คู่ธุรกิจประจำ และ คู่ธุรกิจไม่ประจำ ยื่นคำร้องตามระบบภายในแต่ละบริษัท (paper)

ยื่นเอกสารประกอบคำร้องขอ

2. ยื่นเอกสารประกอบคำร้องขอ ได้แก่
- สำเนาคู่มือจดทะเบียนรถ
- สำเนาใบขับขี่ตามประเภทรถ



ช่องทางการเข้าดำเนินการ

ยื่นเอกสารประกอบคำร้องขอ

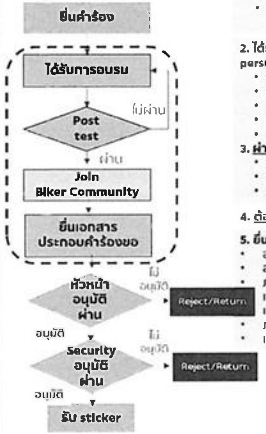
พนักงาน: Smart work

คู่ธุรกิจ: เอกสาร (paper) ณ ป้อม รปภ. G11 และ G1 MTT ; G1 RTC

Road Safety - Security : แนวปฏิบัติการขออนุญาตนำ รถจักรยานยนต์ ผ่านเข้า-ออกพื้นที่บริษัท

MTT/RTC

ผู้ขออนุญาต



1. ยื่นคำร้อง
- พนักงาน ยื่นคำร้องผ่านระบบ Smart work (Car Permit form)
- คู่ธุรกิจประจำ และ คู่ธุรกิจไม่ประจำ ยื่นคำร้องตามระบบภายในแต่ละบริษัท (paper)

2. ได้รับการสื่อสารหรือได้รับการอบรมการขับขี่ปลอดภัยเชิงป้องกันโดย Gate person หรือ Safety company (ใช้ Communication package ของ ส่วนกลาง)
- Safety awareness ด้านการขับขี่ปลอดภัย
- กฎหมายเบื้องต้นและป้ายจราจร
- กฎพิทักษ์ชีวิต (LSRs)
- นโยบายการขับขี่อย่างปลอดภัย (Driving Policy)
- การขับขี่อย่างปลอดภัยเชิงป้องกัน (Defensive riding)

3. ผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจ (Post test 100% (20/20) ในหัวข้อ
- กฎหมายเบื้องต้นและป้ายจราจร
- กฎพิทักษ์ชีวิต (LSRs) และนโยบายการขับขี่อย่างปลอดภัย (Driving Policy)
- การขับขี่อย่างปลอดภัยเชิงป้องกัน (Defensive riding) เทียบกับเคสตัวอย่าง

4. ต้องเข้าร่วม Biker community

5. ยื่นเอกสารประกอบคำร้องขอ ได้แก่
- สำเนาคู่มือจดทะเบียนรถ
- สำเนาใบขับขี่ตามประเภทรถ (กรณีรถบิ๊กไบค์ต้องมีใบขับขี่บิ๊กไบค์)
- ภาพถ่ายหมวกกันน็อค : ผ่าน มอก.369 – 2557 พร้อมสายรัดคาง, กระบังหน้าแบบใส, (หมวกนิรภัยสามารถใช้ได้ 3 แบบ คือ แบบปิดเต็มหน้า, แบบเต็มใบ และแบบครึ่งใบ (ขอความร่วมมือใช้หมวกนิรภัยแบบเต็มใบ)
- ภาพถ่ายการเข้าร่วม Biker community
- แนบหลักฐานผลสอบระบุตัวตนผู้สอบ

ช่องทางการเข้าดำเนินการ

รับการสื่อสาร/อบรมและทดสอบความรู้

MS Sway

Join Biker Community

Line

ยื่นเอกสารประกอบคำร้องขอ

พนักงาน: Smart work

คู่ธุรกิจ: เอกสาร (paper) ณ ป้อม รปภ. G11 และ G1 MTT ; G1 RTC

Legal Compliance

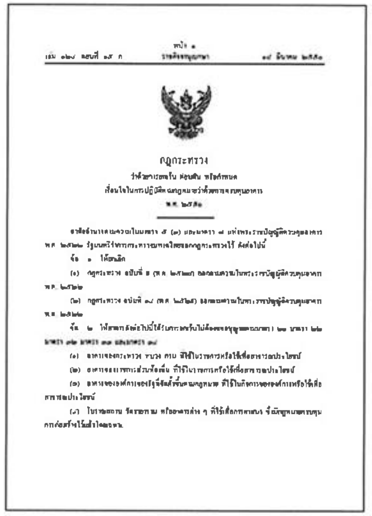
มาตรการขอติดตั้งสิ่งปลูกสร้างชั่วคราว (ตู้คอนเทนเนอร์ อาคาร Knockdown และ เต็นท์)

MTT&RTC

1. มาตรา 4 แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
2. กฎกระทรวงกำหนดสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นเป็นอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. 2544
3. กฎกระทรวง ฉบับที่ 23 (พ.ศ. 2533)

นิยามและสิ่งที่สร้างขึ้นที่ถือว่าเป็น"อาคาร"ตามกฎหมายควบคุมอาคาร
(1) ตึก,บ้าน,เรือน,โรง,ร้าน,แพ,คลังสินค้า,สำนักงานและสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้
(2) อัฒจันทร์หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นเพื่อใช้เป็นที่ชุมนุมของประชาชน
(3) เขื่อน,สะพาน,อุโมงค์,ทางหรือท่อระบายน้ำ,อู่เรือ,คานเรือ,ท่าน้ำ,ท่าจอดเรือ,รั้ว,กำแพง,หรือประตู,ที่สร้างขึ้นติดต่อหรือใกล้เคียงกับที่สาธารณะ หรือสิ่งที่สร้างขึ้นให้บุคคลทั่วไปใช้สอย
(4) ป้ายหรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย ดังต่อไปนี้ (ก) ที่ติดหรือตั้งไว้เหนือที่สาธารณะและมีขนาดเกิน 1 ตร.ม. หรือมีน้ำหนักรวมทั้งโครงสร้างเกิน 10 กก. (ข) ที่ติดหรือตั้งไว้ในระยะห่างจากที่สาธารณะซึ่งเมื่อวัดในทางราบแล้ว ระยะห่างจากที่สาธารณะมีน้อยกว่าความสูงของป้ายนั้นเมื่อวัดจากพื้นดิน และมีขนาดความกว้างของป้ายเกิน 50 ซม.หรือยาวเกิน 1 ม.หรือเนื้อที่ของป้ายเกิน 5,000 ตร.ซม. หรือมีน้ำหนักของป้ายหรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองอย่างรวมกันเกิน 10 กก.
(5) พื้นที่หรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ,ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ
(6) ถังเก็บของที่มีความจุตั้งแต่ 100 ลบ.ม. ขึ้นไป
(7) สระว่ายน้ำนอกอาคารที่มีความจุตั้งแต่ 100 ลบ.ม. ขึ้นไป
(8) กำแพงกันดินหรือกันน้ำที่ต้องรับความดันของดินหรือน้ำที่มีความสูงตั้งแต่ 1.5 ม. ขึ้นไป
(9) โครงสร้างสำหรับส่งวิทยุหรือโทรทัศน์ที่มีความสูงตั้งแต่ 10 ม. ขึ้นไป และมีน้ำหนักรวมตั้งแต่ 40 กก. ขึ้นไป
(10) สิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นที่ที่มีความสูงตั้งแต่ 10 ม. ขึ้นไป
(11) ส่วนต่างๆของข้อ (1) - (10)

การดำเนินการ


กฎกระทรวง

ข้อ ๕ อาคารที่มีลักษณะเป็นเต็นท์ หรือประรำชั้นเดียว **เพื่อใช้ประโยชน์เป็นการชั่วคราว** และไม่ใช่อาคารสำหรับใช้เพื่อกิจการพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม หรือการศึกษา โดยมีกำหนดเวลารื้อถอนไม่เกินสิบวันให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขออนุญาตตามมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐
บัญญัติ จันทน์เสนะ
รัฐมนตรีช่วยว่าการ ฯ ปฏิบัติราชการแทน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

SCGC

ข้อกำหนดการขออนุญาตใช้งานของตู้คอนเทนเนอร์ อาคาร Knockdown และเต็นท์

เงื่อนไขของ "อาคารที่ใช้งานชั่วคราว"

- ★ ความสูงต้องไม่เกิน 2 ชั้น หรือ 9 เมตร
- ★ ใช้ประโยชน์เพื่อก่อสร้างอาคารถาวร หรือ ทดแทนอาคารเดิมที่เสียหายจากภัยธรรมชาติหรือเพลิงไหม้
- ★ ไม่ใช่อาคารพิเศษ หรือ อาคารควบคุมการใช้
- ★ กำหนดเวลารื้อถอนเมื่ออาคารถาวรแล้วเสร็จ

→ **ต้องขออนุญาตก่อสร้าง**

โดยได้รับยกเว้นในเรื่อง

- การขออนุญาตรื้อถอน
- การควบคุมในด้าน
  - ลักษณะ รูปทรง ขนาด เนื้อที่ การรับน้ำหนัก
  - การติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัย ประปา ไฟฟ้า
  - ระบบจัดการเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมอาคาร
  - ระยะร่น / พื้นที่ว่าง

ข้อยกเว้นของอาคารที่ใช้งานชั่วคราวที่ไม่ต้องขออนุญาต → เต็นท์ที่ไม่ใช้เพื่อพาณิชยกรรม หรือ อุตสาหกรรม และ ใช้งานไม่เกิน 10 วัน แล้วต้องรื้อถอน หากใช้งานเกิน 10 วัน ต้องแจ้งกับภาครัฐพร้อมกำหนดเวลารื้อถอน

อ้างอิง : 1. กฎกระทรวง ว่าด้วยการยกเว้น ผ่อนผัน หรือกำหนดเงื่อนไขในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ. 2550 ข้อ 7-9
2. พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 มาตรา 21 และ 22 หากฝ่าฝืน จะต้องโทษจำคุก 6 เดือน และ/หรือ ปรับ 120,000 บาท

SCGC

ข้อกำหนดการขออนุญาตใช้งานของตู้คอนเทนเนอร์ อาคาร Knockdown และเต็นท์

การใช้งาน "ตู้คอนเทนเนอร์" เป็นอาคารในเขตนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

• ใช้งานชั่วคราว •

ต้องขออนุญาต โดยมีการกำหนดเวลาสิ้นสุดการใช้ **ทั้งนี้ การใช้งานเป็นการชั่วคราวเพื่อก่อสร้างอาคารถาวร ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่เตรียมการก่อสร้าง (Lay down area) และ เคลื่อนย้ายออกเมื่องานโครงการแล้วเสร็จ**

• ใช้งานถาวร •

สามารถขออนุญาตได้ แต่ต้องมี ระยะถึง ≥ 3 เมตร และต้องปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎกระทรวงด้านความปลอดภัยที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

SCGC

ขั้นตอนการดำเนินงาน (Work flow)

ขอติดตั้งอาคารชั่วคราว (เต็นท์)

↓

ใช้งานชั่วคราว → No → ขออนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ต่อหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้อง เช่นเดียวกับ ตู้คอนเทนเนอร์ / อาคาร Knockdown

↓ Yes

ไม่ใช้เพื่อกิจการ พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม หรือ การศึกษา → No → ขออนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

↓ Yes

ใช้งานเกิน 10 วัน → No → ได้รับยกเว้น ไม่ต้องขออนุญาต/แจ้ง

↓ Yes

หน่วยงานผู้ขอใช้งาน
จัดทำรายละเอียดการติดตั้งตามแบบฟอร์ม

- ระบุวัตถุประสงค์/ลักษณะการใช้งาน, จำนวน, วันที่เริ่มก่อสร้าง และรื้อถอน ให้ชัดเจน
- ดำเนินการล่วงหน้าภายใน 3 วัน

↓

หน่วยงาน คปภ. (Safety & Health)
ทำหนังสือแจ้งขอ ต่อ สกร.

- ทำหนังสือแจ้งขออนุมัติต่อ ผจส. OP
- นำส่งหนังสือและขอสำเนาใบลงรับ

↓

หน่วยงาน คปภ. (Safety & Health)
ยืนยันการอนุญาต ต่อ สกร. และแจ้งผลการอนุญาต

- ยืนยันการขออนุญาตทางโทรศัพท์
- แจ้งผลการอนุญาตแก่หน่วยงานผู้ขอใช้งาน

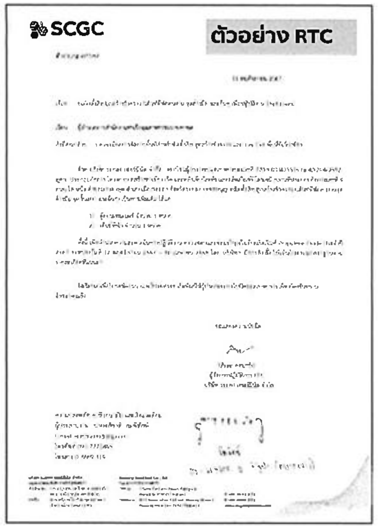
↓

หน่วยงานผู้ขอใช้งาน
ติดตั้งอาคารชั่วคราว

- ติดตั้งอาคารชั่วคราว ตามรายละเอียดที่แจ้งขอ และตามมาตรการความปลอดภัยในการติดตั้ง
- ใช้งานอาคารชั่วคราวตามระยะเวลาที่แจ้งขอใช้งาน

SCGC

หนังสือนำส่ง



แบบฟอร์มขออนุญาต

ตัวอย่าง RTC

แบบฟอร์มสำหรับการยื่นขออนุญาตก่อสร้างชั่วคราว

1. ชื่อผู้ขออนุญาต อภิชาติ สมพิทักษ์ หน่วยงาน ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
2. หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ นายกล้าณรงค์ ภัทรขวัญ
3. สถานที่ก่อสร้าง บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด
4. ประเภทสิ่งก่อสร้าง เต็นท์/ห้องน้ำ/จุดล้างมือ/อื่นๆ (เพิ่มเติม)
   1. ตู้คอนเทนเนอร์ 1 หน่วย
   2. เต็นท์ 1 หน่วย
5. วัตถุประสงค์/ลักษณะการใช้งาน ใช้เป็นที่พักและอำนวยการปฏิบัติงานของคู่ธุรกิจ ระหว่างทำงานตรวจสอบและซ่อมบำรุงถังเก็บผลิตภัณฑ์สาร Propylene Oxide (TK-2002)
6. วันที่เริ่มก่อสร้าง 12 พฤศจิกายน 2567 วันที่รื้อถอน 30 เมษายน 2568
7. ผู้ควบคุมการก่อสร้าง อริย์ธัช สวัสดิ์ธานนท์ ตำแหน่ง Inspection & NDT services Engineer

รูปตัวอย่างตู้คอนเทนเนอร์ 2.5m x 6m x 2m เมตร

รูปตัวอย่างเต็นท์ 6m x 12m x 3m เมตร

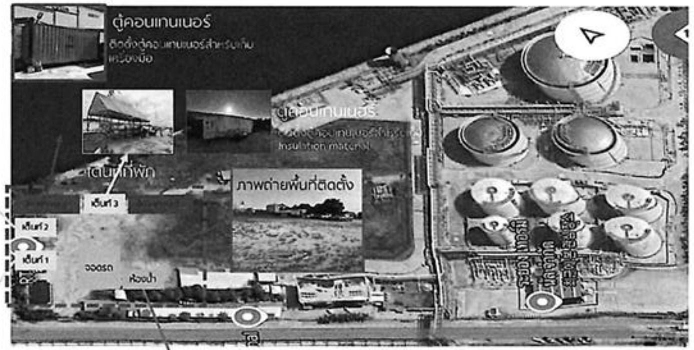
หมายเหตุ กรณีไม่ใช้เต็นท์หรือตู้คอนเทนเนอร์ต้องแนบแบบก่อสร้างกว้าง สูง ยาว พร้อมวิศวกรโยธารับรอง

แบบฟอร์มขออนุญาต

ตัวอย่าง RTC

Lay out of Contractor Village : ที่พักสำหรับคู่ธุรกิจ ในพื้นที่ Laydown Area RTC

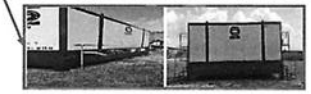
ปรับปรุงครั้งที่ 02 : 11/11/2567



เต็นท์ที่พัก

เต็นท์ที่พัก

หมายเหตุ: จัดเตรียมเต็นท์ที่นั่งพักให้กับผู้ปฏิบัติงาน พักรับประทานอาหาร และพักอาศัยระหว่างวัน



ห้องน้ำ

จัดเตรียมห้องน้ำ
- ชาย 1 ห้อง
- หญิง 1 ห้อง

ให้กับผู้ปฏิบัติงานใช้สำหรับปฏิบัติงานระหว่างวัน

แบบฟอร์มขออนุญาต

ตัวอย่าง MTT

แบบฟอร์มสำหรับการยื่นขออนุญาตก่อสร้างชั่วคราว

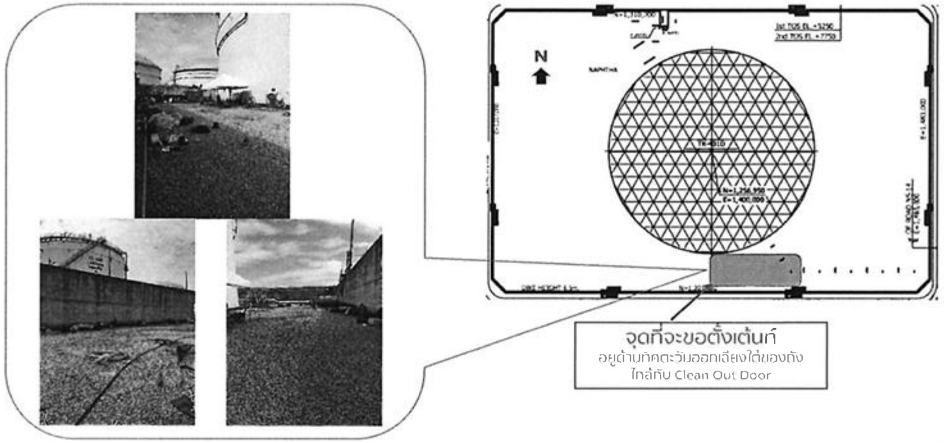
1. ชื่อผู้ขออนุญาต พัณณิตา ฟูคุ้ม หน่วยงาน ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
2. หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ นาย ชูเกียรติ คันเจริญ
3. สถานที่ก่อสร้าง บริษัท มาบตาพุด แทงค์ เทอร์มินัล จำกัด
4. ประเภทสิ่งก่อสร้าง เต็นท์
5. วัตถุประสงค์/ลักษณะการใช้งาน ใช้เป็นที่พักคู่ธุรกิจระหว่างทำงานตรวจสอบและซ่อมบำรุง
6. วันที่เริ่มก่อสร้าง 17 ธันวาคม 2567 วันที่รื้อถอน 30 พฤศจิกายน 2568
7. ผู้ควบคุมการก่อสร้าง นายศักรินทร์ สว่างโรจน์ ตำแหน่ง Inspection & NDT Services Technician

หมายเหตุ กรณีไม่ใช้เต็นท์หรือตู้คอนเทนเนอร์ต้องแนบแบบก่อสร้างกว้าง สูง ยาว พร้อมวิศวกรโยธารับรอง

แบบฟอร์มขออนุญาต

ตัวอย่าง MTT

Lay out of Contractor Village : ที่พักสำหรับคู่ธุรกิจ ในพื้นที่ Tank Naphtha (TK-401D) MTT



For Information | For Discussion

#10 แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

สรุปรายการที่ต้องดำเนินการ (To do list)

สื่อสารโดย : คุณอภิชาติ (2 นาที)

ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

For Information | For Discussion

#10 แจ้งเพื่อทราบ และ เรื่องนำเสนอเพิ่มเติม

Effective Meeting & Meeting Feedback & Check Out

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (2 นาที)

สิ่งที่ทำได้ดี/ชมเชย

1/2024 : ไม่มี
2/2024 : ไม่มี
3/2024 : ไม่มี
4/2024 : ไม่มี
5/2024 : ไม่มี
6/2024 : ไม่มี
7/2024 : ไม่มี
8/2024 : ไม่มี
9/2024 : ไม่มี
10/2024 : ไม่มี
11/2024 : ไม่มี
12/2024 : ไม่มี

จะดีกว่านี้ถ้า.....

1/2024 : ไม่มี
2/2024 : ไม่มี
3/2024 : ไม่มี
4/2024 : ไม่มี
5/2024 : ไม่มี
6/2024 : ไม่มี
7/2024 : ไม่มี
8/2024 : ไม่มี
9/2024 : ไม่มี
10/2024 : ไม่มี
11/2024 : ไม่มี
12/2024 ไม่มี

Meeting Participation & Check Out

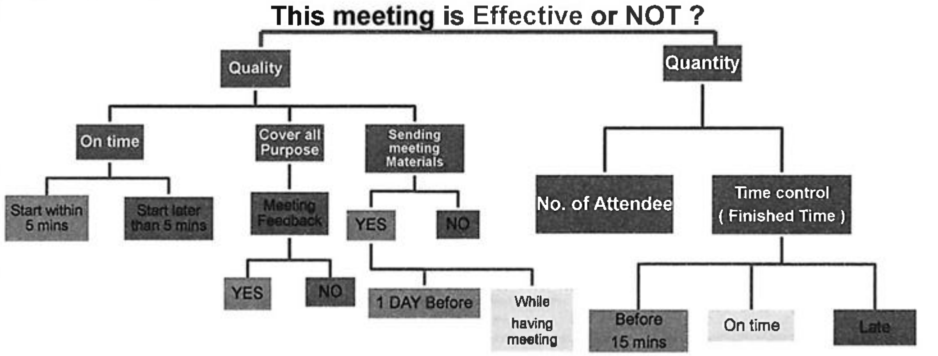
ประเด็นหารือ: ไม่มีประเด็นหารือ
มติที่ประชุม: รับรอง

For	Person responsible	Conclusion	Due Date
Communicate	ตัวแทนหน่วยงาน	สื่อสารการดำเนินการ	-

Effective Meeting Evaluation

IBE | SCG CHEMICALS

Purpose : Checkpoint of meeting effectiveness



	Quality	Status	Remark	Quantity	Status	Remark
1	Start meeting on time	/	Within 5 minutes Later than 5 minutes	Number of attendee	/	More than 80%
2	Meeting Cover all Purpose	/	Get Meeting feedback No Meeting feedback	Time Control (Track from finished time)	/	On time Late < 10 mins Late
3	Sending meeting Materials (Support 3Ps)	/	1 Day Before While having meeting No	Feedback for improvement :		

กำหนดการประชุม 2024

สื่อสารโดย : ผู้เข้าประชุม (1 นาที)

Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Patrol - Lunch Meeting (Lunch Box)	- Meeting	- Meeting	- Meeting - Summary performance / Recognition - Suggestion / OFI - รณรงค์ Road safety - Lunch Meeting (Lunch Enjoy)

1 3 5 7 9 11

2 4 6 8 10 12

ประชุมครั้งที่	Lunch Box	Lunch Enjoy	MTT	RTC	RPL / RIL	รวม
#1,2,4,5,7,8,10,11 : Meeting	-	-	-	-	-	-
#3,6,9 : Meeting & Extra Event • Patrol	/	-	20	10	10	40
#12 : Meeting & Extra Event • Summary performance / Recognition • Suggestion / OFI • Patrol		/	รับประทานอาหารร่วมกัน			

Remark :

➢ การประชุมครั้งที่ 3,6,9,12 => Patrol & Lunch Enjoy (TBC)

วิธีการโทรเข้า Conference call

Join Microsoft Teams Meeting

Learn more about Teams | Meeting options

แจ้งนัดหมายการประชุมใน Calendar กรณีมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุม จะแจ้งให้ทราบและแจ้งนัดหมายใหม่ในภายหลัง

กำหนดการประชุม คปอ. & MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE ประจำปี 2567

ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR	ครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่ : MRRR
1	22/01/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	5	14/05/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	9	24/09/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RIL)
2	22/02/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	6	21/06/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams & ISBL Area (RPL)	10	15/10/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
3	27/03/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (MTT)	7	18/07/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	11	28/11/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams
4	30/04/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	8	27/08/2567	09.00-10.30	Microsoft Teams	12	19/12/2567	09.00-12.00	Microsoft Teams & ISBL Area (RTC)

หมายเหตุ : กิจกรรม Patrol ตามรายละเอียดที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

Value contact : Sharing โดยตัวแทนผู้เข้าร่วมประชุม

1/2567	2/2567	3/2567	4/2567	5/2567	6/2567	7/2567	8/2567	9/2567	10/2567	11/2567	12/2567	หมายเหตุ
สอ MTT-OP	สอ RTC-OP	SN RPL	SN RIL	SN C&P	HR & FM	สอ SHE	SN MTT-OP	SN RTC-OP	SN RMT	SN MTT-OP	[redacted]	ส่งเอกสารให้ เลขาฯ (ถ้ามี)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล		Value contact	Unsafe Items and Suggestion	จำนวนเรื่อง	เวลา	นำเสนอเพิ่มเติม	Remark
MTT Operation									
1	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณธีระพงษ์	เรือนมา	22/01/2567					
2	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณสุกิจ	จันทร์ทิกบานนท์	22/01/2567					
3	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณไกรสร	เกาว์ทุนมา	22/01/2567					
4	Safety Networking	คุณเดชชนะ	สุยะ	27/08/67, 28/11/67					
5	Safety Networking	คุณสุริยา	ชาตะรูป	27/08/67, 28/11/67					
6	Safety Networking	คุณอมรเทพ	นรบุตร	27/08/67, 28/11/67					
7	Safety Networking	คุณสมภพ	พฤกษา	27/08/67, 28/11/67					
8	Safety Networking	คุณบุญส่ง	มีแก้ว	27/08/67, 28/11/67					
9	Safety Networking	คุณเมธรัก	วงษ์จันทร์อินทร์	27/08/67, 28/11/67					
RTC Operation									
10	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณเกรียงไกร	สัตยวงศ์	22/02/2567					
11	Safety Networking	คุณธวัชชัย	วันดา	24/09/2567					
12	Safety Networking	คุณเกียรติไกมล	กล่อมแกล้ว	24/09/2567					
13	Safety Networking	คุณอนันต์	แซ่พู	24/09/2567					
RPL									
14	Safety Networking	คุณปรีชา	ทองแดง	27/03/2567					
RIL									
15	Safety Networking	คุณแสนชล	วรรธกทรัพย์	17/04/2567					
Planning									
16	Safety Networking	คุณชนุตม์	บุญทรัพย์	14/05/2567					
REPCO									
17	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณนิพนธ์	สอาด	19/12/2567					
18	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณจตุพล	ขันมณี	19/12/2567					
19	Safety Networking	คุณณัฐดนัยภัทร์	บุญแสง	15/10/2567					
20	Safety Networking	คุณธนกิจ	สุทธิธรรมสกุล	15/10/2567					
SHE & Contractor									
21	ผู้แทนลูกจ้าง	คุณหิรัญวุฒิ	ทองชัย	18/07/2567					
HR & FM									
22	ผู้แทนที่เข้าประชุม	คุณวิมล	บัวบุศย์	21/06/2567					

รับรองรายงานการประชุม

OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT COMMITTEE OF MTT&RTC (คปอ.) AND

MRRR SAFETY NETWORKING COMMITTEE Meeting ครั้งที่ 12/2024

วันที่ 19 ธ.ค. 2024 (15.00-16.30)

บันทึกรายงานการประชุม	ตรวจรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุม	รับรองรายงานการประชุม
คุณอภิชาติ สมพิทักษ์	คุณดุสดี มีเงิน	คุณศรัณย์ อินทรโชติ	คุณภิเษก คงน่าวัง	พงษ์ศักดิ์ อุดมคณารัตน์
กรรมการและเลขานุการ	หัวหน้าหน่วยงาน SHE / Member Envi. committee	ประธาน คปอ. MTT / Member safety committee	ประธาน คปอ. RTC	Member Health committee

วันที่ 23 ธ.ค. 2567

SCGC

ภาคผนวก ข-34

คู่มือกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน

SCGC

คู่มือ

กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน

สำหรับพนักงานผู้รับเหมาโครงการ

คำนำ

คู่มือความปลอดภัยเล่มนี้ กล่าวถึงความปลอดภัยที่จำเป็นต้องมีและวิธีดำเนินงานตามข้อบังคับ มาตรฐานแห่งความปลอดภัยที่ บริษัทฯ ที่ได้กำหนดขึ้นไว้ นอกจากข้อบังคับดังกล่าวนี้ ทุกคนยังจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัยที่ได้กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติแรงงาน กระทรวงมหาดไทย

ข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัยและวิธีดำเนินการ ถือเป็นส่วนหนึ่งของแต่ละงานและจะต้องปฏิบัติตามโดยครบถ้วน หากจะมีข้อยกเว้นใด ๆ นอกเหนือจากข้อบังคับที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือเล่มนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบ และอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากตัวแทนของบริษัทฯ เท่านั้น

บริษัทฯ ไม่ยอมให้ผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ หรือแสดงความหย่อนยานต่อการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย ผู้ใดที่ถูกพักงานเนื่องจากฝ่าฝืนกฎข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัย จะไม่รับให้กลับเข้ามาทำงานกับบริษัทฯ อีก

หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

	หน้า
นโยบายความปลอดภัย	5
สาระสำคัญที่ต้องรู้	6
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับจ้าง	7
ขอบเขตของคู่มือความปลอดภัย	9
บทที่ 1 กฎเกณฑ์ด้านสาธารณูปโภคสำหรับผู้รับเหมา	10
1.1.อาคารสำนักงานชั่วคราว	10
1.2.ห้องน้ำห้องส้วม	10
1.3.บริเวณที่รับประทานอาหาร	10
1.4.น้ำดื่ม	10
1.5.ที่สูบบุหรี่	10
1.6.การกำจัดของเสีย เศษวัสดุ และสิ่งปฏิกูล	10
1.7.การดูแลรักษาความสะอาด	10
บทที่ 2 กฎระเบียบการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม	12
บทที่ 3 กฎระเบียบการควบคุมการเข้า-ออกบริเวณเขตก่อสร้าง	13
3.1.การแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานผู้รับเหมา	13
3.2.การเข้า-ออกโครงการ	13
3.3.การอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย	13
3.4.การควบคุมภายในเขตก่อสร้าง	13
3.5.การส่งของเข้าบริเวณเขตก่อสร้าง	13
บทที่ 4 กฎเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	14
4.1.การป้องกันที่ตัวบุคคล	14
4.2. อุปกรณ์ป้องใบหน้าและดวงตา	14
4.3.หมวกนิรภัย	15
4.4. เข็มขัดนิรภัย ชนิดเต็มตัว	15
4.5.ที่อาบน้ำ และที่ล้างตา ฉุกเฉิน	15
4.6.อุณหภูมิของอุปกรณ์และพื้นที่การปฏิบัติงาน	15

บทที่ 5 กฎระเบียบข้อบังคับสำหรับพนักงานผู้รับจ้าง	16
5.1.การคัดเลือกลูกจ้าง	16
5.2.ยานพาหนะ และเครื่องใช้	16
5.3.การประกันความเสี่ยงของผู้รับเหมา	16
5.4.เครื่องหมายความปลอดภัย	17
5.5.กล้องถ่ายรูป	17
5.6.เวลาทำงาน และการทำงาน	17
5.7.การติดป้ายเตือน การล็อคกุญแจ	18
5.8.สารกัมมันตภาพรังสี	18
5.9.การป้องกันสิ่งแวดล้อม	18
5.10.การตรวจสอบ ความปลอดภัยของผู้รับเหมา	18
บทที่ 6 กฎระเบียบข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน	18
บทที่ 7 กฎความปลอดภัยการป้องกันและระงับเพลิงไหม้	19
บทที่ 8 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องมือ, อุปกรณ์ และเครื่องจักร	20
8.1.กฎเกี่ยวกับการใช้เครื่องจักร และเครื่องมือเกี่ยวกับไฟฟ้า	20
8.2.กฎเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ (HAND AND POWER TOOL)	20
8.3.กฎเกี่ยวกับการใช้เครื่องจักรกล (MACHINE)	21
8.4.เครื่องกำบัง, เครื่องกีดขวาง และเครื่องหมายเตือน (GUARDS, BARRICADES, WARNING SIGNS)	21
8.5.บันไดพาด (PORTABLE LADDER)	22
8.6.สายชูชีพ และเข็มขัดชูชีพ (LIFE LINE AND FULL BODY SAFETY HARNESS)	22
8.7.เครื่องจักรชนิดที่เคลื่อนที่ได้ (MOBILE EQUIPMENT)	22
8.8.การติดตั้งนั่งร้าน (SCAFFOLDS)	23
8.9.ตาข่ายความปลอดภัย (SAFETY NET)	24
บทที่ 9 กฎความปลอดภัยการขัดด้วยการพ่นทราย (SAND BLASTING)	25
บทที่ 10 กฎความปลอดภัยในการเชื่อมแก๊ส, ตัดแก๊ส, เผา และถังแก๊ส	26
บทที่ 11 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมแบบไฟฟ้า	27
บทที่ 12 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องชักรอก, เครื่องยก และสายยึด	27

12.1.เครื่องชักรอก, เครื่องยก และสายยึด 27

12.2.การใช้สัญญาณมือสำหรับขับรถเครน 29

12.3.การใช้ Mobile Crane 36

บทที่ 13 กฎความปลอดภัยในการควบคุมและการกำจัดสารกัมมันตภาพรังสี 37

บทที่ 14 กฎความปลอดภัยในการป้องกันอันตรายที่เกี่ยวกับงานขุด 38

บทที่ 15 กฎความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง หรือที่ลาดชัน 39

บทที่ 16 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่อับอากาศ 40

บทที่ 17 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับงานก่อสร้างในน้ำ 43

บทที่ 18 กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับงานประดาน้ำ 45

บทที่ 19 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติดและที่พักคนงาน 51

INTERNAL

HS-S-0028-001

นโยบายความปลอดภัย

การทำงานที่ปลอดภัยและการป้องกันอุบัติภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งมีผลทำให้มีการบาดเจ็บหรือการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน เป็นเงื่อนไขหลักในการนำไปใช้พิจารณา และวัดผลงานของผู้รับจ้างนั้น ๆ ด้วย

คุณสมบัติของบริษัทผู้รับจ้างที่เข้ามาทำงาน จะต้องสามารถปฏิบัติได้ดังนี้ คือ

1. เข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด รวมถึงการห้ามดื่มสุราหรือของมึนเมา รวมถึงสิ่งเสพติดต่าง ๆ ด้วย
2. ตกลงที่จะต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติและดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงานแต่ละด้านของพนักงานผู้รับจ้างทุกคน
3. มีการจัดการตรวจสอบแก้ไข สภาพการทำงานให้มีความปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา
4. จัดให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัย ซึ่งจะรวมถึงการอบรมพนักงานใหม่ การประชุมตลอดจนตรวจสอบการทำงาน หรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้น
5. ให้พนักงานผู้รับจ้างทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ โดยให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติแรงงาน กระทรวงมหาดไทย
6. จัดให้มีวิธีปฏิบัติงานที่ทำให้พนักงานทุกคนของผู้รับ จ้างหรือผู้รับเหมาช่วง สามารถเข้าใจ และปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
7. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยเรื่องกองทุนเงินทดแทนและประกันสังคมกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมทุกประการ
8. ผู้รับจ้างต้องกำหนด นโยบาย มาตรการป้องกันและปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติดของผู้ปฏิบัติงาน ทั้ง ง ภายใน และภายนอกบริษัท

สาระสำคัญที่ต้องรู้

1.ผู้รับเหมาต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยไม่ต่ำกว่าจป.เทคนิค ประจำที่ก่อสร้างตลอดเวลาทำงาน ในอัตราส่วน 1 คน ต่อคนงาน 50 คน ถ้ามีคนงานเกิน 50 คน ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับ จป. วิชาชีพ อย่างน้อย 1 คน ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตและสอบเพื่อขึ้นทะเบียนและแต่งตั้งจากบริษัทระยอง เทอร์มินัล จำกัด

2.อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่ต้องมี

- รองเท้านิรภัย (safety shoe)
- หมวกนิรภัย (พร้อมสายรัดคาง กรณีทำงานบนที่สูง)
- แว่นตานิรภัย
- สายช่วยชีวิต, เข็มขัดนิรภัย, ถุงมือ, ที่อุดหรือครอบหู, หน้ากากกันฝุ่น ตามสภาพงาน

3.ปั้นจั่นจะต้องมี ใบ คป.1 สำหรับปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ หรือคป.2 สำหรับปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ และผ่านการอนุญาตจากบริษัทฯ และผู้ที่บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะวัสดุ ผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น ต้องผ่านการฝึกอบรมตามกฎหมาย

4.อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น เครื่องเชื่อม เครื่องตัด ฯลฯ, เครื่องจักร และยานพาหนะ ต้องผ่านการตรวจและอนุญาตจากบริษัทฯ และผู้ที่ทำการตรวจสภาพต้องมีวุฒิไม่ต่ำกว่า ปวช หรือ ปวส ที่เกี่ยวข้องขึ้นไป

5.ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย

6.กรณีเกิดอุบัติเหตุตามระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการรายงานและสอบสวนอุบัติการณ์ ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการสืบสวนเหตุการณ์โดยมีตัวแทนของผู้ว่าจ้างร่วมดำเนินการด้วยพร้อมทั้งจัดทำรายงานการสืบสวนทันทีและดำเนินการจัดทำการแก้ไขและป้องกันที่ระบุในรายงานการสอบสวนอุบัติการณ์ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นอกจากนี้ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดำเนินการเพื่อลดโอกาสการเกิดอุบัติเหตุดังซึ่งการนับจะใช้อุบัติเหตุถึงขั้นรายงานตามกฎความปลอดภัยของผู้ว่าจ้างต่อไปนี้

6.1.หากเกิดอุบัติเหตุ (ตั้งแต่ Medical Treatment Report) ครั้งที่ 1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพิ่มเพื่อให้สามารถดูแล

ความปลอดภัยได้ใกล้ชิดมากขึ้นพร้อมทั้งจัดทำรายงานการตรวจเช็คความปลอดภัยส่งให้กับผู้ว่าจ้างทุกวัน

6.2.หากเกิดอุบัติเหตุ (ตั้งแต่ Medical Treatment Report) ครั้งที่ 2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยชุดใหม่มาทดแทนชุดเดิมและ ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวน 20,000 บาทต่อครั้งของการเกิดอุบัติเหตุ นับจากครั้งที่ 2 เป็นต้นไป เพื่อไปจัดกิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยต่อไป

** กรณีปกปิดการรายงานการเกิดอุบัติเหตุถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ , หรือระดับเทคนิคซึ่งผ่านการอบรมจากส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่ กม. รองรับและเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ โดยจะต้องผ่านการเห็นชอบจากบริษัทฯ

หน้าที่

1. ตรวจสอบเป็นประจำและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงาน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัย อาชีวนามัยและสิ่งแวดล้อม
2. ตรวจสอบควบคุมดูแลประสานงานกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติงานสอดคล้องกับระบบความปลอดภัยที่กำหนดไว้
3. ตรวจสอบควบคุมดูแลด้านความปลอดภัยและความเรียบร้อยของพนักงาน บริเวณ เข้า – ออก ของพื้นที่ปฏิบัติงานทุกวันที่มีการทำงานในช่วงเวลาก่อนเริ่มงานและหลังเลิกงาน
4. ดำเนินกิจกรรมสนทนาความปลอดภัยในการทำงาน (SAFETY TALK) ทุกวันก่อนเริ่มงาน
5. ตรวจสอบใบอนุญาตทำงาน บัตรพนักงานก่อนเริ่มงานทุกครั้ง ให้ถูกต้องตามกฎระเบียบที่กำหนด
6. ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ให้อยู่ในสภาพปลอดภัยก่อนเริ่มใช้งาน (DAILY INSPECTION) และขณะใช้งานเป็นประจำ
7. ตรวจสอบ / แนะนำ / แก้ไข / ปรับปรุง การปฏิบัติงานของพนักงานทุกวันเพื่อให้เกิดการทำงานอย่างปลอดภัย
8. ประจำที่จุดปฏิบัติงานจนงานสิ้นสุดเพื่อตรวจสอบ ควบคุมงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายสูง
9. เข้าร่วมประชุมความปลอดภัยรายวัน / สัปดาห์ กับบริษัทฯ และทีมงานเพื่อเสนอแนะ / ปรับปรุงงานด้านความปลอดภัยให้บรรลุเป้าหมายด้านความปลอดภัยสูงสุด
10. จัดทำ / จัดเก็บ / รวบรวม ข้อมูลด้านความปลอดภัย เช่น
    - MANHOURS
    - SAFETY DAILY REPORT
    - ACCIDEN REPORT
    - EQUIPMENT INSPECTION
    - FIRST AID RECORD

    เพื่อเป็นข้อมูลให้กับหน่วยงานและเพื่อการตรวจสอบและนำส่งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทฯ
11. สอบสวนเบื้องต้น / ทำรายงานเกี่ยวกับอุบัติเหตุ ส่งให้กับทีมสอบสวนและติดตามผลการแก้ไขรวมทั้งประเมินผลมาตรการ การป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำซ้อน
12. ควบคุมการจัดเก็บทำความสะอาด Job Site clean ทุกวันและนำไปกองเก็บในพื้นที่ ที่กำหนดให้ถูกต้องตามประเภทและวิธีการที่กำหนดการจัดเก็บ

13. ปฏิบัติหน้าที่ด้านความปลอดภัยอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย จากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ บริษัทฯ เช่น
   - Safety Weekly Meeting
   - Job Site Safety Audit ทุกสัปดาห์
   - Safety Promotion Activity เช่น สัปดาห์ความปลอดภัย, การซ้อมแผนฉุกเฉิน, การจัด Board ข่าวสารด้านความปลอดภัย
14. จัดเตรียมเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นตาม ก.ม. กำหนดไว้ประจำหน่วยงานที่ปฏิบัตินั้นๆ

<u>ขอบเขตของคู่มือความปลอดภัย</u>

ข้อบังคับความปลอดภัยนี้ ใช้บังคับผู้รับจ้างที่เข้ามาทำงานในโครงการ ก่อสร้าง / ซ่อมบำรุง ของ บริษัทฯ โดย จะรวมถึง "ลูกจ้างที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการ"

ผู้รับเหมาและลูกจ้างรวมถึงผู้รับเหมาช่วงและลูกจ้างทุกคน ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ขณะปฏิบัติงานอยู่ในโครงการ ก่อสร้าง ของ บริษัทฯ

กรณีที่เป็นลูกจ้างของผู้รับเหมาที่ทำงาน ให้บริษัทฯ เป็นระยะเวลายาว ต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับเสมือนเป็นพนักงานบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้การดูแลของหัวหน้างานหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบของบริษัทฯ

<u>คำจำกัดความ</u>

ตัวแทนของบริษัทฯ หมายถึงบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ โดยการแต่งตั้งสำหรับควบคุมงานนั้นจากบริษัทฯ

พนักงานบริษัทฯ หมายถึงบุคคลที่ทำงานในบริษัทฯ ที่นอกเหนือจากตัวแทนของบริษัทฯ และได้รับการแต่งตั้งในการออกใบอนุญาตทำงาน การติดป้ายเตือน (TAGS) หรืองานอื่น ๆ ที่กำหนดไว้

ตัวแทนของผู้รับจ้าง หมายถึง บุคคลที่เป็นตัวแทนของผู้รับจ้าง ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้รับเหมานั้น ๆ ให้อยู่ดูแลการทำงานเต็มเวลา และสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานผู้รับจ้าง หมายถึง บุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการทำงานด้านความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนดและที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้รับเหมานั้น ๆ ให้อยู่ดูแลงานด้านความปลอดภัยในการทำงานเต็มเวลา ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยไม่ต่ำกว่าระดับ จป.เทคนิค ประจำที่ก่อสร้างตลอดเวลาทำงาน ในอัตราส่วน 1 คน ต่อคนงาน 50 คน ถ้ามีคนงานเกิน 50 คน ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับ จป. วิชาชีพ อย่างน้อย 1 คน ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ

บทที่ 1
กฎเกณฑ์ด้านสาธารณูปโภคสำหรับผู้รับเหมา

1.1.อาคารสำนักงานชั่วคราว

ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีสำนักงานชั่วคราว ที่เปลี่ยนเครื่องแต่งตัว ที่ทำความสะอาดร่างกาย ที่เก็บของ ที่รับประทานอาหารสำหรับลูกจ้างของตนและผู้รับเหมาช่วงตามความเหมาะสม สถานที่ตั้งนั้นตัวแทนของบริษัทจะเป็นผู้กำหนดอาคารชั่วคราวต้องจัดให้มีเครื่องดับเพลิงในจำนวนที่เพียงพออย่างน้อย 2 เครื่องต่อหนึ่งสำนักงาน หรือเพิ่มได้ตามความเสี่ยง

1.2.ห้องน้ำห้องส้วม

ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วมที่ปัสสาวะในจำนวนที่เพียงพอโดยต้องจัดให้มีห้องส้วมอย่างน้อยในอัตรา

- คนงานไม่เกิน 15 คนต่อ 1 ห้อง
- คนงานไม่เกิน 40 คน ต่อ 2 ห้อง
- คนงานไม่เกิน 80 คน ต่อ 3 ห้อง
- เพิ่มขึ้นต่อจากนี้ในอัตราส่วน 1 ห้องต่อคนงานไม่เกิน 50 คน

ห้องส้วมและที่ปัสสาวะต้องเป็นแบบชั่วคราวและเก็บสิ่งปฏิกูลในตัว ไม่อนุญาตให้ให้ใช้ส้วมซึมแบบบ่อเกรอะในพื้นดิน ผู้รับเหมาต้องจัดการกำจัดสิ่งปฏิกูลที่เกิดขึ้นเอง โดยนำออกไปกำจัดนอกบริษัทอย่างเหมาะสมและถูกวิธี ห้ามทิ้งน้ำเสีย สิ่งปฏิกูลลงในทางระบายน้ำหรือลงบนพื้นดินโดยเด็ดขาด ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีการทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ ให้อยู่ในสภาพที่ถูกสุขลักษณะทุกวัน

1.3.บริเวณที่รับประทานอาหาร

ผู้รับเหมาต้องจัดพื้นที่สำหรับรับประทานอาหารสำหรับพนักงานของผู้รับเหมา ห้ามรับประทานอาหารในบริเวณพื้นที่ทำงาน

1.4.น้ำดื่ม

ต้องจัดให้มีน้ำสะอาดสำหรับดื่มตามมาตรฐานน้ำบริโภคอย่างเพียงพอ อย่างน้อยในอัตราคนงานไม่เกิน 40 คนต่อ 1 จุด คนงานไม่เกิน 80 คน ต่อ 2 จุด และเพิ่มขึ้นต่อจากนี้ในอัตราส่วน 1 จุด ต่อคนงานไม่เกิน 50 คน ต้องจัดให้มีอุปกรณ์การดื่มหรือภาชนะบรรจุน้ำให้อยู่ในสภาพที่สะอาดและต้องระบุผู้ดูแลอย่างชัดเจนเพื่อให้มีสภาพสมบูรณ์และสะอาดถูกสุขลักษณะ

1.5.ที่สูบบุหรี่

ต้องจัดพื้นที่เป็นบริเวณสำหรับสูบบุหรี่โดยเฉพาะ โดยพื้นที่นั้นต้องได้รับการอนุญาตจากบริษัท ในบริเวณที่สูบบุหรี่ต้องจัดให้มีที่เขี่ยบุหรี่ในจำนวนที่เพียงพอ ต้องมีเครื่องดับเพลิง และป้ายบอกว่าเป็นบริเวณอนุญาตให้สูบบุหรี่ติดไว้อย่างชัดเจน ห้ามสูบบุหรี่นอกบริเวณที่สูบบุหรี่อย่างเด็ดขาด

1.6.การกำจัดของเสีย เศษวัสดุ และสิ่งปฏิกูล

ผู้รับเหมาต้องแยกเก็บของเสีย เศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ สิ่งปฏิกูล ออกเป็นวัสดุมีพิษหรือมีอันตรายต่อสิ่ง แวดล้อมและวัสดุไม่มีอันตราย โดยการขนย้ายให้ปฏิบัติ ดังนี้

- ผู้รับเหมาต้องทำการคัดแยกการจัดเก็บในพื้นที่กำหนด พร้อมบันทึกปริมาณของเสียโดยสรุปให้ทางหน่วยงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เป็นประจำทุกเดือน
- ขยะอันตรายหรือสิ่งปฏิกูลที่ไม่ใช้แล้ว ห้ามนำออกจากโรงงานก่อนได้รับอนุญาตจากหน่วยงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัท เพื่อปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ

1.7.การดูแลรักษาความสะอาด

ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรฐาน 5 ส ให้ผ่านเกณฑ์ ตามที่บริษัทกำหนด

บทที่ 2
กฎระเบียบการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี เป็นปัจจัยที่สำคัญที่สำคัญประการหนึ่งในการทำงานให้มีความปลอดภัยอุบัติเหตุส่วนหนึ่งมาจากการทำงานในสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ผู้ควบคุมงาน หัวหน้างานและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการตรวจสอบสภาพการทำงานทุกครั้งก่อนที่จะเริ่มทำงาน , ระหว่างการทำงานและหลังเลิกงานให้มีความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานอยู่เสมอ

ข้อปฏิบัติในการรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม (Housekeeping) ของผู้รับเหมา

2.1.จัดให้มีการดูแล รักษาสภาพแวดล้อมในพื้นที่การทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัย อยู่เสมอ เช่น การทำ 5 ส. การจัดเก็บ จัดวางวัสดุ สิ่งของให้เป็นระเบียบ , การจัดหาที่รองรับขยะสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสม เพียงพอในพื้นที่ , การควบคุมป้องกันกิจกรรมที่มีผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม เช่น งานพ่นทราย

2.2. หัวหน้างานต้องตรวจสอบสภาพพื้นที่การทำงานให้มีความสะอาด เป็นระเบียบปลอดภัย ตลอดเวลาการทำงานอยู่เสมอ

2.3. จัดให้มีการดำเนินการแยกวัสดุที่ไม่ใช้แล้วหรือสิ่งปฏิกูลที่เกิดจากการทำงาน ได้แก่ ของเสียอันตราย , ของเสียทั่วไปและขยะมูลฝอย ตามที่กฎหมาย และระเบียบบริษัทฯ กำหนดไว้ เช่น ถังรับขยะอันตราย รองรับเศษผ้าที่เปื้อนสารเคมีหรือน้ำมัน , ถังรับขยะมูลฝอย รองรับพวกเศษถุงพลาสติก เศษใบไม้ทั่วไป เป็นต้น

2.4. ห้ามเทน้ำมัน สารเคมี หรือสิ่งปฏิกูลใด ๆ ทิ้งลงในท่อระบายน้ำสาธารณะโดยเด็ดขาด ให้ดำเนินการกำจัดวิธีตามระเบียบบริษัทฯ กำหนด

2.5. หากพนักงานผู้ปฏิบัติงานไม่เข้าใจวิธีการกำจัด หรือขั้นตอนการแยกทิ้งวัสดุที่ไม่จำเป็นแล้ว ให้สอบถามพนักงานบริษัทฯ เพื่อชี้แจงวิธีการดำเนินการที่ถูกต้อง ทั้งนี้ไม่ควรดำเนินการใด ๆ โดยไม่เข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

2.6. ก่อนเลิกงานทุกครั้ง หัวหน้างานต้องตรวจสอบสภาพการทำงานให้มีความเป็นระเบียบ สะอาด ก่อนออกจากพื้นที่การทำงาน

2.7. พนักงานผู้รับเหมามีหน้าที่จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่การทำงานของตนเองให้สะอาดอยู่เสมอ

บทที่ 3
กฎระเบียบการควบคุมการเข้า-ออกบริเวณเขตก่อสร้าง

3.1.การแจ้งทะเบียนรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานผู้รับเหมา

ก่อนที่จะมีการเริ่มทำงานของผู้รับจ้างจะต้องทำการแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับ จ้างตามแบบฟอร์มแบบแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานผู้รับเหมา พร้อมแบบสำเนาบัตรประชาชน รูปถ่าย 2 รูป และสำเนาหลักฐานที่ผ่านการฝึกอบรม พร้อมประวัติการทำงาน (ถ้ามี) ซึ่งจะต้องผ่านการทดสอบวัดความรู้ด้านความปลอดภัย ทุกระดับ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานผู้รับจ้างนี้จะต้องทำหน้าที่ด้านความปลอดภัยเต็มเวลา

3.2.การแจ้งทะเบียนรายชื่อผู้รับจ้าง เพื่อทำการฝึกอบรม

ก่อนเข้าทำงานผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารต่อไปนี้ให้กับตัวแทนของบริษัทฯ

1. รายชื่อและสำเนาบัตรประชาชนของลูกจ้างทุกคนที่จะเข้าทำงานและรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป พร้อมระบุตำแหน่งที่รับผิดชอบ และกรอกข้อมูลลงในคำร้องขอทำบัตรอนุญาตเข้าทำงานผู้รับเหมา
2. รายชื่อพนักงานขับรถ สำเนาใบขับขี่ ตามประเภทรถยนต์ และหมายเลขทะเบียนรถ

3.3.การอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย เพื่อการปฏิบัติงาน

1.ลูกจ้างทุกคนต้องได้รับการอบรม เกี่ยวกับข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงานก่อน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้ทำงานโดยผู้รับเหมาหลักจะต้องจัดอบรมความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงานของผู้รับเหมาหลัก

2. ผู้รับเหมาหลักจะต้องจัดให้มีบัตรประจำตัว ของลูกจ้างทุกคน เพื่อติดเข้าในพื้นที่โครงการทำงานทุกวัน

3. ผู้รับเหมาหลักจะต้องมีการจัดอบรมเพิ่มเติมด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับงานตามความจำเป็นและต้องจัดการประชุมเกี่ยวกับความปลอดภัยพร้อมกับชี้แจงให้ลูกจ้างทุกคนทราบ ไม่ว่าจะเป็นลูกจ้างโดยตรงของผู้รับจ้างหรือของผู้รับเหมาช่วง

4. ผู้รับเหมาหลักทำการสนทนาความปลอดภัย (Safety Talk) ให้กับพนักงานก่อนเริ่มทำงานแต่ละประเภท อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง พร้อมบันทึกลงในแบบฟอร์มบันทึกการสนทนาความปลอดภัยใน 5 นาที

3.4. การควบคุมผู้มาเยี่ยมชมหรือติดต่องาน ที่ไม่ผ่านการอบรม ภายในเขตก่อสร้าง

3.4.1 ผู้มาเยี่ยมชมหรือติดต่องาน จะต้องได้รับคำแนะนำเรื่องความปลอดภัยในพื้นที่โครงการก่อนเข้าพื้นที่

3.4.2 ผู้มาเยี่ยมชมหรือติดต่องาน จะต้องมีพนักงานบริษัทฯหรือผู้รับเหมาหลัก ร่วมเดินทางด้วยทุกครั้ง

3.5.การนำวัสดุอุปกรณ์เข้า – ออกบริเวณพื้นที่โครงการก่อสร้าง

3.5.1 การขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เข้าหรือออก จะต้องมีใบผ่านเข้า-ออกของวัสดุนั้น ๆ ด้วย

3.5.2 รายการเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่จะนำมาใช้ในโรงงาน ต้องผ่านการตรวจสภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดความปลอดภัย เช่น ปั้นจั่น ปั๊มลม เป็นต้น

3.5.3 กรณีต้องการรับของเข้าพื้นที่โครงการ จะต้องแจ้งตัวแทนผู้รับจ้าง เพื่อให้มารับของก่อนอนุญาตเข้าพื้นที่โครงการ

3.5.4 ลูกจ้างทุกคนตลอดจน ยานพาหนะ ที่ผ่านเข้าออกเขตก่อสร้าง บริษัทฯ มีสิทธิที่จะทำการตรวจค้นได้ตลอดเวลา

บทที่ 4
กฎเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม ต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง อีกทั้งต้องมีการบริหารจัดการพื้นที่การปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย ลูกจ้างทุกคนต้องรู้จักวิธีใช้ และสามารถใช้เครื่องป้องกันสำหรับบุคคลได้อย่างถูกต้อง ถูกวิธีอย่างปลอดภัย ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการ ดังนี้

4.1 การแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในการเข้าพื้นที่โครงการ

4.1.1 ต้องติดบัตรที่ได้รับอนุญาตและสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ตลอดระยะเวลาที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่โครงการ ห้ามใช้สายคล้องคอในการติดบัตร

4.1.2 ต้องสวมใส่เสื้อแขนยาว กางเกงขายาวที่อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ ไม่ขาดชำรุด และทำจากผ้าฝ้าย

4.1.3 ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามประเภทการปฏิบัติงาน โดยอย่างน้อยจะต้องสวมใส่ หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง แว่นตานิรภัย รองเท้านิรภัย

4.2 อุปกรณ์ป้องกันอันตราย สำหรับใบหน้าและดวงตา

ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องสวมแว่นตานิรภัย หรือแว่นป้องกันเคมี ตลอดเวลาในบริเวณที่กำหนดให้เป็นบริเวณที่ต้องสวมอุปกรณ์ป้องใบหน้าและดวงตา

4.2.1. แว่นตานิรภัย ต้องสวมใส่ตลอดระยะเวลาที่เข้าในเขตพื้นที่ก่อสร้าง กรณีปฏิบัติงานสำหรับกลางคืน จะต้องสวมใส่แว่นตานิรภัยชนิดเลนส์ใสเท่านั้น

4.2.2.หน้ากากเชื่อม ต้องสวมใส่สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานเชื่อมโดยเป็นอุปกรณ์ที่สามารถยึดติดกับหมวกนิรภัยได้

4.2.3. กระบังหน้า ต้องสวมใส่สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานเจียร์ งานตัด งานที่ทำงานกับสารเคมีโดยเป็น อุปกรณ์ที่สามารถยึดติดกับหมวกนิรภัยได้

4.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตราย สำหรับศีรษะ

ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องสวมหมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคางเมื่อต้องขึ้นทำงานบนที่สูงและตลอดเวลาเมื่ออยู่ในบริเวณเขตก่อสร้าง

4.4 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายสำหรับลำตัว

ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องผูกและเกี่ยวเข็มขัดนิรภัย (Safety Harness) อย่างถูกต้องเมื่อทำงานในบริเวณต่อไปนี้

4.4.1.ทำงานบนที่สูงจากพื้น 2 เมตรขึ้นไป

4.4.2. บนพื้นที่ปฏิบัติงาน(Platform)ระดับสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป และใกล้ขอบของพื้นที่ในระยะ 1.2 เมตร

หมายเหตุ : ความสูงที่ระดับ 2 เมตร ขึ้นไป หมายถึง การวัดระดับจากพื้นถึงจุดที่ยืนหรือนั่งปฏิบัติงาน

4.5 อุปกรณ์ฉุกเฉิน ที่ล้างตัวและที่ล้างตา

4.5.1. ตัวแทนบริษัทผู้รับเหมาจะต้องติดตั้งจุดอาบน้ำกับที่ล้างตาฉุกเฉินพร้อมวิธีใช้ให้กับผู้รับเหมา

4.5.2. จุดติดตั้งที่ล้างตัวและที่ล้างตาจะต้องมีปริมาณเพียงพอต่อความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน อย่างน้อยจะต้องมีการติดตั้งที่บริเวณที่มีการจัดเก็บสารเคมี

4.5.3. ผู้รับเหมาจะต้องไม่ใช้น้ำจากที่อาบน้ำและที่ล้างตาฉุกเฉินนี้ไปดื่ม ล้างมือ หรือล้างเสื้อผ้าของตน

4.6 การป้องกันอันตราย จากอุณหภูมิของอุปกรณ์และพื้นที่การปฏิบัติงาน

4.6.1. สถานที่หรืออุปกรณ์ที่จะใช้ทำงาน ต้องมีสภาพความร้อนที่ไม่ทำให้อุณหภูมิร่างกายผู้ทำงานสูงเกินกว่า 38 องศาเซลเซียส

4.6.2. ถ้าอุณหภูมิสูงเกินจะต้องสวมชุดกันร้อนหรือมีการระบายอากาศ เพื่อไม่ให้อุณหภูมิของร่างกายเกิน38 องศาเซลเซียส

4.6.3.สถานที่ที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนที่มีสภาพความร้อนสูงถึงขนาดเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของบุคคล จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาและติดป้ายเตือนให้ทราบ

บทที่ 5
กฎระเบียบข้อบังคับสำหรับพนักงานผู้รับจ้าง

5.1. การคัดเลือกลูกจ้าง

5.1.1.ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีอายุตั้งแต่ 18 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป

5.1.2.ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีใบรับรองแพทย์ เพื่อยืนยันว่าผู้ปฏิบัติงาน ไม่มีการเจ็บป่วยเรื้อรัง และไม่มีโรคเจ็บป่วยที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุขณะปฏิบัติงาน

5.1.3.ผู้ปฏิบัติงานจะต้องแสดงเอกสารยืนยันการเป็นสมาชิกประกันสังคม

5.1.4.ผู้ปฏิบัติงานชาวต่างชาติ จะต้องได้รับใบอนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมาย

5.2. การใช้ยานพาหนะ

5.2.1.ผู้ขับขี่ยานพาหนะต้องปฏิบัติตามกฎจราจรหรือสัญญาณต่าง ๆ

5.2.2.ยานพาหนะทุกคันต้องได้รับอนุญาตและผ่านการตรวจสภาพก่อน จึงนำเข้าในบริเวณโครงการได้

5.2.3.ให้จัดพื้นที่จอดรถสำหรับจอดรถในโครงการ โดยจอดรถในบริเวณที่กำหนดเท่านั้น บริเวณอื่นในโครงการถ้าไม่มีป้ายอนุญาต ห้ามจอดยานพาหนะ ทั้งนี้เพื่อสะดวกในการจัดการจราจรเวลาเกิดเหตุฉุกเฉิน

5.2.4. กรณีที่มีการปฏิบัติงาน แล้วจำเป็นต้องจอดรถหรือยานพาหนะกีดขวางกลางถนนหรือประตู ต้องรีบแจ้งให้ตัวแทนของบริษัทฯก่อน

5.2.5.ห้ามโดยสารรถหรือยานพาหนะด้านกระบะหลังเด็ดขาด

5.2.6.ความเร็วสูงสุดที่กำหนดภายในเขตก่อสร้างที่ 20 กม./ชม.

5.2.7.ในการนำรถหรือยานพาหนะเข้าหรือออกในเขตพื้นที่โครงการ จะต้องมีผู้ให้สัญญาณหรือผู้นำทางรถเข้าไปบริเวณพื้นที่จุดปฏิบัติงาน

5.2.8.ห้ามเดินเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ติดตั้งอยู่บนยานพาหนะขณะยานพาหนะนั้นเคลื่อนที่

5.2.9.ห้ามเติมน้ำมัน ขณะเครื่องยนต์ของยานพาหนะกำลังทำงานอยู่

5.2.10.ผู้รับเหมาจะต้องจัดยานพาหนะและเครื่องใช้ ที่มีสภาพดีในการรับ-ส่ง ลูกจ้าง พร้อมทั้งต้องจัดให้มีเครื่องป้องกันการบาดเจ็บหรือการตกจากยานพาหนะ

5.3. การประกันความเสี่ยงของผู้รับเหมา

5.3.1. ผู้รับเหมาจะต้องจัดประกันภัยต่าง ๆ ให้ครอบคลุมถึงความเสียหาย ที่จะเกิดกับทรัพย์สินและตัวลูกจ้าง รวมถึงบุคคลที่สามด้วย

5.3.2 บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบความเสียหายใด ๆ ที่เกิดกับทรัพย์สินของผู้รับเหมาภายในเขตก่อสร้าง

5.3.3 รถหรือยานพาหนะ จะต้องจัดประกันให้ผู้ขับขี่ผู้โดยสารและครอบคลุมถึงบุคคลที่สามด้วย

5.3.4 สำหรับสัญญาว่าจ้างใหญ่ ๆ การประกันความเสียหายต่างๆจะมีระบุในสัญญาด้วย กรณีเครื่องมือเครื่องใช้ถูกขโมยหรือสูญหายถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้รับเหมาและผู้รับเหมาจะต้องรีบรายงานต่อตัวแทนของบริษัทฯ ทันที

5.4.เครื่องหมายความปลอดภัย

5.4.1 ผู้รับเหมาหลักจะต้องจัดให้มีป้ายบอกโครงการ ป้ายสัญญลักษณ์ความปลอดภัย ป้ายจราจร

5.4.2 ผู้รับเหมาต้องเข้าใจและปฏิบัติตามเครื่องหมายต่าง ๆ ในเขตก่อสร้าง

5.4.3 ผู้รับเหมาต้องไม่รื้อถอนหรือเคลื่อนย้าย ป้ายต่าง ๆ ขณะที่ยังมีการปฏิบัติงาน หรือใช้พื้นที่อยู่ หรือยังมีความเสี่ยงที่ต้องมีป้ายหรือสัญญลักษณ์บ่งบอกอยู่

5.5. กล้องถ่ายรูป

5.5.1 ไม่อนุญาตให้นำกล้องต่าง ๆ เข้าภายในโรงงาน ยกเว้น ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการโรงงานของบริษัทฯ

5.5.2 การถ่ายต้องอยู่ภายในขอบเขตที่กำหนดในใบอนุญาต และอยู่ในการดูแลของพนักงานบริษัทฯ ถ้าตรวจพบว่ามีการถ่ายภาพโดยไม่ได้อนุญาต จะถูกยึดกล้องถ่ายรูปเพื่อไปตรวจสอบข้อมูล ส่วนอุปกรณ์จะคืนให้เมื่อออกจากโครงการ

5.5.3 กล้องถ่ายรูปจะต้องมีการขึ้นทะเบียนและตรวจสภาพกล้อง ก่อนนำเข้าพื้นที่โครงการ

5.6. เวลาทำงาน และการทำงาน

5.6.1 เวลาทำงานปกติของผู้รับเหมา ตั้งแต่ 07.30 น. ถึง 18.30 น. ทำวันจันทร์ ถึง วันเสาร์ หยุดวันอาทิตย์และวันหยุดของบริษัทฯ

5.6.2 กรณีผู้รับเหมาต้องการทำงานนอกเวลาทำงานปกติ หรือทำงานในวันอาทิตย์ หรือวันหยุดราชการ ต้องแจ้งขออนุญาตทำงานต่อตัวแทนของบริษัทฯ ล่วงหน้า เพื่อจัดเตรียมการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสมต่อไป

5.7. การติดป้ายเตือน การล็อคกุญแจ

เพื่อให้แน่ใจว่าเครื่องจักรอุปกรณ์ยังคงอยู่ในสภาพที่ไม่ต้องการให้เปลี่ยนแปลง ให้ติดป้ายเตือนสีแดงเพื่อให้ทุกคนได้เห็นและป้องกันอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้น โดยห้ามไม่ให้ทุกคน ใช้เครื่องจักรหรืออุปกรณ์นั้น บุคคลที่รับผิดชอบการทำงานของอุปกรณ์นั้น จะต้องเป็นผู้ตรวจสอบและติดป้ายเตือนเมื่อเห็นว่าอาจจะเกิดอันตรายจากเครื่องจักรอุปกรณ์นั้นได้ ผู้ที่จะถอดออกหรือทำลายป้ายเตือนได้คือผู้ติดป้ายเตือนนั้นหรือผู้บังคับบัญชา การมองข้ามหรือไม่ทำตามกฎของป้ายเตือนสีแดง อาจถูกพิจารณาให้หยุดงานหรือไล่ออกจากงาน

การติดป้ายเตือนอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องจักรที่ไม่พร้อมใช้งาน

5.7.1 ติดป้ายเตือนที่แผงไฟฟ้าและเครื่องจักรที่ไม่พร้อมใช้งาน ที่ไม่ต้องการให้ใช้งาน ให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ไม่หลุดหรือปลิวได้ง่าย

5.7.2 บนป้ายเตือนต้องมีข้อความ "อันตราย ห้ามใช้" ชัดเจน

5.7.3 การติดป้ายเตือนกับเครื่องไฟฟ้า ต้องล็อคกุญแจด้วย

5.7.4 ทำลายป้ายเตือนที่ถอดออกทุกครั้ง ถ้าแขวนใหม่ให้ใช้แผ่นใหม่

5.7.5 ไม่ถอดป้ายเตือนของผู้อื่น หรือใช้อุปกรณ์ที่ยังมีป้ายเตือนติดอยู่

ถ้าจำเป็นต้องการใช้อุปกรณ์ใด ๆ ที่ยังมีป้ายเตือนของบุคคลอื่นอยู่ให้ติดต่อกับตัวแทนของบริษัทฯ ก่อน ห้าม ถอดหรือทำลายเอง โดยเด็ดขาด

5.8.สารกัมมันตภาพรังสี

การเก็บการใช้สารกัมมันตภาพรังสีต้องเป็นไปตามกฎข้อบังคับที่ทางราชการกำหนด และต้องแจ้งต่อตัวแทนของบริษัทฯ ก่อนนำเข้ามาในโรงงาน และก่อนใช้ทุกครั้งด้วย

5.9.การป้องกันสิ่งแวดล้อม

5.9.1 ผู้รับเหมามีส่วนรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการทำงาน โดยจะรวมถึงเครื่องมือ เครื่องใช้ ต้องไม่มีส่วนทำลายสิ่งแวดล้อมด้วย เช่น ควันดำของรถหรือเครื่องจักร

5.9.2 ไม่ทิ้งน้ำมันหรือของเสียต่าง ๆ ลงดินหรือท่อน้ำทิ้งโดยเด็ดขาด

5.10. การตรวจสอบ ความปลอดภัยของผู้รับเหมา

5.10.1 ผู้รับเหมาจะต้องการตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่โครงการ กรณีพบข้อบกพร่องให้ทำการปรับปรุง และรายงานผลการตรวจสอบให้กับตัวแทนของบริษัทฯ รับทราบ

5.10.2 ตัวแทนของบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบความปลอดภัยของผู้รับเหมา และเป็นหน้าที่ของผู้รับเหมาต้องแก้ไขหรือทำให้ดีขึ้นตามที่ตรวจพบข้อบกพร่อง และต้องทำให้ดีต่อไปหลังจากผ่านการตรวจสอบนั้นแล้ว และรายงานผลการปรับปรุงให้กับตัวแทนของบริษัทฯ รับทราบ

บทที่ 6

กฎระเบียบข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน

6.1. ไม่อนุญาตให้นำสุราของมึนเมา เข้าในบริเวณโรงงาน หรือถ้าพบบุคคลใดมีอาการหรือสภาพที่เกิดจากการดื่มเสพสุรา ของมึนเมา จะถูกให้ออกจากบริเวณโครงการทันที เพื่อทำการตรวจสอบปริมาณแอลกอฮอล์ กรณีพบปริมาณแอลกอฮอล์มากกว่า 10 มิลลิกรัมเปอร์เซนต์ และถูกพิจารณาโทษตามกฎระเบียบของบริษัท

6.2 ไม่อนุญาตให้มีการเสพยาเสพติด ในพื้นที่โครงการ ถ้าหากตรวจพบทางบริษัทฯจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

6.3. ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีพื้นที่สูบบุหรี่ และมีป้ายบอกให้ชัดเจน พร้อมถังดับเพลิง ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ในบริเวณเขตก่อสร้าง รวมถึงห้ามสูบบุหรี่ในรถหรือบนยานพาหนะ

6.4 ห้ามเล่นหยอกล้อขณะปฏิบัติงาน หรือ ทะเลาะวิวาท หรือ เล่นการพนัน ในบริเวณเขตก่อสร้าง

6.5 ห้ามวิ่งในบริเวณงาน กรณีฉุกเฉินให้เดินเร็วออกจากพื้นที่ไปยังจุดรวมพลที่ปลอดภัย

6.6 ห้ามจับ เปิด-ปิด อุปกรณ์ใด ๆ เช่น วาล์ว ตู้ไฟ ภายในเขตก่อสร้าง โดยไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง

6.7 ห้ามเดินบนท่อ หรือ กระโดดข้าม หรือไถลลงมาจากที่สูง ให้เดินในเส้นทางเดินที่กำหนดไว้เท่านั้น

6.8 การส่งเครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ห้ามโยน ห้ามทิ้ง ต้องใช้เชือกผูกมัดให้แน่นเพื่อป้องกันสิ่งของตกจากที่สูง

6.9 เมื่อต้องใช้แว่นกันสารเคมี (Goggles) ให้รัดสายรัดกับศีรษะ ไม่รัดกับหมวกนิรภัย

6.10 กรณีผมยาว จะต้องรวบผมไว้ในหมวกนิรภัย ห้ามปล่อยผมออกมานอกหมวก ขณะปฏิบัติงาน

6.11 ต้องไม่สวมแหวน นาฬิกา สร้อยคอ และเครื่องประดับที่อาจก่อให้เกิดอันตรายขณะปฏิบัติงาน

6.12 หมวกนิรภัยต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน สวมได้แน่นไม่หลุดหลวม พร้อมกับมีสายรัดคาง ผ่านการรับรอง

มาตรฐานอุตสาหกรรม(มอก.) หรือ มาตรฐานสากล

บทที่ 7

กฎความปลอดภัยการป้องกันและระงับเพลิงไหม้

7.1 ผู้รับเหมาจะต้องจัดทำแผนฉุกเฉินประจำพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งจัดให้มีการซ้อมแผนฉุกเฉิน และการอพยพร่วมกับผู้ว่าจ้าง

7.2 ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน และต้องทดสอบสัญญาณให้พร้อมใช้งาน เป็นประจำทุกเดือน

7.3 ผู้รับเหมาจะต้องรู้จักวิธีการใช้ถังดับเพลิง และการแจ้งเหตุฉุกเฉินเบื้องต้น

7.4 สารไวไฟต้องจัดเก็บแยกพื้นที่ให้ชัดเจน ห่างจากแหล่งความร้อนและประกายไฟ และติดป้ายสัญลักษณ์ความปลอดภัย และ MSDS

7.5 ต้องติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงใกล้บริเวณงานที่มีประกายไฟ และให้หยิบใช้ง่าย โดยสะดวกและรวดเร็ว

7.6 ไม่วางสิ่งของกีดขวาง ถนน ทางเดิน บันได และหม้อแปลง

7.7 ไม่วางสิ่งของกีดขวางทางเข้าไปหยิบที่ดับเพลิง ในระยะ 1 เมตร

7.8 ให้เติมน้ำมันในบริเวณที่กำหนด มีถาดรองที่มีพื้นที่มากกว่าชุดอุปกรณ์ ใช้ Hand Pump ในการสูบถ่ายน้ำมัน และ ไม่เติมน้ำมันขณะเครื่องยนต์กำลังทำงาน

บทที่ 8

กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องมือ, อุปกรณ์ และเครื่องจักร

8.1 กฎเกี่ยวกับการใช้เครื่องจักร และเครื่องมือเกี่ยวกับไฟฟ้า

8.1.1 ผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นมีสิทธิ ในการเดินเครื่องจักร หรือหยุดเครื่องจักร โดยจะต้องติดป้ายผู้รับผิดชอบที่เครื่องจักร เบอร์ติดต่อ รูปถ่าย ไว้ที่เครื่องจักรหรือแผงควบคุมสวิทซ์ไฟฟ้า ให้ชัดเจน

8.1.2 การทำงานเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ซ่อมบำรุงรักษาจะต้องได้รับอนุญาตและก่อนการเริ่มงาน และจะต้อง ปฏิบัติตามวิธีการเกี่ยวกับการปิดป้ายเตือน (TAGGING PROCEDURE) ให้เรียบร้อยก่อนเข้าทำงานทุกครั้ง

8.1.3 เมื่อต้องทำงานเกี่ยวกับอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ขับเคลื่อนด้วย MOTOR ไฟฟ้าต้องทำการตัดไฟและล็อคสวิทซ์ OFF (LOCK SWITCH) พร้อมติดป้ายเตือน (TAGGING PROCEDURE) กรณีที่ไม่สามารถตัดแหล่งจ่ายไฟฟ้าได้ จะต้องทำการติดตั้งอุปกรณ์หรือป้องกัน ไม่ให้เกิดการกระทบถูกส่วนที่มีไฟฟ้า โดยส่วนที่ เป็นร่างกายหรืออุปกรณ์

8.1.4 เมื่อทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่มีแหล่งจ่ายไฟ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ตู้ไฟฟ้า, LIMIT

SWITCH, LEVEL SWITCH ฯลฯ จะต้องตัดแหล่งจ่ายไฟที่ต้นทางพร้อมติดป้ายเตือนที่ต้นทางจ่ายไฟและที่อุปกรณ์

8.1.5 เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ต้องทำการต่อสายดินให้เรียบร้อย ต้องมีการต่อ Ground Rod ตอกลึกลงในดินไม่น้อยกว่า 80 cm. และขนาดของสายกราวน์ ต้องไม่น้อยกว่า 10 mm^2

8.1.6 อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ผู้รับเหมานำมาใช้ในเขตพื้นที่โครงการต้องผ่านการตรวจสอบ โดยผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือบุคคลที่ทางบริษัทผู้รับเหมามอบหมาย พร้อมได้รับการติดสติ๊กเกอร์ผ่านการตรวจสอบ ก่อนนำเข้าไปในเขตพื้นที่โครงการ หลังจากนั้นต้องจัดให้มีการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์อยู่เสมอ เดือนละ 1 ครั้ง

8.1.7 ต้องมีอุปกรณ์ตรวจเช็คกระแสไฟฟ้า ก่อนทำงานซ่อมอุปกรณ์เกี่ยวกับไฟฟ้า และ ห้ามต่อพ่วงอุปกรณ์ไฟฟ้าเกินโหลดของตู้ควบคุมและสายไฟที่ใช้งาน

8.1.8 เครื่องมือที่ใช้ในการทำงานหรือตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า จะต้องมีฉนวนหุ้มจนถึงปลายของเครื่องมือ และฉนวนนั้นจะต้องไม่ฉีกขาดเสียหาย

8.1.9 เมื่อต้องปฏิบัติกับอุปกรณ์ที่มีไฟฟ้า จะต้องพิจารณาใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น ถุงมือป้องกันไฟฟ้า รองเท้าป้องกันกระแสไฟฟ้า เป็นต้น

8.2 กฎเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ (HAND AND POWER TOOL)

8.2.1 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องตรวจเครื่องมือทุกชิ้นให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ก่อนปฏิบัติงาน

8.2.2 เลือกใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับงาน ทั้งชนิดและขนาด

8.2.3 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมขณะปฏิบัติงาน

8.2.4 การส่งเครื่องมือให้กับเพื่อนร่วมงานห้ามใช้วิธีโยน, ขว้าง หรือปาโดยเด็ดขาด

8.2.5 งานที่ต้องใช้เครื่องมือตี, ตอก หรือกระแทกจะต้องระวังการกระเด็นของเศษวัสดุ และจะต้องมั่นใจว่าระหว่างปฏิบัติงานชิ้นส่วนของเครื่องมือจะไม่หลุดกระเด็น

8.2.6 เมื่อทำการเคลื่อนย้าย หรือถอดเปลี่ยนเครื่องมือที่ใช้กำลังลม ต้องปิดวาล์วลมก่อน ห้ามใช้วิธีหักสายลม

8.2.7 HAND AND POWER TOOL ที่ใช้งานลักษณะตัด เช่น หินเจียร ใบตัดไฟเบอร์ เป็นต้น ต้องมีการ์ดครอบและการ์ดไม่แตกชำรุด

8.3 กฎเกี่ยวกับการใช้เครื่องจักรกล (MACHINE)

8.3.1 ก่อนเปิดสวิทซ์เดินเครื่องจักรต้องมั่นใจว่าไม่มีสิ่งกีดขวางต่อการทำงานของระบบ

8.3.2 ในขณะที่เดินเครื่องจักร ห้ามละทิ้งเครื่องจักรไว้โดยไม่มีผู้ควบคุม โดยให้อยู่ในระยะที่สามารถทำการควบคุมเครื่องจักรได้ทันท่วงที ในกรณีที่เกิดความผิดปกติ

8.3.3 ในกรณีที่เกิดความผิดปกติกับเครื่องจักรให้หยุดเครื่อง หรือปิดระบบไฟฟ้า เพื่อทำการตรวจสอบ และแก้ไข

8.3.4 เครื่องจักรต้องได้รับการทำความสะอาดตรวจเช็คสภาพและบำรุงรักษาอยู่เสมอ

8.3.5 ห้ามใช้เครื่องจักรเกินกว่ากำลังของเครื่อง

8.3.6 การทำงานกับเครื่องจักรที่มีชิ้นส่วนหมุน ต้องติดตั้งการ์ดป้องกันจุดหมุนของเครื่องจักรนั้น

8.4 เครื่องกำบัง, เครื่องกีดขวาง และเครื่องหมายเตือน (GUARDS, BARRICADES, WARNING SIGNS)

8.4.1 เครื่องมือ เครื่องใช้ เกี่ยวกับความปลอดภัยทั้งหลายต้องอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้การได้เสมอ

8.4.2 หลุม, บ่อ ที่ขุดไว้แล้วต้องป้องกันคนตกและกั้นคอกไว้ พร้อมติดป้ายเตือน

8.4.3 ช่องสำหรับคนเข้า-ออก (MANHOLE) หรือหลุมบ่อหากเปิดทิ้งไว้ จะต้องกั้นคอกพร้อมติดป้ายเตือน และในกรณีที่ไม่มีการปฏิบัติงานจะต้องทำการปิดทุกครั้ง

8.4.4 ถ้าการขุดหลุมหรือบ่อที่ลึกเกินกว่า 1.50 เมตร และสภาพของดินร่วนจะต้องขุดให้ลาดเอียง หรือต้องทำผนังค้ำยัน เพื่อกันการพังทลาย และต้องมีบันไดเพื่อการขึ้น-ลง

8.4.5 ราวสำหรับมือจับและราวกั้น (HANDRAIL และ GUARDRAILS) ที่เอาออกชั่วคราวเพื่อทำงาน เมื่อเสร็จงานแล้วให้รีบติดตั้งกลับที่เดิมโดยเร็ว

8.4.6 ในกรณีที่ซ่อมถนนหรือทำงานอื่น ซึ่งจำเป็นต้องปิดถนนให้ติดตั้งเครื่องกีดขวางและป้ายเตือนการจราจร พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยให้สัญญาณจราจร

8.4.7 เมื่อจะต้องทำงานในที่สูงเหนือถนน ทางข้ามเครื่องจักรหรืองานอันตรายอื่นๆ จะต้องติดตั้งเครื่องกีดขวางและ เครื่องหมายจราจร

8.4.8 เมื่อต้องทำงานใกล้กับเครื่องจักรที่กำลังทำงาน จะต้องติดเครื่องกีดขวาง และเครื่องหมายเตือนภัยบริเวณเครื่องจักร เพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานประสบอันตรายจากเครื่องนั้น

8.4.9 กรณีที่มีก๊าซพิษรั่ว จะต้องติดป้ายเตือนตรงบริเวณที่มีก๊าซพิษรั่ว และขึงเชือกหรือติดตั้งเครื่องกีดขวางในบริเวณดังกล่าวหรือบริเวณที่ก๊าซพิษที่กระจายไปถึงและให้เอาออกทันที เมื่อทุกอย่างเรียบร้อย

8.4.10 จะต้องติดเครื่องหมายเตือนไว้กับเครื่องมือและอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้เกี่ยวกับสารเคมีอันตราย

8.4.11 จะต้องติดเครื่องหมายเตือน "สวมเครื่องป้องกันเสียง" ในบริเวณที่มีเสียงดัง เกิน 90 เดซิเบล A บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน

8.4.12 จะต้องติดเครื่องหมายเตือน "สวมแว่นตาปลอดภัย " บริเวณที่มีการกลึง การเจียรและการเจาะ เป็นต้น

8.4.13 การทำงานบนนั่งร้านที่อาจมีของตก ต้องขึงเชือกกั้นบริเวณใต้นั่งร้านพร้อมติดป้ายเตือน

8.5 บันได A-Frame

8.5.1 ผู้ใช้งานต้องตรวจสภาพบันไดก่อนใช้งานเสมอ ถ้าพบว่าชำรุดต้องรายงาน และเขียน " ป้ายห้ามใช้ " ติดไว้จนกว่าจะซ่อมเสร็จแล้ว

8.5.2 วิธีตั้งบันได ต้องตั้งให้มีความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน

8.5.3 การตั้งบันไดต้องมีผู้อื่นจับยึดบันไดไว้ขณะปฏิบัติงาน

8.5.4 ห้ามขึ้นหรือลงบันไดมากกว่า 1 คน ให้ปีนขึ้นหรือลงบันไดได้ทีละคนเท่านั้น และต้องหันหน้าเข้าหาบันได

8.5.5 งานไฟฟ้าที่อาจมีอันตรายได้ ฐานของบันไดต้องมีฉนวนหุ้ม

8.5.6 ห้ามวางหรือติดตั้งบันได ที่หน้าประตู, ทางเข้า หรือทางที่มียวดยานผ่าน ยกเว้น กรณีที่จำเป็น และให้กั้นบริเวณ งานพร้อมทั้งติดตั้งป้ายเตือนภัย

8.5.7 เมื่อเสร็จงานหรือเลิกงานแล้ว ต้องนำบันไดออกและเก็บเข้าที่ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยทันที

\

8.6 สายชูชีพ และเข็มขัดชูชีพ (LIFE LINE AND FULL BODY SAFETY HARNESS)

8.6.1 เมื่อทำงานในที่สูงจะต้องใช้สายชูชีพและเข็มขัดชูชีพชนิดเต็มตัวทุกครั้ง

8.6.2 สายชูชีพ (Life line) จะต้องทำการทดสอบและขออนุญาตต่อผู้ว่าจ้าง ก่อนการใช้งาน

8.6.3 เข็มขัดชูชีพเต็มตัว (Full body Safety harness) ต้องมีตัวรับแรงกระชาก (Sock absorber)

8.6.4 สายชูชีพจะต้องยึดอยู่กับสิ่งที่มั่นคงและต้องระวังไม่ให้สายไปถูกกับผิวที่ขรุขระหรือใกล้เปลวไฟ หรือหัวเผาจาก เครื่องเชื่อม

8.6.4 จะต้องกระทำการตรวจสายชูชีพ และเข็มขัดชูชีพก่อนใช้งานทุกครั้ง

8.6.5 เมื่อใดก็ตามที่ต้องทำงานในเขตที่มีก๊าซ และพนักงานต้องสวมเข็มขัดชูชีพ จะต้องจัดให้มีคนเพิ่มอย่างน้อยอีกหนึ่งคนร่วมอยู่ด้วยเพื่อเป็นผู้ช่วยเหลือ

8.6.6 ต้องผูกเข็มขัดชูชีพเต็มตัว (Full body Safety harness) ทุกครั้งที่ขึ้นนั่งร้าน และให้ผูกกับโครงสร้างอื่นที่แข็งแรงกว่าถ้าทำได้

8.7 เครื่องจักรชนิดที่เคลื่อนที่ได้ (MOBILE EQUIPMENT)

8.7.1 ผู้ใช้เครื่องจักรมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสภาพเครื่องยนต์, น้ำ, น้ำมันเครื่อง, สัญญาณไฟ, เบรค และยางก่อนใช้งานทุกครั้ง และติดป้ายแสดงผู้ใช้เครื่องจักร

8.7.2 จะต้องใส่เบรคมือไว้, หาวัตถุหนุนล้อหลังทั้งสองล้อ และให้ดับเครื่องยนต์ก่อนลงจากรถ

8.7.3 เครื่องจักรที่เคลื่อนที่ได้ จะต้องมีคนช่วยบอกทาง ทุกคันในการเข้าพื้นที่โครงการ

8.7.4 ต้องดับเครื่องยนต์ก่อนเมื่อเติมน้ำมันเชื้อเพลิง หรือน้ำมันเครื่อง

8.7.5 ห้ามใช้บรรทุกน้ำหนักเกินพิกัด เมื่อต้องบรรทุกสิ่งที่ยื่นออกนอกรถต้องติดธงแดงที่ปลายสิ่งที่ยื่นออกนอกรถ สิ่งของที่บรรทุกจะต้องติดแน่นกับรถเพื่อกันกระดอนหรือเคลื่อนที่ตกลงมา

8.7.6 กรณีเครื่องจักรชนิดที่เคลื่อนที่ได้ จำเป็นต้องเข้าปฏิบัติงานใต้ท้องรถ ก่อนเข้าปฏิบัติงานใต้ท้องรถ ต้องใช้วัตถุหนุนล้อรถให้มั่นคงก่อน

8.7.7 เมื่อทำการขนของหนักขึ้นหรือลงจากรถโดยใช้รถเครน รถตัก ต้องใส่เบรคไว้ และให้พนักงานอยู่ในที่ๆปลอดภัย

8.8 การติดตั้งนั่งร้าน (SCAFFOLDS)

8.8.1 เมื่อทำการติดตั้งนั่งร้าน ต้องคำนึงถึงเรื่องการรับน้ำหนัก ความปลอดภัยของคน เครื่องมือที่อยู่ข้าง ล่ า ง แ ล ะ สถานที่ใกล้เคียง

8.8.2 ไม่อนุญาตให้ใช้นั่งร้านไม้ไผ่

8.8.3 ห้ามนำถังเปล่ามาใช้เป็นฐาน หรือช่วยรองฐานของนั่งร้าน

8.8.4 ชิ้นส่วนของนั่งร้านหรือพื้นไม้จะยื่นโผล่ได้ไม่เกิน 20 ซ.ม. และไม่น้อยกว่า 15 ซ.ม. ปลายของชิ้นส่วนนั่งร้านที่โผล่จะต้องติดสัญญาณผ้าแดงหรือธงแดง

8.8.5 ถ้านั่งร้านใดสูงกว่า 2 เมตร ต้องมีราวจับอยู่สูงกว่าพื้นไม่ต่ำกว่า 90 ซ.ม. และไม่เกิน 110 ซ.ม. ระยะห่างของขาตั้งต้องห่างไม่เกิน 3 เมตร

8.8.6 แผ่นปูนั่งร้านต้องเป็นวัสดุโลหะ เรียบติดกัน ผูกมั่นคง

8.8.7 ถ้านั่งร้านสูงกว่า 1.80 เมตร ต้องมีบันไดใช้ขึ้น-ลง

8.8.8 นั่งร้านต้องมีแผ่นกันของตกด้านข้าง (toe board) สูงไม่น้อยกว่า 10 cm.

8.8.9 นั่งร้านมีความสูงแต่ละชั้นไม่เกิน 2.00 เมตร

8.8.10 Clamp BS จับยึดระหว่างเสานั่งร้านมีความมั่นคงแข็งแรง

8.8.11 การประกอบตัวค้ำยันทะแยงมุมนั่งร้าน มีการติดตั้งระหว่างเสากับเสา

8.8.12 ข้อต่อนอก การต่อท่อเพื่อเพิ่มความยาวของ เสา คาน ข้อต่อต้องไม่อยู่ในระนาบเดียวกัน ต้องไม่เป็นสนิมผุ

8.8.13 นั่งร้านที่สูงเกิน 3 เท่าของฐาน ต้องมีการยึดให้มั่นคงแข็งแรงป้องกันนั่งร้านล้มตรงชั้นที่ 2และทุก ๆ 4 เมตร

8.8.14 การติดตั้งบันไดแต่ละช่วงสูงต้องไม่เกิน 3 เมตร ฐานต้องติดที่พื้นและต้องทำมุม 75-90 องศา ส่วนปลายบันไดต้องสูงเกินพื้นนั่งร้านอย่างน้อย 60 cm.

8.8.15 ระยะนั่งร้านต้องห่างจากสายไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า 5 เมตร หรือกรณีที่อยู่ในระยะที่ใกล้กว่า จะต้องมีการ์ดหุ้มสายไฟ หรือมีการตัดกระแสไฟฟ้า

8.8.16 มีตาข่ายหรือผ้าใบปิดคลุมส่วนที่กำหนดเป็นช่องทางเดินใต้นั่งร้าน

8.8.17 นั่งร้านแบบใช้ท่อ (PIPE) จะต้องตั้งให้ได้ฉากกับพื้น

8.8.18 นั่งร้านที่ตั้งอยู่ใต้พื้นที่ปฏิบัติงานของงานอื่นจะต้องมีหลังคา หลังคาต้องเป็นโลหะ

8.8.19 ห้ามตั้งนั่งร้านขวางทางเดิน ทางฉุกเฉิน และบันได

8.8.20 ห้ามยึดนั่งร้านกับอุปกรณ์ของโรงงาน ยกเว้นต้องได้รับอนุญาตจากพนักงานของบริษัทฯ

8.8.21 หากมีการทำงานบนที่สูง โครงหลังคา ต้องมี SAFETY NET ป้องกันการตกหล่นของพนักงาน และวัสดุสิ่งของ

8.8.22 นั่งร้านแบบเคลื่อนที่นั่งร้านมีความสูงได้ไม่เกิน 3 เท่าของความกว้างของฐาน ที่แคบที่สุด

8.8.23 นั่งร้านสูงเกินข้อกำหนด สูงเกิน 12 แต่ไม่ถึง 21 เมตร มีแบบนั่งร้านและผ่านการรับรองโดยวิศวกร สูงเกิน 21 เมตร มีแบบนั่งร้านและรายการคำนวนรับรองโดยวิศวกรโยธา ระดับสามัญ

8.8.24 มีป้ายเตือนอันตรายและป้ายบอกสถานะของนั่งร้านบริเวณทางขึ้นนั่งร้าน

8.9 ตาข่ายความปลอดภัย (SAFETY NET)

8.9.1 ใช้เพื่อในการป้องกันวัสดุอุปกรณ์ตกหล่นจากการปฏิบัติงานบนที่สูง แนวเส้นทางผ่านของบุคคลและรถยนต์

8.9.2 วัสดุที่ใช้ทำตาข่ายต้องเป็นเชือกไนล่อนหรือเชือกมนิลา ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า มิลลิเมตร เส้นเดียวตลอด โดยไม่มีรอยต่อตลอดแนว ช่วงถักรัดระยะห่างไม่เกิน 1 ฟุต/ช่วง

8.9.3 ขึงตลอดแนวยาวและกว้าง กับโครงสร้างที่แข็งแรง ครอบคลุมพื้นที่ปฏิบัติงานหรือมากกว่า ระยะติดตั้งต้องต่ำจากผู้ปฏิบัติงานลงมาไม่เกิน 2 เมตร

8.9.4 ในกรณีที่มีการกีดขวางงานอื่นใด ถ้าจำเป็นต้องทำการรื้อถอนตาข่ายออกบางส่วน ต้องแจ้งเจ้าของนั่งร้านและแจ้งผู้ตรวจสอบนั่งร้านเพื่อทำการตรวจสอบก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ห้ามมิให้บุคคล ทำงานในพื้นที่นั้นจนกว่าจะมีการติดตั้งตาข่าย กลับคืนสภาพเดิม และผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบนั่งร้านก่อน

8.9.5 ห้ามนั่ง, นอน, ยืน, เดิน หรือปฏิบัติงานอื่นใดบนตาข่ายรองรับ

8.9.6 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและหัวหน้างาน ต้องเป็นผู้ดูแลมิให้มีผู้ละเมิดกฎระเบียบ

8.9.7 กั้นขอบเขตและแขวนป้ายเตือนอันตรายพื้นที่ใต้ตาข่ายรองรับ และต้องมีผู้เฝ้าระวัง อยู่ใต้พื้นที่ปฏิบัติงานตลอดเวลา

8.9.8 ให้กำจัดเศษวัสดุที่ตกลงมาค้างบนตาข่ายทันทีที่มีการตกหล่น

บทที่ 9

กฎความปลอดภัยการขัดด้วยการพ่นทราย (SAND BLASTING)

9.1 พนักงานพ่นทรายต้องใส่หน้ากากสวมสำหรับพ่นทราย ผู้ควบคุมงานมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเครื่องมือดังกล่าวให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้อยู่เสมอ

9.2 ต้องมีผู้ร่วมงานอย่างน้อย 2 คน คนพ่น 1 คน ใส่ทรายและควบคุมหม้อลม 1 คน ทุกคนต้องมีหน้ากากป้องกันทรายเข้าตา ถุงมือหนัง กรองฝุ่นที่จมูก อุปกรณ์ลดเสียงและชุดป้องกัน

9.3 ผู้ร่วมงานทุกคนต้องเข้าใจหน้าที่ของตนเอง เข้าใจการทำงานของเครื่อง สามารถหยุดเครื่องได้ทันที ต้องสับเปลี่ยนกันถือหัวพ่นและพักผ่อน

9.4 ก่อนลงมือทำงานต้องตรวจทางลมเข้า วาล์ว ทราย สายทางออกให้เรียบร้อย

9.5 หัวพ่นทรายต้องติดวาล์วหยุดอัดโนมัติ (DEAD MAN CORTROL VALVE)

9.6 ต้องทำการทดสอบความแข็งแรงของอุปกรณ์ ระบบเครื่องพ่นทราย โดยใช้น้ำอัด (HYDROSTATIC PRESSURE TEST) ด้วยความดัน 1.5 เท่า ของความดันสูงสุดในการใช้งานและมีบันทึกผลการทดสอบ

9.7 ต้องตรวจตราสายลม หัวต่อให้อยู่ในสภาพที่ดีและรับ Load การใช้งานได้

9.8 จุดข้อต่อทุกจุด จะต้องมีอุปกรณ์ป้องกันการสบัดของสายลม ที่แข็งแรงและพร้อมงานใช้งานตลอดเวลา

9.9 ต้องมีอุปกรณ์ป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นทราย สู่ภายนอกพื้นที่ปฏิบัติงาน

9.10 ในการปฏิบัติงานพ่นทราย ก่อนการปฏิบัติงานจะต้องมีการพิจารณาว่ามีผลกระทบต่อบริษัทข้างเคียงหรือไม่ กรณี

มีผลกระทบ ให้แจ้งหน่วยงานความปลอดภัยของบริษัทผู้ว่าจ้าง ก่อนเริ่มงานเพื่อทำหนังสือแจ้งผู้ได้รับผลกระทบรับทราบก่อน

บทที่ 10

กฎความปลอดภัยในการเชื่อมแก๊ส, ตัดแก๊ส, เผา และถังแก๊ส

สำหรับเครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับอ๊อกซิเจน , และอะซิทีลีน <u>ห้ามใช้ LPG</u>

10.1 ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเชื่อมแก๊ส, ตัดแก๊ส, เผา และถังแก๊ส ต้องกำหนดผู้เฝ้าระวัง ในการตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ พื้นที่ปฏิบัติงานป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ โดยกำหนด 1 คนต่อจุดปฏิบัติงาน และผู้เฝ้าระวังจะต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire watchman)

10.2 ห้ามใช้อ๊อกซิเจนแทนลมที่อัด (COMPRESSER AIR) เป็นอันขาด และห้ามปล่อยอ๊อกซิเจนออกมาในที่จำกัด

10.3 ห้ามไม่ให้มีน้ำมัน จารบี หรือสารไวไฟอื่นๆ อยู่ใกล้ชิดติดต่อกับถังอ๊อกซิเจน หัวปรับ (REGULATOR) อ๊อกซิเจน ข้อต่อหรือสายอ๊อกซิเจน

10.4 อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับอะซิทีลีน จะต้องทนความแรงดันได้ไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่าของแรงดันใช้งานปกติ และต้องเป็นอุปกรณ์ที่มีรายงานผลการรับรองการทดสอบ

10.5 ห้ามเก็บถังก๊าซไว้ใกล้อุปกรณ์ที่มีประกายไฟ หรือในที่มีความร้อนสูง หรือไปสัมผัสกับวงจรไฟฟ้า หรือใกล้อุปกรณ์ที่อาจตกลงมาทับได้ และต้องยึดให้มั่นคง ต้องใส่ฝา SAFETY CAP ครอบไว้เมื่อไม่ได้ต่อสายใช้

10.6 ห้ามทำการเคลื่อนย้าย หรือจัดเก็บถังแก๊ส ในลักษณะที่นอนไว้ ถังแก๊สต้องตั้งยึดอยู่ในสภาพมั่นคง

10.7 ต้องตั้งถังแก๊สและมีเข็มขัด หรือเชือกผูกมัดให้มั่นคงระหว่างการใช้งาน อย่าให้ล้มหรือกลิ้งได้

10.8 ห้ามกระแทกถังแก๊ส หรือก่อให้เกิดการกระแทก หรือชนกันเองเพราะอาจจะเกิดความเสียหายแก่ถังหรือเป็นเหตุให้วาล์วหักทำให้ก๊าซรั่วออกมาได้

10.9 ห้ามเคลื่อนย้ายถังก่อนถอดหัวปรับความดันออก (PRESSURE REGULATOR) เว้นแต่ลำเลียงขึ้นบนรถที่ออกแบบเป็นพิเศษโดยเฉพาะ และให้ใส่ฝาครอบทันทีที่ถอดหัวปรับความดันออก (REGULATOR)

10.10 เมื่อต้องใช้สายอ๊อกซิเจน หรืออะซิทีลีน ในเส้นทางรถยนต์วิ่งผ่าน จะต้องแขวนไว้สูงที่สามารถให้รถยนต์ผ่านได้ หรือต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันรถยนต์ทับสาย เพื่อป้องกันความเสียหาย เกิดการรั่วไหล

10.11 เมื่อต้องใช้สายอ๊อกซิเจน หรืออะซิทีลีน ในพื้นที่ปฏิบัติงานจะต้องจัดวางสายให้เป็นระเบียบเพื่อป้องกันการสะดุด เหยียบทับ บาดจากอุปกรณ์ในพื้นที่ปฏิบัติงาน

10.12 ห้ามวางถังไว้ในที่อับที่จำกัด หรือบนหลังคาถังน้ำมัน ถ้าจำเป็นต้องทำงาน ในที่อับไม่ควรนำถังเข้าไปด้วย ต้องถอดหัวตัด, หัวเชื่อม (TORCH) และสายออกเมื่อเสร็จหรืออย่างน้อยเมื่อเสร็จงานต้องปิดวาล์วที่ถังและถอดสายออกจากถังทันที โดยผู้เฝ้าระวังที่ได้รับมอบหมาย

10.13 ต้องตรวจสอบสภาพสายและอุปกรณ์ทุกครั้งก่อนนำมาออกใช้งาน สายต้องไม่รั่ว, ไม่แตก, ข้อต่อต้องไม่หลวมและห้ามใช้สายที่มีรอยไหม้โดยเด็ดขาด โดยผู้เฝ้าระวังที่ได้รับมอบหมาย ลงบันทึกผลการตรวจสอบ

10.14 ในการเคลื่อนย้ายด้วยรถยก ห้ามใช้สลิงผูกหรือแม่เหล็กดูดซึ่งอาจจะหลุดง่ายต้องวางแคร่ หรือใช้พื้นรอง(PLATFORM) ที่แน่นหนา

10.15 ต้องจัดให้มีอากาศถ่ายเทได้ดี เมื่อทำการตัดหรือเชื่อมในที่แคบ

10.16 ห้ามเก็บถังแก๊ส ไว้ใกล้สารไวไฟ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง, บิวทีน-1, เฮกเซน

10.17 ต้องแยกชนิดของแก๊สอย่าให้ปะปนกันเด็ดขาด โดยเฉพาะแก๊สที่ติดไฟและแก๊สที่เป็นพิษ

10.18 ต้องเก็บถังอ๊อกซิเจน แยกห่างจากอะซิทีลีน และแก๊สชนิดอื่นๆ ที่ไวไฟ อย่างน้อย 8 เมตร

10.19 ห้ามใช้แก๊สหุงต้ม, ไฮโดรเจน, อ๊อกซิเจน หรืออะซิทีลีนทดสอบหารอยรั่ว ควรใช้ COMPRESS AIR, N2แทน

10.20 ห้ามใช้ถังแก๊สและส่วนประกอบ เช่น วาล์ว, เกจ ที่ชำรุด

10.21 กรณีงานเชื่อมแก๊สต้องทำการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flash back arrestor) ทั้ง 4 จุด ได้แก่ ทางออกของ OXYGEN REGULATOR, ทางออกของ FUEL GAS REGULATOR, ด้าม TORCH ทางด้านที่ต่อกับสายออกซิเจน และด้าม TORCH ทางด้านที่ต่อกับสายแก๊สเชื้อเพลิง

บทที่ 11
กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมแบบไฟฟ้า (ARC WELDING EQUIPMENT)

11.1 ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเชื่อมแบบไฟฟ้า ต้องกำหนดผู้เฝ้าระวัง ในการตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ พื้นที่ปฏิบัติงานป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ โดยกำหนด 1 คนต่อจุดปฏิบัติงาน และผู้เฝ้าระวังจะต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire watchman)

11.2 สายเชื่อมที่เป็นสายดินจากเครื่องเชื่อมต้องต่อให้แน่นบนชิ้นงานที่เชื่อม ห้ามอาศัยโครงสร้างเหล็ก, ท่อร้อยสายไฟฟ้า, สายเดินระบบไฟฟ้า หรือมอเตอร์เป็นส่วนของทางเดินไฟฟ้า

11.3 สายไฟฟ้าเชื่อมจากเครื่องเชื่อม ถ้าต่อไกล ในเส้นทางรถยนต์วิ่งผ่าน จะต้องแขวนไว้สูงที่สามารถให้รถยนต์ผ่านได้ หรือต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันรถยนต์ทับสาย เพื่อป้องกันความเสียหาย กรณีที่ไม่สามารถแขวนบนที่สูงได้ให้ฝังไว้ใต้ดิน โดยจะต้องมีท่อร้อยสายที่สามารถป้องกันการบดทับ และชำรุดเสียหายได้

11.5 การต่อและตัดตู้เชื่อมเข้ากับแหล่งจ่ายไฟ ต้องตัดกระแสไฟที่จ่ายออกมาก่อน

11.6 การต่อสายเชื่อมและสายกราวด์ จะต้องใช้อุปกรณ์หางปลาในการเข้าสาย

11.7 เวลาที่หยุดการเชื่อม หรือเวลาหยุดพัก ต้องปิดหรือดับเครื่องก่อน กรณีที่ไม่ใช้งานแล้วจะต้องเคลื่อนย้ายออกไปอยู่ในเขตที่ปลอดภัย

11.8 ต้องตรวจสายและเครื่องเชื่อมทุกครั้งก่อนการใช้งาน ถ้าสายชำรุด ฉนวนฉีกขาด ต้องรีบซ่อมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที

บทที่ 12
กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้รอกโซ่ สลิง เอี๊ยบ และ เครน (Crane)

12.1 การใช้รอกโซ่ สลิง เอี๊ยบ และ เครน (Crane)

12.3.1 การปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รอกโซ่ สลิง เครน และ เอี๊ยบ ผู้ปฏิบัติงานจะต้องประกอบด้วย ผู้บังคับ , ผู้ให้สัญญาณ , ผู้ยึดเกาะวัสดุ และ ผู้ควบคุมการใช้ ซึ่งจะต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด

12.3.2 การสื่อสารอาจเป็นสัญญาณมือ หรือวิทยุ ที่สามารถเข้าใจได้ระหว่างผู้บังคับ กับ ผู้ให้สัญญาณ กรณีให้สัญญาณด้วยมือ ผู้ให้สัญญาณต้องยืนอยู่ในตำแหน่งที่ผู้บังคับ สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

12.3.2 การใช้งาน รอกโซ่ สลิง เอี๊ยบ และ เครน เข้าทำงานในพื้นที่โครงการ จะต้องผ่านการตรวจสอบสภาพและทดสอบการทำงานเครนหน้างานก่อนทุกครั้ง จึงจะอนุญาตให้ใช้งานได้

12.3.3 เมื่อมีการใช้เครน จะต้องมีการปิดกั้นบริเวณ หรือในแนวรัศมีในการยกทุกครั้ง

12.3.4 ผู้บังคับเครน ห้ามละทิ้งห้องควบคุมขณะที่มีการยกสิ่งของค้างอยู่

12.3.5 ผู้เกี่ยวข้องโดยเฉพาะผู้ควบคุมเครนจะต้องรู้น้ำหนักของสิ่งของที่จะยก และต้องรู้รัศมีในการยก (โดยวัดจากจุดศูนย์กลางของรถเครนถึงจุดศูนย์กลางของชิ้นงาน)

12.3.6 ขาหยั่งเครนจะต้องยืดให้สุดทุกครั้งและล้อต้องลอยเหนือพื้นเมื่อใช้ขาหยั่ง

12.3.7 ก่อนทำการยกจะต้องตั้งเครนให้ได้ระดับก่อน

12.3.8 สลิงเส้นรับน้ำหนักจะต้องอยู่ในแนวดิ่งกึ่งกลางของบูมเสมอ สามารถให้เอียงได้ไม่เกิน 2 องศาเท่านั้น

12.3.9 ก่อนทำการยกจะต้องตรวจสอบและผูกมัดสิ่งของให้มั่นคงเสมอ

12.3.10 การตั้งเครนขาหยั่งต้องใช้แผ่นเหล็ก ปูรองขาหยั่งให้เต็มทุกครั้ง

12.3.11 รถเครนที่เข้ามาปฏิบัติงานจะต้องมีการติดอุปกรณ์ เตือนภัยและตัดระบบการทำงานในกรณีที่ยกเกินพิกัด

12.3.12 ในการใช้รถเครนทำงานใกล้สายไฟฟ้าแรงสูง จะต้องตั้งเครนให้อยู่ห่างสายไฟฟ้า ดังนี้

- 125,000 Volts ระยะปลอดภัย 10 ฟุตขึ้นไป
- 125,000-250,000 Volts ระยะปลอดภัย 15 ฟุตขึ้นไป
- มากกว่า 250,000 Volts ระยะปลอดภัย 20 ฟุตขึ้นไป

12.3.13 ห้ามยกวัตถุใดๆที่ไม่ทราบน้ำหนักหรือไม่สามารถคำนวณหาน้ำหนักได้โดยเด็ดขาด

12.3.14 เมื่อมีการทำงานของเครนอยู่ใกล้บ่อ หลุม โพรง ให้ตั้งขาหยั่งออกห่างจากขอบบ่อ, หลุม โพรง ไม่ต่ำกว่า 1.5 เมตร ยกเว้นในกรณีที่มีพื้นที่จำกัด ให้จัดหาอุปกรณ์เสริมหรือหาวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย

12.3.15 ในการยกของต้องกำหนดพื้นที่ที่จะวางวัสดุอย่างชัดเจนและต้องแน่ใจว่าไม่มีสิ่งใดกีดขวาง

12.3.16 ห้ามยกชิ้นงานข้ามศีรษะคน และห้ามไม่ให้คนอยู่ใต้ชิ้นงานที่กำลังทำการยก

12.3.17 พยายามหลีกเลี่ยงการสวิงชิ้นงานข้ามอุปกรณ์ที่สำคัญ เช่น ที่เก็บสารเคมี, ถังเชื้อเพลิง,ท่อส่งสารเคมีที่ Operate แล้ว เป็นต้น

12.3.18 ก่อนที่จะวางชิ้นงานลงควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าพื้นที่ที่จะวางชิ้นงานสามารถรับน้ำหนักได้

12.3.19 ต้องมีการใช้เชือกผูกที่ชิ้นงานในจุดที่สามารถบังคับทิศทางได้ ทุกครั้งที่ยกวัสดุ

12.1.20 ต้องจัดการป้องกันอันตรายสำหรับบุคคลทุกคนที่อยู่ใกล้บริเวณพื้นที่ทำงาน เช่น กั้นบริเวณพื้นที่การทำงาน, จัดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับคนงาน หรือแจ้งให้บุคคลผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน

12.1.21 กรณีที่ต้องนำสายยึดไปผูกกับโครงสร้างอื่นๆ เพื่อรับน้ำหนักในการยก ต้องได้รับการตรวจสอบจากวิศวกร เจ้าของพื้นที่

12.1.5 ต้องตรวจรอก, เครื่องมือยก, กว้านยกและสายสลิงให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตามข้อกำหนด อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

12.1.6 ลวดสลิง, เชือก, สายเคเบิล, โซ่ การใช้งานต้องป้องกันความเสียหาย จากการบาด เสียดสี กับโครงสร้างหรือของมีคม โดยจะต้องมีแผ่นซับโดยเฉพาะ

12.1.7 ห้ามนำเชือกมนิลามาใช้เป็นส่วนประกอบ กับ รอกโซ่ (CHAIN BLOCK) ในการยกชิ้นงาน

12.1.9 การยกวัตถุที่มีน้ำหนัก ต้องอยู่บนฐานที่มั่นคงไม่ควรใช้สิ่งใดๆ ค้ำ, รับ, ยัน และห้ามบุคคลใด อยู่ใต้พื้นที่ดังกล่าว

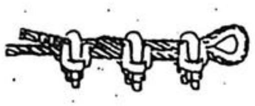
12.1.10 ห้ามบุคคลใด เกาะ ยืน ขึ้นไปกับชิ้นงานที่ยก

12.1.11 ต้องจัดวางแผนการยก รายละเอียดและข้อมูลในการยก (Lifting Plan) ก่อนเริ่มงาน

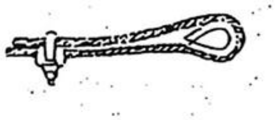
12.1.12 จะต้องตรวจสอบการจับยึดของสายยึด ลวดสลิงที่ยึดกับชิ้นงานที่จะยกให้แน่น และมีการยึดพอเพียงที่จะไม่ทำให้เกิดการเอียง แกว่ง หรือหมุนขณะที่ยกขึ้น

12.1.13 การผูกยึดสลิง จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

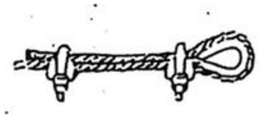
12.1.14.1 การใช้กริ๊บสลิง (BULLDOG GRIPS)



ขั้นที่ 1 ความแข็งแรงของลวดสลิงขึ้นอยู่กับการจัดวางน๊อตขันสลิงให้ถูกต้อง โดยใช้น๊อตรูปตัว " ยู " รัดที่ปลายสลิง และให้มีช่องว่างแต่ละช่องห่างกันพอสมควร ตามรูป

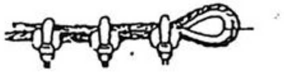


ขั้นที่ 2 เอาน๊อตขันสลิงตัวที่สลิงวางไว้ใกล้ห่วง (THIMSLE) แต่อย่าขันให้แน่น

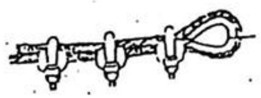


ขั้นที่ 3 เอาน๊อตขันสลิงตัวที่สามารถกึ่งกลาง ตามรูป

ขั้นที่ 4 ขันน๊อตให้แน่นทุกตัว



ขั้นที่ 5 ตรวจสอบน๊อตที่ขันไว้ทุกครั้ง หลังจากการใช้งานแต่ละครั้ง ถ้าน๊อตหลวมให้ขันให้แน่น



12.2 การใช้สัญญาณมือสำหรับขับรถเครน

12.2.1 การใช้สัญญาณมือ ให้ปฏิบัติตาม ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดรูปภาพในการใช้สัญญาณมือ ในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่น พ.ศ.2553

บทที่ 13

กฎความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับ สารกัมมันตรังสี

13.1 ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการเตรียมเอกสาร ดังนี้

- เอกสารใบ พ.ป.ส.4 ซึ่งเป็นใบอนุญาตการมีไว้ในครอบครอง โดยได้รับการอนุมัติจาก กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
- ใบรับรองของผู้ควบคุมทางรังสีที่ได้รับการอบรมและหลักฐานที่ถูกต้อง
- ใบขออนุญาตให้ปฏิบัติงาน (Work permit) และเอกสาร Radiographic certificate
- ใบควบคุมความเข้มของ SOURCE
- เอกสารแสดงระยะปลอดภัยโดยรอบกี่เมตร
- จัดเตรียมแผนฉุกเฉิน กรณีสารกัมมันตภาพรังสีรั่วไหล

13.2 เมื่อเตรียมเอกสารตามข้อ 1. ต้องนำชนิดของสารกัมมันตรังสี มาให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ และผู้ควบคุมงานของโครงการ ตรวจสอบเอกสาร,สภาพของอุปกรณ์ , ความแรงของเครื่องถ่ายรังสี ,ความเข้มของ SOURCE ตามเอกสารแนบและใช้ Surveymeter ตรวจวัดรอบ Source ว่ามีสารกัมมันตรังสีรั่วไหลหรือไม่ โดยตรวจสอบตามข้อกำหนดในการทำงาน X-Ray

13.3 สารกัมมัตรังสีที่นำมาทำการ X-Ray จะต้องมีความเข้ม ดังนี้

- ไม่เกิน 15 คูรี่ สำหรับงานในพื้นที่ Operation และงาน Piping
- ไม่เกิน 40 คูรี่ สำหรับงาน Tank

13.4 ผู้ปฏิบัติงาน ต้องมีผู้ควบคุมงานรังสี(เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย)ของบริษัทผู้รับเหมาที่มีเอกสารรับรองการผ่านการอบรมผู้ควบคุมรังสีระดับ 1 ควบคุมหน้างานตลอดเวลา

13.5 หลังจากที่มีการตรวจสอบเอกสารและอุปกรณ์ ที่จะทำการ X-Ray เสร็จแล้ว ก่อนการเริ่มงาน จะต้องแจ้งข้อมูลความปลอดภัยให้กับพนักงาน และ พื้นที่ข้างเคียงที่อาจได้รับผลกระทบ ทราบผ่านทาง E-mail และ วิทยุสื่อสาร

13.6 บริเวณที่ทำงานและประตูทางเข้าผู้รับเหมาต้องติดป้ายเตือน "อันตรายจากรังสี" และติดแผนที่ที่จะปฏิบัติงานโดยเน้น จุดที่ปฏิบัติงานและรัศมีใกล้เคียง ตรวจสอบความแรงของรังสี คำนวณระยะที่ปลอดภัย ทั้งระยะที่มีและไม่มีอุปกรณ์กำบังโดยรอบ

13.7 ผู้ปฏิบัติงานจะต้องติดอุปกรณ์วัดรังสีแบบสะสม (จำกัดจำนวนคนที่ได้สัมผัสรังสี Film Badge)

13.8 บริเวณปฏิบัติงานจะต้องติดสัญญาณไฟกระพริบสีเหลืองให้เห็นเด่นชัด

13.9 บริเวณปฏิบัติงานห้ามบุคคล / พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปโดยเด็ดขาด

13.10 เมื่อเตรียมพื้นที่ปฏิบัติงาน X-Ray เสร็จ ก่อนเริ่มงานผู้ควบคุมงานวิทยุสื่อสารประสานงาน แจ้งทาง Board man ประกาศแจ้งผู้ที่อาจได้รับผลกระทบต่อการ X-Ray ก่อนเริ่มงาน

13.11 บุคคล / พนักงานที่ไม่เกี่ยวข้อง ***ห้ามเข้า*** เด็ดขาด

13.12 เมื่อทำการ X-Ray เสร็จเรียบร้อย ผู้ควบคุมงาน X-Ray วิทยุสื่อสารแจ้ง Board man ประกาศยกเลิกงานในพื้นที่งานดังกล่าว

13.13 การปฏิบัติงานต้องมี ผู้แจ้งระวังเหตุ และ ผู้ควบคุมงานตรวจสอบการทำงาน ถ้าไม่มีบุคคลเหล่านี้ ห้ามปฏิบัติงาน

13.14 วันทำการ X-Ray ต้องมีสภาพแวดล้อมและสภาพอากาศที่แห้ง ฝนไม่ตก กรณีฝนตกห้ามทำงาน X-Ray

บทที่ 14

กฎความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานขุด

14.1 เมื่อมีการทำงานขุดตั้งแต่ความลึก 1 เมตรขึ้นไป จะต้องทำ Slope ของปากบ่อ พร้อมทำบันไดขึ้นลงที่แข็งแรงมั่นคง ความกว้างไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร และหลุมให้ลาดเอียง 30-45 องศา เพื่อป้องกันดินถล่ม แต่ถ้าไม่สามารถทำได้จำเป็นต้องขุดหลุมทำมุม 90 องศา จะต้องจัดทำผนังกั้นพร้อมค้ำยัน หรือวิธีที่สามารถป้องกันอันตรายจากการพังทลาย

14.2 ห้ามเครื่องจักรใหญ่ทำงานบริเวณปากหลุมขณะที่มีคนกำลังทำงานอยู่ในหลุมบ่อ

14.3 การทำงานขุดจะต้องติดป้ายเตือนอันตราย, ป้ายความปลอดภัย, ต้องจัดทำราวกันตกที่แข็งแรงกั้นบริเวณขอบหลุมโดยรอบ ไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร จากขอบหลุม พร้อมติดสัญญาณไฟเตือนในเวลากลางคืน เพื่อป้องกันบุคคลพลัดตกลงไปในหลุมหรือบ่อ

14.4 ดินที่ขุดขึ้นมาให้วางไว้ใกล้บริเวณปากหลุมได้ โดยมีระยะห่างจากปากหลุมได้ไม่ต่ำกว่า 2 เมตร

14.5 พนักงานที่ทำงานในหลุมบ่อ ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลให้เหมาะสม

14.6 กรณีที่ขุดระยะทางยาว มากกว่า 6 เมตร ต้องมีบันไดทางขึ้นทุก ๆ ระยะ 6 เมตร และมีความกว้างของบันไดที่แข็งแรงมั่นคง ไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร

14.7 หลุมที่มีการขุดลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป ถือว่าเป็นการทำงานในที่อับอากาศ จะต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ

14.8 การอนุญาตทำงานขุด จะต้องแนบ PID พื้นที่ขออนุญาตทำงานทุกครั้ง กรณีพื้นที่ปฏิบัติงานยังไม่มี PID จะต้องมีการทวนสอบจนมั่นใจว่าไม่มีท่อ อุปกรณ์ สายไฟ ฯลฯ อยู่ด้านล่างพื้นที่ดังกล่าว โดยเจ้าของพื้นที่

14.9 กรณีขออนุญาตทำงานขุด ในพื้นที่ Operation จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

- วิศวกรแผนกไฟฟ้าพิจารณา ตรวจสอบแผนผังแนวสายไฟฟ้าใต้ดิน พร้อมลงนามรับรอง
- วิศวกรแผนกซ่อมเครื่องกล พิจารณา ตรวจสอบแผนผัง เช่น ท่อน้ำดิบใต้ดิน,ท่อน้ำดับเพลิงใต้ดินของโรงงาน พร้อมลงนามรับรอง

4.10 การขุดดิน ทำได้เฉพาะระหว่างเวลา 07.30 – 18.30 น. หากทำนอกเหนือจากเวลาดังกล่าวต้องได้รับอนุญาต โดยลงนามอนุมัติจากผู้จัดโครงการเท่านั้น

4.11 การขุดดินที่มีความลึกเกิน 3 ม. หรือมีพื้นที่ปากบ่อดิน เกิน 10,000 ตร.ม. ต้องมีข้อกำหนด ดังนี้

1) แบบแปลน

2) รายการประกอบแบบแปลน

3) รายการคำนวน ของวิศวกรสาขาโยธา ระดับสามัญวิศกร

4) ปากบ่อดินต้องห่างจากแนวที่ดินของบุคคลอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 2 เท่าของความลึก เว้นแต่มีการป้องกันการพังทลาย

4.12 การขุดดินที่ลึกเกิน 20 เมตร. ต้องมีการป้องกันการพังทลายของดินหรือสิ่งปลูกสร้าง

4.13 ระหว่างการขุดต้องมีการระบายน้ำ และไม่กองดินบริเวณขอบบ่อดิน รวมถึงทั้งต้องตรวจสอบเสถียรภาพของบ่อดิน

4.14 การถมดินพื้นที่เกิน 2,000 ตารางเมตร โดยมีความสูงของเนินดินเกินระดับที่ดินต่างเจ้าของที่อยู่ข้างเคียง

1) ต้องแจ้งการถมดินต่อเจ้าพนักงาน

2) ความสูงเนินดินเกิน 2 เมตร ต้องมีแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน รายการคำนวนของวิศากรโยธาระดับไม่ต่ำกว่า สามัญวิศวกร และหากสูงเกิน 5 เมตร ต้องเป็นระดับวุฒิวิศวกร

บทที่ 15

กฎความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง หรือที่ลาดชัน

15.1 เมื่อมีการทำงานบนที่สูง โดยความสูงจากระดับพื้นดินถึงบริเวณที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้มีการตั้งนั่งร้านขึ้นโดยนั่งร้านต้องได้มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และตามกฎความปลอดภัยของโครงการ

15.2 ในกรณีที่สวมเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว (FULL BODY SAFETY HARNESS) จะต้องจัดทำที่ยึดเกาะของสายช่วยชีวิต (Life Line) ไว้กับส่วนโครงสร้าง เช่น ใช้สลิงขึงให้ตรึงมั่นคงเพื่อใช้เกาะสายช่วยชีวิต เป็นต้น โดยมีการทดสอบความแข็งแรงของที่ยึดเกาะในการรองรับน้ำหนัก การป้องกันการตก และมีการตรวจสอบก่อนเริ่มใช้งานและเป็นประจำทุกเดือน โดยได้รับการรับรองจากวิศวกรโยธาหรือวิศวกรเครื่องกล

15.3 ช่องเปิดหรือปล่องต่างๆในพื้นที่ปฏิบัติงานบนที่สูง จะต้องจัดทำฝาปิดที่แข็งแรงหรือทำรั้วกั้นมีความสูงไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตรเพื่อป้องกันการตกหล่น

15.4 ในกรณีที่มีการทำงานบนที่สูง ต้องป้องกันการตกหล่นของอุปกรณ์, เครื่องมือ, เศษวัสดุ โดยจัดทำตาข่ายป้องกันของตกหล่นและกั้นบริเวณติดป้ายความปลอดภัย

15.5 เมื่อมีการทำงานบนที่สูง เช่น บนหลังคา(Roof) บนกระเช้า(Hoist) หรือการปฏิบัติงานบนที่สูง โดยพิจารณาแล้วไม่สามารถติดตั้งนั่งร้านในการปฏิบัติงาน โดยมีความสูงจากระดับพื้นดินถึงบริเวณที่ปฏิบัติงานตั้งแต่ 2เมตรขึ้นไป

จะต้องป้องกันการหล่นของผู้ปฏิบัติงาน และสิ่งของ, เครื่องมือ โดยจัดทำราวกันตกหรือตาข่ายนิรภัย และต้องจัดให้มีการใช้เข็มขัดนิรภัยหรือสายช่วยชีวิต ตลอดระยะเวลาการทำงาน

15.6 ห้ามทำงานบนที่สูง ขณะที่มีพายุ, ลมแรง, ฝนตก หรือฟ้าคะนอง อย่างเด็ดขาด เพื่อป้องกันอันตรายจากการลื่นตกและอันตรายจากฟ้าผ่า

บทที่ 16

กฎความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสถานที่อับอากาศ

สถานที่อับอากาศ (Confined Space) หมายถึง ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัด และมีการระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาพถูกสุขลักษณะและปลอดภัย เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ไซโล ท่อ เตา ภาชนะหรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน

ตัวอย่างพื้นที่ ซึ่งจัดได้ว่าเป็นสถานที่อับอากาศ

- ภายในถังเก็บผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น ถังเก็บน้ำ, น้ำมัน, สารเคมี รวมทั้งบนถังเก็บน้ำมันที่มีฝาลอยตัว ,ถังเก็บผลิตภัณฑ์ที่ติดตั้งอยู่บนรถบรรทุก
- หอกลั่นในกระบวนการผลิต ซึ่งต้องรวมไปถึงส่วนที่เป็นฐานของหอ กลั่นด้วย
- ปล่องระบายความร้อนหรือก๊าซ หม้อไอน้ำ
- อุโมงค์ท่อลอด ระบบขนส่งสารเคมี
- พื้นที่ซึ่งอยู่ต่ำกว่าพื้นดิน หรือในระดับพื้น เช่น ฉูระบาย, บ่อระบาย, ถังเกรอะ, อุโมงค์, ท่อระบายน้ำ, บ่อน้ำ , ห้องใต้ดินและห้องที่ไม่มีอากาศระบายเพียงพอก็จัดเป็นสถานที่อับอากาศได้หรือบ่อเปิดที่มีความลึกเกินกว่า 1.5 เมตร ในเขตกระบวนการผลิต
- งานขุดที่มีความลึกเกินกว่า 1.5 เมตร ในเขตกระบวนการผลิต

การเข้าไปในสถานที่อับอากาศ (Entry to confined space) หมายถึง การเข้าไปแม้เพียงส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกาย เช่น การยื่นหัวเข้าไปในฝาบ่อ, ปลายท่อ, พื้นที่ว่างบนถัง, ในช่องคนลอดเข้า

16.1 การควบคุม และการจัดการก่อนเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ

โดยทั่วไป ก่อนจะเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ ด้วยจุดประสงค์ใดๆ ก็ตาม จะต้องมีการดำเนินการตามขั้นตอนในการป้องกันภัยอันตรายต่างๆ เพื่อให้มีความเสี่ยงน้อยที่สุด

16.1.1 การกำหนดนโยบายและระเบียบการปฏิบัติ

ต้องกำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดระเบียบการปฏิบัติก่อนเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศดังนี้

- กำหนดระบบใบอนุญาตทำงานที่อับอากาศ
- ผู้เกี่ยวข้องในการทำงานที่อับอากาศ "ความปลอดภัยในการทำงานในสถานที่อับอากาศ" ตามหลักสูตรที่กฎหมายกำหนด
- ให้การอบรมคนงานให้รู้จักวิธีการป้องกันและควบคุมภัยอันตรายในสถานที่อับอากาศ
- ให้การอบรมพนักงานในการใช้อุปกรณ์ตรวจสอบและประเมินผลกับอันตราย
- จัดให้มีผู้ควบคุมงานที่ทักษะความรู้ในการควบคุมดูแลงานในสถานที่อับอากาศเพื่อให้มั่นใจว่ามีการทำงานอย่างปลอดภัย
- จัดทำแผนฉุกเฉินและแผนช่วยชีวิต รวมทั้งการปฐมพยาบาลพร้อมทั้งมีอุปกรณ์ช่วยชีวิตที่เหมาะสมเช่น Air Line , SCBA , เปลสนาม , Safety Harness , รอกช่วยชีวิต , Tripod , รอกพร้อมเชือกช่วยชีวิต , ไฟฉาย (แบบ Explosion)
- ตรวจสอบผู้รับเหมาให้มีการปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯเช่นเดียวกันเป็นหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารในการตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามระเบียบการเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศและมีการอบรมให้พนักงานอยู่เป็นประจำ
- พนักงานและผู้รับเหมาที่ทำงานต้องมีการตรวจสอบสภาพร่างกายจากแพทย์เพื่อยืนยันความพร้อมในการเข้าปฏิบัติงาน

16.1.2 ผู้อนุญาตให้ทำงานในสถานที่อับอากาศ

- นายจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายซึ่งได้รับการอบรมตามกฎหมายกำหนด และมีหน้าที่รับผิดชอบในการอนุญาตให้ปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศ ระดับตั้งแต่ผู้จัดการโครงการขึ้นไป

16.1.3 ผู้ควบคุมงานในสถานที่อับอากาศ

ผู้ควบคุมงานในสถานที่อับอากาศจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และผ่านการอบรมตามกฎหมายกำหนด และมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- วางแผนการปฏิบัติงานและการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน
- ชี้แจงและซักซ้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ วิธีการปฏิบัติงาน และวิธีการป้องกันอันตรายให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
- ควบคุมดูแลให้ลูกจ้างใช้เครื่องป้องกันอันตราย และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และให้ตรวจตราอุปกรณ์ดังกล่าวให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งาน
- จัดให้มีระบบระบายอากาศที่มั่นใจว่า สามารถทำให้บรรยากาศภายในสถานที่อับอากาศนั้นอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยต่อการทำงาน

- สั่งให้หยุดการทำงานไว้ชั่วคราว ในกรณีที่มีเหตุซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อลูกจ้างจนกว่าเหตุนั้นจะหมดไป และหากจำเป็นจะขอให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการอนุญาตยกเลิกการอนุญาตงานนั้นได้

16.1.4 ผู้ช่วยเหลือและผู้เฝ้าระวัง

จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด มีความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลและช่วยชีวิต มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ตรวจสอบสภาพบรรยากาศภายในสถานที่อับอากาศก่อนเริ่มงานทุกครั้ง และตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาตทำงาน
- ตรวจสอบพนักงานที่เข้าและออก จากสถานที่อับอากาศ โดยมีการบันทึก ชื่อ, เวลา ที่เข้าและออก
- เป็นผู้แจ้งเตือนหรือติดต่ออยู่ภายในสถานที่อับอากาศ เมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติ และคอยช่วยเหลือในการออกมา
- ทำหน้าที่ติดต่อกับพนักงานที่อยู่ภายในสถานที่อับอากาศอย่างสม่ำเสมอทั้งโดยสายตา, คำพูด, หรือสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
- ทำการตกลงกับผู้ที่เข้าไปข้างใน ถึงสัญญาณที่จะใช้ในกรณีฉุกเฉิน ที่ต้องออกจากที่อับอากาศทันที
- ทำการแจ้งเหตุ ขอความช่วยเหลือ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ห้องควบคุม, หน่วยรักษาความปลอดภัยเมื่อผู้ปฏิบัติงานภายในสถานที่อับอากาศประสบอันตราย
- ทำการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุภายในสถานที่อับอากาศ ตามความเหมาะสมและจำเป็น โดยใช้อุปกรณ์ที่มีการเตรียมพร้อมมา
- ข้อพึงระลึกไว้เสมอ คือ ผู้เฝ้าระวังเหตุไม่ควรเข้าไปช่วยเหลือ ผู้ประสบเหตุภายในสถานที่อับอากาศโดยที่ยังไม่ได้ติดต่อ ขอความช่วยเหลือจากผู้อื่น หรือยังมาไม่ถึงที่เกิดเหตุ
- ต้องตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ถังอัดอากาศ สายช่วยชีวิต
- กรณีที่มีการใช้ถังอัดอากาศเพื่อเข้าไปช่วยชีวิต ความดันของอากาศในถัง จะต้องมีไม่น้อยกว่า 80% ของความดันใช้งานสูงสุด
- สัญญาณเตือน เมื่อถังอัดอากาศมีความดันถึงจุดต่ำกว่าใช้งานได้
- หน้ากากและอุปกรณ์อื่นๆ มีสภาพดี
- มีการตรวจสอบเวลาใช้งานไปเป็นระยะ
- ผู้ที่จะเข้าไปช่วยจะต้องสวมใส่ถังอัดอากาศ และเข็มขัดนิรภัย พร้อมเชือกโยงช่วยเหลือ

16.1.5 ผู้ปฏิบัติงาน

จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ผ่านการอบรมมาแล้ว มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ทำความเข้าใจและซักซ้อมรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย วิธีการใช้เครื่องมือหรืออุปกรณ์ต่างๆ วิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล วิธีการสื่อสารให้สัญญาณ และวิธีการขอความช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน
- ทราบถึงอันตรายและขีดความสามารถของตนเอง ระหว่างปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศ

- ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานที่ระบุในหนังสือขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศอย่างเคร่งครัด
- ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่กำหนดไว้ตลอดการปฏิบัติงาน
- เรียนรู้วิธีช่วยเหลือตัวเองเบื้องต้น เมื่อเริ่มมีอาการผิดปกติเกิดขึ้นกับร่างกาย
- ทราบวิธีการอพยพ และการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
- แจ้งผลการปฏิบัติงานทุกครั้ง เมื่องานนั้นเสร็จสมบูรณ์

16.2 <u>ภัยอันตรายในสถานที่อับอากาศ</u>

ก่อนเข้าทำงานสถานที่อับอากาศ จำเป็นจะต้องคำนึงถึงอันตรายที่มักจะมีอยู่และจะต้องมีมาตรการป้องกันไว้คือ

- การขาดอากาศออกซิเจน และมีออกซิเจนมากเกินไป
- มีไอระเหยของสารไวไฟ อาจเกิดไฟไหม้ และระเบิด
- มีไอระเหยของสารเคมี และสารพิษ
- อันตรายจากสภาพทางกายภาพ และสิ่งแวดล้อมภายใน
- ภัยอันตรายอื่นๆ

16.2.1 การขาดออกซิเจน และมีออกซิเจนมากเกินไป

การขาดออกซิเจนภายในสถานที่อับอากาศ จะมีผลทำให้เกิดการสลบซึ่งเป็นอันตราย ที่ซ่อนตัวอยู่ และจะทำให้เสียชีวิตในที่สุด ในอากาศปกติ หากมีปริมาณออกซิเจนต่ำกว่า 19.5 % โดยปริมาตรถือได้ว่า เป็นการขาดออกซิเจนสาเหตุที่ทำให้เกิดการขาดออกซิเจน คือ

- การเกิดสนิม ของเหล็กโดยธรรมชาติ เนื่องจากปฏิกิริยาออกซิไดซ์ ซึ่งออกซิเจนในอากาศถูกใช้ไป
- การเผาไหม้ เช่น การเชื่อม เกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- การทดแทนก๊าซออกซิเจน โดยก๊าซอื่นๆ เช่น ก๊าซไนโตรเจน หรือคาร์บอนไดออกไซด์
- การเชื่อม อาร์กอน ซึ่งเป็นก๊าซเฉื่อย
- การระบายอากาศไม่เพียงพอ

อย่างไรก็ตามไม่ว่าการขาดออกซิเจนจะเกิดจากสาเหตุใด ไม่ควรใช้ก๊าซออกซิเจนเพื่อทำการเพิ่มระดับปริมาณออกซิเจนในสถานที่อับอากาศนั้นเพราะเนื่องจากอัตราการเผาไหม้จะขึ้นกับปริมาณออกซิเจนที่มีอยู่ในขณะนั้น ดังนั้นเมื่อมีปริมาณออกซิเจนมากกว่า 23.5% โดยปริมาตรจะทำให้มีอันตรายของไฟไหม้และระเบิดได้มากขึ้นสาเหตุหลักที่ทำให้ภายในสถานที่อับอากาศ มีปริมาณออกซิเจนมากเกินกว่า 23.5% โดยปริมาตร คือ

- ก๊าซออกซิเจนรั่วจากถัง
- การพลั้งเผลอ โดยใช้ออกซิเจนแทนการใช้อากาศหรือก๊าซเฉื่อย

- การตั้งใจเพิ่มปริมาณออกซิเจน

งานเกี่ยวกับการตัดโดยนิยมใช้ออกซิเจน และอะเซทิลีน อุปกรณ์ต่างๆ เช่น ถังก๊าซ, สาย, วาล์ว ข้อต่อต่างๆ จะต้องได้รับการตรวจสอบทุกอัน และเคลื่อนย้ายอย่างถูกวิธี ถังก๊าซต่างๆ ห้ามนำเข้าไปในสถานที่อับอากาศและทุกครั้งที่เลิกงานจะต้องนำอุปกรณ์เกี่ยวกับการตัด และเชื่อมออกมาเสมอ

16.2.2 ภัยอันตรายจากสารไวไฟ ไฟไหม้และการระเบิด

สาเหตุ ที่ทำให้เกิดไฟไหม้ และระเบิดมาจากการสะสมของก๊าซไวไฟ, ไอระเหย หรือฝุ่นผง แล้วมีแหล่งที่ทำให้เกิดประกายไฟ ตัวอย่างเช่น การใช้ทินเนอร์ และทาสีภายใน ประกอบกับมีการเชื่อม หรือสูบบุหรี่ภายในเป็นต้น

ส่วนผสมของไอระเหยไวไฟ ซึ่งอยู่ระหว่าง ค่าความเข้มข้นต่ำสุด ที่จะระเบิดได้ (Lower Explosion Limit, LEL) กับค่าความเข้มข้นสูงสุด ที่จะระเบิดได้ (Upper Explosion Limit, UEL) ซึ่งค่า LEL และ UEL ในบางแห่งก็ใช้เหมือนกันกับค่าความเข้มข้นต่ำสุดและค่าความเข้มข้นสูงสุดที่จะติดไฟได้ Lower and Upper Flammable Limits (LFL, UFL) ตามลำดับในทางทฤษฎี ถ้าส่วนผสมของไอระเหยไวไฟกับอากาศ ซึ่งอากาศนี้มีการควบคุม ให้มีปริมาณออกซิเจนต่ำกว่า 8% โดยปริมาณ ก็จะไม่ทำให้เกิดไฟไหม้หรือระเบิดได้ ส่วนสารประกอบ เคมีที่มีออกซิเจน เป็นองค์ประกอบด้วยเช่น ไนเตรด, เปอร์ออกไซด์ ออกไซด์ของสารไฮโดรคาร์บอนจะต้องระมัดระวังเป็นพิเศษในการใช้งานเพราะสารเหล่านี้จะให้ออกซิเจนมาช่วยเพิ่มบรรยากาศที่ติดไฟง่ายส่วนผสมที่จะติดไฟและระเบิดได้ ยังอาจเกิดได้จาก การถ่ายน้ำมัน หรือก๊าซไวไฟให้ว่างแล้ว เปิดออกเพื่อการทำความสะอาด หรือตรวจสอบ ซึ่งมีโอกาสที่อากาศจะเข้าไปผสมกับสารไวไฟที่ตกค้างอยู่ภายในถัง สำหรับแหล่งประกายไฟที่จะทำให้ติดไฟ หรือระเบิด มักจะมาจากแหล่งความร้อน ที่ทำให้ส่วนผสมไวไฟนั้น อุณหภูมิสูงขึ้น จนถึงจุดติดไฟได้เอง นอกจากนี้ยังมีแหล่งประกายไฟอื่นๆ อีกดังนี้

- ประกายไฟจากอุปกรณ์ไฟฟ้า, แสงสว่าง, ประจุไฟฟ้าสถิตย์
- พื้นผิวร้อน เช่น ท่อร้อน, ท่อไอเสีย
- ปฏิกิริยาความร้อนที่เกิดจากการเสียดสี ระหว่างการเจาะ, การตัด โดยไม่มีประกายไฟ
- วัตถุที่ติดไฟ และระเบิดได้ เช่น เหล็กซัลไฟด์
- วัตถุหรือสารเคมี ที่ทำปฏิกิริยารุนแรง แล้วให้ความร้อนออกมามากพอที่จะทำให้ไฟไหม้ได้เช่นกัน ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ที่ใช้ในบ่อบำบัดน้ำเสีย หรือสารเคมีที่มีปฏิกิริยาเร่งคายความร้อน ของตัวมันเอง เมื่อถึงอุณหภูมิที่พอเหมาะ เช่น สารเอทธีลีนออกไซด์
- ห้ามเข้าไปทำงานในสถานที่อับอากาศ หากมีการตรวจวัดบรรยากาศภายในด้วย เครื่องมือวัดส่วนผสมของสารไวไฟ และการระเบิด โดยอ่านค่าได้มากกว่าหรือเท่ากับ 0% LEL และปริมาณออกซิเจนต่ำกว่า 19.5% หรือสูงกว่า 23.5%
- ห้ามทำงานที่มีความร้อนและประกายไฟ ถ้าอ่านค่าได้เกินกว่า 0% LEL

16.2.3 ภัยอันตรายจากสารเคมี

สารเคมีทุกชนิด มีอันตรายและเป็นพิษได้เสมอ และก่อให้เกิดการบาดเจ็บ และเจ็บป่วยในระยะเฉียบพลันหรือเรื้อรังหรือตายได้ขึ้นอยู่กับ

- ปริมาณความเข้มข้นของสาร
- ระยะเวลาในการสัมผัส
- คุณสมบัติเฉพาะของตัวสาร

สารเคมีจะทำอันตรายต่อร่างกายโดยวิธีการเข้าสู่ระบบหายใจการกินเข้าไปการซึมผ่านทางผิวหนังหรือกระเด็นเข้าตา ซึ่งมันจะมีผลทำลายเนื้อเยื่อ บริเวณที่สัมผัสไปจนถึงอวัยวะภายใน เช่น ปอด, ตับ, สมอง, ไขกระดูก ประสาท ฯลฯ นอกจากนี้หากเป็นพวกสารกัดกร่อนก็จะทำลายเนื้อเยื่ออย่างถาวรจนเป็นแผลเป็น เช่น พวกกรด, ด่าง ฯลฯ

ข้อมูลความเป็นพิษของสารเคมีต่างๆ ซึ่งหาดูได้จาก ข้อมูลความปลอดภัยในการใช้สารเคมีนั้นๆ หรือใบกำกับสารเคมีแต่ละชนิด ซึ่งผู้ผลิตหรือผู้จำหน่าย จะจัดเตรียมไว้ตามข้อกำหนดและในฐานะผู้ซื้อ หรือผู้ใช้สารเคมีใดๆ ควรจะเก็บรวบรวมไว้ และตรวจสอบได้ทันทีเมื่อจำเป็น

16.2.4 ภัยอันตรายทางกายภาพ (PHYSICAL HAZARDS)

ภัยอันตรายทางกายภาพ ที่ปรากฏอยู่เสมอในสถานที่อับอากาศ คือ

- โครงสร้างต่างๆ พังทลาย เนื่องจากไม่แข็งแรงเพียงพอที่จะรับน้ำหนักเช่น นั่งร้าน เครื่องป้องกันดิน พังทะลาย, ฝาถัง เป็นต้น
- อุปกรณ์, เครื่องมือตกจากที่สูง
- ขาดการป้องกันการพังทลายเช่น งานขุดอุโมงค์, หลุม, บ่อ
- บกพร่องในการตัดแยกอุปกรณ์อื่นๆ ออกจากสถานที่อับอากาศ เช่น การปิดกั้น ด้วยแผ่นเหล็ก ที่ท่อวัตถุขาเข้า-ออกจากถัง
- ก๊าซรั่วมาจากอุปกรณ์/พื้นที่ใกล้เคียง
- พื้นที่ทำงานจำกัด คับแคบ
- พื้นที่ทำงานลื่น
- แสงสว่างไม่เพียงพอ
- อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ไม่เพียงพอหรือใช้งานไม่เหมาะสม
- ระดับเสียงดังเกินกว่ามาตรฐาน
- อากาศร้อนภายในสถานที่อับอากาศ
- มีสารกัมมันตภาพรังสี จากอุปกรณ์ตรวจวัดระดับ

16.2.5 ภัยอันตรายอื่นๆ

- สภาพการมองเห็นไม่ดี เนื่องจากฝุ่น ละออง
- ผู้ปฏิบัติงานติดอยู่เนื่องจากอุบัติเหตุ หรือสลบ
- สัมผัสไฟฟ้า
- การใช้แรงดันไฮดรอลิก
- กลิ่นเหม็น รบกวน

16.3 ข้อกำหนดก่อนการเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ

มาตรการความปลอดภัยที่จำเป็นสำหรับการเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ ขึ้นอยู่กับสถานที่นั้นและองค์ประกอบอื่นๆ หากได้ประเมินผลอันตรายต่างๆ แล้วมาตรการที่กล่าวถึงในคู่มือนี้ให้ถือเป็นข้อกำหนดขั้นต่ำ ที่ควรยึดถือดังต่อไปนี้

16.3.1 ใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) จะต้องมีระบบใบอนุญาตทำงานสำหรับการเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศและใบอนุญาตให้เข้าทำงาน ควรจะมีรายละเอียดการป้องกันอันตรายอย่างน้อย ดังนี้

- ระบุพื้นที่ที่จะปฏิบัติงานและภัยอันตราย
- ระบุวันและระยะเวลาในการทำงาน
- งานที่ให้ลูกจ้างเข้าไปทำ
- ชื่อลูกจ้างที่อนุญาตให้เข้าไปทำงาน
- ชื่อผู้ควบคุมงาน
- ชื่อผู้ช่วยเหลือ
- ระบุการตัดแยกอุปกรณ์โดยการใส่ Blind ตามท่อที่ต่อเข้ากับอุปกรณ์ หรือพื้นที่อับอากาศ (หากสามารถทำได้)
- ระบุมาตรการความปลอดภัย และมาตรการการตรวจวัดอากาศและสภาพการณ์อื่นๆ ที่จำเป็น
- แผนฉุกเฉินและวิธีหลีกหนีภัยในงานที่อับอากาศ
- ผลการตรวจสภาพอากาศและสภาวะที่อาจเกิดอันตราย
- การตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิต
- ใบอนุญาตทำงานจะต้องติดไว้ที่หน้างาน เพื่อการตรวจสอบขณะที่ทำงานอยู่

16.3.2 แบบตรวจสอบก่อนเข้าปฏิบัติงานเขตควบคุมในที่อับอากาศ (Confine Space Certification)จะต้องมีการตรวจสอบก่อนเข้าไปปฏิบัติงานในเขตควบคุมในที่อับอากาศ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เพื่อตรวจสอบมาตรการความปลอดภัยและให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานในเขตควบคุมในที่อับอากาศ

16.3.3 สถานที่อับอากาศจะต้องตัดแยกภัยอันตรายที่คาดว่าจะมีออกโดยการปิดกั้นด้วยแผ่นเหล็กที่ทางขาเข้าและขาออก (กรณีที่มีการเดินเครื่องแล้ว) หรือการถอดอุปกรณ์ออก หรือปิดกั้นทุก ๆ ที่ต่อกับสถานที่อากาศ โดยต้องมีเอกสารการปิดกั้นระบบ Certificate of clearance หรือ โดยวิธีอื่นๆ ที่ได้รับการรับรองแล้วว่าปลอดภัย

16.3.4 แหล่งก่อประกายไฟ (Ignition soures)แหล่งที่จะก่อให้เกิดประกายไฟได้จะต้องล็อคและติดป้ายห้ามใช้งาน เพื่อป้องกันการใช้โดยไม่ตั้งใจอุปกรณ์ไฮดรอลิก จะต้องระบายแรงดันออกก่อน

16.3.5 อุปกรณ์ไฟฟ้า / ไฮดรอลิก กับการแขวนป้ายเตือนอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ตัดแยกจะต้องล็อคและติดป้ายห้ามใช้งาน เพื่อป้องกันการใช้โดยไม่ตั้งใจอุปกรณ์ไฮดรอลิก จะต้องระบายแรงดันออกก่อน

16.3.6 แหล่งกระจายความร้อน (Heat Souce) เพื่อป้องกันความร้อนภายในสถานที่อับอากาศ ซึ่งจะทำให้ผู้ทำงานภายใน เกิดความเครียด, สูญเสียเหงื่อ และเป็นลมหมดสติควรจะตรวจวัดอุณหภูมิภายในอยู่เสมอ หรือการจัดการระบบอากาศที่ดีและการจัดตารางการปฏิบัติงานและพัก สลับกันไปบางครั้งการสวมใส่ชุดป้องกันต่างๆ ก็อาจช่วยเพิ่มความร้อนแก่ร่างกายด้วย จึงจะจำเป็นต้องมีการป้องกันแหล่งกระจายความร้อนแพร่เข้ามาในที่อับอากาศ

16.3.7 สารกัมมันตรังสี (Radioactive) กรณีมีสารกัมันตรังสีจะต้องนำออกไป หรือทำที่กำบังป้องกันหรือปิด Souce และทำการตรวจสอบโดยใช้ Survey Meter

16.3.8 การตรวจวัดอากาศ (Testing and Monitoring) บรรยากาศภายในสถานที่อับอากาศและบริเวณโดยรอบจะต้องทำการตรวจวัดก่อนการเข้าทำงานทุกครั้งและจะต้องทำการตรวจวัดซ้ำเป็นระยะๆขณะที่ปฏิบัติงานอยู่และตรวจก่อนเข้าหลังจากที่มีการหยุดพัก อาจใช้เครื่องมือวัดที่ตั้งอยู่กับที่วัดต่อเนื่องก็ได้แต่ต้องตรวจสอบตำแหน่งที่ตั้งให้เหมาะสมการตรวจวัดอากาศจะต้องทำการตรวจในจุดที่คาดว่าจะมีสารพิษหรือก๊าซไวไฟสะสมอยู่ตามจุดอับ, บ่อพักต่างๆและมั่นใจว่าผลการตรวจวัดนี้เชื่อถือได้สำหรับอุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจวัดจำเป็นจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการตรวจวัด
- เป็นชนิดที่ได้รับการรับรอง เช่น เป็นประเภทป้องกันการเกิดประกายไฟ และความร้อน
- มีการบำรุงรักษา และปรับแต่งให้ถูกต้องอยู่เป็นประจำ
- มีการตรวจสอบ และอ่านกำกับตัวอย่างมาตรฐาน โดยผู้ที่มีหน้าที่ตรวจวัดจะต้องได้รับการอบรม และมีความรู้ในการใช้เครื่องมือวัด และทำการแปรผลข้อมูลที่ได้อย่างถูกต้อง ผลการตรวจวัดจะต้องบันทึกลงในใบอนุญาตทำงานรวมทั้งการบันทึกเก็บข้อมูลการตรวจวัดไว้อ้างอิงด้วยทุกครั้ง

16.3.9 การระบายอากาศ (Ventilation)

จะต้องจัดให้มีระบบการระบายอากาศที่เหมาะสมและตลอดเวลาที่มีการทำงานในสถานที่อับอากาศเพื่อแก้ปัญหาขาดออกซิเจน แต่ควรจะแก้ไขปรับปรุงระบบระบายอากาศเสียใหม่ จึงค่อยเริ่มทำงานใหม่

16.3.10 บรรยากาศที่มีก๊าซเฉื่อย เช่นในโตรเจน (Inert Atmosphere)

การเข้าทำงานในที่อับอากาศซึ่งมีก๊าซเฉื่อยเช่นในโตรเจน, คาร์บอนจะต้องมีหลักเกณฑ์การปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยที่เฉพาะสำหรับแต่ละงาน ดังนั้นจะต้องมีการพิจารณาเป็นพิเศษ

16.3.11 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)

จะต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ถูกต้องและเหมาะสมกับการป้องกันอันตรายของลักษณะงานนั้นๆ รวมทั้งบรรยากาศภายในสถานที่อับอากาศ เช่นการพ่นสี, การพ่นทราย, การฉีดด้วยน้ำแรงดันสูง การตรวจสอบรอยร้าว, การรื้อถอน

อุปกรณ์สำคัญที่ต้องพิจารณาอีกอย่าง คือ อุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจซึ่งจะต้องพิจารณาให้เหมาะสมกับบรรยากาศในสถานที่อับอากาศ ที่มีก๊าซพิษ หรือฝุ่น หรือไอระเหย หรือเป็นก๊าซเฉื่อย

16.3.12 ผู้เฝ้าระวังเหตุ (Stand – by Personnel)

ผู้ควบคุมงานจะต้องจัดให้มี

- จำนวนผู้เฝ้าระวังเหตุให้เหมาะสม ซึ่งมีความรู้ความเข้าใจในหน้าที่ผู้เฝ้าระวังเหตุและคำสั่งต่างๆ
- วิธีการติดต่อสื่อสาร หรือแจ้งเหตุ
- มีอุปกรณ์เตรียมพร้อมในการช่วยชีวิต และปฐมพยาบาล

16.3.13 การป้องกันอัคคีภัย (Fire Protection)

การตรวจสอบและป้องกันอัคคีภัย ไม่เพียงแต่เฉพาะภายในสถานที่อับอากาศเท่านั้น แต่ยังต้องระวังพื้นที่บริเวณใกล้เคียงที่อาจมีผลกระทบด้วย

16.3.14 แสงสว่าง และอุปกรณ์ไฟฟ้า

แสงสว่าง และอุปกรณ์ไฟฟ้า จะต้องจัดให้มีความเหมาะสมและถูกต้องตามข้อกำหนดเพื่อความปลอดภัยในการทำงานที่พื้นที่อันตรายดูเอกสารแนบข้อกำหนดด้านไฟฟ้า

16.3.15 การหยุดทำงานชั่วคราว (Temporary Supression of Work)

ขณะปฏิบัติงานอยู่ในสถานที่อับอากาศหากพบสภาพที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานทุกคนสามารถขอให้หยุดงานชั่วคราวและแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อทำการแก้ไขจนมั่นใจว่าอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยจึงจะสามารถเริ่มปฏิบัติงานต่อได้

16.3.16 ทางเข้า และทางออก (Main of Access and Exit)

จะต้องจัดให้มีทางเข้า และทางออกของคนให้เพียงพอไม่คับแคบ หรือมีสิ่งกีดขวางมาก รวมทั้งพื้นที่ปฏิบัติงานที่เหมาะสมด้วยหากมีสิ่งติดตั้งที่ไม่จำเป็นหรือมากเกินไปควรพิจารณานำออกจากสถานที่อับอากาศก่อนผู้เฝ้าระวังเหตุจะต้องคอยสังเกตผู้ปฏิบัติงานอยู่ภายในอย่างต่อเนื่องหากไม่สามารถสังเกตเห็นจะต้องมีวิธีการติดต่อสื่อสารและอุปกรณ์ที่เหมาะสมและรับรองแล้ว เพื่อไม่ให้ขาดการติดต่อระหว่างคนปฏิบัติงานอยู่ภายใน กับผู้เฝ้าระวังเหตุ เช่นวิทยุสายช่วยชีวิต และสัญญาณต่างๆ ฯลฯหากจำเป็นต้องมีการติดตั้งนั่งร้าน หรือยกพื้นภายในสถานที่อับอากาศ จะต้องติดตั้งให้แข็งแรงพอที่จะรับน้ำหนักได้ตามมาตรฐาน

16.3.17 การคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน (Selection of Personnel)

ผู้ควบคุมงานจะต้องคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานและผู้เฝ้าระวังเหตุที่มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจรวมโดยจะต้องผ่านการตรวจร่างกายที่เกี่ยวข้องกับโรคทางเดินหายใจ, โรคหัวใจ หรือ โรคอื่นๆที่แพทย์เห็นว่าจะเป็นอันตรายในการเข้าไปปฏิบัติงานของคนๆนั้น

ผู้เข้าปฏิบัติงาน, ผู้คุมงาน และผู้ช่วยเหลือ ต้องผ่านการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ โดยสามารถที่จะทำงานและใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดีก่อนเริ่มงานควรซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอันตรายและการป้องกันสัญญาณในการแจ้งเหตุฉุกเฉิน โดยบุคคลที่ผ่านการอบรมการทำงานในสถานที่อับอากาศและมีผลการตรวจสุขภาพที่สามารถปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศได้ จะได้รับสติ๊กเกอร์อนุญาตสำหรับการทำงานในสถานที่อับอากาศติดที่บัตรพนักงาน

16.3.18 การควบคุมผู้ไม่เกี่ยวข้อง (Control of Unauthorized Access)

ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องห้ามเข้าไปในสถานที่อับอากาศ ทั้งขณะที่มีการปฏิบัติงานอยู่หรือขณะมีการ หยุดงานชั่วคราว

16.4 เงื่อนไขของการเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ (Conditions of Entry)

หลังจากที่ผู้ควบคุมงานได้ ตรวจสอบและประเมินภัยอันตรายรวมทั้งการเตรียมวิธีการ และป้องกันอันตรายต่างๆ แล้ว ผู้ควบคุมยังต้องพิจารณาถึงผู้ปฏิบัติงานที่เข้าไปในสถานที่อับอากาศนั้นจะปฏิบัติงานอยู่ในสภาวะการณ์อย่างไร เช่น การเข้าไปในที่มีก๊าซพิษหรือก๊าซไวไฟ หรือมีก๊าซเฉื่อย หรือไม่มีก๊าซ เป็นต้น ซึ่งสภาวะการณ์ เหล่านี้ควรจะต้องระบุให้ชัดเจนลงในใบอนุญาตทำงานด้วย

16.4.1 การเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ **<u>ที่ไม่มีก๊าซพิษ หรือก๊าซไวไฟ</u>**

สถานที่อับอากาศ จะต้องได้รับการตรวจสอบและทำให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยที่สุดก่อนที่จะให้เข้าทำงานคือไม่มีก๊าซพิษไม่มีก๊าซไวไฟไม่ขาดอากาศที่มีออกซิเจนเพียงพอ ฯลฯ สถาพการณ์ที่อนุญาตให้เข้าทำงานในสถานที่อับอากาศโดยไม่ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจที่เหมาสมได้ก็ต่อเมื่อ

- มีประมาณออกซิเจนในอากาศ ไม่น้อยกว่า 19.5 เปอร์เซ็นต์ และไม่เกิน 23.5 เปอร์เซ็นต์ โดยปริมาตร
- การตรวจวัดสารไวไฟด้วยเครื่องมือวัด อ่านค่าได้ไม่เกิน 0 เปอร์เซ็นต์ LEL (Lower Explosive Limit)
- การตรวจวัดต้องกระทำโดยผู้ที่มีความรู้ก่อนการเข้าปฏิบัติงาน
- ต้องจัดให้มีระบบระบายอากาศ ก่อนการเข้าและตลอดเวลาที่มีปฏิบัติงานอยู่ภายใน ถ้ามีช่องเปิดต่างๆ ที่สามารถเปิดได้ควรจะเปิดให้รับอากาศธรรมชาติภายนอกให้มากที่สุด
- จะต้องตรวจสอบ และเคลื่อนย้ายสารไวไฟ วัตถุที่อาจเป็นเชื้อเพลิง สารตกค้างต่างๆ ออกจากสถานที่อับอากาศหรือทำความสะอาดตามจุดอับต่างๆ ที่อาจมีสารสะสมอยู่
- จัดให้มี ผู้เฝ้าระวังเหตุอยู่ประจำจุด เมื่อมีการเริ่มเข้าในสถานที่อับอากาศ
- จะต้องมีใบอนุญาตทำงานที่ได้ระบุทุกอย่างเรียบร้อย และชัดเจนก่อนจะทำงาน

16.4.2 การเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ **<u>ที่มีก๊าซพิษหรือก๊าซไวไฟ</u>**

กรณีซึ่งไม่สามารถทำให้สถานที่อับอากาศนั้น ปราศจากก๊าซพิษหรือก๊าซไวไฟ ให้มีสภาพการณ์เช่นเดียวกับที่กล่าวในข้อ 16.4.1 ได้ด้วยวิธีต่าง ๆ หากต้องการเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศนั้น ยังคงจะทำได้โดยต้องมีมาตรการความปลอดภัยที่เข้มงวดมากขึ้นดังต่อไปนี้

- มีปริมาณออกซิเจนในอากาศ <u>ไม่น้อยกว่า 19.5เปอร์เซ็นต์ และไม่เกิน 23.5 เปอร์เซ็นต์โดยปริมาตร</u>
- การตรวจวัดสารไวไฟด้วยเครื่องมือวัด <u>ต้องได้ 0%LEL</u>
- จะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจ ชนิดมีอากาศหมุนเวียนในตัวจะเป็น SCBA หรือ AIR–LINEBA ห้ามใส่ชนิดไส้กรองอากาศ (Respirators)
- มีการตรวจวัด ปริมาณออกซิเจน และก๊าซไวไฟอย่างต่อเนื่อง
- กรณีสถานที่อับอากาศนั้นเป็นถังสูงหรือหอสูง อาจจำเป็นต้องใช้สายรัดตัวนิรภัยและเชือกช่วยชีวิตใช้ร่วมกับรอกหรืออุปกรณ์อื่นๆ เป็นการเตรียมพร้อมในการนำคนออกในกรณีฉุกเฉินด้วยนอกจากจำนวนคนที่เข้าควรจำกัดเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น
- กรณีที่ต้องสัมผัสสารทางผิวหนัง จะต้องมีชุดป้องกันสารพิษนั้นๆ สวมใส่ก่อนการเข้าไปปฏิบัตงาน

16.4.3 การเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศที่มีก๊าซเฉื่อย

การเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศที่จำเป็นต้องมีก๊าซเฉื่อยแทนที่อากาศ เช่น งานขนถ่ายตัวเร่งปฏิกิริยาให้อุปกรณ์ทำปฏิกิริยา Reactor จำเป็นต้องให้แห้ง ไม่มีความร้อน และห้ามสัมผัสกับอากาศ เพื่อการขนถ่ายอย่างปลอดภัย ไม่ให้เกิดไฟไหม้ ดังนั้นต้องมีอุปกรณ์และผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญ และข้อควรระวังอื่นๆ เช่น

- การเข้าโดยใช้เครื่องป้องกันระบบหายใจ ชนิดที่ถังอากาศหมุนเวียนควรจะใช้เฉพาะกรณีฉุกเฉินเท่านั้น
- เครื่องมือตรวจวัดที่ใช้จะต้องเหมาะสมที่จะใช้กับบรรยากาศที่เป็นก๊าซเฉื่อย ซึ่งเครื่องมือวัดที่ใช้ในบรรยากาศทั่วไปจะใช้ไม่ได้
- หากมีการหยุดงานชั่วคราว จะต้องมีมาตรการป้องกันผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณเด็ดขาด
- ใบอนุญาตทำงาน จะต้องระบุสภาพการณ์ต่าง ๆ และข้อควรระวังรวมทั้งข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

16.4.4 อุปกรณ์ที่จะนำไปใช้งานในสถานที่อับอากาศที่มีก๊าซเฉื่อย

- เครื่องป้องกันระบบหายใจชนิดมีอากาศหมุนเวียนตลอดเวลาและมีสายอากาศสำหรับผู้เข้าไปแต่ละคนรวมทั้งผู้เฝ้าระวังเหตุ พร้อมทั้งถังอากาศสำรอง
- จัดให้มีสายอากาศสำรองอีก 2 สาย พร้อมที่จะใช้งานกรณีฉุกเฉินและช่วยชีวิตและมีอากาศเพียงพอที่จะใช้ช่วยคนออกมาได้
- จะต้องมีผู้ควบคุมดูแลชุดจ่ายอากาศให้ผู้อยู่ภายในและควรมีสัญญาณเตือนระดับความดันต่ำแก่ผู้ปฏิบัติงานและมีวาล์วอัตโนมัติ ที่จะจ่ายอากาศในกรณีฉุกเฉินนี้
- จะต้องทำการตรวจสอบสภาพบรรยากาศทั่วไปในสถานที่อับอากาศ เช่น ปริมาณออกซิเจน, อุณหภูมิ, ก๊าซไวไฟ
- จะต้องมีแบตเตอรี่สำรองไว้ใช้สำหรับไฟแสงสว่าง, ระบบสื่อสารกรณีเกิดไฟฟ้าดับตามความเหมาะสม
- เปิดให้รับทราบการติดต่อสื่อสารถึงกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานภายในและภายนอกเช่น ผู้ระวังเหตุ, ผู้ควบคุมงานหน่วยกู้ภัย หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
- มีสายช่วยชีวิตที่แข็งแรงที่ผูกติดกับสายอากาศหายใจ, ระบบสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับสถานี
- จัดให้มีถังอากาศฉุกเฉินไว้สำหรับการหนีภัยจากสถานที่อับอากาศ
- จัดให้มีผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการอบรมการปฐมพยาบาลและการผายปอด
- กรณีที่บริเวณรอบๆ และปากทางเข้ามีการปฏิบัติงานอื่นๆ ซึ่งไม่สามารถกำหนดเป็นเขตหวงห้าม ควรให้มีการตรวจสอบปริมาณก๊าซออกซิเจนเป็นระยะด้วย

16.4.5 การจ่ายก๊าซเฉื่อยเข้าถัง (Inert Supply)

จากปริมาณออกซิเจนในถังจะมากน้อยขึ้นอยู่กับอัตราการจ่ายก๊าซเฉื่อยเข้าถังจำนวนจุดที่เปิดไว้สิ่งที่จะต้องคำนึงและมีวิธีปฏิบัติกำหนดไว้ชัดเจนดังนี้

- ปริมาณออกซิเจนสูงสุดที่ยอมให้มีได้
- อัตราต่ำสุดในการจ่ายก๊าซเฉื่อย

- ปริมาณก๊าซเฉื่อยที่ใช้ไปทั้งหมด
- จำนวนและจุดที่ทำหน้าที่จ่ายก๊าซเฉื่อย
- ตำแหน่งมาตรวัดความดันและผู้รับผิดชอบในการตรวจวัด
- ตำแหน่ง เครื่องวัด ออกซิเจน และผู้รับผิดชอบ

16.5การปฏิบัติเมื่อเกิดกรณีฉุกเฉิน

16.5.1 การช่วยเหลือผู้ที่หมดสติหรือติดอยู่ภายในสถานที่อับอากาศควรจะกระทำโดยที่มีแผนฉุกเฉินและอุปกรณ์ที่จำเป็นเตรียมไว้ก่อนล่วงหน้าให้เหมาะสมกับสถานที่ปฏิบัติงานนั้นๆรวมทั้งมีบุคคลที่มีความรู้และผ่านการอบรมมาแล้วนอกจากนี้ควรจะมีการซักซ้อมการปฏิบัติเตรียมรับสถานการณ์ให้พร้อมอยู่เสมอ

16.5.2 การเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ก่อนเป็นสิ่งจำเป็น เพราะการใช้เวลาสั้นเท่าใด ก็จะช่วยชีวิตผู้ที่อยู่ข้างในได้เร็วเท่านั้น ดังนั้นหน้าที่สำคัญอันหนึ่งของผู้เฝ้าระวังเหตุ จะต้องทำการแจ้งเหตุให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าช่วยเหลือตามขั้นตอนการปฏิบัติ ไม่ควรเข้าไปช่วยเหลือตามลำพัง

16.5.3 กรณีมีผู้ติดอยู่ภายในที่อับอากาศสิ่งสำคัญที่ต้องตรวจสอบก่อนคืออากาศที่จ่ายไปให้หายใจยังคงจ่ายอยู่หรือไม่ และรักษาความดันอยู่ปกติ ผู้ที่เข้าไปช่วยเหลือต้องมีอุปกรณ์ถังอากาศหายใจ สายรัดและเชือกช่วยชีวิต และมีผู้ช่วยเหลืออยู่ด้านนอกเพื่อป้องกันการเสี่ยงอันตรายต่อผู้ช่วยเหลือ

16.5.4 รายการตรวจสอบก่อนเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ

1) ควรตรวจสอบโดยหัวหน้างาน หรือผู้ควบคุมงาน

2) รายการตรวจสอบถังอัดอากาศหายใจ

2.1) มีความคุ้นเคยกับถังอากาศหายใจ

2.2) มีการตรวจสอบ อุปกรณ์ถังอัดอากาศ

- มีอากาศในถังเพียงพอ
- มีสัญญาณเตือนอากาศหมด
- หน้ากากมีสภาพที่กระชับ
- มีการตรวจสอบและจำกัดเวลาใช้งาน
- มีการตกลงวิธีการติดต่อสื่อสารกรณีฉุกเฉิน

16.5.5 ข้อกำหนดในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในสถานที่อับอากาศ โดยยึดถือมาตรฐานความปลอดภัยของ IEC หรือ NEC

1) ข้อกำหนดความปลอดภัยทั่วไปเกี่ยวกับไฟฟ้า

- มีช่างไฟฟ้า เป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับไฟฟ้า
- ตู้จ่ายไฟฟ้าต้องปิดและล็อคเสมอ
- อุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องกันน้ำได้แข็งแรงทนทาน
- มีการต่อท่อลงดิน
- มีการป้องกันไฟฟ้ารั่ว

- อุปกรณ์ที่ไม่มีสายดินต้องเป็นประเภทฉนวนหุ้ม 2 ชั้น

2) ข้อกำหนดความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้าในสถานที่อับอากาศ

- อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ติดตั้งชั่วคราว เช่น การติดไฟแสงสว่างให้ใช้แรงดัน 220v มี GFCI (Ground Fault circuit interrupters) แข็งแรง
- อุปกรณ์ส่องสว่างที่ใช้เคลื่อนที่ได้
- ให้ใช้ไฟฉาย แบตเตอรี่ที่มีแรงดันน้อยกว่า 25V ระบบกระแสตรง หรือใช้แรงลมขับดัน
- เครื่องมือให้ใช้แรงลมขับดัน
- ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้ามือถือ ที่ต่อไฟเข้ามาจากด้านนอก ให้ใช้อุปกรณ์ที่ขับขี่ด้วยแรงลมหรือแบตเตอรี่

16.6 การกู้ภัยในสถานที่อับอากาศ (CONFINED SPACE RESCUE)

การช่วยชีวิตเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับทีมกู้ภัย (RESCUE) อุปกรณ์เครื่องมือตลอดจนเทคนิคต่างๆ จึงมีการพัฒนาประดิษฐ์ คิดค้นขึ้นมาเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเข้าช่วยชีวิตผู้ประสบภัยให้มีโอกาสรอดชีวิตได้มากที่สุด

หลักในการกู้ภัยมีอยู่ 3 ประการหลักๆ คือ

1.ผู้ประสบภัยต้องมีชีวิตรอดปลอดภัย

2.ช่วยเหลือผู้ประสบภัยออกมาสู่พื้นที่ปลอดภัย

3.กู้สถานการณ์ให้กลับสู่สภาพปลอดภัย

ในการที่จะช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้มีชีวิตรอดปลอดภัยนั้นเจ้าหน้าที่กู้ภัยต้องผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลมาเป็นอย่างดี สิ่งแรกที่จำเป็นอย่างยิ่งก่อนที่จะนำผู้ประสบภัยออกจากสถานที่เกิดเหตุคือ การทำให้ผู้ประสบภัยอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย (มีชีวิตอยู่) ซึ่งต้องพิจารณาดำเนินการดังต่อไปนี้

1.การทำให้ผู้ประสพภัยฟื้นคืนชีพ (CPR)

2.การพันแผล

3.การเข้าเฝือก

4.การดูแลกระดูกสันหลัง

5.การแก้ไขอาการช็อค

ซึ่งสิ่งต่างๆ เหล่านั้นจะต้องได้รับการปฏิบัติก่อนการเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยเสมอ

ในการเข้าทำการช่วยชีวิตนั้น ต้องทำงานเป็นทีมเพื่อความปลอดภัยของนักกู้ภัยเอง การจัดทีมนั้น แบ่งออกตามหน้าที่ ดังนี้

1.หัวหน้าทีม (TEAM LEADER)

2.หัวหน้าชุด (SQUAD LEADER)

3.เจ้าหน้าที่กู้ภัย (RESCUER)

16.6.1 ขั้นตอนในการเข้าทำการช่วยเหลือผู้ประสพภัย มีดังนี้

1.การประเมินสถานการณ์

เป็นสิ่งจำเป็นที่หัวหน้าทีมจะต้องพิจารณา เพื่อการปฏิบัติอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และปลอดภัย ซึ่งมีหัวข้อในการพิจารณาดังนี้

- เหตุเกิดเมื่อไร
- ทีมกู้ภัยพร้อมปฏิบัติการหรือไม่
- มีทีมกู้ภัยสนับสนุนอีกเท่าไร จากไหน
- พื้นที่เกิดเหตุปลอดภัยหรือไม่
- อุปกรณ์ป้องกันอันตราย เครื่องมือ เครื่องใช้ พร้อมหรือไม่
- พื้นที่ปลอดภัยอยู่ที่ใดเคลื่อนย้ายอย่างไร

2. การเตรียมส่งทีมเข้าค้นหา
- ต้องส่งเข้าค้นหาอย่างน้อย 2 คนเสมอ (BUDDY)
- จากจุดที่พบผู้บาดเจ็บครั้งแรก ต้องทำการค้นหา 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 2 ให้พิจารณาถึงลักษณะของการบาดเจ็บถึงจุดหลบภัย

3. วางแผนปฏิบัติการเข้าช่วยเหลือ
- พิจารณาวิธีการผูกมัดผู้บาดเจ็บ
- พิจารณาถึงวิธีการเคลื่อนย้ายว่าจะยกขึ้นหรือจะหย่อนลง
- พิจารณาถึงกำลังคน อุปกรณ์เพียงพอหรือไม่ จะขอสนับสนุนจากที่ใด

4. มอบหมายหน้าที่เฉพาะให้แต่ละคนภายในทีม
5. ทำผู้บาดเจ็บออกมาสู่พื้นที่ปลอดภัย และส่งต่อสถานพยาบาล
6. วิจารณ์ผลการปฏิบัติการของทีม หลังเสร็จสิ้นภาระกิจ เพื่อนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข

16.6.2.หน้าที่ความรับผิดชอบของทีมกู้ภัย

1.หน้าที่ทีม Leader

<u>(ในภาวะปกติ)</u>
- จัดเตรียมความพร้อมของทีมโดยการจัดแบ่งเป็นชุดๆ (SQUAD)
- จัดให้มีการฝึกอบรมเป็นประจำ
- กำกับดูแลให้ทีมปฏิบัติตามกฎ ระเบียบโดยเคร่งครัด
- จัดเตรียม จัดหาอุปกรณ์กู้ภัยที่ทันสมัยและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ควบคุม ดูแลการบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- จัดให้มีการตรวจสอบพื้นที่อันตราย เช่น ถังใต้ดิน ท่อที่อาจเกิดการรั่วของสารเคมี
- สั่งการและกำกับดูแลหัวหน้าชุดในระหว่างการฝึกอบรม

<u>(ในสภาวะฉุกเฉิน)</u>
- รายงานสถานการณ์ของการปฏิบัติงาน

- สำรวจพื้นที่เกิดเหตุ
- สั่งการปฏิบัติงาน แก่หัวหน้าชุด (SQUAD LEADER)
- เตรียมกำลังสำรองสำหรับสนับสนุน
- มั่นใจว่าวิธีการช่วยเหลือนั้นถูกต้อง
- ร้องขอกำลังคนเครื่องมือ อุปกรณ์สนับสนุน
- จัดเวลาพักให้กับทีมปฏิบัติการ
- จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่ม และที่พัก
- แต่งตั้งผู้ทำหน้าที่แทน (กรณีไม่อยู่)
- จดบันทึกการปฏิบัติงานของทีมกู้ภัย
- จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน (ความสำเร็จ และข้อขัดข้อง)

2. หัวหน้าชุดกู้ภัย (SQUAD LEADER)

<u>(ในภาวะปกติ)</u>
- ช่วยเหลือหัวหน้าทีมในการเตรียมความพร้อมของทีม
- ดำเนินการฝึกช่วยชีวิตของทีม (ทั้งบุคคลและชุด)
- ให้ความรู้เกี่ยวกับลักษณะโครงสร้างอาคารชั้น ซอก มุม และลักษณะอื่นๆ ที่มีผลต่อการกู้ภัยให้เกิดแก่ทีม
- ควบคุมดูแลการฝึกอบรม
- ดูแลและบำรุงรักษาอุปกรณ์กู้ภัย
- ควบคุมและรักษาระเบียบวินัยของทีม

<u>(ในภาวะฉุกเฉิน)</u>
- รับคำสั่งการจากหัวหน้าทีม (TEAM LEADER)
- กำกับดูแลความพร้อมของทีมกู้ภัยสำรอง
- ควบคุมการปฏิบัติงานของชุดกู้ภัยตามหน้าที่ได้รับมอบหมาย
- ดูแลความปลอดภัยของทีม
- ใช้ระบบป้ายเตือน (TAGGING) ให้ถูกต้องเหมาะสม
- ควบคุมการใช้อุปกรณ์กู้ภัย รถสนับสนุนต่างๆ ให้เป็นไปตามคำสั่ง

รายงานหัวหน้าทีม (TEAM LEADER) เมื่อลูกทีมบาดเจ็บ อุปกรณ์ชำรุดและขอรับการสนับสนุนเมื่อต้องการ

บทที่ 17
กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับงานก่อสร้างในน้ำ

17.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการปฏิบัติงานและป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและติดประกาศหรือแจ้งให้ลูกจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

17.2 ผู้รับจ้างจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตตามข้อกำหนดของกรมขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีหรือหน่วยงานอื่น เช่น ชูชีพ เข็มขัดนิรภัย สายชูชีพ และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่นๆ โดยจำนวนไม่น้อยกว่าจำนวนลูกจ้างซึ่งทำงานก่อสร้างในน้ำ

17.3 จัดให้มีการตรวจสอบการขึ้นลงของระดับน้ำอย่างสม่ำเสมอ เว้นแต่สภาพของพื้นที่ไม่มีการขึ้นลงของระดับน้ำ

17.4 กรณีที่มีการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าในงานก่อสร้างในน้ำ ให้ผู้รับจ้างจัดหาดูแลให้อุปกรณ์ไฟฟ้านั้นเป็นชนิดสามารถป้องกันน้ำ ความชื้นหรือไอระเหยของสารที่มีความไวไฟ ซึ่งอาจทำให้เกิดไฟฟ้าลัดวงจร การลุกไหม้ หรือการระเบิดได้

17.5 การทำงานบนแคร่ลอยหรือนั่งร้านเหนือพื้นน้ำ ให้ผู้รับจ้างจัดให้มี

17.5.1 การโยงยึดหรือติดตรึงโครงสร้างรองรับและโครงเครื่องจักร รวมทั้งอุปกรณ์ที่ติดตั้งบนแคร่ลอยหรือนั่งร้านให้มั่นคงปลอดภัย

17.5.2 สะพานทางเดินและบันไดเชื่อมต่อระหว่างแคร่ลอยกับฝั่งหรือแคร่ลอยที่อยู่ใกล้เคียงให้มั่นคงปลอดภัยตามความจำเป็น

17.5.3 การดูแลให้เกิดความปลอดภัยและรักษาความสะอาดพื้นแคร่ลอยหรือนั่งร้านตลอดเวลาทำงาน

17.5.4 การสวมใส่เสื้อชูชีพตลอดเวลาการทำงานและถ้ามีการทำงานในเวลากลางคืน ชูชีพต้องติดพรายน้ำหรือวัสดุเรืองแสงด้วย

บทที่ 18
กฎความปลอดภัยเกี่ยวกับงานประดาน้ำ

คำนิยาม

18.1 งานประดาน้ำ หมายถึง งานที่ทำใต้น้ำโดยการดำน้ำ

18.2 C-Card หมายถึง บัตรประจำตัวนักประดาน้ำที่จบหลักสูตรการอบรมนักประดาน้ำตามมาตรฐานสากล

18.3 PADI หมายถึง Professional Association of Diving Instruction

18.4 NAUI หมายถึง National Association of Underwater Instructor

18.5 นักประดาน้ำ หมายถึง ลูกจ้างซึ่งเป็นผู้ชำนาญในการทำงานประดาน้ำ

18.6 หัวหน้านักประดาน้ำ หมายถึง นักประดาน้ำที่ได้รับมอบหมายจากนายจ้างให้ทำหน้าที่วางแผนและควบคุมการทำงานประดาน้ำทั้งหมด

18.7 พี่เลี้ยงนักประดาน้ำ หมายถึง นักประดาน้ำที่ได้รับมอบหมายจากนายจ้างให้ทำหน้าที่วางแผนและควบคุมการทำงานประดาน้ำทั้งหมด

18.8 นักประดาน้ำพร้อมดำ หมายถึง นักประดาน้ำที่ทำหน้าที่เตรียมพร้อมจะลงไปช่วยเหลือนักประดาน้ำได้ทันทีเมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น

18.9 ผู้ควบคุมระบบการจ่ายอากาศและติดต่อสื่อสาร หมายถึง นักประดาน้ำที่ทำหน้าที่ควบคุมและดูแลระบบการจ่ายอากาศ และติดต่อสื่อสารกับนักประดาน้ำที่ทำหน้าที่ทำงานประดาน้ำ

18.10 ความกดดัน หมายถึง ความกดดันของน้ำหรืออากาศที่มีผลต่อร่างกายของนักประดาน้ำต่อพื้นที่หนึ่งตารางหน่วย

นักประดาน้ำที่จะปฏิบัติงานใต้น้ำ จะต้องได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรการดำน้ำ และมีบัตรหรือใบประกาศ (C-Card) เพื่อแสดงว่าจบหลักสูตรการอบรมในกรณีนายจ้างจะให้ลูกจ้างทำงานประดาน้ำ ณ สถานที่ใด หรือเปลี่ยนสถานที่การทำงานประดาน้ำ ต้องแจ้งสถานที่นั้นให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายทราบล่วงหน้าก่อนการทำงานไม่น้อยกว่าเจ็ดวันตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด

18.11 การฝึกอบรมและคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมนักประดาน้ำ

18.11.1 จะต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง มีระบบหายใจปกติ สุขภาพร่างกายสมบูรณ์ดี จิตใจจะต้องปกติ ไม่มีอาการทางประสาท มีการตัดสินใจที่ดี มีวินัยต่อตนเอง

18.11.2 ผู้ปฏิบัติงานใต้น้ำ จะต้องได้รับการฝึกอบรมและจบหลักสูตรและได้รับ Certification หรือ C-Card ซึ่งเป็นใบประกาศแสดงว่านักประดาน้ำได้ผ่านการฝึกอบรมตามมาตรฐานของ Professional Association of Diving Instruction หรือ National Association of Underwater Instructor (NAUI) ถึงจะปฏิบัติงานใต้น้ำได้ รวมทั้งการซื้อหรือยืมอุปกรณ์และกิจกรรมทุกชนิดที่เกี่ยวกับการประดาน้ำจะต้องมี C-Card

18.11.3 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

18.12 การตรวจสุขภาพ

ก่อนทำการปฏิบัติงานประดาน้ำ นักประดาน้ำทุกคนจะต้องได้รับการตรวจสุขภาพ และต้องตรวจเป็นระยะประจำทุก 6 เดือน หรือทุกครั้งที่นักประดาน้ำหายจากการเจ็บป่วย (เจ็บป่วยเกิน 7 วัน)ด้วยโรคใดโรคหนึ่งที่เป็นอุปสรรค์ต่อการทำงานใต้น้ำ

โรคหรือสภาพของร่างกายที่ขัดต่อการทำงานใต้น้ำ

1. โรคจิตและระบบประสาท - โรคลมชัก โรคจิต ไมเกรน
2. โรคระบบหายใจ - โพรงอากาศอักเสบจนเป็นหนอง หอบหืด ปอดอักเสบ
3. โรคระบบหัวใจและหลอดเลือด - หัวใจรั่ว ความดันโลหิตสูง โรคหลอดเลือดส่วนปลาย
4. โรคหู - เยื่อหูทะลุ หูน้ำหนวก โรคเมาคลื่น
5. โรคเกี่ยวกับกระดูก - กระดูกแขนหรือขาเคยหัก มีอาการเจ็บป่วย เมื่อเคลื่อนไหว แขน ขา และหลัง
6. โรคระบบทางเดินอาหาร - โรคตับ โรคแผลในกระเพาะหรือลำไส้ ไส้เลื่อน
7. โรคระบบขับถ่าย - ปัสสาวะมีไข่ขาว
8. โรคระบบต่อมไร้ท่อ - เบาหวาน
9. โรคตา - เสียมากกว่า 20/30
10. โรคโลหิตจาง - เฉพาะที่มีอาการ
11. โรคอื่นๆ - ติดยาเสบติด พิษสุราเรื้อรัง กำลังได้รับยาพวกสเตอรอยด์เป็นตะคริวบ่อยๆ

INTERNAL

HS-S-0028-001

18.13 การวางแผนการทำงานประดาน้ำทุกครั้ง จะต้องมีหัวหน้าประดาน้ำ ที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับการดำน้ำเป็นอย่างดี และผู้ช่วยเหลือเท่าที่จำเป็นดังตาราง

ข้อ	ระดับความลึกที่ดำน้ำ	อุปกรณ์สำหรับการทำงานประดาน้ำที่ต้องใช้ขณะปฏิบัติหน้าที่	หัวหน้านักประดาน้ำ	พี่เลี้ยงนักประดาน้ำ	นักประดาน้ำ	นักประดาน้ำพร้อมดำ	ผู้ควบคุมระบบจ่ายอากาศและติดต่อสื่อสาร	พยาบาลเวชศาสตร์ใต้น้ำ	แพทย์เวชศาสตร์ใต้น้ำ
1	ตั้งแต่ 3 เมตร แต่ไม่เกิน 6 เมตร		1	-	1	-	-	-	-
2	เกิน 6 เมตรแต่ไม่เกิน 12 เมตร	เครื่องประดาน้ำประเภทขวดอากาศ	1	1	2	1	-	-	-
3	เกิน 12 เมตรแต่ไม่เกิน 40 เมตร	ก. เครื่องประดาน้ำประเภทขวดอากาศ หรือ	1	1	2	1	1	-	-
		ข. เครื่องประดาน้ำประเภทใช้อากาศจากผิวน้ำ	1	1	2	1	1	-	-
4	เกิน 40 เมตรแต่ไม่เกิน 58 เมตร	ก. เครื่องประดาน้ำประเภทขวดอากาศ หรือ	1	2	2	1	1	1	-
		ข. เครื่องประดาน้ำประเภทใช้อากาศจากผิวน้ำและ ค. ถังปรับความกดดัน	1	2	2	1	1	1	-
5	เกิน 58 เมตรแต่ไม่เกิน 92 เมตร	ก. เครื่องประดาน้ำประเภทขวดอากาศ หรือ	1	2	2	1	1	1	1
		ข. เครื่องประดาน้ำประเภทใช้อากาศจากผิวน้ำและถังปรับความกดดัน	1	2	2	1	1	1	1

18.13.1 หัวหน้าประดาน้ำต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการประดาน้ำเป็นอย่างดีมีหน้าที่

ก) วางแผนการทำงานและควบคุมการดำน้ำ ตลอดจนการวางแผนการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ทำงานใต้น้ำกับผู้ทำงานบนผิวน้ำ

ข) วางแผนการป้องกันอันตรายอันอาจจะเกิดจากงานประดาน้ำ

ค) ชี้แจงและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของนักประดาน้ำ ผู้ทำงานแต่ละคนตามแผนการทำงานแต่ละครั้ง ตลอดถึงวิธีการทำงานประดาน้ำ การป้องกันอันตรายอันอาจจะเกิดขึ้นจากงานประดาน้ำ และดูแลให้นักประดาน้ำทุกคนตรวจตราเครื่องมือ และอุปกรณ์การดำน้ำที่จะใช้ในการทำงานให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะทำงานประดาน้ำ

ง) ตรวจสอบความพร้อมของนักประดาน้ำ เครื่องมือและอุปกรณ์การดำน้ำก่อนทำงานประดาน้ำ และปริมาณในขวดอากาศดำน้ำก่อนและหลังการทำงานประดาน้ำ

จ) ควบคุมเวลาในทำงานใต้น้ำ ตั้งแต่เวลาเริ่มดำน้ำ เวลาในการทำงานใต้น้ำ เวลาที่กลับขึ้นสู่ผิวน้ำ เวลาที่ต้องพักในระดับความลึกต่างๆ และเวลาพักก่อนลงไปทำงานใต้น้ำครั้งต่อไปรวมถึงระยะเวลาการดำครั้งต่อไป

ฉ) อยู่สั่งการและควบคุมตลอดเวลาที่มีทำงานประดาน้ำ

18.13.2 นักประดาน้ำ มีหน้าที่

ก) ศึกษาและทำความเข้าใจแผนการทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยตลอด

ข) ตรวจตราเครื่องมือและอุปกรณ์การดำน้ำให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ทำงานประดาน้ำ

ค) ปฏิบัติตามแผนการทำงาน กฎเกณฑ์การดำน้ำ และมาตราการความปลอดภัยในการดำน้ำโดยเคร่งครัดโดยเฉพาะอย่างยิ่งแผนการดำขึ้นโดยจะต้องพักในระดับความลึกต่างๆตามเวลาที่กำหนดไว้

18.13.3 พี่เลี้ยงดำน้ำ ต้องมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการประดาน้ำ มีหน้าที่

ก) ศึกษาและทำความเข้าใจแผนการทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยตลอด

ข) ซักซ้อมและทำความเข้าใจแผนการทำงาน แผนการติดต่อสื่อสาร และแผนการป้องกันอันตรายอันอาจจะเกิดขึ้นกับนักประดาน้ำ

ค) ตรวจสอบอุปกรณ์การดำน้ำ และช่วยแต่งชุดดำน้ำให้นักประดาน้ำและนักประดาน้ำพร้อมดำ

ง) บันทึกปริมาณอากาศที่อยู่ในขวดอากาศดำน้ำก่อนและหลังการดำน้ำ และรายงานการบันทึกเวลาให้หัวหน้านักประดาน้ำทราบทุกขั้นตอน

18.13.4 ผู้ควบคุมระบบการจ่ายอากาศและติดต่อสื่อสาร

ก) ตรวจสอบและควบคุมการจ่ายอากาศให้นักประดาน้ำตามความลึก

ข) ติดต่อสื่อสารระหว่างนักประดาน้ำกับหัวหน้านักประดาน้ำ

18.13.5 นักประดาน้ำพร้อมดำ

ก) เตรียมพร้อมดำน้ำเพื่อช่วยเหลือนักดำน้ำตามคำสั่งของหัวหน้านักประดาน้ำ

ข) ตรวจสอบอุปกรณ์การดำน้ำให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ทำงานประดาน้ำ

18.14 การกำหนดเวลา การทำงานประดาน้ำ

ทุกครั้งจะต้องมีการกำหนดระยะเวลาในการดำน้ำ รวมถึงระยะเวลาพักน้ำ และระยะเวลาดำน้ำนั้น จะต้องเป็นไปตามตารางกำหนดเวลาพักที่กำหนดไว้ โดยหัวหน้าประดาน้ำ และทีมจะวางแผนและกำหนดเวลาตามระดับความลึกของน้ำแต่ละที่ เพื่อความปลอดภัย

18.15 ภัยอันตรายที่เกิดจากการดำน้ำ

- สัตว์ทะเลที่เป็นอันตรายจากการกัด เช่นปลาฉลาม ปลาหมอทะเล งูเป็นต้น
- สัตว์ทะเลที่ทำอันตราย จากการแทงหรือจับ เช่น ปลากระโทงแทง
- สัตว์ทะเลที่ทำอันตรายโดยการต่อย หรือ ตำ เช่นหอยเม่น
- สัตว์ทะเลที่เป็นอันตรายโดยการขูด หรือขีด เช่น เพรียง หอย
- สัตว์ทะเลที่เป็นอันตรายโดยการช็อต เช่น ปลาไหลไฟฟ้า
- ไนโตรเจนเป็นพิษ (Nitrogen Nacrosis)
- อาการป่วยจากความดัน (Decompression Sickness)

เพราะฉะนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานใต้น้ำปลอดภัยและปฏิบัติประสบผลสำเร็จจะต้องมีการวางแผนและปฏิบัติตามแผนโดยเคร่งครัด

18.16 การนำอุปกรณ์ที่นำเข้าไปปฏิบัติงาน

หัวหน้าประดาน้ำต้องขออนุญาตปฏิบัติงาน Work Permit และจะต้องนำ Air Tank ทุกใบไปตรวจสอบก่อนนำไปใช้งานโดยกรอกแบบฟอร์มขอตรวจสภาพถังความดัน และยื่นแก่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อทำการตรวจสอบต่อไป

18.17 การคุ้มครองความปลอดภัยในการดำน้ำ

18.17.1 ในการทำงานประดาน้ำให้ปฏิบัติตามตารางมาตรฐานการดำน้ำและการลดความกดดัน ตลอดจน การพักเพื่อปรับสภาพร่างกายก่อนที่จะดำลงในครั้งต่อไป

18.17.2 จัดให้มีพยาบาลเวชศาสตร์ใต้น้ำ แพทย์เวชศาสตร์ใต้น้ำ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานประดาน้ำตามที่กำหนดในตาราง

18.17.3 จัดให้มีการบริการการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และออกซิเจนหนึ่งร้อยเปอร์เซ็นต์ พร้อมหน้ากาช่วยหายใจ เพื่อช่วยเหลือนักประดาน้ำตลอดระยะเวลาที่มีการดำน้ำ

18.17.4 นักประดาน้ำสามารถปฏิเสธการดำน้ำในคราวใดก็ได้ หากเห็นว่าการดำน้ำคราวนั้นอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตร่างกาย หรือสุขภาพอนามัยของตน

18.17.5 หัวหน้านักประดาน้ำต้องสั่งให้นักประดาน้ำหยุดหรือเลิกการดำน้ำในกรณีต่อไปนี้

ก) เมื่อพี่เลี้ยงนักประดาน้ำและนักประดาน้ำไม่สามารถติดต่อสื่อสารกันได้

ข) เมื่อนักประดาน้ำต้องใช้อากาศสำรองจากขวดอากาศ หรือขวดอากาศสำรอง

ค) เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าการดำน้ำในพื้นที่บริเวณนั้นไม่ปลอดภัย

18.18 อุปกรณ์สำหรับงานประดาน้ำ

18.18.1 เครื่องประดาน้ำประเภทขวดอากาศ (Scuba) ประกอบด้วยอุปกรณ์อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

1. ขวดอากาศ (Tank)
2. เข็มขัดน้ำหนัก (Weight belt)
3. เครื่องผ่อนกำลังดันอากาศ (Regulator)
4. เครื่องวัดความลึก (Depth Gauge)
5. เครื่องวัดอากาศ (Pressure gauge)
6. ชุดดำน้ำ (Diving suit)
7. ชูชีพ (Life preserver or Buoyancy compensator)
8. เชือกช่วยชีวิต(Life line)
9. ตีนกบ (Fins)
10. นาฬิกาดำน้ำ (Submersible wrist watch)
11. มีดดำน้ำ (Dive knife)
12. สายผ่อนอากาศสำรอง (Octopus)
13. หน้ากาก (Mask)

18.18.2 เครื่องประดาน้ำใช้อากาศจากผิวน้ำ (Surface supply) ประกอบด้วยอุปกรณ์อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

1. ขวดอากาศสำรอง (Emergency gas supply)
2. เครื่องอัดอากาศ (Compressor)
3. ชุดดำน้ำ (Diving suit)
4. ชุดสายรัดตัว (Harness)
5. ตะกั่วถ่วงหรือน้ำหนักถ่วง (Weight)
6. ตีนกบหรือรองเท้า (Fins or Boots)
7. ตู้ควบคุมระบบการจ่ายอากาศและติดต่อสื่อสาร (Control consol assembly)
8. ถังพักอากาศ (Air bank)
9. มีดดำน้ำ (Dive knife)
10. สายอากาศ สายโทรศัพท์ สายวัดความลึก และเชือกช่วยชีวิต (Umbilical)
11. หัวครอบดำน้ำหรือหน้ากากดำน้ำ (Helmet or Mask)

INTERNAL

HS-S-0028-001

หมายเหตุ : ต้องทำการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานประดาน้ำตามที่กำหนดในคู่มือของผู้ผลิตอุปกรณ์แต่ละชนิด

บทที่ 19

ข้อกำหนดการดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติดและข้อกำหนดการจัดการที่พักคนงาน

เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโครงการก่อสร้าง และที่พักคนงาน รวมถึงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้คนงานมีสุขอนามัยที่ดีด้วยนั้น จึงกำหนดให้มีการดำเนินการดังนี้

1. ผู้รับเหมาโครงการต้องกำหนดนโยบาย มีการควบคุม สอดส่องดูแลไม่ให้พนักงานของสถานประกอบกิจการหรือบุคคลภายนอกกระทำการหรือมั่วสุมกันกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด ในโครงการหรือบริเวณสถานที่พักคนงาน
2. ต้องมีการให้ความรู้และแนะนำโทษเกี่ยวกับยาเสพติดแก่พนักงานโครงการ เช่น การติดบอร์ด เน้นย้ำก่อนเริ่มงาน เป็นต้น
3. ให้ทำการจัดทำป้ายรณรงค์ให้ชัดเจน หากพบว่า มีการกระทำความผิดเกี่ยวกับ ยาเสพติด หรือพฤติการณ์ต่าง ๆของบุคคลซึ่งมีเหตุอันควรสงสัย ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจทราบทันที
4. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือ ในกรณีที่บริษัทฯ จะทำการสุ่มตรวจหาสารเสพติด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและหากตรวจสอบพบจะดำเนินการตักเตือนและส่งไปบำบัดรักษาต่อไป
5. บ้านพักคนงาน ที่มีคนงานพักรวมกันตั้งแต่ 50 คน ขึ้นไป ให้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการอย่างน้อยจำนวน 5 คน โดยกำหนดให้บทบาทของคณะกรรมการที่พักดังนี้
    - ให้การแนะนำ ควบคุม เสนอแนะ พร้อมทั้งปฏิบัติตามนโยบายการดำเนินการเกี่ยวยาเสพติด
    - ประสานงานกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการเบื้องต้นให้เพียงพอเช่น ห้องน้ำ ห้องส้วม รวมถึงการจัดการขยะและสิ่งปฏิกูลที่เกิดขึ้น
    - ให้ทำตรวจสอบความเรียบร้อยของที่พักคนงานตามแบบการตรวจที่กำหนด อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจต่อผู้ว่าจ้าง
    - ทำการปรับปรุงสภาพที่พักงานคนงานให้มีสุขอนามัยที่ดี ไม่เกิดผลกระทบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
    - ให้คณะกรรมการทำการตรวจสอบและดำเนินการตามมาตรการและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับที่พักอาศัยคนงาน และนำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

<u>เอกสารอ้างอิง</u>

1. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ. 2551
2. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2547
3. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานประดาน้ำ พ.ศ. 2548
4. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่นและหม้อน้ำ พ.ศ. 2552
5. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2554
6. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548
7. MTT/RTC/RPL Work Instruction : HS-W-0003 วิธีการปฏิบัติงานในสถานที่อับอากาศ
8. MTT/RTC/RPL Work Instruction : HS-W-0030 เงื่อนไขทางด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำหรับการจ้างงานผู้รับเหมา
9. MTT/RTC/RPL Work Instruction : HS-W-0019 วิธีการปฏิบัติงานประดาน้ำ
10. MTT/RTC/RPL Work Instruction : HS-W-0024 วิธีการปฏิบัติงานติดตั้งและตรวจสอบนั่งร้าน
11. MTT/RTC/RPL Work Instruction : HS-W-0026 วิธีการปฏิบัติงานเกี่ยวรังสี X-ray
12. MTT/RTC/RPL Work Instruction : HS-W-0025 วิธีปฏิบัติงานทำงานขุด
13. MTT/RTC/RPL Work Instruction : SE-W-0001วิธีการปฏิบัติงานขนย้ายจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ภาคผนวก ข-35

เอกสารประกันภัย

บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)
97 และ 99 อาคารเทเวศประกันภัย ถนนราชดำเนินกลาง
แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
โทร. 0 2080 1599 สายด่วน 1291 โทรสาร : 0 2280 0399
www.deves.co.th

THE DEVES INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED
97, 99 Deves Insurance Building, Ratchadamnoen klang Avenue,
Borwornnives, Phranakorn, Bangkok 10200
Tel : 0 2080 1599 Hotline : 1291 Fax : 0 2280 0399
www.deves.co.th

ทะเบียนเลขที่ / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107537002478

หนังสือรับรองการทำประกันภัย

โดยหนังสือฉบับนี้ บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด [มหาชน] ผู้รับประกันภัย ขอรับรองว่า บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร เป็นผู้เอาประกันภัย โดยมีสถานที่ประกอบการ ตั้งอยู่เลขที่ 9 มาบตาพุด ถนนไอ-หนึ่ง มาบตาพุด เมืองระยอง ระยอง 21150 ได้ทำประกันภัยความรับผิดตามกฎหมาย [Combined General Liability Insurance]

ตามกรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ [redacted] มีระยะเวลาคุ้มครองตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568 จำนวนเงินเอาประกันภัยตามกรมธรรม์สำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อครั้งไม่เกิน 150 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ยกเว้นประกันภัยความรับผิดจากผลิตภัณฑ์ [Product Liability] ให้การคุ้มครองสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อครั้งและรวมกันไม่เกิน 150 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตลอดการประกันภัย

ขอรับรองข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ออกหนังสือฉบับนี้ไว้ให้เป็นสำคัญ วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)
97 และ 99 อาคารเทเวศประกันภัย ถนนราชดำเนินกลาง
แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
โทร. 0 2080 1599 สายด่วน 1291 โทรสาร : 0 2280 0399
www.deves.co.th

THE DEVES INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED
97, 99 Deves Insurance Building, Ratchadamnoen klang Avenue,
Borwornnives, Phranakorn, Bangkok 10200
Tel : 0 2080 1599 Hotline : 1291 Fax : 0 2280 0399
www.deves.co.th

ทะเบียนเลขที่ / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107537002478

CERTIFICATE OF INSURANCE
No. 2023/010

We, The Deves Insurance Public Company Limited, would like to grant the certificate to the Insured as name below for Combined General Liability Insurance Policy as per following details:-

Type : COMBINED GENERAL LIABILITY INSURANCE

Name Insured : RAYONG TERMINAL CO., LTD.

Policy Period : From: 1st November 2023 at 00.00 hours local standard time
To: 30th April 2025 at 24.00 hours local standard time

Coverage : Legal liability for damages and costs and expenses in respect of loss or damage to third party liability property or injury to third parties including jetty/berth and safe berth liability operations and financial loss and excess employer's liability and auto liability in accordance with the law of any country.

Limit of Liability : USD 5,000,000.- [Five Million] any one occurrence and in the aggregate.

All other terms and conditions subject to Policy No. [redacted]

Issued at Bangkok this 2nd November 2023

Pakdee Saeng-sak

เทเวศ DEVES INSURANCE

บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)
97 และ 99 อาคารเทเวศประกันภัย ถนนราชดำเนินกลาง
แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
โทร. 0 2080 1599 สายด่วน 1291 โทรสาร : 0 2280 0399
www.deves.co.th

THE DEVES INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED
97, 99 Deves Insurance Building, Ratchadamnoen klang Avenue,
Borwornnives, Phranakorn, Bangkok 10200
Tel : 0 2080 1599 Hotline : 1291 Fax : 0 2280 0399
www.deves.co.th

ทะเบียนเลขที่ / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107537002478

CERTIFICATE OF INSURANCE
No. 2023/011

We, The Deves Insurance Public Company Limited, would like to grant the certificate to the Insured as name below for All Risks Insurance Policy as per following details:-

Type	:	All Risks of sudden and accidental direct physical loss or damage including strikes, riot, civil commotion, malicious acts, vandalism, subsidence, full steam boiler explosion, inland transit and business interruption insurance, as more full described in the policy wording(s)
Name Insured	:	Rayong Terminal Co., Ltd. and including contractors, sub-contractors, consultants, affiliated, subsidiary and associated companies in Siam Cement Group and joint venture businesses where SCG Chemicals Limited has management control as Additional Insureds for their respective rights and interests
Policy Period	:	From: 1st November 2023 at 00.00 hours local standard time To: 30th April 2025 at 24.00 hours local standard time
Coverage	:	All Risks Property Coverage Insurance (on a replacement cost basis) against loss or damage to the Pipeline System, the Additional Pipe-rack System and the Delivery/off-take Facilities, products in the Pipeline System and as per fully details in the Policy.

All other terms and conditions subject to Policy [redacted]

Issued at Bangkok this 2nd November 2023

ภาคผนวก ข-36

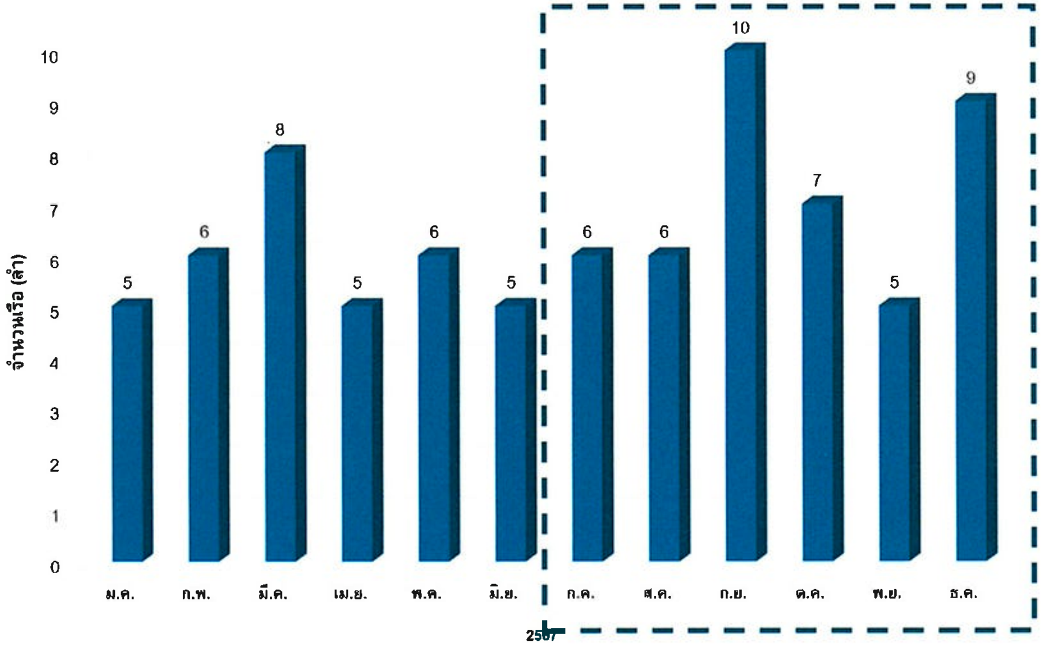
บันทึกชนิดและจำนวนเที่ยวของเรือ/รถ ที่เข้ามาใช้บริการ

ของโครงการ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567

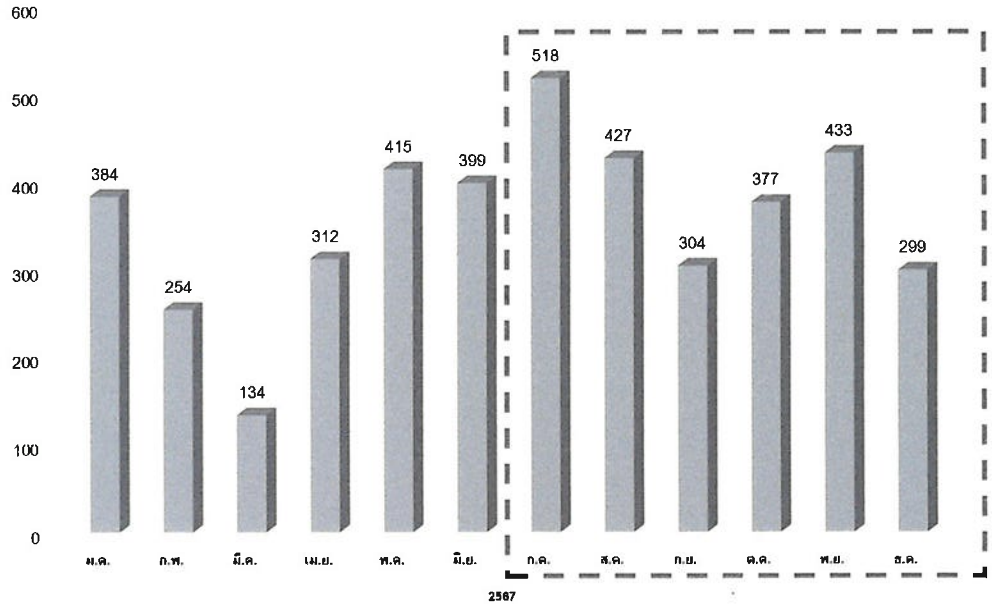
จำนวนเรือและจำนวนรถบรรทุกที่เข้ามาขนถ่ายสารปิโตรเคมี ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2567

ข้อมูลเรือที่เข้าขนถ่ายสารปิโตรเคมี	จำนวนเรือเฉลี่ย 8 เที่ยว/เดือน	ข้อมูลรถที่เข้าขนถ่ายสารปิโตรเคมี	จำนวนรถเฉลี่ย 393 เที่ยว/เดือน

จำนวนเรือที่เข้ามาขนถ่ายสารปิโตรเคมี



จำนวนรถบรรทุกที่เข้ามาขนถ่ายสารปิโตรเคมี



© SCGC 2024

ภาคผนวก ข-37

ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน

ประจำปี พ.ศ. 2567

สรุปผลการสำรวจ ความคิดเห็น สภาพเศรษฐกิจ-สังคมที่มีต่อ

บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) ในปี พ.ศ. 2567

โดย บริษัท ซิมริเซอช จำกัด

สารบัญ

	หน้า
1. พื้นที่ศึกษา	1
2. วิธีการศึกษา	1
3. วิธีการและเครื่องมือที่ใช้	5
4. การสรุปผลการสำรวจและการนำเสนอข้อมูล	5
5. สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน กลุ่มผู้นำชุมชนกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และ กลุ่มสถานประกอบการ ในปี พ.ศ. 2567	12
5.1 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน	12
5.2 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มผู้นำชุมชน	15
5.3 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น	18
5.4 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว	20
5.5 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มสถานประกอบการ	22
เอกสารอ้างอิง	72

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางสรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมาย

ตารางที่ 1.1 สรุปขนาดกลุ่มตัวอย่าง – กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน และกลุ่มผู้นำชุมชน ปี พ.ศ. 2567 4

ตารางที่ 1.2 ดัชนีความพึงพอใจ (Community Satisfaction Index) พ.ศ. ปี 2567 11

ตารางที่ 2.1-2.6 สรุปการเปรียบเทียบผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม 24

ตารางที่ 3.1-3.16 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน และกลุ่มผู้นำชุมชน) 28

ตารางที่ 4.1 – 4.8 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น 47

ตารางที่ 5.1 – 5.7 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว 56

ตารางที่ 6.1 – 6.6 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มสถานประกอบการ 64

สารบัญรูปภาพ

หน้า

รูปภาพการดำเนินงานภาคสนาม 71

สรุปผลสำรวจความคิดเห็น สภาพเศรษฐกิจ สังคม ที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) ในปี พ.ศ. 2567

สรุปผลการสำรวจความคิดเห็น สภาพเศรษฐกิจ-สังคมที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด ในปี พ.ศ. 2567

การสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง โดยสำรวจในช่วงปี พ.ศ. 2567 ของบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) ได้ทำการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง โดยดำเนินการเก็บแบบสอบถามกับกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ในพื้นที่ศึกษา 5 กิโลเมตร รอบรั้วของโครงการฯ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจผลกระทบการดำเนินการของโครงการฯ รวมทั้งข้อเสนอแนะต่างๆ ไปปรับปรุงแก้ไขมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความคิดเห็นในแต่ละกลุ่มเป้าหมายมากที่สุด

1. พื้นที่ศึกษา

การสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง ในปี พ.ศ. 2567 ของ บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) ครอบคลุมพื้นที่ศึกษา 5 กิโลเมตรรอบรั้วของโครงการฯ โดยครอบคลุมพื้นที่ของกลุ่มเป้าหมาย แสดง**ดังตารางที่ 1.1**

2. วิธีการศึกษา

การกำหนดลักษณะของกลุ่มตัวอย่างประชากรมีสองประการหลัก คือ กลุ่มตัวอย่างต้องเป็นตัวแทนที่ดีของประชากรในพื้นที่ศึกษา และกลุ่มตัวอย่างต้องมีขนาดเหมาะสมเพียงพอในการคัดเลือกตัวแทนที่ดีของประชากรนั้น การวางแผนการคัดเลือกหาตัวอย่างเริ่มต้นโดยการสำรวจพื้นที่เป้าหมายก่อนเพื่อศึกษาภาพรวมลักษณะของการรวมตัวของประชากร ซึ่งพบว่าชุมชนที่อยู่ในพื้นที่มีลักษณะการรวมตัวของประชากรที่คล้ายคลึงกัน ไม่แตกต่างกันมากนัก ซึ่งวิธีการศึกษาสำหรับการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ได้แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ การศึกษาข้อมูลทุติยภูมิ และการศึกษาข้อมูลปฐมภูมิ อธิบายได้ดังนี้

2.1 การศึกษาข้อมูลทุติยภูมิ โดยเก็บรวบรวมข้อมูลเอกสารเกี่ยวกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม ในพื้นที่ศึกษาจากหน่วยงานระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับตำบล

2.2 การศึกษาข้อมูลปฐมภูมิ ได้สำรวจความคิดเห็นของประชากรในพื้นที่ศึกษาในระดับครัวเรือน และการดำเนินการสำรวจความคิดเห็นรายครัวเรือนและรายหน่วยงานใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลในด้านต่างๆ ซึ่งวิธีการสำรวจข้อมูล และการกำหนดขนาดตัวอย่าง อธิบายได้ดังนี้

กำหนดขนาดตัวอย่าง การกำหนดขนาดตัวอย่างและสุ่มตัวอย่าง คือ การสุ่มตัวแทนประชากรจากจำนวนประชากรทั้งหมด เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เพื่อสะท้อนความคิดเห็นของประชากรในพื้นที่ โดยครอบคลุมของพื้นที่ศึกษาทั้งหมด การศึกษาครั้งนี้จึงกำหนดกลุ่มตัวอย่าง 5 กลุ่ม คือ กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง อธิบายได้ดังนี้

1. กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน ในปี พ.ศ. 2567 ได้กำหนดขนาดตัวอย่างครอบคลุมในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ โดยได้กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือนโดยใช้สูตรของ Taro Yamane ความเชื่อมั่น Confidence Level (CL.) ณ ระดับโรงงาน 95% และทำการสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้นหลายขั้นตอนตามสัดส่วน (Stratified Multi-Stages Proportional Sampling Design) ในรายชุมชน

2 กลุ่มผู้นำชุมชน ในปี พ.ศ. 2567 ได้กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling Design) โดยพิจารณาตามโครงสร้างการจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน ประกอบด้วย ประธานกรรมการชุมชน 1 คน และรองประธานกรรมการชุมชน / หัวหน้าฝ่าย / หัวหน้ากลุ่ม 2 คน รวมทั้งหมดจำนวน 3 รายต่อ 1 ชุมชน

3. กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น การสำรวจความคิดเห็นด้านเศรษฐกิจ-สังคม โดยใช้วิธีการกำหนดจำนวนตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling Design) พิจารณาจากผู้ที่มีหน้าที่บริหารจัดการในพื้นที่โดยตรงใน ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสาธารณสุข ด้านการปกครอง ด้านอุตสาหกรรม ที่อยู่ใกล้โครงการฯ ในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รวมทั้งหมดจำนวน 3 รายต่อ 1 หน่วยงาน

4. กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว การสำรวจความคิดเห็นด้านเศรษฐกิจ-สังคม โดยใช้วิธีการกำหนดจำนวนตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling Design) พิจารณากลุ่มที่อาจได้รับผลกระทบเป็นการเฉพาะโดยกลุ่มพื้นที่อ่อนไหว ประกอบด้วย โรงพยาบาล/สถานพยาบาล ศาสนสถาน สถานศึกษา และกลุ่มผู้ที่อาจจะได้รับผลกระทบเป็นการเฉพาะ เช่น กลุ่มผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ที่อยู่ใกล้โครงการฯ ในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รวมทั้งหมดจำนวน 3 รายต่อ 1 หน่วยงาน

5. กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง การสำรวจความคิดเห็นด้านเศรษฐกิจ-สังคม โดยใช้วิธีการกำหนดจำนวนตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling Design) พิจารณาจากผู้บริหารหรือพนักงานและเจ้าหน้าที่ในสถานประกอบการ จากสถานประกอบการธุรกิจฯ ขนาดใหญ่ ที่อยู่ใกล้โครงการฯ ในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตร รวมทั้งหมดจำนวน 3 รายต่อ 1 หน่วยงาน

- การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน ได้กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน ที่ความเชื่อมั่น 95% รายละเอียดการกำหนดจำนวนตัวอย่างกลุ่มประชาชนสรุปได้ดังนี้

- ขั้นที่ 1 การคำนวณหาขนาดตัวอย่างที่เหมาะสมของแต่ละโครงการ สูตรการคำนวณของ Taro Yamane โดยยอมให้มีค่าความคลาดเคลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ 5 หรือ 0.05 ดังสมการ

$$n = \frac{N}{1+Ne^2}$$

โดยที่ n คือ จำนวนครัวเรือนตัวอย่างรวมทุกชุมชนของพื้นที่ศึกษา

N คือ จำนวนครัวเรือนทั้งหมดทุกชุมชนของพื้นที่ศึกษา

e คือ ค่าสัมประสิทธิ์ความคลาดเคลื่อนหรือค่าความเชื่อมั่น

<u>ยกตัวอย่าง กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน ในปี พ.ศ. 2567</u>

ในปี พ.ศ. 2567 มีจำนวนครัวเรือนในพื้นที่ศึกษาทั้งหมด 24,252 ครัวเรือน (N = 24,252)

มีจำนวนครัวเรือนในชุมชนซอยร่วมพัฒนา 2,669 ครัวเรือน (n_i = 2,669)

แทนค่าในสมการที่ 1 จำนวนครัวเรือนทั้งหมดชุมชนของพื้นที่ศึกษา

$$n = \frac{24{,}252}{1+(24{,}252\times(0.05^2))}$$

= 393.510

ดังนั้น ขนาดกลุ่มตัวอย่างกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน ที่ใช้ในการสำรวจครั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า 393.510 ตัวอย่าง ซึ่งในปี พ.ศ. 2567 กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือนรอบโครงการฯ ได้ทำการสำรวจขนาดตัวอย่างทั้งหมด 402 ตัวอย่าง

- ขั้นที่ 2 กำหนดขนาดตัวอย่างของแต่ละชุมชนตามสัดส่วนจำนวนครัวเรือน เพื่อให้มีการกระจายของกลุ่มตัวอย่างอย่างทั่วถึงและมีโอกาสในการถูกเลือกในสัดส่วนเท่า ๆ กันในแต่ละชุมชน โดยใช้สมการ

$$n_{xi} = \frac{n_A(N_{xi})}{N_A}$$

<u>ยกตัวอย่าง ชุมชนซอยร่วมพัฒนา ในปี พ.ศ. 2567</u>

โดยที่ n_{xi} คือ จำนวนครัวเรือนตัวอย่างของรายชุมชน i

n_A คือ จำนวนครัวเรือนตัวอย่างของกลุ่มประชาชนครัวเรือนทั้งหมด

N_{xi} คือ จำนวนครัวเรือนของรายชุมชน i

N_A คือ จำนวนครัวเรือนทั้งหมดทุกชุมชน

แทนค่าในสมการที่ 2 จำนวนครัวเรือนรายชุมชนของพื้นที่ศึกษา

$$n_i = \frac{394(2{,}669)}{24{,}252}$$

= 43.361

ดังนั้น ขนาดกลุ่มตัวอย่างกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือนในชุมชนซอยร่วมพัฒนา ปี พ.ศ. 2567 ที่ต้องไม่น้อยกว่า 43.361 ตัวอย่าง ซึ่งในปี พ.ศ. 2567 กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือนในชุมชนซอยร่วมพัฒนา ได้ทำการสำรวจขนาดตัวอย่างทั้งหมด 44 ตัวอย่าง

สรุปขนาดกลุ่มตัวอย่าง – กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน และกลุ่มผู้นำชุมชน ปี พ.ศ. 2567 มีรายละเอียด **ดังตารางที่ 1.1**

ตารางที่ 1.1 สรุปขนาดกลุ่มตัวอย่าง – กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน และกลุ่มผู้นำชุมชน ปี พ.ศ. 2567

กลุ่มชุมชน	จำนวนครัวเรือน (หลังคาเรือน)	จำนวนขนาดตัวอย่าง ปี พ.ศ. 2567		
		กลุ่มชุมชน (ตัวอย่าง)	ตัวแทนครัวเรือน (ตัวอย่าง)	ผู้นำชุมชน (ตัวอย่าง)
เทศบาลเมืองมาบตาพุด	**20,054**	**378**	**333**	**45**
1) ชุมชนซอยร่วมพัฒนา	2,669	47	43.361	3
2) ชุมชนกรอกยายชา	1,275	24	20.714	3
3) ชุมชนวัดโสภณ	1,027	20	16.685	3
4) ชุมชนมาบชลูด	3,019	53	49.047	3
5) ชุมชนตากวน-อ่าวประดู่	1,161	22	18.862	3
6) ชุมชนหนองแฟบ	1,121	22	18.212	3
7) ชุมชนซอยประปา	1,322	25	21.477	3
8) ชุมชนหนองบัวแดง	979	19	15.905	3
9) ชุมชนหนองน้ำเย็น	1,815	33	29.487	3
10) ชุมชนคลองน้ำหู	842	17	13.679	3
11) ชุมชนชากลูกหญ้า	1,787	33	29.032	3
12) ชุมชนหนองแตงเม	989	20	16.067	3
13) ชุมชนเกาะกก (แยกมาจากเกาะกก-หนองแตงเม)	639	14	10.381	3
14) ชุมชนโขดหิน 2	1,040	20	16.896	3
15) ชุมชนมาบชลูด-ชากกลาง	369	9	5.995	3
เทศบาลตำบลบ้านฉาง	**4,198**	**75**	**69**	**6**
16) ชุมชนประชุมมิตร	1,459	27	23.703	3
17) ชุมชนบ้านพยูน 1	2,739	48	44.498	3
รวมทั้งหมด	**24,252**	**453**	**402**	**51**

ที่มา : สำนักงานการนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ปี พ.ศ. 2567 (จำนวนครัวเรือนรวมทั้งหมดในพื้นที่)

3. วิธีการและเครื่องมือที่ใช้

การสำรวจด้านสภาพเศรษฐกิจ สังคมในปี พ.ศ. 2567 ทำการแบ่งออกเป็น 5 กลุ่มตัวอย่าง คือ กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง ซึ่งทั้ง 5 กลุ่มตัวอย่าง ใช้วิธีการสัมภาษณ์แบบตัวต่อตัว (Face to Face Interview) เลือกใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือทั้งหมด เพื่อทำการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง โดยมีแบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือทั้งหมด แสดงดังตารางที่ 2.1 – 2.5

4. การสรุปผลการสำรวจและการนำเสนอข้อมูล

ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ แยกการสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นด้านเศรษฐกิจ-สังคม ตามกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง มีรูปแบบการนำเสนอผลดังนี้

4.1 การแปลผลโดยการใช้สถิติเชิงพรรณนา ใช้นำเสนอผลการสำรวจความคิดเห็นกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง แปลผลโดยใช้ค่าร้อยละ โดยหาความถี่ (จำนวน) ในแต่ละคำตอบ แล้วแปลความถี่ให้อยู่ในรูปร้อยละ

4.2 การแปลผลข้อมูลแบบมาตราส่วนประมาณค่า ผลการสำรวจความคิดเห็นจากแบบสัมภาษณ์ที่ต้องการทราบความคิดเห็น ในลักษณะคำถามเป็นแบบมาตราส่วนได้อ้างอิงจากแนวทางประมาณค่าของลิเคิร์ท (Likert Scale) และใช้การวัดข้อมูลประเภทอันตรภาคชั้น ได้ทำการหาค่าเฉลี่ยคะแนนความคิดเห็นโดยกำหนดคะแนนแทนน้ำหนักให้แต่ละช่วงของระดับความคิดเห็น จากนั้นนำค่าเฉลี่ยที่ได้ไปเทียบกับเกณฑ์การแปลความหมาย

4.2.1 การคำนวณค่าเฉลี่ย

การคำนวณค่าเฉลี่ยเป็นการนำผลรวมของข้อมูลทั้งหมดหารด้วยจำนวนข้อมูลทั้งหมด ซึ่งใช้สูตรการคำนวณค่าเฉลี่ยของข้อมูลที่แจกแจงความถี่ สามารถคำนวณได้จากสูตร

$$\overline{x} = \frac{\sum fx}{n}$$

โดยที่ $\overline{x}$ คือ ค่าเฉลี่ยเลขคณิต
f คือ ความถี่ของข้อมูล
x คือ ค่าคะแนนของข้อมูล
n คือ จำนวนข้อมูลทั้งหมด

4.2.2 การคำนวณส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเป็นค่าวัดการกระจายที่สำคัญทางสถิติ โดยเป็นการวัดการกระจายของคะแนนรอบๆ ค่าเฉลี่ย ส่วนสูตรในการคำนวณหาค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานใช้สูตรส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของกลุ่มตัวอย่าง ในกรณีข้อมูลมีการแจกแจงความถี่ สูตรดังนี้

$$S = \sqrt{\frac{n\sum fx^2 - (\sum fx)^2}{n(n-1)}}$$

โดยที่ S คือ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
f คือ ความถี่
x คือ ค่าคะแนนของข้อมูล
n คือ จำนวนข้อมูลหรือจำนวนตัวอย่าง

4.2.3 การแปลความหมายจากค่าเฉลี่ย

4.2.3.1 ความคิดเห็นสภาพแวดล้อมต่อผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบัน/ปัญหาในชุมชน ได้กำหนดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คะแนนที่กำหนดให้กับข้อคำถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่า ดังนี้

คะแนน 1 หมายถึง ไม่รุนแรงเลย
คะแนน 2 หมายถึง ไม่ค่อยรุนแรง
คะแนน 3 หมายถึง รุนแรงปานกลาง
คะแนน 4 หมายถึง รุนแรงค่อนข้างมาก
คะแนน 5 หมายถึง รุนแรงมาก

การแบ่งช่วงค่าเฉลี่ยใช้หลักเกณฑ์ยึดจุดกึ่งกลางเป็นหลักจาก 1 ไปถึง 5 และกำหนดระดับของการได้รับผลกระทบจากโครงการออกเป็น 5 ระดับ คือ รุนแรงมาก รุนแรงค่อนข้างมาก รุนแรงปานกลาง ไม่ค่อยรุนแรง ไม่รุนแรงเลย โดยสามารถใช้เกณฑ์การแปลความหมายจากค่าเฉลี่ย และกำหนดช่วงน้ำหนักคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักออกเป็น 5 ระดับการประเมินค่า (ประคอง กรรณสูต,2542) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง ไม่รุนแรงเลย
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง ไม่ค่อยรุนแรง
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง รุนแรงปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง รุนแรงค่อนข้างมาก
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง รุนแรงมาก

4.2.3.2 ความพึงพอใจต่อการดำเนินการด้านเศรษฐกิจ - สังคม ได้มาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คะแนนที่กำหนดให้กับข้อคำถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่า ดังนี้

คะแนน 1 หมายถึง น้อยที่สุด

คะแนน 2 หมายถึง น้อย

คะแนน 3 หมายถึง ปานกลาง

คะแนน 4 หมายถึง มาก

คะแนน 5 หมายถึง มากที่สุด

การแบ่งช่วงค่าเฉลี่ยใช้หลักเกณฑ์ยึดจุดกึ่งกลางเป็นหลักจาก 1 ไปถึง 5 และกำหนดระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินการ ออกเป็น 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด โดยสามารถใช้เกณฑ์การแปลความหมายจากค่าเฉลี่ย และกำหนดช่วงน้ำหนักคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักออกเป็น 5 ระดับการประเมินค่า (ประคอง กรรณสูต,2542) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง น้อย

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง มาก

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง มากที่สุด

4.2.3.3 ความมั่นใจ ความเชื่อมั่น และความสัมพันธ์ที่มีต่อโรงงานฯ ได้มาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คะแนนที่กำหนดให้กับข้อคำถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่า ดังนี้

คะแนน 1 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์น้อยมาก

คะแนน 2 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์น้อย

คะแนน 3 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์ปานกลาง

คะแนน 4 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์มาก

คะแนน 5 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์มากที่สุด

การแบ่งช่วงค่าเฉลี่ยใช้หลักเกณฑ์ยึดจุดกึ่งกลางเป็นหลักจาก 1 ไปถึง 5 และกำหนดระดับความมั่นใจ ความเชื่อมั่น และความสัมพันธ์ที่มีต่อโรงงานฯ ออกเป็น 5 ระดับ คือ มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์มากที่สุด, มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์มาก, มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์ปานกลาง, มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์น้อย และมีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์น้อยมาก โดยสามารถใช้เกณฑ์การแปลความหมายจากค่าเฉลี่ย และกำหนดช่วงน้ำหนักคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักออกเป็น 5 ระดับการประเมินค่า (ประคอง กรรณสูต,2542) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์น้อยมาก

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์น้อย

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์มาก

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง มีความมั่นใจ / ความเชื่อมั่น / ความสัมพันธ์มากที่สุด

4.2.3.4 ระดับคุณภาพชีวิต ได้มาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คะแนนที่กำหนดให้กับข้อคำถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่า ดังนี้

คะแนน 1 หมายถึง ไม่ดีเลย/แย่มาก

คะแนน 2 หมายถึง ไม่ดี/แย่

คะแนน 3 หมายถึง ปานกลาง

คะแนน 4 หมายถึง ดี

คะแนน 5 หมายถึง ดีมาก

การแบ่งช่วงค่าเฉลี่ยใช้หลักเกณฑ์ยึดจุดกึ่งกลางเป็นหลักจาก 1 ไปถึง 5 และกำหนดระดับคุณภาพชีวิต ออกเป็น 5 ระดับ คือ ดีมาก ดี ปานกลาง ไม่ดี/แย่ ไม่ดีเลย/แย่มาก โดยสามารถใช้เกณฑ์การแปลความหมายจากค่าเฉลี่ย และกำหนดช่วงน้ำหนักคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักออกเป็น 5 ระดับการประเมินค่า (ประคอง กรรณสูต,2542) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง ไม่ดีเลย/แย่มาก

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง ไม่ดี/แย่

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง ดี

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง ดีมาก

4.3 การวิเคราะห์การถดถอยเชิงเส้นพหุคูณ (Multiple Linear Regression Analysis) ใช้การนำเสนอประกอบผลการวิเคราะห์ ค่า Community Satisfaction Index ในปี พ.ศ. 2567 ซึ่งการวิเคราะห์การถดถอยเป็นวิธีการทางสถิติที่ใช้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระ (Independent Variable) กับตัวแปรตาม (Dependent Variable) จะเป็นการศึกษาความสัมพันธ์เชิง เส้นตรง (Linearity) ถ้าศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระหนึ่งตัวกับตัวแปรตามหนึ่งตัว เรียกว่า การวิเคราะห์ถดถอยเชิงเส้นเชิงเดี่ยวหรือการวิเคราะห์ถดถอยเชิงเส้นอย่างง่าย (Simple Linear Regression Analysis) ถ้าตัวแปรอิสระมีมากกว่าหนึ่งตัวกับตัวแปรตามหนึ่งตัว เรียกว่า การวิเคราะห์การ ถดถอยเชิงเส้นพหุคูณ (Multiple Linear Regression)

การวิเคราะห์การถดถอยเชิงพหุคูณเป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระ หลายตัวกับตัวแปรตาม 1 ตัว เพื่อศึกษาว่ามีตัวแปรอิสระตัวใดบ้างที่ร่วมกันทำนายหรือพยากรณ์ หรืออธิบายการผันแปรของตัวแปรตามได้ โดยเขียนความสัมพันธ์ในรูปแบบของสมการได้ดังนี้

$$Y = ß_0 + ß_1X_1 + ß_2X_2 + \ldots ß_kX_k + \varepsilon$$

โดยที่ X_i คือ ค่าของตัวแปรอิสระแต่ละตัว

Y คือ ค่าของตัวแปรตาม

K คือ จำนวยตัวแปรอิสระในสมการถดถอย

β_0 คือ ค่าคงที่ (Constant) ของสมการถดถอย

β_i คือ ค่าสัมประสิทธิ์การถดถอย (Regression Coefficient) ของตัวแปรอิสระ X_i แต่ ละตัว

ε คือ ค่าความคลาดเคลื่อน (Error or Residual)

กรอบแนวคิดในการวิจัย ในปี พ.ศ. 2567

ตัวแปรต้น

ความพึงพอใจด้านเศรษฐกิจ (X_1)
ความพึงพอใจด้านสิ่งแวดล้อม (X_2)
ความพึงพอใจด้านความปลอดภัยต่อชุมชน (X_3)
ความพึงพอใจด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (X_4)
ความพึงพอใจด้านบรรษัทธิบาลการสื่อสาร (X_5)

ตัวแปรตาม

ความพึงพอใจโดยรวมต่อการดำเนินงาน (Y)

โดยตั้งสมมติฐานในปี พ.ศ. 2567 คือ ความพึงพอใจทั้ง 5 ด้านที่มีความสัมพันธ์ต่อความพึงพอใจโดยรวมต่อการดำเนินงาน

4.4 ดัชนีความพึงพอใจของชุมชน (Community Satisfaction Index) การประเมินดัชนีความพึงพอใจของชุมชนต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) ในปี พ.ศ. 2567 แบ่งเป็น 2 ขั้นตอน คือ

ขั้นตอนที่ 1) ทำการศึกษาความสัมพันธ์ของตัวแปรอิสระแต่ละตัว ได้แก่ ความพึงพอใจด้านเศรษฐกิจ (EC), ความพึงพอใจด้านสิ่งแวดล้อม (E), ความพึงพอใจด้านความปลอดภัยต่อชุมชน (S), ความพึงพอใจด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (C), ความพึงพอใจด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร (I) ต่อตัวแปรตาม (ความพึงพอใจโดยรวมต่อการดำเนินงาน) โดยการวิเคราะห์ความถดถอยเชิงเส้นพหุคูณ (Multiple Linear Regression) เพื่อหาค่าสัมประสิทธิ์ความสัมพันธ์ (Correlation Coefficient หรือค่า b)

ขั้นตอนที่ 2) นำค่าสัมประสิทธิ์ดังกล่าวมาถ่วงน้ำหนักความสัมพันธ์ของตัวแปรอิสระทั้ง 5 ตัว เทียบเป็นฐาน 1.00 และนำมาหาค่า ดัชนีความพึงพอใจของชุมชน (Community Satisfaction Index) ดังสมการต่อไปนี้

$$\text{ดัชนีความพึงพอใจของชุมชน} = \frac{(b_{EC}A_{EC}S_{EC}) + (b_EA_ES_E) + (b_SA_SS_S) + (b_CA_CS_C) + (b_IA_IS_I)}{100}$$

ยกตัวอย่างดัชนีความพึงพอใจ (Community Satisfaction Index) ปี พ.ศ.2567

บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)	β	b	A	S
ด้านเศรษฐกิจ (EC)	0.103	0.113	89%	97%
ด้านสิ่งแวดล้อม (E)	0.065	0.072	100%	99%
ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน (S)	0.168	0.185	93%	85%
ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (C)	0.238	0.262	100%	99%
ด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร (I)	0.335	0.369	100%	90%
Community Satisfaction Index ปี พ.ศ. 2567		90%		

โดยที่ β_i คือ Beta ของ ค่า Standardized Coefficient ที่บอกขนาดความสัมพันธ์ที่มีต่อตัวแปรตาม

b_i คือ ค่า Weighted Coefficient ของการดำเนินกิจกรรมทั้ง 5 ด้าน เพื่อให้เทียบเป็นฐาน 1.00

A_i คือ ค่าร้อยละ การรับรู้การดำเนินกิจกรรมทั้ง 5 ด้าน

S_i คือ ค่าร้อยละ ความพึงพอใจในระดับสูง (คะแนน 5 และ 4) ต่อการดำเนินกิจกรรมทั้ง 5 ด้าน

จากตารางแสดงค่าดัชนีความพึงพอใจของชุมชน (Community Satisfaction Index) ในปี พ.ศ. 2567 สามารถพิจารณา ค่า Weighted Coefficient ซึ่งเป็นค่าที่บ่งบอกความสำคัญของตัวแปรอิสระ (ความพึงพอใจทั้ง 5 ด้าน) ใดที่มีอิทธิพลต่อตัวแปรตาม (ความพึงพอใจโดยรวมต่อการดำเนินงาน) โดยเรียงลำดับความสำคัญของค่า Weighted Coefficient ที่มีค่าสูงที่สุด ไป น้อยที่สุด

เช่น ค่า Weighted Coefficient ของด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร มีค่าเท่ากับ 0.369 หมายถึง ด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสารมีอิทธิพลต่อความพึงพอใจโดยรวมต่อการดำเนินงาน สูงที่สุด หากต้องการเพิ่มค่าดัชนีความพึงพอใจของชุมชนควรเพิ่มความพึงพอใจด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร เป็น อันดับ 1 รองลงมา คือ ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ มีค่าเท่ากับ 0.262, ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน มีค่าเท่ากับ 0.185 และด้านเศรษฐกิจ มีค่าเท่ากับ 0.113 และ ด้านสิ่งแวดล้อม มีค่าเท่ากับ 0.072 ตามลำดับ

5. สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง ในปี พ.ศ. 2567

5.1 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของ กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 70.15) มากกว่า เพศชาย (ร้อยละ 29.85) มีอายุในช่วง 48 – 57 ปี (ร้อยละ 61.94) มากที่สุด รองลงมา มีอายุในช่วง 38 – 47 ปี (ร้อยละ 20.40) ด้านการศึกษา มีการศึกษาในระดับอนุปริญญา/ปวส. (ร้อยละ 33.58) มากที่สุด รองลงมา มีการศึกษาอยู่ในระดับชั้นประถมศึกษา (ร้อยละ 26.87) ส่วนใหญ่อาศัยอยู่ในพื้นที่นี้ตั้งแต่เกิด (ร้อยละ 53.73) และย้ายมาจากที่อื่นๆ (ร้อยละ 46.27) สาเหตุที่ย้ายมาจากที่อื่นๆ คือ เหตุผลด้านการประกอบอาชีพ (ร้อยละ 66.13) มากที่สุด รองลงมาคือ แต่งงาน/มีครอบครัว (ร้อยละ 24.19) และย้ายตามพ่อแม่/ญาติพี่น้อง (ร้อยละ 9.68) ตามลำดับ ผู้ให้สัมภาษณ์เกือบทุกรายนับถือศาสนาพุทธ (ร้อยละ 99.75)

2) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านการประกอบอาชีพ ผู้ให้สัมภาษณ์มีอาชีพค้าขาย (ร้อยละ 37.56) มากที่สุด รองลงมา คือ พ่อบ้าน / แม่บ้าน (ร้อยละ 19.15) และรับจ้างทั่วไป (ร้อยละ 17.16) สำหรับรายได้ครอบครัวต่อเดือนอยู่ในช่วง 20,001 – 40,000 บาท/เดือน (ร้อยละ 41.79) มากที่สุด รองลงมา มีรายได้ครอบครัวอยู่ในช่วง 10,001-20,000 บาท/เดือน และอยู่ในช่วง 40,001-100,000 บาท/เดือน (ร้อยละ 21.89 เท่ากัน) ด้านความเพียงพอของรายได้ ระบุว่า มีรายได้เพียงพอแต่ไม่มีออม (ร้อยละ 68.16) มากที่สุด รองลงมา มีรายได้เพียงพอและเหลือออม (ร้อยละ 25.62) และรายได้ไม่เพียงพอต้องกู้ยืม (ร้อยละ 6.22) ตามลำดับ

3) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านผลการดำเนินงาน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 94.19) มากที่สุด รองลงมาคือ ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (ร้อยละ 94.08) ด้านเศรษฐกิจ (ร้อยละ 91.20) ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน (ร้อยละ 88.67) และ ด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร (ร้อยละ 88.06) ตามลำดับ

3.1) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs - รายกิจกรรมในด้านเศรษฐกิจ

ด้านผลการดำเนินงาน รายกิจกรรมในด้านเศรษฐกิจ พบว่า กิจกรรม "การอุดหนุนวิสาหกิจชุมชนแปรรูปอะครีลิคเหลือใช้ ชุมชนบ้านพลง" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 94.58) มากที่สุด รองลงมาคือ "การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน แดนบาติก" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 93.91) และ "การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน แปรรูปกล้วย ชุมชนมาบชลูด ตราตุ้ยนุ้ย" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 93.79) ซึ่งทุกกิจกรรมมีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ใน ระดับมากที่สุด

3.2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs - รายกิจกรรมในด้านสิ่งแวดล้อม

ด้านผลการดำเนินงาน รายกิจกรรมในด้านสิ่งแวดล้อม พบว่า กิจกรรม "โครงการถุงนมกู้โลก" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 95.46) มากที่สุด รองลงมาคือ "Nets Up เปลี่ยนอวนประมงไม่ใช้แล้วสู่วัสดุทางเลือก" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 95.00) และ "ปลูกป่าในพื้นที่ชุมชน และพื้นที่สาธารณะ" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 94.96) ซึ่งทุกกิจกรรมมีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ใน ระดับมากที่สุด

3.3) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs - รายกิจกรรมในด้านความปลอดภัยต่อชุมชน

ด้านผลการดำเนินงาน รายกิจกรรมในด้านความปลอดภัยต่อชุมชน พบว่า กิจกรรม "กิจกรรมขีดสีตีเส้นทำทางม้าลายเพื่อความปลอดภัยบนท้องถนน ของโรงเรียนและชุมชน" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 96.08) มากที่สุด รองลงมาคือ "ตรวจสอบสภาพรถยนต์ฟรี เพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันหยุดสงกรานต์และปีใหม่" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 94.47) และ "อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) และการช่วยเหลือมีสิ่งอุดตันหลอดลม ให้กับครูนักเรียน 22 โรงเรียน อสม. ผู้สูงอายุ พระ เณร" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 94.10) ซึ่งทุกกิจกรรมมีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ใน ระดับมากที่สุด

3.4) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs - รายกิจกรรมในด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

ด้านผลการดำเนินงาน รายกิจกรรมในด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ พบว่า กิจกรรม "โครงการปรับปรุงหลังคาอาคารอเนกประสงค์ กลุ่มประมงเรือเล็กหาดแสงเงิน" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 96.19) มากที่สุด รองลงมาคือ "สนับสนุนทุนการศึกษาโครงการ V-ChEPC / Excellent Model School (EMS) / สนับสนุนทุนการศึกษาร่วมกับสมาคมเพื่อนชุมชน" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 95.68) และ "พนักงาน SCGC จิตอาสาทำความดีเพื่อประโยชน์ของสังคมและชุมชน" (ร้อยละ 95.43) ซึ่งทุกกิจกรรมมีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ใน ระดับมากที่สุด

4) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านระดับคุณภาพชีวิต พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ในชุมชน อยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 58.71) มากที่สุด รองลงมา มีระดับคุณภาพชีวิตอยู่ในระดับดี (ร้อยละ 31.09) ระดับไม่ดี/แย่ (ร้อยละ 7.71) และระดับดีมาก (ร้อยละ 2.49) ตามลำดับ ด้านความคิดเห็นที่มีต่อการมีโรงงานอุตสาหกรรมตั้งอยู่ใกล้ชุมชน ผู้ให้สัมภาษณ์ แสดงความคิดเห็นว่าส่วนใหญ่ มีผลดีและผลเสียพอๆ กัน (ร้อยละ 91.54) มากที่สุด รองลงมาคือ ผลดีมากกว่าผลเสีย (ร้อยละ 5.22) และผลเสียมากกว่าผลดี (ร้อยละ 3.23) ตามลำดับ

5) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ที่อาศัยอยู่รอบพื้นที่โครงการฯ "พบปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" (ร้อยละ 35.82) มีเพียงจำนวนน้อย (ร้อยละ 11.44) เท่านั้น ที่แสดงความเห็นว่า "ปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" เกิดจากบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) โดยปัญหาที่พบ คือ ปัญหาด้านอื่นๆ เช่น ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ด้านความปลอดภัย (ร้อยละ 10.70) ปัญหาด้านกลิ่น (ร้อยละ 0.50) ปัญหาด้านฝุ่นละออง และปัญหาด้านเขม่าควัน (ร้อยละ 0.25 เท่ากัน) โดยปัญหา ด้านอื่นๆ อยู่ในระดับรุนแรงค่อนข้างมาก ($\bar{X}$ = 3.58, S.D.= 0.731) ปัญหาด้านกลิ่น อยู่ในระดับรุนแรงปานกลาง ($\bar{X}$ = 3.00, S.D.= 1.414) ปัญหาด้านฝุ่นละออง อยู่ในระดับรุนแรงปานกลาง ($\bar{X}$ = 3.00, S.D.= 0.000) และปัญหาด้านเขม่าควัน อยู่ในระดับรุนแรงปานกลาง ($\bar{X}$ = 3.00, S.D.= 0.000) ซึ่งผลกระทบที่ชุมชนได้รับในปัจจุบันส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากโรงงานอุตสาหกรรมอื่นๆ ในพื้นที่

6) ความเชื่อมั่นที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

ด้านความคิดเห็นในเรื่องความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ มีระดับความมั่นใจมาก (ร้อยละ 61.69) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความมั่นใจมากที่สุด (ร้อยละ 36.57) และมีระดับความมั่นใจปานกลาง (ร้อยละ 1.74) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 60.95) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด (ร้อยละ 36.07) และมีระดับความเชื่อมั่นปานกลาง (ร้อยละ 2.99) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 60.70) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด (ร้อยละ 38.06) และมีระดับความเชื่อมั่นปานกลาง (ร้อยละ 1.24)

7) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

- ปี พ.ศ. 2567

ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของโครงการสรุป ดังนี้

1. ทางบริษัทฯ ควรมอบทุนการศึกษาเพิ่ม
2. ทางบริษัทฯ ควรรับคนในพื้นที่เข้าทำงานเพิ่ม
3. ทางบริษัทฯ ควรให้หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ตรวจสุขภาพฟรีเดือนละครั้ง
4. ทางบริษัทฯ ควรบริหารจัดการการควบคุมมลพิษได้ดี ไม่ให้มีผลกระทบต่อชุมชน

5.2 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของ กลุ่มผู้นำชุมชน

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 66.67) มากกว่า เพศหญิง (ร้อยละ 33.33) มีอายุ 58 ปีขึ้นไป (ร้อยละ 52.94) มากที่สุด รองลงมา มีอายุ 48 – 57 ปี (ร้อยละ 33.33) ด้านการศึกษา มีการศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษา (ร้อยละ 29.41) มากที่สุด รองลงมา มีการศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษา (ร้อยละ 27.45) ส่วนใหญ่อาศัยอยู่ในพื้นที่นี้ตั้งแต่เกิด (ร้อยละ 92.16) และย้ายมาจากที่อื่นๆ (ร้อยละ 7.84) สาเหตุที่ย้ายมาจากที่อื่นๆ คือ เหตุผลด้านการประกอบอาชีพ (ร้อยละ 75.00) มากที่สุด รองลงมาคือ แต่งงาน/มีครอบครัว (ร้อยละ 25.00) ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกรายนับถือศาสนาพุทธ (ร้อยละ 100.00)

2) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านการประกอบอาชีพ ผู้ให้สัมภาษณ์มีอาชีพ ประธานชุมชน / รองประธานชุมชน (ร้อยละ 66.67) มากที่สุด รองลงมาคือ ประธาน อสม. / รองประธาน อสม. / อสม. (ร้อยละ 29.41) สำหรับรายได้ครอบครัวต่อเดือนอยู่ในช่วง 20,001 – 40,000 บาท/เดือน (ร้อยละ 43.14) มากที่สุด รองลงมา รายได้ครอบครัวอยู่ในช่วง 40,001-100,000 บาท/เดือน (ร้อยละ 25.49) ด้านความเพียงพอของรายได้ ระบุว่า มีรายได้เพียงพอแต่ไม่มีออม (ร้อยละ 54.90) มากที่สุด รองลงมา มีรายได้เพียงพอและเหลือออม (ร้อยละ 41.18) และรายได้ไม่เพียงพอต้องกู้ยืม (ร้อยละ 3.92) ตามลำดับ

3) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านผลการดำเนินงาน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (ร้อยละ 94.90) มากที่สุด รองลงมาคือ ด้านสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 93.73) ด้านเศรษฐกิจ (ร้อยละ 91.37) ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน และด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร (ร้อยละ 88.63 เท่ากัน) ตามลำดับ

3.1) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KP Is - รายกิจกรรมในด้านเศรษฐกิจ

ด้านผลการดำเนินงาน รายกิจกรรมในด้านเศรษฐกิจ พบว่า กิจกรรม "การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแม่บ้านทิวลิป ชุมชนเนินพยอม ขนมเปี๊ยะ 8 เซียน" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 98.42) มากที่สุด รองลงมาคือ "การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ส่งเสริมอาชีพผู้เลี้ยงชันโรงบ้านทับมา" (ร้อยละ 97.65) "การอุดหนุนวิสาหกิจชุมชน บริการรถเช่า และงานสวน" และ "กิจกรรม Live ขายสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการขายในกลุ่ม Facebook "ระยองชอปอิ"" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 97.50 เท่ากัน) ตามลำดับ ซึ่งทุกกิจกรรมมีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ใน ระดับมากที่สุด

3.2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs - รายกิจกรรมในด้านสิ่งแวดล้อม

ด้านผลการดำเนินงาน รายกิจกรรมในด้านสิ่งแวดล้อม พบว่า กิจกรรม "บ้านปลาเอสซีจี" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 97.44) มากที่สุด รองลงมาคือ "โครงการปลูกเพาะรัก ปลูกป่าชายเลน / ปลูกป่าชุมชน" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 96.80) และ "Nets Up เปลี่ยนอวนประมงไม่ใช้แล้วสู่วัสดุทางเลือก" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 96.67) ตามลำดับ ซึ่งทุกกิจกรรมมีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ใน ระดับมากที่สุด

3.3) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs - รายกิจกรรมในด้านความปลอดภัยต่อชุมชน

ด้านผลการดำเนินงาน รายกิจกรรมในด้านความปลอดภัยต่อชุมชน พบว่า กิจกรรม "ตรวจสอบสภาพรถยนต์ฟรี เพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันหยุดสงกรานต์และปีใหม่" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 95.88) มากที่สุด รองลงมาคือ "ส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน (จราจรน้อย)" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 95.43) "กิจกรรมขีดสีตีเส้นจราจร ทำทางม้าลายเพื่อความปลอดภัยบนท้องถนน ของโรงเรียนและชุมชน" และ "อบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการดับเพลิงขั้นพื้นฐานให้กับครูและนักเรียน" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 95.14 เท่ากัน) ตามลำดับ ซึ่งทุกกิจกรรมมีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ใน ระดับมากที่สุด

3.4) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs - รายกิจกรรมในด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

ด้านผลการดำเนินงาน รายกิจกรรมในด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ พบว่า "เปิดบ้าน เอสซีจีซี (SCGC โอเพ่นเฮ้าส์)" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 96.96) มากที่สุด รองลงมาคือ "ร่วมกับสมาคมเพื่อนชุมชน ในการดูแลสุขภาพชุมชน / สนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างแพทย์เกษียณและพยาบาลนอกเวลามาปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลมาบตาพุด" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 96.92) และ "กิจกรรมวันเด็ก / SCGC ซูเปอร์ฮีโร่" มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (ร้อยละ 96.67) ตามลำดับ ซึ่งทุกกิจกรรมมีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ใน ระดับมากที่สุด

4) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านระดับคุณภาพชีวิต พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ในชุมชน อยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 58.82) มากที่สุด รองลงมา มีระดับคุณภาพชีวิตอยู่ในระดับดี (ร้อยละ 21.57) ระดับดีมาก และระดับไม่ดี / แย่ (ร้อยละ 9.80 เท่ากัน) ตามลำดับ ด้านความคิดเห็นที่มีต่อการมีโรงงานอุตสาหกรรมตั้งอยู่ใกล้ชุมชน ผู้ให้สัมภาษณ์ แสดงความคิดเห็นว่าส่วนใหญ่ มีผลดีและผลเสียพอๆ กัน (ร้อยละ 82.35) มากที่สุด รองลงมา คือ ผลเสียมากกว่าผลดี (ร้อยละ 9.80) และผลดีมากกว่าผลเสีย (ร้อยละ 7.84) ตามลำดับ

5) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ที่อาศัยอยู่รอบพื้นที่โครงการฯ "พบปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" (ร้อยละ 41.18) มีเพียงจำนวนน้อย (ร้อยละ 9.80) เท่านั้น ที่แสดงความเห็นว่า "ปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" เกิดจากบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) โดยปัญหาที่พบ คือ ปัญหาด้านอื่นๆ ได้แก่ ด้านความปลอดภัย (ร้อยละ 9.80) โดยปัญหาด้านอื่นๆ อยู่ในระดับรุนแรงค่อนข้างมาก ($\bar{X}$ = 3.60, S.D.= 0.894) ซึ่งผลกระทบที่ชุมชนได้รับในปัจจุบันส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากโรงงานอุตสาหกรรมอื่นๆ ในพื้นที่

6) ความเชื่อมั่นที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

ด้านความคิดเห็นในเรื่องความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความมั่นใจมากที่สุด (ร้อยละ 60.78) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความมั่นใจมาก (ร้อยละ 31.37) และมีระดับความมั่นใจปานกลาง (ร้อยละ 7.84) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด (ร้อยละ 62.75) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 27.45) และระดับความเชื่อมั่นปานกลาง (ร้อยละ 9.80) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด (ร้อยละ 62.75) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 29.41) และระดับความเชื่อมั่นปานกลาง (ร้อยละ 7.84)

7) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

- ปี พ.ศ. 2567

ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของโครงการสรุป ดังนี้

1. ทางบริษัทฯ ควรมอบทุนการศึกษาเพิ่ม
2. ทางบริษัทฯ ควรโรงงานมีแผนบำรุงรักษาอุปกรณ์/เครื่องจักรต่าง ๆ และความปลอดภัยในเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)
3. ทางบริษัทฯ ควรส่งเสริมกิจกรรม พนักงานลงพื้นที่ทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง / เชิญร่วมลงพื้นที่ทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
4. ทางบริษัทฯ ควรลงพื้นที่เยี่ยมเยือนในชุมชนมาสอบถามสารทุกข์สุกดิบ / ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐสม่ำเสมอ
5. ทางบริษัทฯ ควรรับคนในพื้นที่เข้าทำงานเพิ่ม
6. ทางบริษัทฯ ควรบริหารจัดการการควบคุมมลพิษได้ดี ไม่ให้มีผลกระทบต่อชุมชน

ตารางสรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือนและกลุ่มผู้นำชุมชน) แสดงดังตารางที่ 3.1 – 3.18

5.3 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของ กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 53.33) มากกว่า เพศหญิง (ร้อยละ 46.67) มีอายุในช่วง 48 - 57 ปี (ร้อยละ 35.56) มากที่สุด รองลงมา มีอายุในช่วง 28 - 37 ปี (ร้อยละ 33.33) และมีอายุในช่วง 38 - 47 ปี (ร้อยละ 24.44) ด้านการศึกษา มีการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรี (ร้อยละ 93.33) มากที่สุด รองลงมา มีการศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี (ร้อยละ 4.44) ด้านระดับงาน เป็นระดับชำนาญการ (ร้อยละ 40.00) มากที่สุด รองลงมาคือ ระดับปฏิบัติการ (ร้อยละ 33.33) ระดับจัดการ (ร้อยละ 20.00) และระดับหัวหน้างาน (ร้อยละ 6.67) กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่นมีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการ ประสานงาน / ที่ปรึกษา / งานเอกสาร / งานธุรการ (ร้อยละ 20.00) มากที่สุด รองลงมาคือ ดูแลงานสิ่งแวดล้อมของโรงงานอุตสาหกรรม (ร้อยละ 15.56) มีระยะเวลาดำรงตำแหน่งนาน 9 ปีขึ้นไป (ร้อยละ 33.33) มากที่สุด รองลงมาคือ มีระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 1 – 3 ปี (ร้อยละ 26.67) ซึ่งมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งเฉลี่ยอยู่ที่ 9.64 ปี

2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านผลการดำเนินงาน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 96.00) มากที่สุด รองลงมาคือ ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (ร้อยละ 95.00) ด้านเศรษฐกิจ (ร้อยละ 94.15) ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน (ร้อยละ 91.22) และด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร (ร้อยละ 86.22) ตามลำดับ

3) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านระดับคุณภาพชีวิต พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ในชุมชนอยู่ในระดับดี (ร้อยละ 62.22) มากที่สุด รองลงมาคือ มีระดับคุณภาพชีวิตอยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 26.67) ระดับไม่ดี / แย่ (ร้อยละ 6.67) และระดับดีมาก (ร้อยละ 4.44) ตามลำดับ ด้านความคิดเห็นที่มีต่อการมีโรงงานอุตสาหกรรมตั้งอยู่ใกล้ชุมชน ผู้ให้สัมภาษณ์แสดงความคิดเห็นว่าส่วนใหญ่ มีผลดีและผลเสียพอๆ กัน (ร้อยละ 71.11) มากที่สุด รองลงมาคือ ผลเสียมากกว่าผลดี (ร้อยละ 17.78) และผลดีมากกว่าผลเสีย (ร้อยละ 11.11) ตามลำดับ

4) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ที่อยู่รอบพื้นที่โครงการฯ "พบปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" (ร้อยละ 42.22) มีจำนวนมากกว่าครึ่งหนึ่ง (ร้อยละ 24.44) ที่แสดงความเห็นว่า "ปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" เกิดจากบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) โดยปัญหาที่พบ คือ ปัญหาด้านอื่นๆ ได้แก่ ด้านความปลอดภัย (ร้อยละ 13.33) ปัญหาด้านกลิ่น และปัญหาด้านเขม่าควัน (ร้อยละ 6.67 เท่ากัน) และปัญหาด้านเสียง (ร้อยละ 2.22) โดยปัญหาด้านอื่นๆ อยู่ในระดับรุนแรงค่อนข้างมาก ($\bar{x}$ = 4.50, S.D.= 0.837) ปัญหาด้านกลิ่น อยู่ในระดับรุนแรงค่อนข้างมาก ($\bar{x}$ = 3.67, S.D.= 0.577) ปัญหาด้านเขม่าควัน อยู่ในระดับรุนแรงค่อนข้างมาก ($\bar{x}$ = 3.67, S.D.= 1.155) และปัญหาด้านเสียง อยู่ในระดับรุนแรงค่อนข้างมาก ($\bar{x}$ = 4.00, S.D.= 0.000) และผลกระทบที่ชุมชนได้รับในปัจจุบันมีจำนวนครึ่งหนึ่งที่มีสาเหตุมาจากโรงงานอุตสาหกรรมอื่นๆ ในพื้นที่ (ร้อยละ 22.22)

5) ความเชื่อมั่นที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านความคิดเห็นในเรื่องความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความมั่นใจมาก (ร้อยละ 51.11) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความมั่นใจมากที่สุด (ร้อยละ 44.44) และมีระดับความมั่นใจปานกลาง (ร้อยละ 4.44) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด และมีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 46.67 เท่ากัน) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นปานกลาง (ร้อยละ 6.67) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด (ร้อยละ 48.89) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 46.67) และมีระดับความเชื่อมั่นปานกลาง (ร้อยละ 4.44)

ด้านความร่วมมือกับราชการ / หน่วยงานรัฐ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่แสดงความคิดเห็นว่า บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) ให้ความร่วมมือในระดับดีมาก (ร้อยละ 53.33) มากที่สุด รองลงมา ให้ความร่วมมือในระดับดี (ร้อยละ 42.22) และให้ความร่วมมือในระดับปานกลาง (ร้อยละ 4.44) สำหรับความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงานรัฐ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ มีความสัมพันธ์และมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ ในระดับดีมาก (ร้อยละ 57.78) มากที่สุด รองลงมา อยู่ในระดับดี (ร้อยละ 37.78) และอยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 4.44)

6) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

- ปี พ.ศ. 2567

ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของโครงการสรุป ดังนี้

1. ทางบริษัทฯ ควรส่งเสริมกิจกรรม พนักงานลงพื้นที่ทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง / เชิญร่วมลงพื้นที่ทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
2. ทางบริษัทฯ ควรลงพื้นที่เยี่ยมเยือนในชุมชนมาสอบถามสารทุกข์สุกดิบ / ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐสม่ำเสมอ
3. ทางบริษัทฯ ควรให้พนักงาน CSR ร่วมกิจกรรมและประเพณีของชุมชน / สืบสานวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น ร่วมทำบุญข้าวหลาม
4. ทางบริษัทฯ ควรซ้อมแผนดับเพลิง / แผนฉุกเฉิน / แผนอพยพ / สอนชาวบ้านใช้อุปกรณ์ดับเพลิง
5. ทางบริษัทฯ ควรสนับสนุนภาครัฐทุกเรื่องตามที่ร้องขอ / สนับสนุนความต้องการของภาครัฐทุกกิจกรรม

ตารางสรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น แสดงดังตารางที่ 4.1 – 4.8

5.4 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของ กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 55.56) มากกว่า เพศหญิง (ร้อยละ 44.44) มีอายุในช่วง 38 - 47 ปี , มีอายุในช่วง 48 - 57 ปี และมีอายุ 58 ปีขึ้นไป (ร้อยละ 25.93 เท่ากัน) มากที่สุด รองลงมา มีอายุในช่วง 28 - 37 ปี (ร้อยละ 18.52) และช่วงอายุ 18 – 27 ปี (ร้อยละ 3.70) ด้านการศึกษา มีการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรี (ร้อยละ 40.74) มากที่สุด รองลงมา มีการศึกษาอยู่ในระดับชั้นประถมศึกษา (ร้อยละ 24.07) ด้านระดับงาน เป็นระดับจัดการ (ร้อยละ 53.70) มากที่สุด รองลงมาคือ ระดับชำนาญการ (ร้อยละ 27.78) ระดับปฏิบัติการ (ร้อยละ 16.67) และระดับหัวหน้างาน (ร้อยละ 1.85) กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหวมีบทบาทหน้าที่เป็น ประธานกลุ่มประมง / รองประธานกลุ่มประมง (ร้อยละ 35.19) มากที่สุด รองลงมาคือ สอนธรรมะ / สอนสามเณรในวัด / สอนหนังสือ / วิจัย (ร้อยละ 24.07) และดูแลภาพรวม กิจนิมนต์ต่าง ๆ / ดูแลพัฒนาวัด (ร้อยละ 12.96) มีระยะเวลาดำรงตำแหน่งนาน 9 ปีขึ้นไป (ร้อยละ 36.67) มากที่สุด รองลงมาคือ มีระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 1 – 3 ปี และ 3 – 5 ปี (ร้อยละ 23.33 เท่ากัน) ซึ่งมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งเฉลี่ยอยู่ที่ 10.23 ปี

2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านผลการดำเนินงาน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 97.04) มากที่สุด รองลงมาคือ ด้านเศรษฐกิจ (ร้อยละ 94.88) ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (ร้อยละ 94.81) ด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร (ร้อยละ 90.37) และด้านความปลอดภัยต่อชุมชน (ร้อยละ 87.91) ตามลำดับ

3) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านระดับคุณภาพชีวิต พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ในชุมชนอยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 59.26) มากที่สุด รองลงมาคือ มีระดับคุณภาพชีวิตอยู่ในระดับดี (ร้อยละ 29.63) ระดับไม่ดี / แย่ (ร้อยละ 9.26) และระดับดีมาก (ร้อยละ 1.85) ตามลำดับ ด้านความคิดเห็นที่มีต่อการมีโรงงานอุตสาหกรรมตั้งอยู่ใกล้ชุมชน ผู้ให้สัมภาษณ์แสดงความคิดเห็นว่าส่วนใหญ่ มีผลดีและผลเสียพอๆ กัน (ร้อยละ 59.26) มากที่สุด รองลงมา คือ ผลดีมากกว่าผลเสีย (ร้อยละ 40.74)

4) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ที่อยู่รอบพื้นที่โครงการฯ "พบปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" (ร้อยละ 55.56) มีเพียงจำนวนน้อย (ร้อยละ 18.52) เท่านั้น ที่แสดงความเห็นว่า "ปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" เกิดจากบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) โดยปัญหาที่พบ คือ ปัญหาด้านอื่นๆ ได้แก่ ด้านความปลอดภัย (ร้อยละ 16.67) และ ปัญหาด้านสั่นสะเทือน (ร้อยละ 1.85) โดยปัญหาด้านอื่นๆ อยู่ในระดับรุนแรงค่อนข้างมาก ($\bar{x}$ = 4.11, S.D.= 0.782) และปัญหาด้านสั่นสะเทือน อยู่ในระดับรุนแรงค่อนข้างมาก ($\bar{x}$ = 4.00, S.D.= 0.000) ซึ่งผลกระทบที่ชุมชนได้รับในปัจจุบันส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากโรงงานอุตสาหกรรมอื่นๆ ในพื้นที่

5) ความเชื่อมั่นที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านความคิดเห็นในเรื่องความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความมั่นใจมากที่สุด (ร้อยละ 57.41) รองลงมา มีระดับความมั่นใจมาก (ร้อยละ 42.59) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด (ร้อยละ 55.56) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 42.59) และมีระดับความเชื่อมั่นปานกลาง (ร้อยละ 1.85) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด (ร้อยละ 57.41) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 40.74) และมีระดับความเชื่อมั่นปานกลาง (ร้อยละ 1.85)

ด้านความร่วมมือกับราชการ / หน่วยงานรัฐ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่แสดงความคิดเห็นว่า บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) ให้ความร่วมมือในระดับดีมาก (ร้อยละ 56.67) รองลงมา ให้ความร่วมมือในระดับดี (ร้อยละ 43.33) สำหรับความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงานรัฐ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ มีความสัมพันธ์และมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ ในระดับดีมาก (ร้อยละ 56.67) มากที่สุด รองลงมา อยู่ในระดับดี (ร้อยละ 43.33)

6) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

- ปี พ.ศ. 2567

ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของโครงการสรุป ดังนี้

1. ทางบริษัทฯ ควรมอบทุนการศึกษาเพิ่ม
2. ทางบริษัทฯ ควร- ปล่อยพันธุ์ปลา / โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำทะเล / ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ / กิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำและพัฒนาชายหาด
3. ทางบริษัทฯ ควรสนับสนุนการอบรมอาชีพ
4. ทางบริษัทฯ ควรให้พนักงาน CSR ร่วมกิจกรรมและประเพณีของชุมชน / สืบสานวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น ร่วมทำบุญข้าวหลาม
5. ทางบริษัทฯ ควรทำแนวกันคลื่นชายทะเล

ตารางสรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว **แสดงดังตารางที่ 5.1 – 5.7**

5.5 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของ กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย (ร้อยละ 66.67) มากกว่า เพศหญิง (ร้อยละ 33.33) มีอายุในช่วง 28 – 37 ปี , 38 – 47 ปี และ 48 – 57 ปี (ร้อยละ 33.33 เท่ากัน) ด้านการศึกษาผู้ให้สัมภาษณ์ทุกรายมีการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรี (ร้อยละ 100.00) ระดับงาน ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกรายเป็นระดับปฏิบัติการ (ร้อยละ 100.00) กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียงมีบทบาทหน้าที่ เกี่ยวกับการประสานงาน / ที่ปรึกษา / งานเอกสาร / งานธุรการ , ดูแลความเสี่ยง / ดูแลความปลอดภัย และลงพื้นที่ทำกิจกรรมในชุมชน / ชุมชนสัมพันธ์ (ร้อยละ 33.33 เท่ากัน) มีระยะเวลาดำรงตำแหน่งนาน 9 ปีขึ้นไป (ร้อยละ 66.67) มากที่สุด รองลงมาคือ มีระยะเวลาดำรงตำแหน่ง 1 – 3 ปี (ร้อยละ 33.33) ซึ่งมีระยะเวลาดำรงตำแหน่งเฉลี่ยอยู่ที่ 12.67 ปี

2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านผลการดำเนินงาน พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านสิ่งแวดล้อม , และด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (ร้อยละ 100.00 เท่ากัน) มากที่สุด รองลงมาคือ ด้านเศรษฐกิจ (ร้อยละ 93.33) ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน และด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร (ร้อยละ 80.00 เท่ากัน) ตามลำดับ

3) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านระดับคุณภาพชีวิต พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์มีระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ในระดับดี (ร้อยละ 66.67) รองลงมาคือ มีระดับคุณภาพชีวิตอยู่ในระดับปานกลาง (ร้อยละ 33.33) ด้านความคิดเห็นที่มีต่อการมีโรงงานอุตสาหกรรมตั้งอยู่ใกล้ชุมชน ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกราย แสดงความคิดเห็นว่า มีผลดีและผลเสียพอๆ กัน (ร้อยละ 100.00)

4) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

- ปี พ.ศ. 2567

ผู้ให้สัมภาษณ์ทุกรายที่อยู่รอบพื้นที่โครงการฯ "พบปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" (ร้อยละ 100.00) ที่แสดงความเห็นว่า "ปัญหา / ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม" เกิดจาก "บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)" โดยปัญหาที่พบ คือ ปัญหาด้านอื่นๆ ได้แก่ ด้านความปลอดภัย (ร้อยละ 66.67) ปัญหาด้านกลิ่น และปัญหาด้านเขม่าควัน (ร้อยละ 33.33 เท่ากัน) โดยปัญหาด้านอื่นๆ อยู่ในระดับรุนแรงค่อนข้างมาก ($\bar{x}$ = 4.00, S.D.= 0.000) ปัญหาด้านกลิ่น อยู่ในระดับรุนแรงปานกลาง ($\bar{x}$ = 3.00, S.D.= 0.000) และปัญหาด้านเขม่าควัน อยู่ในระดับรุนแรงปานกลาง ($\bar{x}$ = 3.00, S.D.= 0.000)

5) ความเชื่อมั่นที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

- ปี พ.ศ. 2567

ด้านความคิดเห็นในเรื่องความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความมั่นใจมาก (ร้อยละ 66.67) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความมั่นใจมากที่สุด (ร้อยละ 33.33) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 66.67) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด (ร้อยละ 33.33) ด้านความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่มีระดับความเชื่อมั่นมาก (ร้อยละ 66.67) มากที่สุด รองลงมา มีระดับความเชื่อมั่นมากที่สุด (ร้อยละ 33.33)

ด้านความร่วมมือกับราชการ / หน่วยงานรัฐ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่แสดงความคิดเห็นว่า บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8) ให้ความร่วมมือในระดับดี (ร้อยละ 66.67) มากที่สุด รองลงมา ให้ความร่วมมือในระดับดีมาก (ร้อยละ 33.33) สำหรับความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงานรัฐ ผู้ให้สัมภาษณ์ส่วนใหญ่ มีความสัมพันธ์และมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ ในระดับดี (ร้อยละ 66.67) มากที่สุด รองลงมา อยู่ในระดับดีมาก (ร้อยละ 33.33)

6) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

- ปี พ.ศ. 2567

ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของโครงการสรุป ดังนี้

1. ทางบริษัทฯ ควรสนับสนุนการอบรมอาชีพ

ตารางสรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง แสดงดัง**ตารางที่ 6.1 – 6.6**

ตารางที่ 2.1 สรุปการเปรียบเทียบผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม

รายละเอียด	ปี พ.ศ. 2567
พื้นที่ศึกษา	**กลุ่มชุมชน : จำนวน 17 ชุมชน** **เทศบาลเมืองมาบตาพุด : จำนวน 15 ชุมชน** 1) ชุมชนซอยร่วมพัฒนา 2) ชุมชนกรอกยายชา 3) ชุมชนวัดโสภณ 4) ชุมชนมาบชลูด 5) ชุมชนตากวน-อ่าวประดู่ 6) ชุมชนหนองแฟบ 7) ชุมชนซอยประปา 8) ชุมชนหนองบัวแดง 9) ชุมชนหนองน้ำเย็น 10) ชุมชนคลองน้ำหู 11) ชุมชนชากลูกหญ้า 12) ชุมชนหนองแตงเม 13) ชุมชนเกาะกก (แยกมาจากเกาะกก-หนองแตงเม) 14) ชุมชนโขดหิน 2 15) ชุมชนมาบชลูด-ชากกลาง **เทศบาลตำบลบ้านฉาง : จำนวน 2 ชุมชน** 16) ชุมชนประชุมมิตร 17) ชุมชนบ้านพยูน 1
	กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น : จำนวน 15 หน่วยงาน **ด้านอุตสาหกรรม : จำนวน 7 หน่วยงาน** 1) สนง.การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กรุงเทพ 2) สนง.นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรุงเทพ 3) สนง.อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง 4) สนง.นิคมมาบตาพุด / สนง.กนอ.มาบตาพุด 5) นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ อีสเทิร์นซีบอร์ด 6) สนง.เจ้าท่าภูมิภาค จังหวัดระยอง 7) สนง.ท่าเรืออุตสาหกรรมมาบตาพุด **ด้านสิ่งแวดล้อม : จำนวน 2 หน่วยงาน** 1) สนง.ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดระยอง 2) สำนักงานประมงจังหวัดระยอง **ด้านสาธารณสุข : จำนวน 2 หน่วยงาน** 1) สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดระยอง 2) สนง.สาธารณสุขจังหวัดระยอง **ด้านการปกครอง : จำนวน 4 หน่วยงาน** 1) สนง.ตำรวจภูธรมาบตาพุด 2) สนง.ตำรวจภูธรห้วยโป่ง 3) เทศบาลเมืองมาบตาพุด 4) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

ตารางที่ 2.2 สรุปการเปรียบเทียบผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)

รายละเอียด	ปี พ.ศ. 2567
พื้นที่ศึกษา (ต่อ)	**กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว : จำนวน 18 หน่วยงาน** **กลุ่มผู้เพาะสัตว์น้ำ : จำนวน 8 หน่วยงาน** 1) กลุ่มประมงเรือเล็กบ้านพยูน 2) กลุ่มประมงเรือเล็กหนองแฟบ 3) กลุ่มประมงเรือเล็กตากวน – อ่าวประดู่ 4) กลุ่มประมงเรือเล็กปากคลองตากวน 5) กลุ่มประมงเรือเล็กหาดแสงเงิน 6) กลุ่มประมงเรือเล็กหาดสุชาดา 7) กลุ่มประมงเรือเล็กบ้านพลา 8) กลุ่มประมงเรือเล็กพลา – อู่ตะเภาสามัคคี **สถานศึกษา : จำนวน 5 หน่วยงาน** 1) ร.ร. บ้านหนองแฟบ 2) ร.ร. วัดตากวนสามัคคีวิทยาการ 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านหนองแฟบ 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตากวน 5) รร. วัดกรอกยายชา **โรงพยาบาล/สถานพยาบาล : จำนวน 2 หน่วยงาน** 1) รพ. เฉลิมพระเกียรติฯ 2) ศูนย์บริการสาธารณสุขตากวน **ศาสนสถาน : จำนวน 3 หน่วยงาน** 1) วัดหนองแฟบทักขิณาราม 2) วัดกรอกยายชา 3) วัดตากวนคงคาราม
	กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง : จำนวน 1 หน่วยงาน 1) บริษัท ไทยแทงค์เทอมินัล จำกัด (ชื่อเดิมบริษัท ไทยแท้งค์ อินดัสทรี่ จำกัด)

ตารางที่ 2.3 สรุปการเปรียบเทียบผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)

รายละเอียด	ปี พ.ศ. 2567
จำนวนตัวอย่าง	**กลุ่มชุมชน : 453 ตัวอย่าง** • **กลุ่มชุมชนประชาชนตัวแทนครัวเรือน 402 ตัวอย่าง** • **กลุ่มผู้นำชุมชน 51 ตัวอย่าง** **กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น : 45 ตัวอย่าง** **กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว : 54 ตัวอย่าง** **กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง : 3 ตัวอย่าง**
การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย	กำหนดพื้นที่ศึกษาครอบคลุมพื้นที่รอบที่ตั้งโครงการภายในรัศมี 5 กิโลเมตร
กำหนดขนาดตัวอย่างในการสำรวจความคิดเห็น	**กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน :** กำหนดจำนวนตัวอย่างในการสุ่มสำรวจความคิดเห็น อ้างอิงโดยใช้สูตร ของ Taro Yamane ที่ความเชื่อมั่นในระดับโรงงาน 95% และใช้วิธีการกำหนดจำนวนตัวอย่างรายชุมชน แบบชั้นภูมิตามสัดส่วน (Stratified Multi-Stages Proportional Sampling Design) **กลุ่มผู้นำชุมชน :** ใช้วิธีการกำหนดจำนวนตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling Design) โดยกำหนดโครงสร้างการปกครองในพื้นที่ของแต่ละชุมชน **กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง :** ใช้วิธีการกำหนดจำนวนตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling Design)
วิธีการสุ่มตัวอย่าง	**กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน :** การสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้นหลายขั้นตอน (Stratified Multi-Stages Area Sampling Design) **กลุ่มผู้นำชุมชน :** การสุ่มตัวอย่างแบบโควต้า(Quota Sampling) **กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง :** ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling Design)
เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา	แบบสอบถาม
วิธีการ	ใช้วิธีการสัมภาษณ์แบบตัวต่อตัว (Face to Face Interview)
หัวข้อ	**กลุ่มชุมชน** 1) ข้อมูลทั่วไปผู้ถูกสัมภาษณ์ - เพศ - อายุ - ศาสนา - การศึกษา - ภูมิลำเนา - สาเหตุที่ย้ายมาอยู่ในพื้นที่ 2) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ - อาชีพหลัก - รายได้ครอบครัว - สถานภาพด้านเศรษฐกิจของครัวเรือน 3) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs 4) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต - ระดับคุณภาพชีวิต/ความเป็นอยู่ - ผลดีผลเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ 5) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบัน 6) ความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่มีต่อโรงงานฯ - ความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม - ความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านความปลอดภัย - ความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 7) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

ตารางที่ 2.4 สรุปการเปรียบเทียบผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม (ต่อ)

รายละเอียด	ปี พ.ศ. 2567
หัวข้อ (ต่อ)	**กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว และกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง** 1) ข้อมูลทั่วไปผู้ถูกสัมภาษณ์ - เพศ - อายุ - การศึกษา - ระดับงาน - บทบาทหน้าที่ - ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs 3) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต - ระดับคุณภาพชีวิต/ความเป็นอยู่ - ผลดีผลเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ 4) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบัน 5) ความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่มีต่อโรงงานฯ - ความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม - ความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านความปลอดภัย - ความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม - ความร่วมมือกับราชการ / หน่วยงานรัฐ - ความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงานรัฐ 6) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

ตารางที่ 3.1 – 3.18

สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน

(กลุ่มประชาชนตัวแทนครัวเรือน และกลุ่มผู้นำชุมชน)

ตารางที่ 3.1 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	**402**	**51**
เพศ		
ชาย	29.85	66.67
หญิง	70.15	33.33
อายุ		
18-27 ปี	4.98	-
28-37 ปี	11.94	-
38-47 ปี	20.40	13.73
48-57 ปี	61.94	33.33
58 ปีขึ้นไป	0.75	52.94
ระดับการศึกษา		
ประถมศึกษา	26.87	27.45
มัธยมศึกษา	18.16	29.41
อนุปริญญา/ปวส.	33.58	15.69
ปริญญาตรี	12.69	11.76
สูงกว่าปริญญาตรี	8.71	15.69
ภูมิลำเนาเดิม		
เกิดในตำบลนี้	53.73	92.16
ย้ายมาจากจังหวัดอื่น	44.78	7.84
ย้ายมาจากตำบลอื่นในอำเภอเดียวกัน	0.25	-
ย้ายมาจากอำเภออื่นในจังหวัดเดียวกัน	1.24	-
สาเหตุที่ย้ายมาอยู่ในพื้นที่		
ย้ายตามพ่อแม่/ญาติพี่น้อง	9.68	-
เหตุผลด้านการประกอบอาชีพ	66.13	75.00
แต่งงาน/มีครอบครัว	24.19	25.00
ศาสนา		
พุทธ	99.75	100.00
คริสต์	0.25	-

ตารางที่ 3.2 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

2) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	**402**	**51**
อาชีพหลัก		
ค้าขาย	37.56	-
พ่อบ้าน / แม่บ้าน	19.15	-
รับจ้างทั่วไป	17.16	-
ธุรกิจส่วนตัว	10.95	-
พนักงานเอกชน	6.47	-
เกษตรกร	4.73	-
ว่างงาน	2.24	-
นักศึกษา / นักเรียน	1.00	-
ข้าราชการ	0.50	-
ผู้รับเหมา	0.25	-
ประธานชุมชน / รองประธานชุมชน	-	66.67
ประธาน อสม. / รองประธาน อสม. / อสม.	-	29.41
ประธานกลุ่มแม่บ้าน / ประธานกลุ่มสตรี	-	1.96
ประธานชมรมผู้สูงอายุ	-	1.96
รายได้ครอบครัว บาท/เดือน		
0-10,000 บาท	5.72	1.96
10,001-20,000 บาท	21.89	11.76
20,001-40,000 บาท	41.79	43.14
40,001-100,000 บาท	21.89	25.49
มากกว่า 100,000 บาท	-	1.96
ไม่ระบุ	8.71	15.69
รายได้ครอบครัว บาท/เดือน		
รายได้ไม่เพียงพอต้องกู้ยืม	6.22	3.92
รายได้เพียงพอ แต่ไม่มีเงินเหลือสำหรับออม	68.16	54.90
รายได้เพียงพอและมีเหลือออม	25.62	41.18

ตารางที่ 3.3 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านเศรษฐกิจ		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.20	91.37
ค่าเฉลี่ย (X)	4.56	4.57
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.551	0.700
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ด้านสิ่งแวดล้อม		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.19	93.73
ค่าเฉลี่ย (X)	4.71	4.69
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.482	0.583
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	88.67	88.63
ค่าเฉลี่ย (X)	4.43	4.43
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.749	0.781
แปลผล	มาก	มาก
ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.08	94.90
ค่าเฉลี่ย (X)	4.70	4.75
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.473	0.483
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	88.06	88.63
ค่าเฉลี่ย (X)	4.40	4.43
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.693	0.831
แปลผล	มาก	มาก

ตารางที่ 3.4 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.1) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านเศรษฐกิจ

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านเศรษฐกิจ		
การอุดหนุนผลิตภัณฑ์และใช้บริการของชุมชน (อาหาร, ขนมเบรก ฯลฯ)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	92.82	93.33
ค่าเฉลี่ย (X)	4.64	4.67
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.496	0.603
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน แปรรูปกล้วย ชุมชนมาบชลูด ตราหุ้ยนุ้ย		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.79	94.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.69	4.73
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.427	0.539
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน เสื้อผ้า และกระเป๋าผ้า ชุมชนมาบชลูด		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.19	95.61
ค่าเฉลี่ย (X)	4.66	4.78
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.509	0.419
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแม่บ้านศิลป์ ชุมชนเนินพยอม ขนมเปี๊ยะ 8 เซียน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.15	98.42
ค่าเฉลี่ย (X)	4.66	4.92
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.514	0.273
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ส่งเสริมอาชีพ ชุมชนมาบตาพุด ทำผลิตภัณฑ์จากข้าวแบรนด์ Rice Me		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.57	94.44
ค่าเฉลี่ย (X)	4.68	4.72
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.488	0.566
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน กลุ่มตัดเย็บผ้า ชุมชนบ้านบน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	92.80	96.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.64	4.83
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.514	0.379
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การอุดหนุนวิสาหกิจชุมชน น้ำดื่ม ชุมชนเขาไผ่		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	92.59	96.36
ค่าเฉลี่ย (X)	4.63	4.82
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.540	0.465
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การอุดหนุนวิสาหกิจชุมชนแปรรูปผลิตภัณฑ์ ชุมชนบ้านพลง		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.58	92.17
ค่าเฉลี่ย (X)	4.73	4.61
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.485	0.583
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การจัดอบรมให้ความรู้ทักษะการขายสินค้าตามช่องทางต่างๆ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ขายของ Online , ถ่ายภาพสินค้า)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.69	91.85
ค่าเฉลี่ย (X)	4.58	4.59
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.556	0.694
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด

ตารางที่ 3.5 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.1) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านเศรษฐกิจ (ต่อ)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ผู้แทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านเศรษฐกิจ		
จัดตลาดนัดสินค้าชุมชนในโรงงาน และเทศกาลต่าง ๆ		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	92.92	92.77
ค่าเฉลี่ย (X)	4.65	4.64
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.488	0.673
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การอุดหนุนวิสาหกิจชุมชน บริการรถเช่า และงานครัว		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.52	97.50
ค่าเฉลี่ย (X)	4.58	4.88
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.526	0.338
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
เปิดตลาด Online ให้ชุมชนขายสินค้าในกลุ่ม Facebook "ระยองของดี"		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.61	96.80
ค่าเฉลี่ย (X)	4.58	4.84
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.560	0.473
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
กิจกรรม Live ขายสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการขายในกลุ่ม Facebook "ระยองของดี"		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	92.06	97.50
ค่าเฉลี่ย (X)	4.60	4.88
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.531	0.338
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน แสนบาติก		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.91	94.12
ค่าเฉลี่ย (X)	4.70	4.71
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.495	0.579
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ส่งเสริมอาชีพผู้เลี้ยงชันโรงบ้านทับมา		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	90.87	97.65
ค่าเฉลี่ย (X)	4.54	4.88
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.582	0.409
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ส่งเสริมกิจกรรมการขายสินค้าชุมชน ผ่านกิจกรรมและการพาไปออกร้านในพื้นที่สาธารณะ ตลาด ห้างสรรพสินค้า (Central, Homepro, Lotus)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.04	96.57
ค่าเฉลี่ย (X)	4.55	4.83
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.560	0.453
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
สนับสนุนการเพาะเลี้ยง และรับซื้อพันธุ์สัตว์น้ำจากชาวประมงมาปล่อยลงสู่ทะเล (ช่วยเล ช่วยโลก)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	90.83	93.10
ค่าเฉลี่ย (X)	4.54	4.66
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.604	0.614
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
วิสาหกิจชุมชนแม่บ้านตากวน-อ่าวประดู่ หอยแมลงภู่ทอดกรอบปรุงรส และ ข้าวเกรียบหอยแมลงภู่		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	89.31	96.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.47	4.83
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.569	0.381
แปลผล	มาก	มากที่สุด

ตารางที่ 3.6 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.1) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านเศรษฐกิจ (ต่อ)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ผู้แทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านเศรษฐกิจ		
วิสาหกิจชุมชนแม่บ้านตากวน อ่าวประดู่ หอยแมลงภู่ทอดกรอบปรุงรส และ ข้าวเกรียบหอยแมลงภู่		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	89.31	96.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.47	4.83
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.569	0.381
แปลผล	มาก	มากที่สุด
ข้าวชุมชนบ้านหนอง		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.93	91.72
ค่าเฉลี่ย (X)	4.60	4.59
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.563	0.628
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ธนาคารขยะชุมชนเนินพยอม		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.52	93.75
ค่าเฉลี่ย (X)	4.68	4.69
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.527	0.592
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ผลิตภัณฑ์ออร์แกนิก สบู่ แชมพู บ้านเรือน กรีน ลีฟวิ่ง		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.61	95.45
ค่าเฉลี่ย (X)	4.58	4.77
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.564	0.429
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
โครงการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน โมเดล มหัศจรรย์ชุมชน สร้างอาชีพ สร้างคุณค่า พึ่งพาตนเอง		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.82	96.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.59	4.80
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.529	0.410
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด

ตารางที่ 3.7 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านสิ่งแวดล้อม

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านสิ่งแวดล้อม		
บ้านปลาเอสซีจี		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.85	97.44
ค่าเฉลี่ย (X)	4.74	4.87
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.442	0.402
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
โครงการปลูกเพาะรัก ปลูกป่าชายเลน / ปลูกป่าชุมชน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.83	96.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.74	4.84
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.450	0.370
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ปลูกป่าในพื้นที่ชุมชน และพื้นที่สาธารณะ		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.96	96.25
ค่าเฉลี่ย (X)	4.75	4.81
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.441	0.445
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
กิจกรรมผ้าป่าขยะ เพื่อส่งเสริมการคัดแยกขยะในวัด - Eco Temple		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.92	96.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.70	4.80
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.476	0.473
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ส่งเสริมการคัดแยกขยะในโรงเรียน - Eco School / โครงการส่งเสริมการจัดการขยะในโรงเรียน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.72	95.26
ค่าเฉลี่ย (X)	4.74	4.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.470	0.542
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชน จัดตั้งธนาคารขยะ ภายใต้โครงการ ชุมชน LIKE (ไร้) ขยะ Eco Community / โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะจากครัวเรือนของพนักงาน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.93	95.51
ค่าเฉลี่ย (X)	4.75	4.78
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.444	0.468
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
โครงการ[illegible]โลก		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	95.46	96.30
ค่าเฉลี่ย (X)	4.77	4.81
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.421	0.396
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
โครงการเก็บขยะชายหาดจังหวัดระยอง / กิจกรรม CSR Beach Clean Up / [illegible] / ร่วมกิจกรรม[illegible]ชายหาด ประจำปี 2566		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.58	96.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.73	4.80
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.451	0.452
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การจัดการขยะในแม่น้ำ โดยใช้ทุ่นกักขยะไม่ให้ขยะไหลลงทะเล		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.63	94.36
ค่าเฉลี่ย (X)	4.73	4.72
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.462	0.560
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด

ตารางที่ 3.8 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านสิ่งแวดล้อม		
โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำทะเล / ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ / กิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำและพัฒนาชายหาด / ร่วมกิจกรรมโครงการฟื้นฟูแหล่งเพาะพันธุ์[illegible]ชายฝั่งทะเล จ.ระยอง ณ บริเวณ[illegible]		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.26	96.52
ค่าเฉลี่ย (X)	4.71	4.83
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.461	0.437
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
โครงการบริหารจัดการน้ำ ด้วย Model 2 สร้าง 2 เก็บ / [illegible] / [illegible]		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.51	94.89
ค่าเฉลี่ย (X)	4.73	4.74
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.447	0.530
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
สร้างหอเผาไร้ควัน (Enclosure Ground flare)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.08	94.12
ค่าเฉลี่ย (X)	4.65	4.71
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.505	0.529
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
การปฏิบัติตามมาตรการธงขาวดาวเขียว และธงขาวดาวทองของ กนอ.		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.15	94.21
ค่าเฉลี่ย (X)	4.66	4.71
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.496	0.565
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ควบคุมมาตรฐานการปล่อย VOCs ให้ต่ำกว่าเกณฑ์กฎหมายกำหนด		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.42	94.55
ค่าเฉลี่ย (X)	4.67	4.73
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.499	0.574
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ทุกโรงงานได้รับมาตรฐานโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ - Eco factory / ติดตามสร้างการรับรู้เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.64	96.36
ค่าเฉลี่ย (X)	4.68	4.82
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.492	0.465
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
โครงการสร้างจิตสำนึก[illegible]อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.33	96.36
ค่าเฉลี่ย (X)	4.67	4.82
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.495	0.465
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
โครงการคืนกล้า[illegible]สู่ชุมชน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.80	94.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.69	4.70
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.495	0.596
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
เรารักษ์คลองสวนมะพร้าว		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	92.77	92.38
ค่าเฉลี่ย (X)	4.64	4.62
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.529	0.669
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด

ตารางที่ 3.9 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านสิ่งแวดล้อม		
โครงการเรียนรู้พลังงานแสงอาทิตย์ / กิจกรรมทำศูนย์เรียนรู้พลังงานแสงอาทิตย์		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.33	95.24
ค่าเฉลี่ย (X)	4.67	4.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.535	0.539
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
กิจกรรมปรับปรุงระบบพลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.55	96.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.73	4.80
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.452	0.410
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
เชิญคณะทำงานผู้แทนชุมชนติดตามสถานการณ์สิ่งแวดล้อมไปตรวจเยี่ยมผู้รับกำจัดของเสียของนิคมฯ		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.53	93.08
ค่าเฉลี่ย (X)	4.68	4.65
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.535	0.629
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
โครงการส่งเสริมเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนเพื่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนเนินพยอม		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.04	95.65
ค่าเฉลี่ย (X)	4.70	4.78
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.462	0.518
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
Nets Up เปลี่ยนอวนประมงไม่ใช้แล้วสู่วัสดุทางเลือก		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	95.00	96.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.75	4.83
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.444	0.383
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด

ตารางที่ 3.10 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.3) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านความปลอดภัยต่อชุมชน

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน		
รณรงค์ส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัยมีวินัยจราจร (The Life saver) ให้กับชุมชนและโรงเรียน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.91	94.78
ค่าเฉลี่ย (X)	4.70	4.74
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.462	0.444
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
กิจกรรมจัดสีตีเส้นจราจร ทำทางม้าลายเพื่อความปลอดภัยบนท้องถนน ของโรงเรียนและชุมชน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	96.08	95.19
ค่าเฉลี่ย (X)	4.80	4.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.398	0.435
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน (จราจรน้อย)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.67	95.43
ค่าเฉลี่ย (X)	4.68	4.77
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.467	0.426
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) และการช่วยเหลือมีสิ่งอุดกั้นหลอดลม ให้กับครูนักเรียน 22 โรงเรียน อสม. ผู้สูงอายุ พระ เณร		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.10	94.55
ค่าเฉลี่ย (X)	4.71	4.73
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.457	0.499
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ส่งเสริมความปลอดภัยไฟฟ้าในครัวเรือนให้กับชุมชน กลุ่มประมง วัด และโรงเรียน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.89	93.75
ค่าเฉลี่ย (X)	4.69	4.69
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.463	0.535
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ตรวจสอบสภาพรถยนต์ฟรี เพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันหยุดสงกรานต์และปีใหม่		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.47	95.88
ค่าเฉลี่ย (X)	4.72	4.79
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.480	0.410
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
อบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการดับเพลิงขั้นพื้นฐานให้กับครูและนักเรียน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.12	95.14
ค่าเฉลี่ย (X)	4.66	4.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.477	0.495
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ทบทวนและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินให้กับชุมชน และโรงเรียนร่วมกับเทศบาล		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	92.46	94.29
ค่าเฉลี่ย (X)	4.62	4.71
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.506	0.500
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
โรงงานมีแผนบำรุงรักษาอุปกรณ์/เครื่องจักรต่าง ๆ และความปลอดภัยในเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.88	94.21
ค่าเฉลี่ย (X)	4.59	4.71
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.513	0.515
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด

ตารางที่ 3.11 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.4) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์		
พนักงาน CSR ร่วมกิจกรรมและประเพณีของชุมชน / สืบสานวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	95.12	96.08
ค่าเฉลี่ย (X)	4.76	4.80
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.430	0.401
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ผู้บริหารลงพื้นที่พบปะ รับฟังข้อเสนอแนะและทำโครงการช่วยเหลือชุมชน (OMOC) / ผู้บริหารพบชุมชน (OMOC สานเสวนา)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.91	96.10
ค่าเฉลี่ย (X)	4.75	4.80
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.438	0.401
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
พนักงาน SCGC จิตอาสา ทำความดีเพื่อประโยชน์ของสังคมและชุมชน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	95.43	95.24
ค่าเฉลี่ย (X)	4.77	4.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.421	0.431
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ปันโอกาส วาดอนาคต (พนักงานรวมกลุ่มกันทำประโยชน์ให้สาธารณะ) / โรงเรียนต้องรอด		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.40	94.86
ค่าเฉลี่ย (X)	4.72	4.74
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.473	0.443
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
กิจกรรมแค่ขยับ-สุขภาพดีกับเอสซีจีซี / กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ (เดิน-วิ่ง)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.73	95.24
ค่าเฉลี่ย (X)	4.69	4.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.478	0.431
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ 60 วัน 6,000 Kal (สำหรับนักเรียนระดับประถม)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.46	95.17
ค่าเฉลี่ย (X)	4.72	4.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.450	0.435
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
สนับสนุนทุนการศึกษาสำหรับเยาวชน ประจำปี		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.88	95.83
ค่าเฉลี่ย (X)	4.74	4.79
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.437	0.410
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
สนับสนุนทุนการศึกษา โครงการ V-ChEPC / Excellent Model School (EMS) / สนับสนุนทุนการศึกษาร่วมกับสมาคมเพื่อนชุมชน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	95.68	96.22
ค่าเฉลี่ย (X)	4.78	4.81
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.413	0.397
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
สานสัมพันธ์ สานความคิดชุมชน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.50	95.86
ค่าเฉลี่ย (X)	4.67	4.79
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.470	0.412
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด

ตารางที่ 3.12 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.4) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (ต่อ)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์		
เปิดลงเยี่ยมสัมพันธ์ชุมชน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	92.75	96.30
ค่าเฉลี่ย (X)	4.64	4.81
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.482	0.396
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
กิจกรรมวันเด็ก / SCGC ซูเปอร์ฮีโร่		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	95.04	96.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.75	4.83
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.432	0.377
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
พาบุญทอดกฐินสามัคคี / ร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	95.03	95.60
ค่าเฉลี่ย (X)	4.75	4.78
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.433	0.418
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
สนับสนุนกิจกรรมชุมชน (เช่น กีฬาชุมชน, กิจกรรมศึกษาดูงานชุมชน) / Football Camp		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.60	94.87
ค่าเฉลี่ย (X)	4.73	4.74
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.445	0.442
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
สนับสนุนประเพณีชุมชน (แห่ข้าวหลาม, สงกรานต์, ลอยกระทง) / ร่วมสืบสานประเพณีออกพรรษาชุมชน		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.65	95.20
ค่าเฉลี่ย (X)	4.73	4.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.449	0.431
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.66	95.38
ค่าเฉลี่ย (X)	4.68	4.77
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.467	0.427
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
เปิดบ้าน เอสซีจีซี (SCGC โอเพ่นเฮ้าส์)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	95.12	96.96
ค่าเฉลี่ย (X)	4.76	4.85
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.438	0.363
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ให้ความรู้ อสม. ทางด้านจิตวิทยาผู้สูงวัย		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.28	96.36
ค่าเฉลี่ย (X)	4.66	4.82
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.474	0.392
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
SCGC มอบที่ดินสร้างสวนสาธารณะเทศบาลเมืองมาบตาพุด (ห้วยโป่ง)		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.47	96.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.72	4.80
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.450	0.408
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด

ตารางที่ 3.13 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

3.4) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs – รายกิจกรรมในด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (ต่อ)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์		
[illegible]		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.58	96.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.68	4.80
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.496	0.407
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
[illegible]		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.23	96.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.66	4.80
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.477	0.407
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
ประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.94	95.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.70	4.75
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.467	0.441
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
[illegible]		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.00	96.92
ค่าเฉลี่ย (X)	4.70	4.85
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.463	0.368
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด
[illegible]		
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	96.19	94.44
ค่าเฉลี่ย (X)	4.81	4.72
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.402	0.461
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด

ตารางที่ 3.14 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

4) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ระดับคุณภาพชีวิต/ความเป็นอยู่		
5) ดีมาก	2.49	9.80
4) ดี	31.09	21.57
3) ปานกลาง	58.71	58.82
2) ไม่ดี / แย่	7.71	9.80
ค่าเฉลี่ย (X)	3.28	3.31
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.612	0.796
แปลผล	ปานกลาง	ปานกลาง
ผลดีผลเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่		
ผลดีมากกว่าผลเสีย	5.22	7.84
ผลดีและผลเสียพอ ๆ กัน	91.54	82.35
ผลเสียมากกว่าผลดี	3.23	9.80

ตารางที่ 3.15 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

5) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
พบปัญหา / ความเดือดร้อน	35.82	41.18
บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)	11.44	9.80
ด้านฝุ่นละออง	0.25	-
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00	
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000	
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง	
ด้านกลิ่น	0.50	-
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00	
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	1.414	
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง	
ด้านเขม่าควัน	0.25	-
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00	
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000	
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง	
ด้านอื่นๆ	10.70	9.80
ค่าเฉลี่ย (X)	3.58	3.60
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.731	0.894
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก	รุนแรงค่อนข้างมาก

ตารางที่ 3.16 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

5) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่โรงงานอื่นๆ

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
พบปัญหา / ความเดือดร้อน	35.82	41.18
โรงงานอื่นๆ	26.87	33.33
ด้านฝุ่นละออง	2.99	1.96
ค่าเฉลี่ย (X)	4.08	4.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.793	0.000
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก	รุนแรงค่อนข้างมาก
ด้านเสียง	0.25	-
ค่าเฉลี่ย (X)	5.00	
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000	
ระดับผลกระทบ	รุนแรงมาก	
ด้านสั่นสะเทือน	0.75	-
ค่าเฉลี่ย (X)	4.33	
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.577	
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก	
ด้านน้ำ	0.50	-
ค่าเฉลี่ย (X)	4.00	
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000	
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก	
ด้านกลิ่น	13.18	21.57
ค่าเฉลี่ย (X)	3.32	3.64
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.728	0.809
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง	รุนแรงค่อนข้างมาก
ด้านเขม่าควัน	0.25	-
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00	
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000	
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง	
ด้านอื่นๆ	10.45	11.76
ค่าเฉลี่ย (X)	4.10	4.67
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.8500	0.5164
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก	รุนแรงมาก
ไม่พบปัญหา / ความเดือดร้อน	64.18	58.82

ตารางที่ 3.17 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

6) ความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
ความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม		
มีความมั่นใจมากที่สุด	36.57	60.78
มีความมั่นใจมาก	61.69	31.37
มีความมั่นใจปานกลาง	1.74	7.84
ค่าเฉลี่ย (X)	4.35	4.53
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.512	0.644
แปลผล	มีความมั่นใจมาก	มีความมั่นใจมากที่สุด
ความเชื่อมั่นต่อระบบจัดการด้านความปลอดภัย		
มีความเชื่อมั่นมากที่สุด	36.07	62.75
มีความเชื่อมั่นมาก	60.95	27.45
มีความเชื่อมั่นปานกลาง	2.99	9.80
ค่าเฉลี่ย (X)	4.33	4.53
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.531	0.674
แปลผล	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมากที่สุด
ความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม		
มีความเชื่อมั่นมากที่สุด	38.06	62.75
มีความเชื่อมั่นมาก	60.70	29.41
มีความเชื่อมั่นปานกลาง	1.24	7.84
ค่าเฉลี่ย (X)	4.44	4.44
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.586	0.586
แปลผล	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมาก

ตารางที่ 3.18 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มชุมชน (ต่อ)

7) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567	
	กลุ่มชุมชน	
	ตัวแทนครัวเรือน	ผู้นำชุมชน
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	402	51
- มอบทุนการศึกษาเพิ่ม	18.41	13.73
- รับคนในพื้นที่เข้าทำงานเพิ่ม	7.71	3.92
- ให้หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ตรวจสุขภาพฟรีเดือนละครั้ง	4.98	1.96
- บริหารจัดการการควบคุมมลพิษได้ดี ไม่ให้มีผลกระทบต่อชุมชน	4.48	3.92
- ลงพื้นที่เยี่ยมเยือนในชุมชนมาสอบถามสารทุกข์สุกดิบ / ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐสม่ำเสมอ	3.98	5.88
- โรงงานมีแผนบำรุงรักษาอุปกรณ์/เครื่องจักรต่าง ๆ และความปลอดภัยในเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)	2.24	11.76
- รับเด็กจบใหม่เข้าทำงาน	2.49	-
- พนักงาน CSR ร่วมกิจกรรมและประเพณีของชุมชน / สืบสานวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น ร่วมทำบุญข้าวหลาม	2.49	-
- รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ / ร่วมงานประเพณีสงกรานต์กับชุมชน	1.74	1.96
- สนับสนุนกิจกรรมชุมชน (เช่น กีฬาชุมชน, กิจกรรมศึกษาดูงานชุมชน)	1.24	1.96
- เข้ามาประชุม วางแผนร่วมกับชุมชน / ร่วมประชุมรับฟังปัญหาในชุมชนอยู่บ่อย ๆ	1.24	1.96
- ทำบุญทอดกฐินสามัคคี	1.24	-
- แจกถุงยังชีพให้คนในชุมชน	1.24	-
- จัดงานวันเด็กแจกของขวัญวันเด็ก / กิจกรรมวันเด็ก / SCGC ซูเปอร์ฮีโร่	1.24	-
- ส่งเสริมกิจกรรม พนักงานลงพื้นที่ทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง / เชิญร่วมลงพื้นที่ทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	1.00	9.80
- สนับสนุนการอบรมอาชีพ	1.00	1.96
- ตลาดนัดชุมชนส่งเสริมรายได้	1.00	1.96
- สนับสนุนเกษตร / การทำดินปลูกต้นไม้	0.75	-
- ตัดผมฟรีลดค่าใช้จ่าย	0.75	-
- สอนทำสบู่ / น้ำยาซักผ้า / น้ำยาล้างจาน / ตะไคร้กันยุง / ผลิตภัณฑ์ออร์แกนิก สบู่ แชมพู	0.50	-
- ลงมาดูแลผู้ป่วยติดเตียง / มาเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง / แจกแพมเพิส	0.50	-
- ปลูกป่าในพื้นที่ชุมชน และพื้นที่สาธารณะ	0.50	-
- ปรับปรุงถนนที่ชำรุด	0.50	-
- ธนาคารขยะ / คัดแยกขยะสร้างรายได้	0.50	-
- ตัดแว่นให้ผู้สูงอายุ / ตัดแว่นให้คนในชุมชน	0.50	-
- ดูแลผู้สูงอายุ / ส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	0.50	-
- ซ้อมแผนดับเพลิง / แผนฉุกเฉิน / แผนอพยพ / สอนชาวบ้านใช้อุปกรณ์ดับเพลิง	0.50	-
- แจ้งเตือนเมื่อมีเหตุฉุกเฉินอย่างรวดเร็ว	0.25	1.96
- เยียวยากรณีโรงงานระเบิดครอบครัวละ 10,000 บาท / ดูแลเยียวยาให้ทั่วถึง	0.25	1.96
- อุดหนุนผลิตภัณฑ์และใช้บริการของชุมชน (อาหาร, ขนมเบรค ฯลฯ)	-	1.96
- ให้ความรู้เกี่ยวกับสารเคมี	-	1.96
- สอนทำ CPR รู้วิธีช่วยเหลือชีวิต	-	1.96
- สนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์	-	1.96
- รณรงค์ขับขี่ปลอดภัยสวมใส่หมวกกันน็อค	-	1.96
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ทั่วถึง	-	1.96
- นำเสนอข่าวที่ชัดเจนเชื่อถือได้จากเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ	-	1.96
- เข้ามาช่วยเหลือชุมชน / เข้าช่วยเหลือชุมชนต่อเนื่อง	-	1.96
- กล้องวงจรปิด	-	1.96
- ไม่แสดงความคิดเห็น	42.04	31.37

ตารางที่ 4.1 – 4.8

สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น

ตารางที่ 4.1 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น				
	รวมทั้งหมด	ด้านปกครอง	ด้านสาธารณสุข	ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านอุตสาหกรรม
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	45	12	6	6	21
เพศ					
ชาย	53.33	75.00	66.67	33.33	42.86
หญิง	46.67	25.00	33.33	66.67	57.14
อายุ					
18-27 ปี	4.44	8.33	-	-	4.76
28-37 ปี	33.33	25.00	-	83.33	33.33
38-47 ปี	24.44	8.33	50.00	16.67	28.57
48-57 ปี	35.56	58.33	50.00	-	28.57
58 ปีขึ้นไป	2.22	-	-	-	4.76
ระดับการศึกษา					
มัธยมศึกษา	2.22	8.33	-	-	-
ปริญญาตรี	4.44	-	-	16.67	4.76
สูงกว่าปริญญาตรี	93.33	91.67	100.00	83.33	95.24

ตารางที่ 4.2 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น (ต่อ)

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์ (ต่อ)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น				
	รวมทั้งหมด	ด้านปกครอง	ด้านสาธารณสุข	ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านอุตสาหกรรม
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	45	12	6	6	21
ระดับงาน					
ระดับจัดการ	20.00	41.67	-	-	19.05
ระดับหัวหน้างาน	6.67	-	33.33	-	4.76
ระดับปฏิบัติการ	33.33	16.67	66.67	33.33	33.33
ระดับชำนาญการ	40.00	41.67	-	66.67	42.86
บทบาทหน้าที่					
ประสานงาน / ที่ปรึกษา / งานเอกสาร / งานธุรการ	20.00	23.81	25.00	16.67	-
ดูแลงานสิ่งแวดล้อมของโรงงานอุตสาหกรรม	15.56	28.57	-	-	16.67
ดูแลด้านความปลอดภัยของแรงงาน / คุ้มครองแรงงาน	6.67	4.76	25.00	-	-
ดูแลชุมชนและกลุ่มประมง / ดูแลรอบ ๆ ชุมชน	8.89	-	16.67	-	33.33
ด้านการก่อสร้าง	8.89	19.05	-	-	-
จัดเก็บเรื่องท่าเรือ / ตรวจท่าเรือ	6.67	14.29	-	-	-
บริหาร / ดูแลภาพรวมองค์กร / ฝ่ายบริหาร	4.44	-	8.33	16.67	-
ทำคดีเรื่องร้องเรียน บุกรุก แม่น้ำ ทะเล	4.44	4.76	-	-	16.67
งานเฝ้าระวังป้องกันสาธารณภัย	4.44	-	-	33.33	-
ดูแลรักษาผู้ป่วย / วัคซีนเด็ก / ดูแลด้านการแพทย์	4.44	-	-	33.33	-
งานสอบสวน / สืบสวน สอบสวน	4.44	-	16.67	-	-
การอนุญาตอุตสาหกรรม	4.44	-	-	-	33.33
ประเมินความเสี่ยงของพื้นที่	2.22	4.76	-	-	-
ประชาสัมพันธ์ข้อมูล / ดูแลข่าวสารการประชาสัมพันธ์	2.22	-	8.33	-	-
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง					
1 - 3 ปี	26.67	16.67	16.67	16.67	38.10
3 - 5 ปี	20.00	8.33	16.67	16.67	28.57
5 - 7 ปี	15.56	25.00	-	33.33	9.52
7 - 9 ปี	4.44	8.33	-	-	4.76
9 ปี ขึ้นไป	33.33	41.67	66.67	33.33	19.05
ระยะเวลาดำรงตำแหน่งเฉลี่ย (ปี)	**9.64**	**13.67**	**10.83**	**8.00**	**7.48**

ตารางที่ 4.3 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น (ต่อ)

2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น				
	รวมทั้งหมด	ด้านปกครอง	ด้านสาธารณสุข	ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านอุตสาหกรรม
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	45	12	6	6	21
ด้านเศรษฐกิจ					
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	94.15	91.67	90.00	93.33	97.65
ค่าเฉลี่ย (X)	4.71	4.58	4.50	4.67	4.88
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.461	0.515	0.548	0.516	0.332
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด	มากที่สุด
ด้านสิ่งแวดล้อม					
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	96.00	95.00	96.67	100.00	95.24
ค่าเฉลี่ย (X)	4.80	4.75	4.83	5.00	4.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.457	0.452	0.408	0.000	0.539
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด
ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน					
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	91.22	94.55	83.33	90.00	92.22
ค่าเฉลี่ย (X)	4.56	4.73	4.17	4.50	4.61
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.743	0.647	0.983	0.548	0.778
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด	มาก	มาก	มากที่สุด
ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์					
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	95.00	96.67	96.67	90.00	95.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.75	4.83	4.83	4.50	4.75
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.534	0.389	0.408	0.548	0.639
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด
ด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร					
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	86.22	90.00	86.67	90.00	82.86
ค่าเฉลี่ย (X)	4.31	4.50	4.33	4.50	4.14
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.763	0.522	0.816	0.548	0.910
แปลผล	มาก	มาก	มาก	มาก	มาก

ตารางที่ 4.4 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น (ต่อ)

3) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น				
	รวมทั้งหมด	ด้านปกครอง	ด้านสาธารณสุข	ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านอุตสาหกรรม
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	45	12	6	6	21
ระดับคุณภาพชีวิต/ความเป็นอยู่					
5) ดีมาก	4.44	-	33.33	-	-
4) ดี	62.22	50.00	50.00	33.33	80.95
3) ปานกลาง	26.67	33.33	16.67	66.67	14.29
2) ไม่ดี / แย่	6.67	16.67	-	-	4.76
ค่าเฉลี่ย (X)	3.64	3.33	4.17	3.33	3.76
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.679	0.778	0.753	0.516	0.539
แปลผล	ดี	ปานกลาง	ดี	ปานกลาง	ดี
ผลดีผลเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่					
ผลดีมากกว่าผลเสีย	11.11	16.67	16.67	-	9.52
ผลดีและผลเสียพอ ๆ กัน	71.11	66.67	83.33	66.67	71.43
ผลเสียมากกว่าผลดี	17.78	16.67	-	33.33	19.05

ตารางที่ 4.5 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น (ต่อ)

4) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น				
	รวมทั้งหมด	ด้านปกครอง	ด้านสาธารณสุข	ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านอุตสาหกรรม
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	45	12	6	6	21
พบปัญหา / ความเดือดร้อน	**42.22**	**50.00**	**50.00**	**16.67**	**42.86**
บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)	**24.44**	**25.00**	**50.00**	**16.67**	**19.05**
ด้านเสียง	**2.22**	-	**16.67**	-	-
ค่าเฉลี่ย (X)	4.00		4.00		
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000		0.000		
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก		รุนแรงค่อนข้างมาก		
ด้านกลิ่น	**6.67**	**8.33**	-	**16.67**	**4.76**
ค่าเฉลี่ย (X)	3.67	4.00		3.00	4.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.577	0.000		0.000	0.000
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก	รุนแรงค่อนข้างมาก		ปานกลาง	รุนแรงค่อนข้างมาก
ด้านเขม่าควัน	**6.67**	**8.33**	**16.67**	-	**4.76**
ค่าเฉลี่ย (X)	3.67	3.00	3.00		5.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	1.155	0.000	0.000		0.000
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก	ปานกลาง	ปานกลาง		รุนแรงมาก
ด้านอื่นๆ	**13.33**	**8.33**	**33.33**	-	**14.29**
ค่าเฉลี่ย (X)	4.50	5.00	5.00		4.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.837	0.000	0.000		1.000
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก	รุนแรงมาก	รุนแรงมาก		รุนแรงค่อนข้างมาก

ตารางที่ 4.6 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น (ต่อ)

4) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่โรงงานอื่นๆ

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น				
	รวมทั้งหมด	ด้านปกครอง	ด้านสาธารณสุข	ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านอุตสาหกรรม
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	45	12	6	6	21
พบปัญหา / ความเดือดร้อน	**42.22**	50.00	**50.00**	**16.67**	42.86
โรงงานอื่นๆ	**22.22**	25.00	33.33	-	23.81
ด้านฝุ่นละออง	4.44	8.33	-	-	4.76
ค่าเฉลี่ย (X)	4.00	3.00			5.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	1.414	0.000			0.000
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก	ปานกลาง			รุนแรงมาก
ด้านกลิ่น	15.56	8.33	33.33	-	19.05
ค่าเฉลี่ย (X)	3.43	2.00	3.00		4.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.976	0.000	0.000		0.816
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง	ไม่ค่อยรุนแรง	ปานกลาง		รุนแรงค่อนข้างมาก
ด้านเขม่าควัน	2.22	8.33	-	-	-
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00	3.00			
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000	0.000			
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง	ปานกลาง			
ด้านอื่นๆ	2.22	8.33	-	-	-
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00	3.00			
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000	0.000			
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง	ปานกลาง			
ไม่พบปัญหา / ความเดือดร้อน	57.78	50.00	50.00	83.33	57.14

ตารางที่ 4.7 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น (ต่อ)

5) ความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น				
	รวมทั้งหมด	ด้านปกครอง	ด้านสาธารณสุข	ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านอุตสาหกรรม
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	45	12	6	6	21
ความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม					
มีความมั่นใจมากที่สุด	44.44	33.33	50.00	50.00	47.62
มีความมั่นใจมาก	51.11	66.67	50.00	50.00	42.86
มีความมั่นใจปานกลาง	4.44	-	-	-	9.52
ค่าเฉลี่ย (X)	4.40	4.33	4.50	4.50	4.38
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.580	0.492	0.548	0.548	0.669
แปลผล	มีความมั่นใจมาก	มีความมั่นใจมาก	มีความมั่นใจมาก	มีความมั่นใจมาก	มีความมั่นใจมาก
ความเชื่อมั่นต่อระบบจัดการด้านความปลอดภัย					
มีความเชื่อมั่นมากที่สุด	46.67	33.33	50.00	50.00	52.38
มีความเชื่อมั่นมาก	46.67	66.67	33.33	50.00	38.10
มีความเชื่อมั่นปานกลาง	6.67	-	16.67	-	9.52
ค่าเฉลี่ย (X)	4.40	4.33	4.33	4.50	4.43
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.618	0.492	0.816	0.548	0.676
แปลผล	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมาก
ความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม					
มีความเชื่อมั่นมากที่สุด	48.89	41.67	50.00	50.00	52.38
มีความเชื่อมั่นมาก	46.67	58.33	50.00	50.00	38.10
มีความเชื่อมั่นปานกลาง	4.44	-	-	-	9.52
ค่าเฉลี่ย (X)	4.44	4.42	4.50	4.50	4.43
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.586	0.515	0.548	0.548	0.676
แปลผล	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมาก	มีความเชื่อมั่นมาก
ความร่วมมือกับราชการ / หน่วยงานรัฐ					
ให้ความร่วมมือดีมาก	53.33	41.67	33.33	66.67	61.90
ให้ความร่วมมือดี	42.22	58.33	66.67	33.33	28.57
ให้ความร่วมมือปานกลาง	4.44	-	-	-	9.52
ค่าเฉลี่ย (X)	4.49	4.42	4.33	4.67	4.52
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.589	0.515	0.516	0.516	0.680
แปลผล	ให้ความร่วมมือดี	ให้ความร่วมมือดี	ให้ความร่วมมือดี	ให้ความร่วมมือดีมาก	ให้ความร่วมมือดีมาก
ความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงานรัฐ					
ดีมาก	57.78	50.00	50.00	66.67	61.90
ดี	37.78	50.00	50.00	33.33	28.57
ปานกลาง	4.44	-	-	-	9.52
ค่าเฉลี่ย (X)	4.53	4.50	4.50	4.67	4.52
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.588	0.522	0.548	0.516	0.680
แปลผล	ดีมาก	ดี	ดี	ดีมาก	ดีมาก

ตารางที่ 4.8 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น (ต่อ)

6) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	[illegible]	กลุ่มหน่วยงานราชการท้องถิ่น			
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
จำนวนผู้ให้สัมภาษณ์ (n = ราย)	45	12	6	6	21
- [illegible]	11.11	8.33	16.67	16.67	9.52
- [illegible]	8.89	16.67	-	-	9.52
- หน่วยงาน CSR [illegible]	6.67	-	16.67	33.33	-
[illegible]	6.67	8.33	-	16.67	4.76
- [illegible]	4.44	-	-	-	9.52
[illegible]	4.44	-			9.52
- [illegible]	4.44	16.67	-	-	-
- [illegible]	4.44	-	-	16.67	4.76
- [illegible]	2.22	-		-	4.76
- [illegible]	2.22	-	-	-	4.76
- [illegible]	2.22	-	-	16.67	-
- [illegible]	2.22	-	16.67		-
- [illegible]	2.22	-	-	-	4.76
- [illegible]	2.22	-	-	16.67	-
- [illegible]	2.22	-	-		4.76
- [illegible]	2.22	-	-	-	4.76
- [illegible]	2.22	-	-	-	4.76
- [illegible]	2.22	8.33		-	
- [illegible]	2.22	-	16.67	-	-
- ไม่แสดงความคิดเห็น	37.78	41.67	50.00	16.67	33.33

ตารางที่ 5.1 – 5.7

สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของ กลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว

ตารางที่ 5.1 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มพื้นที่อ่อนไหว				
	รวม	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	54	24	6	9	15
เพศ					
ชาย	55.56	83.33		100.00	6.67
หญิง	44.44	16.67	100.00	-	93.33
อายุ					
18-27 ปี	3.70	-	16.67	-	6.67
28-37 ปี	18.52	8.33	16.67	11.11	40.00
38-47 ปี	[illegible]	[illegible]	50.00	22.22	40.00
48-57 ปี	25.93	41.67	16.67	11.11	13.33
58 ปีขึ้นไป	25.93	37.50	-	55.56	-
ระดับการศึกษา					
ประถมศึกษา	24.07	41.67		33.33	
มัธยมศึกษา	16.67	25.00	16.67	22.22	-
อนุปริญญา/ปวส.	11.11	16.67	16.67	-	6.67
ปริญญาตรี	7.41	8.33			13.33
สูงกว่าปริญญาตรี	40.74	8.33	66.67	44.44	80.00

ตารางที่ 5.2 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว (ต่อ)

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์ (ต่อ)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มพื้นที่อ่อนไหว				
	รวม	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	54	24	6	9	15
ระดับงาน					
[illegible]	53.70	79.17	16.67	100.00	-
ระดับหัวหน้างาน	1.85	4.17	-	-	-
ระดับปฏิบัติการ	16.67	16.67	83.33	-	-
[illegible]	27.78	-	-	-	100.00
[illegible]					
[illegible]	35.19	79.17	-	-	-
[illegible]	20.37	-	-	-	86.67
[illegible]	12.96	-	-	77.78	-
[illegible]	9.26	16.67	16.67	-	-
[illegible]	5.56	-	50.00		-
[illegible]	3.70	-	16.67	-	6.67
[illegible]	1.85	4.17	-	-	-
[illegible]	1.85	-	16.67	-	-
[illegible]	1.85	-	-	-	6.67
อื่นๆ	3.70	-	-	22.22	-
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง					
1 - 3 ปี	23.33	-	16.67	11.11	33.33
3 - 5 ปี	23.33	-	50.00	11.11	20.00
5 - 7 ปี	10.00	-	-	-	20.00
7 - 9 ปี	6.67	-	-	-	13.33
9 ปี ขึ้นไป	36.67	-	33.33	77.78	13.33
ระยะเวลาดำรงตำแหน่งเฉลี่ย (ปี)	**10.23**	**-**	**8.33**	**18.22**	**6.20**

ตารางที่ 5.3 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว (ต่อ)

2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มพื้นที่อ่อนไหว				
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	54	24	6	9	15
ด้านเศรษฐกิจ					
ร้อยละความพึงพอใจ	94.88	95.00	100.00	88.00	95.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.76	4.75	5.00	4.60	4.75
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.441	0.444	0.000	0.548	0.452
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด
ด้านสิ่งแวดล้อม					
ร้อยละความพึงพอใจ	97.04	96.67	96.67	95.56	98.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.85	4.83	4.83	4.78	4.93
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.362	0.381	0.408	0.441	0.258
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด
ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน					
ร้อยละความพึงพอใจ	81.21	85.00	93.33	80.00	92.31
ค่าเฉลี่ย (X)	4.40	4.25	4.67	4.00	4.62
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.721	0.737	0.816	0.000	0.650
แปลผล	มาก	มาก	มากที่สุด	มาก	มากที่สุด
ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์					
ร้อยละความพึงพอใจ	94.81	94.17	100.00	91.11	96.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.74	4.71	5.00	4.56	4.80
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.483	0.550	0.000	0.527	0.414
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด
ด้านบริษัทกับการสื่อสาร					
ร้อยละความพึงพอใจ	90.37	91.67	96.67	84.67	92.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.52	4.58	4.83	4.13	4.60
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.606	0.654	0.408	0.707	0.737
แปลผล	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มาก	มาก

ตารางที่ 5.4 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว (ต่อ)

3) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567				
	กลุ่มพื้นที่อ่อนไหว				
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	54	24	6	9	15
ระดับคุณภาพชีวิต/ความเป็นอยู่					
5) ดีมาก	1.85	4.17	-	-	-
4) ดี	22.63	12.50	33.33	55.56	40.00
3) ปานกลาง	59.26	66.67	50.00	44.44	60.00
2) ไม่ดี	9.26	16.67	16.67	-	-
ค่าเฉลี่ย (X)	3.24	3.04	3.17	3.56	3.40
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.642	0.620	0.753	0.527	0.507
แปลผล	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	ดี	ปานกลาง
ผลดีผลเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่					
ผลดีมากกว่าผลเสีย	40.74	50.00	33.33	33.33	33.33
ผลดีและผลเสียพอ ๆ กัน	59.26	50.00	66.67	66.67	66.67

ตารางที่ 5.5 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว (ต่อ)

4) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567 กลุ่มพื้นที่อ่อนไหว				
	รวม	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
จำนวนผู้ให้สัมภาษณ์ (n = ราย)	54	24	6	9	15
พบปัญหา / ความเดือดร้อน	55.56	66.67	33.33	55.56	46.67
บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)	18.52	25.00	16.67	11.11	13.33
[illegible]	1.85	-	-	-	6.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.00				4.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000				0.000
ระดับผลกระทบ	[illegible]				[illegible]
ด้านอื่นๆ	16.67	25.00	16.67	11.11	6.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.11	4.17	5.00	3.00	4.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.782	0.753	0.000	0.000	0.000
ระดับผลกระทบ	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
โรงงานอื่นๆ	37.04	41.67	16.67	44.44	33.33
ด้านฝุ่นละออง	3.70	-	-	22.22	-
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00			3.00	
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000			0.000	
ระดับผลกระทบ	[illegible]			[illegible]	
ด้านกลิ่นเหม็น	1.85	-	-	-	6.67
ค่าเฉลี่ย (X)	2.00				2.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000				0.000
ระดับผลกระทบ	[illegible]				[illegible]
ด้านน้ำ	9.26	20.83	-	-	-
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00	3.00			
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.707	0.707			
ระดับผลกระทบ	[illegible]	[illegible]			
[illegible]	18.81	8.33	16.67	22.22	20.00
ค่าเฉลี่ย (X)	[illegible]	3.00	2.00	[illegible]	2.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	[illegible]	0.000	0.000	[illegible]	[illegible]
ระดับผลกระทบ	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
ด้านอื่นๆ	11.11	20.83	-	-	6.67
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00	3.50			5.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	[illegible]	0.837			0.000
ระดับผลกระทบ	[illegible]	[illegible]			[illegible]
ไม่พบปัญหา / ความเดือดร้อน	44.44	33.33	66.67	44.44	53.33

ตารางที่ 5.6 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว (ต่อ)

5) ความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567 กลุ่มพื้นที่อ่อนไหว				
	รวม	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
จำนวนผู้ให้สัมภาษณ์ (n = ราย)	54	24	6	9	15
ความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม					
มีความมั่นใจมากที่สุด	57.41	62.50	83.33	22.22	60.00
มีความมั่นใจมาก	42.59	37.50	16.67	77.78	40.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.57	4.63	4.83	4.22	4.60
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.499	0.495	0.408	0.441	0.507
แปลผล	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
ความเชื่อมั่นต่อระบบจัดการด้านความปลอดภัย					
มีความเชื่อมั่นมากที่สุด	55.56	62.50	66.67	22.22	60.00
มีความเชื่อมั่นมาก	42.59	37.50	33.33	66.67	40.00
มีความเชื่อมั่นปานกลาง	1.85			11.11	
ค่าเฉลี่ย (X)	4.54	4.63	4.67	4.11	4.60
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.539	0.495	0.516	0.601	0.507
แปลผล	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
ความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม					
มีความเชื่อมั่นมากที่สุด	57.41	62.50	83.33	22.22	60.00
มีความเชื่อมั่นมาก	40.74	37.50	16.67	66.67	40.00
มีความเชื่อมั่นปานกลาง	1.85			11.11	
ค่าเฉลี่ย (X)	4.56	4.63	4.83	4.11	4.60
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.538	0.495	0.408	0.601	0.507
แปลผล	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible] / หน่วยงานรัฐ					
[illegible]	56.67		83.33	33.33	60.00
[illegible]	43.33		16.67	66.67	40.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.57		4.83	4.33	4.60
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.504		0.408	0.500	0.507
แปลผล	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]
ความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงานรัฐ					
[illegible]	56.67	-	83.33	33.33	60.00
[illegible]	43.33	-	16.67	66.67	40.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.57		4.83	4.33	4.60
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.504		0.408	0.500	0.507
แปลผล	[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]

ตารางที่ 5.7 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มหน่วยงานในพื้นที่อ่อนไหว (ต่อ)

6) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

[illegible]	[illegible]				
	[illegible]				
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	54	24	6	9	15
[illegible]	12.96	16.67	-	-	20.00
[illegible]	7.41	16.67	-	-	-
[illegible]	5.56	8.33	-	-	6.67
[illegible]	5.56	12.50	-		-
[illegible]	5.56	12.50	-	-	-
[illegible]	3.70	8.33	-	-	-
[illegible]	3.70	-	-		13.33
[illegible]	3.70	-	-	-	13.33
[illegible]	3.70	-	-	11.11	6.67
[illegible]	3.70	8.33	-	-	-
[illegible]	3.70	-	16.67	11.11	-
[illegible]	3.70	4.17	-	11.11	-
[illegible]	3.70	-	-	-	13.33
[illegible]	3.70	8.33	-	-	-
[illegible]	3.70	4.17	-	-	6.67
[illegible]	3.70	8.33	-	-	-
[illegible]	1.85	4.17	-	-	-
[illegible]	1.85	-	16.67	-	
[illegible]	1.85	-	-	11.11	-
[illegible]	1.85	-	-	11.11	-
[illegible]	1.85	4.17	-		
[illegible]	1.85	-	-	-	6.67
[illegible]	1.85	-	16.67	-	-
[illegible]	1.85	-	-	11.11	-
[illegible]	1.85	-	-	11.11	-
[illegible]	1.85	-	-	-	6.67
[illegible]	1.85	-	-	-	6.67
[illegible]	1.85	-	16.67	-	-
[illegible]	1.85	-	-		6.67
[illegible]	1.85	-	16.67	-	-
[illegible]	1.85	4.17	-	-	-
[illegible]	29.63	20.83	33.33	33.33	40.00

ตารางที่ 6.1 – 6.6

สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของ

กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง

ตารางที่ 6.1 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ถูกสัมภาษณ์

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567
	กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง
	รวมทั้งหมด
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	3
เพศ	
ชาย	66.67
หญิง	33.33
อายุ	
28-37 ปี	33.33
38-47 ปี	33.33
48-57 ปี	33.33
ระดับการศึกษา	
สูงกว่าปริญญาตรี	100.00
ระดับงาน	
ระดับปฏิบัติการ	100.00
บทบาทหน้าที่	
ประสานงาน / ที่ปรึกษา / งานเอกสาร / งานธุรการ	33.33
ดูแลความเสี่ยง / ดูแลความปลอดภัย	33.33
ลงพื้นที่ทำกิจกรรมในชุมชน / ชุมชนสัมพันธ์	33.33
ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	
1 - 3 ปี	33.33
9 ปี ขึ้นไป	66.67
ระยะเวลาดำรงตำแหน่งเฉลี่ย (ปี)	**12.67**

ตารางที่ 6.2 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง (ต่อ)

2) สรุปผลการดำเนินงาน 5 KPIs

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567
	กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง
	รวมทั้งหมด
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	3
ด้านเศรษฐกิจ	
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	93.33
ค่าเฉลี่ย (X)	4.67
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.577
แปลผล	มากที่สุด
ด้านสิ่งแวดล้อม	
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	100.00
ค่าเฉลี่ย (X)	5.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.000
แปลผล	มากที่สุด
ด้านความปลอดภัยต่อชุมชน	
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	80.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	1.000
แปลผล	มาก
ด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	100.00
ค่าเฉลี่ย (X)	5.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.000
แปลผล	มากที่สุด
ด้านบรรษัทภิบาลการสื่อสาร	
ร้อยละค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	80.00
ค่าเฉลี่ย (X)	4.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	1.000
แปลผล	มาก

ตารางที่ 6.3 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง (ต่อ)

3) ข้อมูลระดับคุณภาพชีวิต

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567
	กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง
	รวมทั้งหมด
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	3
ระดับคุณภาพชีวิต/ความเป็นอยู่	
4) ดี	66.67
3) ปานกลาง	33.33
ค่าเฉลี่ย (x)	3.67
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.577
แปลผล	ดี
ผลดีผลเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่	
ผลดีและผลเสียพอ ๆ กัน	100.0

ตารางที่ 6.4 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง (ต่อ)

4) ผลกระทบที่ได้รับในปัจจุบันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567
	กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง
	รวมทั้งหมด
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	3
พบปัญหา / ความเดือดร้อน	**100.00**
บริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)	**100.00**
ด้านกลิ่น	**33.33**
ค่าเฉลี่ย (-)	3.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง
ด้านเขม่าควัน	**33.33**
ค่าเฉลี่ย (X)	3.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000
ระดับผลกระทบ	ปานกลาง
ด้านอื่นๆ	**66.67**
ค่าเฉลี่ย (X)	4.00
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	0.000
ระดับผลกระทบ	รุนแรงค่อนข้างมาก

ตารางที่ 6.5 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง (ต่อ)

5) ความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่มีต่อบริษัท ระยอง เทอร์มินัล จำกัด (โรงงานที่ 8)

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567 กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง รวมทั้งหมด
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	3
ความมั่นใจในมาตรฐานการดูแลด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	
มีความมั่นใจมากที่สุด	33.33
มีความมั่นใจมาก	66.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.33
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.577
แปลผล	มีความมั่นใจมาก
ความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการด้านความปลอดภัย	
มีความเชื่อมั่นมากที่สุด	33.33
มีความเชื่อมั่นมาก	66.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.33
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.577
แปลผล	มีความเชื่อมั่นมาก
ความเชื่อมั่นต่อระบบการจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม	
มีความเชื่อมั่นมากที่สุด	33.33
มีความเชื่อมั่นมาก	66.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.33
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.577
แปลผล	มีความเชื่อมั่นมาก
ความร่วมมือกับราชการ / หน่วยงานรัฐ	
ให้ความร่วมมือดีมาก	33.33
ให้ความร่วมมือดี	66.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.33
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.577
แปลผล	ให้ความร่วมมือดี
ความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงานรัฐ	
ดีมาก	33.33
ดี	66.67
ค่าเฉลี่ย (X)	4.33
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)	0.577
แปลผล	ดี

ตารางที่ 6.6 สรุปผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นของกลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง (ต่อ)

6) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีต่อโครงการ

สรุปผลการสำรวจ	ปี พ.ศ. 2567 กลุ่มสถานประกอบการใกล้เคียง รวมทั้งหมด
จำนวนผู้ถูกสัมภาษณ์ (n = ราย)	3
[illegible]	33.33
[illegible]	66.67

รูปภาพการดำเนินงานภาคสนาม

วันที่ 18 พฤศจิกายน – 12 ธันวาคม 2567

โดยการสัมภาษณ์แบบเผชิญหน้า (Face-to-Face Interview)

เอกสารอ้างอิง

ประคอง กรรณสูต. 2542. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

Likert, Rensis A. (1961). New Patterns of Management. New York: McGraw-Hill Book Company Inc.